세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 주차장특별회계 전체

부서: 주차관리과
정책: 교통질서 기반 조성
단위: 주차질서 확립(주차장특별회계) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
주차관리과	17,695,019	15,796,898	1,898,121
	시 142,200		
	구 17,552,819		
교통질서 기반 조성	15,583,269	13,400,671	2,182,598
	시 142,200		
	구 15,441,069		
주차질서 확립(주차장특별회계)	9,039,161	8,539,536	499,625
1.불법 주·정차 단속	936,501	706,412	230,089
201 일반운영비	468,194	405,518	62,676
01 사무관리비	89,000	62,870	26,130
1)일반수용비	27,300		
2)인쇄비	16,430		
3)주차질서 안내 홍보물 50원*50,000매*2회	5,000		
3)주차위반 과태료 스티커 130원*5,000매*12월	7,800		
3) 현수막 제작 55,000원*11개소*6회	3,630		
2)물품구입비	10,870		
3)PDA롤 970원*1,500롤*2회	2,910		
3)단속민원실 화장지 등 30,000원*12월	360		
3)단속민원실 쓰레기봉투 2,000원*500매	1,000		
3)주차금지 표지판 50,000원*100매	5,000		
3)차량용 후방카메라 150,000원*6개	900		
3)단속용 디지털카메라 350,000원*2대	700		
1)단속원 피복비	740		
2)하복 100,000원*2명	200		
2)동복 150,000원*2명	300		
2)모자,구두 등 120,000원*2명	240		
1)시간제계약직 피복비	11,100		
2)하복 100,000원*30명	3,000		
2)동복 150,000원*30명	4,500		
2)모자,구두 등 120,000원*30명	3,600		
1)시간제계약직 특수건강진단비	300		
2)검진비 50,000원*6명	300		
1)임차료	1,320		
2)복사기 110,000원*1대*12월	1,320		
1)운영수당	48,240		
2)일·숙직비 60,000원*6명*120일	43,200		
2)의견진술심의위원회 참석수당 70,000원*6명*12회	5,040		
02 공공운영비	379,194	342,648	36,546
1)공공요금 및 제세	304,535		

부서: 주차관리과
정책: 교통질서 기반 조성
단위: 주차질서 확립(주차장특별회계) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)우편료	179,592		
3)등기 2,180원*6,700건*12월	175,272		
3)일반 380원*900건*12월	4,104		
3)등기환부료 1,800원*10건*12월	216		
2)주차단속 휴대폰 사용료 50,000원*16대*12월	9,600		
2)불법주정차 통합플랫폼 스마트폰 사용료 100,000원*16대*12월	19,200		
2)주차단속 PDA 사용료 25,000원*15대*12월	4,500		
2)경유차량 환경개선부담금 80,000원*2회*5대	800		
2)자동차세 111,000원*13대	1,443		
2)자동차보험료 660,000원*13대	8,580		
2)CCTV 관리비	61,500		
3)전기료 25,000원*81대*12월	24,300		
3)전용회선 사용료 100,000원*31대*12월	37,200		
2)상도동 단속민원실 유지관리비 1,610,000원*12월	19,320		
1)시설장비유지비	16,942		
2)차량탑재형 CCTV 유지보수 293,130원*2대*12월	7,036		
2)카메라 및 PDA 수리비 50,000원*39대	1,950		
2)CCTV 문자단속알림서비스 유지보수 7,956,000원	7,956		
1)차량 유지관리비	53,757		
2)유류비	39,957		
3)승용 1,470원*190L*9대*12월	30,165		
3)견인차 1,360원*150L*1대*12월	2,448		
3)중형화물 1,360원*150L*2대*12월	4,896		
3)중형승용 1,360원*150L*1대*12월	2,448		
2)수리비	13,800		
3)승용 100,000원*9대*12월	10,800		
3)견인차 100,000원*1대*12월	1,200		
3)중형화물 50,000원*2대*12월	1,200		
3)중형승용 50,000원*1대*12월	600		
1)CCTV 주정차단속 문자발송료 3,600,000원*110%	3,960		
203 업무추진비	7,792	7,792	0
03 시책추진업무추진비	7,792	7,792	0
1)불법 주·정차단속 업무추진 300,000원*12월	3,600		
1)주차단속 업무협의 간담회 216,000원*12월	2,592		
1)시간제계약직 업무협의 간담회 400,000원*4회	1,600		
204 직무수행경비	22,350	0	22,350

