세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 세무2과

부서: 세무2과
정책: 자주재원확보
단위: 지방세부과및관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세무2과	540,451	568,309	△27,858
자주재원확보	498,828	526,150	△27,322
지방세부과및관리	265,729	281,270	△15,541
지방세부과및징수	256,689	272,230	△15,541
201 일반운영비	256,041	271,510	△15,469
01 사무관리비	40,832	44,040	△3,208
○일반수용비	39,332		
ㅇ지방세납부고지서(정기분및수시분) 40원*650,000건	26,000		
ㅇ지방세납부안내문 40원*40,000건*80%	1,280		
ㅇ고지서출력봉함기소모품 1,500,000원*80%	1,200		
ㅇ취득세자진신고세액계산서 60,000원*84박스*80%	4,032		
ㅇ지방세납부홍보물제작(현수막,배너등) 700,000원*4회*40%	1,120		
ㅇ지방세법편람구입 60,000원*10권*80%	480		
ㅇ지방세해설책자구입 100,000원*1권	100		
ㅇ토너구입 150,000원*12개*2회*80%	2,880		
ㅇ복사용지구입 25,000원*46박스*80%	920		
ㅇ낱장고지서송부용창봉투구입 55원*30,000매*80%	1,320		
○지방세연구경진대회PPT제작 1,500,000원	1,500		
02 공공운영비	215,209	227,470	△12,261
○고지서우편발송료	215,209		
ㅇ정기분고지서우편송달	199,358		
· 등기우편 2,830원*7,600건*90%	19,358		
· 일반우편 400원*500,000건*90%	180,000		
ㅇ수시분고지서우편송달	3,667		
· 등기우편 2,830원*900건	2,547		
· 일반우편 400원*2,800건	1,120		
ㅇ세목별안내문우편송달	12,184		
· 등기우편 2,830원*3,500건	9,905		
· 일반우편 430원*5,300건	2,279		
203 업무추진비	648	720	△72
03 시책추진업무추진비	648	720	△72
○지방세정업무시책추진 648,000원	648		
지방세전산시스템관리	9,040	9,040	0
201 일반운영비	9,040	9,040	0
01 사무관리비	9,040	9,040	0

부서: 세무2과
정책: 자주재원확보
단위: 지방세부과및관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○시설장비유지비 6,840,000원	6,840		
ㅇ번호판영치프로그램(휴대용) 240,000원*12월	2,880		
ㅇ체납차량번호판영치시스템(차량탑재형) 330,000원*12월	3,960		
○전자예금압류시스템저장데이터암호화 2,200,000원	2,200		
지방세체납정리	233,099	244,880	△11,781
지방세체납액정리	233,099	244,880	△11,781
201 일반운영비	233,099	244,880	△11,781
01 사무관리비	43,510	44,842	△1,332
○일반수용비	43,510		
ㅇ지방세체납고지서제작 40원*450,000건	18,000		
ㅇ지방세체납안내문제작 40원*40,000건*80%	1,280		
ㅇ고지서출력봉함기소모품 500,000원*80%	400		
ㅇ번호판영치제비용(영치증,수리비,볼트등) 1,562,000원*80%	1,250		
ㅇ홍보물제작(현수막,입간판등) 150,000원*3회*40%	180		
ㅇ토너구입 150,000원*4대*4회*80%	1,920		
ㅇ복사용지구입 25,000원*15박스*80%	300		
ㅇ압류부동산공매대행비 200,000원*10건	2,000		
ㅇ체납자신용정보조회연간이용료(정액) 3,960,000원*1회	3,960		
ㅇ전자예금압류시스템이용료(정액) 7,920,000원*1회	7,920		
ㅇ전자예금압류,추심,해제수수료(정액) 3,300,000원*1회	3,300		
ㅇ신용카드매출채권압류및해제수수료 3,000,000원	3,000		
02 공공운영비	189,589	200,038	△10,449
○체납고지서우편발송 400원*455,000건*90%	163,800		
○체납처분관련통지서발송	20,029		
ㅇ통지서(등기우편) 2,830원*6,800건*90%	17,320		
ㅇ통지서(일반우편) 430원*6,300건	2,709		
○번호판영치모바일시스템통신요금 60,000원*10대*12월*80%	5,760		
행정운영경비(세무2과)	41,623	42,159	△536
기본경비	41,623	42,159	△536
행정사무경비	41,623	42,159	△536
201 일반운영비	24,967	25,823	△856

부서: 세무2과
정책: 행정운영경비(세무2과)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비		24,967	25,823	△856
○기본사무용품비	3,120,000원	3,120		
○소모품비	5,200,000원	5,200		
○급식비	14,277,000원	14,277		
○일반수수료	1,200,000원	1,200		
○소규모수선비	1,170,000원	1,170		
202 여비		11,856	11,536	320
01 국내여비		11,856	11,536	320
○관내여비(26명)	10,296,000원	10,296		
○관외여비	1,560,000원	1,560		
203 업무추진비		4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비		4,800	4,800	0
○정원30인이하(26명)	400,000원*12월	4,800		