# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 부전1동
정책: 주민자치 기반강화(부전1동)
단위: 주민센터 운영 내실화(부전1동)

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 부전1동 | 305,859 | 270,261 | 35,598 |
| 주민자치 기반강화(부전1동) | 199,282 | 156,642 | 42,640 |
| 주민센터 운영 내실화(부전1동) | 199,282 | 156,642 | 42,640 |
| 통·반장 활동비 지원(부전1동) | 176,320 | 135,720 | 40,600 |
| 301 일반보전금 | 176,320 | 135,720 | 40,600 |
| 07 통장·이장·반장활동보상금 | 176,320 | 135,720 | 40,600 |
| ○통장수당 | 176,320 | | |
| -기본수당 400,000원*29명*12회 | 139,200 | | |
| -명절상여금 400,000원*29명*2회 | 23,200 | | |
| -회의참석수당 20,000원*29명*24회 | 13,920 | | |
| 주민센터 운영(부전1동) | 922 | 922 | 0 |
| 203 업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| ○동 시책추진업무추진비 80,000원*12월*70% | 672 | | |
| 301 일반보전금 | 250 | 250 | 0 |
| 11 행사실비지원금 | 250 | 250 | 0 |
| ○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명 | 250 | | |
| 주민자치회형 주민참여예산(부전1동) | 22,040 | 20,000 | 2,040 |
| 201 일반운영비 | 22,040 | 20,000 | 2,040 |
| 01 사무관리비 | 2,040 | 20,000 | △17,960 |
| ○행사 차출 지급경비 120,000원*17명 | 2,040 | | |
| 03 행사운영비 | 20,000 | 0 | 20,000 |
| ○테마가 있는 마을축제 개최(주민참여예산) 20,000,000원 | 20,000 | | |
| 행정운영경비(부전1동) | 106,577 | 113,619 | △7,042 |
| 기본경비(부전1동) | 106,577 | 113,619 | △7,042 |
| 기본경비(부전1동) | 106,577 | 113,619 | △7,042 |
| 201 일반운영비 | 71,717 | 66,059 | 5,658 |
| 01 사무관리비 | 35,265 | 33,193 | 2,072 |
| ○무인경비시스템 운영비 154,000원*12월 | 1,848 | | |
| ○현업근로자 안전·보건 관리비 500,000원 | 500 | | |
| ○행정장비 유지비 2,400,000원 | 2,400 | | |
| ○통합민원발급기 운영비 4,400,000원 | 4,400 | | |
| ○통합민원발급기 유지보수비 3,731,880원 | 3,732 | | |
| ○동 운영 기본수용비(구.범전동사 포함) 9,325,000원*80% | 7,460 | | |
| ○당직수당(비상근무) 60,000원*1명*15일 | 900 | | |

부서: 부전1동
정책: 행정운영경비(부전1동)
단위: 기본경비(부전1동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○동 기본업무 특근급식비 9,000원*18명*4식*12월 | 7,776 | | |
| ○복사기 임차료 70,000원*12월 | 840 | | |
| ○신용카드 가맹점 수수료 43,000원*12월 | 516 | | |
| ○전기안전관리 업무대행수수료 110,000원*12월 | 1,320 | | |
| ○소방안전관리 업무대행수수료 205,000원*12월 | 2,460 | | |
| ○정수기 임차료 30,900원*12월*3대 | 1,113 | | |
| 02 공공운영비 | 36,452 | 32,866 | 3,586 |
| ○동사관리 공공요금 | 19,620 | | |
| -전기요금 1,352,000원*12월 | 16,224 | | |
| -상하수도요금 272,000원*12월 | 3,264 | | |
| -도시가스요금 11,000원*12월 | 132 | | |
| ○우편요금 549,000원*12월 | 6,588 | | |
| ○교통유발부담금 400,000원 | 400 | | |
| ○동사 기본유지비(구.범전동사 포함) 4,000,000원 | 4,000 | | |
| ○냉난방기 유지보수비 73,000원*16대 | 1,168 | | |
| ○차량운영비 | 3,168 | | |
| -차량관리비 170,000원*12월 | 2,040 | | |
| -자동차세 28,000원 | 28 | | |
| -자동차보험료 1,100,000원 | 1,100 | | |
| ○인터넷・케이블TV 요금 63,290원*12월 | 760 | | |
| ○민원실 비상벨 통신요금 10,610원*12월 | 128 | | |
| ○공기청정기 필터교체비 620,000원 | 620 | | |
| 202 여비 | 19,440 | 19,440 | 0 |
| 01 국내여비 | 19,440 | 19,440 | 0 |
| ○기본업무추진여비 10,000원*9일*18명*12월 | 19,440 | | |
| 203 업무추진비 | 10,920 | 10,920 | 0 |
| 01 기관운영업무추진비 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| ○기관운영업무추진비 6,600,000원 | 6,600 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 720 | 720 | 0 |
| ○정원가산업무추진비 40,000원*18명 | 720 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,600 | 3,600 | 0 |
| ○부서운영업무추진비(정원 20인이하) 300,000원*12월 | 3,600 | | |
| 405 자산취득비 | 4,500 | 1,200 | 3,300 |
| 01 자산및물품취득비 | 4,500 | 1,200 | 3,300 |
| ○지문스캐너 구입 900,000원*5대 | 4,500 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 부전2동
정책: 주민자치 기반강화(부전2동)
단위: 주민센터 운영 내실화(부전2동)

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 부전2동 | 171,811 | 134,806 | 37,005 |
| 주민자치 기반강화(부전2동) | 92,122 | 71,122 | 21,000 |
| 주민센터 운영 내실화(부전2동) | 92,122 | 71,122 | 21,000 |
| 통·반장 활동비 지원(부전2동) | 91,200 | 70,200 | 21,000 |
| 301 일반보전금 | 91,200 | 70,200 | 21,000 |
| 07 통장·이장·반장활동보상금 | 91,200 | 70,200 | 21,000 |
| ○통장수당 | 91,200 | | |
| -기본수당 400,000원*15명*12월 | 72,000 | | |
| -명절상여금 400,000원*15명*2회 | 12,000 | | |
| -회의참석수당 20,000원*15명*24회 | 7,200 | | |
| 주민센터 운영(부전2동) | 922 | 922 | 0 |
| 203 업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| ○동 시책추진업무추진비 80,000원*12월*70% | 672 | | |
| 301 일반보전금 | 250 | 250 | 0 |
| 11 행사실비지원금 | 250 | 250 | 0 |
| ○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명 | 250 | | |
| 행정운영경비(부전2동) | 79,689 | 63,684 | 16,005 |
| 기본경비(부전2동) | 79,689 | 63,684 | 16,005 |
| 기본경비(부전2동) | 79,689 | 63,684 | 16,005 |
| 201 일반운영비 | 39,529 | 36,724 | 2,805 |
| 01 사무관리비 | 19,882 | 18,588 | 1,294 |
| ○무인경비시스템 운영비 110,000원*12월 | 1,320 | | |
| ○행정장비 유지비 600,000원 | 600 | | |
| ○통합민원발급기 운영비 2,400,000원 | 2,400 | | |
| ○통합민원발급기 유지보수비 140,000원*12월 | 1,680 | | |
| ○동 업무 차량 주차비 60,000원*12월 | 720 | | |
| ○동 운영 기본수용비 5,390,000원*80% | 4,312 | | |
| ○전기안전진단 수수료 120,000원 | 120 | | |
| ○동 기본업무 특근급식비 9,000원*15명*4식*12월 | 6,480 | | |
| ○복사기 임차료 70,000원*12월 | 840 | | |
| ○정수기 임차료 30,000원*2대*12월 | 720 | | |
| ○정화조 청소요금 130,000원 | 130 | | |
| ○신용카드 가맹점 수수료 30,000원*12월 | 360 | | |
| ○현업근로자 안전·보건 관리비 200,000원 | 200 | | |
| 02 공공운영비 | 19,647 | 18,136 | 1,511 |

부서: 부전2동
정책: 행정운영경비(부전2동)
단위: 기본경비(부전2동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○동사관리 공공요금 | 10,320 | | |
| -전기요금 800,000원*12월 | 9,600 | | |
| -상하수도요금 55,000원*12월 | 660 | | |
| -TV수신료 2,500원*2대*12월 | 60 | | |
| ○우편요금 400,000원*12월 | 4,800 | | |
| ○동사 기본유지비 1,495,000원 | 1,495 | | |
| ○차량운영비 | 2,517 | | |
| -차량관리비 140,000원*12월 | 1,680 | | |
| -자동차세 37,000원 | 37 | | |
| -자동차보험료 800,000원 | 800 | | |
| ○민원실 비상벨 통신요금 10,950원*12월 | 132 | | |
| ○인터넷 · 케이블TV 요금 31,900원*12월 | 383 | | |
| 202 여비 | 18,000 | 16,800 | 1,200 |
| 01 국내여비 | 18,000 | 16,800 | 1,200 |
| ○기본업무추진여비 10,000원*10일*15명*12월 | 18,000 | | |
| 203 업무추진비 | 10,160 | 10,160 | 0 |
| 01 기관운영업무추진비 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| ○기관운영업무추진비 6,600,000원 | 6,600 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 560 | 560 | 0 |
| ○정원가산업무추진비 40,000원*14명 | 560 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○부서운영업무추진비(정원 15인이하) 250,000원*12월 | 3,000 | | |
| 405 자산취득비 | 12,000 | 0 | 12,000 |
| 01 자산및물품취득비 | 12,000 | 0 | 12,000 |
| ○3층 회의실 회의용 탁자 및 의자 구입 10,800,000원 | 10,800 | | |
| ○회의용 노트북 구입 1,200,000원*1대 | 1,200 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 연지동
정책: 주민자치 기반강화(연지동)
단위: 주민센터 운영 내실화(연지동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 연지동 | 290,263 | 321,155 | △30,892 |
| 주민자치 기반강화(연지동) | 196,854 | 137,554 | 59,300 |
| 주민센터 운영 내실화(연지동) | 196,854 | 137,554 | 59,300 |
| 통・반장 활동비 지원(연지동) | 176,320 | 135,720 | 40,600 |
| 301 일반보전금 | 176,320 | 135,720 | 40,600 |
| 07 통장・이장・반장활동보상금 | 176,320 | 135,720 | 40,600 |
| ○통장수당 | 176,320 | | |
| -기본수당 400,000원*29명*12월 | 139,200 | | |
| -명절상여금 400,000원*29명*2회 | 23,200 | | |
| -회의참석수당 20,000원*29명*24회 | 13,920 | | |
| 주민센터 운영(연지동) | 922 | 922 | 0 |
| 203 업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| ○동 시책추진업무추진비 80,000원*12월*70% | 672 | | |
| 301 일반보전금 | 250 | 250 | 0 |
| 11 행사실비지원금 | 250 | 250 | 0 |
| ○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명 | 250 | | |
| 작은 도서관 운영(연지동) | 912 | 912 | 0 |
| 201 일반운영비 | 912 | 912 | 0 |
| 01 사무관리비 | 600 | 600 | 0 |
| ○도서관운영 기본수용비 600,000원 | 600 | | |
| 02 공공운영비 | 312 | 312 | 0 |
| ○인터넷 통신요금 26,000원*12월 | 312 | | |
| 주민센터 시설정비(연지동) | 18,700 | 0 | 18,700 |
| 401 시설비및부대비 | 18,700 | 0 | 18,700 |
| 01 시설비 | 18,700 | 0 | 18,700 |
| ○동사 내외벽 도색 10,700,000원 | 10,700 | | |
| ○현업근로자 안전보건 휴게실 리모델링 8,000,000원 | 8,000 | | |
| 행정운영경비(연지동) | 93,409 | 183,601 | △90,192 |
| 기본경비(연지동) | 93,409 | 183,601 | △90,192 |
| 기본경비(연지동) | 93,409 | 183,601 | △90,192 |
| 201 일반운영비 | 59,189 | 59,961 | △772 |
| 01 사무관리비 | 28,283 | 27,674 | 609 |
| ○무인경비시스템 운영비 187,000원*12월 | 2,244 | | |
| ○정수기 임차료 28,900원*3대*12월 | 1,041 | | |
| ○행정장비 유지비 600,000원 | 600 | | |
| ○동 운영 기본수용비 5,875,000원*80% | 4,700 | | |
| ○당직수당(비상근무) 60,000원*1명*15일 | 900 | | |

