세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서:은행선화동
정책:주민자치 기반 강화(은행선화동)
단위:주민생활 및 자치활동 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
은행선화동	239,742	127,539	112,203
주민자치 기반 강화(은행선화동)	159,679	40,875	118,804
주민생활 및 자치활동 지원	152,611	32,843	119,768
종합민원 업무지원	19,014	25,941	△6,927
201 일반운영비	19,014	25,941	△6,927
01 사무관리비	19,014	25,941	△6,927
○일반수용비	11,814		
-신문구독료(통장) 10,000원*35인*12월*70% =	2,940		
-복사용지 18,000원*50박스*70% =	630		
-사진인화 등	114		
·인화료 150원*50매*12월*70% =	63		
·필름 3,000원*2통*12월*70% =	51		
-행정장비수선 등 2,500,000원*70% =	1,750		
-화장실용품 30,000원*12월*70% =	252		
-주민등록 등·초본용지 34,000원*30박스*70% =	714		
-인감증명발급용지 35,000원*20박스*70% =	490		
-인감대장 33,000원*1박스*70% =	24		
-주민등록관련 서식인쇄 500,000원*70% =	350		
-전산장비 수선 1,500,000원*70% =	1,050		
-민원실 운영비 1,000,000원*70% =	700		
-부서운영 수용비 2,000,000원*70% =	1,400		
-주민자치센터운영비 2,000,000원*70% =	1,400		
○운영수당	7,200		
-주민자치센터프로그램운영 강사수당 50,000원*3개교실*4회*12월 =	7,200		
가로기 게양 업무지원	1,448	402	1,046
101 인건비	1,448	402	1,046
10 기간제근로자등보수	1,448	402	1,046
○가로기게양인부임(보험료포함) 30,160원*4인*12회 =	1,448		
자율방범대 운영비 지원	8,649	6,000	2,649
301 일반보상금	6,949	6,000	949
04 자율방범대원운영비	6,949	6,000	949

부서:은행선화동
정책:주민자치 기반 강화(은행선화동)
단위:주민생활 및 자치활동 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○자율방범대 운영비 1,200,000원*4개대 =	4,800		
○자율방범대 피복비 33,000원*53인 =	1,749		
○자율방범대초소용 전기사용신청비 400,000원*1식 =	400		
405 자산취득비	1,700	0	1,700
01 자산및물품취득비	1,700	0	1,700
○초소용 컨테이너(2.4m*6m) 1,700,000원*1개 =	1,700		
통・반장 활동 지원	123,000	0	123,000
301 일반보상금	123,000	0	123,000
05 통・리・반장활동보상금	123,000	0	123,000
○통장수당	114,800		
-기본수당 200,000원*35인*12월 =	84,000		
-상여금 84,000,000원*1/12*200% =	14,000		
-회의참석수당 20,000원*2회*35인*12월 =	16,800		
○반장수당 25,000원*164인*2회 =	8,200		
주민센터 프로그램 행사실비 보상	500	500	0
301 일반보상금	500	500	0
10 행사실비보상금	500	500	
○자치센터프로그램 발표회 참여자보상 500,000원*1회 =	500		
쾌적한 동청사 유지관리	7,068	8,032	△964
동청사 및 시설장비 유지관리	7,068	8,032	△964
201 일반운영비	7,068	8,032	△964
01 사무관리비	600	750	△150
○일반수용비	600		
-동 청사 정화조 수수료 150,000원*1회 =	150		
-전기안전검사 위탁수수료 50,000원*2회 =	100		
-청사운영 수용비 500,000원*1개소*70% =	350		
02 공공운영비	6,468	7,282	△814
○공공요금 및 제세	5,500		
-전기요금 400,000원*12개월 =	4,800		
-상하수도요금 50,000원*12개월 =	600		
-환경개선부담금 50,000원*2회 =	100		
○시설장비유지비	968		

부서:은행선화동
정책:주민자치 기반 강화(은행선화동)
단위:쾌적한 동청사 유지관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－동청사유지비(25년이하) 3,362원*411.21㎡ *70% =	968		
행정운영경비(은행선화동)	80,063	86,664	△6,601
인력운영비	42,867	42,224	643
총액인건비	42,867	42,224	643
101 인건비	36,567	33,224	3,343
02 수당	36,567	33,224	3,343
○시간외근무수당 7,325원*13인*40시간*12월*80% =	36,567		
203 업무추진비	6,300	9,000	△2,700
01 기관운영업무추진비	4,200	6,000	△1,800
○인구3만미만 500,000원*12월*70% =	4,200		
04 부서운영업무추진비	2,100	3,000	△900
○정원6인~15인이하 250,000원*12월*70% =	2,100		
기본경비	37,196	44,440	△7,244
행정사무경비	37,196	44,440	△7,244
201 일반운영비	19,196	22,690	△3,494
01 사무관리비	5,910	7,650	△1,740
○운영수당	450		
－비상근무자 일직수당 30,000원*1인*15일 =	450		
○급량비	5,460		
－동행정업무추진 특근자 급식 5,000원*13인*10일*12월*70% =	5,460		
02 공공운영비	13,286	15,040	△1,754
○공공요금 및 제세	9,192		
－우편요금 300,000원*12월 =	3,600		
－전화요금 400,000원*12월 =	4,800		
－인터넷사용료 33,000원*2대*12월 =	792		
○연료비	3,744		
－온풍기 926원*5L*4시간*105일*2대*70% =	2,723		
－난로 926원*5L*105일*3대*70% =	1,021		
○시설장비유지비	350		
－동비품 유지관리비 500,000원*70% =	350		
202 여비	15,600	14,400	1,200
01 국내여비	15,600	14,400	1,200

부서:은행선화동
정책:행정운영경비(은행선화동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○동행정업무수행 국내여비 20,000원*13인*5일*12월 =	15,600		
405 자산취득비	2,400	7,350	△4,950
01 자산및물품취득비	2,400	5,350	△2,950
○ 비정수물품	2,400		
-컴퓨터 1,500,000원*1대 =	1,500		
-프린터 900,000원*1대 =	900		

부서:목동
정책:주민자치 기반 강화(목동)
단위:주민생활 및 자치활동 지원

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
목동	183,066	100,679	82,387
주민자치 기반 강화(목동)	117,461	32,057	85,404
주민생활 및 자치활동 지원	107,350	24,363	82,987
종합민원 업무지원	18,389	22,261	△3,872
201 일반운영비	18,389	22,261	△3,872
01 사무관리비	18,389	22,261	△3,872
○일반수용비	11,189		
-신문구독료(통장) 10,000원*24인*12월*70% =	2,016		
-복사용지 18,000원*50박스*70% =	630		
-사진인화료 150원*50매*12월*70% =	63		
-행정장비수선 3,000,000원*70% =	2,100		
-화장실용품 30,000*12월*70% =	252		
-주민등록등 · 초본용지 34,000원*30박스*70% =	714		
-인감증명서발급용지 35,000원*20박스*70% =	490		
-인감대장 33,000원*1박스*70% =	24		
-주민등록관련 서식인쇄 500,000원*70% =	350		
-전산장비수선 1,500,000원*70% =	1,050		
-민원실운영비 1,000,000원*70% =	700		
-부서운영수용비 2,000,000원*70% =	1,400		
-주민자치센터운영비 2,000,000원*70% =	1,400		
○운영수당	7,200		
-주민자치센터프로그램운영 강사수당 50,000원*3개교실*4회*12월 =	7,200		
가로기 게양 업무지원	1,448	402	1,046
101 인건비	1,448	402	1,046
10 기간제근로자등보수	1,448	402	1,046
○가로기게양인부임(보험료포함) 30,160원*4인*12회 =	1,448		
자율방범대 운영비지원	1,893	1,200	693
301 일반보상금	1,893	1,200	693
04 자율방범대원운영비	1,893	1,200	693
○자율방범대 운영비 1,200,000*1개대 =	1,200		
○자율방범대 피복비 33,000원*21인 =	693		

부서:목동
정책:주민자치 기반 강화(목동)
단위:주민생활 및 자치활동 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
통・반장 활동지원	85,120	0	85,120
301 일반보상금	85,120	0	85,120
05 통・리・반장활동보상금	85,120	0	85,120
○통장수당	78,720		
－기본수당 200,000원*24인*12개월 =	57,600		
－상여금 57,600,000원*1/12월*200% =	9,600		
－회의참석수당 20,000원*24인*2회*12월 =	11,520		
○반장수당 25,000원*128인*2회 =	6,400		
주민센터프로그램 행사실비보상	500	500	0
301 일반보상금	500	500	0
10 행사실비보상금	500	500	
○자치센터프로그램 발표회 참여자보상 500,000원*1회 =	500		
쾌적한 동청사 유지관리	10,111	7,694	2,417
동 청사 및 시설장비 유지관리	7,111	7,694	△583
201 일반운영비	7,111	7,694	△583
01 사무관리비	600	750	△150
○일반수용비	600		
－동청사 정화조 수수료 150,000원*1회 =	150		
－전기안전검사위탁수수료 50,000원*2회 =	100		
－청사운영수용비 500,000원*70% =	350		
02 공공운영비	6,511	6,944	△433
○공공요금 및 제세	5,500		
－전기요금 400,000원*12개월 =	4,800		
－상하수도요금 50,000원*12개월 =	600		
－환경개선부담금 50,000원*2회 =	100		
○시설장비유지비	1,011		
－동청사유지비(25년이하) 3,362원*429.41㎡*70% =	1,011		
쾌적한 동청사 환경조성	3,000	0	3,000
401 시설비및부대비	3,000	0	3,000
04 시설비	3,000	0	3,000
○청사 나눔의 집(빨래방) 방수공사 3,000,000원*1식 =	3,000		
행정운영경비(목동)	65,605	68,622	△3,017

부서:목동
정책:행정운영경비(목동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
인력운영비	34,428	33,918	510
총액인건비	34,428	33,918	510
101 인건비	28,128	24,918	3,210
02 수당	28,128	24,918	3,210
○시간외근무수당 7,325원*10인*40시간*12월*80% =	28,128		
203 업무추진비	6,300	9,000	△2,700
01 기관운영업무추진비	4,200	6,000	△1,800
○인구3만미만 500,000원*12월*70% =	4,200		
04 부서운영업무추진비	2,100	3,000	△900
○정원6인~15인이하 250,000원*12월*70% =	2,100		
기본경비	31,177	34,704	△3,527
행정사무경비	31,177	34,704	△3,527
201 일반운영비	18,277	20,404	△2,127
01 사무관리비	4,650	5,850	△1,200
○운영수당	450		
-비상근무자 일직수당 30,000원*1인*15일 =	450		
○급량비	4,200		
-동행정업무추진 특근자 급식 5,000원*10인*10일*12월*70% =	4,200		
02 공공운영비	13,627	14,554	△927
○공공요금 및 제세	9,192		
-우편요금 300,000원*12월 =	3,600		
-전화요금 400,000원*12월 =	4,800		
-인터넷사용료 33,000원*2대*12개월 =	792		
○연료비	4,085		
-온풍기(대형) 926원*5L*4시간*105일*2대*70% =	2,723		
-난로(중형) 926원*5L*105일*4대*70% =	1,362		
○시설장비유지비	350		
-동비품 유지관리비 500,000*1개소*70% =	350		
202 여비	12,000	10,800	1,200
01 국내여비	12,000	10,800	1,200
○동행정업무수행 국내여비 20,000원*10인*5일*12월 =	12,000		

부서:목동
정책:행정운영경비(목동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
405 자산취득비	900	3,500	△2,600
01 자산및물품취득비	900	1,500	△600
○비정수물품	900		
－레이저프린터 900,000원*1대 =	900		

부서:중촌동
정책:주민자치 기반 강화(중촌동)
단위:주민생활 및 자치활동 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
중촌동	216,080	134,297	81,783
주민자치 기반 강화(중촌동)	141,804	43,479	98,325
주민생활 및 자치활동 지원	122,404	27,944	94,460
종합민원 업무지원	19,154	24,641	△5,487
201 일반운영비	19,154	24,641	△5,487
01 사무관리비	19,154	24,641	△5,487
○일반수용비	11,954		
-신문구독료(통장) 10,000원*28인*12월*70% =	2,352		
-복사용지 18,000원*50박스*70% =	630		
-사진인화 등	114		
・인화료 150원*50매*12월*70% =	63		
・필름 3,000원*2통*12월*70% =	51		
-행정장비수선 등 2,500,000원*70% =	1,750		
-화장실용품비 30,000원*12개월*70% =	252		
-주민등록 등・초본용지 34,000원*30박스*70% =	714		
-인감증명 발급용지 35,000원*20박스*70% =	490		
-인감대장 33,000원*1박스*70% =	24		
-주민등록관련 서식인쇄 500,000원*70% =	350		
-전산장비 수선 1,500,000원*70% =	1,050		
-민원실 운영비 1,000,000원*70% =	700		
-부서운영 수용비 2,000,000원*70% =	1,400		
-인증기수리비 800,000원*1개*70% =	560		
-문서보존상자 40,000원*6조*70% =	168		
-주민자치센터운영비 2,000,000원*70% =	1,400		
○운영수당	7,200		
-주민자치센터프로그램운영 강사수당 50,000원*3개교실*4회*12월 =	7,200		
가로기게양 업무지원	1,448	403	1,045
101 인건비	1,448	403	1,045
10 기간제근로자등보수	1,448	403	1,045
○가로기게양 인부임(보험료포함) 30,160원*4인*12회 =	1,448		
자율방범대 운영비 지원	4,562	2,400	2,162

