세 출 예 산 사 업 명 세 서

2011년도 본예산 일반회계 재무과 ~ 재무과

부서: 재무과
정책: 자치재정기반확립
단위: 안정적 자주재원 확충 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	1,755,702 도 8,963 군 1,746,739	1,013,393	742,309
자치재정기반확립	407,339	389,037	18,302
안정적 자주재원 확충	407,339	389,037	18,302
지방세 목표액 달성	407,339	389,037	18,302
101 인건비	25,344	25,344	0
04 기간제근로자등보수	25,344	25,344	0
⦿개별주택 가격보조원 인부임	25,344		
○기본급 35,200원*20명*30일	21,120		
○주휴수당 35,200원*15명*8주	4,224		
201 일반운영비	253,630	262,802	△9,172
01 사무관리비	174,737	190,677	△15,940
⦿일반수용비	160,277		
○지방세납부 홍보용 현수막 제작 50,000원*16매*10회	8,000		
○지방세 자진신고납부고지서 구입 55,000원*100박스	5,500		
○지방세 자진신고세액계산서 구입 38,000원*100박스	3,800		
○지방세 OCR봉합고지서 구입 (55,000원*70박스)+(55,000원*30박스)	5,500		
○지방세 자동이체안내 고지서 구입 55,000원*50박스	2,750		
○지방세고지서 발송용 봉투 구입 200,000원*10박스	2,000		
○지방세 고지서 출력용 고속프린터 토너 구입 330,000원*1대*6회	1,980		
○지방세 고지서 출력용 고속프린터 카트리지 구입 770,000원*1대*1회	770		
○지방세법구입 40,000원*20권	800		
○지방세실무구입 90,000원*12권	1,080		
○개별주택가격 자료출력 전산용지 구입 38,000원*30박스	1,140		
○개별주택가격 통지문 제작 110원*21,000매	2,310		
○개별주택 실태조사 검증도면 제작 6,000,000원*1식*1.1	6,600		
○1월1일 기준 검증비 5,808원*15,000건*1.1	95,832		
○6월1일 기준 검증비 7,260원*150건*1.1	1,198		
○의견제출 검증비 7,260원*100건*1.1	799		
○이의신청 검증비 24,200원*150건*1.1	3,993		
○개별주택가격 열람 및 결정 안내 현수막 제작 50,000원*16개소*2회	1,600		

부서: 재무과
정책: 자치재정기반확립
단위: 안정적 자주재원 확충 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○재산세(건축물)납부홍보 현수막 제작 50,000원*16개소*2회	1,600		
○재산세(건축물) OCR봉합 및 자동이체고지서 구입 55,000원*27박스	1,485		
○재산세봉합OCR 및 자동이체고지서 구입 (55,000원*35박스)+(55,000원*25박스)	3,300		
○부동산압류 말소등록촉탁 및 등기부등본 발급수수료(2,000원*750매)+(1,200원*1,750매)	3,600		
○지방세체납자 신용정보조회 시스템이용료 2,640,000원*1식	2,640		
○공매대행 수수료 2,000,000원*1식	2,000		
⊙운영수당	2,660		
○지방세심의위원회 참석수당 70,000원*8명*1회	560		
○서천군 부동산 평가위원회 운영수당 70,000원*10명*3회	2,100		
⊙급량비	11,800		
○지방세 시책업무추진 야간근무자 급식비 5,000원*10일*18명*12월	10,800		
○개별주택 조사자 특근급식비 5,000원*2명*100일	1,000		
02 공공운영비	78,893	72,125	6,768
⊙공공요금 및 제세	48,688		
○정기분지방세고지서 및 독촉고지서발송(등기우편료) 1,750원*4,000매	7,000		
○정기분지방세고지서 및 독촉고지서 발송(일반우편료) 250원*84,512원	21,128		
○정기분지방세고지서 및 독촉고지서 발송(반송료) 1,500원*1,000매	1,500		
○체납세금징수독려 및 지방세업무처리용PDA 통화료 200,000원*12월	2,400		
○개별주택가격 통지 우편료 220원*33,000건	7,260		
○재산세 고지서발송(등기우편료) 1,750원*1,000매	1,750		
○재산세 고지서발송(일반우편료) 250원*30,000매	7,500		
○재산세 고지서(반송료) 1,500원*100매	150		
⊙시설장비 유지보수비	30,205		
○개별주택 특성조사 모바일 관리시스템유지보수 2,500,000원*1식*1.1	2,750		
○개별주택가격 인터넷열람사이트 유지보수 1,800,000원*1식*1.1	1,980		
○가상계좌 시스템 유지보수비 659,800원*12월	7,918		
○지방세 고지서출력용 고속프린터 유지보수비 200,000원*12월	2,400		
○지방세 가상계좌시스템 하드웨어 유지보수비 679,750원*12월	8,157		

