세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 본예산 일반회계,기타특별회계,기금 총무국 ~ 총무국

실국: 총무국　　부서 : 총무과
정책: 지방행정 역량 강화
단위: 행정지원업무추진　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
총무국	67,089,392	69,897,636	△2,808,244
	국 218,343		
	특 12,913		
	분 282,355		
	도 167,285		
	시 66,408,496		
총무과	53,259,637	48,333,047	4,926,590
	국 137,815		
	분 282,355		
	도 21,200		
	시 52,818,267		
지방행정 역량 강화	7,325,718	4,537,801	2,787,917
	국 38,200		
	도 12,200		
	시 7,275,318		
행정지원업무추진	2,190,190	1,105,782	1,084,408
시정업무 추진	236,440	176,422	60,018
201 일반운영비	205,040	176,422	28,618
01 사무관리비	96,320	69,302	27,018
○일반수용비	49,800		
－업무용 수첩제작 30,000원*1,100명	33,000		
－월례회의등 각종 행사추진 물품구입 150,000원*2회*12월	3,600		
－각종 보고서등 회의서류 유인 150,000원*2회*12월	3,600		
－시정수행 유공자 감사패 100,000원*2명*6월	1,200		
－시기구입 40,000원*60개	2,400		
－을지연습 관련 행사용 물품 구입 2,000,000원	2,000		
－직장예비군 사무관리비 1,000,000원	1,000		
－지방행정지(자치행정등 3종) 5,000원*50부*12월	3,000		
○운영수당	4,000		
－월례회의 특강 강사료 500,000원*8회	4,000		
○피복비	14,600		
－청경 근무복 구입 100,000원*65명	6,500		
－청경 근무화 구입 60,000원*65명	3,900		
－부속실등 피복비 구입 300,000원*7명*2회	4,200		
○급량비	17,920		
－을지연습 참가자 급식비 7,000원*200명*5일	7,000		
－불법행위 단속에 따른 급식(청경) 7,000원*80명*12일	6,720		
－지역안정 대책요원 급식 7,000원*50명*12일	4,200		

실국: 총무국　　부서 : 총무과
정책: 지방행정 역량 강화
단위: 행정지원업무추진　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○제4회 경기도 청원경찰 체육대회 지원 10,000,000원	10,000		
02 공공운영비	54,720	21,120	33,600
○공공요금및제세	47,820		
－시장군수협의회비(전국,경기도,동주도시등) 985,000원*12월	11,820		
－본청 세콤경비 용역료 3,000,000원*12월	36,000		
○시설장비유지비	6,900		
－지문인식기 서버 유지보수비 75,000원*12월	900		
－지문인식기 유지보수비(본청,사업소,읍면동) 500,000원*12월	6,000		
03 행사운영비	54,000	86,000	△32,000
○시민아카데미 운영	34,000		
－시민아카데미 강사료 2,000,000원*12회	24,000		
－시민아카데미 홍보물 제작등 10,000,000원	10,000		
○통리장 워크숍 20,000,000원	20,000		
207 연구개발비	19,000	0	19,000
01 연구용역비	19,000	0	19,000
○덴탈시티 기본계획 및 타당성 조사용역 19,000,000원	19,000		
405 자산취득비	12,400	0	12,400
01 자산및물품취득비	12,400	0	12,400
○문서세단기 구입 1,500,000원	1,500		
○전자복사기(팩스겸용) 구입 8,000,000원	8,000		
○지문인식기 구입 2,000,000원	2,000		
○스캐너 구입 900,000원	900		
총무업무추진	69,000	69,000	0
203 업무추진비	69,000	69,000	0
03 시책추진업무추진비	69,000	69,000	0
○자치행정 및 지역안정 시책추진(Ⅰ) 32,000,000원	32,000		
○자치행정 및 지역안정 시책추진(Ⅱ) 12,000,000원	12,000		
○시정주요 시책추진(Ⅲ) 15,000,000원	15,000		
○시정 시책추진 간담회 3,000,000원	3,000		
○지역 여론수렴 활동 7,000,000원	7,000		
사무환경우수 표창	8,800	8,800	0
303 포상금	8,800	8,800	0
01 포상금	8,800	8,800	0
○사무환경 우수부서 시상금	8,800		
－최우수 1,000,000원*4회	4,000		

실국: 총무국　　부서 : 총무과
정책: 지방행정 역량 강화
단위: 행정지원업무추진　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－우수 700,000원*4회	2,800		
－장려 500,000원*4회	2,000		
제안제도 운영	25,000	30,000	△5,000
303 포상금	25,000	30,000	△5,000
01 포상금	25,000	30,000	△5,000
○제안제도 포상금	25,000		
－금상(1명) 5,000,000원*2회	10,000		
－은상(1명) 3,000,000원*2회	6,000		
－동상(1명) 1,000,000원*2회	2,000		
－장려상(4명) 500,000원*4명*2회	4,000		
－노력상(10명) 100,000원*10명*2회	2,000		
－참가상(50명) 10,000원*50명*2회	1,000		
당직실 운영	114,870	0	114,870
201 일반운영비	114,870	0	114,870
01 사무관리비	114,870	0	114,870
○일반수용비 3,000,000원	3,000		
○운영수당(일・숙직비) 111,870,000원	111,870		
통리장단 단체보험가입	16,100	15,960	140
301 일반보상금	16,100	15,960	140
12 기타보상금	16,100	15,960	140
○통리장 단체 상해보험 가입 70,000원*230명	16,100		
사회단체보조	55,500	40,000	15,500
307 민간이전	55,500	40,000	15,500
03 사회단체보조금	55,500	40,000	15,500
○지방행정동우회 광주시지부 15,000,000원	15,000		
○광주시 통리장 협의회 15,000,000원	15,000		
○대한적십자경기지사 광주시협의회 5,000,000원	5,000		
○민주평화통일자문위원회 20,500,000원	20,500		
장학기금출연금	500,000	500,000	0
706 기타내부거래	500,000	500,000	0
03 적립금	500,000	500,000	0
○장학기금 적립금 500,000,000원	500,000		
사회단체 운영지원	50,000	0	50,000
307 민간이전	50,000	0	50,000
02 민간경상보조	20,000	0	20,000
○성남・광주・하남 범죄피해자 지원센터(범죄피해자지원) 20,000,000원	20,000		
04 민간행사보조	30,000	0	30,000

실국: 총무국　　부서 : 총무과
정책: 지방행정 역량 강화
단위: 행정지원업무추진　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○민주평화통일자문위원・청소년 안보현장 견학 30,000,000원	30,000		
사회질서 유지	1,114,480	265,600	848,880
201 일반운영비	76,680	13,800	62,880
02 공공운영비	76,680	13,800	62,880
○공공요금및제세	65,880		
－차량번호판독용 CCTV 통신료 150,000원*17개소*12월	30,600		
－방범용 CCTV 통신료 50,000원*40개소*12월	24,000		
－차량번호판독용 CCTV 전기료 20,000원*17개소*12월	4,080		
－방범용 CCTV 전기료 15,000원*40개소*12월	7,200		
○시설장비유지비	10,800		
－CCTV 유지보수비 270,000,000원*4%	10,800		
301 일반보상금	37,800	56,800	△19,000
04 자율방범대원운영비	37,800	56,800	△19,000
○자율방범대 운영비 지원(유류비) 37,800,000원	37,800		
401 시설비및부대비	1,000,000	195,000	805,000
01 시설비	1,000,000	195,000	805,000
○방범용 CCTV 설치공사 500,000,000원	500,000		
○CCTV관제센터 설치공사 500,000,000원	500,000		
공정하고 효율적인 인사운영	375,422	336,130	39,292
	국 38,200		
	시 337,222		
공정한 인사관리	236,528	275,830	△39,302
	국 38,200		
	시 198,328		
101 인건비	234,528	273,830	△39,302
	국 38,200		
	시 196,328		
04 기간제근로자등보수	234,528	273,830	△39,302
○대체인력 인건비	78,128		
－기본급 32,860원*21명*90일	62,106		
－주휴수당 32,860원*21명*12주	8,281		
－연차수당 32,860원*21명*3일	2,071		
－교통보조비 3,000원*21명*90일	5,670		
○기간제 근로자 퇴직금 2,000,000원*40명	80,000		
○청년인턴사업 인건비 76,400,000원	76,400		
	국 38,200		
	시 38,200		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0

실국: 총무국　　부서 : 총무과
정책: 지방행정 역량 강화
단위: 공정하고 효율적인 인사운영　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○조직활성화 시책추진 2,000,000원	2,000		
인사행정운영	138,894	39,300	99,594
201 일반운영비	35,394	33,500	1,894
01 사무관리비	27,186	23,900	3,286
○일반수용비	22,386		
－직위표 2,000원*1,000매	2,000		
－공무원증 제작 22,000원*563개	12,386		
－바인더 5,000원*1,200매	6,000		
－각종 서식 인쇄 1,000원*2,000매	2,000		
○운영수당	4,800		
－인사위원회 수당 80,000원*5명*12회	4,800		
02 공공운영비	8,208	9,600	△1,392
○인사프로그램 유지보수비 684,000원*12월	8,208		
303 포상금	103,500	5,800	97,700
01 포상금	103,500	5,800	97,700
○퇴직자(명예,정년)시상 300,000원*11명	3,300		
○모범공무원 포상금 1,670,000원*5명*12월	100,200		
조직의 역량강화	450,000	451,600	△1,600
위탁교육비	312,000	287,100	24,900
201 일반운영비	312,000	287,100	24,900
01 사무관리비	312,000	287,100	24,900
○교육기관 교육비 11,000,000원*12월	132,000		
○사이버 위탁교육비 20,000,000원	20,000		
○위탁교육비 200,000원*800명	160,000		
직원 직무교육	138,000	164,500	△26,500
202 여비	120,000	164,500	△44,500
01 국내여비	120,000	164,500	△44,500
○교육기관 입교여비 120,000원*1,000명	120,000		
207 연구개발비	18,000	0	18,000
01 연구용역비	18,000	0	18,000
○친환경사업단 조직진단 18,000,000원	18,000		
직원후생복지	3,259,864	2,549,715	710,149
구내식당 운영	84,816	63,467	21,349
101 인건비	84,816	48,467	36,349
04 기간제근로자등보수	84,816	48,467	36,349
○구내식당 조리원 보수	84,816		
－기본급 33,210원*14명*128일	59,513		
－주휴수당 33,210원*14명*26주	12,089		
－교통보조비 3,000원*14명*128일	5,376		

