세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 종합민원과

부서: 종합민원과
정책: 민원서비스 향상
단위: 민원서비스 제공

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
종합민원과	4,067,392	5,168,233	△1,100,841
	국 494,772		
	도 70,127		
	군 3,502,493		
민원서비스 향상	130,244	140,974	△10,730
	국 10,014		
	군 120,230		
민원서비스 제공	130,244	140,974	△10,730
	국 10,014		
	군 120,230		
효율적인 민원업무 추진	49,846	57,760	△7,914
101 인건비	21,986	21,620	366
04 기간제근로자등보수	21,986	21,620	366
○민원안내 도우미 인부임	21,986		
-기본급 80,240*1명*200일	16,048		
-주휴수당 80,240원*1명*40일	3,210		
-연차수당 80,240원*1명*9일	723		
-4대보험료 16,048,000원*10%	1,605		
-피복비 200,000원*2회	400		
202 여비	12,960	14,400	△1,440
01 국내여비	12,960	14,400	△1,440
○민원업무추진 180,000원*6명*12월	12,960		
207 연구개발비	6,000	12,000	△6,000
01 연구용역비	6,000	12,000	△6,000
○민원서비스 컨설팅(용역) 6,000,000원	6,000		
301 일반보전금	4,400	5,440	△1,040
14 기타보상금	4,400	5,440	△1,040
○무료법률상담실 활동 보상금 70,000원*56회	3,920		
○민원사무착오에 대한 보상금 20,000원*2명*12월	480		
303 포상금	4,500	4,300	200
01 포상금	4,500	4,300	200
○민원처리 마일리지 우수공무원 시상 500,000원*2회	1,000		
○민원서비스 우수부서 포상 1,500,000원*1회	1,500		
○민원서비스 우수공무원 포상 800,000원*1회	800		
○민원제도 및 서비스 개선 우수자 시상 1,200,000원*1회	1,200		
민원실 운영	70,384	73,200	△2,816
201 일반운영비	58,884	59,200	△316

부서: 종합민원과
정책: 민원서비스 향상
단위: 민원서비스 제공

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	48,684	53,200	△4,516
○일반수용비 5,400,000원	5,400		
○민원공무원 친절 · 힐링 워크숍(위탁교육) 20,000,000원	20,000		
○민원공무원 힐링 프로그램 운영 2,000,000원	2,000		
○친절 자가학습시스템 운영 3,000,000원	3,000		
○민원공무원 친절(현장코칭) 교육 3,000,000원	3,000		
○민원공무원 웰컴키트 제작 4,684,000원	4,684		
○민원실 운영 물품 및 홍보물 제작 1,350,000원*2회	2,700		
○민원제도 및 서비스 개선 사업 추진 1,500,000원	1,500		
○민원실 민원 안내선 설치 1,000,000원	1,000		
○민원공무원 근무복 구입 3,000,000원	3,000		
○신용카드 단말기 결제대행 수수료 200,000원*12월	2,400		
02 공공운영비	10,200	6,000	4,200
○민원실 관리 및 운영 2,700,000원	2,700		
○지적재조사 우편요금 4,500,000원	4,500		
○신용카드 단말기 유지관리비 2,000,000원	2,000		
○악성민원 발생 의료비 지원 200,000원*5명	1,000		
203 업무추진비	4,000	4,000	0
03 시책추진업무추진비	4,000	4,000	0
○종합민원과 소관 업무추진 4,000,000원	4,000		
405 자산취득비	7,500	10,000	△2,500
01 자산및물품취득비	7,500	10,000	△2,500
○민원실 (노후)물품 교체 7,500,000원	7,500		
여권사무 대행경비 지원	10,014	10,014	0
	국 10,014		
201 일반운영비	10,014	10,014	0
	국 10,014		
01 사무관리비	10,014	10,014	0
○여권업무 사무용품 구입 500,000원*12월	6,000		
	국 6,000		
○여권업무 급량비 100,000원*12월	1,200		

