세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 세무회계과

부서: 세무회계과
정책: 세정 관리(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 자주재원확충

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세무회계과	5,272,083	4,431,215	840,868
	국 61,835		
	군 5,210,248		
세정 관리(일반공공행정/지방행정・재정지원)	197,447	197,370	77
자주재원확충	197,447	197,370	77
지방세 부과징수	154,857	154,540	317
201 일반운영비	87,293	87,293	0
01 사무관리비	38,093	29,800	8,293
○지방세 및 세외수입 책자 구입 20,000원*27권*4회	2,160		
○지방소득세 사전안내문 및 납부서 구입 700,000원*1회	700		
○지방세 고지서 제작 구입	19,140		
-취득세 납부서 66,000원*30박스	1,980		
-납세고지서 66,000원*60박스	3,960		
-재산세 안내문 66,000원*20박스	1,320		
-재산세 고지서 66,000원*40박스	2,640		
-독촉 고지서 66,000원*40박스	2,640		
-체납 고지서 66,000원*80박스	5,280		
-압류 예고서 66,000원*5박스	330		
-과오납 환급 안내문 66,000원*5박스	330		
-지방소득세 안내문 66,000원*10박스	660		
○지방세 홍보물 제작	6,800		
-현수막 60,000원*8매*10회	4,800		
-입간판 10,000원*8매*10회	800		
-리플릿 400원*3,000매	1,200		
○지방소득세 홍보	1,000		
-현수막 60,000원*10매	600		
-배너 100,000원*2매	200		
-리플릿 400원*500매	200		
○고속프린터 유지보수 및 소모품 교체	8,293		
-유지보수비 450,000원*12개월	5,400		
-필터세트 및 압착롤러 청소기 교체 418,000원*1회	418		
-급지 및 봉함부 롤러세트 교체 1,760,000원*1회	1,760		
-정착기 청소 장치 715,000원*1회	715		
02 공공운영비	49,200	57,493	△8,293
○지방세 고지서 송달 우편료	48,200		
-일반 우편료 400원*80,000건	32,000		
-등기 우편료 2,100원*7,000건	14,700		
-등기 반송료 1,500,000원*1년	1,500		

부서: 세무회계과
정책: 세정 관리(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 자주재원확충

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지방소득세 사전안내문 및 납부서 발송 우편요금 400원*2,500건	1,000		
306 출연금	2,323	2,006	317
01 출연금	2,323	2,006	317
○지방세 연구원 출연금 2,323,000원*1년	2,323		
308 자치단체등이전	2,989	2,989	0
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	2,989	2,989	0
○지방세 정보화 사업	2,989		
-표준지방세정보시스템 운영지원 1,063,000원*1년	1,063		
-위택스시스템 운영지원 1,882,000원*1년	1,882		
-과세통합관리시스템 운영지원 44,000원*1년	44		
403 자치단체등자본이전	62,252	62,252	0
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	62,252	62,252	0
○차세대 지방세정보시스템 구축 사업 62,252,000원*1년	62,252		
세무회계과(업무추진비)	42,590	42,830	△240
203 업무추진비	42,590	42,830	△240
01 기관운영업무추진비	37,670	37,670	0
○기관운영업무추진비(부군수) 37,670,000원	37,670		
04 부서운영업무추진비	4,920	5,160	△240
○부서운영업무추진비(33인) 410,000원*12개월	4,920		
과표관리(일반공공행정/지방행정・재정지원)	179,102	179,102	0
	국 61,835		
	군 117,267		
개별주택관리	179,102	179,102	0
	국 61,835		
	군 117,267		
개별주택 가격조사	4,570	4,570	0
201 일반운영비	4,570	4,570	0
01 사무관리비	4,570	4,570	0
○개별 주택조사 전산용지 구입	1,890		
-산정조서 20원*10,000매	200		
-결정조서 20원*10,000매	200		
-136칼럼 38,000원*30박스	1,140		
-바인더 3,500원*100개	350		
○주택조사 안내 홍보물 제작	2,680		
-현수막 60,000원*10매*4회	2,400		
-입간판 10,000원*7매*4명	280		