실국: 총무국　　부서 : 총무과
정책: 지방행정 역량 강화
단위: 직원후생복지　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－시간외근무수당 6,220원*14명*15시간*6월	7,838		
노정업무추진	2,764	2,764	0
201 일반운영비	1,764	1,764	0
01 사무관리비	1,764	1,764	0
○노조업무관련 특근 급식비 7,000원*3명*7일*12월	1,764		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○공무원단체 업무추진 1,000,000원	1,000		
직장동호회 활동지원	60,000	60,000	0
201 일반운영비	60,000	60,000	0
01 사무관리비	60,000	60,000	0
○공무원 시장기이상 및 시군체육대회 참가 운영비 지원 100,000원*100명*2회	20,000		
○공무원 동호회 활동지원 40,000원*500명*2회	40,000		
체육행사지원	281,000	271,000	10,000
201 일반운영비	281,000	271,000	10,000
01 사무관리비	1,000	1,000	0
○일반수용비	1,000		
－공무원 한마음워크숍 책자 등 제작 1,000,000원	1,000		
03 행사운영비	280,000	270,000	10,000
○공무원 체육대회 80,000,000원	80,000		
○공무원 한마음워크숍 200,000,000원	200,000		
직원복지제도운영	2,531,783	2,152,484	379,299
201 일반운영비	9,000	4,500	4,500
01 사무관리비	9,000	4,500	4,500
○일반수용비	9,000		
－체력단련실 집기비품 등 운영비 500,000원*12개월	6,000		
－여직원휴게실 집기비품 등 운영비 250,000원*12월	3,000		
202 여비	40,000	40,000	0
04 국제화여비	40,000	40,000	0
○공무원 해외 벤치마킹 40,000,000원	40,000		
303 포상금	1,867,580	1,623,540	244,040
01 포상금	1,867,580	1,623,540	244,040
○장기재직 공무원 해외시찰(가족동반 19쌍) 3,700,000원*38명	140,600		
○선택적 복지제도 (900,000원+150,000원+100,000원)*1,100명	1,265,000		

실국: 총무국　　부서 : 총무과
정책: 지방행정 역량 강화
단위: 직원후생복지　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공무원 단체보험 가입 200,000원*1,100명	220,000		
○공무원 종합건강검진 지원 250,000원*600명	150,000		
○취학전아동 보육료 지원	91,980		
-만0세 383,000원*10명*12월*50%	22,980		
-만1세 337,000원*10명*12월*50%	20,220		
-만2세 278,000원*10명*12월*50%	16,680		
-만3세 191,000원*10명*12월*50%	11,460		
-만4~5세 172,000원*20명*12월*50%	20,640		
307 민간이전	615,203	304,444	310,759
05 민간위탁금	615,203	304,444	310,759
○광주시청 직장보육시설 위탁운영 259,140,000원	259,140		
○공무원대여학자금 356,063,000원	356,063		
사회보장보험	299,501	0	299,501
101 인건비	299,501	0	299,501
04 기간제근로자등보수	299,501	0	299,501
○기간제근로자 사회보장 보험 2,730,422,100원*10.969%	299,501		
공정한 선거관리	1,050,242	94,574	955,668
	도 12,200		
	시 1,038,042		
제5회 전국동시지방선거 선거관리경비	1,050,242	94,574	955,668
	도 12,200		
	시 1,038,042		
101 인건비	3,520	0	3,520
	도 1,173		
	시 2,347		
04 기간제근로자등보수	3,520	0	3,520
○선거업무추진 기간제근로자 등 보수 40,000원*11개소*8일	3,520		
	도 1,173		
	시 2,347		
201 일반운영비	22,079	0	22,079
	도 7,361		
	시 14,718		
01 사무관리비	16,454	0	16,454
○일반수용비	10,630		
-선거인명부, 선거관련 유인물 등 인쇄비 3,623,000원	3,623		
	도 1,208		
	시 2,415		
-사무용품 구입비(복사기 토너 등) 7,007,000원	7,007		
	도 2,336		
	시 4,671		

실국: 총무국　　부서 : 총무과
정책: 지방행정 역량 강화
단위: 공정한 선거관리　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○급량비 7,000원*52명*16일	5,824		
	도 1,942		
	시 3,882		
02 공공운영비	5,625	0	5,625
○부재자신고서 발송비용 1,860원*3,024명	5,625		
	도 1,875		
	시 3,750		
202 여비	6,200	0	6,200
	도 2,066		
	시 4,134		
01 국내여비	6,200	0	6,200
○선거업무추진 여비 20,000원*31명*10개소	6,200		
	도 2,066		
	시 4,134		
203 업무추진비	4,800	0	4,800
	도 1,600		
	시 3,200		
03 시책추진업무추진비	4,800	0	4,800
○선거업무추진 시책추진 4,800,000원	4,800		
	도 1,600		
	시 3,200		
308 자치단체등이전	1,013,643	94,574	919,069
08 기타부담금	1,013,643	94,574	919,069
○제5회 전국동시지방선거 지방자치단체 부담금 1,013,643,000원	1,013,643		
국제마인드 제고	318,460	319,540	△1,080
국제교류 활성화 추진	310,960	312,040	△1,080
해외자매도시 교류사업	130,960	144,040	△13,080
201 일반운영비	30,960	32,040	△1,080
01 사무관리비	4,960	7,040	△2,080
○일반수용비	4,960		
-국제교류 물품구입 2,000,000원	2,000		
-통번역료 지급 200,000원*10회	2,000		
-교류공무원 숙소 관리비 80,000원*12월	960		
02 공공운영비	1,000	0	1,000
○교류공무원 상해보험 500,000원*2명	1,000		
03 행사운영비	25,000	25,000	0
○학생교류 연수 운영(중국) 25,000,000원	25,000		
202 여비	25,000	40,000	△15,000
03 국외업무여비	25,000	40,000	△15,000
○국제교류 추진 20,000,000원	20,000		
○중국 파견공무원 체재비 500,000원*10월	5,000		

실국: 총무국　　부서 : 총무과
정책: 국제마인드 제고
단위: 국제교류 활성화 추진　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○국제교류협력 업무추진 2,000,000원	2,000		
301 일반보상금	73,000	70,000	3,000
07 민간인국외여비	40,000	45,000	△5,000
○민간인 국외여비 30,000,000원	30,000		
○중국내 학생교류 참가 10,000,000원	10,000		
08 외빈초청여비	33,000	25,000	8,000
○외빈초청여비 25,000,000원	25,000		
○중국 교류공무원 체재비 800,000원*10월	8,000		
국제화추진	180,000	168,000	12,000
201 일반운영비	20,000	20,000	0
01 사무관리비	20,000	20,000	0
○공무원도우미 외국어 학습지원 60,000원*25명*12월	18,000		
○공무국외여행보고회 책자 제작 등 1,000,000원*2회	2,000		
202 여비	160,000	148,000	12,000
04 국제화여비	160,000	148,000	12,000
○상급기관 및 자체시행 4,000,000원*40명	160,000		
국제협력진흥기금 운용	7,500	7,500	0
국제협력진흥기금(출연금)	7,500	7,500	0
306 출연금	7,500	7,500	0
01 출연금	7,500	7,500	0
○지방자치단체국제화재단 출연금 7,500,000원	7,500		
더불어사는 다문화 공동체 형성	36,500	18,280	18,220
	도 9,000		
	시 27,500		
외국인주민 지원기반 구축	36,500	18,280	18,220
	도 9,000		
	시 27,500		
외국인주민 지원	36,500	18,280	18,220
	도 9,000		
	시 27,500		
201 일반운영비	11,600	5,280	6,320
	도 3,000		
	시 8,600		
01 사무관리비	1,600	1,280	320
○외국인주민 지원시책위원회 참석수당 80,000원*10명*2회	1,600		
03 행사운영비	10,000	4,000	6,000

실국: 총무국　　부서 : 총무과
정책: 더불어사는 다문화 공동체 형성
단위: 외국인주민 지원기반 구축　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○외국인근로자 문화체험 10,000,000원	10,000		
	도 3,000		
	시 7,000		
307 민간이전	24,900	8,000	16,900
	도 6,000		
	시 18,900		
01 의료및구료비	5,000	0	5,000
○외국인주민 응급지원 1,000,000원*5회	5,000		
02 민간경상보조	19,900	0	19,900
○외국인주민 직업능력개발 지원 13,300,000원	13,300		
	도 4,000		
	시 9,300		
○외국인근로자 한국어교실 6,600,000원	6,600		
	도 2,000		
	시 4,600		
기록자치 역량강화	518,941	301,955	216,986
효율적인 기록물 관리	518,941	301,955	216,986
기록물업무 추진	218,941	205,355	13,586
201 일반운영비	213,401	173,565	39,836
01 사무관리비	9,220	13,770	△4,550
○일반수용비	7,300		
-공인신조 개각 30,000원*10개	300		
-기록물 보존용품 구입 1,000,000원	1,000		
-폐기기록물 현장방문 폐기 200,000원*30톤	6,000		
○운영수당	1,920		
-행정정보공개 심의위원회 참석수당 80,000원*4명*5회	1,600		
-기록물평가 심의위원 수당 80,000원*2명*2회	320		
02 공공운영비	204,181	159,795	44,386
○공공요금및제세(우편발송용) 13,130,000원*12월	157,560		
○시설장비유지비	46,621		
-기록관리 전산시스템(HW) 172,980,000원*7%	12,109		
-기록관리 운영소프트웨어 134,860,000원*10%	13,486		
-우편모아프로그램 유지보수비 29,458,000원*10%	2,946		
-우편모아프로그램 기능개선 16,000,000원	16,000		
-자료관시스템용 UPS 배터리 교체 130,000원*16개	2,080		
202 여비	5,040	5,040	0
01 국내여비	5,040	5,040	0