부서: 주차관리과
정책: 교통질서 기반 조성
단위: 주차질서 확립(주차장특별회계) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 특정업무경비	22,350	0	22,350
1)대민활동비	22,350		
2)대민활동비(6급이하) 50,000원*11명*12월	6,600		
2)대민활동비(시간제계약직) 50,000원*(35/40h)*30명*12월	15,750		
301 일반보전금	330,715	276,602	54,113
08 사회복무요원보상금	330,715	276,602	54,113
1)봉급 488,200원*36명*12월	210,903		
1)중식비 7,000원*21일*36명*12월	63,504		
1)교통비 2,700원*21일*36명*12월	24,495		
1)여비 2,700원*21일*36명*12월	24,495		
1)피복비 332,630원*22명	7,318		
405 자산취득비	107,450	0	107,450
01 자산및물품취득비	107,450	0	107,450
1)대체취득	107,450		
2)고정식 CCTV시스템 성능개선 20,210,000*5대	101,050		
2)불법주정차 통합플랫폼 구축 프린터 구입비 400,000원*16대	6,400		
2.주차위반 차량 견인대행 위탁	239,400	239,400	0
307 민간이전	239,400	239,400	0
05 민간위탁금	239,400	239,400	0
1)주차위반 차량 견인대행비 52,500원*380대*12월	239,400		
3.불법 주·정차 과태료부과 등 관리	274,854	298,146	△23,292
201 일반운영비	248,874	272,166	△23,292
01 사무관리비	960	960	0
1)과태료 납부안내문 등 인쇄 80원*12,000매	960		
02 공공운영비	247,914	271,206	△23,292
1)공공요금 및 제세	225,894		
2)우편료	215,712		
3)일반 380원*30,000건*12월	136,800		
3)등기 2,180원*3,000건*12월	78,480		
3)등기환부료 1,800원*20건*12월	432		
2)부동산압류 전자촉탁 등기수수료 1,000원*150건	150		
2)신용카드 수납대행 수수료 40,000원*500건*12월*3.08%	7,392		
2)예금조회 및 압류수수료	2,640		
3)신용정보조회 2,640,000원	2,640		
1)시설장비유지비	22,020		

부서: 주차관리과
정책: 교통질서 기반 조성
단위: 주차질서 확립(주차장특별회계) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)교통전산관리시스템 S/W유지보수비 22,020,000원	22,020		
303 포상금	25,980	25,980	0
01 포상금	25,980	25,980	0
1)주차위반 체납과태료 징수포상금	25,980		
2)1차년도 178,000,000원*1%	1,780		
2)2차년도 85,000,000원*3%	2,550		
2)3차년도 이상 433,000,000원*5%	21,650		
4.주차시설 관리	55,036	185,768	△130,732
201 일반운영비	53,236	50,836	2,400
01 사무관리비	53,236	50,836	2,400
1)보라매공원 동문주차장 사용료 50,410,000원	50,410		
1)주차장 무료개방 안내용 플래카드 (77,000원*4개*2회)+(55,000원*11개*2회)	1,826		
1)주차공유사업 홍보 리플릿 제작 250원*4,000매	1,000		
203 업무추진비	1,800	1,800	0
03 시책추진업무추진비	1,800	1,800	0
1)주차장관리 업무추진 150,000원*12월	1,800		
5.예비비(주차장특별회계)	7,533,370	7,109,810	423,560
801 예비비	7,533,370	7,109,810	423,560
01 일반예비비	7,483,370	7,109,810	373,560
1)예비비 7,483,370,000원	7,483,370		
03 내부유보금	50,000	0	50,000
1)내부유보금 50,000,000원	50,000		
공영주차장 위탁운영(주차관리과)(주차장특별회계)	4,191,391	3,930,578	260,813
6.주차장 및 견인차량보관소 운영지원	3,924,391	3,667,078	257,313
309 전출금	3,924,391	3,667,078	257,313
01 공사·공단경상전출금	3,924,391	3,667,078	257,313
1)동작구시설관리공단 운영비 3,552,676,000원	3,552,676		
1)견인차량보관소 위탁관리대행비 371,715,000원	371,715		
7.주차장 및 견인차량보관소 기능보강	267,000	263,500	3,500
404 공사공단자본전출금	267,000	263,500	3,500
01 공사·공단자본전출금	267,000	263,500	3,500
1)주차구획선 설치 및 재도색 정비공사 65,000,000원	65,000		
1)주차장 유지보수 및 시설개선 비용 45,000,000원	45,000		
1)주차장 행정정보공동이용시스템 도입 15,000,000원	15,000		

