2025년도 본예산 일반회계 민원지적과

부서: 민원지적과
정책: 주민행정지원
단위: 민원행정

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
민원지적과		5,477,263	6,452,076	△974,813
	국	480,569		
	도	11,875		
	시	4,984,819		
주민행정지원		166,783	153,147	13,636
	국	57,046		
	시	109,737		
민원행정		166,783	153,147	13,636
	국	57,046		
	시	109,737		
여권사무 대행경비		26,904	26,552	352
	국	13,640		
	시	13,264		
101 인건비		18,404	18,102	302
	국	9,740		
	시	8,664		
04 기간제근로자등보수		18,404	18,102	302
○여권발급		18,404		
-기본급	80,240원*170일	13,641		
	국	7,500		
	시	6,141		
-주차수당	80,240원*45일	3,611		
	국	1,590		
	시	2,021		
-연차수당	80,240원*8일	642		
	국	350		
	시	292		
-간식비	3,000원*170일	510		
	국	300		
	시	210		
201 일반운영비		8,500	8,450	50
	국	3,900		
	시	4,600		
01 사무관리비		8,500	8,450	50
○일반수용비		6,000		
-여권발급 및 관리용품		6,000		
	국	2,400		
	시	3,600		
○급량비		2,500		
-여권업무추진		2,500		
	국	1,500		
	시	1,000		
민원실운영		91,673	72,553	19,120

부서: 민원지적과
정책: 주민행정지원
단위: 민원행정

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	62,313	43,913	18,400
01 사무관리비	58,450	41,900	16,550
○일반수용비	32,350		
-도서(잡지) 100,000원*12월	1,200		
-수족관 관리 250,000원*12월	3,000		
-화분구입 등 200,000원*12월	2,400		
-복사용지 및 전산소모품 구입 800,000원*12월	9,600		
-민원시책홍보용 물품 등 제작	800		
-위성방송(스카이라이프)사용료 12,500원*12월	150		
-읍면동 민원창구 안전가림막(2개소)	15,200		
○운영수당	6,100		
-정보공개심의회 수당 100,000원*4명*4회	1,600		
-민원조정위원회 수당 100,000원*9명*5회	4,500		
○위탁교육비	20,000		
-민원담당공무원 힐링 프로그램 교육	20,000		
02 공공운영비	3,863	2,013	1,850
○공공요금 및 제세	66		
-인터넷전화(장애인용 화상전화) 5,500원*12월	66		
○시설장비유지비	1,797		
-통합증명발급시스템 유지보수	1,797		
○민원담당 공무원 의료비 지원	2,000		
202 여비	7,000	7,000	0
01 국내여비	7,000	7,000	0
○민원업무 추진	7,000		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○민원시책 업무추진	1,000		
207 연구개발비	20,000	20,000	0
01 연구용역비	20,000	20,000	0
○민원만족도 및 전화친절도 조사 용역 20,000,000원	20,000		
301 일반보전금	560	640	△80
11 행사실비지원금	360	440	△80
○정보공개 모니터요원 간담회 9,000원*20명*2회	360		
14 기타보상금	200	200	0
○민원사무 착오 지연보상금	200		
303 포상금	800	0	800
01 포상금	800	0	800

부서: 민원지적과
정책: 주민행정지원
단위: 민원행정

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○민원처리 마일리지제 우수 공무원	800		
가족관계등록 사무추진	43,406	48,370	△4,964
	국 43,406		
201 일반운영비	43,406	33,070	10,336
	국 43,406		
01 사무관리비	43,406	33,070	10,336
○일반운영비	43,406		
-가족관계등록관서 사무추진(본청 및 11개 읍면)	43,406		
	국 43,406		
행정정보 공동이용 활성화	4,800	5,672	△872
201 일반운영비	4,800	5,672	△872
02 공공운영비	4,800	5,672	△872
○시설장비유지비	4,800		
-공공시설 이용요금감면시스템 유지관리	4,800		
도로명주소・ 지적관리	5,186,456	6,178,593	△992,137
	국 423,523		
	도 11,875		
	시 4,751,058		
지적관리	4,677,620	5,656,638	△979,018
	국 338,658		
	도 3,600		
	시 4,335,362		
지적행정운영	157,262	137,172	20,090
	도 3,600		
	시 153,662		
101 인건비	17,988	18,102	△114
04 기간제근로자등보수	17,988	18,102	△114
○지적정리 인부임	17,988		
-기본급 80,240원*165일	13,240		
-주차수당 80,240원*45일	3,611		
-연차수당 80,240원*8일	642		
-간식비 3,000원*165일	495		
201 일반운영비	137,274	117,070	20,204
	도 3,600		
	시 133,674		
01 사무관리비	137,274	117,070	20,204
○일반수용비	4,770		
-지적정리완료통지용 소모품	1,470		
-지적정리완료통지용 용지 20,000원*5박스*12개월	1,200		
-지적측량결과도표지(A2) 20,000원*70개	1,400		