실국: 총무국　　부서 : 총무과
정책: 기록자치 역량강화
단위: 효율적인 기록물 관리　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○도 문서 채송여비 20,000원*21일*12월	5,040		
405 자산취득비	500	26,750	△26,250
01 자산및물품취득비	500	26,750	△26,250
○우편물관리 바코드 스캐너 구입 250,000원*2개	500		
기록물 전산화 사업	300,000	96,600	203,400
401 시설비및부대비	300,000	96,600	203,400
01 시설비	300,000	96,600	203,400
○중요기록물 전산화 사업추진 300,000,000원	300,000		
행정운영경비(총무과)	45,060,018	43,155,471	1,904,547
	국 99,615		
	분 282,355		
	시 44,678,048		
인력운영비	674,551	624,336	50,215
무기계약근로자	580,061	578,211	1,850
101 인건비	580,061	578,211	1,850
03 무기계약근로자보수	580,061	578,211	1,850
○무기계약근로자 퇴직금 50,000,000원*10명	500,000		
○영양사	16,628		
-기본급 35,920원*256일	9,196		
-상여금 9,195,520원*1/3	3,066		
-주휴수당 35,920원*52주	1,868		
-연차수당 35,920원*16일	575		
-시간외근무수당 6,570원*15시간*12월	1,183		
-교통보조비 45,000원*12월	540		
-명절휴가비 100,000원*2회	200		
○비서요원	63,433		
-기본급 32,860원*4명*256일	33,649		
-상여금 33,648,640원*1/3	11,217		
-주휴수당 32,860원*4명*52주	6,835		
-연차수당 32,860원*4명*21일	2,761		
-시간외근무수당 6,010원*15시간*4명*12월	4,328		
-근속가산금 32,860원*256일*10/100*2명	1,683		
-교통보조비 45,000원*4명*12월	2,160		
-명절휴가비 100,000원*4명*2회	800		
업무추진비	35,330	35,465	△135
203 업무추진비	35,330	35,465	△135
01 기관운영업무추진비	3,300	3,300	0
○기관운영업무추진비	3,300		
-총무국장 3,300,000원	3,300		

실국: 총무국　　부서 : 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)
단위: 인력운영비　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 정원가산업무추진비	27,650	27,785	△135
○정원가산업무추진비	27,650		
－100명까지 80,000원*100명	8,000		
－101~300명 60,000원*200명	12,000		
－301~600명 45,000원*170명	7,650		
04 부서운영업무추진비	4,380	4,380	0
○부서운영업무추진비 (350,000원+5,000원*3명)*12월	4,380		
직무수행경비	59,160	10,660	48,500
204 직무수행경비	59,160	10,660	48,500
03 특정업무수행활동비	59,160	10,660	48,500
○공무원단체담당공무원 60,000원*3명*12월	2,160		
○여론・동향담당공무원 100,000원*2명*12월	2,400		
○대민활동비(직원) 50,000원*26명*12월	15,600		
○대민활동비(청경) 50,000원*65명*12월	39,000		
기본경비	102,402	106,680	△4,278
사무관리비	44,802	47,160	△2,358
201 일반운영비	44,802	47,160	△2,358
01 사무관리비	44,802	47,160	△2,358
○일반수용비 39,552,000원	39,552		
○급량비 5,250,000원	5,250		
국내여비	57,600	59,520	△1,920
202 여비	57,600	59,520	△1,920
01 국내여비	57,600	59,520	△1,920
○업무추진기본여비(30명) 57,600,000원	57,600		
인력운영비(총괄)	44,104,505	42,176,655	1,927,850
	국 99,615		
	분 282,355		
	시 43,722,535		
인건비	31,424,620	30,340,121	1,084,499
	국 99,615		
	분 282,355		
	시 31,042,650		
101 인건비	31,424,620	30,340,121	1,084,499
	국 99,615		
	분 282,355		
	시 31,042,650		
01 보수	31,424,620	30,340,121	1,084,499
○연봉대상자	530,649		
－기본급	530,649		
・일반직	530,649		

실국: 총무국　　부서 : 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)
단위: 인력운영비(총괄)　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
※단체장 75,303,000원	75,303		
※부단체장 73,566,000원	73,566		
※4급 63,630,000원*6명	381,780		
○봉급	16,641,887		
-기본급	16,641,887		
・일반직	16,641,887		
※5급(28호봉) 2,919,300원*40명*12월	1,401,264		
※6급(22호봉) 2,363,000원*171명*12월	4,848,876		
※7급(15호봉) 1,862,700원*193명*12월	4,314,014		
※8급(11호봉) 1,488,800원*164명*12월	2,929,959		
※9급(6호봉) 1,085,200원*132명*12월	1,718,957		
※10급(7호봉) 1,030,900원*52명*12월	643,282		
※연구사(2호봉) 1,127,400원*1명*12월	13,529		
※지도관(22호봉) 3,257,100원*3명*12월	117,256		
※지도사(22호봉) 2,182,500원*25명*12월	654,750		
○상여금	1,261,553		
-정근수당 16,820,704,000원*0.9/12	1,261,553		
○사회복지 전담공무원 인건비 195,834,000원	195,834		
분	195,834		
○가족관계등록 담당자 인건비 91,724,000원	91,724		
국	91,724		
○여권민원 담당자 인건비 7,891,000원	7,891		
국	7,891		
○초과근무수당	2,797,667		
-시간외근무수당	2,734,739		
・5급 9,796원*40명*40시간*12월	188,084		
・6급 8,312원*171명*40시간*12월	682,249		
・7급 7,457원*201명*40시간*12월	719,452		
・8급 6,682원*164명*40시간*12월	526,008		
・9급 5,993원*132명*40시간*12월	379,717		
・10급 5,422원*52명*40시간*12월	135,334		
・연구사 7,978원*1명*40시간*12월	3,830		
・지도관 9,603원*2명*40시간*12월	9,219		
・지도사-21호봉 이상 7,801원*14명*40시간*12월	52,423		
・지도사-20호봉 이하 7,277원*11명*40시간*12월	38,423		
-휴일근무수당	62,928		
・7급 56,175원*1명*114일*1/2	3,202		
・8급 50,337원*13명*114일*1/2	37,300		
・9급 45,147원*6명*114일*1/2	15,441		
・10급 40,845원*3명*114일*1/2	6,985		

실국: 총무국　　부서 : 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)
단위: 인력운영비(총괄)　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○정액수당	2,488,835		
－가족수당	497,328		
・배우자 40,000원*797명*0.75*12월	286,920		
・존비속 20,000원*797명*1.1*12월	210,408		
－자녀학비보조수당	115,000		
・중학교 52,000원*797명*0.30*4분기	49,733		
・고등학교 409,450원*797명*0.05*4분기	65,267		
－육아휴직수당 500,000원*30명*12월	180,000		
－정근수당 가산금	708,600		
・20년이상 100,000원*275명*12월	330,000		
・15년이상 20년미만 80,000원*175명*12월	168,000		
・10년이상 15년미만 60,000원*95명*12월	68,400		
・5년이상 10년미만 50,000원*237명*12월	142,200		
－정근수당추가가산금	66,240		
・25년이상 30,000원*138명*12월	49,680		
・20년이상 25년미만 10,000원*138명*12월	16,560		
－위험근무수당	40,920		
・갑종 50,000원*45명*12월	27,000		
・을종 40,000원*29명*12월	13,920		
－대우공무원수당	294,001		
・4급대우(5급 30호봉) 2,961,300원*0.048*6명*12월	10,235		
・5급대우(6급 25호봉) 2,457,200원*0.048*84명*12월	118,890		
・6급대우(7급 18호봉) 1,990,300원*0.048*93명*12월	106,617		
・7급대우(8급 22호봉) 1,919,200원*0.048*22명*12월	24,321		
・8급대우(9급 12호봉) 1,380,900원*0.048*16명*12월	12,727		
・지도관대우(지도사 29호봉) 2,454,900원*0.048*15명*12월	21,211		
－관리업무수당	3,594		
・지도관 3,327,300원*0.09*12월	3,594		
－특수업무수당	573,552		
・기술업무수당	80,280		
※5급이상 50,000원*8명*12월	4,800		
※6・7급 30,000원*108명*12월	38,880		
※8급이하 20,000원*76명*12월	18,240		
※지도관 60,000원*3명*12월	2,160		
※지도사 50,000원*27명*12월	16,200		
・기술업무수당가산금	38,760		
※기술사 50,000원*3명*12월	1,800		
※기능장・기사 30,000원*80명*12월	28,800		

실국: 총무국　　부서 : 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)
단위: 인력운영비(총괄)　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
※산업기사 20,000원*34명*12월	8,160		
・의료업무수당	37,896		
※의사 818,000원*12월	9,816		
※약사 70,000원*12월	840		
※간호사,보건진료원,의료기사 50,000원*44명*12월	26,400		
※수의사 70,000원*12월	840		
・공중보건의 진료수당 700,000원*19명*12월	159,600		
분	86,521		
시	73,079		
・연구업무수당 40,000원*12월	480		
・안전관리수당(전기) 30,000원*12월	360		
・자동차운전및정비업무수당 40,000원*18명*12월	8,640		
・민원업무수당 30,000원*90명*12월	32,400		
・전산업무수당	7,200		
※3년이상 근무자 50,000원*12명*12월	7,200		
・사서수당 20,000원*5명*12월	1,200		
・읍면동(상담소,보건지소) 근무수당 70,000원*219명*12월	183,960		
・장려수당	456		
※7급, 기능7급이상(통신업무) 38,000원*12월	456		
・의사수당	11,520		
※5급 80,000원*3명*12월	2,880		
※6급 60,000원*2명*12월	1,440		
※7급이하, 기능직 50,000원*12명*12월	7,200		
・사회복지업무수당 30,000원*30명*12월	10,800		
－업무대행 수당 50,000원*10명*12월	6,000		
－모범공무원수당 50,000원*6명*12월	3,600		
○정액급식비 130,000원*797명*12월	1,243,320		
○교통보조비	1,194,240		
－4・5급 140,000원*40명*12월	67,200		
－6・7급 130,000원*372명*12월	580,320		
－8・9급, 기능10급 120,000원*348명*12월	501,120		
－연구사 130,000원*1명*12월	1,560		
－지도관 140,000원*3명*12월	5,040		
－지도사 130,000원*25명*12월	39,000		
○명절휴가비 16,820,704,000원*1/12*120%	1,682,071		
○가계지원비 16,820,704,000원*1/12*12월*16.7%	2,809,058		
○연가보상비 17,276,050,000원*1/12*1/30*10	479,891		
기타직보수	3,183,784	2,651,375	532,409