부서: 종합민원과
정책: 민원서비스 향상
단위: 민원서비스 제공

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	국	1,200		
○여권업무 홍보물품 구입 및 제작 2,414,000원		2,414		
	국	2,414		
○근무복 구입 200,000원*2회		400		
	국	400		
토지 건축 행정구현		3,420,102	4,580,163	△1,160,061
	국	319,660		
	도	18,582		
	군	3,081,860		
개발허가 민원		24,400	26,900	△2,500
효율적인 개발허가 업무 추진		19,900	21,900	△2,000
201 일반운영비		6,700	7,500	△800
01 사무관리비		6,700	7,500	△800
○개발행위허가지 현장조사 물품 구입 1,800,000원		1,800		
○행정심판 현황판 제작 900,000원		900		
○허가지 대집행 장비 임차수수료 4,000,000원		4,000		
202 여비		13,200	14,400	△1,200
02 월액여비		13,200	14,400	△1,200
○개발허가업무추진 220,000원*5명*12월		13,200		
목적사업에 적합한 농지전용 업무		4,500	5,000	△500
201 일반운영비		4,500	5,000	△500
01 사무관리비		4,500	5,000	△500
○허가지 점검 및 업무 관련 소모품 구입 1,800,000원		1,800		
○(토양)검사비 2,700,000원		2,700		
지적민원		3,395,702	4,553,263	△1,157,561
	국	319,660		
	도	18,582		
	군	3,057,460		
개별공시지가 산정		122,940	124,300	△1,360
	국	57,000		
	군	65,940		
201 일반운영비		112,300	112,700	△400
	국	55,000		
	군	57,300		
01 사무관리비		112,300	112,700	△400
○플로터 및 프린터(드럼 및 잉크) 500,000원*7회		3,500		
	국	3,500		

부서: 종합민원과
정책: 토지 건축 행정구현
단위: 지적민원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○개별공시지가 검증(산정,의견,이의) 수수료 101,500,000원		101,500		
	국	51,500		
	군	50,000		
○부동산가격공시위원회 참석수당 100,000원*11명*3회		3,300		
○개별공시지가 홍보용 현수막 제작 1,000,000원*4회		4,000		
202 여비		10,640	11,600	△960
	국	2,000		
	군	8,640		
01 국내여비		10,640	11,600	△960
○개별공시지가 조사산정 추진 2,000,000원		2,000		
	국	2,000		
○부동산관리업무추진 180,000원*4명*12회		8,640		
개발부담금 개발비용 검토		18,000	20,000	△2,000
201 일반운영비		18,000	20,000	△2,000
01 사무관리비		18,000	20,000	△2,000
○개발부담금 개발비용검토 용역의뢰 수수료 900,000원*10건		9,000		
○종료시점지가 감정평가 수수료 1,800,000원*5건		9,000		
부동산종합공부시스템 운영		31,400	822,400	△791,000
201 일반운영비		31,400	822,400	△791,000
02 공공운영비		31,400	22,400	9,000
○부동산종합공부시스템 유지보수		31,400		
-H/W 20,000,000원		20,000		
-S/W 11,400,000원		11,400		
새주소설치		140,882	137,662	3,220
	도	18,582		
	군	122,300		
201 일반운영비		6,300	5,800	500
01 사무관리비		6,300	5,800	500
○주소정보위원회 운영수당 100,000원*9명*2회		1,800		
○도로명주소 홍보 및 물품구입 4,500,000원		4,500		
401 시설비및부대비		134,582	131,862	2,720
	도	18,582		
	군	116,000		
01 시설비		134,582	131,862	2,720
○주소정보시설 유지보수 및 전수조사		50,000		
-건물번호판 20,000,000원		20,000		