부서: 재무과
정책: 자치재정기반확립
단위: 안정적 자주재원 확충 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○체납자 대위등기 등록세 500,000원*6회	3,000		
○소송수행 보증금 및 인지대 2,000,000원*2회	4,000		
202 여비	45,652	47,674	△2,022
01 국내여비	45,652	47,674	△2,022
⊙등록세 및 등록세 과세대상물건 현지확인 조사 여비 20,000원*4명*10일*5월	4,000		
⊙등록세 및 취득세 과세결정작업 여비 75,800원*4일*2회	607		
⊙세입결산 작업 및 교육여비 75,800원*5일*4회	1,516		
⊙지방세 세표작성 작업여비 75,800원*4일*2회	607		
⊙세외수입 및 재정연감작업 여비 75,800원*10일*2경*1회	1,516		
⊙지방세 세수추계작업 여비 75,800원*5일*2명*2회	1,516		
⊙세외수입 연찬회 참석 여비 75,800원*3일*10명*1회	2,274		
⊙지방세 업무연찬회 참석여비 75,800원*2일*22명	3,336		
⊙1월1일 기준 개별주택가격 조사 여비 20,000원*3명*95일	5,700		
⊙표준주택 실태조사 여비 20,000원*4명*9일	720		
⊙개별주택가격 의견 제출 주택조사여비 20,000원*4명*8일	640		
⊙개별주택가격 이의신청 주택조사 여비 20,000원*4명*8일	640		
⊙6월1일 기준 개별주택 가격조사 여비 20,000원*3명*8일	480		
⊙과표합동작업 출장여비 75,800원*1명*4일	304		
⊙세무조사 여비 75,780원*3명*3일*6회	4,093		
⊙비과세감면 일제조사 여비 20,000원*4명*30일	2,400		
⊙법인 및 개인사업장 실태조사 여비 20,000원*4명*4일*7회	2,240		
⊙토지이용 현황조사 여비 20,000원*3명*10일*4회	2,400		
⊙광역기동팀 운영여비 75,800원*2명*7일*2회	2,123		
⊙관외 고액고질체납자 체납처분 수행 여비 75,800원*2명*4일*3회	1,820		
⊙체납차량번호판 영치 및 행방추적 여비 20,000원*3명*40일	2,400		
⊙채권조사압류 여비 75,770원*32회	2,425		
⊙법원배당금수령 여비 75,800원*25회	1,895		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0

