세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 본예산 일반회계 건축과

부서: 건축과
정책: 건축관리
단위: 건축행정 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
건축과	1,613,065	8,252,732	△6,639,667
	균 183,000		
	시 13,000		
	군 1,417,065		
건축관리	1,476,976	8,146,050	△6,669,074
	균 183,000		
	시 13,000		
	군 1,280,976		
건축행정 운영	1,222,736	1,196,050	26,686
불법건축물 단속	23,940	23,940	0
201 일반운영비	21,000	21,000	0
01 사무관리비	13,797	13,797	0
○일반수용비	12,597		
-부동산압류 및 해제 촉탁수수료 3,000원*100건	300		
-불법건축물 지도단속 홍보물 제작 등 1,000,000원	1,000		
-컬러레이저 프린터(인화용) 흑백토너 191,400원*2대*6회	2,297		
-컬러레이저 프린터(인화용) 컬러토너 250,000원*3종*2대*6회	9,000		
○임차료	1,200		
-불법건축물 철거 중기임차료 400,000원*1대*3회	1,200		
02 공공운영비	7,203	7,203	0
○공공요금 및 제세	7,203		
-이행강제금 부과,처분 우편요금	7,203		
・일반우편요금 430원*100회	43		
・등기우편요금 2,530원*2,000건	5,060		
・등기우편반송료 2,100원*1,000건	2,100		
202 여비	1,440	1,440	0
01 국내여비	1,440	1,440	0
○불법건축물 지도단속 업무수행 20,000원*2명*3일*12월	1,440		
203 업무추진비	1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
○건축과 시책업무추진비 1,500,000원	1,500		
건축 인허가 업무 운영	112,893	106,667	6,226
201 일반운영비	111,613	105,387	6,226
01 사무관리비	111,613	105,387	6,226
○일반수용비	111,613		
-건축사 현장검사 및 확인업무 수수료 390,500원*104%*270건	109,653		

부서: 건축과
정책: 건축관리
단위: 건축행정 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-전자입찰 수수료(조달청, 온비드) 20,000원*50건	1,000		
-건축인허가관련 도서구입비 80,000원*3종*4권	960		
202 여비	1,280	1,280	0
01 국내여비	1,280	1,280	0
○건축인허가관련 업무수행 20,000원*4명*2일*8월	1,280		
공동주택업무 운영	42,543	26,883	15,660
201 일반운영비	41,743	26,883	14,860
01 사무관리비	32,980	19,680	13,300
○일반운영비	1,280		
-공동주택관리교육 교재 제작 3,000원*80권*2회	480		
-공동주택관리 홍보물 제작 200원*4,000매	800		
○운영수당	22,100		
-공동주택 및 소규모공동주택관리 심의위원회 참석수당 100,000원*6명*1회	600		
-분양가심사위원회 참석수당 100,000원*7명*1회	700		
-공동주택분쟁조정위원회 참석수당 100,000원*7명*1회	700		
-공동주택관리 관련 감사수당	11,400		
・전문가 200,000원*2명*1회*15일	6,000		
・보조원 15,000원*3명*1회*8시간*15일	5,400		
-공동주택관리교육 강사수당 150,000원*2명*2회	600		
-공동주택 품질검수단 참석수당 150,000원*9명*6회	8,100		
○공동주택 관리 전기차량 임차 800,000원*1대*12월	9,600		
02 공공운영비	8,763	7,203	1,560
○공공요금 및 제세	7,203		
-임대사업자 등록,말소,변경 우편요금	7,203		
・일반우편요금 430원*100건	43		
・등기우편요금 2,530원*2,000건	5,060		
・등기우편반송료 2,100원*1,000건	2,100		
○공동주택 전기차량 충전비 260원*1대*500KWH*12월	1,560		
202 여비	800	0	800
01 국내여비	800	0	800
○공동주택관리 업무수행 20,000원*2명*2일*10월	800		
공동주택관리 지원	1,000,000	1,000,000	0