부서: 세무회계과
정책: 과표관리(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 개별주택관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
개별주택 가격조사(인건비)	89,797	89,797	0
	국 27,075		
	군 62,722		
101 인건비	73,101	73,101	0
	국 27,075		
	군 46,026		
03 공무직(무기계약)근로자보수	73,101	73,101	0
○개별주택 가격조사 인건비	73,101		
-기본급 1,818,970원*2명*12개월	43,656		
	국 27,075		
	군 16,581		
-기말수당 1,818,970원*2명*4회	14,552		
-명절휴가비 1,818,970원*2명*2회*60%	4,366		
-초과근무수당 15,724원*2명*12시간*12개월	4,529		
-정액급식비 130,000원*2명*12개월	3,120		
-교통보조비 50,000원*2명*12개월	1,200		
-연차수당(10일) 83,861원*2명*10일	1,678		
304 연금부담금등	16,696	16,696	0
04 공무직(무기계약)근로자 보험료부담금 등	16,696	16,696	0
○개별주택 가격조사 근로자 보험료	16,696		
-건강보험료 137,139,570원*3.4%	4,663		
-장기요양보험료 4,662,740원*6.55%	306		
-국민연금 137,139,570원*4.5%	6,172		
-고용보험료 137,139,570원*1.55%	2,126		
-산재보험료 137,139,570원*2.5%	3,429		
개별주택 가격조사(보조)	84,735	84,735	0
	국 34,760		
	군 49,975		
201 일반운영비	84,735	84,735	0
	국 34,760		
	군 49,975		
01 사무관리비	84,735	84,735	0
○개별주택가격 검증 수수료 6,300원*13,450호	84,735		
	국 34,760		
	군 49,975		
세입 관리(일반공공행정/지방행정・재정지원)	125,483	171,380	△45,897
지방세 징수관리	74,764	123,956	△49,192
징수관리	74,764	123,956	△49,192
201 일반운영비	74,764	68,956	5,808
01 사무관리비	26,168	20,360	5,808
○지방세 체납액 일제정리 홍보물 제작	1,260		

부서: 세무회계과
정책: 세입 관리(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 지방세 징수관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－현수막 60,000원*9매*2회	1,080		
－입간판 10,000원*9매*2회	180		
○신용정보 조회 서비스 이용료 2,640,000원*1년	2,640		
○전자예금압류 서비스 이용료 2,200,000원*1년	2,200		
○공매대행 수수료 2,000,000원*1년	2,000		
○가상계좌수납시스템 운영	11,660		
－유지보수비 8,780,000원*1년	8,780		
－수수료 80원*3,000건*12개월	2,880		
○DB 유지관리 50,000원*12개월	600		
○체납차량 무선영치시스템 유지보수 484,000원*12월	5,808		
02 공공운영비	48,596	48,596	0
○우편요금	47,156		
－독촉고지서 400원*52,000건	20,800		
－체납고지서 400원*62,800건	25,120		
－체납처분 예고통지서 103,000원*12회	1,236		
○전화요금(모바일 차량영치 시스템) 60,000원*2대*12개월	1,440		
세외수입 관리	50,719	47,424	3,295
세외수입 관리	50,719	47,424	3,295
201 일반운영비	19,650	28,400	△8,750
01 사무관리비	8,900	18,900	△10,000
○세외수입 체납액 일제정리 홍보물 제작	1,600		
－현수막 60,000원*12매*2회	1,440		
－입간판 10,000원*8매*2회	160		
○세외수입 전산고지서 제작 구입 2,000,000원	2,000		
○군 금고검사 수당	300		
－위원수당 70,000원*1명*2일	140		
－위원여비 160,000원*1명	160		
○부가가치세 환급업무 세무사 수수료 등 5,000,000원*1년	5,000		
02 공공운영비	10,750	9,500	1,250
○세외수입 체납고지서 발송 우편요금 430원*25,000건	10,750		
308 자치단체등이전	31,069	19,024	12,045
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	31,069	19,024	12,045
○세외수입정보시스템 유지관리비 31,069,000원*1년	31,069		
회계업무(일반공공행정/지방행정・재정지원)	120,518	111,574	8,944
지출업무	104,518	95,574	8,944