부서: 주차관리과
정책: 교통질서 기반 조성
단위: 공영주차장 위탁운영(주차관리과)(주차장특별회계) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)주차장 개인정보 접근제어 솔루션 도입 20,000,000원	20,000		
1)주차장 원격 전원관리 시스템 설치 8,000,000원	8,000		
1)거주자노외주차장 외벽 등 개선공사 23,000,000원	23,000		
1)까치산 거주자노외주차장 진·출입로 확장 9,000,000원	9,000		
1)서광 공영주차장 옥상층 논슬립 공사 17,000,000원	17,000		
1)공영주차장 주차가능표시 외부 전광판 설치 27,000,000원	27,000		
1)빙수골장미 공영주차장 진·출입 통로 캐노피 설치 24,000,000원	24,000		
1)주차장 장애인구획 개선 및 안전보행로 표시 8,000,000원	8,000		
1)견인차량보관소 입·출구 차단기 설치 6,000,000원	6,000		
주차장 확충(주차장특별회계)	2,352,717 시 142,200 구 2,210,517	930,557	1,422,160
8.주차장 확충사업	2,098,320	636,920	1,461,400
201 일반운영비	16,200	16,200	0
01 사무관리비	16,200	16,200	0
1)일반수용비	16,200		
2)부설주차장 야간개방 수탁운영 수입금 지급 30,000원*45면*12월	16,200		
203 업무추진비	720	720	0
03 시책추진업무추진비	720	720	0
1)주차장확충 업무추진비 60,000원*12월	720		
307 민간이전	25,000	15,000	10,000
02 민간경상사업보조	25,000	15,000	10,000
1)부설주차장 야간개방 주차시설 개선비 지원 5,000,000원*5식	25,000		
401 시설비및부대비	256,400	605,000	△348,600
01 시설비	256,400	605,000	△348,600
1)노들나루공원주차장 주차시설 설치 171,400,000원	171,400		
1)공영주차장 건설 타당성조사 용역비 50,000,000원	50,000		
1)IOT주차공유사업 시설물 설치	35,000		
2)IOT주차공유 센서 설치 300,000원*100개	30,000		
2)IOT주차공유 안내표지판 설치 100,000원*50개	5,000		
403 자치단체등자본이전	1,800,000	0	1,800,000