실국: 총무국　　부서 : 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)
단위: 인력운영비(총괄)　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	3,183,784	2,651,375	532,409
02 기타직보수	3,183,784	2,651,375	532,409
○기본급(청원경찰)	1,571,936		
－봉급(24호봉) 1,874,700원*65명*12월	1,462,266		
－정근수당(상여금) 1,462,266,000원*1/12*0.9	109,670		
○수당(청원경찰)	372,537		
－시간외근무수당 6,342원*65명*40시간*12월	197,871		
－정액수당	174,666		
・가족수당	56,160		
※배우자 40,000원*65명*0.9*12월	28,080		
※존비속 20,000원*65명*1.8*12월	28,080		
・자녀학비보조수당	28,626		
※중학교 52,000원*65명*0.07*4분기	947		
※고등학교 409,450원*65명*0.26*4분기	27,679		
・정근수당가산금	73,920		
※20년이상 100,000원*48명*12월	57,600		
※15년이상 20년미만 80,000원*17명*12월	16,320		
・정근수당추가가산금	9,120		
※25년이상 30,000원*14명*12월	5,040		
※20년이상 25년미만 10,000원*34명*12월	4,080		
・감독자수당	6,840		
※대장 50,000원*12월	600		
※반장 40,000원*4명*12월	1,920		
※조장 30,000원*12명*12월	4,320		
○정액급식비(청원경찰) 130,000원*65명*12월	101,400		
○교통보조비(청원경찰) 120,000원*65명*12월	93,600		
○명절휴가비(청원경찰) 1,462,266,000원*1/12*120%	146,227		
○가계지원비(청원경찰) 1,462,266,000원*1/12*12월*16.7%	244,199		
○연가보상비(청원경찰) 1,462,266,000원*1/12*1/30*10	40,619		
○실무수습직원 인건비	361,920		
－봉급(9급 1호봉) 820,100원*26명*12월	255,872		
－시간외근무수당 5,993원*26명*15시간*12월	28,048		
－정액급식비 130,000원*26명*12월	40,560		
－교통보조비 120,000원*26명*12월	37,440		
○청원경찰 건강・고용보험 6,345,493,570원*3.961%	251,346		
무기계약근로자보수	489,952	423,000	66,952

실국: 총무국　　부서 : 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)
단위: 인력운영비(총괄)　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	489,952	423,000	66,952
03 무기계약근로자보수	489,952	423,000	66,952
○무기계약근로자 사회보장보험 4,466,687,940원*10.969%	489,952		
직무수행경비	1,501,800	1,448,040	53,760
204 직무수행경비	1,501,800	1,448,040	53,760
01 직책급업무수행경비	110,160	110,160	0
○직책급업무추진	110,160		
－시장 650,000원*12월	7,800		
－3급(부시장) 600,000원*12월	7,200		
－4급(국장) 350,000원*4명*12월	16,800		
－4급(농업기술센터소장,보건소장,친환경사업단장) 400,000원*3명*12월	14,400		
－5급과장 100,000원*31명*12월	37,200		
－5급(도서관장,읍면동장) 150,000원*11명*12월	19,800		
－읍과장 50,000원*2명*12월	1,200		
－중대장 80,000원*12월	960		
－상담소장 50,000원*8명*12월	4,800		
02 직급보조비	1,391,640	1,337,880	53,760
○직급보조비	1,391,640		
－시장 650,000원*12월	7,800		
－부시장 500,000원*12월	6,000		
－4급 400,000원*6명*12월	28,800		
－5급 250,000원*40명*12월	120,000		
－6급 155,000원*171명*12월	318,060		
－7급 140,000원*201명*12월	337,680		
－8・9급 105,000원*296명*12월	372,960		
－기능10급 95,000원*52명*12월	59,280		
－청원경찰 105,000원*65명*12월	81,900		
－지도관(3명) (400,000원*1명+250,000원*2명)*12월	10,800		
－연구사・지도사 155,000원*26명*12월	48,360		
성과상여금	2,000,000	1,400,000	600,000
303 포상금	2,000,000	1,400,000	600,000
02 성과상여금	2,000,000	1,400,000	600,000
○성과상여금(청원경찰 포함) 2,000,000,000원	2,000,000		
연금부담금	5,444,349	5,092,915	351,434
304 연금부담금등	5,444,349	5,092,915	351,434
01 연금부담금	4,533,348	4,141,819	391,529

실국: 총무국　　부서 : 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)
단위: 인력운영비(총괄)　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○연금부담금 및 보전금 21,000,000,000원*17.251%	3,622,710		
○퇴직수당 부담금 21,000,000,000원*2.6518%	556,878		
○재해보상 부담금 21,000,000,000원*0.256%	53,760		
○명예퇴직수당 60,000,000원*5명	300,000		
02 국민건강보험금	911,001	951,096	△40,095
○건강보험부담금 34,235,249,920원*2.661%	911,001		
연금지급금	60,000	521,704	△461,704
307 민간이전	60,000	521,704	△461,704
07 연금지급금	60,000	60,000	0
○사망조위금 60,000,000원	60,000		
기본경비(총괄)	178,560	247,800	△69,240
국내여비(총괄)	178,560	134,640	43,920
202 여비	178,560	134,640	43,920
01 국내여비	178,560	134,640	43,920
○청원경찰 여비	128,640		
-본청(49명) 160,000원*49명*12월	94,080		
-읍면(16명) 180,000원*16명*12월	34,560		
○실무수습직원 여비 160,000원*26명*12월	49,920		

실국: 총무국　　부서 : 세무과
정책: 자주재원 확보를 위한 세입목표달성
단위: 지방세 부과징수　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세무과	1,101,056	1,001,443	99,613
	특 12,913		
	시 1,088,143		
자주재원 확보를 위한 세입목표달성	921,755	814,979	106,776
	특 12,913		
	시 908,842		
지방세 부과징수	748,325	624,529	123,796
	특 12,913		
맞춤형 세무행정 추진	83,210	24,330	58,880
201 일반운영비	20,210	20,700	△490
01 사무관리비	20,210	20,700	△490
○일반수용비	14,450		
-지방세법 등 도서구입 70,000원*45권*3종	9,450		
-지방세 홍보책자 제작 5,000,000원	5,000		
○운영수당	5,760		
-광주시부동산평가위원회 등 5개 80,000원*9명*8회	5,760		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
○지방세수증대추진 2,000,000원	2,000		
○맞춤형 세무행정 서비스 추진 1,000,000원	1,000		
405 자산취득비	60,000	0	60,000
01 자산및물품취득비	60,000	0	60,000
○ARS 지방세납부 자동안내시스템 도입 25,000,000원	25,000		
○지방세납부 일괄독려 시스템 도입 35,000,000원	35,000		
지방세 부과징수 추진 관리운영	551,249	510,684	40,565
101 인건비	169,249	146,684	22,565
04 기간제근로자등보수	169,249	146,684	22,565
○지방세(세외수입)과세자료 전산입력 인부임	169,249		
-기본급 32,860원*30명*128일	126,183		
-주휴수당 32,860원*30명*26주	25,631		
-월차수당 32,860원*30명*6월	5,915		
-교통비 3,000원*30명*128일	11,520		
201 일반운영비	382,000	364,000	18,000
01 사무관리비	122,000	104,000	18,000
○일반수용비	122,000		
-정기분 및 체납분고지서 위탁출력비 94,000,000원	94,000		
-자납분 및 수시분고지서(낱장)등 구입비 15,000,000원	15,000		

실국: 총무국　　부서 : 세무과
정책: 자주재원 확보를 위한 세입목표달성
단위: 지방세 부과징수　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－지방세 및 세외수입관련 서식제작구입비 5,000,000원	5,000		
－정부기록물 보존용품 제작구입비 5,000,000원	5,000		
－지방세 부과징수 추진용품 구입 3,000,000원	3,000		
02 공공운영비	260,000	260,000	0
○공공요금 및 제세	260,000		
－고지서 및 예고문 발송 우편료 등 260,000,000원	260,000		
지방세 종합 홍보비	16,000	14,000	2,000
201 일반운영비	12,000	10,000	2,000
01 사무관리비	12,000	10,000	2,000
○지방세 납세홍보추진(정기분 납부안내 등) 1,200,000원*10월	12,000		
308 자치단체등이전	4,000	4,000	0
05 자치단체간부담금	4,000	4,000	0
○정기분 광역홍보비(경기도) 4,000,000원	4,000		
지방세 및 세외수입 정보시스템 유지보수관리	97,866	69,480	28,386
	특 12,913		
	시 84,953		
201 일반운영비	23,540	27,180	△3,640
02 공공운영비	23,540	22,180	1,360
○시설장비 유지비	23,540		
－세외수입(구지방세)주전산기 유지보수 21,500,000원	21,500		
－가상계좌 유지보수 170,000원*12월	2,040		
403 자치단체등자본이전	74,326	42,300	32,026
	특 12,913		
	시 61,413		
02 공기관등에대한대행사업비	74,326	42,300	32,026
○세외수입 정보시스템 유지보수관리 13,000,000원	13,000		
○세외수입 정보시스템 고도화 추진사업비 12,426,000원	12,426		
	특 6,213		
	시 6,213		
○지방세정보시스템 재개발 추진사업비 13,400,000원	13,400		
	특 6,700		
	시 6,700		
○표준지방세 정보시스템 및 통합지방세(위택스) 유지보수관리 35,500,000원	35,500		
공평 합리적 과세를 위한 과표산정	83,430	83,450	△20