부서: 세무회계과
정책: 회계업무(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 지출업무

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
일반회계 및 특별회계지출	104,518	95,574	8,944
201 일반운영비	74,468	72,524	1,944
01 사무관리비	71,488	69,544	1,944
○결산서 및 부속서류 유인 150,000원*100권	15,000		
○결산검사장 수감용품 구입 3,000,000원*1회	3,000		
○회계관리 업무추진 전산소모품 3,000,000원*1년	3,000		
○알기 쉬운 결산보고서 제작 13,000,000원*1회	13,000		
○결산검사 위원 일비 100,000원*5명*20일	10,000		
○하자검수 프로그램 유지보수비 403,000원*12개월	4,836		
○계약관련 프로그램 유지보수비 739,000원*12개월	8,868		
○채권압류 공탁수수료 500,000원*1년	500		
○전자입찰수수료 550,000원*12개월	6,600		
○계약정보공개시스템 유지보수비 403,000원*12개월	4,836		
○세입세출재정정보공개시스템 154,000원*12개월	1,848		
02 공공운영비	2,980	2,980	0
○회계관직 공무원재정보증보험료 22,000원*130명	2,860		
○조달청 대금고지 알림서비스 10,000원*12개월	120		
203 업무추진비	27,000	20,000	7,000
03 시책추진업무추진비	27,000	20,000	7,000
○시책추진 업무추진비 27,000,000원	27,000		
301 일반보전금	2,300	2,300	0
11 행사실비지원금	2,300	2,300	0
○결산검사	2,300		
-결산검사 위원 급량비 8,000원*5명*20일	800		
-결산검사 위원 교육여비 300,000원*5명	1,500		
307 민간이전	750	750	0
12 민간인위탁교육비	750	750	0
○결산검사 위원 위탁교육비 150,000원*5명	750		
복식부기 운영	16,000	16,000	0
복식부기 운영	16,000	16,000	0
201 일반운영비	16,000	16,000	0
01 사무관리비	16,000	16,000	0

부서: 세무회계과
정책: 회계업무(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 복식부기 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○재무보고서 검증 수수료 16,000,000원*1년	16,000		
재산관리행정(일반공공행정/일반행정)	4,485,912	3,598,734	887,178
재산 관리	625,900	625,900	0
국・공유재산 관리	625,900	625,900	0
201 일반운영비	625,900	625,900	0
01 사무관리비	20,900	20,900	0
○일반수용비	20,900		
-국・공유재산 측량수수료 800,000원*12회	9,600		
-온비드 등록수수료 10,000원*30회	300		
-온비드 낙찰수수료 1,000,000원*1회	1,000		
-국・공유재산 감정평가수수료	10,000		
・감정평가 수수료(수시) 2,500,000원*4회	10,000		
02 공공운영비	605,000	605,000	0
○공공요금 및 제세	605,000		
-지방청사 재해복구 공제회비	605,000		
・관공선 공제회비 130,000,000원*1년	130,000		
・건물 시설복구 공제회비 190,000,000원*1년	190,000		
・영조물배상 공제회비 250,000,000원*1년	250,000		
・행정종합배상공제회비 32,000,000원*1년	32,000		
・영조물 배상공제 자기 부담금 100,000원*30회	3,000		
군유재산관리	3,547,998	2,523,570	1,024,428
청사관리	864,122	680,764	183,358
201 일반운영비	861,122	677,764	183,358
01 사무관리비	45,740	25,360	20,380
○일반수용비	23,700		
-청사 관리용품 구입	20,400		
・쓰레기 규격봉투 4,000,000원*1년	4,000		
・청사 관리용 소모품 300,000원*12개월	3,600		
・화장실용 화장지 7,600,000원*1회	7,600		
・청사 전기용품 구입 1,100,000원*1년	1,100		
・화장실 소독약품 구입 1,400,000원*1년	1,400		
・화장실용 세정제 구입 1,300,000원*1년	1,300		
・화장실용 방향제 구입 1,400,000원*1년	1,400		

부서: 세무회계과
정책: 재산관리행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 군유재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ청사 정화조 인분 수거비 800,000원*3회	2,400		
ㅡ청사 화분 화초 식재비 900,000원*1년	900		
○청사 환경정비용 화분 구입 100,000원*24개	2,400		
○청사관리 청소 작업복 구입 250,000원*4명*2회	2,000		
○본청 및 공직자숙소 정수기,비데관리 위탁 수수료 1,220,000원*12개월	14,640		
○본청 정수기 및 노후비데 교체 250,000원*12개월	3,000		
02 공공운영비	815,382	652,404	162,978
○공공요금 및 제세	523,382		
ㅡ본청 전기 사용료	478,080		
·기본료 8,320원*750KW*12개월	74,880		
·여름 180원*160,000KW*4개월	115,200		
·겨울 180원*200,000KW*5개월	180,000		
·봄·가을 120원*150,000KW*6개월	108,000		
ㅡ2호 관사 전기사용료	1,014		
·기본료 8,160원*3KW*12개월	294		
·사용료 200원*300KW*12개월	720		
ㅡ행정차량 관리동 전기사용료	2,456		
·기본료 6,160원*4KW*12개월	296		
·사용료 200원*900KW*12개월	2,160		
ㅡ공용전기차량 충전시설 전기사용료	9,812		
·기본료 6,160원*110KW*12개월	8,132		
·사용료 200원*700KW*12개월	1,680		
ㅡ본청 상하수도 사용료 900원*20,000톤	18,000		
ㅡ관사 상하수도 사용료 및 관리비 40,000원*12개월	480		
ㅡ관사 LPG가스 사용료 200,000원*12개월	2,400		
ㅡ소방시설장비 검사비 2,000,000원*1회	2,000		
ㅡ소방안전 협회비 70,000원*2회	140		
ㅡ관사 인터넷 등 통신요금 1,000,000원*1년	1,000		
ㅡ청사폐기물 처리 수수료 2,000,000원*4회	8,000		
○시설장비 유지비	292,000		
ㅡ본청 및 읍면 전기설비 보수 5,000,000원*2회	10,000		
ㅡ전기 안전관리 위탁 수수료 950,000원*12개월	11,400		