부서: 민원지적과
정책: 도로명주소・ 지적관리
단위: 지적관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ토지이동결의서표지(A4) 10,000원*70개	700		
○측량기준점 통합관리 수수료	62,000		
ㅡ국가기준점	20,000		
ㅡ지적기준점	42,000		
○지적기준점 세계측지계 성과 산출 사업	10,000		
ㅡ지적기준점	10,000		
	도 3,600		
	시 6,400		
○관리용역비	38,504		
ㅡ부동산종합공부시스템 국산S/W 유지보수	9,240		
ㅡ부동산종합공부시스템 유지보수	17,178		
ㅡ개인정보암호화 유지보수	2,086		
ㅡ지적문서통합관리시스템 유지보수	10,000		
○일반용역비	22,000		
ㅡ지적문서 전산화	22,000		
202 여비	2,000	2,000	0
01 국내여비	2,000	2,000	0
○토지이동 업무추진	2,000		
지적재조사사업 추진	4,181,700	5,218,230	△1,036,530
201 일반운영비	179,700	176,230	3,470
01 사무관리비	173,700	173,700	0
○일반수용비	151,500		
ㅡ지적재조사 통지용 소모품	1,500		
ㅡ조정금산정 감정평가수수료 9,375,000원*16개소	150,000		
○운영수당	2,200		
ㅡ지적재조사위원회 수당 100,000원*5명*2회	1,000		
ㅡ경계결정위원회 수당 100,000원*6명*2회	1,200		
○지적재조사 지구경계 분할측량 수수료 2,000,000원*10개소	20,000		
02 공공운영비	6,000	2,530	3,470
○공공운영비	6,000		
ㅡ지적재조사 등기우편 요금 3,000원*2,000명*1회	6,000		
202 여비	2,000	2,000	0
01 국내여비	2,000	2,000	0
○지적재조사 업무추진	2,000		
301 일반보전금	4,000,000	5,000,000	△1,000,000
14 기타보상금	4,000,000	5,000,000	△1,000,000
○지적재조사 조정금 400,000,000원*10개소	4,000,000		

부서: 민원지적과
정책: 도로명주소・ 지적관리
단위: 지적관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지적재조사 측량비 지원	338,658	301,236	37,422
	국 338,658		
201 일반운영비	31,175	27,818	3,357
	국 31,175		
01 사무관리비	31,175	27,818	3,357
○일반수용비	31,175		
-지적재조사 기준점측량비 및 운영비	31,175		
	국 31,175		
308 자치단체등이전	307,483	273,418	34,065
	국 307,483		
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	307,483	273,418	34,065
○지적재조사 측량비	307,483		
	국 307,483		
토지관리	250,375	241,198	9,177
	국 84,865		
	시 165,510		
공시지가관리	250,375	241,198	9,177
	국 84,865		
	시 165,510		
101 인건비	71,963	71,748	215
	국 10,000		
	시 61,963		
04 기간제근로자등보수	71,963	71,748	215
○개별공시지가 업무보조	71,963		
-기본급 80,240원*166일*4명	53,280		
	국 7,388		
	시 45,892		
-주차수당 80,240원*44일*4명	14,123		
	국 1,979		
	시 12,144		
-연차수당 80,240원*8일*4명	2,568		
	국 352		
	시 2,216		
-간식비 3,000원*166일*4명	1,992		
	국 281		
	시 1,711		
201 일반운영비	174,412	165,450	8,962
	국 72,865		
	시 101,547		
01 사무관리비	174,412	165,450	8,962
○일반수용비	165,212		
-지가 검증수수료	139,332		
	국 65,165		

