세 출 예 산 사 업 명 세 서

2018년도 본예산 일반회계 도시관리국 ~ 도시관리국

실국: 도시관리국 부서 : 주택과
정책: 주거복지구현
단위: 주거생활안정 지원 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
도시관리국	8,853,886	7,815,173	1,038,713
	국 132,942		
	시 47,149		
	구 8,673,795		
주택과	704,643	593,979	110,664
주거복지구현	550,701	408,056	142,645
주거생활안정 지원	414,350	344,590	69,760
공동주택 관리주체 역량강화	19,060	16,100	2,960
201 일반운영비	2,180	2,180	0
01 사무관리비	2,180	2,180	0
1)교육교재 제작 등	2,180		
2)공동주택관리 운영주체 교육교재 3,500원*600명	2,100		
2)현수막 80,000원	80		
203 업무추진비	15,080	13,120	1,960
03 시책추진업무추진비	15,080	13,120	1,960
1)주택업무추진비 2,080,000원	2,080		
1)도시관리국 시책추진업무추진비	13,000		
2)도시관리국 주요업무 추진 5,000,000원	5,000		
2)도시관리국 유관기관 업무 추진 3,000,000원	3,000		
2)도시관리국 집단민원 업무 추진 5,000,000원	5,000		
301 일반보상금	1,800	800	1,000
09 행사실비보상금	1,800	800	1,000
1)교육 강사료 200,000원*2명*2회	800		
1)입주자대표회의회장 화합한마당 진행 실비 1,000,000원*1회	1,000		
공동주택 관리(유지, 보수) 지원	365,140	315,140	50,000
201 일반운영비	140	140	0
01 사무관리비	140	140	0
1)공동주택지원 심의위원회 참석수당 70,000원*2명*1회	140		
307 민간이전	15,000	15,000	0
02 민간경상사업보조	15,000	15,000	0
1)공동주택 소통 활성화 관리앱 설치 지원 15,000,000원	15,000		
402 민간자본이전	350,000	300,000	50,000
01 민간자본사업보조(자체재원)	350,000	300,000	50,000
1)공동주택 관리(유지,보수) 지원 8,750,000원*40개소	350,000		

실국: 도시관리국 부서 : 주택과
정책: 주거복지구현
단위: 주거생활안정 지원 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
공동주택 관리실태 조사	13,350	13,350	0
201 일반운영비	13,350	13,350	0
01 사무관리비	13,350	13,350	0
1)관리실태 조사 전문가 수당 200,000원*4명*5개단지*5일*1/2	10,000		
1)실태조사관련 사무용품 150,000원*5회	750		
1)인터넷 전용회선 설치 및 사용료 45,000원*4회선*5회	900		
1)전화 설치 및 사용료 90,000원*1회선*5회	450		
1)복사기 임차료 250,000원*5회	1,250		
공동주택 갈등조정 코디네이터 운영	16,800	0	16,800
201 일반운영비	16,800	0	16,800
01 사무관리비	16,800	0	16,800
1)총괄 코디네이터 자문활동 수당 150,000원*7개단지*1명*8회*1월	8,400		
1)분야별 코디네이터 자문활동 수당 150,000원*7개단지*2명*4회*1월	8,400		
공동주택 관리지원 및 안전관리	37,933	33,237	4,696
공동주택 안전관리	31,933	28,237	3,696
201 일반운영비	910	910	0
01 사무관리비	910	910	0
1)아파트관리 방범 · 안전 교육교재 3,500원*260명*1회	910		
203 업무추진비	1,600	1,600	0
03 시책추진업무추진비	1,600	1,600	0
1)공동주택 건설공사장 안전관리 업무추진 1,600,000원	1,600		
301 일반보상금	29,423	25,727	3,696
09 행사실비보상금	300	300	0
1)아파트관리 방범 · 안전관리교육 강사료 100,000원*3명	300		
11 기타보상금	29,123	25,427	3,696
1)공동주택 건설공사장 안전점검 전문가 수당 283,815원*2명*5일	2,839		
1)공동주택 및 옹벽 안전점검 전문가 수당 283,815원*2명*30일	17,029		
1)소규모 공동주택 안전점검 18,510,000원*1/2	9,255		
공동주택 관리(자문)지원	6,000	5,000	1,000
201 일반운영비	6,000	5,000	1,000
01 사무관리비	6,000	5,000	1,000
1)공동주택 전문가 자문단 수당 (200,000원*45건+100,000원*30건)*1/2	6,000		

실국: 도시관리국 부서 : 주택과
정책: 주거복지구현
단위: 지구단위계획 정비 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지구단위계획 정비	15,338	18,789	△3,451
주거환경(재개발) 사업추진	15,338	18,789	△3,451
203 업무추진비	2,000	1,960	40
03 시책추진업무추진비	2,000	1,960	40
1)주거환경(재개발)관련 업무추진비 2,000,000원	2,000		
301 일반보상금	13,338	13,215	123
11 기타보상금	13,338	13,215	123
1)업무대행 건축사수수료 351,000원*38건	13,338		
무허가 건축물 관리	5,080	5,080	0
위반건축물 관리	5,080	5,080	0
201 일반운영비	1,480	1,480	0
01 사무관리비	1,480	1,480	0
1)위법건축물 서식 및 홍보물 인쇄	580		
2)위반건축물 정비통고서 200원*500매	100		
2)위반건축물 홍보전단지 80원*6,000매	480		
1)등기촉탁 수입증지 수수료 1,000원*100건	100		
1)피복비(무허가건물 단속원 등) 100,000원*8명	800		
203 업무추진비	3,600	3,600	0
03 시책추진업무추진비	3,600	3,600	0
1)기존 무허가 건물 보상관리 업무추진 400,000원*4분기	1,600		
1)무허가 건물 단속원 격려 500,000원*4분기	2,000		
주거환경관리	78,000	6,360	71,640
도시재생활성화 사업	78,000	0	78,000
201 일반운영비	16,420	0	16,420
01 사무관리비	16,300	0	16,300
1)도시재생지원센터 운영 16,300,000원	16,300		
02 공공운영비	120	0	120
1)도시재생지원센터 공공요금 10,000원*12월	120		
203 업무추진비	480	0	480
03 시책추진업무추진비	480	0	480
1)도시재생활성화사업 추진 480,000원	480		
307 민간이전	6,800	0	6,800
02 민간경상사업보조	6,800	0	6,800
1)주민공모사업, 주민협의체 지원 6,800,000원*1식	6,800		
401 시설비및부대비	54,300	0	54,300

실국: 도시관리국 부서 : 주택과
정책: 주거복지구현
단위: 주거환경관리 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비	54,300	0	54,300
1)공동체 활성화사업, 앵커시설 부지매입 등 4,525,000원*12월	54,300		
행정운영경비(주택과)	153,942	185,923	△31,981
기본경비(주택과)	153,942	185,923	△31,981
기본경비	153,942	139,862	14,080
201 일반운영비	65,322	55,922	9,400
01 사무관리비	60,035	50,168	9,867
1)일반수용비	9,115		
2)기본사무용품비 10,000원*25명*80%	200		
2)기본사무용 종이류 30,000원*25명*50%	375		
2)소규모수선비 5,000원*25명*80%	100		
2)행정장비유지비 400,000원*7대*80%	2,240		
2)도서구입비 50,000원*4팀	200		
2)컬러프린터 소모품비 2,000,000원	2,000		
2)컬러복사기 소모품비 2,800,000원	2,800		
2)윤전등사기 용품 구입 1,200,000원	1,200		
1)주택관리사(보) 자격증 인쇄 2,000원*500개	1,000		
1)급량비 8,000원*20일*26명*12월	49,920		
02 공공운영비	5,287	5,754	△467
1)자동차세 61,750원*1회*1대	62		
1)환경개선부담금 150,000원*1회*1대	150		
1)차량유지비	3,155		
2)경유 1,370원*170리터*12월	2,795		
2)수리,세차 등 30,000원*1대*12월	360		
1)무선전화 요금 80,000원*12월*2대	1,920		
202 여비	81,120	76,440	4,680
01 국내여비	81,120	76,440	4,680
1)부서 국내여비 20,000원*13일*26명*12월	81,120		
203 업무추진비	7,500	7,500	0
01 기관운영업무추진비	3,300	3,300	0
1)도시관리국장 3,300,000원	3,300		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
1)정원 25인 이하 350,000원*12월	4,200		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2018년도 본예산 일반회계 도시관리국 ~ 도시관리국