부서: 연지동
정책: 행정운영경비(연지동)
단위: 기본경비(연지동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○동 기본업무 특근급식비 9,000원*17명*4식*12월 | 7,344 | | |
| ○복사기 임차료 70,000원*2대*12월 | 1,680 | | |
| ○컬러프린터 임차료 40,000원*12월 | 480 | | |
| ○신용카드 가맹점 수수료 12,000원*12월 | 144 | | |
| ○통합민원발급기 유지보수비 210,000원*12월 | 2,520 | | |
| ○통합민원발급기 운영비 2,000,000원 | 2,000 | | |
| ○전기안전관리 업무대행수수료 165,000원*12월 | 1,980 | | |
| ○소방안전관리 업무대행수수료 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| ○현업근로자 안전 · 보건 관리비 500,000원 | 500 | | |
| ○정화조 청소요금 350,000원*1회 | 350 | | |
| 02 공공운영비 | 30,906 | 32,287 | △1,381 |
| ○동사관리 공공요금 | 20,130 | | |
| -전기요금 1,500,000원*12월 | 18,000 | | |
| -TV수신료 2,500원*3대*12월 | 90 | | |
| -상하수도요금 170,000원*12월 | 2,040 | | |
| ○민방위비상급수시설 전기요금 55,000원*12월 | 660 | | |
| ○우편요금 358,300원*12월 | 4,300 | | |
| ○동사 기본유지비 2,700,000원 | 2,700 | | |
| ○유선방송요금 17,000원*12월 | 204 | | |
| ○민원실 비상벨 통신요금 11,000원*12월 | 132 | | |
| ○차량운영비 | 2,780 | | |
| -차량관리비 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| -자동차세 30,000원 | 30 | | |
| -자동차보험료 950,000원 | 950 | | |
| 202 여비 | 20,400 | 19,200 | 1,200 |
| 01 국내여비 | 20,400 | 19,200 | 1,200 |
| ○기본업무추진여비 10,000원*10일*17명*12월 | 20,400 | | |
| 203 업무추진비 | 10,880 | 10,840 | 40 |
| 01 기관운영업무추진비 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| ○기관운영업무추진비 6,600,000원 | 6,600 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 680 | 640 | 40 |
| ○정원가산업무추진비 40,000원*17명 | 680 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,600 | 3,600 | 0 |
| ○부서운영업무추진비(정원 20인이하) 300,000원*12월 | 3,600 | | |

부서: 연지동
정책: 행정운영경비(연지동)
단위: 기본경비(연지동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 405 자산취득비 | 2,940 | 12,400 | △9,460 |
| 01 자산및물품취득비 | 2,940 | 12,400 | △9,460 |
| ○직원용 책상 및 의자 등 구입 2,940,000원 | 2,940 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 초읍동
정책: 주민자치 기반강화(초읍동)
단위: 주민센터 운영 내실화(초읍동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 초읍동 | 323,060 | 273,350 | 49,710 |
| 주민자치 기반강화(초읍동) | 209,362 | 158,482 | 50,880 |
| 주민센터 운영 내실화(초읍동) | 209,362 | 158,482 | 50,880 |
| 통・반장 활동비 지원(초읍동) | 200,640 | 149,760 | 50,880 |
| 301 일반보전금 | 200,640 | 149,760 | 50,880 |
| 07 통장・이장・반장활동보상금 | 200,640 | 149,760 | 50,880 |
| ○통장수당 | 200,640 | | |
| -기본수당 400,000원*33명*12월 | 158,400 | | |
| -명절상여금 400,000원*33명*2회 | 26,400 | | |
| -회의참석수당 20,000원*33명*24회 | 15,840 | | |
| 주민센터 운영(초읍동) | 922 | 922 | 0 |
| 203 업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| ○동 시책추진업무추진비 80,000원*12월*70% | 672 | | |
| 301 일반보전금 | 250 | 250 | 0 |
| 11 행사실비지원금 | 250 | 250 | 0 |
| ○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명 | 250 | | |
| 문화복합센터 운영 | 7,800 | 7,800 | 0 |
| 307 민간이전 | 7,800 | 7,800 | 0 |
| 05 민간위탁금 | 7,800 | 7,800 | 0 |
| ○문화복합센터 프로그램 운영 위탁 650,000원*1명*12월 | 7,800 | | |
| 행정운영경비(초읍동) | 113,698 | 114,868 | △1,170 |
| 기본경비(초읍동) | 113,698 | 114,868 | △1,170 |
| 기본경비(초읍동) | 113,698 | 114,868 | △1,170 |
| 201 일반운영비 | 82,418 | 83,588 | △1,170 |
| 01 사무관리비 | 30,654 | 28,986 | 1,668 |
| ○무인경비시스템 운영비 90,000원*12월 | 1,080 | | |
| ○신용카드 가맹점 수수료 11,000원*12월 | 132 | | |
| ○행정장비 유지비 600,000원 | 600 | | |
| ○통합민원발급기 운영비 2,500,000원 | 2,500 | | |
| ○통합민원발급기 유지보수비 210,000원*12월 | 2,520 | | |
| ○동 운영기본수용비 5,992,500원*80% | 4,794 | | |
| ○당직수당(비상근무) 60,000원*1명*12일 | 720 | | |
| ○동 기본업무 특근급식비 9,000원*17명*4식*12월 | 7,344 | | |
| ○복사기 임차료 70,000원*12월 | 840 | | |

부서: 초읍동
정책: 행정운영경비(초읍동)
단위: 기본경비(초읍동)

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○컬러프린터 임차료 40,000원*12월 | 480 | | |
| ○전기안전관리 업무대행수수료 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| ○소방안전관리 업무대행수수료 180,000원*12월 | 2,160 | | |
| ○승강기안전관리 업무대행수수료 160,000원*12월 | 1,920 | | |
| ○승강기 정기점검 수수료 180,000원 | 180 | | |
| ○민원실 수족관 청소 및 관리비 72,000원*12월 | 864 | | |
| ○공기청정기 임차료 55,000원*12월 | 660 | | |
| ○정수기 임차료 130,000원*12월 | 1,560 | | |
| ○현업근로자 안전 · 보건 관리비 500,000원 | 500 | | |
| 02 공공운영비 | 51,764 | 54,602 | △2,838 |
| ○우편요금 450,000원*12월 | 5,400 | | |
| ○동사관리 공공요금 | 33,120 | | |
| -전기요금 1,532,000원*12월 | 18,384 | | |
| -TV수신료 8,000원*12월 | 96 | | |
| -상하수도요금 220,000원*12월 | 2,640 | | |
| -도시가스요금 1,000,000원*12월 | 12,000 | | |
| ○민방위비상급수시설 전기요금 55,000원*12월 | 660 | | |
| ○인터넷 통신요금 80,000원*12월 | 960 | | |
| ○민원실 비상벨 통신요금 12,000원*12월 | 144 | | |
| ○동사 기본유지비 3,000,000원 | 3,000 | | |
| ○냉난방기 유지보수비 100,000원*33대 | 3,300 | | |
| ○교통유발부담금 400,000원 | 400 | | |
| ○차량운영비(2대) | 4,780 | | |
| -차량관리비 300,000원*12월 | 3,600 | | |
| -자동차세 90,000원*2대 | 180 | | |
| -자동차보험료 500,000원*2대 | 1,000 | | |
| 202 여비 | 20,400 | 20,400 | 0 |
| 01 국내여비 | 20,400 | 20,400 | 0 |
| ○기본업무추진여비 10,000원*10일*17명*12월 | 20,400 | | |
| 203 업무추진비 | 10,880 | 10,880 | 0 |
| 01 기관운영업무추진비 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| ○기관운영업무추진비 6,600,000원 | 6,600 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 680 | 680 | 0 |
| ○정원가산업무추진비 40,000원*17명 | 680 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,600 | 3,600 | 0 |

부서: 초읍동
정책: 행정운영경비(초읍동)
단위: 기본경비(초읍동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○부서운영업무추진비(정원 20인이하)<br>300,000원*12월 | 3,600 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 양정1동
정책: 주민자치 기반강화(양정1동)
단위: 주민센터 운영 내실화(양정1동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 양정1동 | 273,451 | 211,412 | 62,039 |
| 주민자치 기반강화(양정1동) | 128,119 | 101,519 | 26,600 |
| 주민센터 운영 내실화(양정1동) | 128,119 | 101,519 | 26,600 |
| 통・반장 활동비 지원(양정1동) | 115,520 | 88,920 | 26,600 |
| 301 일반보전금 | 115,520 | 88,920 | 26,600 |
| 07 통장・이장・반장활동보상금 | 115,520 | 88,920 | 26,600 |
| ○통장수당 | 115,520 | | |
| -기본수당 400,000원*19명*12회 | 91,200 | | |
| -명절상여금 400,000원*19명*2회 | 15,200 | | |
| -회의참석수당 20,000원*19명*24회 | 9,120 | | |
| 주민센터 운영(양정1동) | 922 | 922 | 0 |
| 203 업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| ○동 시책추진업무추진비 80,000원*12회*70% | 672 | | |
| 301 일반보전금 | 250 | 250 | 0 |
| 11 행사실비지원금 | 250 | 250 | 0 |
| ○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명 | 250 | | |
| 생활문화센터 운영 | 11,677 | 11,677 | 0 |
| 201 일반운영비 | 3,877 | 3,877 | 0 |
| 01 사무관리비 | 3,877 | 3,877 | 0 |
| ○도서관운영 기본수용비 700,000원 | 700 | | |
| ○도서분실방지시스템 유지보수비 165,000원*12월 | 1,980 | | |
| ○복사기 임차료 70,000원*1대*12월 | 840 | | |
| ○정수기 임차료 29,700원*1대*12월 | 357 | | |
| 307 민간이전 | 7,800 | 7,800 | 0 |
| 05 민간위탁금 | 7,800 | 7,800 | 0 |
| ○행복마루 작은도서관 사서업무 위탁 650,000원*1명*12월 | 7,800 | | |
| 행정운영경비(양정1동) | 145,332 | 109,893 | 35,439 |
| 기본경비(양정1동) | 145,332 | 109,893 | 35,439 |
| 기본경비(양정1동) | 145,332 | 109,893 | 35,439 |
| 201 일반운영비 | 81,497 | 79,853 | 1,644 |
| 01 사무관리비 | 28,452 | 27,588 | 864 |
| ○무인경비시스템 운영비 130,000원*12월 | 1,560 | | |
| ○행정장비 유지비 600,000원 | 600 | | |
| ○신용카드 가맹점 수수료 23,000원*12월 | 276 | | |
| ○통합민원발급기 운영비 2,500,000원 | 2,500 | | |

부서: 양정1동
정책: 행정운영경비(양정1동)
단위: 기본경비(양정1동)

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○통합민원발급기 유지보수비 1,650,000원 | 1,650 | | |
| ○동 운영 기본수용비 6,475,000원*80% | 5,180 | | |
| ○당직수당(비상근무) 60,000원*1명*15일 | 900 | | |
| ○현업근로자 안전 · 보건 관리비 500,000원 | 500 | | |
| ○동 기본업무 특근급식비 9,000원*16명*4식*12월 | 6,912 | | |
| ○복사기 임차료 70,000원*12월*1대 | 840 | | |
| ○정수기 임차료 29,700원*4대*12월 | 1,426 | | |
| ○승강기안전관리 업무대행수수료 155,000원*12월 | 1,860 | | |
| ○승강기 비상통화장치 통신요금 4,000원*12월 | 48 | | |
| ○승강기 정기검사 수수료 120,000원 | 120 | | |
| ○전기안전관리 업무대행수수료 120,000원*12월 | 1,440 | | |
| ○소방안전관리 업무대행수수료 220,000원*12월 | 2,640 | | |
| 02 공공운영비 | 53,045 | 52,265 | 780 |
| ○동사관리 공공요금 | 33,480 | | |
| -전기요금 1,440,000원*12월 | 17,280 | | |
| -상하수도요금 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| -도시가스요금 1,200,000원*12월 | 14,400 | | |
| ○민방위비상급수시설 전기요금 80,000원*12월 | 960 | | |
| ○우편요금 450,000원*12월 | 5,400 | | |
| ○민원실 비상벨 통신요금 15,000원*12월 | 180 | | |
| ○동사 기본유지비 3,000,000원 | 3,000 | | |
| ○차량운영비(2대) | 3,630 | | |
| -차량관리비 ((130,000원*1대)+(20,000원*1대))*12월 | 1,800 | | |
| -자동차세 (30,000원*1대)+(100,000원*1대) | 130 | | |
| -자동차보험료 850,000원*2대 | 1,700 | | |
| ○교통유발부담금 300,000원 | 300 | | |
| ○냉난방기 유지보수비 170,000원*32대 | 5,440 | | |
| ○인터넷 통신요금 50,000원*12월 | 600 | | |
| ○도시가스 정기검사 수수료 55,000원 | 55 | | |
| 202 여비 | 19,200 | 19,200 | 0 |
| 01 국내여비 | 19,200 | 19,200 | 0 |

부서: 양정1동
정책: 행정운영경비(양정1동)
단위: 기본경비(양정1동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○기본업무추진여비 10,000원*10일*16명*12월 | 19,200 | | |
| 203 업무추진비 | 10,200 | 10,840 | △640 |
| 01 기관운영업무추진비 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| ○기관운영업무추진비 6,600,000원 | 6,600 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 600 | 640 | △40 |
| ○정원가산업무추진비 40,000원*15명 | 600 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,000 | 3,600 | △600 |
| ○부서운영업무추진비(정원 20인이하) 250,000원*12월 | 3,000 | | |
| 405 자산취득비 | 34,435 | 0 | 34,435 |
| 01 자산및물품취득비 | 34,435 | 0 | 34,435 |
| ○업무용 차량구입 27,855,000원 | 27,855 | | |
| ○스캐너 구입 330,000원*1대 | 330 | | |
| ○수강용 탁자 구입 350,000원*10개 | 3,500 | | |
| ○작업용 의자 구입 250,000원*6개 | 1,500 | | |
| ○순간온수기 구입 250,000원*5대 | 1,250 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 양정2동
정책: 주민자치 기반강화(양정2동)
단위: 주민센터 운영 내실화(양정2동)