부서: 종합민원과
정책: 토지 건축 행정구현
단위: 지적민원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ도로명판 및 기초번호판 22,000,000원	22,000		
ㅡ국가지점번호판 8,000,000원	8,000		
도	4,000		
군	4,000		
○주소정보시설 구입	84,582		
ㅡ도로명판 64,582,000원	64,582		
도	14,582		
군	50,000		
ㅡ사물주소판 100,000원*200개	20,000		
도로명주소 개선	80,100	78,841	1,259
308 자치단체등이전	47,520	53,727	△6,207
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	47,520	53,727	△6,207
○GIS 엔진 S/W 유지보수 및 KAIS 운영지원 47,520,000원	47,520		
403 자치단체등자본이전	32,580	25,114	7,466
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	32,580	25,114	7,466
○입체주소 구축 및 주소정보 기본도 유지관리 32,580,000원	32,580		
GIS시스템 운영	567,000	788,300	△221,300
201 일반운영비	41,000	44,300	△3,300
02 공공운영비	41,000	44,300	△3,300
○국가공간정보통합체계 및 공간정보시스템 유지보수 41,000,000원	41,000		
207 연구개발비	526,000	674,000	△148,000
02 전산개발비	526,000	674,000	△148,000
○지하시설물 전산화 526,000,000원	526,000		
효율적 지적전산 추진	27,940	31,100	△3,160
201 일반운영비	9,300	11,500	△2,200
01 사무관리비	3,000	4,400	△1,400
○지적업무 및 지적민원 창구 소모품 구입 1,800,000원	1,800		
○지명위원회 운영 수당 100,000원*6명*2회	1,200		
02 공공운영비	6,300	7,100	△800
○지적문서통합관리시스템 유지보수 5,500,000원	5,500		
○통합증명발급시스템 유지보수 800,000원	800		
202 여비	8,640	9,600	△960
01 국내여비	8,640	9,600	△960
○지적민원 업무추진 180,000원*4명*12월	8,640		
207 연구개발비	10,000	10,000	0

부서: 종합민원과
정책: 토지 건축 행정구현
단위: 지적민원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 전산개발비	10,000	10,000	0
○지적 영구문서 전산화사업 10,000,000원	10,000		
지적재조사사업 추진	2,148,440	2,146,660	1,780
	국 262,660		
	군 1,885,780		
201 일반운영비	101,351	98,851	2,500
	국 22,051		
	군 79,300		
01 사무관리비	101,351	98,851	2,500
○일반수용비 900,000원	900		
○지적재조사 홍보 및 물품구입 3,600,000원	3,600		
○지적재조사 현장조사 물품구입 1,800,000원	1,800		
○지적재조사사업 토지감정수수료 36,000,000원	36,000		
○지적재조사 및 경계결정위원회 운영수당 100,000원*8명*6회	4,800		
○지적재조사 측량비	34,627		
-지구계분할 및 기준점설치 34,627,000원	34,627		
	국 9,627		
	군 25,000		
○지적재조사 운영 12,424,000원	12,424		
	국 12,424		
○용도 지역 지구 정비 7,200,000원	7,200		
202 여비	6,480	7,200	△720
01 국내여비	6,480	7,200	△720
○지적재조사 업무추진 180,000원*3명*12월	6,480		
301 일반보전금	1,800,000	1,800,000	0
14 기타보상금	1,800,000	1,800,000	0
○지적재조사 토지조정금 1,800,000,000원	1,800,000		
308 자치단체등이전	240,609	240,609	0
	국 240,609		
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	240,609	240,609	0
○재조사 측량 240,609,000원	240,609		
	국 240,609		
측량기준점 구축	90,000	92,000	△2,000
403 자치단체등자본이전	90,000	90,000	0
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	90,000	90,000	0
○측량기준점 설치 및 현황조사 90,000,000원	90,000		

부서: 종합민원과
정책: 토지 건축 행정구현
단위: 지적민원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
고정밀 전자지도 구축	169,000	312,000	△143,000
403 자치단체등자본이전	169,000	312,000	△143,000
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	169,000	312,000	△143,000
○고정밀 전자지도 구축 169,000,000원	169,000		
식품 · 공중위생 관리	441,036	372,896	68,140
	국 165,098		
	도 51,545		
	군 224,393		
위생업소 관리	441,036	372,896	68,140
	국 165,098		
	도 51,545		
	군 224,393		
식품 · 공중위생관리	94,840	80,600	14,240
201 일반운영비	12,700	11,500	1,200
01 사무관리비	12,700	11,500	1,200
○식중독예방 홍보물 구입 및 인쇄물 제작 10,000,000원	10,000		
○우수업소 표지판 제작 2,700,000원	2,700		
202 여비	8,640	9,600	△960
01 국내여비	8,640	9,600	△960
○위생업무 추진 180,000원*4명*12개월	8,640		
206 재료비	6,000	4,000	2,000
01 재료비	6,000	4,000	2,000
○식품 수거 검체비 6,000,000원	6,000		
301 일반보전금	5,000	3,000	2,000
11 행사실비지원금	2,000	0	2,000
○위생 관련 행사 참석 및 선진지 견학 2,000,000원	2,000		
14 기타보상금	3,000	3,000	0
○명예공중위생감시원 활동비 3,000,000원	3,000		
401 시설비및부대비	10,000	15,000	△5,000
01 시설비	10,000	15,000	△5,000
○제3종 시설물(숙박시설) 실태 조사 10,000,000원	10,000		
402 민간자본이전	52,500	37,500	15,000
01 민간자본사업보조(자체재원)	52,500	37,500	15,000
○식품접객업소 시설 개선비 3,500,000원*10개소	35,000		
○공중위생업소 시설 개선비 3,500,000원*5개소	17,500		
식품안전감시 및 대응	4,996	4,496	500