부서: 건축과
정책: 건축관리
단위: 건축행정 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
307 민간이전	1,000,000	1,000,000	0
02 민간경상사업보조	1,000,000	1,000,000	0
○공동주택관리 지원사업 35,000,000원*20개소	700,000		
○소규모공동주택관리 지원사업 10,000,000원*30개소	300,000		
도시재생 업무 운영	38,560	38,560	0
201 일반운영비	37,600	37,600	0
01 사무관리비	37,600	37,600	0
○운영수당	27,600		
-건축위원회 참석수당 100,000원*14명*12회	16,800		
-경관위원회 참석수당 100,000원*9명*12회	10,800		
○도시재생 박람회 개최 10,000,000원*1회	10,000		
202 여비	960	960	0
01 국내여비	960	960	0
○도시재생 업무수행 20,000원*2명*2일*12월	960		
시설물 안전관리	4,800	0	4,800
401 시설비및부대비	4,800	0	4,800
01 시설비	4,800	0	4,800
○시설물안전법 제3종 시설물 정기점검 용역 2,400,000원*1개소*2회	4,800		
주거환경개선사업 관리	8,000	8,000	0
주거환경개선지구 정비	8,000	8,000	0
201 일반운영비	8,000	8,000	0
01 사무관리비	8,000	8,000	0
○현황측량 및 성과도 발급수수료 300,000원*10건	3,000		
○감정평가 수수료 250,000원*10건*2개소	5,000		
기술지원	14,240	0	14,240
기술지원	14,240	0	14,240
201 일반운영비	13,440	0	13,440
01 사무관리비	11,040	0	11,040
○일반수용비	240		
-기술지원 도서 구입 60,000원*4권	240		
○차량임차 900,000원*1대*12월	10,800		
02 공공운영비	2,400	0	2,400
○임차차량 충전비 및 유지보수비 200,000원*12월	2,400		
202 여비	800	0	800
01 국내여비	800	0	800

부서: 건축과
정책: 건축관리
단위: 기술지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○기술지원 감독여비			
20,000원*2명*2일*10월	800		
도시정비	232,000	6,942,000	△6,710,000
	균 183,000		
	시 13,000		
	군 36,000		
취약지역 생활여건 개조사업	232,000	642,000	△410,000
	균 183,000		
	시 13,000		
	군 36,000		
401 시설비및부대비	232,000	642,000	△410,000
	균 183,000		
	시 13,000		
	군 36,000		
01 시설비	232,000	642,000	△410,000
○취약지역 생활여건 개조사업			
232,000,000원	232,000		
	균 183,000		
	시 13,000		
	군 36,000		
행정운영경비(건축과)	136,089	106,682	29,407
기본경비(건축과)	136,089	106,682	29,407
기본경비(건축과)	136,089	106,682	29,407
201 일반운영비	53,493	42,002	11,491
01 사무관리비	53,243	41,752	11,491
○일반수용비	19,028		
-부서기본사무용품비			
5,000원*33명*12월*90%	1,782		
-복사용지	6,054		
·A4 20,000원*33명*10박스*90%	5,940		
·A3 21,000원*6박스*90%	114		
-레이저프린터 토너			
191,400원*9대*4회*90%	6,202		
-복사기토너 200,000원*1대*2회*90%	360		
-복사기드럼 200,000원*1대*5회*90%	900		
-팩스 토너, 드럼			
169,400원*1대*2회*90%	305		
-신문구독료	756		
·중앙지 20,000원*2종*12월*90%	432		
·지방지 15,000원*2종*12월*90%	324		
-정수기 40,000원*1대*12월*90%	432		
-정수기 필터교체비			
18,000원*1대*12월*90%	195		

부서: 건축과
정책: 행정운영경비(건축과)
단위: 기본경비(건축과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-공기청정기 임차료 30,000원*3대*12월*90%	972		
-복사기 임차료 99,000원*1대*12월*90%	1,070		
○급량비	34,215		
-부서기본업무 특근매식비 8,000원*33명*12일*12월*90%	34,215		
02 공공운영비	250	250	0
○시설장비유지비	250		
-복사기 200,000원*1대	200		
-팩스 50,000원*1대	50		
202 여비	77,616	60,480	17,136
01 국내여비	77,616	60,480	17,136
○관내 기본업무 수행여비 20,000원*33명*14일*12월*70%	77,616		
203 업무추진비	4,980	4,200	780
04 부서운영업무추진비	4,980	4,200	780
○부서운영업무추진비 415,000원*12월	4,980		