실국: 도시관리국 부서 : 도시계획과
정책: 지역개발
단위: 도시관리계획 정비 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
도시계획과	2,833,588	2,155,381	678,207
지역개발	2,677,966	2,013,119	664,847
도시관리계획 정비	550,910	31,159	519,751
도시관리계획	19,040	19,360	△320
201 일반운영비	15,240	15,640	△400
01 사무관리비	15,240	15,640	△400
1)신문공고료 1,620,000원*2회	3,240		
1)도시계획위원회 참석수당 70,000원*15명*5회	5,250		
1)도시계획위원회 참석수당(사전검토비) 70,000원*15명*5회	5,250		
1)회의록 속기요금 150,000원*1명*2시간*5회	1,500		
203 업무추진비	3,800	3,720	80
03 시책추진업무추진비	3,800	3,720	80
1)도시계획업무추진비 3,400,000원	3,400		
1)도시계획위원회 운영비(다과회비 등) 80,000원*5회	400		
도시계획도면 관리	1,600	1,600	0
201 일반운영비	1,600	1,600	0
01 사무관리비	1,600	1,600	0
1)도시계획 도면작성 전산용품비 1,600,000원*1식	1,600		
도시발전계획	450,000	0	450,000
207 연구개발비	450,000	0	450,000
01 연구용역비	450,000	0	450,000
1)2030 도봉구 도시발전기본계획 250,000,000원*1식	250,000		
1)창동777번지 일대 도시계획적관리방안 200,000,000원*1식	200,000		
화학부대 이전부지 세부운영방안 마련	70,000	0	70,000
401 시설비및부대비	70,000	0	70,000
01 시설비	70,000	0	70,000
1)주둔지 세부운영 방안 용역 70,000,000원*1식	70,000		
체비지 관리	1,230	1,199	31
201 일반운영비	1,230	1,199	31
01 사무관리비	1,230	1,199	31
1)건물현황 측량비 392,700원*1필지	393		
1)분할 측량비 436,700원*1필지	437		
1)감정평가 수수료 200,000원*2개기관*1회	400		
지구단위계획 수립	9,040	9,000	40

실국: 도시관리국 부서 : 도시계획과
정책: 지역개발
단위: 도시관리계획 정비 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	8,040	8,040	0
01 사무관리비	8,040	8,040	0
1)신문공고료 1,620,000원*2회	3,240		
1)도시건축공동위원회 참석수당 70,000원*15명*2회	2,100		
1)도시건축공동위원회 참석수당(사전검토비) 70,000원*15명*2회	2,100		
1)회의록 속기요금 150,000원*1명*2시간*2회	600		
203 업무추진비	1,000	960	40
03 시책추진업무추진비	1,000	960	40
1)지구단위계획추진 업무추진비 1,000,000원	1,000		
도시디자인향상	1,810,424	1,510,525	299,899
도시경관 개선	8,290	10,217	△1,927
201 일반운영비	3,190	5,104	△1,914
01 사무관리비	3,190	4,440	△1,250
1)일반수용비	2,350		
2)도시디자인관련 소프트웨어 구입	1,330		
3)이미지 1,000,000원*1년	1,000		
3)폰트 330,000원*1년	330		
2)도시디자인 도면제작비	1,020		
3)패널제작비 10,000원*2건*6매*1회	120		
3)도시디자인 현황도 900,000원*1개소	900		
1)공공시설물 통합디자인 지원	840		
2)디자인관련 도서구입 15,000원*2종*12월	360		
2)전문디자인관련 도서구입(외국) 100,000원*4권	400		
2)전문디자인관련 도서구입(국내) 20,000원*4권	80		
203 업무추진비	2,100	2,080	20
03 시책추진업무추진비	2,100	2,080	20
1)도시디자인 업무추진 및 자료수집 등 2,100,000원	2,100		
401 시설비및부대비	3,000	3,033	△33
01 시설비	3,000	3,000	0
1)디자인시설물 유지보수 3,000,000원*1식	3,000		
디자인위원회 운영	14,440	3,060	11,380
201 일반운영비	13,440	2,100	11,340
01 사무관리비	13,440	2,100	11,340
1)디자인 위원회 참석수당 70,000원*12명*8회	6,720		
1)다자인 위원회 심사수당(사전검토비) 70,000원*12명*8회	6,720		

실국: 도시관리국 부서 : 도시계획과
정책: 지역개발
단위: 도시디자인향상 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	1,000	960	40
03 시책추진업무추진비	1,000	960	40
1)디자인 위원회 운영 600,000원	600		
1)디자인 소위원회 운영 400,000원	400		
도시디자인 개선사업	805,640	111,920	693,720
203 업무추진비	600	600	0
03 시책추진업무추진비	600	600	0
1)사업추진위원회 간담회비 160,000원*3회	480		
1)사업추진위원회 다과회비 40,000원*3회	120		
401 시설비및부대비	805,040	110,000	695,040
01 시설비	800,000	110,000	690,000
1)방학천 주변 경관개선 공사 500,000,000원*1식	500,000		
1)방학천 시설물 디자인개선 300,000,000원*1식	300,000		
03 시설부대비	5,040	0	5,040
1)기타 시설부대비 800,000,000원*0.63%	5,040		
옥외인공조명 조사 및 관리	17,644	40,000	△22,356
201 일반운영비	844	0	844
02 공공운영비	844	0	844
1)차량 유류비 1,600원*20리터*12월	384		
1)차량 유지비 400,000원	400		
1)자동차세 60,000원	60		
405 자산취득비	16,800	15,000	1,800
01 자산및물품취득비	16,800	15,000	1,800
1)빛공해 단속차량 구입 16,800,000원*1대	16,800		
도봉산길 경관개선사업 지중화공사비 소송배상금	90,000	0	90,000
305 배상금등	90,000	0	90,000
01 배상금등	90,000	0	90,000
1)배상금 등 90,000,000원	90,000		
도봉역 하부 공공공간 조성	874,410	0	874,410
201 일반운영비	150,000	0	150,000
01 사무관리비	150,000	0	150,000
1)하부 공간 임대료 12,500,000원*12월	150,000		
401 시설비및부대비	724,410	0	724,410
01 시설비	720,000	0	720,000
1)하부공간 리모델링 설계용역 20,000,000원*1식	20,000		
1)하부공간 리모델링 공사비 700,000,000원*1식	700,000		

실국: 도시관리국 부서 : 도시계획과
정책: 지역개발
단위: 도시디자인향상 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 시설부대비	4,410	0	4,410
1)기타 시설부대비 700,000,000원*0.63%	4,410		
깨끗한 도시미관 조성	316,632	471,435	△154,803
불법옥외광고물 정비	48,832	46,135	2,697
201 일반운영비	19,960	16,065	3,895
01 사무관리비	12,740	8,845	3,895
1)광고물서식 구입 1,100원*8종*100매	880		
1)발송용 행정봉투 구입 30원*6,000매*6월	1,080		
1)주민 홍보물 전단 제작 140원*1,000매	140		
1)광고물정비원 근무복 구입 100,000원*10명	1,000		
1)광고물정비원 개인장구 구입 48,000원*10명	480		
1)옥외광고심의위원회 참석수당 70,000원*5명*5회	1,750		
1)옥외광고소심의위원회 참석수당 70,000원*2명*3회	420		
1)폐불법광고물 처리 수수료 213,000원*30톤	6,390		
1)창고 운영 유지비 50,000원*12월	600		
02 공공운영비	7,220	7,220	0
1)창고 운영 공공요금(전기요금 등) 20,000원*12월	240		
1)광고물 정비용 휴대폰 사용요금 30,000원*1대*12월	360		
1)광고물 정비차량 자동차세 26,000원*1회	26		
1)광고물정비차량 환경개선부담금 116,350원*2회	233		
1)광고물정비차량 유류비 1,616원*130리터*12월	2,521		
1)광고물정비차량 유지보수비 70,000원*12월	840		
1)불법 광고물 수거보상제 참여자 보험 가입비 3,000,000원*1식	3,000		
203 업무추진비	2,752	2,752	0
03 시책추진업무추진비	2,752	2,752	0
1)불법옥외광고물 특별 업무추진비 80,000원*1회*12월	960		
1)광고업자 간담회비 8,000원*40명*2회	640		
1)광고물정비 업무추진 672,000원	672		
1)옥외광고심의위원회 운영 400,000원	400		
1)옥외광고정비기금심의 위원회 운영 80,000원	80		
301 일반보상금	24,000	24,840	△840
11 기타보상금	24,000	24,840	△840
1)불법광고물 수거보상제 참여자 수거보상금 60,000,000원*40%	24,000		
405 자산취득비	2,120	2,478	△358

