# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2009년도 본예산 일반회계,기타특별회계

부서: 김화읍
정책: 읍면자치역량강화(김화읍)
단위: 청사경영 관리 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 김화읍 | 210,906 | 210,823 | 83 |
| 읍면자치역량강화(김화읍) | 136,516 | 144,203 | △7,687 |
| 청사경영 관리 | 32,191 | 45,336 | △13,145 |
| 청사운영 및 관리 | 25,091 | 38,568 | △13,477 |
| 201 일반운영비 | 25,091 | 38,568 | △13,477 |
| 01 사무관리비 | 11,476 | 25,968 | △14,492 |
| ◎쓰레기봉투 | 1,836 | | |
| ⊙가연성(100ℓ) 1,700원*90매*12월 | 1,836 | | |
| ◎정화조 청소 1,400,000원*1회 | 1,400 | | |
| ◎청사정화용품 270,000원*12월 | 3,240 | | |
| ◎청사 바닥청소 700,000원*4회 | 2,800 | | |
| ◎청사 미화용 화분 구입 75,000원*4종*2회 | 600 | | |
| ◎냉온수기 소독비 100,000원*4회 | 400 | | |
| ◎냉난방기 수선비 200,000원*3대*2회 | 1,200 | | |
| 02 공공운영비 | 13,615 | 12,600 | 1,015 |
| ◎청사 전기요금 800,000원*12월 | 9,600 | | |
| ◎청사 상수도요금 270,000원*12월 | 3,240 | | |
| ◎청사 환경개선부담금 55,000원*2회 | 110 | | |
| ◎전기안전검사 270,000원*2회 | 540 | | |
| ◎회의실 난방 유류비 1,250원*25리터*4월 | 125 | | |
| 차량 및 장비운영 | 7,100 | 6,768 | 332 |
| 201 일반운영비 | 7,100 | 6,768 | 332 |
| 02 공공운영비 | 7,100 | 6,768 | 332 |
| ◎행정차 운행용 유류구입 1,500원*300리터*12월 | 5,400 | | |
| ◎행정차 수선비 400,000원*4회 | 1,600 | | |
| ◎환경개선부담금 50,000원*2회 | 100 | | |
| 주민만족행정구현 | 104,325 | 98,867 | 5,458 |
| 민원실 내실운영 | 10,463 | 10,000 | 463 |
| 201 일반운영비 | 10,463 | 10,000 | 463 |
| 01 사무관리비 | 10,463 | 10,000 | 463 |
| ◎복사용지 구입 | 2,007 | | |

부서: 김화읍
정책: 읍면자치역량강화(김화읍)
단위: 주민만족행정구현 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ⦿A4 19,800원*6박스*12월 | 1,426 | | |
| ⦿A3 48,400원*2박스*6월 | 581 | | |
| ◎토너구입 | 5,336 | | |
| ⦿일반프린터 토너 330,000원*1종*8개 | 2,640 | | |
| ⦿일반프린터 토너 238,000원*1종*8개 | 1,904 | | |
| ⦿팩스토너 99,000원*1종*8개 | 792 | | |
| ◎사무용품 구입 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| ◎봉투제작 60원*1종*7,000장 | 420 | | |
| ◎민원실 비치용 화분구입 50,000원*2종*4회 | 400 | | |
| ◎컴퓨터 수선 100,000원*5대*1회 | 500 | | |
| 소규모 공공시설 관리 | 7,347 | 5,247 | 2,100 |
| 101 인건비 | 1,207 | 1,207 | 0 |
| 10 기간제근로자등보수 | 1,207 | 1,207 | 0 |
| ◎소규모시설 관리 인건비 35,500원*17명*2회 | 1,207 | | |
| 201 일반운영비 | 6,140 | 4,040 | 2,100 |
| 01 사무관리비 | 1,700 | 2,600 | △900 |
| ◎소규모시설 유지관리 물품 구입 100,000원*17개소 | 1,700 | | |
| 02 공공운영비 | 4,440 | 1,440 | 3,000 |
| ◎화장실 상수도요금 100,000원*12월 | 1,200 | | |
| ◎어린이공원 상수도요금 30,000원*12월 | 360 | | |
| ◎화장실 전기요금 130,000원*12월 | 1,560 | | |
| ◎어린이공원 전기요금 35,000원*12월 | 420 | | |
| ◎화장실분뇨수거 900,000원*1년 | 900 | | |
| 이·반장 사기진작 시책추진 | 48,720 | 48,720 | 0 |
| 301 일반보상금 | 48,720 | 48,720 | 0 |
| 05 통·리·반장활동보상금 | 48,720 | 48,720 | 0 |
| ◎이장기본수당 200,000원*14명*12월 | 33,600 | | |
| ◎이장상여금 200,000원*14명*2회 | 5,600 | | |
| ◎이장회의참석수당 20,000원*14명*2회*12월 | 6,720 | | |
| ◎반장보상금 50,000원*56명*1회 | 2,800 | | |
| 민·군·관 협조시책 추진 | 7,157 | 7,102 | 55 |