부서: 세무회계과
정책: 재산관리행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 군유재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-공직자숙소 전기안전관리 위탁 수수료 250,000원*12개월	3,000		
-전기 정기안전검사 수수료	2,000		
·본청 2,000,000원*1회	2,000		
-오·폐수 처리시설 관리 위탁비 300,000원*12개월	3,600		
-청사 해충방제 관리 위탁 수수료 800,000원*12개월	9,600		
-공직자숙소 해충방제 위탁 수수료 2,500,000원*4회	10,000		
-본청 및 공직자숙소 승강기 안전관리 위탁 수수료 320,000원*12개월	3,840		
-본청 및 공직자 숙소 승강기 검사료 300,000원*2개소	600		
-기계 시설장비 유지비 5,000,000원*2회	10,000		
-전기 시설장비 유지비 5,000,000원*2회	10,000		
-본청 고효율 LED 교체비 6,000,000원*1개소	6,000		
-대회의실 공조기 항균필터 교체비 500,000원*2회	1,000		
-청사 냉·난방기 천정필터 청소비 3,000,000원*1회	3,000		
-청사 냉·난방기 분해세척 청소비 15,000,000원*1회	15,000		
-냉·난방기 유지 보수비 2,500,000원*2회	5,000		
-청사 건축물 시설 보수비 5,000,000원*10회	50,000		
-군유건축물 시설 보수비 3,000,000원*10회	30,000		
-읍면청사 시설물 보수비 5,000,000원*7개소	35,000		
-소방시설 안전관리 용역비 330,000원*12개월	3,960		
-청사 대청소 용역비 12,000,000원*1회	12,000		
-청사 물탱크 청소 용역비 3,200,000원*1회	3,200		
-청사 조경수목 유지관리비 5,000,000원*4회	20,000		
-군 청사 기계설비 유지관리 용역 900,000원*12회	10,800		
-공용 전기차량 충전시설 전기안전관리 위탁수수료 250,000원*12월	3,000		
-3종 시설물 정기안전점검 용역비 10,000,000원*2회	20,000		
206 재료비	3,000	3,000	0

부서: 세무회계과
정책: 재산관리행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 군유재산관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 재료비	3,000	3,000	0
○청사 조경수목 관리용 농약 및 비료대 3,000,000원*1년	3,000		
청사관리(인건비)	183,476	80,806	102,670
101 인건비	183,476	80,806	102,670
04 기간제근로자등보수	183,476	80,806	102,670
○청사관리 인건비	159,812		
-기본급 78,880원*4명*260일	82,036		
-주휴수당 78,880원*4명*52주	16,408		
-사회보험료 250,000원*4명*12개월	12,000		
-상여금 500,000원*4명*2회	4,000		
-기간제 근로자 연가보상비 78,880원*4명*11일	3,471		
-기간제 근로자 퇴직금 41,896,900원*1회	41,897		
○청사 및 군유시설 조경관리 인건비 78,880원*2명*150일	23,664		
청사관리(읍면)	360,400	320,000	40,400
401 시설비및부대비	360,400	320,000	40,400
01 시설비	360,400	310,400	50,000
○읍면청사 개보수 공사 320,000,000원*97%	310,400		
○진도읍 생활지원사 사무실 설치공사 50,000,000원*1개소	50,000		
청사관리(본청)	2,140,000	1,442,000	698,000
401 시설비및부대비	140,000	1,442,000	△1,302,000
01 시설비	140,000	1,432,000	△1,292,000
○군 청사 시설관리 유지비 5,000,000원*10건	50,000		
○3종 시설물 내진구조 보수공사 5,000,000원*2회*3개소	30,000		
○군 청사 부설주차장 설치공사 60,000,000원*1개소	60,000		
405 자산취득비	2,000,000	0	2,000,000
01 자산및물품취득비	2,000,000	0	2,000,000
○공공시설용지 매입비 2,000,000,000원	2,000,000		
물품관리	119,050	255,600	△136,550
물품관리	119,050	255,600	△136,550
201 일반운영비	6,800	6,800	0
02 공공운영비	6,800	6,800	0
○정수물품 등 수리비(사무용) 200,000원*10회	2,000		
○물품관리 시스템 전자태그 유지보수비 400,000원*12개월	4,800		
405 자산취득비	112,250	248,800	△136,550