부서: 주차관리과
정책: 교통질서 기반 조성
단위: 주차장 확충(주차장특별회계) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	1,800,000	0	1,800,000
1)상도1동 청석주차장 복합화사업 1,800,000,000원	1,800,000		
9.그린파킹사업(시비보조)	254,397	293,637	△39,240
	시 142,200		
	구 112,197		
201 일반운영비	15,597	15,837	△240
01 사무관리비	9,165	9,165	0
1)일반수용비	9,165		
2)자투리주차장 수탁운영수입금 지급 65,000원*9면*12월	7,020		
2)담장허물기 사업참여 안내문 제작 600원*2,000부	1,200		
2)그린파킹 홍보물 제작 500원*1,500개	750		
2)홍보물 발송용 봉투 구입	195		
3)우편봉투(창봉투) 35원*3,000매	105		
3)우편봉투(일반) 30원*3,000매	90		
02 공공운영비	6,432	6,672	△240
1)공공요금 및 제세	6,432		
2)차량 유지관리비 268,000원*2대*12월	6,432		
203 업무추진비	1,800	1,800	0
03 시책추진업무추진비	1,800	1,800	0
1)그린파킹사업 업무추진 150,000원*12월	1,800		
401 시설비및부대비	237,000	276,000	△39,000
	시 142,200		
	구 94,800		
01 시설비	237,000	276,000	△39,000
1)담장허물기 사업 9,000,000원*25개소	225,000		
	시 135,000		
	구 90,000		
1)자투리땅 주차장 조성 2,400,000원*5면	12,000		
	시 7,200		
	구 4,800		
행정운영경비(주차관리과)	2,111,750	2,396,227	△284,477
인력운영비(주차장)(주차장특별회계)	1,995,271	2,231,545	△236,274
10.인력운영비(주차장)	1,995,271	2,231,545	△236,274
101 인건비	1,586,749	1,775,161	△188,412
01 보수	734,433	1,065,795	△331,362
1)기본급	558,594		
2)연봉	78,966		
3)5급 78,966,000원*1명	78,966		
2)봉급	446,165		

부서: 주차관리과
정책: 행정운영경비(주차관리과)
단위: 인력운영비(주차장)(주차장특별회계) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
3)6급 4,098,500원*4명*12월*104.3%	205,188		
3)7급 3,425,700원*4명*12월*104.3%	171,505		
3)9급 1,850,200원*3명*12월*104.3%	69,472		
2)상여수당	33,463		
3)정근수당 446,162,858원*1/12*0.90	33,463		
1)수당	100,132		
2)초과근무수당	68,495		
3)시간외근무수당	68,495		
4)6급 11,634원*4명*50h*12월	27,922		
4)7급 10,509원*4명*50h*12월	25,222		
4)9급 8,528원*3명*50h*12월	15,351		
2)가계보존수당	10,519		
3)가족수당	8,267		
4)배우자 40,000원*12명*0.69*12월	3,975		
4)기타가족 20,000원*12명*0.52*12월	1,498		
4)둘째자녀 60,000원*12명*0.24*12월	2,074		
4)셋째자녀 100,000원*12명*0.05*12월	720		
3)자녀학비수당	2,252		
4)고등학교 469,080원*12명*0.10*4회	2,252		
2)상여수당	19,318		
3)대우공무원수당 446,162,858원*0.40*4.1%	7,318		
3)정근수당 가산금	12,000		
4)25년이상 130,000원*5명*12월	7,800		
4)20년~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
4)15년~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
4)10년~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
4)5년~10년미만 50,000원*2명*12월	1,200		
2)특수직무수당	1,800		
3)민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
1)정액급식비 130,000원*12명*12월	18,720		
1)명절휴가비 446,162,858원*1/12*60%*2회	44,617		
1)연가보상비	12,370		
2)연봉제 78,966,000원*1/12*78%*1/30*10일	1,711		
2)일반직 446,162,858원*1/12*86%*1/30*10일	10,659		
02 기타직보수	852,316	709,366	142,950
1) 시간선택제임기제	852,316		
2)급여(마급) 1,575,600원*30명*12월	567,216		
2)정액급식비 130,000원*(5/5일)*30명*12월	46,800		
2)초과근무수당 8,528원*10h*30명*12월	30,701		
2)특수직무수당 75,630원*30명*12월	27,227		
2)가계보전수당	26,293		