부서:중촌동
정책:주민자치 기반 강화(중촌동)
단위:주민생활 및 자치활동 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보상금	2,862	2,400	462
04 자율방범대원운영비	2,862	2,400	462
○자율방범대 운영비 1,200,000원*2개대 =	2,400		
○자율방범대 피복비 33,000원*14인 =	462		
405 자산취득비	1,700	0	1,700
01 자산및물품취득비	1,700	0	1,700
○여성자율방범대 초소용컨테이너 1,700,000원*1조 =	1,700		
통반장 활동지원	96,740	0	96,740
301 일반보상금	96,740	0	96,740
05 통・리・반장활동보상금	96,740	0	96,740
○통장수당	91,840		
-기본수당 200,000원*28인*12월 =	67,200		
-상여금 67,200,000원*1/12*200% =	11,200		
-회의참석수당 20,000원*28인*2회*12월 =	13,440		
○반장수당 25,000원*98인*2회 =	4,900		
주민센터프로그램 행사실비보상	500	500	0
301 일반보상금	500	500	0
10 행사실비보상금	500	500	
○자치센터프로그램 발표회 참여자보상 500,000원*1회 =	500		
쾌적한 동청사 유지관리	19,400	15,535	3,865
동청사 및 시설장비 유지관리	14,400	15,535	△1,135
201 일반운영비	14,400	15,535	△1,135
01 사무관리비	1,200	1,500	△300
○일반수용비	1,200		
-동청사 정화조 수수료 150,000원*2개소*1회 =	300		
-전기안전검사 위탁수수료 50,000원*2개소*2회 =	200		
-청사운영 수용비 500,000원*2개소*70% =	700		
02 공공운영비	13,200	14,035	△835
○공공요금 및 제세	11,250		
-전기요금 400,000원*2개소*12월 =	9,600		
-상하수도요금 50,000원*2개소*12월 =	1,200		
-환경개선부담금 50,000원*2개소*2회 =	200		

부서:중촌동
정책:주민자치 기반 강화(중촌동)
단위:쾌적한 동청사 유지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－교통유발부담금 250,000원*1회 =	250		
○시설장비유지비	1,950		
－동청사 유지비(25년이하) 3,362원*675.36㎡*70% =	1,590		
－다목적복지회관 유지비 1,017원*504.9㎡*70% =	360		
쾌적한 동청사 환경조성	5,000	0	5,000
401 시설비및부대비	5,000	0	5,000
04 시설비	5,000	0	5,000
○동청사 화장실 보수 5,000,000원*1식 =	5,000		
행정운영경비(중촌동)	74,276	90,818	△16,542
인력운영비	40,054	42,224	△2,170
총액인건비	40,054	42,224	△2,170
101 인건비	33,754	33,224	530
02 수당	33,754	33,224	530
○시간외근무수당 7,325원*12인*40시간*12월*80% =	33,754		
203 업무추진비	6,300	9,000	△2,700
01 기관운영업무추진비	4,200	6,000	△1,800
○인구3만미만 500,000원*12월*70% =	4,200		
04 부서운영업무추진비	2,100	3,000	△900
○정원6인~15인이하 250,000원*12월*70% =	2,100		
기본경비	34,222	48,594	△14,372
행정사무경비	34,222	48,594	△14,372
201 일반운영비	19,822	24,634	△4,812
01 사무관리비	5,490	7,650	△2,160
○운영수당	450		
－비상근무자 일직수당 30,000원*1인*15일 =	450		
○급량비	5,040		
－동행정업무추진 특근자 급식 5,000원*12인*10일*12월*70% =	5,040		
02 공공운영비	14,332	16,984	△2,652
○공공요금 및 제세	9,192		
－우편요금 300,000원*12월 =	3,600		
－전화요금 400,000원*12월 =	4,800		

부서:중촌동
정책:행정운영경비(중촌동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－인터넷사용료 33,000원*2대*12월 =	792		
○연료비	5,105		
－온풍기(대형) 926원*5L*4시간*105일*3대*70% =	4,084		
－난로(중형) 926원*5L*105일*3대*70% =	1,021		
○시설장비유지비	35		
－동비품 유지관리비 50,000원*1개소*70% =	35		
202 여비	14,400	14,400	0
01 국내여비	14,400	14,400	
○국내여비	14,400		
－동행정업무수행 국내여비 20,000원*12인*5일*12월 =	14,400		

부서:대흥동
정책:주민자치 기반 강화(대흥동)
단위:주민생활 및 자치활동 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대흥동	234,107	112,378	121,729
주민자치 기반 강화(대흥동)	164,710	34,572	130,138
주민생활 및 자치활동 지원	156,507	27,004	129,503
종합민원 업무 지원	18,601	23,701	△5,100
201 일반운영비	18,601	23,701	△5,100
01 사무관리비	18,601	23,701	△5,100
○일반수용비	11,401		
-신문구독료(통장) 10,000원*38인*12월*70% =	3,192		
-복사용지 18,000원*50박스*70% =	630		
-사진인화 등	114		
・인화료 150원*50매*12월*70% =	63		
・필름 3,000원*2통*12월*70% =	51		
-행정장비 수선 등 2,000,000원*70% =	1,400		
-화장실용품 30,000원*12월*70% =	252		
-주민등록 등・초본 용지 34,000원*25박스*70% =	595		
-인감증명 발급 용지 35,000원*12박스*70% =	294		
-인감대장 33,000원*1박스*70% =	24		
-주민등록관련 서식인쇄 500,000원*70% =	350		
-전산장비 수선 1,500,000원*70% =	1,050		
-민원실 운영비 1,000,000원*70% =	700		
-부서운영 수용비 2,000,000원*70% =	1,400		
-주민자치센터 운영비 2,000,000원*70% =	1,400		
○운영수당	7,200		
-주민자치센터프로그램운영 강사수당 50,000원*3개교실*4회*12월 =	7,200		
가로기게양 업무 지원	1,448	403	1,045
101 인건비	1,448	403	1,045
10 기간제근로자등보수	1,448	403	1,045
○가로기게양인부임(보험료포함) 30,160원*4인*12회 =	1,448		
자율방범대 운영비 지원	3,918	2,400	1,518
301 일반보상금	3,918	2,400	1,518
04 자율방범대원운영비	3,918	2,400	1,518

부서:대흥동
정책:주민자치 기반 강화(대흥동)
단위:주민생활 및 자치활동 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○자율방범대 운영비 1,200,000원*2개대 =	2,400		
○자율방범대 피복비 33,000원*46인 =	1,518		
통.반장 활동 지원	132,040	0	132,040
301 일반보상금	132,040	0	132,040
05 통·리·반장활동보상금	132,040	0	132,040
○통장수당	124,640		
-기본수당 200,000원*38인*12월 =	91,200		
-상여금 91,200,000원*1/12*200% =	15,200		
-회의참석수당 20,000원*38인*2회*12월 =	18,240		
○반장수당 25,000원*148인*2회 =	7,400		
주민센터프로그램행사실비 보상	500	500	0
301 일반보상금	500	500	0
10 행사실비보상금	500	500	
○자치센터프로그램 발표회 참여자보상 500,000원*1회 =	500		
쾌적한 동청사 유지관리	8,203	7,568	635
동 청사 및 시설장비 유지관리	7,203	7,568	△365
201 일반운영비	7,203	7,568	△365
01 사무관리비	600	750	△150
○일반수용비	600		
-동청사 정화조 수수료 150,000원*1회 =	150		
-전기안전검사 위탁수수료 50,000원*2회 =	100		
-청사운영 수용비 500,000원*70% =	350		
02 공공운영비	6,603	6,818	△215
○공공요금 및 제세	5,500		
-전기요금 400,000원*1개소*12월 =	4,800		
-상하수도요금 50,000원*1개소*12월 =	600		
-환경개선부담금 50,000원*1개소*2회 =	100		
○시설장비유지비	1,103		
-동청사 유지비 2,953원*533.49㎡*70% =	1,103		
쾌적한 동청사 환경조성	1,000	0	1,000
401 시설비및부대비	1,000	0	1,000
04 시설비	1,000	0	1,000

부서:대흥동
정책:주민자치 기반 강화(대흥동)
단위:쾌적한 동청사 유지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청사옥상 빗물받이 설치 1,000,000원*1식 =	1,000		
행정운영경비(대흥동)	69,397	77,806	△8,409
인력운영비	37,241	36,686	555
총액인건비	37,241	36,686	555
101 인건비	30,941	27,686	3,255
02 수당	30,941	27,686	3,255
○시간외근무수당 7,325원*11인*40시간*12월*80% =	30,941		
203 업무추진비	6,300	9,000	△2,700
01 기관운영업무추진비	4,200	6,000	△1,800
○인구3만미만 500,000원*12월*70% =	4,200		
04 부서운영업무추진비	2,100	3,000	△900
○정원6인~15인이하 250,000원*12월*70% =	2,100		
기본경비	32,156	41,120	△8,964
행정사무경비	32,156	41,120	△8,964
201 일반운영비	18,356	21,490	△3,134
01 사무관리비	5,070	6,450	△1,380
○운영수당	450		
-비상근무자 일직수당 30,000원*1인*15일 =	450		
○급량비	4,620		
-동행정업무추진 특근자 급식 5,000원*11인*10일*12월*70% =	4,620		
02 공공운영비	13,286	15,040	△1,754
○공공요금 및 제세	9,192		
-우편요금 300,000원*12월 =	3,600		
-전화요금 400,000원*12월 =	4,800		
-인터넷 사용료 33,000원*2대*12월 =	792		
○연료비	3,744		
-온풍기(대형) 926원*5L*4시간*105일*2대*70% =	2,723		
-난로(중형) 926원*5L*105일*3대*70% =	1,021		
○시설장비유지비	350		
-동비품 유지관리비 500,000원*70% =	350		
202 여비	13,200	12,000	1,200

부서:대흥동
정책:행정운영경비(대흥동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	13,200	12,000	1,200
○동행정업무수행 국내여비 20,000원*11인*5일*12월 =	13,200		
405 자산취득비	600	7,630	△7,030
01 자산및물품취득비	600	5,630	△5,030
○비정수물품	600		
-천막 300,000원*2조 =	600		

부서:문창동
정책:주민자치 기반 강화(문창동)
단위:주민생활 및 자치활동 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
문창동	145,361	96,031	49,330
주민자치 기반 강화(문창동)	91,425	31,067	60,358
주민생활 및 자치활동 지원	84,251	23,283	60,968
종합민원 업무지원	17,586	21,181	△3,595
201 일반운영비	17,586	21,181	△3,595
01 사무관리비	17,586	21,181	△3,595
○일반수용비	10,386		
-신문구독료 (통장) 10,000원*18인*12월*70% =	1,512		
-복사용지 구입 18,000원*50박스*70% =	630		
-사진인화등	114		
・인화료 150원*50매*12월*70% =	63		
・필름 3,000원*2통*12월*70% =	51		
-행정장비수선(복사기등) 2,500,000원*1식*70% =	1,750		
-화장실용품 30,000원*12월*70% =	252		
-주민등록 등・초본용지 34,000원*30박스*70% =	714		
-인감증명발급용지 35,000원*20박스*70% =	490		
-인감대장 33,000원*1박스*70% =	24		
-주민등록관련 서식 인쇄 500,000원*1식*70% =	350		
-전산장비 수선 1,500,000원*1식*70% =	1,050		
-민원실 운영비 1,000,000원*1식*70% =	700		
-부서운영 수용비 2,000,000원*1식*70% =	1,400		
-주민자치센터 운영비 2,000,000원*1식*70% =	1,400		
○운영수당	7,200		
-주민자치센터프로그램운영 강사수당 50,000원*3개교실*4회*12월 =	7,200		
가로기 게양 업무지원	1,448	402	1,046
101 인건비	1,448	402	1,046
10 기간제근로자등보수	1,448	402	1,046
○가로기게양인부임(보험료포함) 30,160원*4인*12회 =	1,448		
자율방범대 운영비 지원	1,827	1,200	627
301 일반보상금	1,827	1,200	627