부서: 민원지적과
정책: 도로명주소・ 지적관리
단위: 토지관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	시 74,167		
−공시지가 산정용 소모품			
750,000원*12월	9,000		
	국 3,000		
	시 6,000		
−현수막 제작 45,000원*16개소*4회	2,880		
−개발비용검토수수료			
1,400,000원*10건	14,000		
○운영수당	4,500		
−부동산가격공시위원회 참석수당			
100,000원*9명*5회	4,500		
○급량비	4,700		
−개별공시지가 업무추진	4,700		
	국 4,700		
202 여비	4,000	4,000	0
	국 2,000		
	시 2,000		
01 국내여비	4,000	4,000	0
○공시지가 업무추진 및 공시지가 유공자 산업시찰	4,000		
	국 2,000		
	시 2,000		
도로명주소관리	258,461	280,757	△22,296
	도 8,275		
	시 250,186		
도로명주소 안내 시설물관리	47,400	60,000	△12,600
	도 7,400		
	시 40,000		
401 시설비및부대비	47,400	60,000	△12,600
	도 7,400		
	시 40,000		
01 시설비	47,400	60,000	△12,600
○시설비	47,400		
−도로명판 확충 200,000원*187개	37,400		
	도 7,400		
	시 30,000		
−사물주소판 확충 50,000원*200개	10,000		
도로명주소사업운영	188,486	197,503	△9,017
101 인건비	17,986	17,067	919
04 기간제근로자등보수	17,986	17,067	919
○도로명주소사업 업무보조	17,986		
−기본급 80,240원*164일*1명	13,160		
−주차수당 80,240원*46일*1명	3,692		
−연차수당 80,240원*8일*1명	642		

부서: 민원지적과
정책: 도로명주소 · 지적관리
단위: 도로명주소관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-간식비 3,000원*164일*1명	492		
201 일반운영비	87,600	70,300	17,300
01 사무관리비	31,700	14,400	17,300
○일반수용비	30,500		
-홍보물제작 4,250원*2,000개	8,500		
-건물번호판교체 등 정비 10,000원*1,600개소	16,000		
-건물번호판 제작 기자재 구입 5,000원*1,200개	6,000		
○운영수당	1,200		
-도로명주소위원회 참석수당 100,000원*6명*2회	1,200		
02 공공운영비	55,900	55,900	0
○시설장비유지비	55,900		
-도로명주소안내시설 유지관리	35,000		
-건물번호판 유지관리	20,000		
-스마트KAIS 통신요금 25,000원*12월*3대	900		
202 여비	1,000	2,100	△1,100
01 국내여비	1,000	2,100	△1,100
○도로명주소 등 업무추진	1,000		
308 자치단체등이전	81,900	104,436	△22,536
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	81,900	104,436	△22,536
○국가주소정보시스템(KAIS) 유지관리	49,320		
○주소정보 기본도 유지보수	32,580		
부동산행정운영	9,200	9,200	0
201 일반운영비	6,800	6,800	0
01 사무관리비	6,800	6,800	0
○일반수용비	6,200		
-부동산거래신고필증 소모품 180,000원*12개	2,160		
-현수막 제작 45,000원*12개	540		
-개업공인중개사 명찰, 사진 제작 30,000원*50개	1,500		
-부동산중개업 종사자 교육자료 10,000원*200권	2,000		
○운영수당	600		
-공인중개사자문위원회 참석수당 100,000원*6명*1회	600		
301 일반보전금	2,400	2,400	0
11 행사실비지원금	400	400	0
○부동산중개업 종사자 교육 강사 수당	400		
14 기타보상금	2,000	2,000	0

부서: 민원지적과
정책: 도로명주소・ 지적관리
단위: 도로명주소관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공인중개사법 위반 신고 500,000원*2건	1,000		
○부동산거래가격 거짓신고 제보	1,000		
국가지점번호 관리	13,375	14,054	△679
	도 875		
	시 12,500		
201 일반운영비	13,375	14,054	△679
	도 875		
	시 12,500		
01 사무관리비	3,375	4,054	△679
○국가지점번호 관리	3,375		
-지점번호판 구입(검증수수료 포함)	3,375		
	도 875		
	시 2,500		
02 공공운영비	10,000	10,000	0
○시설장비유지비	10,000		
-지점번호판 유지관리	10,000		
행정운영경비(민원지적과)	121,464	117,756	3,708
기본경비	121,464	117,756	3,708
기본경비	121,464	117,756	3,708
201 일반운영비	44,088	37,680	6,408
01 사무관리비	44,088	37,680	6,408
○부서운영 기본경비	44,088		
202 여비	72,576	75,276	△2,700
01 국내여비	72,576	75,276	△2,700
○국내여비	72,576		
203 업무추진비	4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
○부서운영 업무추진비	4,800		
재무활동(민원지적과)	2,560	2,580	△20
보전지출	2,560	2,580	△20
보전지출	2,560	2,580	△20
802 반환금기타	2,560	2,580	△20
01 국고보조금반환금	500	520	△20
○2024년 지적재조사사업 이자분	300		
○2024년 개별공시지가조사사업 이자분	200		
02 시・도비보조금반환금	60	60	0
○2024년 지적기준점 세계측지계 성과 산출사업 이자분	20		
○2024년 도로명주소관리 사업 이자분	40		
03 기타반환금등	2,000	2,000	0
○개발부담금 조기납부 환급 1,000,000원*2건	2,000		