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 양정2동 | 161,722 | 136,398 | 25,324 |
| 주민자치 기반강화(양정2동) | 91,614 | 67,314 | 24,300 |
| 주민센터 운영 내실화(양정2동) | 91,614 | 67,314 | 24,300 |
| 통 · 반장 활동비 지원(양정2동) | 85,120 | 65,520 | 19,600 |
| 301 일반보전금 | 85,120 | 65,520 | 19,600 |
| 07 통장·이장·반장활동보상금 | 85,120 | 65,520 | 19,600 |
| ○통장수당 | 85,120 | | |
| -기본수당 400,000원*14명*12월 | 67,200 | | |
| -명절상여금 400,000원*14명*2회 | 11,200 | | |
| -회의참석수당 20,000원*14명*24회 | 6,720 | | |
| 주민센터 운영(양정2동) | 922 | 922 | 0 |
| 203 업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| ○동 시책추진업무추진비 80,000원*12월*70% | 672 | | |
| 301 일반보전금 | 250 | 250 | 0 |
| 11 행사실비지원금 | 250 | 250 | 0 |
| ○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명 | 250 | | |
| 작은 도서관 운영(양정2동) | 872 | 872 | 0 |
| 201 일반운영비 | 872 | 872 | 0 |
| 01 사무관리비 | 872 | 872 | 0 |
| ○도서관운영 기본수용비 500,000원 | 500 | | |
| ○정수기 임차료 31,000원*1대*12월 | 372 | | |
| 주민자치회형 주민참여예산(양정2동) | 4,700 | 0 | 4,700 |
| 401 시설비및부대비 | 4,700 | 0 | 4,700 |
| 01 시설비 | 4,700 | 0 | 4,700 |
| ○불법광고물 부착방지 시트지 설치 4,330,000원 | 4,330 | | |
| ○벤치 370,000원 | 370 | | |
| 행정운영경비(양정2동) | 70,108 | 69,084 | 1,024 |
| 기본경비(양정2동) | 70,108 | 69,084 | 1,024 |
| 기본경비(양정2동) | 70,108 | 69,084 | 1,024 |
| 201 일반운영비 | 41,908 | 40,884 | 1,024 |
| 01 사무관리비 | 19,616 | 18,896 | 720 |
| ○무인경비시스템 운영비 88,000원*12월 | 1,056 | | |
| ○행정장비 유지비 600,000원 | 600 | | |
| ○동 운영 기본수용비 5,375,000원*80% | 4,300 | | |
| ○당직수당(비상근무) 60,000원*1명*15일 | 900 | | |
| ○동 기본업무 특근급식비 9,000원*15명*4식*12월 | 6,480 | | |

부서: 양정2동
정책: 행정운영경비(양정2동)
단위: 기본경비(양정2동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○복사기 임차료 70,000원*12월 | 840 | | |
| ○신용카드 가맹점 수수료 6,000원*12월 | 72 | | |
| ○통합민원발급기 운영비 100,000원*2대*12월 | 2,400 | | |
| ○통합민원발급기 유지보수비 139,660원*12월 | 1,676 | | |
| ○정수기 임차료 33,000원*2대*12월 | 792 | | |
| ○현업근로자 안전 · 보건 관리비 500,000원 | 500 | | |
| 02 공공운영비 | 22,292 | 21,988 | 304 |
| ○동사관리 공공요금 | 8,022 | | |
| -전기요금 600,000원*12월 | 7,200 | | |
| -상하수도요금 61,000원*12월 | 732 | | |
| -TV수신료 7,500원*12월 | 90 | | |
| ○민방위비상급수시설 전기요금 60,000원*2개소*12월 | 1,440 | | |
| ○우편요금 550,000원*12월 | 6,600 | | |
| ○동사 기본유지비 2,700,000원 | 2,700 | | |
| ○정화조 청소요금 300,000원 | 300 | | |
| ○차량운영비 | 2,560 | | |
| -차량관리비 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| -자동차세 30,000원 | 30 | | |
| -자동차보험료 730,000원 | 730 | | |
| ○민원실 비상벨 통신요금 10,950원*12월 | 132 | | |
| ○인터넷 통신요금 44,820원*12월 | 538 | | |
| 202 여비 | 18,000 | 18,000 | 0 |
| 01 국내여비 | 18,000 | 18,000 | 0 |
| ○기본업무추진여비 10,000원*10일*15명*12월 | 18,000 | | |
| 203 업무추진비 | 10,200 | 10,200 | 0 |
| 01 기관운영업무추진비 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| ○기관운영업무추진비 6,600,000원 | 6,600 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 600 | 600 | 0 |
| ○정원가산업무추진비 40,000원*15명 | 600 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○부서운영업무추진비(정원 15인이하) 250,000원*12월 | 3,000 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 전포1동
정책: 주민자치 기반강화(전포1동)
단위: 주민센터 운영 내실화(전포1동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 전포1동 | 324,350 | 285,518 | 38,832 |
| 주민자치 기반강화(전포1동) | 206,722 | 174,082 | 32,640 |
| 주민센터 운영 내실화(전포1동) | 206,722 | 174,082 | 32,640 |
| 통・반장 활동비 지원(전포1동) | 182,400 | 149,760 | 32,640 |
| 301 일반보전금 | 182,400 | 149,760 | 32,640 |
| 07 통장・이장・반장활동보상금 | 182,400 | 149,760 | 32,640 |
| ○통장수당 | 182,400 | | |
| -기본수당 400,000원*30명*12월 | 144,000 | | |
| -명절상여금 400,000원*30명*2회 | 24,000 | | |
| -회의참석수당 20,000원*30명*24회 | 14,400 | | |
| 주민센터 운영(전포1동) | 922 | 922 | 0 |
| 203 업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| ○동 시책추진업무추진비 80,000원*12월*70% | 672 | | |
| 301 일반보전금 | 250 | 250 | 0 |
| 11 행사실비지원금 | 250 | 250 | 0 |
| ○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명 | 250 | | |
| 생활문화센터 운영 | 23,400 | 23,400 | 0 |
| 307 민간이전 | 23,400 | 23,400 | 0 |
| 05 민간위탁금 | 23,400 | 23,400 | 0 |
| ○생활문화센터 프로그램 운영 위탁 650,000원*3명*12월 | 23,400 | | |
| 행정운영경비(전포1동) | 117,628 | 111,436 | 6,192 |
| 기본경비(전포1동) | 117,628 | 111,436 | 6,192 |
| 기본경비(전포1동) | 117,628 | 111,436 | 6,192 |
| 201 일반운영비 | 82,648 | 73,156 | 9,492 |
| 01 사무관리비 | 31,450 | 28,694 | 2,756 |
| ○무인경비시스템 운영비 160,000원*12월 | 1,920 | | |
| ○행정장비 유지비 700,000원 | 700 | | |
| ○통합민원발급기 운영비 1,300,000원*2대 | 2,600 | | |
| ○통합민원발급기 유지보수비 140,000원*12월 | 1,680 | | |
| ○복사기 임차료 70,000원*12월 | 840 | | |
| ○컬러프린터 임차료 33,000원*12월 | 396 | | |
| ○정수기 임차료 190,000원*12월 | 2,280 | | |
| ○동 운영 기본수용비 6,375,000원*80% | 5,100 | | |
| ○당직수당(비상근무) 60,000원*1명*15일 | 900 | | |
| ○동 기본업무 특근급식비 9,000원*17명*4식*12월 | 7,344 | | |

부서: 전포1동
정책: 행정운영경비(전포1동)
단위: 기본경비(전포1동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○신용카드 가맹점 수수료 20,000원*12월 | 240 | | |
| ○소방안전관리 업무대행수수료 170,000원*12월 | 2,040 | | |
| ○전기안전관리 업무대행수수료 140,000원*12월 | 1,680 | | |
| ○전기안전관리 정기검사 수수료 200,000원 | 200 | | |
| ○승강기안전관리 업무대행수수료 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| ○승강기 정기검사 수수료 150,000원 | 150 | | |
| ○승강기 비상통화장치 통신요금 5,000원*12월 | 60 | | |
| ○도시가스 정기검사 수수료 60,000원 | 60 | | |
| ○현업근로자 안전 · 보건 관리비 500,000원 | 500 | | |
| ○행사용 접이식 테이블 구입 960,000원 | 960 | | |
| 02 공공운영비 | 51,198 | 44,462 | 6,736 |
| ○동사관리 공공요금 | 24,720 | | |
| -전기요금 1,500,000원*12월 | 18,000 | | |
| -상하수도요금 160,000원*12월 | 1,920 | | |
| -도시가스요금 400,000원*12월 | 4,800 | | |
| ○인터넷 · 케이블TV 요금 43,000원*12월 | 516 | | |
| ○민방위비상급수시설 전기요금 180,000원*12월 | 2,160 | | |
| ○우편요금 650,000원*12월 | 7,800 | | |
| ○동사 기본유지비 4,000,000원 | 4,000 | | |
| ○차량운영비 | 2,710 | | |
| -차량관리비 140,000원*12월 | 1,680 | | |
| -자동차세 30,000원 | 30 | | |
| -자동차보험료 1,000,000원 | 1,000 | | |
| ○교통유발부담금 400,000원 | 400 | | |
| ○공기청정기 필터교체비 240,000원 | 240 | | |
| ○민원실 비상벨 통신요금 11,000원*12월 | 132 | | |
| ○안심비상벨 통신요금 10,000원*12월 | 120 | | |
| ○냉난방기 유지보수비 2,300,000원 | 2,300 | | |
| ○냉난방기 GHP실외기 유지보수비 6,100,000원 | 6,100 | | |
| 202 여비 | 21,600 | 20,400 | 1,200 |
| 01 국내여비 | 21,600 | 20,400 | 1,200 |

부서: 전포1동
정책: 행정운영경비(전포1동)
단위: 기본경비(전포1동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○기본업무추진여비 10,000원*10일*18명*12월 | 21,600 | | |
| 203 업무추진비 | 10,880 | 10,880 | 0 |
| 01 기관운영업무추진비 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| ○기관운영업무추진비 6,600,000원 | 6,600 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 680 | 680 | 0 |
| ○정원가산업무추진비 40,000원*17명 | 680 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,600 | 3,600 | 0 |
| ○부서운영업무추진비(정원20인 이하) 300,000원*12월 | 3,600 | | |
| 405 자산취득비 | 2,500 | 0 | 2,500 |
| 01 자산및물품취득비 | 2,500 | 0 | 2,500 |
| ○동장실 회의용 탁자 및 의자 구입 2,500,000원 | 2,500 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 전포2동
정책: 주민자치 기반강화(전포2동)
단위: 주민센터 운영 내실화(전포2동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 전포2동 | 325,998 | 261,285 | 64,713 |
| 주민자치 기반강화(전포2동) | 217,397 | 166,214 | 51,183 |
| 주민센터 운영 내실화(전포2동) | 217,397 | 166,214 | 51,183 |
| 통・반장 활동비 지원(전포2동) | 200,640 | 154,440 | 46,200 |
| 301 일반보전금 | 200,640 | 154,440 | 46,200 |
| 07 통장・이장・반장활동보상금 | 200,640 | 154,440 | 46,200 |
| ○통장수당 | 200,640 | | |
| -기본수당 400,000원*33명*12월 | 158,400 | | |
| -명절상여금 400,000원*33명*2회 | 26,400 | | |
| -회의참석수당 20,000원*33명*24회 | 15,840 | | |
| 주민센터 운영(전포2동) | 922 | 922 | 0 |
| 203 업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| ○동 시책추진업무추진비 672,000원 | 672 | | |
| 301 일반보전금 | 250 | 250 | 0 |
| 11 행사실비지원금 | 250 | 250 | 0 |
| ○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명 | 250 | | |
| 작은 도서관 운영(전포2동) | 13,555 | 10,852 | 2,703 |
| 201 일반운영비 | 5,755 | 3,052 | 2,703 |
| 01 사무관리비 | 5,755 | 3,052 | 2,703 |
| ○도서관운영 기본수용비 1,000,000원 | 1,000 | | |
| ○도서분실방지시스템 유지보수비 366,250원*12월 | 4,395 | | |
| ○정수기 임차료 30,000원*1대*12월 | 360 | | |
| 307 민간이전 | 7,800 | 7,800 | 0 |
| 05 민간위탁금 | 7,800 | 7,800 | 0 |
| ○사서 업무 위탁 650,000원*1명*12월 | 7,800 | | |
| 주민자치회 시범 지원 | 2,280 | 0 | 2,280 |
| 201 일반운영비 | 2,280 | 0 | 2,280 |
| 01 사무관리비 | 2,280 | 0 | 2,280 |
| ○행사 차출 지급경비 120,000원*19명 | 2,280 | | |
| 행정운영경비(전포2동) | 108,601 | 95,071 | 13,530 |
| 기본경비(전포2동) | 108,601 | 95,071 | 13,530 |
| 기본경비(전포2동) | 108,601 | 95,071 | 13,530 |
| 201 일반운영비 | 72,301 | 62,511 | 9,790 |
| 01 사무관리비 | 28,950 | 25,018 | 3,932 |
| ○무인경비시스템 운영비 121,000원*12월 | 1,452 | | |
| ○행정장비 유지비 600,000원 | 600 | | |
| ○통합민원발급기 운영비 3,400,000원 | 3,400 | | |