부서:문창동
정책:주민자치 기반 강화(문창동)
단위:주민생활 및 자치활동 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 자율방범대원운영비	1,827	1,200	627
○자율방범대 운영비 1,200,000원*1개대 =	1,200		
○자율방범대 피복비 33,000원*19인 =	627		
통·반장 활동 지원	62,890	0	62,890
301 일반보상금	62,890	0	62,890
05 통·리·반장활동보상금	62,890	0	62,890
○통장수당	59,040		
-기본수당 200,000원*18인*12월 =	43,200		
-상여금 43,200,000원*1/12*200% =	7,200		
-회의참석수당 20,000원*18인*2회*12월 =	8,640		
○반장수당 25,000원*77인*2회 =	3,850		
주민센터 프로그램 행사실비 보상	500	500	0
301 일반보상금	500	500	0
10 행사실비보상금	500	500	
○자치센터프로그램 발표회 참여자보상 500,000원*1회 =	500		
쾌적한 동청사 유지관리	7,174	7,784	△610
동 청사 및 시설장비 유지관리	7,174	7,784	△610
201 일반운영비	7,174	7,784	△610
01 사무관리비	600	750	△150
○일반수용비	600		
-동청사 정화조 수수료 150,000원*1회 =	150		
-전기안전검사 위탁수수료 50,000원*2회 =	100		
-청사운영 수용비 500,000원*1개소*70% =	350		
02 공공운영비	6,574	7,034	△460
○공공요금 및 제세	5,500		
-전기요금 400,000원*12월 =	4,800		
-상하수도요금 50,000원*12월 =	600		
-환경개선부담금 50,000원*2회 =	100		
○시설장비유지비	1,074		
-동 청사 유지비(15년이하) 2,470원*621.05㎡*70% =	1,074		
행정운영경비(문창동)	53,936	64,964	△11,028
인력운영비	28,803	31,149	△2,346

부서:문창동
정책:행정운영경비(문창동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
총액인건비	28,803	31,149	△2,346
101 인건비	22,503	22,149	354
02 수당	22,503	22,149	354
○시간외근무수당 7,325원*8인*40시간*12월*80% =	22,503		
203 업무추진비	6,300	9,000	△2,700
01 기관운영업무추진비	4,200	6,000	△1,800
○인구3만미만 500,000원*12월*70% =	4,200		
04 부서운영업무추진비	2,100	3,000	△900
○정원6인~15인이하 250,000원*12월*70% =	2,100		
기본경비	25,133	33,815	△8,682
행정사무경비	25,133	33,815	△8,682
201 일반운영비	14,033	15,915	△1,882
01 사무관리비	3,810	5,250	△1,440
○운영수당	450		
-비상근무자 일직수당 30,000원*1인*15일 =	450		
○급량비	3,360		
-동행정업무추진 특근자 급식 5,000원*8인*10일*12월*70% =	3,360		
02 공공운영비	10,223	10,665	△442
○공공요금 및 제세	9,192		
-우편요금 300,000원*12월 =	3,600		
-전화요금 400,000원*12월 =	4,800		
-인터넷사용료 33,000원*2대*12월 =	792		
○연료비	681		
-난로 926원*5L*105일*2대*70% =	681		
○시설장비유지비	350		
-동비품 유지관리비 500,000원*1식*70% =	350		
202 여비	9,600	9,600	0
01 국내여비	9,600	9,600	
○동행정업무수행 국내여비 20,000원*8인*5일*12월 =	9,600		
405 자산취득비	1,500	8,300	△6,800
01 자산및물품취득비	1,500	8,300	△6,800
○비정수물품	1,500		

부서:문창동
정책:행정운영경비(문창동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－노래교실(스피커,마이크,하우징킬러) 장비 1,500,000원*1식 =	1,500		

부서:석교동
정책:주민자치 기반 강화(석교동)
단위:주민생활 및 자치활동 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
석교동	243,340	127,848	115,492
주민자치 기반 강화(석교동)	161,747	36,315	125,432
주민생활 및 자치활동 지원	147,960	28,084	119,876
종합민원 업무지원	19,308	23,581	△4,273
201 일반운영비	19,308	23,581	△4,273
01 사무관리비	19,308	23,581	△4,273
○일반수용비	12,108		
-신문구독료(통장) 10,000원*34인*12월*70% =	2,856		
-복사용지 18,000원*80박스*70% =	1,008		
-사진인화등	114		
・인화료 150원*50매*12월*70% =	63		
・필름 3,000원*2통*12월*70% =	51		
-행정장비수선 2,500,000원*70% =	1,750		
-화장실용품 30,000원*12월*70% =	252		
-주민등록 등・초본용지 34,000원*30박스*70% =	714		
-인감증명서 발급용지 35,000원*20박스*70% =	490		
-인감대장 33,000원*1박스*70% =	24		
-주민등록관련 서식인쇄 500,000원*70% =	350		
-전산장비수선 1,500,000원*70% =	1,050		
-민원실 운영비 1,000,000원*70% =	700		
-부서운영 수용비 2,000,000원*70% =	1,400		
-주민자치센터운영비 2,000,000원*70% =	1,400		
○운영수당	7,200		
-자치센터프로그램운영 강사수당 50,000원*3개교실*4회*12월 =	7,200		
가로기 게양업무지원	1,448	403	1,045
101 인건비	1,448	403	1,045
10 기간제근로자등보수	1,448	403	1,045
○가로기게양인부임(보험료포함) 30,160원*4인*12회 =	1,448		
자율방범대 운영비 지원	7,184	3,600	3,584
301 일반보상금	5,184	3,600	1,584
04 자율방범대원운영비	5,184	3,600	1,584

부서:석교동
정책:주민자치 기반 강화(석교동)
단위:주민생활 및 자치활동 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○자율방범대운영비 1,200,000원*3개대 =	3,600		
○자율방범대 피복비 33,000원*48인 =	1,584		
405 자산취득비	2,000	0	2,000
01 자산및물품취득비	2,000	0	2,000
○자율방범대 초소용컨테이너(3m*10m) 2,000,000원 =	2,000		
통반장 활동지원	119,520	0	119,520
301 일반보상금	119,520	0	119,520
05 통·리·반장활동보상금	119,520	0	119,520
○통장수당	111,520		
-기본수당 200,000원*34인*12월 =	81,600		
-상여금 81,600,000원*1/12*2회 =	13,600		
-회의참석수당 20,000원*34인*12월*2회 =	16,320		
○반장수당 25,000원*160인*2회 =	8,000		
주민센터프로그램 실비보상	500	500	0
301 일반보상금	500	500	0
10 행사실비보상금	500	500	
○자치센터프로그램 발표회 참여자보상 500,000원 =	500		
쾌적한 동청사 유지관리	13,787	8,231	5,556
동 청사 및 시설장비 유지관리	7,487	8,231	△744
201 일반운영비	7,487	8,231	△744
01 사무관리비	600	750	△150
○일반수용비	600		
-정화조청소 수수료 150,000원*1회 =	150		
-전기안전검사 위탁 수수료 50,000원*2회 =	100		
-청사운영수용비 500,000원*70% =	350		
02 공공운영비	6,887	7,481	△594
○공공요금 및 제세	5,500		
-전기요금 400,000원*12월 =	4,800		
-상하수도요금 50,000원*12월 =	600		
-환경개선 부담금 50,000원*2회 =	100		
○시설장비유지비	1,387		
-청사유지비(20년이하) 2,953원*670.8㎡*70% =	1,387		

부서:석교동
정책:주민자치 기반 강화(석교동)
단위:쾌적한 동청사 유지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
쾌적한 동청사 환경조성	6,300	0	6,300
401 시설비및부대비	6,300	0	6,300
04 시설비	6,300	0	6,300
○청사 외벽 및 옥상 방수도장 공사	6,300		
-옥상방수 280㎡*22,500원 =	6,300		
행정운영경비(석교동)	81,593	91,533	△9,940
인력운영비	42,867	44,993	△2,126
총액인건비	42,867	44,993	△2,126
101 인건비	36,567	35,993	574
02 수당	36,567	35,993	574
○시간외근무수당 7,325원*13인*40시간*12월*80% =	36,567		
203 업무추진비	6,300	9,000	△2,700
01 기관운영업무추진비	4,200	6,000	△1,800
○인구3만미만 500,000원*12월*70% =	4,200		
04 부서운영업무추진비	2,100	3,000	△900
○정원6~15인이하 250,000원*12월*70% =	2,100		
기본경비	38,726	46,540	△7,814
행정사무경비	38,726	46,540	△7,814
201 일반운영비	20,996	23,290	△2,294
01 사무관리비	5,910	8,250	△2,340
○운영수당	450		
-비상근무자 일직수당 30,000원*1인*15일 =	450		
○급량비	5,460		
-동행정업무추진 특근매식비 5,000원*13인*10일*12월*70% =	5,460		
02 공공운영비	15,086	15,040	46
○공공요금 및 제세	10,992		
-우편요금 450,000원*12월 =	5,400		
-전화요금 400,000원*12월 =	4,800		
-인터넷사용료 33,000원*2대*12월 =	792		
○연료비	3,744		
-온풍기(대형) 926원*5L*4시간*105일*2대*70% =	2,723		
-난로(중형) 926원*5L*105일*3대*70% =	1,021		

부서:석교동
정책:행정운영경비(석교동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○시설장비유지비	350		
－동비품 유지관리비 500,000원*70% =	350		
202 여비	15,600	15,600	0
01 국내여비	15,600	15,600	
○동행정업무수행 국내여비 20,000원*13인*5일*12월 =	15,600		
405 자산취득비	2,130	7,650	△5,520
01 자산및물품취득비	2,130	7,650	△5,520
○비정수물품	2,130		
－냉방기 1,800,000원*1대 =	1,800		
－의자(직원용) 100,000원*2개 =	200		
－캐비넷1호 130,000원*1개 =	130		

부서:대사동
정책:주민자치 기반 강화(대사동)
단위:주민생활 및 자치활동 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대사동	141,904	100,007	41,897
주민자치 기반 강화(대사동)	86,266	36,113	50,153
주민생활 및 자치활동 지원	78,975	23,163	55,812
종합민원업무 지원	16,753	21,061	△4,308
201 일반운영비	16,753	21,061	△4,308
01 사무관리비	16,753	21,061	△4,308
○일반수용비	9,553		
-신문구독료(통장) 10,000원*16인*12월*70% =	1,344		
-복사용지 18,000원*50박스*70% =	630		
-인화료 150원*50매*12월*70% =	63		
-필름 3,000원*2통*12월*70% =	51		
-행정장비수선(복사기 등) 2,000,000원*70% =	1,400		
-화장실용품비 30,000원*12월*70% =	252		
-주민등록 등・초본용지 34,000원*25박스*70% =	595		
-인감증명발급용지 35,000원*12박스*70% =	294		
-인감대장 33,000원*1박스*70% =	24		
-주민등록관련서식인쇄 500,000원*70% =	350		
-전산장비수선 1,500,000원*70% =	1,050		
-민원실운영비 1,000,000원*70% =	700		
-부서운용수용비 2,000,000원*70% =	1,400		
-주민자치센터운영비 2,000,000원*70% =	1,400		
○운영수당	7,200		
-자치센터프로그램운영 강사수당 50,000원*3개교실*4회*12월 =	7,200		
가로기게양업무 지원	1,448	402	1,046
101 인건비	1,448	402	1,046
10 기간제근로자등보수	1,448	402	1,046
○가로기게양 인부임(보험료포함) 30,160원*4인*12회 =	1,448		
자율방범대 운영비지원	3,794	1,200	2,594
301 일반보상금	1,794	1,200	594
04 자율방범대원운영비	1,794	1,200	594
○자율방범대 운영비 1,200,000원*1개대 =	1,200		