실국: 도시관리국 부서 : 도시계획과
정책: 지역개발
단위: 깨끗한 도시미관 조성 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 자산및물품취득비	2,120	2,478	△358
1)불법옥외광고물(현수막,벽보)제거기 구입 400,000원*2대	800		
1)불법옥외광고물 정비용 카메라 구입 220,000원*6대	1,320		
불법옥외광고물 철거 용역	10,000	20,000	△10,000
307 민간이전	10,000	20,000	△10,000
05 민간위탁금	10,000	20,000	△10,000
1)불법 고정광고물 정비용역 10,000,000원*1식	10,000		
현수막 지정게시대 관리	6,000	156,000	△150,000
201 일반운영비	6,000	6,000	0
02 공공운영비	6,000	6,000	0
1)현수막게시대 유지비 600,000원*10대	6,000		
에너지절약형 LED간판 교체 사업(창동역 출구 주변)	150,000	147,500	2,500
307 민간이전	150,000	147,500	2,500
02 민간경상사업보조	150,000	147,500	2,500
1)에너지절약형 LED간판 교체 사업(창동역 출구 주변) 300,000,000원*50%	150,000		
옥외광고물관리	1,800	1,800	0
201 일반운영비	1,800	1,800	0
01 사무관리비	1,800	1,800	0
1)시설물안전점검(대형옥상간판) 150,000원*3명*4회	1,800		
광고물 부착방지시설 교체 정비	100,000	100,000	0
401 시설비및부대비	100,000	100,000	0
01 시설비	100,000	100,000	0
1)광고물 부착방지 시설 설치 100,000원*1,000개	100,000		
행정운영경비(도시계획과)	155,622	142,262	13,360
기본경비(도시계획과)	155,622	142,262	13,360
기본경비	155,622	142,262	13,360
201 일반운영비	68,942	63,182	5,760
01 사무관리비	68,942	63,182	5,760
1)기본사무용품비 10,000원*24명*80%	192		
1)기본사무용종이류 30,000원*24명*50%	360		
1)소규모수선비 5,000원*24명*80%	96		
1)행정장비유지비 400,000원*7대*80%	2,240		
1)도서구입비 50,000원*4팀	200		
1)컬러프린터 소모품비 1,600,000원*12월*80%	15,360		
1)플로터 카트리지 300,000원*8개*80%	1,920		

실국: 도시관리국 부서 : 도시계획과
정책: 행정운영경비(도시계획과)
단위: 기본경비(도시계획과) (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)플로터 유지비 500,000원*80%	400		
1)일반수용비	2,094		
2)일반봉투 28원*28,000매*80%	628		
2)물가자료 정보지 구입 13,000원*2종*12월*80%	250		
2)복사기 토너등 소모품 300,000원*4회*80%	960		
2)복사기 수리비 80,000원*4회*80%	256		
1)직원 급량비 8,000원*20일*24명*12월	46,080		
202 여비	74,880	74,880	0
01 국내여비	74,880	74,880	0
1)직원 국내여비 20,000원*13일*24명*12월	74,880		
203 업무추진비	4,800	4,200	600
04 부서운영업무추진비	4,800	4,200	600
1)부서운영업무추진비(정원 30인 이하) 400,000원*12월	4,800		
405 자산취득비	7,000	0	7,000
01 자산및물품취득비	7,000	0	7,000
1)복합기 구매 7,000,000원	7,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2018년도 본예산 일반회계 도시관리국 ~ 도시관리국

실국: 도시관리국 부서 : 건축과
정책: 건축행정 향상
단위: 건축민원관리 (단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
건축과	238,275	215,699	22,576
건축행정 향상	129,268	111,333	17,935
건축민원관리	100,773	83,731	17,042
건축 인·허가 처리	99,573	82,551	17,022
201 일반운영비	35,348	35,348	0
01 사무관리비	34,648	34,648	0
1)인쇄비(신고서식7종, 허가신고대장 등 17종) 1,088,000원*1회	1,088		
1)도서구입비(물가정보,법령집 등) 640,000원*1회	640		
1)건축도면 등 검증도면 전산출력 1,000,000원*1회	1,000		
1)건축위원회 참석수당 70,000원*15명*24회	25,200		
1)건축소위원회 참석수당 70,000원*4명*24회	6,720		
02 공공운영비	700	700	0
1)차량운영 공공운영비 700,000원*1대	700		
203 업무추진비	2,800	2,800	0
03 시책추진업무추진비	2,800	2,800	0
1)건축위원회 운영 및 건축행정업무 추진 2,800,000원	2,800		
301 일반보상금	61,425	44,403	17,022
11 기타보상금	61,425	44,403	17,022
1)업무대행 건축사 수수료 351,000원*175건	61,425		
건축민원 저감 관리	1,200	1,180	20
203 업무추진비	1,200	1,180	20
03 시책추진업무추진비	1,200	1,180	20
1)건축민원 저감관리 업무추진 1,200,000원	1,200		
위법건축물 관리	1,000	960	40
중·대·소형 위반건축물 점검	500	480	20
203 업무추진비	500	480	20
03 시책추진업무추진비	500	480	20
1)위반건축물 점검관련 업무추진 500,000원	500		
장기미사용 승인 건축물 안전점검 등	500	480	20
203 업무추진비	500	480	20
03 시책추진업무추진비	500	480	20
1)정기점검관련 업무추진 500,000원	500		
건축물 및 시설물 안전관리	27,495	26,642	853
특정관리대상 시설물 안전점검	9,390	8,621	769
203 업무추진비	500	480	20

실국: 도시관리국 부서 : 건축과
정책: 건축행정 향상
단위: 건축물 및 시설물 안전관리 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 시책추진업무추진비	500	480	20
1)정기점검관련 업무추진 500,000원	500		
301 일반보상금	8,890	8,141	749
11 기타보상금	8,890	8,141	749
1)위험시설물 안전점검 수당 270,300원*148개소*1인/1인*2회/9개소	8,890		
노후조적조 건축물 안전점검	3,954	5,581	△1,627
203 업무추진비	500	480	20
03 시책추진업무추진비	500	480	20
1)노후주택 점검관련 업무추진 500,000원	500		
301 일반보상금	3,454	5,101	△1,647
11 기타보상금	3,454	5,101	△1,647
1)노후조적조 안전점검 수당 270,300원*115개소*1인/1일/9개소	3,454		
공공건축공사 시설물 관리	7,258	5,766	1,492
203 업무추진비	500	480	20
03 시책추진업무추진비	500	480	20
1)공공건축공사장 관리업무 추진 500,000원	500		
301 일반보상금	6,758	5,286	1,472
11 기타보상금	6,758	5,286	1,472
1)공공건축공사장 안전점검 수당 270,300원*25개소*1인/1일	6,758		
건축공사장 및 재난취약시설물 안전점검	6,893	6,674	219
301 일반보상금	6,893	6,674	219
11 기타보상금	6,893	6,674	219
1)건축공사장 및 재난취약시설물 안전점검 수당 270,300원*102개소*1인/1일*2회/8개소	6,893		
행정운영경비(건축과)	109,007	104,366	4,641
기본경비(건축과)	109,007	104,366	4,641
기본경비	109,007	104,366	4,641
201 일반운영비	45,527	40,886	4,641
01 사무관리비	45,527	40,886	4,641
1)기본사무용품비 10,000원*22명*80%	176		
1)기본사무용종이류 30,000원*22명*50%	330		
1)소규모수선비 5,000원*22명*80%	88		
1)행정장비 유지 및 임차 400,000원*4대*80%	1,280		
1)도서구입비 50,000원*3개팀	150		
1)컬러프린터 소모품 270,000원*3개*6회*80%	3,888		
1)기타전산소모품 83,600원*3대*6회*80%	1,204		