부서: 전포2동
정책: 행정운영경비(전포2동)
단위: 기본경비(전포2동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○통합민원발급기 유지보수비 200,000원*12월 | 2,400 | | |
| ○신용카드 가맹점 수수료 30,000원*12월 | 360 | | |
| ○동 운영 기본수용비 6,750,000원*80% | 5,400 | | |
| ○당직수당(비상근무) 60,000원*1명*10일 | 600 | | |
| ○동 기본업무 특근급식비 9,000원*20명*4식*12월 | 8,640 | | |
| ○복사기 임차료 70,000원*12월 | 840 | | |
| ○정수기 임차료 30,000원*2대*12월 | 720 | | |
| ○공기청정기 필터교체비 240,000원*3대 | 720 | | |
| ○소방안전관리 업무대행수수료 165,000원*12개월 | 1,980 | | |
| ○승강기안전관리 업무대행수수료 99,000원*12월 | 1,188 | | |
| ○승강기 정기검사 수수료 150,000원*1회 | 150 | | |
| ○현업근로자 안전 · 보건 관리비 500,000원 | 500 | | |
| 02 공공운영비 | 43,351 | 37,493 | 5,858 |
| ○동사관리 공공요금 | 25,200 | | |
| -전기요금 1,500,000원*12월 | 18,000 | | |
| -상하수도요금 200,000원*12월 | 2,400 | | |
| -도시가스요금 400,000원*12월 | 4,800 | | |
| ○민방위비상급수시설 전기요금 50,000원*12월 | 600 | | |
| ○인터넷 · 케이블TV 요금 38,100원*12월 | 458 | | |
| ○민원실 비상벨 통신요금 11,000원*12월 | 132 | | |
| ○승강기 비상통화장치 통신요금 5,000원*12월 | 60 | | |
| ○정화조 청소요금 86,000원*1회 | 86 | | |
| ○우편요금 500,000원*12월 | 6,000 | | |
| ○동사 기본유지비 3,000,000원 | 3,000 | | |
| ○냉난방기 유지보수비 70,000원*19개 | 1,330 | | |
| ○도시가스 정기검사 수수료 55,000원 | 55 | | |
| ○교통유발부담금 400,000원 | 400 | | |
| ○차량운영비 | 3,030 | | |
| -차량관리비 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| -자동차세 30,000원 | 30 | | |
| -자동차보험료 1,200,000원 | 1,200 | | |

부서: 전포2동
정책: 행정운영경비(전포2동)
단위: 기본경비(전포2동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○외벽판넬 등 청소비 3,000,000원 | 3,000 | | |
| 202 여비 | 22,800 | 21,600 | 1,200 |
| 01 국내여비 | 22,800 | 21,600 | 1,200 |
| ○기본업무추진여비 10,000원*10일*19명*12월 | 22,800 | | |
| 203 업무추진비 | 11,000 | 10,960 | 40 |
| 01 기관운영업무추진비 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| ○기관운영업무추진비 6,600,000원 | 6,600 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 800 | 760 | 40 |
| ○정원가산업무추진비 40,000원*20명 | 800 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,600 | 3,600 | 0 |
| ○부서운영업무추진비(정원 20인이하) 300,000원*12월 | 3,600 | | |
| 405 자산취득비 | 2,500 | 0 | 2,500 |
| 01 자산및물품취득비 | 2,500 | 0 | 2,500 |
| ○음악실 전면거울 구입 2,500,000원 | 2,500 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 부암1동
정책: 주민자치 기반강화(부암1동)
단위: 주민센터 운영 내실화(부암1동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 부암1동 | 401,548 | 257,258 | 144,290 |
| 주민자치 기반강화(부암1동) | 309,422 | 141,922 | 167,500 |
| 주민센터 운영 내실화(부암1동) | 309,422 | 141,922 | 167,500 |
| 통・ 반장 활동비 지원(부암1동) | 182,400 | 140,400 | 42,000 |
| 301 일반보전금 | 182,400 | 140,400 | 42,000 |
| 07 통장・이장・반장활동보상금 | 182,400 | 140,400 | 42,000 |
| ○통장수당 | 182,400 | | |
| -기본수당 400,000원*30명*12월 | 144,000 | | |
| -명절상여금 400,000원*30명*2회 | 24,000 | | |
| -회의참석수당 20,000원*30명*24회 | 14,400 | | |
| 주민센터 운영(부암1동) | 922 | 922 | 0 |
| 203 업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| ○동 시책추진업무추진비 80,000원*12월*70% | 672 | | |
| 301 일반보전금 | 250 | 250 | 0 |
| 11 행사실비지원금 | 250 | 250 | 0 |
| ○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명 | 250 | | |
| 작은도서관 운영(부암1동) | 600 | 600 | 0 |
| 201 일반운영비 | 600 | 600 | 0 |
| 01 사무관리비 | 600 | 600 | 0 |
| ○도서관운영 기본수용비 600,000원 | 600 | | |
| 주민센터 시설정비(부암1동) | 125,500 | 0 | 125,500 |
| 401 시설비및부대비 | 125,500 | 0 | 125,500 |
| 01 시설비 | 125,500 | 0 | 125,500 |
| ○냉난방기 교체 110,000,000원 | 110,000 | | |
| ○냉난방기 교체 전기공사 10,500,000원 | 10,500 | | |
| ○동사 보수 공사 5,000,000원 | 5,000 | | |
| 행정운영경비(부암1동) | 92,126 | 115,336 | △23,210 |
| 기본경비(부암1동) | 92,126 | 115,336 | △23,210 |
| 기본경비(부암1동) | 92,126 | 115,336 | △23,210 |
| 201 일반운영비 | 54,226 | 54,651 | △425 |
| 01 사무관리비 | 25,686 | 24,422 | 1,264 |
| ○동 운영 기본수용비 5,875,000원*80% | 4,700 | | |
| ○무인경비시스템 운영비 100,000원*12월 | 1,200 | | |
| ○행정장비 유지비 600,000원 | 600 | | |
| ○통합민원발급기 운영비 2,600,000원 | 2,600 | | |
| ○통합민원발급기 유지보수비 140,000원*12월 | 1,680 | | |

부서: 부암1동
정책: 행정운영경비(부암1동)
단위: 기본경비(부암1동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○동 기본업무 특근급식비 9,000원*16명*4식*12월 | 6,912 | | |
| ○복사기 임차료 70,000원*2대*12월 | 1,680 | | |
| ○정수기 임차료 59,800원*12월 | 718 | | |
| ○신용카드 가맹점 수수료 8,000원*12월 | 96 | | |
| ○승강기안전관리 업무대행수수료 152,000원*12월 | 1,824 | | |
| ○전기안전관리 업무대행수수료 188,000원*12월 | 2,256 | | |
| ○소방안전관리 업무대행수수료 99,000원*12월 | 1,188 | | |
| ○승강기 정기검사 수수료 131,560원 | 132 | | |
| ○현업근로자 안전 · 보건 관리비 100,000원 | 100 | | |
| 02 공공운영비 | 28,540 | 30,229 | △1,689 |
| ○동사관리 공공요금 | 16,800 | | |
| -전기요금(TV수신료 포함) 1,300,000원*12월 | 15,600 | | |
| -상하수도요금 100,000원*12월 | 1,200 | | |
| ○인터넷 · 케이블TV 요금 63,740원*12월 | 765 | | |
| ○민원실 비상벨 통신요금 10,700원*12월 | 129 | | |
| ○승강기 비상통화장치 통신요금 3,850원*12월 | 47 | | |
| ○우편요금 450,000원*12월 | 5,400 | | |
| ○동사 기본유지비 2,700,000원 | 2,700 | | |
| ○공기청정기 필터교체비 120,000원 | 120 | | |
| ○차량운영비 | 2,579 | | |
| -차량관리비 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| -자동차세 28,500원 | 29 | | |
| -자동차보험료 750,000원 | 750 | | |
| 202 여비 | 19,200 | 18,000 | 1,200 |
| 01 국내여비 | 19,200 | 18,000 | 1,200 |
| ○기본업무추진여비 10,000원*10일*16명*12월 | 19,200 | | |
| 203 업무추진비 | 10,840 | 10,840 | 0 |
| 01 기관운영업무추진비 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| ○기관운영업무추진비 6,600,000원 | 6,600 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 640 | 640 | 0 |
| ○정원가산업무추진비 40,000원*16명 | 640 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,600 | 3,600 | 0 |
| ○부서운영업무추진비(정원 20인이하) 300,000원*12월 | 3,600 | | |

부서: 부암1동
정책: 행정운영경비(부암1동)
단위: 기본경비(부암1동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 405 자산취득비 | 7,860 | 31,845 | △23,985 |
| 01 자산및물품취득비 | 7,860 | 31,845 | △23,985 |
| ○대회의실 책상 구입 7,200,000원 | 7,200 | | |
| ○민원실 사무용 가구 구입 660,000원 | 660 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 부암3동
정책: 주민자치 기반강화(부암3동)
단위: 주민센터 운영 내실화(부암3동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 부암3동 | 223,657 | 184,852 | 38,805 |
| 주민자치 기반강화(부암3동) | 140,762 | 99,202 | 41,560 |
| 주민센터 운영 내실화(부암3동) | 140,762 | 99,202 | 41,560 |
| 통・반장 활동비 지원(부암3동) | 139,840 | 98,280 | 41,560 |
| 301 일반보전금 | 139,840 | 98,280 | 41,560 |
| 07 통장・이장・반장활동보상금 | 139,840 | 98,280 | 41,560 |
| ○통장수당 | 139,840 | | |
| -기본수당 400,000원*23명*12월 | 110,400 | | |
| -명절상여금 400,000원*23명*2회 | 18,400 | | |
| -회의참석수당 20,000원*23명*24회 | 11,040 | | |
| 주민센터 운영(부암3동) | 922 | 922 | 0 |
| 203 업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| ○동 시책추진업무추진비 80,000원*12월*70% | 672 | | |
| 301 일반보전금 | 250 | 250 | 0 |
| 11 행사실비지원금 | 250 | 250 | 0 |
| ○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명 | 250 | | |
| 행정운영경비(부암3동) | 82,895 | 85,650 | △2,755 |
| 기본경비(부암3동) | 82,895 | 85,650 | △2,755 |
| 기본경비(부암3동) | 82,895 | 85,650 | △2,755 |
| 201 일반운영비 | 54,695 | 57,450 | △2,755 |
| 01 사무관리비 | 26,015 | 26,952 | △937 |
| ○행정장비 유지비 800,000원 | 800 | | |
| ○통합민원발급기 운영비 2,000,000원 | 2,000 | | |
| ○통합민원발급기 유지보수비 185,560원*12월 | 2,227 | | |
| ○복사기 임차료 70,000원*2대*12월 | 1,680 | | |
| ○동 운영 기본수용비 6,275,000원*80% | 5,020 | | |
| ○당직수당(비상근무) 60,000원*1명*10일 | 600 | | |
| ○동 기본업무 특근급식비 9,000원*15명*4식*12월 | 6,480 | | |
| ○신용카드 가맹점 수수료 10,000원*12월 | 120 | | |
| ○정수기 임차료 97,000원*12월 | 1,164 | | |
| ○소방안전관리 업무대행수수료 132,000원*12월 | 1,584 | | |
| ○전기기안전관리 업무대행수수료 132,000원*12월 | 1,584 | | |
| ○무인경비시스템 운영비 188,000원*12월 | 2,256 | | |