부서:대사동
정책:주민자치 기반 강화(대사동)
단위:주민생활 및 자치활동 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○자율방범대 피복비 33,000원*18인 =	594		
405 자산취득비	2,000	0	2,000
01 자산및물품취득비	2,000	0	2,000
○자율방범대 초소용컨테이너(3m*10m) 2,000,000원 =	2,000		
통반장 활동 지원	56,480	0	56,480
301 일반보상금	56,480	0	56,480
05 통·리·반장활동보상금	56,480	0	56,480
○통장수당	52,480		
-기본수당 200,000원*16인*12월 =	38,400		
-상여금 38,400,000원*1/12*200% =	6,400		
-회의참석수당 20,000원*16인*2회*12월 =	7,680		
○반장수당 25,000원*80인*2회 =	4,000		
주민센터 프로그램 행사실비 보상	500	500	0
301 일반보상금	500	500	0
10 행사실비보상금	500	500	
○자치센터프로그램 발표회 참여자보상 500,000원 =	500		
쾌적한 동청사 유지관리	7,291	12,950	△5,659
동 청사 및 시설장비 유지관리	7,291	7,950	△659
201 일반운영비	7,291	7,950	△659
01 사무관리비	600	750	△150
○일반수용비	600		
-동청사 정화조수수료 150,000원*1회 =	150		
-전기안전검사수수료 50,000원*2회 =	100		
-청사운용수용비 500,000원*1개소*70% =	350		
02 공공운영비	6,691	7,200	△509
○공공요금 및 제세	5,500		
-전기요금 400,000원*12월 =	4,800		
-상하수도요금 50,000원*12월 =	600		
-환경개선부담금 50,000원*2회 =	100		
○시설장비유지비	1,191		
-동청사유지비 2,953원*575.85㎡*70% =	1,191		
행정운영경비(대사동)	55,638	63,894	△8,256

부서:대사동
정책:행정운영경비(대사동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
인력운영비	28,803	31,149	△2,346
총액인건비	28,803	31,149	△2,346
101 인건비	22,503	22,149	354
02 수당	22,503	22,149	354
○시간외수당	22,503		
-시간외근무수당(7급기준) 7,325원*8인*40시간*12월*80% =	22,503		
203 업무추진비	6,300	9,000	△2,700
01 기관운영업무추진비	4,200	6,000	△1,800
○인구3만미만 500,000원*12월*70% =	4,200		
04 부서운영업무추진비	2,100	3,000	△900
○정원 6인~15인이하 250,000원*12월*70% =	2,100		
기본경비	26,835	32,745	△5,910
행정사무경비	26,835	32,745	△5,910
201 일반운영비	17,235	18,345	△1,110
01 사무관리비	3,810	5,250	△1,440
○운영수당	450		
-비상근무자 일직수당 30,000원*1인*15일 =	450		
○급량비	3,360		
-동행정수행업무추진 특근자 급식 5,000원*8인*10일*12월*70% =	3,360		
02 공공운영비	13,425	13,095	330
○공공요금 및 제세	10,692		
-우편요금 425,000원*12월 =	5,100		
-전화요금 400,000원*12월 =	4,800		
-인터넷사용료 33,000원*2대*12월 =	792		
○연료비	2,383		
-연료비(온풍기) 926원*5L*4시간*105일*1대*70% =	1,362		
-난로 926원*5L*105일*3대*70% =	1,021		
○시설장비유지비	350		
-동비품 유지관리비 500,000원*70% =	350		
202 여비	9,600	9,600	0
01 국내여비	9,600	9,600	

부서:대사동
정책:행정운영경비(대사동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○동행정업무수행 국내여비 20,000원*8인*5일*12월 =	9,600		

부서:부사동
정책:주민자치 기반 강화(부사동)
단위:주민생활 및 자치활동 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
부사동	147,378	109,591	37,787
주민자치 기반 강화(부사동)	87,358	45,594	41,764
주민생활 및 자치활동 지원	73,390	23,523	49,867
종합민원업무 지원	17,544	21,421	△3,877
201 일반운영비	17,544	21,421	△3,877
01 사무관리비	17,544	21,421	△3,877
○일반수용비	10,344		
-신문구독료(통장.조정전) 10,000원*21인*1월*70% =	147		
-신문구독료(통장.조정후) 10,000원*14인*11월*70% =	1,078		
-복사용지 18,000원*50박스*70% =	630		
-사진인화 등	114		
·사진인화료 150원*50매*12월*70% =	63		
·필름 3,000원*2통*12월*70% =	51		
-행정장비수선등 2,500,000원*70% =	1,750		
-화장실용품비 30,000원*12월*70% =	252		
-주민등록등.초본용지 34,000원*30박스*70% =	714		
-인감증명 발급용지 35,000원*30박스*70% =	735		
-인감대장 33,000원*1박스*70% =	24		
-주민등록관련 서식인쇄 500,000원*70% =	350		
-전산장비수선 1,500,000원*70% =	1,050		
-민원실 운영비 1,000,000원*70% =	700		
-부서운영 수용비 2,000,000원*70% =	1,400		
-주민자치센터 운영비 2,000,000원*70% =	1,400		
○운영수당	7,200		
-주민자치센터프로그램운영 강사수당 50,000원*3개교실*4회*12개월 =	7,200		
가로기게양 업무 지원	1,448	402	1,046
101 인건비	1,448	402	1,046
10 기간제근로자등보수	1,448	402	1,046
○가로기게양인부임(보험료포함) 30,160원*4인*12회 =	1,448		
자율방범대 운영비 지원	1,794	1,200	594
301 일반보상금	1,794	1,200	594

부서:부사동
정책:주민자치 기반 강화(부사동)
단위:주민생활 및 자치활동 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 자율방범대원운영비	1,794	1,200	594
○자율방범대 운영비 1,200,000원*1개대 =	1,200		
○자율방범대 피복비 33,000원*18인 =	594		
통.반장 활동 지원	52,104	0	52,104
301 일반보상금	52,104	0	52,104
05 통・리・반장활동보상금	52,104	0	52,104
○통장수당	47,554		
-기본수당(통반 조정전) 200,000원*21인*1월 =	4,200		
-기본수당(통반 조정후) 200,000원*14인*11월 =	30,800		
-상여금 35,000,000원*1/12*200 % =	5,834		
-회의참석수당 20,000원*14인*2회*12월 =	6,720		
○반장수당 25,000원*91인*2회 =	4,550		
주민센터 프로그램 행사실비 보상	500	500	0
301 일반보상금	500	500	0
10 행사실비보상금	500	500	
○자치센터프로그램 발표회 참여자보상 500,000원*1회 =	500		
쾌적한 동청사 유지관리	13,968	22,071	△8,103
동 청사 및 시설장비 유지관리	13,968	14,671	△703
201 일반운영비	13,968	14,671	△703
01 사무관리비	1,200	1,500	△300
○일반수용비	1,200		
-정화조 수수료 150,000원*2개소 =	300		
-전기안전검사 위탁수수료 50,000원*2개소*2회 =	200		
-청사운영 수용비 500,000원*2개소*70% =	700		
02 공공운영비	12,768	13,171	△403
○공공요금 및 제세	11,000		
-전기요금 400,000원*2개소*12월 =	9,600		
-상.하수도요금 50,000원*2개소*12월 =	1,200		
-환경개선부담금 50,000원*2개소*2회 =	200		
○시설장비유지비	1,768		
-동청사 유지비(20년이하) 2,953원*731.04㎡*70% =	1,512		

부서:부사동
정책:주민자치 기반 강화(부사동)
단위:쾌적한 동청사 유지관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－다목적복지회관 유지비(5년이하) 1,017원*359㎡*70% =	256		
행정운영경비(부사동)	60,020	63,997	△3,977
인력운영비	28,803	31,149	△2,346
총액인건비	28,803	31,149	△2,346
101 인건비	22,503	22,149	354
02 수당	22,503	22,149	354
○시간외근무수당 7,325원*8인*40시간*12월*80% =	22,503		
203 업무추진비	6,300	9,000	△2,700
01 기관운영업무추진비	4,200	6,000	△1,800
○인구3만미만 500,000원*12월*70% =	4,200		
04 부서운영업무추진비	2,100	3,000	△900
○정원6인~15인이하 250,000원*12월*70% =	2,100		
기본경비	31,217	32,848	△1,631
행정사무경비	31,217	32,848	△1,631
201 일반운영비	18,117	21,748	△3,631
01 사무관리비	3,810	5,250	△1,440
○운영수당	450		
－비상근무자 일직수당 30,000원*1인*15일 =	450		
○급량비	3,360		
－동행정업무추진 특근자 급식비 5,000원*8인*10일*12월*70% =	3,360		
02 공공운영비	14,307	16,498	△2,191
○공공요금 및 제세	9,192		
－우편요금 300,000원*12월 =	3,600		
－전화요금 400,000원*12월 =	4,800		
－인터넷사용료 33,000원*2대*12월 =	792		
○연료비	4,765		
－온풍기(대형) 926원*5L*4시간*105일*3대*70% =	4,084		
－난로(중형) 926원*5L*105일*2대*70% =	681		
○시설장비유지비	350		
－동비품 유지관리비 500,000원*70% =	350		
202 여비	9,600	9,600	0

부서:부사동
정책:행정운영경비(부사동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	9,600	9,600	
○동행정업무수행 국내여비 20,000원*8인*5일*12월 =	9,600		
405 자산취득비	3,500	1,500	2,000
01 자산및물품취득비	3,500	1,500	2,000
○정수물품	3,500		
-전자복사기 3,500,000원*1대 =	3,500		

부서:용두동
정책:주민자치 기반 강화(용두동)
단위:주민생활 및 자치활동 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
용두동	184,536	117,840	66,696
주민자치 기반 강화(용두동)	119,302	48,763	70,539
주민생활 및 자치활동 지원	111,780	25,813	85,967
종합민원 업무지원	18,354	23,711	△5,357
201 일반운영비	18,354	23,711	△5,357
01 사무관리비	18,354	23,711	△5,357
○일반수용비	11,154		
-신문구독료(통장) 10,000원*25인*12월*70% =	2,100		
-복사용지 18,000원*50박스*70% =	630		
-인화료 150원*50매*12월*70% =	63		
-행정장비수선 등 2,500,000원*70% =	1,750		
-화장실용품비 30,000원*12월*70% =	252		
-주민등록등・초본용지 34,000원*30박스*70% =	714		
-인감증명 발급용지 35,000원*20박스*70% =	490		
-인감대장 33,000원*1박스*70% =	24		
-주민등록관련 서식인쇄 500,000원*70% =	350		
-전산장비수선 1,500,000원*70% =	1,050		
-민원실운영비 1,000,000원*70% =	700		
-부서운영수용비 2,000,000원*70% =	1,400		
-주민등록채취스템프 30,000원*3개*70% =	63		
-문서보존상자 40,000원*6조*70% =	168		
-주민자치센터운영비 2,000,000원*70% =	1,400		
○운영수당	7,200		
-주민자치센터 프로그램 운영 강사수당 50,000원*3개교실*4회*12월 =	7,200		
가로기 게양 업무지원	1,448	402	1,046
101 인건비	1,448	402	1,046
10 기간제근로자등보수	1,448	402	1,046
○가로기게양인부임(보험료포함) 30,160원*4인*12회 =	1,448		
자율방범대 운영비 지원	2,928	1,200	1,728
301 일반보상금	2,928	1,200	1,728
04 자율방범대원운영비	2,928	1,200	1,728

부서:용두동
정책:주민자치 기반 강화(용두동)
단위:주민생활 및 자치활동 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○자율방범대 운영비 1,200,000원*2개대 =	2,400		
○자율방범대 피복비 33,000원*16인 =	528		
통.반장 활동 지원	88,550	0	88,550
301 일반보상금	88,550	0	88,550
05 통・리・반장활동보상금	88,550	0	88,550
○통장수당	82,000		
－기본수당 200,000원*25인*12월 =	60,000		
－상여금 60,000,000원*1/12*200% =	10,000		
－회의참석수당 20,000원*25인*12월*2회 =	12,000		
○반장수당 25,000원*131인*2회 =	6,550		
주민센터 프로그램 행사실비 보상	500	500	0
301 일반보상금	500	500	0
10 행사실비보상금	500	500	
○자치센터 프로그램 발표회 참여자 보상 500,000원*1회 =	500		
쾌적한 동청사 유지관리	7,522	22,950	△15,428
동청사 및 시설장비 유지관리	7,522	8,280	△758
201 일반운영비	7,522	8,280	△758
01 사무관리비	600	750	△150
○일반수용비	600		
－동청사 정화조 수수료 150,000원*1회 =	150		
－전기안전검사 위탁수수료 50,000원*2회 =	100		
－청사운영수용비 500,000원*70% =	350		
02 공공운영비	6,922	7,530	△608
○공공요금 및 제세	5,500		
－전기요금 400,000원*12월 =	4,800		
－상하수도요금 50,000원*12월 =	600		
－환경개선부담금 50,000원*2회 =	100		
○시설장비유지비	1,422		
－동청사유지비 2,470원*821.88㎡*70% =	1,422		
행정운영경비(용두동)	65,234	69,077	△3,843
인력운영비	34,428	33,918	510
총액인건비	34,428	33,918	510