부서: 주차관리과
정책: 행정운영경비(주차관리과)
단위: 인력운영비(주차장)(주차장특별회계) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
3)가족수당	20,664		
4)배우자 40,000원*30명*0.69*12월	9,936		
4)기타가족 20,000원*30명*0.52*12월	3,744		
4)둘째자녀 60,000원*30명*0.24*12월	5,184		
4)셋째자녀 100,000원*30명*0.05*12월	1,800		
3)자녀학비보조수당	5,629		
4)고등학교 469,080원*30명*0.1*4회	5,629		
2)연가보상비 (1,575,600원*84%*86%)*1/30*1/7*100h*30명	16,261		
2)성과연봉	68,925		
3)S등급 3,676,000원*6명	22,056		
3)A등급 2,757,000원*9명	24,813		
3)B등급 1,838,000원*12명	22,056		
2)건강,고용보험료 800,162,240원*8.06%	64,494		
2)장기요양보험료 800,162,240원*6.46%*8.51%	4,399		
204 직무수행경비	69,255	30,780	38,475
02 직급보조비	69,255	30,780	38,475
1)5급 250,000원*1명*12월	3,000		
1)6급 165,000원*4명*12월	7,920		
1)7급 155,000원*4명*12월	7,440		
1)8~9급 145,000원*3명*12월	5,220		
1)시간선택제임기제 145,000원*(35/40h)*30명*12월	45,675		
303 포상금	39,213	60,955	△21,742
02 성과상여금	39,213	60,955	△21,742
1)성과상여금 35,647,400원*110%	39,213		
304 연금부담금등	300,054	364,649	△64,595
01 연금부담금	237,971	301,608	△63,637
1)연금부담금 1,712,965,202원*9%	154,167		
1)연금보전금 1,712,965,202원*1.635%	28,007		
1)퇴직수당부담금 1,712,965,202원*3.0663%	52,525		
1)재해보상부담금 1,712,965,202원*0.191%	3,272		
02 국민건강보험금	62,083	63,041	△958
1)건강보험부담금 1,712,965,202원*3.34%	57,214		
1)장기요양보험료 (1,712,965,202원*3.34%)*8.51%	4,869		
기본경비(주차장)(주차장특별회계)	116,479	164,682	△48,203
11.기본경비(주차장)	116,479	164,682	△48,203
201 일반운영비	26,839	36,347	△9,508
01 사무관리비	26,616	36,126	△9,510

부서: 주차관리과
정책: 행정운영경비(주차관리과)
단위: 기본경비(주차장)(주차장특별회계) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)일반수용비	3,576		
2)기본사무용품비 10,000원*25명	250		
2)기록물 보존용품	425		
3)문서보존 상자 52,500원*3상자	158		
3)문서보존용 표지 16,000원*10속	160		
3)진행문서파일 77,000원*1상자	77		
3)파로클립(중) 7,320원*2통	15		
3)파로클립(대) 7,300원*2통	15		
2)행정봉투	291		
3)봉투2호 1,980원*3속*12월	72		
3)봉투3호 3,960원*3속*12월	143		
3)봉투4호 6,270원*1속*12월	76		
2)컬러프린터 소모품	1,140		
3)토너	1,140		
4)흑색 245,000원*2개	490		
4)기타색 325,000원*2개	650		
2)행정장비수리비 250,000원*3대	750		
2)제본기 소모품 구입	420		
3)드릴 교체비 40,000원*5개	200		
3)튜브 구매비 220,000원*1상자	220		
2)민원실 환경정비 300,000원*1회	300		
1)급량비	23,040		
2)특근매식비 8,000원*20일*12명*12월	23,040		
02 공공운영비	223	221	2
1)공공요금 및 제세	223		
2)우편료	127		
3)등기 2,180원*50건	109		
3)등기환부료 1,800원*10건	18		
2)케이블 TV 수신료 8,000원*12월	96		
202 여비	84,240	95,160	△10,920
01 국내여비	84,240	95,160	△10,920
1)기본업무추진 여비 20,000원*13일*12명*12월	37,440		
1)여비(시간제계약직) 10,000원*13일*30명*12월	46,800		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
1)부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
204 직무수행경비	1,200	24,975	△23,775
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
1)5급 100,000원*1명*12월	1,200		