실국: 도시관리국 부서 : 건축과
정책: 행정운영경비(건축과)
단위: 기본경비(건축과) (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)플로터장비유지관리 7,200,000원*0.08*1.1*80%	507		
1)플로터 소모품비	1,424		
2)플로터잉크 260,000원*5개*80%	1,040		
2)용지(A0) 26,500원*10개*80%	212		
2)용지(A1) 21,500원*10개*80%	172		
1)급량비 8,000원*20일*19명*12월	36,480		
202 여비	59,280	59,280	0
01 국내여비	59,280	59,280	0
1)부서국내여비 20,000원*13일*19명*12월	59,280		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
1)정원 25인 이하 350,000원*12월	4,200		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2018년도 본예산 일반회계 도시관리국 ~ 도시관리국

실국: 도시관리국　　부서 : 부동산정보과
정책: 부동산정보의 효율화
단위: 부동산민원 관리　　(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
부동산정보과	314,858	257,312	57,546
부동산정보의 효율화	183,387	121,345	62,042
부동산민원 관리	4,310	6,310	△2,000
구민편의 부동산민원실 운영	4,310	6,310	△2,000
201 일반운영비	3,510	3,510	0
01 사무관리비	3,510	3,510	0
1)부동산민원실 유지관리	1,800		
2)실내인공정원 유지관리 50,000원*12월	600		
2)화분 및 꽃 구입 50,000원*12월	600		
2)민원실 소파 청소비 240,000원	240		
2)민원실 도서 구입비 30,000원*12월	360		
1)민원신고서 및 제증명발급신청서 인쇄구매	1,710		
2)부동산중개사무실 개설·이전신고서 등 4종 50원*6,400부	320		
2)부동산매매계약서 인쇄 구매 150원*5,000부	750		
2)부동산실거래가 및 주택거래신고서 등 4종 50원*6,400부	320		
2)토지이동신청서 및 제증명발급 신청서 등 5종 50원*6,400부	320		
203 업무추진비	800	800	0
03 시책추진업무추진비	800	800	0
1)부동산정보(민원편의행정구현) 업무추진 800,000원	800		
부동산정책 관리	2,300	4,260	△1,960
부동산중개업 업무역량 강화 및 서비스개선	2,300	2,300	0
201 일반운영비	1,500	1,500	0
01 사무관리비	1,500	1,500	0
1)부동산중개업 종사자 명판 14,000원*100개	1,400		
1)부동산중개사무소 안내 스티커 1,000원*100장	100		
203 업무추진비	800	800	0
03 시책추진업무추진비	800	800	0
1)부동산중개업 종사자 간담회 등 1,000원*800명	800		
지적 관리	89,093	33,512	55,581
지적측량기준점 관리	10,730	29,853	△19,123
201 일반운영비	10,090	29,213	△19,123
01 사무관리비	10,090	29,213	△19,123
1)지적측량 기준점 설치 및 관리	9,529		
2)지적도근점 설치비 211,200원*25점*1.1	5,808		

실국: 도시관리국 부서 : 부동산정보과
정책: 부동산정보의 효율화
단위: 지적 관리 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)지적도근점 측량비 135,300원*25점*1.1	3,721		
1)지적측량성과도 검사 업무배상책임 공제회비 187,000원*3명	561		
203 업무추진비	640	640	0
03 시책추진업무추진비	640	640	0
1)부동산정보(지적관리) 업무추진비 640,000원	640		
지적도면 관리 및 전산장비 유지관리	78,363	3,659	74,704
201 일반운영비	2,859	2,859	0
01 사무관리비	2,859	2,859	0
1)지적도면 및 행정지번도 전산장비 유지관리	2,859		
2)지적도면 NT서버 유지관리 14,080,000원*6%*1.1	930		
2)평판플로터(무토XF-500) 5,760,000원*6%*1.1	381		
2)디지타이저 5,280,000원*6%*1.1	349		
2)플로터(HP5500PS) 18,160,000원*6%*1.1	1,199		
203 업무추진비	800	800	0
03 시책추진업무추진비	800	800	0
1)부동산정보(지적도면)업무추진 800,000원	800		
207 연구개발비	74,704	0	74,704
02 전산개발비	74,704	0	74,704
1)토지이동결의서 전산화 구축 644원*116,000면	74,704		
지가조사 관리	20,274	21,774	△1,500
개별공시지가 조사・결정 및 개발이익환수제 운영	20,274	21,774	△1,500
201 일반운영비	19,374	20,934	△1,560
01 사무관리비	19,374	20,934	△1,560
1)개별공시지가 검증수수료	9,264		
2)산정지가 검증수수료(전체) 37,800원*22,100필지*1/2*(711필지/22,100필지)*50%*1.1	7,391		
2)산정지가 검증수수료(토지이동) 37,800원*200필지*50%*30%*50%*1.1	624		
2)의견제출지가 검증수수료(산정지가 검증 거친 경우) (37,800원*50필지*50%*30%*50%*1.1)*80%	125		
2)의견제출지가 검증수수료(검증거치지 않은 경우) (37,800원*50필지*50%*50%*1.1)*80%	416		
2)이의신청지가 검증수수료(의견제출된 경우) (37,800원*50필지*50%*70%*50%*1.1)*80%	292		
2)이의신청지가 검증수수료(의견제출되지 않은 경우) (37,800원*50필지*50%*50%*1.1)*80%	416		

실국: 도시관리국 부서 : 부동산정보과
정책: 부동산정보의 효율화
단위: 지가조사 관리 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)개별공시지가 부동산가격공시위원회 참석수당 70,000원*9명*5회	3,150		
1)개발부담금 감정평가 수수료 3,000,000원*1건	3,000		
1)개발부담금 개발비용 산출용역비 1,200,000원*3건*1.1	3,960		
203 업무추진비	900	840	60
03 시책추진업무추진비	900	840	60
1)부동산정보(지가조사)업무추진 700,000원	700		
1)부동산가격공시위원회 다과회비 40,000원*5회	200		
새주소 사업 추진	67,410	55,489	11,921
도로명주소 관리 및 홍보	67,410	55,489	11,921
201 일반운영비	43,850	32,439	11,411
01 사무관리비	43,850	32,439	11,411
1)도로명주소안내시설물 유지관리	13,020		
2)건물번호판 11,000원*14,873개*2%	3,273		
2)도로명판 (366,000원*1,264개)*2%+(40,000원*617개)*2%	9,747		
1)HP1050C 플로터 용지(A1) 30,000원*16개	480		
1)HP1050C 플로터 용지(A0) 40,000원*16개	640		
1)HP1050c 플로터 잉크 210,000원*16개	3,360		
1)OKI C612 프린터 토너 230,000원*11개	2,530		
1)도로명주소 안내도 등 홍보물 제작 (1,750원*7,000부)+(25,000원*350권)	21,000		
1)도로명주소 위원회 운영 수당 70,000원*6명*1회	420		
1)도로명 상세주소 번호판 제공 4,000원*600개	2,400		
203 업무추진비	4,100	4,080	20
03 시책추진업무추진비	4,100	4,080	20
1)부동산정보(새주소사업) 업무추진 4,000,000원	4,000		
1)도로명주소위원회 다과회비 100,000원	100		
401 시설비및부대비	3,740	3,700	40
01 시설비	3,740	3,700	40
1)도로명 안내 노면 표시 20,000원*187개소	3,740		
403 자치단체등자본이전	15,120	14,670	450
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	15,120	14,670	450
1)국가주소정보시스템 운영,유지보수 13,418,000원	13,418		
1)도로명주소기본도 유지보수 1,702,000원	1,702		
405 자산취득비	600	600	0