부서: 재무과
정책: 자치재정기반확립
단위: 안정적 자주재원 확충 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙시책업무추진비(재무과) 2,000,000원*1식	2,000		
303 포상금	7,700	7,700	0
01 포상금	7,700	7,700	0
⊙세정업무추진 우수읍면 시상	2,700		
○최우수 1,000,000원*1개읍면	1,000		
○우 수 700,000원*1개읍면	700		
○장 려 500,000원*2개읍면	1,000		
⊙지방세징수 포상금 100,000,000원*(5/100)	5,000		
403 자치단체등자본이전	38,013	35,917	2,096
02 공기관등에대한대행사업비	38,013	35,917	2,096
⊙세외수입 정보시스템 유지보수비 11,000,000원*1식	11,000		
⊙세외수입 정보시스템 고도화사업비 6,213,000원*1식	6,213		
⊙표준지방세정보시스템 운영지원비 15,700,000원*1식	15,700		
⊙위택스 시스템 운영지원비 5,100,000원*1식	5,100		
405 자산취득비	35,000	7,600	27,400
01 자산및물품취득비	35,000	7,600	27,400
⊙ARS 지방세 납부 자동안내시스템 구축 35,000,000원*1식	35,000		
재산가치증대	717,926	20,614	697,312
	도 8,963		
	군 708,963		
재산의 경영적관리	717,926	20,614	697,312
	도 8,963		
	군 708,963		
공유재산관리	717,926	20,614	697,312
	도 8,963		
	군 708,963		
101 인건비	6,781	2,760	4,021
	도 3,391		
	군 3,390		
04 기간제근로자등보수	6,781	2,760	4,021
⊙공유재산관리인부임 35,200원*6명*30일	6,336		
	도 3,168		
	군 3,168		
⊙공유재산관리인부 4대보험료 445,000원*1식	445		
	도 223		
	군 222		
201 일반운영비	4,745	9,854	△5,109
	도 2,372		
	군 2,373		
02 공공운영비	4,745	7,854	△3,109

부서: 재무과
정책: 재산가치증대
단위: 재산의 경영적관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙공유재산측량 및 감정평가수수료 4,745,000원*1식	4,745		
	도 2,372		
	군 2,373		
202 여비	6,400	8,000	△1,600
	도 3,200		
	군 3,200		
01 국내여비	6,400	8,000	△1,600
⊙공유재산 실태조사여비 20,000원*20명*16일	6,400		
	도 3,200		
	군 3,200		
405 자산취득비	700,000	0	700,000
01 자산및물품취득비	700,000	0	700,000
⊙(구)금성초등학교 매입 700,000,000원*1식	700,000		
근무환경개선	400,347	350,382	49,965
안전하고 쾌적한 청사관리	400,347	350,382	49,965
청사의 효율적관리	400,347	350,382	49,965
101 인건비	13,553	14,891	△1,338
04 기간제근로자등보수	13,553	14,891	△1,338
⊙청사 환경미화 인부임	11,124		
○기본급 35,200원*1명*249일	8,765		
○주휴수당 35,200원*1명*52주	1,831		
○년차수당 35,200원*1명*15일	528		
⊙청사 제초작업 인부임	2,429		
○기본급 35,200원*3명*20일	2,112		
○주휴수당 35,200원*3명*3주	317		
201 일반운영비	269,094	250,071	19,023
01 사무관리비	8,360	8,800	△440
⊙일반수용비	8,360		
○환경조성용 화분구입 50,000원*30개	1,500		
○청사 형광등구입 60,000원*25박스	1,500		
○폐기물수거용 마대구입 200원*1,000매	200		
○커튼세탁 및 행사용 방석구입 (15,000원*70개)+(10,000원*30개)	1,350		
○본청정화조청소 300,000원*4개소	1,200		
○본청 물탱크청소 800,000원*1식	800		
○각종안내판 및 간판제작 181,000원*10종	1,810		
02 공공운영비	260,734	241,271	19,463
⊙공공요금 및 제세	201,047		
○소화기 충약대 20,000원*26개	520		
○(구)서천역사 임차료 21,567,000원*1년	21,567		
○전기안전검사 수수료 280,000원*12월	3,360		