부서: 부암3동
정책: 행정운영경비(부암3동)
단위: 기본경비(부암3동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○현업근로자 안전 · 보건 관리비 500,000원 | 500 | | |
| 02 공공운영비 | 28,680 | 30,498 | △1,818 |
| ○동사관리 공공요금 | 13,104 | | |
| -동사 전기요금 850,000원*12월 | 10,200 | | |
| -고보조명 전기요금 22,000원*12월 | 264 | | |
| -상하수도요금 220,000원*12월 | 2,640 | | |
| ○민방위비상급수시설 전기요금 180,000원*12월 | 2,160 | | |
| ○우편요금 300,000원*12월 | 3,600 | | |
| ○교통유발부담금 330,000원 | 330 | | |
| ○정화조 청소요금 530,000원 | 530 | | |
| ○동사 기본유지비 2,900,000원 | 2,900 | | |
| ○제3종시설물 안전점검 880,000원*2회 | 1,760 | | |
| ○민원실 비상벨 통신요금 33,000원*12월 | 396 | | |
| ○차량운영비 | 2,460 | | |
| -차량관리비 140,000원*12월 | 1,680 | | |
| -자동차세 30,000원 | 30 | | |
| -자동차보험료 650,000원 | 650 | | |
| -환경개선부담금 100,000원 | 100 | | |
| ○냉난방기 유지보수비 100,000원*12대 | 1,200 | | |
| ○공기청정기 필터교체비 240,000원 | 240 | | |
| 202 여비 | 18,000 | 18,000 | 0 |
| 01 국내여비 | 18,000 | 18,000 | 0 |
| ○기본업무추진여비 10,000원*10일*15명*12월 | 18,000 | | |
| 203 업무추진비 | 10,200 | 10,200 | 0 |
| 01 기관운영업무추진비 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| ○기관운영업무추진비 6,600,000원 | 6,600 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 600 | 600 | 0 |
| ○정원가산업무추진비 40,000원*15명 | 600 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○부서운영업무추진비(정원 15인이하) 250,000원*12월 | 3,000 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 당감1동
정책: 주민자치 기반강화(당감1동)
단위: 주민센터 운영 내실화(당감1동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 당감1동 | 333,747 | 252,283 | 81,464 |
| 주민자치 기반강화(당감1동) | 231,722 | 163,472 | 68,250 |
| 주민센터 운영 내실화(당감1동) | 231,722 | 163,472 | 68,250 |
| 통・반장 활동비 지원(당감1동) | 182,400 | 140,400 | 42,000 |
| 301 일반보전금 | 182,400 | 140,400 | 42,000 |
| 07 통장・이장・반장활동보상금 | 182,400 | 140,400 | 42,000 |
| ○통장수당 | 182,400 | | |
| -기본수당 400,000원*30명*12월 | 144,000 | | |
| -명절상여금 400,000원*30명*2회 | 24,000 | | |
| -회의참석수당 20,000원*30명*24회 | 14,400 | | |
| 주민센터 운영(당감1동) | 922 | 922 | 0 |
| 203 업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| ○동 시책추진업무추진비 80,000원*12월*70% | 672 | | |
| 301 일반보전금 | 250 | 250 | 0 |
| 11 행사실비지원금 | 250 | 250 | 0 |
| ○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명 | 250 | | |
| 작은도서관 운영 | 8,400 | 8,400 | 0 |
| 201 일반운영비 | 600 | 600 | 0 |
| 01 사무관리비 | 600 | 600 | 0 |
| ○도서관운영 기본수용비 600,000원 | 600 | | |
| 307 민간이전 | 7,800 | 7,800 | 0 |
| 05 민간위탁금 | 7,800 | 7,800 | 0 |
| ○작은도서관 사서업무 위탁 650,000원*12월 | 7,800 | | |
| 벽화 조성 | 40,000 | 0 | 40,000 |
| 401 시설비및부대비 | 40,000 | 0 | 40,000 |
| 01 시설비 | 40,000 | 0 | 40,000 |
| ○개금여중 옹벽 벽화조성 사업 40,000,000원 | 40,000 | | |
| 행정운영경비(당감1동) | 102,025 | 88,811 | 13,214 |
| 기본경비(당감1동) | 102,025 | 88,811 | 13,214 |
| 기본경비(당감1동) | 102,025 | 88,811 | 13,214 |
| 201 일반운영비 | 53,295 | 56,291 | △2,996 |
| 01 사무관리비 | 19,556 | 20,960 | △1,404 |
| ○무인경비시스템 운영비 198,000원*12월 | 2,376 | | |
| ○행정장비 유지비 600,000원 | 600 | | |
| ○복사기 임차료 70,000원*1대*12월 | 840 | | |
| ○동 운영 기본수용비 6,484,000원*80% | 5,188 | | |

부서: 당감1동
정책: 행정운영경비(당감1동)
단위: 기본경비(당감1동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○통합민원발급기 운영비 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| ○통합민원발급기 유지보수비 823,920원 | 824 | | |
| ○동 기본업무 특근급식비 9,000원*17명*4식*12월 | 7,344 | | |
| ○신용카드 가맹점 수수료 7,000원*12월 | 84 | | |
| ○현업근로자 안전 · 보건 관리비 500,000원 | 500 | | |
| 02 공공운영비 | 33,739 | 35,331 | △1,592 |
| ○동사관리 공공요금 | 18,000 | | |
| -전기요금 1,300,000원*12월 | 15,600 | | |
| -상하수도요금 200,000원*12월 | 2,400 | | |
| ○민방위비상급수시설 전기요금 300,000원*12월 | 3,600 | | |
| ○우편요금 400,000원*12월 | 4,800 | | |
| ○동사 기본유지비 3,081,000원 | 3,081 | | |
| ○차량운영비 | 4,126 | | |
| -차량관리비 (140,000원*12월)+(60,000원*12월) | 2,400 | | |
| -자동차세 26,000원+100,000원 | 126 | | |
| -자동차보험료 800,000원+700,000원 | 1,500 | | |
| -환경개선부담금 100,000원 | 100 | | |
| ○민원실 비상벨 통신요금 11,000원*12월 | 132 | | |
| 202 여비 | 20,400 | 21,600 | △1,200 |
| 01 국내여비 | 20,400 | 21,600 | △1,200 |
| ○기본업무추진여비 10,000원*10일*17명*12월 | 20,400 | | |
| 203 업무추진비 | 10,880 | 10,920 | △40 |
| 01 기관운영업무추진비 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| ○기관운영업무추진비 6,600,000원 | 6,600 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 680 | 720 | △40 |
| ○정원가산업무추진비 40,000원*17명 | 680 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,600 | 3,600 | 0 |
| ○부서운영업무추진비(정원 20인이하) 300,000원*12월 | 3,600 | | |
| 405 자산취득비 | 17,450 | 0 | 17,450 |
| 01 자산및물품취득비 | 17,450 | 0 | 17,450 |
| ○회의용 노트북 구입 1,200,000원*1대 | 1,200 | | |
| ○통합민원발급기 구입 7,850,000원*2대 | 15,700 | | |
| ○냉장고 구입 550,000원*1대 | 550 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 당감2동
정책: 주민자치 기반강화(당감2동)
단위: 주민센터 운영 내실화(당감2동)

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 당감2동 | 174,144 | 169,984 | 4,160 |
| 주민자치 기반강화(당감2동) | 106,042 | 89,822 | 16,220 |
| 주민센터 운영 내실화(당감2동) | 106,042 | 89,822 | 16,220 |
| 통·반장 활동비 지원(당감2동) | 85,120 | 65,520 | 19,600 |
| 301 일반보전금 | 85,120 | 65,520 | 19,600 |
| 07 통장·이장·반장활동보상금 | 85,120 | 65,520 | 19,600 |
| ○통장수당 | 85,120 | | |
| -기본수당 400,000원*14명*12월 | 67,200 | | |
| -명절상여금 400,000원*14명*2회 | 11,200 | | |
| -회의참석수당 20,000원*14명*24회 | 6,720 | | |
| 주민센터 운영(당감2동) | 922 | 922 | 0 |
| 203 업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| ○동 시책추진업무추진비 80,000원*12월*70% | 672 | | |
| 301 일반보전금 | 250 | 250 | 0 |
| 11 행사실비지원금 | 250 | 250 | 0 |
| ○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명 | 250 | | |
| 주민센터 시설정비(당감2동) | 20,000 | 23,380 | △3,380 |
| 401 시설비및부대비 | 20,000 | 23,380 | △3,380 |
| 01 시설비 | 20,000 | 23,380 | △3,380 |
| ○동사 지하주차장 도색 및 보수 공사 등 20,000,000원 | 20,000 | | |
| 행정운영경비(당감2동) | 68,102 | 80,162 | △12,060 |
| 기본경비(당감2동) | 68,102 | 80,162 | △12,060 |
| 기본경비(당감2동) | 68,102 | 80,162 | △12,060 |
| 201 일반운영비 | 41,182 | 41,882 | △700 |
| 01 사무관리비 | 19,166 | 18,790 | 376 |
| ○무인경비시스템 운영비 100,000원*12월 | 1,200 | | |
| ○행정장비 유지비 600,000원 | 600 | | |
| ○동 운영 기본수용비 4,375,000원*80% | 3,500 | | |
| ○현업근로자 안전·보건 관리비 500,000원 | 500 | | |
| ○당직수당(비상근무) 60,000원*1명*15일 | 900 | | |
| ○동 기본업무 특근급식비 9,000원*14명*4식*12월 | 6,048 | | |
| ○복사기 임차료 70,000원*12월 | 840 | | |
| ○컬라프린터 임차료 44,000원*12월 | 528 | | |
| ○정수기 임차료 36,900원*12월 | 443 | | |
| ○신용카드 가맹점 수수료 9,000원*12월 | 108 | | |

부서: 당감2동
정책: 행정운영경비(당감2동)
단위: 기본경비(당감2동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○공기청정기 필터교체비 80,000원*3개 | 240 | | |
| ○통합민원발급기 운영비 1,300,000원*2대 | 2,600 | | |
| ○통합민원발급기 유지보수비 | 1,659 | | |
| -통합민원발급기(2대) 104,000원*12월 | 1,248 | | |
| -민원발급용 컴퓨터(3대) 21,000원*12월 | 252 | | |
| -순번발급기 13,200원*12월 | 159 | | |
| 02 공공운영비 | 22,016 | 23,092 | △1,076 |
| ○동사관리 공공요금 | 11,784 | | |
| -전기요금 880,000원*12월 | 10,560 | | |
| -TV수신료 5,000원*12월 | 60 | | |
| -상하수도요금 97,000원*12월 | 1,164 | | |
| ○정화조 청소요금 250,000원 | 250 | | |
| ○우편요금 250,000원*12월 | 3,000 | | |
| ○인터넷 · 케이블TV 요금 27,500원*12월 | 330 | | |
| ○동사 기본유지비 2,700,000원 | 2,700 | | |
| ○차량운영비 | 2,908 | | |
| -차량관리비 1,680,000원 | 1,680 | | |
| -자동차세 28,000원 | 28 | | |
| -자동차보험료 1,200,000원 | 1,200 | | |
| ○민원실 비상벨 통신요금 12,000원*12월 | 144 | | |
| ○냉난방기 유지보수비 90,000원*10대 | 900 | | |
| 202 여비 | 16,800 | 15,600 | 1,200 |
| 01 국내여비 | 16,800 | 15,600 | 1,200 |
| ○기본업무추진여비 10,000원*14명*10일*12월 | 16,800 | | |
| 203 업무추진비 | 10,120 | 10,120 | 0 |
| 01 기관운영업무추진비 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| ○기관운영업무추진비 6,600,000원 | 6,600 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 520 | 520 | 0 |
| ○정원가산업무추진비 40,000원*13명 | 520 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○부서운영업무추진비(정원 15인이하) 250,000원*12월 | 3,000 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 당감4동
정책: 주민자치 기반강화(당감4동)
단위: 주민센터 운영 내실화(당감4동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 당감4동 | 206,156 | 253,444 | △47,288 |
| 주민자치 기반강화(당감4동) | 114,230 | 170,430 | △56,200 |
| 주민센터 운영 내실화(당감4동) | 114,230 | 170,430 | △56,200 |
| 통・반장 활동비 지원(당감4동) | 103,360 | 79,560 | 23,800 |
| 301 일반보전금 | 103,360 | 79,560 | 23,800 |
| 07 통장・이장・반장활동보상금 | 103,360 | 79,560 | 23,800 |
| ○통장수당 | 103,360 | | |
| -기본수당 400,000원*17명*12월 | 81,600 | | |
| -명절상여금 400,000원*17명*2회 | 13,600 | | |
| -회의참석수당 20,000원*17명*24회 | 8,160 | | |
| 주민센터 운영(당감4동) | 922 | 922 | 0 |
| 203 업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| ○동 시책추진업무추진비 80,000원*12월*70% | 672 | | |
| 301 일반보전금 | 250 | 250 | 0 |
| 11 행사실비지원금 | 250 | 250 | 0 |
| ○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명 | 250 | | |
| 당감주민복합문화공간 운영 | 9,948 | 9,948 | 0 |
| 201 일반운영비 | 2,148 | 2,148 | 0 |
| 01 사무관리비 | 1,848 | 1,848 | 0 |
| ○정수기 임차료 23,920원*12월 | 288 | | |
| ○무인경비시스템 운영비 60,000원*12월 | 720 | | |
| ○복사기 임차료 30,000원*12월 | 360 | | |
| ○문화공간운영 기본수용비 40,000원*12월 | 480 | | |
| 02 공공운영비 | 300 | 300 | 0 |
| ○인터넷・케이블TV 요금 25,000원*12월 | 300 | | |
| 307 민간이전 | 7,800 | 7,800 | 0 |
| 05 민간위탁금 | 7,800 | 7,800 | 0 |
| ○작은도서관 사서업무 위탁 650,000원*1명*12월 | 7,800 | | |
| 행정운영경비(당감4동) | 91,926 | 83,014 | 8,912 |
| 기본경비(당감4동) | 91,926 | 83,014 | 8,912 |
| 기본경비(당감4동) | 91,926 | 83,014 | 8,912 |
| 201 일반운영비 | 63,726 | 57,294 | 6,432 |
| 01 사무관리비 | 27,721 | 23,789 | 3,932 |
| ○무인경비시스템 운영비 85,000원*12월 | 1,020 | | |
| ○행정장비 유지비 600,000원 | 600 | | |
| ○동 운영 기본수용비 5,375,000원*80% | 4,300 | | |