실국: 도시관리국 부서 : 부동산정보과
정책: 부동산정보의 효율화
단위: 새주소 사업 추진 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 자산및물품취득비	600	600	0
1)홍보관 전시용 액자 구매 200,000원*3개	600		
행정운영경비(부동산정보과)	131,471	135,967	△4,496
기본경비(부동산정보과)	131,471	135,967	△4,496
기본경비	131,471	135,967	△4,496
201 일반운영비	58,631	52,627	6,004
01 사무관리비	52,926	47,646	5,280
1)기본사무용품비 10,000원*22명*80%	176		
1)기본사무용종이류 30,000원*22명*50%	330		
1)소규모수선비 5,000원*22명*80%	88		
1)행정장비유지관리 400,000원*6대*80%	1,920		
1)도서구입비 50,000원*5개팀	250		
1)인증기 소모품비 8,000원*2대*12월	192		
1)민원장비 유지관리 2,400,000원*80%	1,920		
1)HP 플로터 소모품비	4,096		
2)플로터 잉크 322,500원*12개*80%	3,096		
2)용지(A0) 40,000원*15개*80%	480		
2)용지(A1) 30,000원*15개*80%	360		
2)용지(A3) 20,000원*10개*80%	160		
1)민원발급용 복사용지 구매 2,000,000원*80%	1,600		
1)세외수입 카드결제 가맹점 수수료 18,961,000원*2.0%*30%	114		
1)급량비 8,000원*20일*22명*12월	42,240		
02 공공운영비	5,705	4,981	724
1)우편요금	3,085		
2)일반문서 330원*200건*12월	792		
2)등기문서 (1,960원*100건+1,630원*10건)*12월*90%	2,293		
1)차량유지비	2,620		
2)자동차세 300,000원	300		
2)차량보험료 1,000,000원	1,000		
2)차량수리비 600,000원	600		
2)전기자동차 충전비 60,000원*12월	720		
202 여비	68,640	68,640	0
01 국내여비	68,640	68,640	0
1)부서 국내여비 20,000원*13일*22명*12월	68,640		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
1)정원 25인 이하 350,000원*12월	4,200		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2018년도 본예산 일반회계 도시관리국 ~ 도시관리국

실국: 도시관리국 부서 : 공원녹지과
정책: 푸른도시 가꾸기
단위: 도시공원 조성 및 관리 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
공원녹지과	4,762,522	4,592,802	169,720
	국 132,942		
	시 47,149		
	구 4,582,431		
푸른도시 가꾸기	4,205,171	4,019,781	185,390
	국 132,942		
	시 47,149		
	구 4,025,080		
도시공원 조성 및 관리	1,453,464	1,218,558	234,906
도시공원 유지관리	266,646	209,533	57,113
201 일반운영비	210,646	205,533	5,113
01 사무관리비	111,164	107,401	3,763
1)홍보물 및 안내문 등(현수막 등) 58,000원*45개소	2,610		
1)공중화장실용품비 50,000원*4개소*12월	2,400		
1)공원청소용품(월천,어린이공원 및 소공원) 40,000원*45개소*12월	21,600		
1)공원 전기용품비 등 12,200원*325등	3,965		
1)공원관리용품(월천,어린이공원 및 소공원 45개소) 35,000원*45개소	1,575		
1)시유재산임차료(창골축구장 등 임차료) 75,251,000원*105%	79,014		
02 공공운영비	99,482	98,132	1,350
1)전기요금 71,400원*45개소*12월	38,556		
1)상하수도요금 35,700원*45개소*12월	19,278		
1)통신및보안요금 36,750원*45개소*12월	19,845		
1)차량 및 장비 유류비(경유) 1,370원*3대*150리터*12월	7,398		
1)차량 및 장비 유류비(휘발유) 1,578원*8대*30리터*12월	4,545		
1)자동차세 및 환경개선부담금 450,000원*3대*2회	2,700		
1)차량수리비 330,000원*4회*3대	3,960		
1)장비 수리비 400,000원*8대	3,200		
405 자산취득비	56,000	4,000	52,000
01 자산및물품취득비	56,000	4,000	52,000
1)전동기계톱 등 구입 800,000원*5대	4,000		
1)2.5톤 화물트럭 구입 52,000,000원*1대	52,000		
도시공원 노후시설 정비사업	521,791	547,735	△25,944
201 일반운영비	14,809	12,433	2,376
01 사무관리비	14,809	12,433	2,376
1)어린이놀이시설 안전점검비 350,000원*24개소	8,400		

실국: 도시관리국 부서 : 공원녹지과
정책: 푸른도시 가꾸기
단위: 도시공원 조성 및 관리 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)모래놀이터 토양검사비 44,200원*5종*29개소	6,409		
203 업무추진비	2,700	2,700	0
03 시책추진업무추진비	2,700	2,700	0
1)공원유지관리 업무 추진 2,700,000원*1식	2,700		
206 재료비	5,082	5,082	0
01 재료비	5,082	5,082	0
1)공원 모래놀이터 모래 보충 21,000원*242㎥	5,082		
401 시설비및부대비	499,200	527,520	△28,320
01 시설비	497,400	525,000	△27,600
1)노후시설 교체(조합놀이대) 30,000,000원*1개소	30,000		
1)노후시설 교체(그네,시소) 3,000,000원*5개소	15,000		
1)노후시설 교체(바닥포장 등) 40,000,000원*4개소	160,000		
1)노해어린이공원 재정비 250,000,000원*1개소	250,000		
1)모래놀이터 소독(스팀) 300,000원*29개소*2회	17,400		
1)공원내 위험수목 가지치기 10,000,000원*1식	10,000		
1)공원내 폐기물 처리 15,000,000원*1식	15,000		
03 시설부대비	1,800	2,520	△720
1)어린이공원 정비 기타 제비용 250,000,000원*0.72%	1,800		
공원내 체육시설 확충 및 정비	15,162	15,162	0
401 시설비및부대비	15,162	15,162	0
01 시설비	15,000	15,000	0
1)체육시설물 구매 및 설치 3,000,000원*5기	15,000		
03 시설부대비	162	162	0
1)기타 제비용 162,000원	162		
공원지킴이사업	228,720	196,440	32,280
301 일반보상금	228,720	196,440	32,280
11 기타보상금	228,720	196,440	32,280
1)어린이공원, 소공원, 마을마당, 공공공지 230,000원*77명*12월	212,520		
1)도시(근린,어린이)공원(화장실포함) 270,000원*5명*12월	16,200		
도시공원 관리 일자리창출사업	179,110	151,845	27,265
101 인건비	179,110	151,845	27,265
04 기간제근로자등보수	179,110	151,845	27,265
1)기간제근로자 인건비 1,925,099원*8명*10개월	154,008		
1)기간제근로자 보험료 등 154,008,000원*15%	23,102		

실국: 도시관리국 부서 : 공원녹지과
정책: 푸른도시 가꾸기
단위: 도시공원 조성 및 관리 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)기간제근로자 근무복 및 안전장비 구매 250,000원*8명	2,000		
수경시설 유지관리	107,035	75,843	31,192
101 인건비	31,495	0	31,495
04 기간제근로자등보수	31,495	0	31,495
1)인건비 1,925,099원*2명*7개월	26,952		
1)보험료 등 26,952,000원*15%	4,043		
1)근무복 및 안전장비 구매 250,000원*2명	500		
201 일반운영비	15,000	15,000	0
01 사무관리비	15,000	15,000	0
1)수경시설 유지관리 및 장비교체 1,500,000원*10개소	15,000		
401 시설비및부대비	60,540	60,843	△303
01 시설비	60,000	60,300	△300
1)자외선살균기 설치 20,000,000원*3개소	60,000		
03 시설부대비	540	543	△3
1)기타 제비용 60,000,000원*0.9%	540		
주민참여 공원정비사업	135,000	22,000	113,000
401 시설비및부대비	135,000	22,000	113,000
01 시설비	135,000	22,000	113,000
1)초안산(창골축구장) 산책로 공원등 설치 5,000,000원*5개소	25,000		
1)초안산(창3동주민센터 옆) 산책로 배수로 설치 30,000,000원*1식	30,000		
1)샘말어린이공원 놀이시설 및 휴게시설 정비 50,000,000원*1식	50,000		
1)대창어린이공원 화장실 보수공사 및 환경개선 등(여성안전안심 화장실 개선사업) 30,000,000원*1식	30,000		
자연녹지 관리 및 생태보전	590,788	449,423	141,365
	국 132,942		
	시 47,149		
	구 410,697		
먹는물 공동시설 정비	5,200	10,508	△5,308
201 일반운영비	200	400	△200
01 사무관리비	200	400	△200
1)약수터 유지관리 및 소모품 구입비용(채수병 등) 100,000원*2개소	200		
401 시설비및부대비	5,000	10,108	△5,108
01 시설비	5,000	10,000	△5,000
1)약수터시설 환경정비 실시 2,500,000원*2개소	5,000		