부서:용두동
정책:행정운영경비(용두동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	28,128	24,918	3,210
02 수당	28,128	24,918	3,210
○시간외근무수당 7,325원*10인*40시간*12월*80% =	28,128		
203 업무추진비	6,300	9,000	△2,700
01 기관운영업무추진비	4,200	6,000	△1,800
○인구3만미만 500,000원*12월*70% =	4,200		
04 부서운영업무추진비	2,100	3,000	△900
○정원6인~15인이하 250,000원*12월*70% =	2,100		
기본경비	30,806	35,159	△4,353
행정사무경비	30,806	35,159	△4,353
201 일반운영비	17,596	18,459	△863
01 사무관리비	4,650	5,850	△1,200
○운영수당	450		
-비상근무자 일직수당 30,000원*1인*15일 =	450		
○급량비	4,200		
-동행정업무추진 특근자 급식 5,000원*10인*10일*12월*70% =	4,200		
02 공공운영비	12,946	12,609	337
○공공요금 및 제세	9,192		
-우편요금 300,000원*12월 =	3,600		
-전화요금 400,000원*12월 =	4,800		
-인터넷사용료 33,000원*2대*12월 =	792		
○연료비	3,404		
-온풍기(대형) 926원*5L*4시간*105일*2대*70% =	2,723		
-난로(중형) 926원*5L*105일*2대*70% =	681		
○시설장비유지비	350		
-동비품 유지관리비 500,000원*1개소*70% =	350		
202 여비	12,000	10,800	1,200
01 국내여비	12,000	10,800	1,200
○동행정업무수행 국내여비 20,000원*10인*5일*12월 =	12,000		
405 자산취득비	1,210	5,900	△4,690
01 자산및물품취득비	1,210	3,900	△2,690

부서:용두동
정책:행정운영경비(용두동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○비정수물품	1,210		
－레이저프린터 900,000원*1대 =	900		
－책상 210,000원*1각 =	210		
－의자 100,000원*1각 =	100		

부서:오류동
정책:주민자치 기반 강화(오류동)
단위:주민생활 및 자치활동 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
오류동	187,293	96,909	90,384
주민자치 기반 강화(오류동)	119,694	33,480	86,214
주민생활 및 자치활동 지원	99,507	24,963	74,544
종합민원업무 지원	17,922	21,661	△3,739
201 일반운영비	17,922	21,661	△3,739
01 사무관리비	17,922	21,661	△3,739
○일반수용비	10,722		
－신문구독료(통장) 10,000원*22인*12월*70% =	1,848		
－복사용지 18,000원*50박스*70% =	630		
－사진인화 등	114		
・인화료 150원*50매*12월*70% =	63		
・필름 3,000원*2통*12월*70% =	51		
－행정장비수선 등 2,500,000원*70% =	1,750		
－화장실용품비 30,000원*12월*70% =	252		
－주민등록등・초본용지 34,000원*30박스*70% =	714		
－인감증명 발급용지 35,000원*20박스*70% =	490		
－인감대장 33,000원*1박스*70% =	24		
－주민등록관련 서식인쇄 500,000원*70% =	350		
－전산장비 수선 1,500,000원*70% =	1,050		
－민원실 운영비 1,000,000원*70% =	700		
－부서운영 수용비 2,000,000원*70% =	1,400		
－주민자치센터운영비 2,000,000원*70% =	1,400		
○운영수당	7,200		
－주민자치센터프로그램강사수당 50,000원*3개교실*4회*12월 =	7,200		
가로기게양 업무 지원	1,448	402	1,046
101 인건비	1,448	402	1,046
10 기간제근로자등보수	1,448	402	1,046
○가로기게양인부임(보험료포함) 30,160원*4인*12회 =	1,448		
자율방범대 운영비 지원	3,027	2,400	627
301 일반보상금	3,027	2,400	627
04 자율방범대원운영비	3,027	2,400	627

부서:오류동
정책:주민자치 기반 강화(오류동)
단위:주민생활 및 자치활동 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○자율방범대 운영비 1,200,000원*2개대 =	2,400		
○자율방범대 피복비 33,000원*19인 =	627		
통.반장 활동 지원	76,610	0	76,610
301 일반보상금	76,610	0	76,610
05 통・리・반장활동보상금	76,610	0	76,610
○통장수당	72,160		
－기본수당 200,000원*22인*12월 =	52,800		
－상여금 52,800,000원*1/12*200% =	8,800		
－회의참석수당 20,000원*22인*2회*12월 =	10,560		
○반장수당 25,000원*89인*2회 =	4,450		
주민센터프로그램행사실비보상	500	500	0
301 일반보상금	500	500	0
10 행사실비보상금	500	500	
○행사실비보상금	500		
－자치센터 프로그램 발표회 참여자 보상 500,000원*1회 =	500		
쾌적한 동청사 유지관리	20,187	8,517	11,670
동 청사 및 시설장비 유지관리	7,687	8,517	△830
201 일반운영비	7,687	8,517	△830
01 사무관리비	600	750	△150
○일반수용비	600		
－동 청사 정화조 수수료 150,000원*1개소*1회 =	150		
－전기안전검사 위탁수수료 50,000원*1개소*2회 =	100		
－청사운영 수용비 500,000원*70% =	350		
02 공공운영비	7,087	7,767	△680
○공공요금 및 제세	5,500		
－전기요금 400,000원*1개소*12월 =	4,800		
－상.하수도 요금 50,000원*1개소*12월 =	600		
－환경개선부담금 50,000원*1개소*2회 =	100		
○시설장비유지비	1,587		
－동 청사 유지비 3,839원*590.54㎡*70% =	1,587		
쾌적한 동 청사 환경 조성	12,500	0	12,500
401 시설비및부대비	12,500	0	12,500

부서:오류동
정책:주민자치 기반 강화(오류동)
단위:쾌적한 동청사 유지관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 시설비	12,500	0	12,500
○청사1층 창고 천정 방수 700,000원*1식 =	700		
○청사 내부계단 외벽 방수 1,000,000원*1식 =	1,000		
○청사2층 화장실 개보수 10,000,000원*1식 =	10,000		
○청사2층 식당 천정 방수 800,000원*1식 =	800		
행정운영경비(오류동)	67,599	63,429	4,170
인력운영비	31,616	31,149	467
총액인건비	31,616	31,149	467
101 인건비	25,316	22,149	3,167
02 수당	25,316	22,149	3,167
○시간외근무수당 7,325원*9인*40시간*12월*80% =	25,316		
203 업무추진비	6,300	9,000	△2,700
01 기관운영업무추진비	4,200	6,000	△1,800
○인구3만미만 500,000원*12월*70% =	4,200		
04 부서운영업무추진비	2,100	3,000	△900
○정원6인~15인이하 250,000원*12월*70% =	2,100		
기본경비	35,983	32,280	3,703
행정사무경비	35,983	32,280	3,703
201 일반운영비	18,933	20,200	△1,267
01 사무관리비	4,230	5,250	△1,020
○운영수당	450		
-비상근무자 일직수당 30,000원*1인*15일 =	450		
○급량비	3,780		
-동행정업무추진 특근자 급식 5,000원*9인*10일*12월*70% =	3,780		
02 공공운영비	14,703	14,950	△247
○공공요금 및 제세	9,588		
-우편요금 300,000원*12월 =	3,600		
-전화요금 400,000원*12월 =	4,800		
-인터넷사용료 33,000원*3대*12월 =	1,188		
○연료비	4,765		
-온풍기(대형) 926원*5L*4시간*105일*3대*70% =	4,084		

부서:오류동
정책:행정운영경비(오류동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－난로(중형) 926원*5L*105일*2대*70% =	681		
○시설장비유지비	350		
－동비품 유지관리비 500,000원*1개소*70% =	350		
202 여비	10,800	9,600	1,200
01 국내여비	10,800	9,600	1,200
○동행정업무수행 국내여비 20,000원*9인*5일*12월 =	10,800		
405 자산취득비	6,250	2,480	3,770
01 자산및물품취득비	6,250	480	5,770
○정수물품	3,500		
－전자복사기 3,500,000원*1대 =	3,500		
○비정수물품	2,750		
－회의용테이블 250,000원*10각 =	2,500		
－제습기 250,000원*1대 =	250		

부서:태평1동
정책:주민자치 기반 강화(태평1동)
단위:주민생활 및 자치활동 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
태평1동	160,320	113,955	46,365
주민자치 기반 강화(태평1동)	93,746	38,965	54,781
주민생활 및 자치활동 지원	86,573	25,683	60,890
종합민원 업무지원	17,535	22,381	△4,846
201 일반운영비	17,535	22,381	△4,846
01 사무관리비	17,535	22,381	△4,846
○일반수용비	10,335		
-신문구독료(통장) 10,000원*18인*12월*70% =	1,512		
-복사용지 18,000원*50박스*70% =	630		
-사진인화료 150원*50매*12월*70% =	63		
-행정장비수선 등 2,500,000원*1식*70% =	1,750		
-화장실 용품 30,000원*1개소*12월*70% =	252		
-주민등록 등·초본용지 34,000원*30박스*70% =	714		
-인감증명발급용지 35,000원*20박스*70% =	490		
-인감대장 33,000원*1박스*70% =	24		
-주민등록관련서식인쇄 500,000원*1식*70% =	350		
-전산장비 수선 1,500,000원*1식*70% =	1,050		
-민원실 운영비 1,000,000원*1식*70% =	700		
-부서운영 수용비 2,000,000원*1식*70% =	1,400		
-주민자치센터 운영비 2,000,000원*70% =	1,400		
○운영수당	7,200		
-주민자치센터 프로그램운영 강사수당 50,000원*3개교실*4회*12월 =	7,200		
가로기 게양 업무지원	1,448	402	1,046
101 인건비	1,448	402	1,046
10 기간제근로자등보수	1,448	402	1,046
○가로기게양인부임(보험료포함) 30,160원*4인*12회 =	1,448		
자율방범대 운영비 지원	4,050	2,400	1,650
301 일반보상금	4,050	2,400	1,650
04 자율방범대원운영비	4,050	2,400	1,650
○자율방범대 운영비 1,200,000원*2개대 =	2,400		
○자율방범대 피복비 33,000원*50인 =	1,650		

부서:태평1동
정책:주민자치 기반 강화(태평1동)
단위:주민생활 및 자치활동 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
통・반장 활동 지원	63,040	0	63,040
301 일반보상금	63,040	0	63,040
05 통・리・반장활동보상금	63,040	0	63,040
○통장수당	59,040		
－기본수당 200,000원*18인*12월 =	43,200		
－상여금 43,200,000원*1/12*200% =	7,200		
－회의참석수당 20,000원*18인*12월*2회 =	8,640		
○반장수당 25,000원*80인*2회 =	4,000		
주민센터 프로그램 행사실비 보상	500	500	0
301 일반보상금	500	500	0
10 행사실비보상금	500	500	
○행사실비보상금	500		
－자치센터 프로그램 발표회 참여자 보상 500,000원*1회 =	500		
쾌적한 동청사 유지관리	7,173	13,282	△6,109
동 청사 및 시설장비 유지관리	7,173	7,782	△609
201 일반운영비	7,173	7,782	△609
01 사무관리비	600	750	△150
○일반수용비	600		
－동청사 정화조수수료 150,000원*1회 =	150		
－전기안전검사 위탁수수료 50,000원*2회 =	100		
－청사운영수용비 500,000원*1식*70% =	350		
02 공공운영비	6,573	7,032	△459
○공공요금 및 제세	5,500		
－전기요금 400,000원*12월 =	4,800		
－상하수도요금 50,000원*12월 =	600		
－환경개선부담금 50,000원*2회 =	100		
○시설장비유지비	1,073		
－동 청사 유지비(20년 이하) 2,953원*518.63㎡*70% =	1,073		
행정운영경비(태평1동)	66,574	74,990	△8,416
인력운영비	34,428	36,686	△2,258
총액인건비	34,428	36,686	△2,258
101 인건비	28,128	27,686	442