부서: 재무과
정책: 근무환경개선
단위: 안전하고 쾌적한 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○회의실 및 사무실 청소 900,000원*2회	1,800		
○1호차량 임차료 990,000원*12월	11,880		
○청사폐기물처리 75,000원*38톤	2,850		
○지방재정 재해복구비 63,958,000원*1식	63,958		
○환경개선부담금-청사 500,000원*2회	1,000		
○본청전기사용료 6,167,600원*12월	74,012		
○방화관리 대행료 550,000원*12개월	6,600		
○본청 유선방송 요금 및 상수도 사용료 (110,000원+850,000원)*12개월	11,520		
○방화관리자 및 환경관리자 협의회비 60,000원*4회	240		
○안전운전관리 및 위험물 안전관리자 협의회비 60,000원*4회	240		
○청사방화 안전진단료 50,000원*30개소	1,500		
⊙연료비	44,095		
○가스난로 35,000원*80통	2,800		
○석유난로(대형) 1,200원*1.19999리터*8시간*83일*32대	30,597		
○온풍기(대형) 1,200원*2리터*8시간*105일*4대	8,064		
○숙직실 보일러 1,200원*1.9리터*11시간*105일*1대	2,634		
⊙시설장비유지비	15,592		
○본관 3,949원*1,232㎡	4,866		
○후관 2,644.5원*1,958㎡	5,178		
○별관 3,949원*1,266㎡	5,000		
○후별관 1,127원*486㎡	548		
206 재료비	13,700	14,420	△720
01 재료비	13,700	14,420	△720
⊙재료비	13,700		
○화장실 소독약 및 세척제구입 60,000원*12회	720		
○방화훈련용 연막탄구입 50,000원*5개	250		
○화장실 화장지구입 45,000원*64박스	2,880		
○화장실 방향제구입 1,000,000원*1식	1,000		
○청소용구 구입 1,000,000원*1식	1,000		
○화장실 핸드타올구입 50,000원*70박스	3,500		
○오물수거봉투구입 200원*20매*300일	1,200		
○쓰레기봉투구입 1,500원*7매*300일	3,150		
303 포상금	1,200	0	1,200
01 포상금	1,200	0	1,200
⊙소방 경진대회 포상금	1,200		
○최우수 500,000원*1개부서	500		

부서: 재무과
정책: 근무환경개선
단위: 안전하고 쾌적한 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○우수 300,000원*1개부서	300		
○장려 200,000원*2개부서	400		
401 시설비및부대비	15,000	23,000	△8,000
01 시설비	15,000	23,000	△8,000
⊙실과 노후 전기설비 교체 공사 10,000,000원*1식	10,000		
⊙실과 노후 통신설비 교체 공사 5,000,000원*1식	5,000		
405 자산취득비	87,800	48,000	39,800
01 자산및물품취득비	87,800	48,000	39,800
⊙자산및물품취득비	72,800		
○그린오피스CPM시스템구축 36,000,000원*1식	36,000		
○다목적승용차 31,000,000원*1대	31,000		
○에어컨 2,000,000원*2대	4,000		
○난방기 900,000원*2대	1,800		
⊙노후책상 및 의자 등 구입 250,000원*60조	15,000		
건전재정운영	76,268	91,449	△15,181
유용한 재정정보 제공	76,268	91,449	△15,181
공정하고 투명한 회계처리	76,268	91,449	△15,181
201 일반운영비	41,041	45,422	△4,381
01 사무관리비	41,041	45,422	△4,381
⊙일반수용비	27,646		
○통합재무보고서 인쇄비 15,000원*100부	1,500		
○지출원인 일상경비행위 장부구입 35,000원*36권	1,260		
○계약관련 법령집 구입 20,000원*10권	200		
○물가정보지 구독료 40,000원*12회	480		
○물가가격조회 수수료 100,000원*6회	600		
○조달청 이용 수수료 21,310원*400건	8,524		
○적격심사 프로그램 구입 660,000원*1식	660		
○연말정산용 전산용지 구입 100,000원*2박스	200		
○차량 및 불용품 감정수수료 200,000원*4회	800		
○통합재무 보고서검토 자문수수료 13,422,000원*1식	13,422		
⊙운영수당	11,600		
○결산검사위원회 참석 수당 100,000원*3명*20일	6,000		
○계약심사위원회 참석 수당 70,000원*8명*10일	5,600		
⊙급량비	1,320		