부서: 종합민원과
정책: 식품 · 공중위생 관리
단위: 위생업소 관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 2,498		
	도 945		
	군 1,553		
201 일반운영비	1,796	1,796	0
	국 898		
	군 898		
02 공공운영비	1,796	1,796	0
○현장보고장비 운영 통신비			
1,796,000원	1,796		
	국 898		
	군 898		
206 재료비	500	0	500
	국 250		
	군 250		
01 재료비	500	0	500
○유통식품 수거비 500,000원	500		
	국 250		
	군 250		
301 일반보전금	2,700	2,700	0
	국 1,350		
	도 945		
	군 405		
14 기타보상금	2,700	2,700	0
○시니어감시원 활동비 2,700,000원	2,700		
	국 1,350		
	도 945		
	군 405		
어린이기호식품 전담관리원 운영	4,800	5,400	△600
	국 2,400		
	도 2,400		
301 일반보전금	4,800	5,400	△600
	국 2,400		
	도 2,400		
14 기타보상금	4,800	5,400	△600
○어린이기호식품 전담관리원 활동비			
4,800,000원	4,800		
	국 2,400		
	도 2,400		
위생용품 안전관리	400	400	0
	국 200		
	도 200		
206 재료비	400	400	0
	국 200		

부서: 종합민원과
정책: 식품 · 공중위생 관리
단위: 위생업소 관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	도 200		
01 재료비	400	400	0
○위생용품 수거 검체비 400,000원	400		
	국 200		
	도 200		
급식안전 지원 및 관리 강화	336,000	282,000	54,000
	국 160,000		
	도 48,000		
	군 128,000		
307 민간이전	336,000	282,000	54,000
	국 160,000		
	도 48,000		
	군 128,000		
05 민간위탁금	336,000	282,000	54,000
○어린이 · 사회복지 급식관리지원센터 운영 지원 320,000,000원	320,000		
	국 160,000		
	도 48,000		
	군 112,000		
○식생활개선 홍보 및 행사 운영비 16,000,000원	16,000		
행정운영경비(종합민원과)	64,510	67,200	△2,690
기본경비	64,510	67,200	△2,690
기본경비	64,510	67,200	△2,690
201 일반운영비	56,590	54,600	1,990
01 사무관리비	39,040	36,600	2,440
○일반수용비 22,500,000원	22,500		
○민원조정위원회 위원수당 100,000원*5명*5회	2,500		
○급량비 14,040,000원	14,040		
02 공공운영비	17,550	18,000	△450
○공공요금 및 제세 15,300,000원	15,300		
○차량 및 시설장비유지비 2,250,000원	2,250		
202 여비	3,120	7,800	△4,680
01 국내여비	3,120	7,800	△4,680
○부서운영 업무추진 3,120,000원	3,120		
203 업무추진비	4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
○부서운영 업무추진 400,000원*12회	4,800		
재무활동(종합민원과)	11,500	7,000	4,500
보전지출	11,500	7,000	4,500
국도비보조금 반환(종합민원과)	11,500	7,000	4,500

부서: 종합민원과
정책: 재무활동(종합민원과)
단위: 보전지출

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
802 반환금기타	11,500	7,000	4,500
01 국고보조금반환금	6,500	4,000	2,500
○식품 · 공중위생 관리 사업			
1,500,000원	1,500		
○개별공시지가 및 지적재조사			
5,000,000원	5,000		
02 시·도비보조금반환금	3,000	1,000	2,000
○식품 · 공중위생 관리 사업			
1,000,000원	1,000		
○연속지적도 정비사업 환급금			
2,000,000원	2,000		
03 기타반환금등	2,000	2,000	0
○개발부담금 조기납부 환급금			
2,000,000원	2,000		