부서: 당감4동
정책: 행정운영경비(당감4동)
단위: 기본경비(당감4동)

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○당직수당(비상근무) 60,000원*1명*15일 | 900 | | |
| ○동 기본업무 특근급식비 9,000원*15명*4식*12월 | 6,480 | | |
| ○복사기 임차료 70,000원*12월 | 840 | | |
| ○냉난방기 유지보수비 1,656,000원 | 1,656 | | |
| ○승강기 비상통화장치 교체 968,000원 | 968 | | |
| ○정수기 임차료 37,000원*12개월*2대 | 888 | | |
| ○통합민원발급기 운영비 100,000원*2대*12개월 | 2,400 | | |
| ○통합민원발급기 유지보수비 140,000원*12월 | 1,680 | | |
| ○신용카드 가맹점 수수료 4,000원*12월 | 48 | | |
| ○소방안전관리 업무대행수수료 165,000원*12월 | 1,980 | | |
| ○전기안전관리 업무대행수수료 121,000원*12월 | 1,452 | | |
| ○승강기안전관리 업무대행수수료 148,000원*12월 | 1,776 | | |
| ○승강기 정기검사 수수료 133,000원 | 133 | | |
| ○현업근로자 안전 · 보건 관리비 50,000원*12월 | 600 | | |
| 02 공공운영비 | 36,005 | 33,505 | 2,500 |
| ○동사관리 공공요금 | 26,040 | | |
| -전기요금 1,500,000원*12월 | 18,000 | | |
| -상하수도요금 170,000원*12월 | 2,040 | | |
| -도시가스요금 500,000원*12월 | 6,000 | | |
| ○민방위비상급수시설 전기요금 50,000원*1개소*12월 | 600 | | |
| ○우편요금 200,000원*12월 | 2,400 | | |
| ○동사 기본유지비 2,500,000원 | 2,500 | | |
| ○교통유발부담금 300,000원 | 300 | | |
| ○민원실 비상벨 통신요금 10,610원*12월 | 128 | | |
| ○승강기 비상통화장치 통신요금 3,460원*12월 | 42 | | |
| ○인터넷 · 케이블TV 요금 34,980원*12월 | 420 | | |
| ○무정전전원장치 배터리등 교체 수리 1,300,000원 | 1,300 | | |
| ○차량운영비 | 2,275 | | |
| -차량관리비 140,000원*12월 | 1,680 | | |
| -자동차세 35,000원 | 35 | | |
| -자동차보험료 500,000원 | 500 | | |

부서: 당감4동
정책: 행정운영경비(당감4동)
단위: 기본경비(당감4동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| -환경개선부담금 30,000원*2회 | 60 | | |
| 202 여비 | 18,000 | 15,600 | 2,400 |
| 01 국내여비 | 18,000 | 15,600 | 2,400 |
| ○기본업무추진여비 10,000원*10일*15명*12월 | 18,000 | | |
| 203 업무추진비 | 10,200 | 10,120 | 80 |
| 01 기관운영업무추진비 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| ○기관운영업무추진비 6,600,000원 | 6,600 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 600 | 520 | 80 |
| ○정원가산업무추진비 40,000원*15명 | 600 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○부서운영업무추진비(정원 15인이하) 250,000원*12월 | 3,000 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 가야1동
정책: 주민자치 기반강화(가야1동)
단위: 주민센터 운영 내실화(가야1동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 가야1동 | 300,293 | 273,294 | 26,999 |
| 주민자치 기반강화(가야1동) | 213,722 | 192,802 | 20,920 |
| 주민센터 운영 내실화(가야1동) | 213,722 | 192,802 | 20,920 |
| 통장 활동비 지원(가야1동) | 212,800 | 191,880 | 20,920 |
| 301 일반보전금 | 212,800 | 191,880 | 20,920 |
| 07 통장・이장・반장활동보상금 | 212,800 | 191,880 | 20,920 |
| ○통장수당 | 212,800 | | |
| -기본수당 400,000원*35명*12월 | 168,000 | | |
| -명절상여금 400,000원*35명*2회 | 28,000 | | |
| -회의참석수당 20,000원*35명*24회 | 16,800 | | |
| 주민센터 운영(가야1동) | 922 | 922 | 0 |
| 203 업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| ○동 시책추진업무추진비 80,000원*12월*70% | 672 | | |
| 301 일반보전금 | 250 | 250 | 0 |
| 11 행사실비지원금 | 250 | 250 | 0 |
| ○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명 | 250 | | |
| 행정운영경비(가야1동) | 86,571 | 80,492 | 6,079 |
| 기본경비(가야1동) | 86,571 | 80,492 | 6,079 |
| 기본경비(가야1동) | 86,571 | 80,492 | 6,079 |
| 201 일반운영비 | 59,691 | 53,252 | 6,439 |
| 01 사무관리비 | 25,615 | 23,101 | 2,514 |
| ○무인경비시스템 운영비 93,500원*12월 | 1,122 | | |
| ○행정장비 유지비 1,000,000원 | 1,000 | | |
| ○동 운영 기본수용비 6,125,000원*80% | 4,900 | | |
| ○당직수당(비상근무) 60,000원*1명*15일 | 900 | | |
| ○동 기본업무 특근급식비 9,000원*19명*4식*12월 | 8,208 | | |
| ○복사기 임차료 70,000원*12월 | 840 | | |
| ○신용카드 가맹점 수수료 20,000원*12월 | 240 | | |
| ○통합민원발급기 운영비 1,000,000원*3대 | 3,000 | | |
| ○통합민원발급기 유지보수비 122,550원*12월 | 1,471 | | |
| ○컬러프린터 임차료 33,000원*1대*12월 | 396 | | |
| ○정수기 임차료 33,000원*3대*12월 | 1,188 | | |
| ○현업근로자 안전・보건 관리비 300,000원 | 300 | | |

부서: 가야1동
정책: 행정운영경비(가야1동)
단위: 기본경비(가야1동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○승강기안전관리 업무대행수수료 160,000원*12월 | 1,920 | | |
| ○승강기 정기검사 수수료 130,000원*1회 | 130 | | |
| 02 공공운영비 | 34,076 | 30,151 | 3,925 |
| ○동사관리 공공요금 | 19,320 | | |
| -전기요금 1,500,000원*12월 | 18,000 | | |
| -상하수도요금 110,000원*12월 | 1,320 | | |
| ○민방위비상급수시설 전기요금 42,000원*2개소*12월 | 1,008 | | |
| ○우편요금 500,000원*12월 | 6,000 | | |
| ○동사 기본유지비 2,446,000원 | 2,446 | | |
| ○차량운영비 | 2,734 | | |
| -차량관리비 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| -자동차세 30,000원 | 30 | | |
| -자동차보험료 800,000원 | 800 | | |
| -환경개선부담금 52,000원*2회 | 104 | | |
| ○전기차 유지관리비 | 2,200 | | |
| -차량관리비 50,000원*12월 | 600 | | |
| -자동차세 100,000원 | 100 | | |
| -자동차보험료 1,500,000원 | 1,500 | | |
| ○공기청정기 필터교체비 240,000원 | 240 | | |
| ○민원실 비상벨 통신요금 10,610원*12월 | 128 | | |
| 202 여비 | 15,960 | 15,120 | 840 |
| 01 국내여비 | 15,960 | 15,120 | 840 |
| ○기본업무추진여비 10,000원*7일*19명*12월 | 15,960 | | |
| 203 업무추진비 | 10,920 | 10,920 | 0 |
| 01 기관운영업무추진비 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| ○기관운영업무추진비 6,600,000원 | 6,600 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 720 | 720 | 0 |
| ○정원가산업무추진비 40,000원*18명 | 720 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,600 | 3,600 | 0 |
| ○부서운영업무추진비(정원 20인이하) 300,000원*12월 | 3,600 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 가야2동
정책: 주민자치 기반강화(가야2동)
단위: 주민센터 운영 내실화(가야2동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 가야2동 | 226,293 | 190,831 | 35,462 |
| 주민자치 기반강화(가야2동) | 144,522 | 111,322 | 33,200 |
| 주민센터 운영 내실화(가야2동) | 144,522 | 111,322 | 33,200 |
| 통・반장 활동비 지원(가야2동) | 139,840 | 107,640 | 32,200 |
| 301 일반보전금 | 139,840 | 107,640 | 32,200 |
| 07 통장・이장・반장활동보상금 | 139,840 | 107,640 | 32,200 |
| ○통장수당 | 139,840 | | |
| -기본수당 400,000원*23명*12월 | 110,400 | | |
| -명절상여금 400,000원*23명*2회 | 18,400 | | |
| -회의참석수당 20,000원*23명*24회 | 11,040 | | |
| 주민센터 운영(가야2동) | 922 | 922 | 0 |
| 203 업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| ○동 시책추진업무추진비 80,000원*12월*70% | 672 | | |
| 301 일반보전금 | 250 | 250 | 0 |
| 11 행사실비지원금 | 250 | 250 | 0 |
| ○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명 | 250 | | |
| 북카페 운영(가야2동) | 1,560 | 1,560 | 0 |
| 201 일반운영비 | 360 | 360 | 0 |
| 01 사무관리비 | 360 | 360 | 0 |
| ○북카페운영 기본수용비 30,000원*12월 | 360 | | |
| 301 일반보전금 | 1,200 | 1,200 | 0 |
| 14 기타보상금 | 1,200 | 1,200 | 0 |
| ○독서교실 운영 등 30,000원*2시간*20회 | 1,200 | | |
| 감고개무인카페 운영(가야2동) | 2,200 | 1,200 | 1,000 |
| 201 일반운영비 | 2,200 | 1,200 | 1,000 |
| 02 공공운영비 | 2,200 | 1,200 | 1,000 |
| ○감고개무인카페 기본유지비 1,000,000원 | 1,000 | | |
| ○감고개무인카페 전기요금 100,000원*1개소*12월 | 1,200 | | |
| 행정운영경비(가야2동) | 81,771 | 79,509 | 2,262 |
| 기본경비(가야2동) | 81,771 | 79,509 | 2,262 |
| 기본경비(가야2동) | 81,771 | 79,509 | 2,262 |
| 201 일반운영비 | 54,811 | 51,249 | 3,562 |
| 01 사무관리비 | 25,491 | 24,799 | 692 |
| ○동 운영 기본수용비 4,375,000원*80% | 3,500 | | |
| ○행정장비 유지비 1,000,000원 | 1,000 | | |
| ○통합민원발급기 운영비 1,200,000원*2대 | 2,400 | | |

부서: 가야2동
정책: 행정운영경비(가야2동)
단위: 기본경비(가야2동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○통합민원발급기 유지보수비 134,660원*12월 | 1,616 | | |
| ○당직수당(비상근무) 60,000원*1명*10일 | 600 | | |
| ○동 기본업무 특근급식비 9,000원*14명*4식*12월 | 6,048 | | |
| ○무인경비시스템 운영비 121,000원*12월 | 1,452 | | |
| ○복사기 임차료 70,000원*1대*12월 | 840 | | |
| ○컬러프린터 임차료 30,000원*2대*12월 | 720 | | |
| ○정수기 임차료 75,700원*12월 | 909 | | |
| ○신용카드 가맹점 수수료 10,000원*12월 | 120 | | |
| ○전기안전관리 업무대행수수료 126,500원*12월 | 1,518 | | |
| ○소방안전관리 업무대행수수료 165,000원*12월 | 1,980 | | |
| ○승강기안전관리 업무대행수수료 159,000원*12월 | 1,908 | | |
| ○승강기 정기검사 수수료 140,000원*1회 | 140 | | |
| ○공기청정기 필터교체비 240,000원*1대 | 240 | | |
| ○현업근로자 안전 · 보건 관리비 500,000원 | 500 | | |
| 02 공공운영비 | 29,320 | 26,450 | 2,870 |
| ○동사 기본유지비 3,000,000원 | 3,000 | | |
| ○동사관리 공공요금 | 16,200 | | |
| -전기요금 1,100,000원*12월 | 13,200 | | |
| -상하수도요금 250,000원*12월 | 3,000 | | |
| ○인터넷 · 케이블TV 요금 85,000원*12월 | 1,020 | | |
| ○TV수신료 2,500원*2대*12월 | 60 | | |
| ○우편요금 280,000원*12월 | 3,360 | | |
| ○교통유발부담금 450,000원*1회 | 450 | | |
| ○민방위비상급수시설 전기요금 75,000원*1개소*12월 | 900 | | |
| ○가스열펌프 저감장치 설치비 400,000원*2대 | 800 | | |
| ○냉난방기 유지보수비 100,000원*14대 | 1,400 | | |
| ○차량운영비 | 2,130 | | |
| -차량관리비 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| -자동차세 30,000원*1회 | 30 | | |
| -자동차보험료 300,000원*1회 | 300 | | |
| 202 여비 | 16,800 | 16,800 | 0 |