부서:태평1동
정책:행정운영경비(태평1동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 수당	28,128	27,686	442
○시간외근무수당 7,325원*10인*40시간*12월*80% =	28,128		
203 업무추진비	6,300	9,000	△2,700
01 기관운영업무추진비	4,200	6,000	△1,800
○인구3만미만 500,000원*12월*70% =	4,200		
04 부서운영업무추진비	2,100	3,000	△900
○정원6인~15인이하 250,000원*12월*70% =	2,100		
기본경비	32,146	38,304	△6,158
행정사무경비	32,146	38,304	△6,158
201 일반운영비	18,646	21,004	△2,358
01 사무관리비	5,700	6,450	△750
○일반수용비	1,050		
-업무편람 책자 발행비 7,500원*200부*70% =	1,050		
○운영수당	450		
-비상근무자 일직수당 30,000원*1인*15일 =	450		
○급량비	4,200		
-동행정업무추진 특근자 급식 5,000원*10인*10일*12월*70% =	4,200		
02 공공운영비	12,946	14,554	△1,608
○공공요금 및 제세	9,192		
-우편요금 300,000원*12월 =	3,600		
-전화요금 400,000원*12월 =	4,800		
-인터넷사용료 33,000원*2대*12월 =	792		
○연료비	3,404		
-온풍기 926원*5L*4시간*105일*2대*70% =	2,723		
-난로 926원*5L*105일*2대*70% =	681		
○시설장비유지비	350		
-동비품 유지관리비 500,000원*1식*70% =	350		
202 여비	12,000	12,000	0
01 국내여비	12,000	12,000	
○동행정업무수행 국내여비 20,000원*10인*5일*12월 =	12,000		
405 자산취득비	1,500	5,300	△3,800

부서:태평1동
정책:행정운영경비(태평1동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 자산및물품취득비	1,500	3,300	△1,800
○비정수물품	1,500		
－컴퓨터 1,500,000원*1대 =	1,500		

부서:태평2동
정책:주민자치 기반 강화(태평2동)
단위:주민생활 및 자치활동 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
태평2동	314,961	116,064	198,897
주민자치 기반 강화(태평2동)	233,902	37,962	195,940
주민생활 및 자치활동 지원	222,690	30,124	192,566
종합민원 업무지원	20,966	26,821	△5,855
201 일반운영비	20,966	26,821	△5,855
01 사무관리비	20,966	26,821	△5,855
○일반수용비	13,766		
-신문구독료(통장) 10,000원*56인*12월*70% =	4,704		
-복사용지 18,000원*80박스*70% =	1,008		
-사진인화 등	114		
·인화료 150원*50매*12월*70% =	63		
·필름 3,000원*2통*12월*70% =	51		
-행정장비수선등 2,500,000원*70% =	1,750		
-화장실용품 30,000원*12월*70% =	252		
-주민등록 등·초본용지 34,000원*22박스*70% =	524		
-인감 증명 발급용지 35,000원*20박스*70% =	490		
-인감대장 33,000원*1박스*70% =	24		
-주민등록관련 서식인쇄 500,000원*70% =	350		
-전산장비 수선 1,500,000원*70% =	1,050		
-민원실 운영비 1,000,000원*70% =	700		
-부서운영 수용비 2,000,000원*70% =	1,400		
-주민자치센터운영비 2,000,000원*70% =	1,400		
○운영수당	7,200		
-주민자치센터프로그램운영 강사수당 50,000원*3개교실*4회*12월 =	7,200		
가로기 게양 업무지원	1,448	403	1,045
101 인건비	1,448	403	1,045
10 기간제근로자등보수	1,448	403	1,045
○가로기게양인부임(보험료포함) 30,160원*4인*12회 =	1,448		
자율방범대 운영비 지원	2,796	2,400	396
301 일반보상금	2,796	2,400	396
04 자율방범대원운영비	2,796	2,400	396

부서:태평2동
정책:주민자치 기반 강화(태평2동)
단위:주민생활 및 자치활동 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○자율방범대 운영비 1,200,000원*2개대 =	2,400		
○자율방범대 피복비 33,000원*12인 =	396		
통·반장 활동 지원	196,980	0	196,980
301 일반보상금	196,980	0	196,980
05 통·리·반장활동보상금	196,980	0	196,980
○ 통장수당	183,680		
-기본수당 200,000원*56인*12월 =	134,400		
-상여금 134,400,000원*1/12*200% =	22,400		
-회의참석수당 20,000원*56인*2회*12월 =	26,880		
○반장수당 25,000원*266인*2회 =	13,300		
주민센터 프로그램 행사실비 보상	500	500	0
301 일반보상금	500	500	0
10 행사실비보상금	500	500	
○ 자치센터프로그램 발표회 참여자 보상 500,000원*1회 =	500		
쾌적한 동청사 유지관리	11,212	7,838	3,374
동 청사 및 시설장비 유지관리	7,212	7,838	△626
201 일반운영비	7,212	7,838	△626
01 사무관리비	600	750	△150
○ 일반수용비	600		
-동 청사 정화조 수수료 150,000원*1회 =	150		
-전기안전검사 위탁수수료 50,000원*2회 =	100		
-청사운영수용비 500,000원*1회*70% =	350		
02 공공운영비	6,612	7,088	△476
○ 공공요금 및 제세	5,500		
-전기요금 400,000원*12월 =	4,800		
-상하수도요금 50,000원*12월 =	600		
-환경개선부담금 50,000원*2회 =	100		
○시설장비유지비	1,112		
-동청사유지비(25년이하) 3,362원*472.34㎡*70% =	1,112		
쾌적한 동청사 환경조성	4,000	0	4,000
401 시설비및부대비	4,000	0	4,000
04 시설비	4,000	0	4,000

부서:태평2동
정책:주민자치 기반 강화(태평2동)
단위:쾌적한 동청사 유지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○화장실 보수공사(변기교체등) 4,000,000원*1식 =	4,000		
행정운영경비(태평2동)	81,059	78,102	2,957
인력운영비	40,894	37,886	3,008
총액인건비	40,894	37,886	3,008
101 인건비	33,754	27,686	6,068
02 수당	33,754	27,686	6,068
○시간외근무수당 7,325원*12인*40시간*12월*80% =	33,754		
203 업무추진비	7,140	10,200	△3,060
01 기관운영업무추진비	5,040	7,200	△2,160
○인구8만미만 600,000원*12월*70% =	5,040		
04 부서운영업무추진비	2,100	3,000	△900
○정원6인~15인이하 250,000원*12월*70% =	2,100		
기본경비	40,165	40,216	△51
행정사무경비	40,165	40,216	△51
201 일반운영비	19,665	19,545	120
01 사무관리비	6,540	6,450	90
○ 일반수용비	1,050		
-동기본현황판구입 1,500,000원*1식*70% =	1,050		
○운영수당	450		
-비상근무자 일직수당 30,000원*1인*15일 =	450		
○ 급량비	5,040		
-동행정업무추진 특근자 급식 5,000원*12인*10일*12월*70% =	5,040		
02 공공운영비	13,125	13,095	30
○ 공공요금 및 제세	10,392		
-우편요금 400,000원*12월 =	4,800		
-전화요금 400,000원*12월 =	4,800		
-인터넷사용료 33,000원*2대*12월 =	792		
○ 연료비	2,383		
-온풍기(대형) 926원*5L*4시간*105일*1대*70% =	1,362		
-난로(중형) 926원*5L*105일*3대*70% =	1,021		
○시설장비유지비	350		

부서:태평2동
정책:행정운영경비(태평2동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－동비품 유지관리비 500,000원*1개소*70% =	350		
202 여비	14,400	12,000	2,400
01 국내여비	14,400	12,000	2,400
○동행정업무수행 국내여비 20,000원*12인*5일*12월 =	14,400		
405 자산취득비	6,100	8,671	△2,571
01 자산및물품취득비	6,100	6,671	△571
○비정수물품	6,100		
－컴퓨터 1,500,000원*2대 =	3,000		
－자동인증기 2,500,000원*1대 =	2,500		
－모사전송기(민원인전용) 600,000원*1대 =	600		

부서:유천1동
정책:주민자치 기반 강화(유천1동)
단위:주민생활 및 자치활동 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
유천1동	171,885	100,778	71,107
주민자치 기반 강화(유천1동)	105,621	31,895	73,726
주민생활 및 자치활동 지원	78,623	24,363	54,260
종합민원 업무지원	17,418	21,061	△3,643
201 일반운영비	17,418	21,061	△3,643
01 사무관리비	17,418	21,061	△3,643
○일반수용비	10,218		
-신문구독료(통장) 10,000원*16인*12월*70% =	1,344		
-복사용지 18,000원*50박스*70% =	630		
-사진인화 등	114		
·인화료 150원*50매*12월*70% =	63		
·필 름 3,000원*2통*12월*70% =	51		
-행정장비수선 등 2,500,000원*70% =	1,750		
-화장실용품비 30,000원*12월*70% =	252		
-주민등록 등·초본 용지 34,000원*30박스*70% =	714		
-인감증명 발급용지 35,000원*20박스*70% =	490		
-인감대장 33,000원*1박스*70% =	24		
-주민등록관련 서식인쇄 500,000원*70% =	350		
-전산장비 수선 1,500,000원*70% =	1,050		
-민원실운영비 1,000,000원*70% =	700		
-부서운영 수영비 2,000,000원*70% =	1,400		
-주민자치센터운영비 2,000,000원*70% =	1,400		
○운영수당	7,200		
-자치센터프로그램운영 강사수당 50,000원*3개교실*4회*12월 =	7,200		
가로기 게양 업무지원	1,448	402	1,046
101 인건비	1,448	402	1,046
10 기간제근로자등보수	1,448	402	1,046
○가로기게양인부임(보험료포함) 30,160원*4인*12회 =	1,448		
자율방범대 운영비 지원	3,027	2,400	627
301 일반보상금	3,027	2,400	627
04 자율방범대원운영비	3,027	2,400	627

부서:유천1동
정책:주민자치 기반 강화(유천1동)
단위:주민생활 및 자치활동 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○자율방범대 운영비 1,200,000원*2개대 =	2,400		
○자율방범대 피복비 33,000원*19인 =	627		
통.반장 활동 지원	56,230	0	56,230
301 일반보상금	56,230	0	56,230
05 통・리・반장활동보상금	56,230	0	56,230
○통장수당	52,480		
-기본수당 200,000원*16인*12월 =	38,400		
-상여금 38,400,000원*1/12*200% =	6,400		
-회의참석수당 20,000원*16인*12월*2회 =	7,680		
○반장수당 25,000원*75인*2회 =	3,750		
주민센터 프로그램 행사실비 보상	500	500	0
301 일반보상금	500	500	0
10 행사실비보상금	500	500	
○자치센터프로그램 발표회 참여자보상 500,000원 =	500		
쾌적한 동청사 유지관리	26,998	7,532	19,466
동 청사 및 시설장비 유지관리	6,998	7,532	△534
201 일반운영비	6,998	7,532	△534
01 사무관리비	600	750	△150
○일반수용비	600		
-동청사 정화조 수수료 150,000원*1개소*1회 =	150		
-전기안전검사 위탁수수료 50,000원*1개소*2회 =	100		
-청사운영 수용비 500,000원*70% =	350		
02 공공운영비	6,398	6,782	△384
○공공요금 및 제세	5,500		
-전기요금 400,000원*1개소*12월 =	4,800		
-상.하수도요금 50,000원*1개소*12월 =	600		
-환경개선부담금 50,000원*1개소*2회 =	100		
○시설장비유지비	898		
-동청사유지비(25년초과) 3,839원*333.82㎡*70% =	898		
쾌적한 동창사 환경조성	20,000	0	20,000
401 시설비및부대비	20,000	0	20,000
04 시설비	20,000	0	20,000

부서:유천1동
정책:주민자치 기반 강화(유천1동)
단위:쾌적한 동청사 유지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○임시 동사무소 시설비 20,000,000원*1식 =	20,000		
행정운영경비(유천1동)	66,264	68,883	△2,619
인력운영비	28,803	31,149	△2,346
총액인건비	28,803	31,149	△2,346
101 인건비	22,503	22,149	354
02 수당	22,503	22,149	354
○시간외근무수당 7,325원*8인*40시간*12월*80% =	22,503		
203 업무추진비	6,300	9,000	△2,700
01 기관운영업무추진비	4,200	6,000	△1,800
○인구3만미만 500,000원*12월*70% =	4,200		
04 부서운영업무추진비	2,100	3,000	△900
○정원6인~15인이하 250,000원*12월*70% =	2,100		
기본경비	37,461	37,734	△273
행정사무경비	37,461	37,734	△273
201 일반운영비	27,861	22,224	5,637
01 사무관리비	13,610	5,250	8,360
○일반수용비	9,800		
-사무실집기 및 서류이사비용(청사신축) 7,000,000*1식*2회*70% =	9,800		
○운영수당	450		
-비상근무자 일직수당 30,000원*1인*15일 =	450		
○급량비	3,360		
-동행정업무추진 특근자 급식 5,000원*8인*10일*12월*70% =	3,360		
02 공공운영비	14,251	16,974	△2,723
○공공요금 및 제세	8,796		
-우편요금 300,000원*12월 =	3,600		
-전화요금 400,000원*12월 =	4,800		
-인터넷사용료 33,000원*1대*12월 =	396		
○연료비	5,105		
-온풍기(대형) 926원*5L*4시간*105일*3대*70% =	4,084		
-난 로(중형) 926원*5L*105일*3대*70% =	1,021		
○시설장비유지비	350		