실국: 총무국 부서 : 세무과
정책: 자주재원 확보를 위한 세입목표달성
단위: 공평 합리적 과세를 위한 과표산정 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
개별주택가격조사 운영 및 과세표준 산정	73,430	73,450	△20
101 인건비	14,105	12,500	1,605
04 기간제근로자등보수	14,105	12,500	1,605
○개별주택가격조사인부임(국비보조 50%)	14,105		
-기본급 32,860원*5명*128일*50%	10,516		
-주휴수당 32,860원*5명*26주*50%	2,136		
-월차수당 32,860원*5명*6월*50%	493		
-교통비 3,000원*5명*128일*50%	960		
201 일반운영비	53,325	53,450	△125
01 사무관리비	51,325	51,450	△125
○일반수용비	48,825		
-개별주택가격 검증수수료(국비보조50%) 79,650,000원*50%	39,825		
-주택가격조사 프린터 소모품 및 인쇄비 등 18,000,000원*50%	9,000		
○급량비(국비보조50%)	2,500		
-특근매식비 5,000,000원*50%	2,500		
02 공공운영비	2,000	2,000	0
○공공요금 및 제세(국비보조 50%)	2,000		
-주택가격 열람 및 결정통지문 등 우편료 4,000,000원*50%	2,000		
202 여비	3,000	2,500	500
01 국내여비	3,000	2,500	500
○개별주택가격조사 국내여비(국비보조 50%) 6,000,000원*50%	3,000		
405 자산취득비	3,000	5,000	△2,000
01 자산및물품취득비	3,000	5,000	△2,000
○주택가격조사추진 행정전산장비구입(국비보조 50%) 6,000,000원*50%	3,000		
공동주택가격조사 운영 및 과세표준 산정	10,000	10,000	0
201 일반운영비	10,000	10,000	0
01 사무관리비	10,000	10,000	0
○일반수용비	10,000		
-미공시 공동주택가격 산정수수료 10,000,000원	10,000		
체납세(지방세,세외수입) 징수	90,000	107,000	△17,000
지방세 및 세외수입 체납세 징수관리	90,000	107,000	△17,000
201 일반운영비	70,000	77,000	△7,000
01 사무관리비	70,000	77,000	△7,000
○일반수용비	70,000		
-공매 등 체납처분비 8,000,000원	8,000		

실국: 총무국 부서 : 세무과
정책: 자주재원 확보를 위한 세입목표달성
단위: 체납세(지방세,세외수입) 징수 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-부동산압류 등 대법원 인터넷등기 전자신청 수수료 4,000,000원	4,000		
-지방세 체납자 금융조회 수수료 5,000,000원	5,000		
-지방세 카드납부 가맹점 수수료 36,000,000원	36,000		
-가상계좌 및 자동이체 등 수수료 17,000,000원	17,000		
303 포상금	20,000	30,000	△10,000
01 포상금	20,000	30,000	△10,000
○지방세 우수부서 및 공무원시상금 10,000,000원	10,000		
○세외수입 우수부서 및 공무원시상금 10,000,000원	10,000		
고객만족 실천서비스	37,200	23,760	13,440
시민만족 서비스 제공	37,200	23,760	13,440
민원실 운영 관리	37,200	23,760	13,440
201 일반운영비	34,800	21,360	13,440
01 사무관리비	34,800	21,360	13,440
○민원실 근무자 근무복 구입 250,000원*32명*3회	24,000		
○방문민원을 위한 소모품 구입	10,800		
-민원업무처리 복사용지비 25,000원*200박스	5,000		
-민원전용 복사기 소모품 구입 300,000원*4회	1,200		
-민원전용 팩스 소모품 구입 200,000원*5회	1,000		
-민원실 운영소모품 등 구입 300,000원*12월	3,600		
206 재료비	2,400	2,400	0
01 재료비	2,400	2,400	0
○민원실 사무환경정비 물품 구입 200,000원*12월	2,400		
행정운영경비(세무과)	142,101	162,704	△20,603
인력운영비	42,600	61,200	△18,600
업무추진비	4,200	4,200	0
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
직무수행경비	38,400	57,000	△18,600
204 직무수행경비	38,400	57,000	△18,600
03 특정업무수행활동비	38,400	57,000	△18,600

실국: 총무국　　부서 : 세무과
정책: 행정운영경비(세무과)
단위: 인력운영비　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○특정업무수행활동비	38,400		
－세무담당공무원 100,000원*32명*12월	38,400		
기본경비	99,501	101,504	△2,003
국내여비	61,440	61,440	0
202 여비	61,440	61,440	0
01 국내여비	61,440	61,440	0
○업무추진기본여비(32명) 61,440,000원	61,440		
사무관리비	38,061	40,064	△2,003
201 일반운영비	38,061	40,064	△2,003
01 사무관리비	38,061	40,064	△2,003
○일반수용비 29,997,000원	29,997		
○급량비 7,000원*32명*36일	8,064		

실국: 총무국　　부서 : 회계과
정책: 청사운영
단위: 청사건립사업　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과	7,361,792	15,002,363	△7,640,571
	도 102,000		
	시 7,259,792		
청사운영	4,922,248	13,512,448	△8,590,200
청사건립사업	2,412,000	11,342,000	△8,930,000
실촌읍 청사신축	2,412,000	1,640,000	772,000
203 업무추진비	2,000	0	2,000
03 시책추진업무추진비	2,000	0	2,000
○공공청사 및 문화스포츠센터건립 업무추진 2,000,000원	2,000		
401 시설비및부대비	2,410,000	1,640,000	770,000
01 시설비	2,300,000	1,640,000	660,000
○실촌읍 청사 신축 2,300,000,000원	2,300,000		
02 감리비	100,000	0	100,000
○실촌읍 청사 신축 감리비 100,000,000원	100,000		
03 시설부대비	10,000	0	10,000
○실촌읍 청사 신축 부대비 10,000,000원	10,000		
청사시설관리	2,510,248	2,170,448	339,800
청사 유지관리 사업	1,290,248	1,370,448	△80,200
201 일반운영비	990,248	1,020,448	△30,200
01 사무관리비	208,988	301,800	△92,812
○ 일반수용비	208,988		
-청사관리 소모품 구입 50,000원*30종*12월	18,000		
-청소물품 구입 5,000,000원*12월	60,000		
-승강기안전관리 대행료 1,200,000원*12월	14,400		
-소방 방화관리 대행료 1,000,000원*12월	12,000		
-각종 검사 수수료 3,000,000원	3,000		
-청사 행정게시대 제작비 20,000,000원	20,000		
-청사 점자 종합안내도 제작비 10,000,000원	10,000		
-청사안내 사인물 정비 500,000원*12월	6,000		
-시설물 유지관리비 50,000,000	50,000		
-저수조 청소료 15,000원*385톤*2회	11,550		
-방역소독료 30원*26,917㎡*5회	4,038		
02 공공운영비	781,260	718,648	62,612
○공공요금 및 제세	583,260		
-2급관사관리 275,000원*12월	3,300		
-시설물 환경개선부담금 2,500,000원*2회	5,000		
-방화・소방안전・위험물관리자회비 280,000원*2회	560		

실국: 총무국　　부서 : 회계과
정책: 청사운영
단위: 청사시설관리　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－재해복구비 및 영조물 배상 공제회비 80,000,000원	80,000		
－청사 상하수도사용료 5,200,000원*12월	62,400		
－청사전기요금 36,000,000원*12월	432,000		
○연료비	198,000		
－청사 연료비 33,000,000원*6월	198,000		
401 시설비및부대비	300,000	350,000	△50,000
01 시설비	300,000	350,000	△50,000
○청사시설 유지보수 300,000,000원	300,000		
청사 환경개선사업	80,000	60,000	20,000
206 재료비	80,000	60,000	20,000
01 재료비	80,000	60,000	20,000
○ 환경미화용 꽃구입 20,000,000원*4회	80,000		
시청사 유지관리 위탁사업	1,120,000	0	1,120,000
307 민간이전	1,120,000	0	1,120,000
05 민간위탁금	1,120,000	0	1,120,000
○청사유지관리사업 1,120,000,000원	1,120,000		
송정동 주민자치센터 증축공사	20,000	0	20,000
401 시설비및부대비	20,000	0	20,000
01 시설비	20,000	0	20,000
○송정동 주민자치센터 증축공사(설계비) 20,000,000원	20,000		
자산관리	802,065	557,801	244,264
	도 102,000		
	시 700,065		
국공유 재산관리	151,215	131,500	19,715
	도 102,000		
재산실태조사 사업	76,478	36,435	40,043
	도 76,478		
101 인건비	45,454	0	45,454
	도 45,454		
04 기간제근로자등보수	45,454	0	45,454
○국유재산 전산화 추진 인부임	39,765		
－기본급 32,860원*3.5명*260일	29,903		
	도 29,903		
－주휴수당 32,860원*3.5명*50주	5,751		
	도 5,751		
－연차수당 32,860원*3.5명*12월	1,381		
	도 1,381		
－교통비 보조 3,000원*3.5명*260일	2,730		
	도 2,730		
○기간제근로자 퇴직금 5,688,780	5,689		

실국: 총무국　　부서 : 회계과
정책: 자산관리
단위: 국공유 재산관리　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	도	5,689		
201 일반운영비		19,004	19,635	△631
	도	19,004		
01 사무관리비		13,400	13,240	160
○사무용품 및 국유재산관련 도서구입 5,000,000원		5,000		
	도	5,000		
○국유재산관리 추진 급량비 6,000,000원		6,000		
	도	6,000		
○국유재산관리용 전산장비 소모품 200,000원*12월		2,400		
	도	2,400		
02 공공운영비		5,604	6,395	△791
○국유재산관리용 전산장비 유지관리 350,000원*6회		2,100		
	도	2,100		
○공공요금 및 제세		500		
-자동차세, 환경개선부담금 100,000원		100		
	도	100		
-차량보험료 400,000원		400		
	도	400		
○차량선박비		3,004		
-차량유류비 1,530원*120리터*12월		2,204		
	도	2,204		
-차량유지관리비 200,000원*4회		800		
	도	800		
202 여비		11,520	16,800	△5,280
	도	11,520		
01 국내여비		11,520	16,800	△5,280
○국유재산실태 현지확인 및 체납액 징수관리(권리보전) 20,000원*4명*7일*12월		6,720		
	도	6,720		
○국가소송수행여비 20,000원*2명*10일*12월		4,800		
	도	4,800		
405 자산취득비		500	0	500
	도	500		
01 자산및물품취득비		500	0	500
○국유재산 현지확인용 디지털카메라 구입 500,000원*1대		500		
	도	500		
국공유재산 권리보전사업		25,522	95,065	△69,543
	도	25,522		
201 일반운영비		24,082	35,100	△11,018
	도	24,082		
01 사무관리비		24,082	35,100	△11,018
○국유재산 권리보전 등 관리 추진 수용비		24,082		