부서: 재무과
정책: 건전재정운영
단위: 유용한 재정정보 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○결산검사 및 야간근무자 급식비 5,000원*4명*66일	1,320		
⊙시설장비 유지보수비	475		
○계약관리 프로그램 유지보수비 475,000원*1식	475		
202 여비	15,227	16,027	△800
01 국내여비	15,227	16,027	△800
⊙도비배정 예산합동작업 여비 75,800원*1명*10일	758		
⊙물품구매 시가조사 및 정수물품 작업 여비 75,800원*1명*10일*4회	3,032		
⊙재정연감 합동작업 여비 75,800원*1명*17일	1,289		
⊙결산작업 및 교육 여비 75,800원*2명*15일	2,274		
⊙조달청 계약관련 업무추진 여비 75,800원*2명*5일*2회	1,516		
⊙계약심의위원회 참석 여비 60,000원*8명*10일	4,800		
⊙복식부기 결산작업교육 여비 75,800원*1명*10일	758		
⊙복식부기 업무추진 여비 20,000원*1명*10일*4회	800		
207 연구개발비	20,000	30,000	△10,000
01 연구용역비	20,000	30,000	△10,000
⊙원가계산검토용역 2,000,000원*10회	20,000		
부서역량강화(재무과)	28,200	27,600	600
부서운영관리지원(재무과)	28,200	27,600	600
부서운영지원(재무과)	28,200	27,600	600
204 직무수행경비	28,200	27,600	600
03 특정업무경비	28,200	27,600	600
⊙세무담당공무원 100,000원*20명*12월	24,000		
⊙복식부기담당공무원 50,000원*1명*12월	600		
⊙회계.계약담당공무원 50,000원*6명*12월	3,600		
행정운영경비(재무과)	125,622	134,311	△8,689
기본경비(재무과)	125,622	134,311	△8,689
기본경비(재무과)	125,622	134,311	△8,689
201 일반운영비	108,960	116,611	△7,651
01 사무관리비	28,555	31,975	△3,420
⊙일반수용비(재무과)	28,555		
○기본업무수행수용비 11,755,000원*1식	11,755		
○레이저프린터 토너구입 200,000원*7대*6회	8,400		
○칼라프린터 토너구입 350,000원*3대*2개*4회	8,400		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비(재무과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	80,405	84,636	△4,231
⦿공공요금 및 제세	6,320		
○차동차세(승용차) 250,000원*4대*1회	1,000		
○자동차세(짚차) 778,000원*1대*1회	778		
○자동차세(중형승합) 200,000원*1대*1회	200		
○자동차세(대형승합) 115,000원*1대*2회	230		
○자동차세(소형화물) 270,000원*2대*1회	540		
○자동차보험료(승용) 440,000원*2대	880		
○자동차보험료(짚차) 440,000원*1대	440		
○자동차보험료(중형승합) 312,000원*1대	312		
○자동차보험료(대형승합) 730,000원*1대	730		
○자동차보험료(소형화물) 320,000원*1대	320		
○환경개선부담금(차량) 35,000원*5대*2회	350		
○자동차검사수수료 60,000원*9대	540		
⦿차량선박비	74,085		
○승용차(중형30000키로미터) 11,053,000원*1대	11,053		
○승용차(중형20000키로미터) 8,365,300원*3대	25,096		
○짚차 4,955,000원*1대	4,955		
○중형승합 8,450,000원*1대	8,450		
○대형승합 15,728,000원*1대	15,728		
○소형화물 4,401,500원*2대	8,803		
202 여비	12,462	13,500	△1,038
01 국내여비	12,462	13,500	△1,038
⦿국내여비	12,462		
○기본업무수행 여비 402,000원*31명	12,462		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
⦿재무과 350,000원*12월	4,200		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2011년도 추경 1 회 일반회계 재무과 ~ 재무과