부서:유천1동
정책:행정운영경비(유천1동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－동비품 유지관리비 500,000원*1개소*70% =	350		
202 여비	9,600	9,600	0
01 국내여비	9,600	9,600	
○동행정업무수행 국내여비 20,000원*8인*5일*12월 =	9,600		

부서:유천2동
정책:주민자치 기반 강화(유천2동)
단위:주민생활 및 자치활동 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
유천2동	225,412	109,128	116,284
주민자치 기반 강화(유천2동)	155,497	36,615	118,882
주민생활 및 자치활동 지원	140,601	24,964	115,637
종합민원 업무지원	21,121	22,861	△1,740
201 일반운영비	21,121	22,861	△1,740
01 사무관리비	21,121	22,861	△1,740
○일반수용비	13,921		
-신문구독료 10,000원*33인*12월*70% =	2,772		
-복사용지 18,000원*50박스*70% =	630		
-사진인화 등	114		
·인화료 150원*50매*12월*70% =	63		
·필 름 3,000원*2통*12월*70% =	51		
-행정장비수선 등 2,500,000원*70% =	1,750		
-화장실용품비 30,000원*12월*70% =	252		
-주민등록 등.초본용지 34,000원*30박스*70% =	714		
-인감증명발급용지 35,000원*20박스*70% =	490		
-인감대장 33,000원*1박스*70% =	24		
-주민등록관련 서식인쇄 500,000원*70% =	350		
-전산장비 수선 1,500,000원*70% =	1,050		
-민원실 운영비 1,000,000원*70% =	700		
-부서운영 수용비 2,000,000원*70% =	1,400		
-동 관내도 제작 3,000,000원*1식*70% =	2,100		
-명패꽂이 5,000원*50개*70% =	175		
-주민자치센터 운영비 2,000,000원*70% =	1,400		
○운영수당	7,200		
-주민자치센터프로그램운영 강사수당 50,000원*3개교실*4회*12월 =	7,200		
가로기 게양 업무지원	1,448	403	1,045
101 인건비	1,448	403	1,045
10 기간제근로자등보수	1,448	403	1,045
○가로기게양인부임(보험료포함) 30,160원*4인*12회 =	1,448		
자율방범대 운영비 지원	1,992	1,200	792
301 일반보상금	1,992	1,200	792

부서:유천2동
정책:주민자치 기반 강화(유천2동)
단위:주민생활 및 자치활동 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 자율방범대원운영비	1,992	1,200	792
○자율방범대 운영비 1,200,000원*1개대 =	1,200		
○자율방범대 피복비 33,000원*24인 =	792		
통.반장 활동 지원	115,540	0	115,540
301 일반보상금	115,540	0	115,540
05 통・리・반장활동보상금	115,540	0	115,540
○통장수당	108,240		
-기본수당 200,000원*33인*12월 =	79,200		
-상여금 79,200,000원*1/12월*200% =	13,200		
-회의참석수당 20,000원*33인*2회*12월 =	15,840		
○반장수당 25,000원*146명*2회 =	7,300		
주민센터 프로그램 행사실비 보상	500	500	0
301 일반보상금	500	500	0
10 행사실비보상금	500	500	
○자치센터프로그램 발표회 참여자보상 500,000원*1회 =	500		
쾌적한 동청사 유지관리	14,896	11,651	3,245
동 청사 및 시설장비 유지관리	10,896	8,451	2,445
201 일반운영비	10,896	8,451	2,445
01 사무관리비	1,100	750	350
○일반수용비	1,100		
-동청사 정화조 수수료 150,000원*1개소 =	150		
-전기안전검사 위탁수수료 50,000원*1개소*2회 =	100		
-청사운영 수용비 500,000원*1개소*70% =	350		
-주민자치센터 다목적실 카페트 청소비 250,000원*2회 =	500		
02 공공운영비	9,796	7,701	2,095
○공공요금 및 제세	8,500		
-전기요금 400,000원*1개소*12월 =	4,800		
-도시가스요금 250,000원*12월 =	3,000		
-상.하수도요금 50,000원*1개소*12월 =	600		
-환경개선부담금 50,000원*1개소*2회 =	100		
○시설장비유지비	1,296		

부서:유천2동
정책:주민자치 기반 강화(유천2동)
단위:쾌적한 동청사 유지관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－동 청사 유지비(10년이하) 1,897원*975.4㎡*70% =	1,296		
쾌적한 동청사 환경조성	4,000	3,200	800
401 시설비및부대비	4,000	3,200	800
04 시설비	4,000	3,200	800
○청사1층 버드내쉼터 수선 3,000,000원*1식 =	3,000		
○동청사 난방 보일러배관 설치 1,000,000원*1식 =	1,000		
행정운영경비(유천2동)	69,915	72,513	△2,598
인력운영비	37,241	36,686	555
총액인건비	37,241	36,686	555
101 인건비	30,941	27,686	3,255
02 수당	30,941	27,686	3,255
○시간외 근무수당 7,325원*11인*40시간*12월*80% =	30,941		
203 업무추진비	6,300	9,000	△2,700
01 기관운영업무추진비	4,200	6,000	△1,800
○인구3만미만 500,000원*12월*70% =	4,200		
04 부서운영업무추진비	2,100	3,000	△900
○정원6인~15인이하 250,000원*12월*70% =	2,100		
기본경비	32,674	35,827	△3,153
행정사무경비	32,674	35,827	△3,153
201 일반운영비	15,974	20,087	△4,113
01 사무관리비	5,070	6,450	△1,380
○운영수당	450		
－비상근무자 일직수당 30,000원*1인*15일 =	450		
○급량비	4,620		
－동행정업무추진 특근자 급식 5,000원*11인*10일*12월*70% =	4,620		
02 공공운영비	10,904	13,637	△2,733
○공공요금 및 제세	9,192		
－우편요금 300,000원*12월 =	3,600		
－전화요금 400,000원*12월 =	4,800		
－인터넷사용료 33,000원*2대*12월 =	792		
○연료비	1,362		

부서:유천2동
정책:행정운영경비(유천2동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－온풍기(대형) 926원*5L*4시간*105일*1대*70% =	1,362		
○시설장비유지비	350		
－동비품 유지관리비 500,000원*1개소*70% =	350		
202 여비	13,200	12,000	1,200
01 국내여비	13,200	12,000	1,200
○동행정업무수행 국내여비 20,000원*11인*5일*12월 =	13,200		
405 자산취득비	3,500	3,740	△240
01 자산및물품취득비	3,500	1,740	1,760
○정수물품	3,500		
－전자복사기 3,500,000원*1대 =	3,500		

부서:문화1동
정책:주민자치 기반 강화(문화1동)
단위:주민생활 및 자치활동 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
문화1동	272,047	129,909	142,138
주민자치 기반 강화(문화1동)	200,861	49,033	151,828
주민생활 및 자치활동 지원	160,184	25,583	134,601
종합민원 업무지원	19,602	23,481	△3,879
201 일반운영비	19,602	23,481	△3,879
01 사무관리비	19,602	23,481	△3,879
○일반수용비	12,402		
-신문구독료(통장) 10,000원*39인*12월*70% =	3,276		
-복사용지 18,000원*70박스*70% =	882		
-사진인화등	114		
·인화료 150원*50매*12월*70% =	63		
·필름 3,000원*2통*12월*70% =	51		
-행정장비수선 등 2,500,000원*70% =	1,750		
-화장실용품비 30,000원*12월*70% =	252		
-주민등록등·초본용지 34,000원*30박스*70% =	714		
-인감증명발급용지 35,000원*20박스*70% =	490		
-인감대장 33,000원*1박스*70% =	24		
-주민등록관련 서식인쇄 500,000원*70% =	350		
-전산장비수선 1,500,000원*70% =	1,050		
-민원실운영비 1,000,000원*70% =	700		
-부서운영수용비 2,000,000원*70% =	1,400		
-주민자치센터운영비 2,000,000원*70% =	1,400		
○운영수당	7,200		
-주민자치센터프로그램운영 강사수당 50,000원*3개교실*4회*12월 =	7,200		
가로기게양 업무지원	1,448	402	1,046
101 인건비	1,448	402	1,046
10 기간제근로자등보수	1,448	402	1,046
○가로기게양인부임(보험료포함) 30,160원*4인*12회 =	1,448		
자율방범대 운영비 지원	1,464	1,200	264
301 일반보상금	1,464	1,200	264
04 자율방범대원운영비	1,464	1,200	264

부서:문화1동
정책:주민자치 기반 강화(문화1동)
단위:주민생활 및 자치활동 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○자율방범대 운영비 1,200,000원*1개대 =	1,200		
○자율방범대 피복비 33,000원*8인 =	264		
통.반장 활동 지원	137,170	0	137,170
301 일반보상금	137,170	0	137,170
05 통·리·반장활동보상금	137,170	0	137,170
○통장수당	127,920		
-기본수당 200,000원*39인*12월 =	93,600		
-상여금 93,600,000원*1/12*200% =	15,600		
-회의참석수당 20,000원*39인*12월*2회 =	18,720		
○반장수당 25,000원*185인*2회 =	9,250		
주민센터 프로그램 행사실비 보상	500	500	0
301 일반보상금	500	500	0
10 행사실비보상금	500	500	
○자치센터프로그램 발표회 참여자 보상 500,000원*1회 =	500		
쾌적한 동청사 유지관리	40,677	23,450	17,227
동청사 및 시설장비 유지관리	39,477	23,450	16,027
201 일반운영비	39,477	23,450	16,027
01 사무관리비	7,077	2,350	4,727
○일반수용비	5,396		
-동청사정화조수수료 500,000원*1개소*1회 =	500		
-전기안전검사위탁수수료 121,000원*1개소*12회 =	1,452		
-소방정밀안전점검 500,000원*1개소*1회 =	500		
-승강기유지보수료 187,000원*1개소*12회 =	2,244		
-청사운영수용비 1,000,000원*1개소*70% =	700		
○시설장비유지비	1,681		
-동청사유지비(5년이하) 1,017원*2,360.35㎡*70% =	1,681		
02 공공운영비	32,400	21,100	11,300
○공공요금 및 제세	32,400		
-전기요금 1,000,000원*1개소*12월 =	12,000		
-도시가스요금 1,500,000원*1개소*12월 =	18,000		
-상하수도요금 100,000원*1개소*12월 =	1,200		

부서:문화1동
정책:주민자치 기반 강화(문화1동)
단위:쾌적한 동청사 유지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－환경개선부담금 100,000원*1개소*2회 =	200		
－교통유발부담금 500,000원*1개소*2회 =	1,000		
쾌적한 동 청사환경조성	1,200	0	1,200
401 시설비및부대비	1,200	0	1,200
04 시설비	1,200	0	1,200
○도시가스 중앙제어 추가공사 1,200,000원*1식 =	1,200		
행정운영경비(문화1동)	71,186	80,876	△9,690
인력운영비	40,054	36,686	3,368
총액인건비	40,054	36,686	3,368
101 인건비	33,754	27,686	6,068
02 수당	33,754	27,686	6,068
○시간외근무수당 7,325원*12인*40시간*12월*80% =	33,754		
203 업무추진비	6,300	9,000	△2,700
01 기관운영업무추진비	4,200	6,000	△1,800
○인구3만미만 500,000원*12월*70% =	4,200		
04 부서운영업무추진비	2,100	3,000	△900
○정원6인~15인이하 250,000원*12월*70% =	2,100		
기본경비	31,132	44,190	△13,058
행정사무경비	31,132	44,190	△13,058
201 일반운영비	16,232	21,490	△5,258
01 사무관리비	5,490	6,450	△960
○운영수당	450		
－비상근무자 일직수당 30,000원*1인*15일 =	450		
○급량비	5,040		
－동행정업무추진 특근자급식 5,000원*12인*10일*12월*70% =	5,040		
02 공공운영비	10,742	15,040	△4,298
○공공요금 및 제세	10,392		
－우편요금 400,000원*12월 =	4,800		
－전화요금 400,000원*12월 =	4,800		
－인터넷사용료 33,000원*2대*12월 =	792		
○시설장비유지비	350		

부서:문화1동
정책:행정운영경비(문화1동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－동비품 유지관리비 500,000원*1개소*70% =	350		
202 여비	14,400	12,000	2,400
01 국내여비	14,400	12,000	2,400
○동행정업무수행 국내여비 20,000원*12인*5일*12월 =	14,400		
405 자산취득비	500	10,700	△10,200
01 자산및물품취득비	500	8,700	△8,200
○비정수물품	500		
－디지털카메라 500,000원*1대 =	500		