부서: 세무회계과
정책: 재산관리행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 물품관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 자산및물품취득비	112,250	248,800	△136,550
○본청 사무용 집기 구입	68,250		
－책상 270,000원*50개	13,500		
－서랍 250,000원*40개	10,000		
－캐비넷 350,000원*30개	10,500		
－사무용의자 250,000원*100개	25,000		
－세단기 1,250,000원*1대	1,250		
－냉장고 1,000,000원*1대	1,000		
－칸막이 350,000원*20개	7,000		
○본청 노후 비품 교체 300,000원*10개	3,000		
○사무용 컬러복사기 구입 5,000,000원*4대	20,000		
○읍・면사무소 사무용 집기 구입 3,000,000원*7개소	21,000		
관용자동차 관리	192,964	193,664	△700
차량수선유지	192,964	193,664	△700
201 일반운영비	144,964	190,664	△45,700
01 사무관리비	42,818	42,818	0
○업무추진 차량 임차료 755,000원*2대*12개월	18,120		
○고속도로 통행료 및 주차료 34,000원*100회	3,400		
○자동차 정기검사 수수료 54,000원*17대	918		
○행정차량관리사무실 관리용품 구입 200,000원*12개월	2,400		
○관용차량 세차비	10,980		
－승용 45,000원*3대*5회*12개월	8,100		
－승합 60,000원*2대*2회*12개월	2,880		
○운전공무원 피복비 200,000원*35명	7,000		
02 공공운영비	102,146	147,846	△45,700
○과소, 읍・면 관용차량 자동차세 150,000원*90대	13,500		
○과소, 읍・면 관용차량 환경개선부담금 40,000원*30대*2회	2,400		
○과소, 읍・면 관용차량 자동차 보험료	8,650		
－대형 승용차 780,000원*3대	2,340		
－중형 승용차 700,000원*6대	4,200		
－대형 승합차 850,000원*1대	850		
－중형 승합차 500,000원*1대	500		
－소형 화물차 760,000원*1대	760		
○차량유류대 및 유지관리비	77,200		
－승용(대형) 9,400,000원*4대	37,600		
－승용(중형) 3,000,000원*8대	24,000		

부서: 세무회계과
정책: 재산관리행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 관용자동차 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-승합(대형) 800,000원*1대*12개월	9,600		
-승합(중형) 500,000원*1대*12개월	6,000		
○공용차량 TV 수신료 33,000원*12개월	396		
301 일반보전금	3,000	3,000	0
11 행사실비지원금	3,000	3,000	0
○도-시·군간 운전공무원 가족 체육대회 참가 3,000,000원*1회	3,000		
405 자산취득비	45,000	0	45,000
01 자산및물품취득비	45,000	0	45,000
○진도군 공용차량 전기화물차 구입 45,000,000원*1대	45,000		
행정운영경비(세무회계과)(기타/기타)	163,621	173,055	△9,434
인력운영비	94,937	99,595	△4,658
인력운영비	94,937	99,595	△4,658
101 인건비	94,937	99,595	△4,658
01 보수	94,937	99,595	△4,658
○세무회계과 시간외 근무수당	94,937		
-일반직 6급 12,531원*8명*30시간*12개월	36,090		
-일반직 7급 11,319원*10명*30시간*12개월	40,749		
-일반직 8급 10,162원*4명*30시간*12개월	14,634		
-일반직 9급 9,620원*1명*30시간*12개월	3,464		
기본경비	68,684	73,460	△4,776
기본경비(세무회계과)	18,596	18,596	0
201 일반운영비	16,436	16,436	0
01 사무관리비	16,436	16,436	0
○직원 기본 사무용품 구입 10,000원*26명*12개월*80%	2,496		
○복사용지 구입 25,000원*26명*0.6박스*12개월*80%	3,744		
○사무실 정수기 렌탈료 63,000원*12개월	756		
○사무기기 운영비	9,440		
-프린터 토너(흑백) 250,000원*8개*2회*80%	3,200		
-프린터 토너(칼라) 300,000원*3개*3회*80%	2,160		
-고지서 출력용 고속프린터 토너 450,000원*1개*2회*80%	720		
-복사기 토너(흑백) 150,000원*1개*2회*80%	240		
-복사기 토너(칼라) 250,000원*3개*2회*80%	1,200		