실국: 도시관리국 부서 : 공원녹지과
정책: 푸른도시 가꾸기
단위: 자연녹지 관리 및 생태보전 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
위험수목 정비 사업	50,540	35,378	15,162
401 시설비및부대비	50,540	35,378	15,162
01 시설비	50,000	35,000	15,000
1)위험수목 제거 및 가지치기 50,000,000원	50,000		
03 시설부대비	540	378	162
1)기타 제비용 540,000원	540		
노거수 유지관리	13,950	13,950	0
401 시설비및부대비	13,950	13,950	0
01 시설비	13,800	13,800	0
1)영양공급 105,260원*3병*19주	6,000		
1)외과수술 및 수형조절 273,680원*19주	5,200		
1)병해충 방제 68,420원*19주*2회	2,600		
03 시설부대비	150	150	0
1)기타 제비용 13,800,000원*1.08%	150		
임야내 재해우려 지역 정비	21,846	31,744	△9,898
201 일반운영비	1,630	1,420	210
01 사무관리비	1,630	1,420	210
1)재해예방 물품(우의,장화,마대,비닐 등) 1,000,000원*1식	1,000		
1)산사태취약지역 지정(해제) 위원회 수당 70,000원*9명*1회	630		
401 시설비및부대비	20,216	30,324	△10,108
01 시설비	20,000	30,000	△10,000
1)재해위험지 정비 및 수목식재 20,000,000원*1식	20,000		
03 시설부대비	216	324	△108
1)기타제비용 20,000,000원*1.08%	216		
산림재해일자리 단기(산불전문예방진화대) (도봉구 산불방지 대책사업)	110,020	73,538	36,482
	국 44,008		
	시 19,805		
	구 46,207		
101 인건비	101,100	70,338	30,762
	국 40,440		
	시 18,198		
	구 42,462		
04 기간제근로자등보수	101,100	70,338	30,762
1)기간제근로자 인건비 1,897,200원*10명*5월	94,860		
	국 37,944		
	시 17,074		
	구 39,842		
1)기간제근로자 보험료 6,240,000원	6,240		
	국 2,496		

실국: 도시관리국 부서 : 공원녹지과
정책: 푸른도시 가꾸기
단위: 자연녹지 관리 및 생태보전 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	시	1,124		
	구	2,620		
201 일반운영비		8,920	3,200	5,720
	국	3,568		
	시	1,607		
	구	3,745		
01 사무관리비		8,000	3,200	4,800
1)산불진화대 근무복	400,000원*10명	4,000		
	국	1,600		
	시	720		
	구	1,680		
1)산불출동차량 임차료	800,000원*5월	4,000		
	국	1,600		
	시	720		
	구	1,680		
02 공공운영비		920	0	920
1)산불출동차량 유류비	920,000원	920		
	국	368		
	시	167		
	구	385		
산불진화체계 운영(도봉구 산불방지 대책사업)		21,960	3,958	18,002
	국	8,784		
	시	3,953		
	구	9,223		
201 일반운영비		11,600	3,558	8,042
	국	4,640		
	시	2,088		
	구	4,872		
01 사무관리비		11,600	2,346	9,254
1)산불방지 개인진화장비	500,000원*20개	10,000		
	국	4,000		
	시	1,800		
	구	4,200		
1)산불진화자 급식비	8,000원*200식	1,600		
	국	640		
	시	288		
	구	672		
202 여비		1,600	400	1,200
	국	640		
	시	288		
	구	672		
01 국내여비		1,600	400	1,200
1)산불진화 출동여비	20,000원*80회	1,600		
	국	640		
	시	288		
	구	672		
405 자산취득비		8,760	0	8,760
	국	3,504		

실국: 도시관리국 부서 : 공원녹지과
정책: 푸른도시 가꾸기
단위: 자연녹지 관리 및 생태보전 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	시 1,577		
	구 3,679		
01 자산및물품취득비	8,760	0	8,760
1)산불상황 관제시스템 130,000원*2식	260		
	국 104		
	시 47		
	구 109		
1)기계화 시스템 8,500,000원*1식	8,500		
	국 3,400		
	시 1,530		
	구 3,570		
산불방지 대책 사업	3,500	3,100	400
201 일반운영비	3,200	2,800	400
01 사무관리비	3,200	2,800	400
1)산불비상근무 급량비 8,000원*50일*4명*2식	3,200		
203 업무추진비	300	300	0
03 시책추진업무추진비	300	300	0
1)산불진화관련 업무추진 300,000원	300		
산림 및 개발제한구역 유지관리	22,500	24,010	△1,510
201 일반운영비	20,380	21,890	△1,510
01 사무관리비	4,200	3,100	1,100
1)시설물 유지관리, 산림관리용 소모품 등 350,000원*12월	4,200		
02 공공운영비	16,180	18,790	△2,610
1)전기요금 220,000원*3개소*12월	7,920		
1)상하수도요금 190,000원*2개소*6월	2,280		
1)통신 및 보안요금 100,000원*12월	1,200		
1)정화조 청소비 55,000원*2개소	110		
1)자동차세 및 정기검사비 100,000원*3대	300		
1)창포원 전망육교 엘리베이터 위탁관리비 150,000원*12월	1,800		
1)창포원 전망육교 엘리베이터 정기검사비 170,000원*1회	170		
1)창포원 전망육교 엘리베이터 등 수리비 200,000원*12월	2,400		
301 일반보상금	120	120	0
01 사회보장적수혜금	120	120	0
1)개발제한구역 생활비용보조 120,000원*1세대	120		
401 시설비및부대비	2,000	2,000	0
01 시설비	2,000	2,000	0
1)장비임차 및 폐기물처리비 2,000,000원*1식	2,000		
산림재해일자리 장기(산림병해충예찰방제단)(도봉구 산림병해충 방제사업)	62,625	36,580	26,045

실국: 도시관리국 부서 : 공원녹지과
정책: 푸른도시 가꾸기
단위: 자연녹지 관리 및 생태보전 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 31,320		
	시 9,390		
	구 21,915		
101 인건비	47,427	36,580	10,847
	국 23,715		
	시 7,113		
	구 16,599		
04 기간제근로자등보수	47,427	36,580	10,847
1)기간제근로자 인건비(보험료 포함) 47,427,000원	47,427		
	국 23,715		
	시 7,113		
	구 16,599		
201 일반운영비	13,938	0	13,938
	국 6,975		
	시 2,088		
	구 4,875		
01 사무관리비	11,564	0	11,564
1)방제물품구매(끈끈이롤트랩 등) 11,564,000원	11,564		
	국 5,788		
	시 1,732		
	구 4,044		
02 공공운영비	2,374	0	2,374
1)병해충 방제 차량유류비 1,370원*50리터*10월*1대	685		
	국 342		
	시 103		
	구 240		
1)병해충 방제 장비 연료비 1,578원*50리터*10월	789		
	국 395		
	시 118		
	구 276		
1)병해충방제 차량 및 장비유지비 300,000원*3회	900		
	국 450		
	시 135		
	구 315		
405 자산취득비	1,260	0	1,260
	국 630		
	시 189		
	구 441		
01 자산및물품취득비	1,260	0	1,260
1)동력기계톱 등 방제장비 1,260,000원	1,260		
	국 630		
	시 189		
	구 441		
일반병해충 방제 (도봉구 산림병해충 방제)	95,500	94,333	1,167

