세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 추경 3회 일반회계 원스톱허가과

부서: 원스톱허가과
정책: 복합민원처리(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 복합민원처리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
원스톱허가과	266,012	421,927	△155,915
복합민원처리(국토및지역개발/지역및도시)	131,780	276,500	△144,720
복합민원처리	131,780	276,500	△144,720
건축허가(신고) 관리	121,460	263,160	△141,700
201 일반운영비	121,460	263,160	△141,700
01 사무관리비	121,460	263,160	△141,700
본예산	170,960	263,160	△92,200
○건축사 업무대행 수수료	166,500		
-660제곱미터 미만 220,000원*300건	66,000		
-2,000제곱미터 미만 270,000원*250건	67,500		
-5,000제곱미터 미만 330,000원*50건	16,500		
-5,000제곱미터 이상 550,000원*30건	16,500		
○일반수용비	4,460		
추경 3회	(121,460)	(170,960)	(△49,500)
○건축사 업무대행 수수료	(118,000)	(166,500)	(△48,500)
-660제곱미터 미만 220,000원*200건	(44,000)	(66,000)	(△22,000)
-2,000제곱미터 미만 270,000원*160건	(43,200)	(67,500)	(△24,300)
-5,000제곱미터 미만 330,000원*40건	(13,200)	(16,500)	(△3,300)
-5,000제곱미터 이상 550,000원*32건	(17,600)	(16,500)	(1,100)
○일반수용비	(3,460)	(4,460)	(△1,000)
대민행정서비스 운영지원	3,240	3,240	0
203 업무추진비	3,240	3,240	0
03 시책추진업무추진비	3,240	3,240	0
본예산	3,240	3,240	0
○대민행정서비스 업무 추진	3,240		
농지관리 및 보전업무 추진	3,480	6,600	△3,120
201 일반운영비	3,000	3,000	0
01 사무관리비	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
○일반수용비	3,000		
202 여비	480	3,600	△3,120
01 국내여비	480	3,600	△3,120
본예산	3,600	3,600	0
○현지확인 출장여비 20,000원*3명*5회*12월	3,600		
추경 3회	(480)	(3,600)	(△3,120)
○현지확인 출장여비 20,000원*1명*2회*12월	(480)	(3,600)	(△3,120)
민관협력 네트워크 구축	3,600	3,500	100
201 일반운영비	2,700	2,700	0
03 행사운영비	2,700	2,700	0
본예산	2,700	2,700	0
○건축사, 토목설계사 워크숍 개최	2,700		
301 일반보전금	900	800	100

부서: 원스톱허가과
정책: 복합민원처리(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 복합민원처리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
11 행사실비지원금	900	800	100
본예산	900	800	100
○행사실비지원금 9,000원*100명*1회	900		
행정운영경비(원스톱허가과)(기타/기타)	134,232	145,427	△11,195
인력운영비(원스톱허가과)	58,071	65,167	△7,096
인력운영비(원스톱허가과)	58,071	65,167	△7,096
101 인건비	58,071	65,167	△7,096
01 보수	58,071	65,167	△7,096
본예산	61,110	65,167	△4,057
○시간외근무수당	61,110		
-6급 12,844원*6명*23시간*12월	21,270		
-7급 11,602원*8명*23시간*12월	25,618		
-8급 10,416원*4명*23시간*12월	11,500		
-9급 9,860원*1명*23시간*12월	2,722		
추경 3회	(58,071)	(61,110)	(△3,039)
○시간외근무수당	(58,071)	(61,110)	(△3,039)
-6급 12,844원*6명*22시간*12월	(20,345)	(21,270)	(△925)
-7급 11,602원*8명*22시간*12월	(24,504)	(25,618)	(△1,114)
-8급 10,416원*4명*21시간*12월	(10,500)	(11,500)	(△1,000)
-9급 9,860원*1명*23시간*12월	(2,722)	(2,722)	(0)
기본경비(원스톱허가과)	76,161	80,260	△4,099
기본경비(원스톱허가과)	76,161	80,260	△4,099
201 일반운영비	39,756	38,980	776
01 사무관리비	39,356	38,540	816
본예산	39,356	38,540	816
○일반수용비	22,940		
○급식비 9,000원*19명*8식*12월	16,416		
02 공공운영비	400	440	△40
본예산	400	440	△40
○공공요금및제세 10,000원*1대*12월	120		
○관용차량세차비 50,000원*1대*4회	200		
○상비약품구입비 20,000원*4회	80		
202 여비	30,240	36,480	△6,240
01 국내여비	30,240	36,480	△6,240
본예산	31,920	36,480	△4,560
○출장여비 140,000원*19명*12월	31,920		
추경 3회	(30,240)	(31,920)	(△1,680)
○출장여비 140,000원*18명*12월	(30,240)	(31,920)	(△1,680)
203 업무추진비	3,600	3,600	0
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
본예산	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0

부서: 원스톱허가과
정책: 행정운영경비(원스톱허가과)(기타/기타)
단위: 기본경비(원스톱허가과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
본예산	1,200	1,200	0
○직책급업무수행경비 100,000원*1명*12월	1,200		
405 자산취득비	1,365	0	1,365
01 자산및물품취득비	1,365	0	1,365
추경 2회	(1,365)	(0)	(1,365)
○사무용 의자 195,000원*7개	(1,365)	(0)	(1,365)