부서: 재무과
정책: 자치재정기반확립
단위: 안정적 자주재원 확충 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
재무과	2,549,620	1,755,702	793,918
	특 408,949	0	408,949
	도 62,132	8,963	53,169
	군 2,078,539	1,746,739	331,800
자치재정기반확립	427,420	407,339	20,081
	특 8,949	0	8,949
	군 418,471	407,339	11,132
안정적 자주재원 확충	427,420	407,339	20,081
	특 8,949	0	8,949
	군 418,471	407,339	11,132
지방세 목표액 달성	427,420	407,339	20,081
	특 8,949	0	8,949
	군 418,471	407,339	11,132
201 일반운영비	254,330	253,630	700
01 사무관리비	175,437	174,737	700
⊙금고지정심의위원회 참석수당 70,000원*10명*1회	700	0	700
306 출연금	1,625	0	1,625
	특 821	0	821
	군 804	0	804
01 출연금	1,625	0	1,625
⊙지방세 발전기금 출연 1,625,000원*1식	1,625	0	1,625
	특 821	0	821
	군 804	0	804
403 자치단체등자본이전	54,269	38,013	16,256
	특 8,128	0	8,128
	군 46,141	38,013	8,128
02 공기관등에대한대행사업비	54,269	38,013	16,256
⊙세외수입정보시스템 고도화 사업 16,256,000원*1식	16,256	0	16,256
	특 8,128	0	8,128
	군 8,128	0	8,128
405 자산취득비	36,500	35,000	1,500
01 자산및물품취득비	36,500	35,000	1,500
⊙체납업무용 노트북 구입 1,500,000원*1대	1,500	0	1,500
재산가치증대	771,095	717,926	53,169
	도 62,132	8,963	53,169
	군 708,963	708,963	0
재산의 경영적관리	771,095	717,926	53,169
	도 62,132	8,963	53,169
	군 708,963	708,963	0
국유재산관리	53,169	0	53,169
	도 53,169	0	53,169
101 인건비	10,704	0	10,704
	도 10,704	0	10,704

부서: 재무과
정책: 재산가치증대
단위: 재산의 경영적관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
04 기간제근로자등보수		10,704	0	10,704
⊙실태조사 인부임	8,963,000원*1식	8,963	0	8,963
	도	8,963	0	8,963
⊙실태조사 인부임 4대보험	1,741,000원*1식	1,741	0	1,741
	도	1,741	0	1,741
201 일반운영비		19,886	0	19,886
	도	19,886	0	19,886
01 사무관리비		6,886	0	6,886
⊙사무용품 구입	500,000원*1식	500	0	500
	도	500	0	500
⊙프린터소모품구입	2,386,000원*1식	2,386	0	2,386
	도	2,386	0	2,386
⊙특근자 매식비	3,000,000원*1식	3,000	0	3,000
	도	3,000	0	3,000
⊙국공유재산 워크숍	1,000,000원*1식	1,000	0	1,000
	도	1,000	0	1,000
02 공공운영비		13,000	0	13,000
⊙측량,감정,회선수수료	13,000,000원*1식	13,000	0	13,000
	도	13,000	0	13,000
202 여비		18,796	0	18,796
	도	18,796	0	18,796
01 국내여비		13,096	0	13,096
⊙국공유재산실태조사여비	13,096,000원*1식	13,096	0	13,096
	도	13,096	0	13,096
03 국외업무여비		5,700	0	5,700
⊙국외업무여비	5,700,000원*1식	5,700	0	5,700
	도	5,700	0	5,700
405 자산취득비		3,783	0	3,783
	도	3,783	0	3,783
01 자산및물품취득비		3,783	0	3,783
⊙업무용 국공유 관리 GPS구입	3,783,000원*1식	3,783	0	3,783
	도	3,783	0	3,783
근무환경개선		1,120,628	400,347	720,281
	특	400,000	0	400,000
	군	720,628	400,347	320,281
안전하고 쾌적한 청사관리		1,120,628	400,347	720,281
	특	400,000	0	400,000
	군	720,628	400,347	320,281
청사의 효율적관리		1,120,628	400,347	720,281
	특	400,000	0	400,000
	군	720,628	400,347	320,281
201 일반운영비		311,075	269,094	41,981
01 사무관리비		10,341	8,360	1,981