부서:문화2동
정책:주민자치 기반 강화(문화2동)
단위:주민생활 및 자치활동 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
문화2동	215,021	112,693	102,328
주민자치 기반 강화(문화2동)	147,715	35,241	112,474
주민생활 및 자치활동 지원	137,537	26,524	111,013
종합민원 업무 지원	18,021	23,221	△5,200
201 일반운영비	18,021	23,221	△5,200
01 사무관리비	18,021	23,221	△5,200
○일반수용비	10,821		
-신문구독료(통장) 10,000원*32인*12월*70% =	2,688		
-복사용지 18,000원*50박스*70% =	630		
-사진인화료 150원*30매*12월*70% =	38		
-행정장비수선(복사기등) 2,000,000원*1식*70% =	1,400		
-화장실 용품 30,000원*1개소*12월*70% =	252		
-주민등록 등·초본용지 34,000원*25박스*70% =	595		
-인감증명발급용지 35,000원*12박스*70% =	294		
-인감대장 33,000원*1박스*70% =	24		
-주민등록관련 서식 인쇄 500,000원*1식*70% =	350		
-전산장비수선 1,500,000원*1식*70% =	1,050		
-민원실 운영비 1,000,000원*70% =	700		
-부서운영 수용비 2,000,000원*70% =	1,400		
-주민자치센터 운영비 2,000,000원*70% =	1,400		
○운영수당	7,200		
-주민자치센터프로그램운영 강사수당 50,000원*3개교실*4회*12월 =	7,200		
가로기게양 업무 지원	1,448	403	1,045
101 인건비	1,448	403	1,045
10 기간제근로자등보수	1,448	403	1,045
○가로기게양인부임(보험료포함) 30,160원*4인*12회 =	1,448		
자율방범대 운영비 지원	3,258	2,400	858
301 일반보상금	3,258	2,400	858
04 자율방범대원운영비	3,258	2,400	858
○자율방범대 운영비 1,200,000원*2개대 =	2,400		
○자율방범대 피복비 33,000원*26인 =	858		

부서:문화2동
정책:주민자치 기반 강화(문화2동)
단위:주민생활 및 자치활동 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
통반장 활동 지원	114,310	0	114,310
301 일반보상금	114,310	0	114,310
05 통·리·반장활동보상금	114,310	0	114,310
○통장수당	104,960		
－기본수당 200,000원*32인*12월 =	76,800		
－상여금 76,800,000원*1/12*200% =	12,800		
－회의참석수당 20,000원*32인*12월*2회 =	15,360		
○반장수당 25,000원*187인*2회 =	9,350		
주민센터 프로그램 행사실비 보상	500	500	0
301 일반보상금	500	500	0
10 행사실비보상금	500	500	
○자치센터 프로그램 발표회 참여자 보상 500,000원*1회 =	500		
쾌적한 동청사 유지관리	10,178	8,717	1,461
동 청사 및 시설장비 유지관리	8,178	8,717	△539
201 일반운영비	8,178	8,717	△539
01 사무관리비	950	750	200
○일반수용비	950		
－동청사 정화조 수수료 150,000원*1회 =	150		
－전기안전검사 위탁수수료 50,000원*2회 =	100		
－청사운영 수용비 1,000,000원*70% =	700		
02 공공운영비	7,228	7,967	△739
○공공요금및제세	5,500		
－전기요금 400,000원*1개소*12월 =	4,800		
－상하수도요금 50,000원*1개소*12월 =	600		
－환경개선부담금 50,000원*1개소*2회 =	100		
○시설장비유지비	1,728		
－동청사유지비 2,470원*998.9㎡*70% =	1,728		
쾌적한 동청사 환경조성	2,000	0	2,000
401 시설비및부대비	2,000	0	2,000
04 시설비	2,000	0	2,000
○청사지하창고 보일러 철거공사 1,000,000원*1식 =	1,000		
○여자화장실 좌변기 교체공사 500,000원*2식 =	1,000		

부서:문화2동
정책:행정운영경비(문화2동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(문화2동)	67,306	77,452	△10,146
인력운영비	34,428	33,918	510
총액인건비	34,428	33,918	510
101 인건비	28,128	24,918	3,210
02 수당	28,128	24,918	3,210
○시간외근무수당 7,325원*10인*40시간*12월*80% =	28,128		
203 업무추진비	6,300	9,000	△2,700
01 기관운영업무추진비	4,200	6,000	△1,800
○인구3만미만 500,000원*12월*70% =	4,200		
04 부서운영업무추진비	2,100	3,000	△900
○정원6인~15인이하 250,000원*12월*70% =	2,100		
기본경비	32,878	43,534	△10,656
행정사무경비	32,878	43,534	△10,656
201 일반운영비	19,978	23,807	△3,829
01 사무관리비	4,650	5,850	△1,200
○운영수당	450		
－비상근무자 일직수당 30,000원*1인*15일 =	450		
○급량비	4,200		
－동행정업무추진 특근자 급식비 5,000원*10인*10일*12월*70% =	4,200		
02 공공운영비	15,328	17,957	△2,629
○공공요금 및 제세	9,192		
－우편요금 300,000원*12월 =	3,600		
－전화요금 400,000원*12월 =	4,800		
－인터넷사용료 33,000원*2대*12월 =	792		
○연료비	5,786		
－온풍기 926원*5L*4시간*105일*3대*70% =	4,084		
－난로 926원*5L*105일*5대*70% =	1,702		
○시설장비유지비	350		
－동비품 유지관리비 500,000원*1개소*70% =	350		
202 여비	12,000	10,800	1,200
01 국내여비	12,000	10,800	1,200

부서:문화2동
정책:행정운영경비(문화2동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○동행정업무수행 국내여비 20,000원*10인*5일*12월 =	12,000		
405 자산취득비	900	8,927	△8,027
01 자산및물품취득비	900	6,927	△6,027
○비정수물품	900		
-레이저프린터 900,000원*1대 =	900		

부서:산성동
정책:주민자치 기반 강화(산성동)
단위:주민생활 및 자치활동 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
산성동	399,892	327,117	72,775
주민자치 기반 강화(산성동)	309,032	63,599	245,433
주민생활 및 자치활동 지원	254,072	31,784	222,288
종합민원 업무지원	24,984	28,481	△3,497
201 일반운영비	24,984	28,481	△3,497
01 사무관리비	24,984	28,481	△3,497
○일반수용비	17,784		
－신문구독료(통장) 10,000원*64인*12월*70% =	5,376		
－복사용지 18,000원*90박스*70% =	1,134		
－사진인화 등	114		
・인화료 150원*50매*12월*70% =	63		
・필름 3,000원*2통*12월*70% =	51		
－행정장비수선 등 2,500,000원*70% =	1,750		
－화장실용품비 30,000원*12월*70% =	252		
－주민등록 등・초본용지 34,000원*80박스*70% =	1,904		
－인감증명 발급용지 35,000원*40박스*70% =	980		
－인감대장 33,000원*2박스*70% =	47		
－주민등록관련 서식인쇄 1,000,000원*70% =	700		
－전산장비 수선 1,500,000원*70% =	1,050		
－민원실 운영비 1,000,000원*70% =	700		
－부서운영 수용비 2,000,000원*70% =	1,400		
－주민등록지문 채취기 30,000원*5개*70% =	105		
－인증기리본 16,500원*50개*70% =	578		
－문서보존상자 40,000원*3박스*70% =	84		
－진행문서파일 60,000원*5박스*70% =	210		
－주민자치센터운영비 2,000,000원*70% =	1,400		
○운영수당	7,200		
－주민자치센터 프로그램운영 강사수당 50,000원*3개교실*4회*12월 =	7,200		
가로기 게양 업무지원	1,448	403	1,045
101 인건비	1,448	403	1,045
10 기간제근로자등보수	1,448	403	1,045

부서:산성동
정책:주민자치 기반 강화(산성동)
단위:주민생활 및 자치활동 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○가로기게양인부임(보험료포함) 30,160원*4인*12회 =	1,448		
자율방범대 운영비 지원	3,720	2,400	1,320
301 일반보상금	3,720	2,400	1,320
04 자율방범대원운영비	3,720	2,400	1,320
○자율방범대 운영비 1,200,000원*2개대 =	2,400		
○자율방범대 피복비 33,000원*40인 =	1,320		
통반장 활동 지원	223,420	0	223,420
301 일반보상금	223,420	0	223,420
05 통・리・반장활동보상금	223,420	0	223,420
○통장수당	209,920		
-기본수당 200,000원*64명*12월 =	153,600		
-상여금 153,600,000원*1/12월*200% =	25,600		
-회의참석수당 20,000원*64명*2회*12월 =	30,720		
○반장수당 25,000원*270인*2회 =	13,500		
주민센터 프로그램 행사실비 보상	500	500	0
301 일반보상금	500	500	0
10 행사실비보상금	500	500	
○자치센터프로그램 발표회 참여자보상 500,000원*1회 =	500		
쾌적한 동청사 유지관리	54,960	31,815	23,145
동 청사 및 시설장비 유지관리	34,960	28,815	6,145
201 일반운영비	34,960	28,815	6,145
01 사무관리비	2,900	3,100	△200
○일반수용비	2,900		
-동 청사 정화조 수수료 200,000원*2개소*1회 =	400		
-전기안전검사 위탁수수료	1,300		
・산성동 100,000원*12회 =	1,200		
・산서센터 50,000원*1개소*2회 =	100		
-소방정밀안전점검 500,000원*1회 =	500		
-청사운영 수용비 500,000원*2개소*70% =	700		
02 공공운영비	32,060	25,715	6,345
○공공요금 및 제세	31,000		
-전기요금	28,800		

부서:산성동
정책:주민자치 기반 강화(산성동)
단위:쾌적한 동청사 유지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·산성동 2,000,000원*12월 =	24,000		
·산서센터 400,000원*12월 =	4,800		
-상하수도요금 50,000원*2개소*12월 =	1,200		
-환경개선부담금 100,000원*2개소*2회 =	400		
-교통유발금 300,000원*2회 =	600		
○시설장비유지비	1,060		
-동청사 유지비(5년이하) 1,017원*1,488.58㎡*70% =	1,060		
쾌적한 동청사 환경조성	20,000	3,000	17,000
401 시설비및부대비	20,000	3,000	17,000
04 시설비	20,000	3,000	17,000
○자치센터 다목적실 방음창 및 방음벽 설치 20,000,000원*1식 =	20,000		
행정운영경비(산성동)	90,860	93,678	△2,818
인력운영비	46,520	46,193	327
총액인건비	46,520	46,193	327
101 인건비	39,380	35,993	3,387
02 수당	39,380	35,993	3,387
○시간외근무수당 7,325원*14인*40시간*12월*80% =	39,380		
203 업무추진비	7,140	10,200	△3,060
01 기관운영업무추진비	5,040	7,200	△2,160
○인구8만미만 7,200,000원*70% =	5,040		
04 부서운영업무추진비	2,100	3,000	△900
○정원6인~15인이하 250,000원*12월*70% =	2,100		
기본경비	44,340	47,485	△3,145
행정사무경비	44,340	47,485	△3,145
201 일반운영비	25,140	24,785	355
01 사무관리비	6,330	8,250	△1,920
○운영수당	450		
-비상근무자 일직수당 30,000원*1인*15일 =	450		
○급량비	5,880		
-동행정업무추진 특근자 급식 5,000원*14인*10일*12월*70% =	5,880		
02 공공운영비	18,810	16,535	2,275

부서:산성동
정책:행정운영경비(산성동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공공요금 및 제세	15,807		
－우편요금 700,000원*12월 =	8,400		
－전화요금 500,000원*12월 =	6,000		
－인터넷사용료 33,000원*2대*12월 =	792		
－화물소형	615		
·자동차세 29,000원*1대 =	29		
·자동차 보험료(종합보험) 500,000원*1대 =	500		
·환경개선부담금 43,000원*1대*2회 =	86		
○시설장비유지비	700		
－동비품 유지관리비 500,000원*2개소*70% =	700		
○차량선박비	2,303		
－차량유지비(화물소형) 3,290,000원*1대*70% =	2,303		
202 여비	16,800	15,600	1,200
01 국내여비	16,800	15,600	1,200
○동행정업무수행 국내여비 20,000원*14인*5일*12월 =	16,800		
405 자산취득비	2,400	7,100	△4,700
01 자산및물품취득비	2,400	5,100	△2,700
○비정수물품	2,400		
－컴퓨터 1,500,000원*1대 =	1,500		
－레이저프린터 900,000원*1대 =	900		