부서: 세무회계과
정책: 행정운영경비(세무회계과)(기타/기타)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-사무기기 유지관리비 200,000원*12개월*80%	1,920		
202 여비	2,160	2,160	0
01 국내여비	2,160	2,160	0
○신비의 바닷길 축제 종사자 여비 20,000원*36명*3일	2,160		
기본경비(세정팀)	7,155	7,155	0
201 일반운영비	2,880	2,880	0
01 사무관리비	2,880	2,880	0
○세정 업무추진 급량비 8,000원*5명*60일*80%	1,920		
○세정 업무추진 사무용품 구입 20,000원*5명*12개월*80%	960		
202 여비	4,275	4,275	0
01 국내여비	4,275	4,275	0
○세정 업무추진 관내 출장여비 20,000원*5명*5일*12개월*30%	1,800		
○세정 업무추진 관외 출장여비 110,000원*5명*3일*5회*30%	2,475		
기본경비(징수팀)	5,157	5,157	0
201 일반운영비	1,728	1,728	0
01 사무관리비	1,728	1,728	0
○징수 업무추진 급량비 8,000원*3명*60일*80%	1,152		
○징수 업무추진 사무용품 구입 20,000원*3명*12개월*80%	576		
202 여비	3,429	3,429	0
01 국내여비	3,429	3,429	0
○징수 업무추진 관내 출장여비 20,000원*3명*9일*12개월*30%	1,944		
○징수 업무추진 관외 출장여비 110,000원*3명*3일*5회*30%	1,485		
기본경비(세외수입팀)	3,429	3,429	0
201 일반운영비	1,728	1,728	0
01 사무관리비	1,728	1,728	0
○세외수입 업무추진 사무용품 구입 20,000원*3명*12개월*80%	576		
○세외수입 업무추진 급량비 8,000원*3명*60일*80%	1,152		
202 여비	1,701	1,701	0
01 국내여비	1,701	1,701	0
○세외수입 업무추진 관내 출장여비 20,000원*3명*12개월*30%	216		
○세외수입 업무추진 관외 출장여비 110,000원*3명*3일*5회*30%	1,485		
기본경비(경리팀)	16,038	15,471	567

부서: 세무회계과
정책: 행정운영경비(세무회계과)(기타/기타)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	12,960	5,184	7,776
01 사무관리비	12,960	5,184	7,776
○회계관리 업무추진 급량비 8,000원*9명*100일*80%	5,760		
○회계관리 업무추진 사무용품 구입 20,000원*9명*50회*80%	7,200		
202 여비	3,078	10,287	△7,209
01 국내여비	3,078	10,287	△7,209
○회계관리 업무추진 관내 출장여비 20,000원*9명*2일*12개월*30%	1,296		
○회계관리 업무추진 관외 출장여비 110,000원*9명*3일*2회*30%	1,782		
기본경비(재산관리팀)	12,369	13,752	△1,383
201 일반운영비	4,368	4,608	△240
01 사무관리비	4,368	4,608	△240
○재산관리 업무추진 급량비 8,000원*7명*60일*80%	2,688		
○재산관리 업무추진 사무용품 구입 25,000원*7명*12개월*80%	1,680		
202 여비	8,001	9,144	△1,143
01 국내여비	8,001	9,144	△1,143
○재산관리 업무추진 관내 출장여비 20,000원*7명*9일*12개월*30%	4,536		
○재산관리 업무추진 관외 출장여비 110,000원*7명*3일*5회*30%	3,465		
기본경비(차량관리)	5,940	9,900	△3,960
202 여비	5,940	9,900	△3,960
01 국내여비	5,940	9,900	△3,960
○운전자 업무추진 관외 출장여비 110,000원*3명*5회*12개월*30%	5,940		