부서: 재무과
정책: 근무환경개선
단위: 안전하고 쾌적한 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
⊙군 청사 CCTV유지보수 관리용역	1,981,000원*1식	1,981	0	1,981
02 공공운영비		300,734	260,734	40,000
⊙조직개편에 따른 사무실 수선	30,000,000원*1식	30,000	0	30,000
⊙군청사 주차장 도색	5,000,000원*1식	5,000	0	5,000
⊙통신실 기둥 보강	5,000,000원*1식	5,000	0	5,000
401 시설비및부대비		679,800	15,000	664,800
		특 400,000	0	400,000
		군 279,800	15,000	264,800
01 시설비		679,800	15,000	664,800
⊙청사 단열 공사	600,000,000원*1식	600,000	0	600,000
		특 400,000	0	400,000
		군 200,000	0	200,000
⊙주차장 조성사업	64,800,000원*1식	64,800	0	64,800
405 자산취득비		101,300	87,800	13,500
01 자산및물품취득비		101,300	87,800	13,500
⊙경승용차 구입	13,500,000원*1대	13,500	0	13,500
재무활동(재무과)		387	0	387
보전지출(재무과)		387	0	387
보조금 반환(재무과)		387	0	387
802 반환금기타		387	0	387
02 시·도비보조금반환금		387	0	387
⊙도비반환금	229,000원*1식	229	0	229
⊙도비반환금(2009년도)	158,000원*1식	158	0	158

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2011년도 추경 2 회 일반회계 재무과 ~ 재무과

부서: 재무과
정책: 자치재정기반확립
단위: 안정적 자주재원 확충 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기정액	비교증감
재무과	1,957,814	2,549,620	△591,806
	특 408,949	408,949	0
	도 62,132	62,132	0
	군 1,486,733	2,078,539	△591,806
자치재정기반확립	421,410	427,420	△6,010
	특 8,949	8,949	0
	군 412,461	418,471	△6,010
안정적 자주재원 확충	421,410	427,420	△6,010
	특 8,949	8,949	0
	군 412,461	418,471	△6,010
지방세 목표액 달성	421,410	427,420	△6,010
	특 8,949	8,949	0
	군 412,461	418,471	△6,010
201 일반운영비	248,320	254,330	△6,010
01 사무관리비	169,427	175,437	△6,010
⦿일반수용비	154,267	160,277	△6,010
○1월1일 기준 검증비 92,342,000원*1식	92,342	95,832	△3,490
○지방세납부 홍보용 현수막 제작 6,430,000원*1식	6,430	8,000	△1,570
○개별주택 실태조사 검증도면 제작 5,650,000원*1식	5,650	6,600	△950
재산가치증대	125,819	771,095	△645,276
	도 62,132	62,132	0
	군 63,687	708,963	△645,276
재산의 경영적관리	125,819	771,095	△645,276
	도 62,132	62,132	0
	군 63,687	708,963	△645,276
국유재산관리	53,169	53,169	0
	도 53,169	53,169	0
201 일반운영비	18,469	19,886	△1,417
	도 18,469	19,886	△1,417
02 공공운영비	11,583	13,000	△1,417
⦿측량,감정,회선수수료 11,583,000원*1식	11,583	13,000	△1,417
	도 11,583	13,000	△1,417
405 자산취득비	5,200	3,783	1,417
	도 5,200	3,783	1,417
01 자산및물품취득비	5,200	3,783	1,417
⦿업무용 국공유 관리 GPS구입 5,200,000원*1식	5,200	3,783	1,417
	도 5,200	3,783	1,417
공유재산관리	72,650	717,926	△645,276
	도 8,963	8,963	0
	군 63,687	708,963	△645,276
405 자산취득비	54,724	700,000	△645,276