부서: 가야2동
정책: 행정운영경비(가야2동)
단위: 기본경비(가야2동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 01 국내여비 | 16,800 | 16,800 | 0 |
| ○기본업무추진여비 10,000원*10일*14명*12월 | 16,800 | | |
| 203 업무추진비 | 10,160 | 10,160 | 0 |
| 01 기관운영업무추진비 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| ○기관운영업무추진비 6,600,000원 | 6,600 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 560 | 560 | 0 |
| ○정원가산업무추진비 40,000원*14명 | 560 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○부서운영업무추진비(정원 15인이하) 250,000원*12월 | 3,000 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 개금1동
정책: 주민자치 기반강화(개금1동)
단위: 주민센터 운영 내실화(개금1동)

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 개금1동 | 217,619 | 173,551 | 44,068 |
| 주민자치 기반강화(개금1동) | 128,602 | 99,202 | 29,400 |
| 주민센터 운영 내실화(개금1동) | 128,602 | 99,202 | 29,400 |
| 통 · 반장 활동비 지원(개금1동) | 127,680 | 98,280 | 29,400 |
| 301 일반보전금 | 127,680 | 98,280 | 29,400 |
| 07 통장·이장·반장활동보상금 | 127,680 | 98,280 | 29,400 |
| ○통장수당 | 127,680 | | |
| -기본수당 400,000원*21명*12월 | 100,800 | | |
| -명절상여금 400,000원*21명*2회 | 16,800 | | |
| -회의참석수당 20,000원*21명*24회 | 10,080 | | |
| 주민센터 운영(개금1동) | 922 | 922 | 0 |
| 203 업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| ○동 시책추진업무추진비 80,000원*12월*70% | 672 | | |
| 301 일반보전금 | 250 | 250 | 0 |
| 11 행사실비지원금 | 250 | 250 | 0 |
| ○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명 | 250 | | |
| 행정운영경비(개금1동) | 89,017 | 74,349 | 14,668 |
| 기본경비(개금1동) | 89,017 | 74,349 | 14,668 |
| 기본경비(개금1동) | 89,017 | 74,349 | 14,668 |
| 201 일반운영비 | 41,917 | 41,749 | 168 |
| 01 사무관리비 | 19,882 | 19,714 | 168 |
| ○무인경비시스템 운영비 95,000원*12월 | 1,140 | | |
| ○행정장비 유지비 600,000원 | 600 | | |
| ○동 운영 기본수용비 5,375,000원*80% | 4,300 | | |
| ○통합민원발급기 유지보수비 711,120원 | 712 | | |
| ○통합민원발급기 운영비 1,250,000원*2대 | 2,500 | | |
| ○당직수당(비상근무) 60,000원*1명*15일 | 900 | | |
| ○동 기본업무 특근급식비 9,000원*15명*4식*12월 | 6,480 | | |
| ○복사기 임차료 70,000원*12월 | 840 | | |
| ○정수기 임차료 20,000원*2대*12월 | 480 | | |
| ○신용카드 가맹점 수수료 10,000원*12월 | 120 | | |
| ○냉난방기 유지보수비 135,000원*6대 | 810 | | |
| ○현업근로자 안전 · 보건 관리비 1,000,000원 | 1,000 | | |
| 02 공공운영비 | 22,035 | 22,035 | 0 |

부서: 개금1동
정책: 행정운영경비(개금1동)
단위: 기본경비(개금1동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○동사관리 공공요금 | 11,700 | | |
| -전기요금 900,000원*12월 | 10,800 | | |
| -상하수도요금 75,000원*12월 | 900 | | |
| ○민방위비상급수시설 전기요금 30,000원*12월 | 360 | | |
| ○우편요금 320,000원*12월 | 3,840 | | |
| ○동사 기본유지비 2,993,000원 | 2,993 | | |
| ○차량운영비 | 3,010 | | |
| -차량관리비 140,000원*12월 | 1,680 | | |
| -자동차세 30,000원 | 30 | | |
| -자동차보험료 1,300,000원 | 1,300 | | |
| ○민원실 비상벨 통신요금 10,950원*12월 | 132 | | |
| 202 여비 | 18,000 | 16,800 | 1,200 |
| 01 국내여비 | 18,000 | 16,800 | 1,200 |
| ○기본업무추진여비 10,000원*10일*15명*12월 | 18,000 | | |
| 203 업무추진비 | 10,200 | 10,160 | 40 |
| 01 기관운영업무추진비 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| ○기관운영업무추진비 6,600,000원 | 6,600 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 600 | 560 | 40 |
| ○정원가산업무추진비 40,000원*15명 | 600 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○부서운영업무추진비(정원 15인이하) 250,000원*12월 | 3,000 | | |
| 405 자산취득비 | 18,900 | 5,640 | 13,260 |
| 01 자산및물품취득비 | 18,900 | 5,640 | 13,260 |
| ○통합민원발급기 구입 7,850,000원*2대 | 15,700 | | |
| ○자동인증기 구입 2,000,000원*1대 | 2,000 | | |
| ○노트북 구입 1,200,000원*1대 | 1,200 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 개금2동
정책: 주민자치 기반강화(개금2동)
단위: 주민센터 운영 내실화(개금2동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 개금2동 | 239,096 | 191,554 | 47,542 |
| 주민자치 기반강화(개금2동) | 161,822 | 107,502 | 54,320 |
| 주민센터 운영 내실화(개금2동) | 161,822 | 107,502 | 54,320 |
| 통・반장 활동비 지원(개금2동) | 97,280 | 74,880 | 22,400 |
| 301 일반보전금 | 97,280 | 74,880 | 22,400 |
| 07 통장・이장・반장활동보상금 | 97,280 | 74,880 | 22,400 |
| ○통장수당 | 97,280 | | |
| -기본수당 400,000원*16명*12월 | 76,800 | | |
| -명절상여금 400,000원*16명*2회 | 12,800 | | |
| -회의참석수당 20,000원*16명*24회 | 7,680 | | |
| 주민센터 운영(개금2동) | 922 | 922 | 0 |
| 203 업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| ○동 시책추진업무추진비 80,000원*12월*70% | 672 | | |
| 301 일반보전금 | 250 | 250 | 0 |
| 11 행사실비지원금 | 250 | 250 | 0 |
| ○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명 | 250 | | |
| 작은 도서관 운영(개금2동) | 1,700 | 1,700 | 0 |
| 201 일반운영비 | 500 | 500 | 0 |
| 01 사무관리비 | 500 | 500 | 0 |
| ○도서관운영 기본수용비 500,000원 | 500 | | |
| 301 일반보전금 | 1,200 | 1,200 | 0 |
| 14 기타보상금 | 1,200 | 1,200 | 0 |
| ○독서교실 운영 등 100,000원*12회 | 1,200 | | |
| 주민자치회형 주민참여예산(개금2동) | 20,000 | 30,000 | △10,000 |
| 401 시설비및부대비 | 20,000 | 30,000 | △10,000 |
| 01 시설비 | 20,000 | 30,000 | △10,000 |
| ○청정마을 개금2동 홍보 "글자조형물" 설치 20,000,000원 | 20,000 | | |
| 주민자치회 시범사업 지원 | 1,920 | 0 | 1,920 |
| 201 일반운영비 | 1,920 | 0 | 1,920 |
| 01 사무관리비 | 1,920 | 0 | 1,920 |
| ○행사 차출 지급경비 120,000원*8명*2회 | 1,920 | | |
| 청정마을 개금2동 벽화 조성 | 40,000 | 0 | 40,000 |
| 401 시설비및부대비 | 40,000 | 0 | 40,000 |
| 01 시설비 | 40,000 | 0 | 40,000 |
| ○학청경로당 맞은편 담벽 벽화조성 사업 40,000,000원 | 40,000 | | |
| 행정운영경비(개금2동) | 77,274 | 84,052 | △6,778 |
| 기본경비(개금2동) | 77,274 | 84,052 | △6,778 |

부서: 개금2동
정책: 행정운영경비(개금2동)
단위: 기본경비(개금2동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 기본경비(개금2동) | 77,274 | 84,052 | △6,778 |
| 201 일반운영비 | 50,354 | 50,482 | △128 |
| 01 사무관리비 | 25,176 | 24,032 | 1,144 |
| ○무인경비시스템 운영비 143,000원*12월 | 1,716 | | |
| ○전기안전관리 업무대행수수료 143,000원*12월 | 1,716 | | |
| ○소방안전관리 업무대행수수료 132,000원*12월 | 1,584 | | |
| ○승강기안전관리 업무대행수수료 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| ○승강기 정기검사 수수료 200,000원 | 200 | | |
| ○정수기 임차료 31,900원*12월*3대 | 1,149 | | |
| ○행정장비 유지비 600,000원 | 600 | | |
| ○동 운영 기본수용비 6,000,000원*80% | 4,800 | | |
| ○통합민원발급기 운영비 2,000,000원 | 2,000 | | |
| ○통합민원발급기 유지보수비 1,287,000원 | 1,287 | | |
| ○당직수당(비상근무) 60,000원*1명*13일 | 780 | | |
| ○동 기본업무 특근급식비 9,000원*14명*4식*12월 | 6,048 | | |
| ○복사기 임차료 70,000원*12월 | 840 | | |
| ○컬러프린터 임차료 33,000원*12월 | 396 | | |
| ○신용카드 가맹점 수수료 5,000원*12월 | 60 | | |
| ○현업근로자 안전 · 보건 관리비 200,000원 | 200 | | |
| 02 공공운영비 | 25,178 | 26,450 | △1,272 |
| ○동사관리 공공요금 | 16,800 | | |
| -전기요금 1,300,000원*12월 | 15,600 | | |
| -상하수도요금 100,000원*12월 | 1,200 | | |
| ○민방위비상급수시설 전기요금 45,000원*12월 | 540 | | |
| ○우편요금 230,000원*12월 | 2,760 | | |
| ○민원실 비상벨 통신요금 10,610원*12월 | 128 | | |
| ○정화조 청소요금 400,000원 | 400 | | |
| ○동사 기본유지비 2,700,000원 | 2,700 | | |
| ○차량운영비 | 1,850 | | |
| -차량관리비 110,000원*12월 | 1,320 | | |
| -자동차세 30,000원 | 30 | | |
| -자동차보험료 500,000원 | 500 | | |
| 202 여비 | 16,800 | 15,600 | 1,200 |

부서: 개금2동
정책: 행정운영경비(개금2동)
단위: 기본경비(개금2동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 01 국내여비 | 16,800 | 15,600 | 1,200 |
| ○기본업무추진여비 10,000원*10일*14명*12월 | 16,800 | | |
| 203 업무추진비 | 10,120 | 10,120 | 0 |
| 01 기관운영업무추진비 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| ○기관운영업무추진비 6,600,000원 | 6,600 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 520 | 520 | 0 |
| ○정원가산업무추진비 40,000원*13명 | 520 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○부서운영업무추진비(정원 15인이하) 250,000원*12월 | 3,000 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 개금3동
정책: 주민자치 기반강화(개금3동)
단위: 주민센터 운영 내실화(개금3동)

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 개금3동 | 293,696 | 249,652 | 44,044 |
| 주민자치 기반강화(개금3동) | 183,322 | 141,322 | 42,000 |
| 주민센터 운영 내실화(개금3동) | 183,322 | 141,322 | 42,000 |
| 통 · 반장 활동비 지원(개금3동) | 182,400 | 140,400 | 42,000 |
| 301 일반보전금 | 182,400 | 140,400 | 42,000 |
| 07 통장·이장·반장활동보상금 | 182,400 | 140,400 | 42,000 |
| ○통장수당 | 182,400 | | |
| -기본수당 400,000원*30명*12월 | 144,000 | | |
| -명절상여금 400,000원*30명*2회 | 24,000 | | |
| -회의참석수당 20,000원*30명*24회 | 14,400 | | |
| 주민센터 운영(개금3동) | 922 | 922 | 0 |
| 203 업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| ○동 시책추진업무추진비 80,000원*12월*70% | 672 | | |
| 301 일반보전금 | 250 | 250 | 0 |
| 11 행사실비지원금 | 250 | 250 | 0 |
| ○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명 | 250 | | |
| 행정운영경비(개금3동) | 110,374 | 108,330 | 2,044 |
| 기본경비(개금3동) | 110,374 | 108,330 | 2,044 |
| 기본경비(개금3동) | 110,374 | 108,330 | 2,044 |
| 201 일반운영비 | 74,814 | 73,030 | 1,784 |
| 01 사무관리비 | 30,344 | 29,432 | 912 |
| ○무인경비시스템 운영비 121,000원*12월 | 1,452 | | |
| ○행정장비 유지비 600,000원 | 600 | | |
| ○동 운영 기본수용비 5,675,000원*80% | 4,540 | | |
| ○통합민원발급기 운영비 250,000원*12월 | 3,000 | | |
| ○통합민원발급기 유지보수비 200,000원*12월 | 2,400 | | |
| ○당직수당(비상근무) 60,000원*1명*15일 | 900 | | |
| ○동 기본업무 특근급식비 9,000원*19명*4식*12월 | 8,208 | | |
| ○복사기 임차료 70,000원*12월 | 840 | | |
| ○컬러프린터 임차료 33,000원*12월 | 396 | | |
| ○정수기 임차료 25,300원*5대*12월 | 1,518 | | |
| ○신용카드 가맹점 수수료 10,000원*12월 | 120 | | |
| ○전기안전관리 업무대행수수료 110,000원*12월 | 1,320 | | |
| ○소방안전관리 업무대행수수료 165,000원*12월 | 1,980 | | |