실국: 총무국　　부서 : 회계과
정책: 자산관리
단위: 국공유 재산관리　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ분할,현황,경계 등 지적측량수수료 11,082,000원	11,082		
	도 11,082		
ㅡ매각 및 임대에 따른 감정평가수수료 13,000,000원	13,000		
	도 13,000		
202 여비	1,440	6,000	△4,560
	도 1,440		
01 국내여비	1,440	6,000	△4,560
○권리보전 현지출장 여비 20,000원*4명*1.5회*12월	1,440		
	도 1,440		
공유재산 실태조사 사업	49,215	0	49,215
101 인건비	38,190	0	38,190
04 기간제근로자등보수	38,190	0	38,190
○조사요원 인부임	38,190		
ㅡ기본급 32,860원*9명*100일	29,574		
ㅡ주휴수당 32,860원*9명*15주	4,437		
ㅡ연차수당 32,860원*9명*5월	1,479		
ㅡ교통비 3,000원*9명*100일	2,700		
201 일반운영비	11,025	0	11,025
01 사무관리비	11,025	0	11,025
○감정평가 수수료 및 측량비 11,025,000원	11,025		
중요 물품관리	588,490	365,941	222,549
관용차량 관리	238,690	207,941	30,749
201 일반운영비	238,690	207,941	30,749
01 사무관리비	10,720	11,525	△805
○일반수용비	8,760		
ㅡ 차량매각 감정평가수수료 500,000원*8회	4,000		
ㅡ 온비드 전자입찰수수료(차량매각) 70,000원*8회	560		
ㅡ고속도로 통행료 150,000원*7대*4회	4,200		
○관용차량 관리를 위한 급량비 7,000원*8명*35일	1,960		
02 공공운영비	227,970	196,416	31,554
○공공요금 및 제세	29,420		
ㅡ 자동차세 100,000원*51대	5,100		
ㅡ 자동차 보험료 400,000원*51대	20,400		
ㅡ 관용차량 환경개선 부담금 70,000원*28대*2회	3,920		
○차량・선박비	198,550		
ㅡ 관용차량 정기검사료 50,000원*51대	2,550		
ㅡ차량 유류대 13,000,000원*12월	156,000		

실국: 총무국　　부서 : 회계과
정책: 자산관리
단위: 중요 물품관리　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－차량 수리비 3,000,000원*12월	36,000		
－관용차량 관리 및 운영비 1,000,000원*4회	4,000		
물품관리	349,800	158,000	191,800
405 자산취득비	349,800	158,000	191,800
01 자산및물품취득비	349,800	158,000	191,800
○사무용 집기비품 구입 45,000,000원	45,000		
○자동습식 청소기 5,000,000원	5,000		
○내비게이션 500,000원*10대	5,000		
○화장실 비데 구입 740,000원*20대	14,800		
○스팀세차기 구입 5,500,000원	5,500		
○시청사내 어린이놀이시설 10,000,000원	10,000		
○관용차량구입	264,500		
－승용대형차량 구입 38,000,000원*2대	76,000		
－승용하이브리드차량 구입 22,500,000원*3대	67,500		
－승용다목적차량 구입 35,500,000원*2대	71,000		
－승합소형차량 구입 25,000,000원*1대	25,000		
－승용경형차량 구입 12,500,000원*2대	25,000		
회계결산 및 복식부기 관리	62,360	60,360	2,000
회계 및 계약관리	24,000	19,000	5,000
201 일반운영비	23,000	18,000	5,000
01 사무관리비	17,300	16,300	1,000
○일반수용비	12,540		
－물가정보지 구독료 180,000원*3종	540		
－회계실무 매뉴얼 제작 10,000원*300부	3,000		
－각종 회계관계 서식 인쇄 1,000,000원	1,000		
－나라장터이용 수수료 20,000원*400건	8,000		
○운영수당	2,240		
－계약심의위원 심의수당 80,000원*7명*4회	2,240		
○계약 및 재정연감 작성 급량비 7,000원*10명*36일	2,520		
02 공공운영비	5,700	1,700	4,000
○시설장비유지비	700		
－적격심사 프로그램 관리비 700,000원	700		
○회계관계공무원 재정보증보험료 5,000,000원	5,000		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○회계시책추진 1,000,000원	1,000		
복식부기 및 결산관리	38,360	41,360	△3,000
201 일반운영비	38,360	41,360	△3,000

실국: 총무국　　부서 : 회계과
정책: 자산관리
단위: 회계결산 및 복식부기 관리　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	38,360	41,360	△3,000
○일반수용비	27,000		
－복식부기 재무보고서 검토용역비 16,000,000원	16,000		
－복식부기 재무보고서 제작(인쇄) 3,000,000원	3,000		
－복식부기 업무편람 제작(구입) 1,000,000원	1,000		
－결산서(의결서, 부속서류등) 제작 7,000,000원	7,000		
○운영수당	8,000		
－결산검사위원 심의수당 80,000원*5명*20일	8,000		
○급량비	3,360		
－결산작업 급식비 7,000원*6명*80일	3,360		
행정운영경비(회계과)	225,520	251,544	△26,024
기본경비	70,420	85,644	△15,224
사무관리비	30,100	33,804	△3,704
201 일반운영비	29,700	33,804	△4,104
01 사무관리비	29,700	33,804	△4,104
○일반수용비 23,400,000원	23,400		
○급량비 7,000원*25명*36일	6,300		
405 자산취득비	400	0	400
01 자산및물품취득비	400	0	400
○사무실용 청소기 구입 400,000원	400		
국내여비	40,320	51,840	△11,520
202 여비	40,320	51,840	△11,520
01 국내여비	40,320	51,840	△11,520
○업무추진기본여비(21명) 40,320,000원	40,320		
인력운영비	155,100	165,900	△10,800
업무추진비	139,500	139,500	0
203 업무추진비	139,500	139,500	0
01 기관운영업무추진비	135,300	135,300	0
○기관운영업무추진비	135,300		
－시장 79,200,000원	79,200		
－부시장 56,100,000원	56,100		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
직무수행경비	15,600	26,400	△10,800
204 직무수행경비	15,600	26,400	△10,800
03 특정업무수행활동비	15,600	26,400	△10,800

실국: 총무국　　부서 : 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 특정업무수행활동비	15,600		
-대민활동비 50,000원*12명*12월	7,200		
- 회계 계약업무 담당공무원 50,000원*8명*12월	4,800		
- 복식부기담당 공무원 100,000원*1명*12월	1,200		
- 관재업무담당 공무원 50,000원*4명*12월	2,400		
재무활동(회계과)	1,411,959	680,570	731,389
보전지출	1,411,959	680,570	731,389
읍면 청사건립 융자금 원금상환	100,000	43,570	56,430
601 차입금원금상환	100,000	0	100,000
06 기타국내차입금원금상환	100,000	0	100,000
○도척면 청사건립 융자금 원금상환 100,000,000원	100,000		
시청사건립 융자금 원금 상환	500,000	637,000	△137,000
601 차입금원금상환	500,000	0	500,000
06 기타국내차입금원금상환	500,000	0	500,000
○시청사 건립 융자금 원금상환 500,000,000원	500,000		
읍면 청사건립 융자금 이자 상환	30,000	0	30,000
311 차입금이자상환	30,000	0	30,000
06 기타차입금이자상환	30,000	0	30,000
○도척면 청사건립 융자금 이자상환 30,000,000원	30,000		
시청사건립 융자금 이자상환	781,959	0	781,959
311 차입금이자상환	781,959	0	781,959
04 중앙정부차입금이자상환	461,000	0	461,000
○시청사건립 융자금 이자상환(공공자금관리기금) 461,000,000	461,000		
06 기타차입금이자상환	320,959	0	320,959
○시청사건립 융자금 이자상환(공공청사정비기금) 320,958,900원	320,959		

실국: 총무국　　부서 : 정보통신과
정책: 전자시정 구현
단위: 지리정보체계 구축　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
정보통신과	3,655,537	3,754,004	△98,467
	국 66,628		
	도 44,085		
	시 3,544,824		
전자시정 구현	1,085,352	1,206,520	△121,168
	도 32,976		
	시 1,052,376		
지리정보체계 구축	642,334	348,034	294,300
지리정보체계 구축사업	300,000	0	300,000
401 시설비및부대비	300,000	0	300,000
01 시설비	300,000	0	300,000
○수치정사영상 제작	300,000		
-수치정사영상 제작 300,000,000원	300,000		
지리정보 운영관리	342,334	348,034	△5,700
201 일반운영비	328,334	49,034	279,300
01 사무관리비	4,952	9,956	△5,004
○일반수용비	2,352		
-지리정보 매뉴얼, 보고서, 유인물 제작비 1,200원*1,000장	1,200		
-플로터 잉크 구입 48,000원*4종*6세트	1,152		
○운영수당	1,600		
-지리정보 유지보수 제안평가 심사수당 80,000원*10명	800		
-지리정보시스템 운영위원회 수당 80,000원*10명	800		
○급량비	1,000		
-GIS DB갱신을 위한 측량작업자 매식비 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	323,382	39,078	284,304
○시설장비유지비	323,382		
-지리정보시스템 유지보수(S/W) 2,083,981,680원*12%	250,078		
-지리정보시스템 유지보수(H/W) 402,264,500원*8%	32,182		
-GGP보고지원시스템 유지보수(S/W) 156,563,000원*12%*5/12	7,829		
-GGP보고지원시스템 유지보수(H/W) 65,780,000원*8%*5/12	2,193		
-다차원공간정보시스템 유지보수(S/W) 162,000,000원*12%*5/12	8,100		
-다차원공간정보시스템 유지보수(H/W) 18,000,000원*8%*5/12	600		
-오토캐드 업그레이드 및 유지보수 850,000원*16copy	13,600		