부서: 김화읍
정책: 읍면자치역량강화(김화읍)
단위: 주민만족행정구현 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 301 일반보상금 | 7,157 | 7,102 | 55 |
| 10 행사실비보상금 | 7,157 | 7,102 | 55 |
| ◎각종회의 및 행사 참석자 보상 7,157,000원 | 7,157 | | |
| 주민자치센터 운영 | 20,530 | 18,000 | 2,530 |
| 201 일반운영비 | 20,530 | 18,000 | 2,530 |
| 01 사무관리비 | 6,080 | 14,400 | △8,320 |
| ◎화선지 먹구입 40,000원*12월 | 480 | | |
| ◎운동기구 수선 100,000원*10대*2회 | 2,000 | | |
| ◎음향기구 수선 500,000원*1대*2회 | 1,000 | | |
| ◎문화강좌 물품 구입 500,000원*4회 | 2,000 | | |
| ◎청소용품 구입 50,000원*12월 | 600 | | |
| 02 공공운영비 | 14,450 | 3,600 | 10,850 |
| ◎전기요금 | 3,000 | | |
| ⊙건강관리실 전기요금 200,000원*12월 | 2,400 | | |
| ⊙서예교실 전기요금 50,000원*12월 | 600 | | |
| ◎건강관리실 상수도요금 100,000원*12월 | 1,200 | | |
| ◎건강관리실유류구입 1,250원*(1,000리터*4월+300리터*8월) | 8,000 | | |
| ◎서예교실유류구입 1,250원*450리터*4월 | 2,250 | | |
| 자율방범대 운영 지원 | 10,108 | 9,798 | 310 |
| 301 일반보상금 | 10,108 | 9,798 | 310 |
| 04 자율방범대원운영비 | 10,108 | 9,798 | 310 |
| ◎손전등외 3종 174,000원*1회 | 174 | | |
| ◎야식비 2,500원*4인*225일 | 2,250 | | |
| ◎차량보험료 1,000,000원*1대 | 1,000 | | |
| ◎차량유지비 190,000원*10회 | 1,900 | | |
| ◎차량 유류대 1,500원*20리터*125일 | 3,750 | | |
| ◎무선장비 구입 1,034,000원*1세트 | 1,034 | | |
| 행정운영경비(김화읍) | 74,390 | 66,620 | 7,770 |
| 인력운영비 | 10,160 | 9,560 | 600 |
| 인력운영비(자체) | 10,160 | 9,560 | 600 |
| 203 업무추진비 | 10,160 | 9,560 | 600 |

부서: 김화읍
정책: 행정운영경비(김화읍)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 01 기관운영업무추진비 | 6,600 | 6,000 | 600 |
| ◎읍장 550,000원*12월 | 6,600 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 560 | 560 | 0 |
| ◎직원사기진작비 40,000원*14명 | 560 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ◎부서운영비 250,000원*12월 | 3,000 | | |
| 기본경비 | 64,230 | 57,060 | 7,170 |
| 부서운영기본경비 | 64,230 | 57,060 | 7,170 |
| 201 일반운영비 | 27,438 | 21,500 | 5,938 |
| 01 사무관리비 | 24,564 | 20,300 | 4,264 |
| ◎복사용지구입 | 5,016 | | |
| ⦿A4 19,800원*15박스*12월 | 3,564 | | |
| ⦿A3 48,400원*5박스*6월 | 1,452 | | |
| ◎토너구입 | 4,528 | | |
| ⦿일반프린터토너 330,000원*1종*8개 | 2,640 | | |
| ⦿일반프린터토너 236,000원*1종*8개 | 1,888 | | |
| ◎전화요금 30,000원*12월 | 360 | | |
| ◎신문구독 10,000원*9종*12월 | 1,080 | | |
| ◎재택근무자 일숙직비 10,000원*1명*30일 | 300 | | |
| ◎컴퓨터수선 100,000원*5대*2회 | 1,000 | | |
| ◎사무용품구입 200,000원*12월 | 2,400 | | |
| ◎복사기임차료 490,000*12월 | 5,880 | | |
| ◎특근매식비 5,000원*10명*80일 | 4,000 | | |
| 02 공공운영비 | 2,874 | 1,200 | 1,674 |
| ◎케이블TV사용료 11,000원*2대*12월 | 264 | | |
| ◎우편후납요금 200,000월*12월 | 2,400 | | |
| ◎민방위교육훈련통지서 발송요금(등기) 1,750원*2회*60명 | 210 | | |
| 202 여비 | 36,116 | 35,560 | 556 |
| 01 국내여비 | 10,916 | 10,360 | 556 |
| ◎업무추진여비 75,800원*3명*3일*16회 | 10,916 | | |
| 02 월액여비 | 25,200 | 25,200 | 0 |

부서: 김화읍
정책: 행정운영경비(김화읍)
단위: 기본경비 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ◎월액여비 150,000원*14명*12월 | 25,200 | | |
| 405 자산취득비 | 676 | 0 | 676 |
| 01 자산및물품취득비 | 676 | 0 | 676 |
| ◎문서세단기 구입 676,000원*1대 | 676 | | |