부서: 개금3동
정책: 행정운영경비(개금3동)
단위: 기본경비(개금3동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○승강기안전관리 업무대행수수료 200,000원*12월 | 2,400 | | |
| ○승강기 정기점검 수수료 170,000원*1회 | 170 | | |
| ○현업근로자 안전 · 보건 관리비 500,000원 | 500 | | |
| 02 공공운영비 | 44,470 | 43,598 | 872 |
| ○동사관리 공공요금 | 23,280 | | |
| -전기요금 1,800,000원*12월 | 21,600 | | |
| -상하수도요금 140,000원*12월 | 1,680 | | |
| ○인터넷 · 케이블TV 요금 35,360원*12월 | 425 | | |
| ○민원실 비상벨 통신요금 10,610원*12월 | 128 | | |
| ○승강기 비상통화장치 통신요금 3,850원*12월 | 47 | | |
| ○스마트 홍보게시판 인터넷 요금 72,600원*12월 | 872 | | |
| ○우편요금 500,000원*12월 | 6,000 | | |
| ○동사 기본유지비 2,000,000원 | 2,000 | | |
| ○차량운영비 | 3,718 | | |
| -차량관리비 140,000원*12월 | 1,680 | | |
| -자동차세 38,000원 | 38 | | |
| -자동차보험료 2,000,000원 | 2,000 | | |
| ○교통유발부담금 400,000원 | 400 | | |
| ○냉난방기 유지보수비 100,000원*36대 | 3,600 | | |
| ○외벽판넬 등 청소비 4,000,000원 | 4,000 | | |
| 202 여비 | 22,800 | 22,800 | 0 |
| 01 국내여비 | 22,800 | 22,800 | 0 |
| ○기본업무추진여비 10,000원*10일*19명*12월 | 22,800 | | |
| 203 업무추진비 | 12,220 | 12,260 | △40 |
| 01 기관운영업무추진비 | 7,900 | 7,900 | 0 |
| ○기관운영업무추진비 7,900,000원 | 7,900 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 720 | 760 | △40 |
| ○정원가산업무추진비 40,000원*18명 | 720 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,600 | 3,600 | 0 |
| ○부서운영업무추진비(정원 20인이하) 300,000원*12월 | 3,600 | | |
| 405 자산취득비 | 540 | 240 | 300 |
| 01 자산및물품취득비 | 540 | 240 | 300 |
| ○조리실 캐비닛 270,000원*2개 | 540 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 범천1동
정책: 주민자치 기반강화(범천1동)
단위: 주민센터 운영 내실화(범천1동)

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 범천1동 | 167,338 | 187,250 | △19,912 |
| 주민자치 기반강화(범천1동) | 98,202 | 109,582 | △11,380 |
| 주민센터 운영 내실화(범천1동) | 98,202 | 109,582 | △11,380 |
| 통·반장 활동비 지원(범천1동) | 97,280 | 74,880 | 22,400 |
| 301 일반보전금 | 97,280 | 74,880 | 22,400 |
| 07 통장·이장·반장활동보상금 | 97,280 | 74,880 | 22,400 |
| ○통장수당 | 97,280 | | |
| -기본수당 400,000원*16명*12월 | 76,800 | | |
| -명절상여금 400,000원*16명*2회 | 12,800 | | |
| -회의참석수당 20,000원*16명*24회 | 7,680 | | |
| 주민센터 운영(범천1동) | 922 | 922 | 0 |
| 203 업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| ○동 시책추진업무추진비 80,000원*12월*70% | 672 | | |
| 301 일반보전금 | 250 | 250 | 0 |
| 11 행사실비지원금 | 250 | 250 | 0 |
| ○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명 | 250 | | |
| 행정운영경비(범천1동) | 69,136 | 77,668 | △8,532 |
| 기본경비(범천1동) | 69,136 | 77,668 | △8,532 |
| 기본경비(범천1동) | 69,136 | 77,668 | △8,532 |
| 201 일반운영비 | 37,790 | 37,082 | 708 |
| 01 사무관리비 | 20,648 | 19,940 | 708 |
| ○동 운영 기본수용비 6,000,000원*80% | 4,800 | | |
| ○동 기본업무 특근급식비 9,000원*14명*4식*12월 | 6,048 | | |
| ○무인경비시스템 운영비 100,000원*12월 | 1,200 | | |
| ○행정장비 유지비 600,000원 | 600 | | |
| ○통합민원발급기 운영비 2,500,000원 | 2,500 | | |
| ○통합민원발급기 유지보수비 200,000원*12월 | 2,400 | | |
| ○통합민원발급기 유지보수키트 880,000원*1개 | 880 | | |
| ○복사기 임차료 70,000원*12월 | 840 | | |
| ○컬러프린터 임차료 44,000원*12월 | 528 | | |
| ○당직수당(비상근무) 60,000원*1명*10일 | 600 | | |
| ○신용카드 가맹점 수수료 21,000원*12월 | 252 | | |
| 02 공공운영비 | 17,142 | 17,142 | 0 |
| ○동사관리 공공요금 | 6,900 | | |

부서: 범천1동
정책: 행정운영경비(범천1동)
단위: 기본경비(범천1동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| -전기요금 500,000원*12월 | 6,000 | | |
| -상하수도요금 75,000원*12월 | 900 | | |
| ○정화조 청소요금 100,000원*1회 | 100 | | |
| ○우편요금 400,000원*12월 | 4,800 | | |
| ○민원실 비상벨 통신요금 11,000원*12월 | 132 | | |
| ○차량운영비 | 2,710 | | |
| -차량관리비 140,000원*12월 | 1,680 | | |
| -자동차세 30,000원 | 30 | | |
| -자동차보험료 1,000,000원 | 1,000 | | |
| ○동사 기본유지비 2,500,000원 | 2,500 | | |
| 202 여비 | 16,800 | 16,800 | 0 |
| 01 국내여비 | 16,800 | 16,800 | 0 |
| ○기본업무추진여비 10,000원*10일*14명*12월 | 16,800 | | |
| 203 업무추진비 | 10,160 | 10,160 | 0 |
| 01 기관운영업무추진비 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| ○기관운영업무추진비 6,600,000원 | 6,600 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 560 | 560 | 0 |
| ○정원가산업무추진비 40,000원*14명 | 560 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○부서운영업무추진비(정원 15인이하) 250,000원*12월 | 3,000 | | |
| 405 자산취득비 | 4,386 | 13,626 | △9,240 |
| 01 자산및물품취득비 | 4,386 | 13,626 | △9,240 |
| ○회의실 강연대 330,000원*1대 | 330 | | |
| ○동장실 회의용 탁자 730,000원*2대 | 1,460 | | |
| ○동장실 회의용 의자 164,000원*14개 | 2,296 | | |
| ○동장실 서랍장 300,000원*1개 | 300 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 범천2동
정책: 주민자치 기반강화(범천2동)
단위: 주민센터 운영 내실화(범천2동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 범천2동 | 361,194 | 366,761 | △5,567 |
| 주민자치 기반강화(범천2동) | 253,362 | 239,382 | 13,980 |
| 주민센터 운영 내실화(범천2동) | 253,362 | 239,382 | 13,980 |
| 통・반장 활동비 지원(범천2동) | 231,040 | 173,160 | 57,880 |
| 301 일반보전금 | 231,040 | 173,160 | 57,880 |
| 07 통장・이장・반장활동보상금 | 231,040 | 173,160 | 57,880 |
| ○통장수당 | 231,040 | | |
| -기본수당 400,000원*38명*12월 | 182,400 | | |
| -명절상여금 400,000원*38명*2회 | 30,400 | | |
| -회의참석수당 20,000원*38명*24회 | 18,240 | | |
| 주민센터 운영(범천2동) | 1,822 | 1,722 | 100 |
| 201 일반운영비 | 900 | 800 | 100 |
| 01 사무관리비 | 900 | 800 | 100 |
| ○국유지사용료 900,000원 | 900 | | |
| 203 업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 672 | 672 | 0 |
| ○동 시책추진업무추진비 80,000원*12월*70% | 672 | | |
| 301 일반보전금 | 250 | 250 | 0 |
| 11 행사실비지원금 | 250 | 250 | 0 |
| ○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명 | 250 | | |
| 주민센터 시설정비(범천2동) | 20,000 | 0 | 20,000 |
| 401 시설비및부대비 | 20,000 | 0 | 20,000 |
| 01 시설비 | 20,000 | 0 | 20,000 |
| ○동사 내벽 도색공사 20,000,000원 | 20,000 | | |
| 작은 도서관 운영(범천2동) | 500 | 500 | 0 |
| 201 일반운영비 | 500 | 500 | 0 |
| 01 사무관리비 | 500 | 500 | 0 |
| ○도서관운영 기본수용비 500,000원 | 500 | | |
| 행정운영경비(범천2동) | 107,832 | 127,379 | △19,547 |
| 기본경비(범천2동) | 107,832 | 127,379 | △19,547 |
| 기본경비(범천2동) | 107,832 | 127,379 | △19,547 |
| 201 일반운영비 | 60,092 | 54,544 | 5,548 |
| 01 사무관리비 | 24,484 | 25,620 | △1,136 |
| ○무인경비시스템 운영비 110,000원*12월 | 1,320 | | |
| ○행정장비 유지비 600,000원 | 600 | | |
| ○신용카드 가맹점 수수료 24,000원*12월 | 288 | | |
| ○소방안전관리 업무대행수수료 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| ○동 운영 기본수용비 4,775,000원*80% | 3,820 | | |

부서: 범천2동
정책: 행정운영경비(범천2동)
단위: 기본경비(범천2동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○정수기 임차료 34,000원*3대*12월 | 1,224 | | |
| ○당직수당(비상근무) 60,000원*1명*15일 | 900 | | |
| ○동 기본업무 특근급식비 9,000원*16명*4식*12월 | 6,912 | | |
| ○컬러프린터 임차료 70,000원*12월 | 840 | | |
| ○통합민원발급기 운영비 150,000원*2대*12월 | 3,600 | | |
| ○통합민원발급기 유지보수비 739,920원 | 740 | | |
| ○공기청정기 필터교체비 440,000원 | 440 | | |
| ○현업근로자 안전 · 보건 관리비 500,000원 | 500 | | |
| ○대형폐기물 폐기 수수료 1,500,000원 | 1,500 | | |
| 02 공공운영비 | 35,608 | 28,924 | 6,684 |
| ○우편요금 400,000원*12월 | 4,800 | | |
| ○동사 기본유지비 2,000,000원 | 2,000 | | |
| ○동사관리 공공요금 | 15,870 | | |
| -전기요금 1,250,000원*12월 | 15,000 | | |
| -상하수도요금 65,000원*12월 | 780 | | |
| -TV수신료 2,500원*3대*12월 | 90 | | |
| ○인터넷 · 케이블TV 요금 12,100원*12월 | 146 | | |
| ○민원실 비상벨 통신요금 10,650원*12월 | 128 | | |
| ○범천건강문화센터 2층 프로그램실 전기요금 500,000원*12월 | 6,000 | | |
| ○범천건강문화센터 2층 프로그램실 인터넷 요금 61,940원*12월 | 744 | | |
| ○정화조 청소요금 200,000원 | 200 | | |
| ○냉난방기 유지보수비 1,000,000원 | 1,000 | | |
| ○차량운영비(2대) | 4,720 | | |
| -차량관리비 220,000원*12월 | 2,640 | | |
| -자동차세 130,000원 | 130 | | |
| -자동차보험료 1,800,000원 | 1,800 | | |
| -환경개선부담금 150,000원 | 150 | | |
| 202 여비 | 19,200 | 20,400 | △1,200 |
| 01 국내여비 | 19,200 | 20,400 | △1,200 |
| ○기본업무추진여비 10,000원*10일*16명*12월 | 19,200 | | |
| 203 업무추진비 | 10,840 | 10,880 | △40 |
| 01 기관운영업무추진비 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| ○기관운영업무추진비 6,600,000원 | 6,600 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 640 | 680 | △40 |

부서: 범천2동
정책: 행정운영경비(범천2동)
단위: 기본경비(범천2동)

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○정원가산업무추진비 40,000원*16명 | 640 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,600 | 3,600 | 0 |
| ○부서운영업무추진비(정원 20인이하) 300,000원*12월 | 3,600 | | |
| 405 자산취득비 | 17,700 | 41,555 | △23,855 |
| 01 자산및물품취득비 | 17,700 | 41,555 | △23,855 |
| ○통합민원발급기 구입 7,850,000원*2대 | 15,700 | | |
| ○자동인증기 구입 2,000,000원 | 2,000 | | |