실국: 총무국　　부서 : 정보통신과
정책: 전자시정 구현
단위: 지리정보체계 구축　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－GPS기지국 및 토탈스테이션 유지보수 8,800,000원	8,800		
405 자산취득비	14,000	49,000	△35,000
01 자산및물품취득비	14,000	49,000	△35,000
○대형도면 스캐너 구입 14,000,000원	14,000		
대민서비스 향상 기반 강화	290,539	512,513	△221,974
지역정보화 사업 추진	7,160	6,160	1,000
201 일반운영비	5,160	5,160	0
01 사무관리비	5,160	5,160	0
○정보화사업 제안평가 위원회 수당 80,000원*13명*4회	4,160		
○지역정보화사업 추진 매식비 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	2,000	1,000	1,000
03 시책추진업무추진비	2,000	1,000	1,000
○지역정보화 업무 추진 2,000,000원	2,000		
홈페이지 운영	96,210	266,300	△170,090
201 일반운영비	31,210	51,300	△20,090
01 사무관리비	1,210	1,300	△90
○일반수용비	1,210		
－기상정보사용료 660,000원	660		
－인터넷실명확인서비스 550,000원	550		
02 공공운영비	30,000	50,000	△20,000
○시설장비유지비	30,000		
－홈페이지관련 업데이트 15,000,000원*2회	30,000		
405 자산취득비	65,000	80,000	△15,000
01 자산및물품취득비	65,000	80,000	△15,000
○홈페이지 DB서버 구입 25,000,000원	25,000		
○데이타통합관리 솔루션 구입 10,000,000원*4대	40,000		
무인민원발급기 관리	48,000	50,007	△2,007
201 일반운영비	48,000	30,007	17,993
01 사무관리비	30,000	19,200	10,800
○일반수용비	30,000		
－무인민원발급기 소모품, 경비용역 등 2,500,000원*12월	30,000		
02 공공운영비	18,000	10,807	7,193
○시설장비유지비	18,000		
－무인민원발급기 유지관리 250,000,000원*7.2%	18,000		
시민정보화 교육	135,060	162,100	△27,040

실국: 총무국　　부서 : 정보통신과
정책: 전자시정 구현
단위: 대민서비스 향상 기반 강화　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	85,560	97,100	△11,540
01 사무관리비	85,560	95,600	△10,040
○일반수용비	27,960		
－시민정보화교육교재 구입 10,000원*40명*4개반*12월	19,200		
－공무원정보화교육교재 구입 10,000원*40명*1개반*12월	4,800		
－정보화교육장 운영비 1,000,000원	1,000		
－현수막 제작 70,000원*20개	1,400		
－전단지 제작 1,200원*1,300장	1,560		
○운영수당	57,600		
－정보화교육 전문강사료 80,000원*3명*20일*12월	57,600		
207 연구개발비	18,000	65,000	△47,000
02 전산개발비	18,000	65,000	△47,000
○광주시민교육 통합검색서비스 구축 18,000,000원	18,000		
301 일반보상금	30,000	0	30,000
12 기타보상금	30,000	0	30,000
○시민 온라인자격증강좌 교육비 30,000,000원	30,000		
303 포상금	1,500	0	1,500
01 포상금	1,500	0	1,500
○정보화능력경진대회 우수자 시상품 1,500,000원	1,500		
정보화마을 운영	4,109	4,109	0
201 일반운영비	3,209	3,209	0
02 공공운영비	3,209	3,209	0
○시설장비유지비	3,209		
－정보화마을 홈페이지 유지보수 32,089,000원*10%	3,209		
301 일반보상금	900	900	0
10 행사실비보상금	900	900	0
○정보화마을 지도자 대회 150,000원*3명*2회	900		
통계업무	152,479	145,973	6,506
	도 32,976		
통계업무 추진	86,527	137,377	△50,850
101 인건비	31,557	83,377	△51,820
04 기간제근로자등보수	31,557	83,377	△51,820
○통계조사표 및 자료정리 인부임	11,285		
－기본급 32,860원*2명*128일	8,413		
－주휴수당 32,860원*2명*26주	1,709		

실국: 총무국　　부서 : 정보통신과
정책: 전자시정 구현
단위: 통계업무　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－연차수당 32,860원*2명*6월	395		
－교통비 3,000원*2명*128일	768		
○사업체조사	13,871		
－조사관리자 46,790원*4명*40일	7,487		
－입력 및 내검요원 42,670원*9명*16일	6,145		
－산재 및 고용보험료 13,630,880원*0.0175	239		
○통계입력 및 내검요원	6,401		
－입력 및 내검요원 42,670원*2명*75일	6,401		
201 일반운영비	54,970	54,000	970
01 사무관리비	54,970	54,000	970
○사업체조사 통계조사원 도급수당	37,970		
－조사원 44,670원*25명*34일	37,970		
○통계연보 제작 60,000원*100부	6,000		
○사업체조사보고서 제작 60,000원*100부	6,000		
○통계조사 홍보물제작 및 조사용품 구입 4,000,000원	4,000		
○통계조사 특근자 급식비 1,000,000원	1,000		
고용통계조사	65,952	0	65,952
	도 32,976		
	시 32,976		
201 일반운영비	64,813	0	64,813
	도 32,407		
	시 32,406		
01 사무관리비	64,813	0	64,813
○고용통계조사 도급수당	50,087		
－표본정비	7,377		
・관리자 46,790원*3명*8일	1,123		
	도 562		
	시 561		
・조사원 44,670원*17.5명*8일	6,254		
	도 3,127		
	시 3,127		
－본조사	36,736		
・관리자 11,700원*700가구/6명*4회	5,460		
	도 2,730		
	시 2,730		
・조사원 11,170원*700가구*4회	31,276		
	도 15,638		
	시 15,638		
－내검입력 42,670원*700가구/20가구*4회	5,974		
	도 2,987		
	시 2,987		
○현수막 제작 120,000원*4회	480		
	도 240		
	시 240		

실국: 총무국　　부서 : 정보통신과
정책: 전자시정 구현
단위: 통계업무　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○답례품 구입 5,000원*700가구*4회	14,000		
	도 7,000		
	시 7,000		
○필기구류 구입 3,000원*20.5명*4회	246		
	도 123		
	시 123		
202 여비	1,139	0	1,139
	도 569		
	시 570		
01 국내여비	1,139	0	1,139
○실사지도 여비 20,000원*3명*16일	960		
	도 480		
	시 480		
○워크숍 참석교육비 44,670원*2명*2일	179		
	도 89		
	시 90		
정보통신 인프라 구축 및 운영	2,492,397	2,468,444	23,953
	국 66,628		
	도 11,109		
	시 2,414,660		
시군구정보화 공통기반시스템 추진	585,092	503,519	81,573
	국 66,628		
	시 518,464		
시군구 정보화 공통기반 시스템 구축	150,485	282,723	△132,238
	국 59,098		
	시 91,387		
201 일반운영비	150,485	152,723	△2,238
	국 59,098		
	시 91,387		
01 사무관리비	150,485	152,723	△2,238
○시군구 정보화 공통기반시스템 임차료 150,485,000원	150,485		
	국 59,098		
	시 91,387		
시군구 정보화 공통기반 시스템 운영관리	434,607	220,796	213,811
	국 7,530		
	시 427,077		
201 일반운영비	21,000	55,796	△34,796
01 사무관리비	1,000	1,000	0
○시군구행정 업무 추진 매식비 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	20,000	54,796	△34,796
○시설장비 유지비	20,000		
-행정정보포털시스템 관련 업데이트 20,000,000원	20,000		
403 자치단체등자본이전	69,782	0	69,782

실국: 총무국　　부서 : 정보통신과
정책: 정보통신 인프라 구축 및 운영
단위: 시군구정보화 공통기반시스템 추진　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공기관등에대한대행사업비	69,782	0	69,782
○행정정보 전산장비 유지보수비 69,782,000원	69,782		
405 자산취득비	343,825	165,000	178,825
	국 7,530		
	시 336,295		
01 자산및물품취득비	343,825	165,000	178,825
○백업시스템 구축 180,000,000원	180,000		
○통합스토리지 디스크 증설 140,000,000원	140,000		
○공통기반시스템 HBA카드 구입 2,500,000원*2개	5,000		
○시군구 행정정보시스템 노후장비 교체 18,825,000원	18,825		
	국 7,530		
	시 11,295		
정보통신/네트워크 시스템 운영 및 관리	1,872,185	1,766,340	105,845
	도 11,109		
	시 1,861,076		
통신/네트워크 시스템 관리	1,108,066	1,150,334	△42,268
	도 11,109		
	시 1,096,957		
101 인건비	11,285	0	11,285
04 기간제근로자등보수	11,285	0	11,285
○교환업무보조원	11,285		
－기본급 32,860원*2명*128일	8,413		
－주휴수당 32,860원*2명*26주	1,709		
－연차수당 32,860원*2명*6월	395		
－교통비 3,000원*2명*128일	768		
201 일반운영비	997,363	945,934	51,429
01 사무관리비	2,643	1,648	995
○일반수용비	1,200		
－ 회의실 관리 운영비 100,000원*12월	1,200		
○네트워크 업무 추진 매식비 1,443,000원	1,443		
02 공공운영비	994,720	944,286	50,434
○공공요금 및 제세	264,840		
－행정전화 통화료 16,875,000원*12월	202,500		
－SMS 문자서비스 1,500,000원*12월	18,000		
－휴대폰 사용료 35,000원*37대*12월	15,540		
－시↔도간 초고속통신망 사용료(622Mbps) 2,400,000원*12월	28,800		
○행정 네트워크 데이터 사용료	505,320		
－정보통신자가망 운영(10G 1개링, 2.5G 3개링 구성 운영) 25,000,000원*12월	300,000		
－512Kbps 300,000원*7회선*12월	25,200		