부서: 재무과
정책: 재산가치증대
단위: 재산의 경영적관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기정액	비교증감
01 자산및물품취득비	54,724	700,000	△645,276
⦿(구)금성초등학교 매입 50,000,000원*1식	50,000	700,000	△650,000
⦿공유재산교환에 따른 토지 매입 4,723,450원*1식	4,724	0	4,724
근무환경개선	1,166,118	1,120,628	45,490
	특 400,000	400,000	0
	군 766,118	720,628	45,490
안전하고 쾌적한 청사관리	1,166,118	1,120,628	45,490
	특 400,000	400,000	0
	군 766,118	720,628	45,490
청사의 효율적관리	1,166,118	1,120,628	45,490
	특 400,000	400,000	0
	군 766,118	720,628	45,490
201 일반운영비	322,915	311,075	11,840
01 사무관리비	10,181	10,341	△160
⦿일반수용비	8,200	8,360	△160
○각종안내판 및 간판제작 1,650,000원*1식	1,650	1,810	△160
02 공공운영비	312,734	300,734	12,000
⦿공공요금 및 제세	213,047	201,047	12,000
○본청전기사용료 86,012,000원*1식	86,012	74,012	12,000
401 시설비및부대비	709,800	679,800	30,000
	특 400,000	400,000	0
	군 309,800	279,800	30,000
01 시설비	709,800	679,800	30,000
⦿민원인 주차장 조성 30,000,000원*1식	30,000	0	30,000
405 자산취득비	104,950	101,300	3,650
01 자산및물품취득비	104,950	101,300	3,650
⦿구내식당 정수기 구입 2,000,000원*1식	2,000	0	2,000
⦿군수실 프린터기 구입 1,650,000원*1식	1,650	0	1,650
건전재정운영	75,148	76,268	△1,120
유용한 재정정보 제공	75,148	76,268	△1,120
공정하고 투명한 회계처리	75,148	76,268	△1,120
201 일반운영비	40,221	41,041	△820
01 사무관리비	40,221	41,041	△820
⦿일반수용비	26,826	27,646	△820
○통합재무 보고서검토 자문수수료 12,602,000원*1식	12,602	13,422	△820
202 여비	14,927	15,227	△300
01 국내여비	14,927	15,227	△300
⦿물품구매 시가조사 및 정수물품 작업 여비 2,732,000원*1식	2,732	3,032	△300

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비(재무과) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기정액	비교증감
행정운영경비(재무과)	140,732	125,622	15,110
기본경비(재무과)	140,732	125,622	15,110
기본경비(재무과)	140,732	125,622	15,110
201 일반운영비	124,390	108,960	15,430
01 사무관리비	27,985	28,555	△570
⦿일반수용비(재무과)	27,985	28,555	△570
○기본업무수행수용비 11,185,000원*1식	11,185	11,755	△570
02 공공운영비	96,405	80,405	16,000
⦿차량선박비	90,085	74,085	16,000
○승용차(중형30000키로미터) 19,053,000원*1식	19,053	11,053	8,000
○승용차(중형20000키로미터) 33,096,000원*1식	33,096	25,096	8,000
202 여비	12,222	12,462	△240
01 국내여비	12,222	12,462	△240
⦿국내여비	12,222	12,462	△240
○기본업무수행 여비 12,222,000원*1식	12,222	12,462	△240
203 업무추진비	4,120	4,200	△80
04 부서운영업무추진비	4,120	4,200	△80
⦿재무과 4,120,000원*1식	4,120	4,200	△80