실국: 도시관리국 부서 : 공원녹지과
정책: 푸른도시 가꾸기
단위: 자연녹지 관리 및 생태보전 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 48,830		
	시 14,001		
	구 32,669		
101 인건비	83,400	80,945	2,455
	국 41,700		
	시 12,510		
	구 29,190		
04 기간제근로자등보수	83,400	80,945	2,455
1)기간제근로자 인건비 83,400,000원	83,400		
	국 41,700		
	시 12,510		
	구 29,190		
401 시설비및부대비	12,100	13,388	△1,288
	국 7,130		
	시 1,491		
	구 3,479		
01 시설비	12,100	13,388	△1,288
1)소나무재선충병 예방사업 등 12,100,000원	12,100		
	국 7,130		
	시 1,491		
	구 3,479		
발효식화장실 유지관리사업	23,047	23,047	0
401 시설비및부대비	23,047	23,047	0
01 시설비	22,800	22,800	0
1)발효식화장실 유지관리 1,900,000원*12월	22,800		
03 시설부대비	247	247	0
1)기타 제비용 22,800,000원*1.08%	247		
국민식수 및 육림행사	10,100	8,200	1,900
201 일반운영비	1,000	600	400
01 사무관리비	1,000	600	400
1)행사물품 구입비 1,000,000원*1식	1,000		
206 재료비	9,100	7,600	1,500
01 재료비	9,100	7,600	1,500
1)식목일 수목비 50,000원*150주	7,500		
1)조림지 시비용 비료구입 8,000원*200포	1,600		
개발제한구역 생활기반 및 편익시설 정비사업	150,000	70,756	79,244
401 시설비및부대비	150,000	70,756	79,244
01 시설비	150,000	70,000	80,000
1)개발제한구역 생활기반 및 편익시설 정비사업 100,000,000원*1식	100,000		
1)원당샘공원 정비사업 등 50,000,000원*1식	50,000		
녹색도시 공간 조성 및 관리	1,886,918	2,212,738	△325,820

실국: 도시관리국 부서 : 공원녹지과
정책: 푸른도시 가꾸기
단위: 녹색도시 공간 조성 및 관리 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
중랑천 유휴공지 녹화 및 참여형 텃밭 운영	67,432	47,000	20,432
206 재료비	27,000	27,000	0
01 재료비	27,000	27,000	0
1)향토작물 단지 및 참여형 텃밭 유지관리 물품 구매 1,000,000원*15회	15,000		
1)중랑천 둔치 식재용 향토작물 구매 150원*80,000본	12,000		
401 시설비및부대비	40,432	20,000	20,432
01 시설비	40,000	20,000	20,000
1)중랑천 급수 기반시설 설치 1,000,000원*20개소	20,000		
1)중랑천 수목 유지관리 5,000원*4,000㎡	20,000		
03 시설부대비	432	0	432
1)기타제비용 40,000,000원*1.08%	432		
가로수 정비사업	130,936	378,000	△247,064
401 시설비및부대비	130,936	378,000	△247,064
01 시설비	130,000	378,000	△248,000
1)가로수 제거 및 메워심기 500,000원*80주	40,000		
1)가로수 보호판 정비 400,000원*200주	80,000		
1)가로수 수형조절(가지치기) 100,000원*100주	10,000		
03 시설부대비	936	0	936
1)기타제비용 130,000,000*0.72%	936		
휴게시설물 정비	549,440	805,000	△255,560
401 시설비및부대비	549,440	805,000	△255,560
01 시설비	546,000	805,000	△259,000
1)편의시설 교체 및 신설 500,000원*20점	10,000		
1)노후시설물(데크,정자 등) 교체 15,000,000원*1개소	15,000		
1)운동기구 교체 3,000,000원*7점	21,000		
1)구청사 조경 리모델링 125,000원*4,000㎡	500,000		
03 시설부대비	3,440	0	3,440
1)기타 제비용 546,000,000원*0.63%	3,440		
녹지대 및 마을마당 관리	90,373	92,763	△2,390
201 일반운영비	87,673	90,063	△2,390
01 사무관리비	4,725	4,725	0
1)예초기 및 동력기계톱 수리 150,000원*23대*50%	1,725		
1)녹지대관리 차량수리비 200,000원*5회*3대	3,000		
02 공공운영비	82,948	85,338	△2,390
1)유지관리 장비(예초기 등)유류 1,578원*11대*30리터*8개월	4,166		

실국: 도시관리국 부서 : 공원녹지과
정책: 푸른도시 가꾸기
단위: 녹색도시 공간 조성 및 관리 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)유지관리 차량 유류 1,370원*3대*200리터*12개월	9,864		
1)전기요금 147,730원*32개소*12개월	56,729		
1)상하수도 요금 24,450원*35개소*12개월	10,269		
1)통신 및 안전관리비 40,000원*4개소*12개월	1,920		
203 업무추진비	2,700	2,700	0
03 시책추진업무추진비	2,700	2,700	0
1)조경분야 업무수행 2,700,000원*1식	2,700		
수목식재 사후관리	793,737	682,675	111,062
101 인건비	716,437	605,375	111,062
04 기간제근로자등보수	716,437	605,375	111,062
1)인건비 1,925,099원*32명*10개월	616,032		
1)보험료 등 616,032,000원*15%	92,405		
1)안전장비 구매 250,000원*32명	8,000		
201 일반운영비	25,000	25,000	0
01 사무관리비	25,000	25,000	0
1)재해(가뭄, 태풍 등)대비 수목관리 차량 등 임차 500,000원*50일	25,000		
203 업무추진비	3,300	3,300	0
03 시책추진업무추진비	3,300	3,300	0
1)녹지관리 업무활동 3,300,000원*1식	3,300		
206 재료비	49,000	49,000	0
01 재료비	49,000	49,000	0
1)수목구매 6,000원*6,000주	36,000		
1)월동자재구매(볏짚 등 5종) 6,000원*1,000개	6,000		
1)부엽토 등 구매 7,000원*1,000포	7,000		
사계절 꽃길 조성	225,000	130,000	95,000
206 재료비	150,000	130,000	20,000
01 재료비	150,000	130,000	20,000
1)꽃묘구매(비올라, 국화 등 15종) 800원*125,000본	100,000		
1)주택가 및 하천변 꽃길 조성 800원*62,500본	50,000		
401 시설비및부대비	75,000	0	75,000
01 시설비	75,000	0	75,000
1)초록커튼 설치 5,000,000원*6개소	30,000		
1)걸이화분 설치 150,000원*2회*150개소	45,000		
주민 쉼터 만들기 사업(참여예산)	10,000	0	10,000
401 시설비및부대비	10,000	0	10,000
01 시설비	10,000	0	10,000

실국: 도시관리국 부서 : 공원녹지과
정책: 푸른도시 가꾸기
단위: 녹색도시 공간 조성 및 관리 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)꽃나무식재 및 휴게시설 조성 100,000원*100㎡	10,000		
발바닥공원 공중화장실 시설보수 정비(참여예산)	20,000	0	20,000
401 시설비및부대비	20,000	0	20,000
01 시설비	20,000	0	20,000
1)공중화장실 시설보수 정비 20,000,000원*1식	20,000		
공원여가프로그램 활성화	274,001	139,062	134,939
목재문화체험장 운영	82,862	45,476	37,386
101 인건비	44,778	37,836	6,942
04 기간제근로자등보수	44,778	37,836	6,942
1)인건비 1,925,099원*2명*10월	38,502		
1)보험료 등 38,502,000원*15%	5,776		
1)근로자 안전장비 구매 250,000원*2명	500		
201 일반운영비	15,584	7,640	7,944
01 사무관리비	6,000	2,600	3,400
1)프로그램 운영 소모품 1,000,000원*2회	2,000		
1)목재문화체험장 운영비	4,000		
2)도봉산 체험장 200,000원*1개소*12월	2,400		
2)초안산 체험장 200,000원*1개소* 8월	1,600		
02 공공운영비	9,584	5,040	4,544
1)전기요금	4,000		
2)도봉산 체험장 200,000원*1개소*12월	2,400		
2)초안산 체험장 200,000원*1개소* 8월	1,600		
1)상하수도요금	200		
2)도봉산 체험장 20,000원*1개소*6회	120		
2)초안산 체험장 20,000원*1개소*4회	80		
1)자동차세 100,000원*2회	200		
1)자동차보험료 및 탁송료 (600,000원*1대)+(200,000원*1대)	800		
1)차량유류비(경유) 1,369.5원*1대*65L*2회*12개월	2,137		
1)차량수리비 300,000원	300		
1)장비유류비(휘발유) 1,577.6원*5대*5L*2회*12개월	947		
1)장비수리비 500,000원*2회	1,000		
203 업무추진비	500	0	500
03 시책추진업무추진비	500	0	500
1)정원박람회, 목공한마당 등 500,000원	500		
405 자산취득비	22,000	0	22,000
01 자산및물품취득비	22,000	0	22,000
1)화물트럭 구매(참여예산) 22,000,000원*1대	22,000		

실국: 도시관리국 부서 : 공원녹지과
정책: 푸른도시 가꾸기
단위: 공원여가프로그램 활성화 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
뚝딱뚝딱놀이터 운영	101,780	36,784	64,996
101 인건비	80,700	21,824	58,876
04 기간제근로자등보수	80,700	21,824	58,876
1)인건비	69,304		
2)창골놀이터 1,925,099원*2명*10개월	38,502		
2)군부대놀이터 1,925,099원*2명*8개월	30,802		
1)보험료 등 69,304,000원*15%	10,396		
1)근로자 안전장비 구매 250,000원*4명	1,000		
201 일반운영비	13,880	6,260	7,620
01 사무관리비	11,400	5,000	6,400
1)홍보물 기획 및 제작 4,000원*1,000매	4,000		
1)프로그램 운영 소모품 500,000원*10회	5,000		
1)꿈터(사무실) 운영비 200,000원*12월	2,400		
02 공공운영비	2,480	1,260	1,220
1)전기요금 70,000원*2개소*12월	1,680		
1)상하수도요금 200,000원*4회	800		
301 일반보상금	1,200	1,200	0
11 기타보상금	1,200	1,200	0
1)자원봉사자 8,000원*5명*30회	1,200		
405 자산취득비	6,000	7,500	△1,500
01 자산및물품취득비	6,000	7,500	△1,500
1)사무집기 구매 3,000,000원*1개소	3,000		
1)전기제품 구매 3,000,000원*1개소	3,000		
유아숲체험장 운영	47,090	25,178	21,912
101 인건비	40,350	18,918	21,432
04 기간제근로자등보수	40,350	18,918	21,432
1)인건비 1,925,099원*2명*9월	34,652		
1)보험료 등 34,652,000원*15%	5,198		
1)근로자 안전장비 구매 250,000원*2명	500		
201 일반운영비	6,240	6,260	△20
01 사무관리비	3,000	2,300	700
1)프로그램 운영 소모품 750,000원*2개소*2회	3,000		
02 공공운영비	3,240	3,960	△720
1)전기요금 70,000원*2개소*12월	1,680		
1)상하수도요금 130,000원*2개소*6회	1,560		
203 업무추진비	500	0	500
03 시책추진업무추진비	500	0	500
1)유아숲 가족축제 등 500,000원*1개소	500		
자연생태프로그램 운영	42,269	31,624	10,645

실국: 도시관리국 부서 : 공원녹지과
정책: 푸른도시 가꾸기
단위: 공원여가프로그램 활성화 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	22,389	21,824	565
04 기간제근로자등보수	22,389	21,824	565
1)인건비 1,925,099원*1명*10월	19,251		
1)보험료 등 19,251,000원*15%	2,888		
1)근로자 안전장비 구매 250,000원*1명	250		
201 일반운영비	8,980	3,000	5,980
01 사무관리비	4,000	3,000	1,000
1)운영결과보고서 제작 40,000원*50부	2,000		
1)프로그램 운영 소모품 1,000,000원*2회	2,000		
02 공공운영비	4,980	0	4,980
1)전기요금 70,000원*12월	840		
1)상하수도요금 130,000원*6회	780		
1)통신요금 20,000원*14회선*12월	3,360		
203 업무추진비	500	0	500
03 시책추진업무추진비	500	0	500
1)반딧불이 불빛체험 행사 등 500,000원*1회	500		
301 일반보상금	10,400	6,800	3,600
11 기타보상금	10,400	6,800	3,600
1)숲해설가 60,000원*8명*20회	9,600		
1)자원봉사자 8,000원*5명*20회	800		
행정운영경비(공원녹지과)	557,351	573,021	△15,670
인력운영비(공원녹지과)	428,163	454,780	△26,617
공원 및 녹지대 유지관리 무기계약 근로자 보수	399,417	428,418	△29,001
101 인건비	399,417	428,418	△29,001
03 무기계약근로자보수	399,417	428,418	△29,001
1)기본급 3,200,000원*6명*12월	230,400		
1)시간외근무수당 24,000원*8시간*6명*12월	13,824		
1)휴일근무수당 190,000원*6명*4일*12월	54,720		
1)연차휴가수당 130,000원*6명*23일	17,940		
1)가족수당 ((60,000원*5명)+(120,000원*1명))*12월	5,040		
1)위험수당 20,000원*6명*12월	1,440		
1)명절휴가비 1,600,000원*2회*6명	19,200		
1)국민연금부담금 315,564,000원*4.5%	14,201		
1)건강보험부담금 315,564,000원*3.06%	9,657		
1)장기요양보험료 315,564,000원*3.06%*3.275%	317		
1)고용보험부담금 315,564,000원*1.5%	4,734		
1)산재보험부담금 315,564,000원*4.8%	15,148		
1)임금인상분 289,884,000원*4%	11,596		
1)작업연관성 건강검진 실시비 200,000원*6명	1,200		

실국: 도시관리국 부서 : 공원녹지과
정책: 행정운영경비(공원녹지과)
단위: 인력운영비(공원녹지과) (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
시간선택제(공원여가) 인력운영비	28,746	26,362	2,384
101 인건비	28,746	26,362	2,384
02 기타직보수	28,746	26,362	2,384
1)기본급 1,293,100원*1명*12월	15,518		
1)가산금 15,518,000워*3.5%	544		
1)성과급 2,695,000원*3.5%	95		
1)처우개선비 16,062,000원*3.5%	563		
1)가족수당 60,000원*12월	720		
1)시간외근무수당 3,617원*30시간*12월	1,303		
1)정액급식비 130,000원*12월	1,560		
1)연가보상비 32,240원*11일	355		
1)직급보조비 125,000원*7/8*12월	1,313		
1)국내여비 10,000원*13일*12월	1,560		
1)국민연금부담금 23,512,000원*4.5%	1,059		
1)건강보험부담금 23,512,000원*3.035%	714		
1)고용보험부담금 23,512,000원*1.5%	353		
1)산재보험부담금 23,512,000원*4.8%	1,129		
1)퇴직금 23,512,000원*1/12	1,960		
기본경비(공원녹지과)	129,188	118,241	10,947
기본경비	129,188	118,241	10,947
201 일반운영비	52,628	45,401	7,227
01 사무관리비	52,628	45,401	7,227
1)기본사무용품비 (10,000원*17명+3,000원*6명)*80%	151		
1)기본사무종이류 30,000원*23명*50%	345		
1)소규모수선비 5,000원*23명*80%	92		
1)행정장비유지 400,000원*4대*80%	1,280		
1)도서구입비 50,000원*4개팀	200		
1)컬러프린터 등 소모품 6,400,000원	6,400		
1)급량비 8,000원*20일*23명*12월	44,160		
202 여비	71,760	68,640	3,120
01 국내여비	71,760	68,640	3,120
1)부서 국내여비 20,000원*13일*23명*12월	71,760		
203 업무추진비	4,800	4,200	600
04 부서운영업무추진비	4,800	4,200	600
1)정원 30인 이하 400,000원*12월	4,800		