실국: 총무국　　부서 : 정보통신과
정책: 정보통신 인프라 구축 및 운영
단위: 정보통신/네트워크 시스템 운영 및 관리　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－128Kbps 360,000원*1회선*12월	4,320		
－데이터 사용료(9,600bps) 40,000원*8회선*12월	3,840		
－VDSL/케이블 인터넷 사용료 45,000원*63회선*12월	34,020		
－초고속인터넷망 사용료	114,000		
・홈페이지 접속회선(시청 100Mbps, 시립도서관 30Mbps) 5,500,000원*12월	66,000		
・엔토피아 500,000원*8회선*12월	48,000		
－행정전화 전용회선(T/D) 사용료 21,000원*95회선*12월	23,940		
○시설장비유지비	224,560		
－바이러스 백신(서버용 72개, 일반용 1,709개, 트래스가드 2개) 49,038,000원	49,038		
－네트워크 장비유지비 5,333,000원*12월	63,996		
－정보통신자가망 장애복구 3,000,000원*10회	30,000		
－IPT 장비유지비 409,055,000원*7%*8/12	19,090		
－디지털컬러링시스템 62,150,000원*8%	4,972		
－도~시군 영상회의시스템 유지관리 288,660원*12월	3,464		
－네트워크 선로유지관리 2,100,000원*12월	25,200		
－행정전화 선로유지관리 2,100,000원*12월	25,200		
－통신망 및 시설장비 유지비 300,000원*12월	3,600		
401 시설비및부대비	32,218	36,000	△3,782
	도 11,109		
	시 21,109		
01 시설비	32,218	36,000	△3,782
○통신시설 및 통신망 정비(도자기엑스포, 을지훈련) 10,000,000원	10,000		
○지역아동센터 IPTV 공부방 설치 22,218,000원	22,218		
	도 11,109		
	시 11,109		
405 자산취득비	67,200	168,400	△101,200
01 자산및물품취득비	67,200	168,400	△101,200
○IPT 백본 파워부 모듈 구매 800,000원*4개	3,200		
○웹FAX시스템 보강 45,000,000원	45,000		
○음성인식 자동교환 서비스 확대 19,000,000원	19,000		
행정전산장비 관리	372,700	418,012	△45,312
201 일반운영비	86,000	84,012	1,988
02 공공운영비	86,000	84,012	1,988
○시설장비유지비	86,000		

실국: 총무국 부서 : 정보통신과
정책: 정보통신 인프라 구축 및 운영
단위: 정보통신/네트워크 시스템 운영 및 관리 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-행정전산장비 수리비 36,000,000원	36,000		
-행정전산장비 유지보수비 50,000,000원	50,000		
405 자산취득비	286,700	334,000	△47,300
01 자산및물품취득비	286,700	334,000	△47,300
○행정전산장비 구입 및 교체	286,700		
-컴퓨터 1,500,000원*150대	225,000		
-프린터 850,000원*66대	56,100		
-넷북(소형노트북) 800,000원*7대	5,600		
전산장비실 운영	6,785	10,515	△3,730
201 일반운영비	6,785	10,515	△3,730
02 공공운영비	6,785	5,015	1,770
○시설장비유지비	6,785		
-항온항습기, UPS장비 유지보수비 84,808,000원*8%	6,785		
정보시스템 도입 및 유지관리	384,634	187,479	197,155
201 일반운영비	215,434	166,479	48,955
02 공공운영비	215,434	166,479	48,955
○시설장비유지비	215,434		
-시 홈페이지(S/W) 151,375,000원*12%	18,165		
-시 홈페이지(H/W) 267,454,000원*7%	18,722		
-키보드보안프로그램 50,600,000원*10%	5,060		
-홈페이지 백업시스템 45,748,000원*7%	3,203		
-SMS통합시스템 유지보수 29,480,000원*10%	2,948		
-통합스토리지 306,400,000원*8%	24,512		
-시군구 행정정보 백업시스템 55,750,000원*8%	4,460		
-행정정보포털시스템 136,658,000원*12%*6/12	8,200		
-전자문서시스템 461,086,600원*8%	36,887		
-전자문서프로그램 286,696,380원*12%	34,404		
-시정정보시스템 247,225,000원*8%	19,778		
-전자문서백업시스템 66,674,700원*8%	5,334		
-자료유출방지시스템 41,883,600원*12%	5,027		
-DB보안시스템 62,700,000원*12%	7,524		
-디지털자치행정시스템 265,125,000원*8%	21,210		
207 연구개발비	169,200	0	169,200
02 전산개발비	169,200	0	169,200
○온나라시스템 구축 169,200,000원	169,200		
정품 소프트웨어 구입	35,120	198,585	△163,465
정품 소프트웨어 구입	35,120	198,585	△163,465

실국: 총무국　　부서 : 정보통신과
정책: 정보통신 인프라 구축 및 운영
단위: 정품 소프트웨어 구입　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	35,120	198,585	△163,465
01 사무관리비	35,120	198,585	△163,465
○일반수용비	35,120		
－한글 2007 4,000,000원	4,000		
－MS오피스 2007 10,000,000원	10,000		
－서버 CAL	21,120		
・SQL서버(내/외부사용자) 9,200,000원	9,200		
・윈도우서버(외부사용자) 3,120,000원	3,120		
・윈도우서버(내부사용자) 44,000원*200개	8,800		
행정운영경비(정보통신과)	77,788	79,040	△1,252
인력운영비	15,600	15,600	0
업무추진비	15,600	4,200	11,400
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
204 직무수행경비	11,400	0	11,400
03 특정업무수행활동비	11,400	0	11,400
○대민활동비 50,000원*19명*12월	11,400		
기본경비	62,188	63,440	△1,252
사무관리비	62,188	25,040	37,148
201 일반운영비	23,788	25,040	△1,252
01 사무관리비	23,788	25,040	△1,252
○일반수용비 18,748,000원	18,748		
○급량비 5,040,000원	5,040		
202 여비	38,400	0	38,400
01 국내여비	38,400	0	38,400
○업무추진기본여비(20명) 160,000원*20명*12월	38,400		

실국: 총무국　　부서 : 민원지적과
정책: 효율적 토지행정 체계 구축
단위: 투명한 부동산 관리　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원지적과	1,711,370 국 13,900 시 1,697,470	1,806,779	△95,409
효율적 토지행정 체계 구축	850,719	738,377	112,342
투명한 부동산 관리	237,886	224,079	13,807
투명한 부동산 거래질서 확립	70,049	59,230	10,819
101 인건비	37,559	30,290	7,269
04 기간제근로자등보수	37,559	30,290	7,269
○토지거래 허가 보조(본청)	11,285		
－기본급 32,860원*2명*128일	8,413		
－주휴수당 32,860원*2명*26주	1,709		
－연차수당 32,860원*2명*6월	395		
－교통보조비 3,000원*2명*128일	768		
○토지이용실태조사 인부임(읍,면)	26,274		
－기본급 32,860원*7명*90일	20,702		
－주휴수당 32,860원*7명*13주	2,991		
－연차수당 32,860원*7명*3월	691		
－교통보조비 3,000원*7명*90일	1,890		
201 일반운영비	8,490	13,940	△5,450
01 사무관리비	7,990	13,940	△5,950
○토지거래허가 신청서 5,000원*5종*40권	1,000		
○토지거래 허가에 따른 급식비 7,000원*4명*5일*10월	1,400		
○도로명주소 변동자료 조사 급식비 7,000원*3명*5일*10월	1,050		
○부동산 중개업소 단속 급식비 7,000원*2명*5일*10월	700		
○부동산 실명법위반 조사 특근자 급식비 7,000원*4명*5일*6월	840		
○공인중개사 업무교육 교재비 5,000원*600매	3,000		
03 행사운영비	500	0	500
○공인중개사 업무교육 강사료 500,000원	500		
202 여비	4,000	4,000	0
01 국내여비	4,000	4,000	0
○토지거래이용실태조사(읍면분) 여비 20,000원*10명*20일	4,000		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○부동산관련 정책 업무 추진 1,000,000원	1,000		
301 일반보상금	4,000	4,000	0
12 기타보상금	4,000	4,000	0

실국: 총무국　　부서 : 민원지적과
정책: 효율적 토지행정 체계 구축
단위: 투명한 부동산 관리　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○토지거래계약허가제 위반사항 신고 포상금 500,000원*4건	2,000		
○공인중개사업무 및 부동산 거래신고위반 신고 포상금 500,000원*4건	2,000		
405 자산취득비	15,000	6,000	9,000
01 자산및물품취득비	15,000	6,000	9,000
○토지거래허가 이용실태 현지조사용 관리시스템(PDA) 읍면배부용 3,000,000원*5대	15,000		
대민행정 서비스 구현	167,837	164,849	2,988
101 인건비	67,700	45,134	22,566
04 기간제근로자등보수	67,700	45,134	22,566
○제증명창구인력 및 민원실 관리도우미	67,700		
－기본급 32,860원*12명*128일	50,473		
－주휴수당 32,860원*12명*26주	10,253		
－연차수당 32,860원*12명*6월	2,366		
－교통보조비 3,000원*12명*128일	4,608		
201 일반운영비	96,537	96,115	422
01 사무관리비	88,434	89,884	△1,450
○지적공부 민원발급 신청서 4,000원*52권*4종*9회	7,488		
○검인계약서 표지등 12,000원*12권*3종*8회	3,456		
○민원실 근무자 근무복 구입 250,000원*39명*3회	29,250		
○지적대민행정서비스용 소모품 구입	48,240		
－민원발급용 전산소모품 구입 360,000원*16대*4회	23,040		
－민원발급용 용지 구입 25,000원*300박스	7,500		
－통합민원발급기 소모품 구입 200,000원*4대*7회	5,600		
－무인민원발급기 용지 구입 50,000원*50박스	2,500		
－팩스 소모품 구입 200,000원*4대*6회	4,800		
－시민사랑방 프린터기용품 구입 400,000원*12회	4,800		
02 공공운영비	8,103	6,231	1,872
○한국토지정보시스템 소프트웨어 유지비 343,200원*12월	4,119		
○통합민원 발급기 유지보수비 83,000원*4대*12월	3,984		
206 재료비	3,600	3,600	0
01 재료비	3,600	3,600	0
○민원실 환경정비용품 구입 300,000원*12월	3,600		
효율적 토지이용 관리	292,688	301,921	△9,233

실국: 총무국　　부서 : 민원지적과
정책: 효율적 토지행정 체계 구축
단위: 효율적 토지이용 관리　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
개별공시지가조사 및 개발부담금 관리	292,688	301,921	△9,233
101 인건비	22,568	33,851	△11,283
04 기간제근로자등보수	22,568	33,851	△11,283
○개별공시지가보조 인부임	22,568		
－기본급 32,860원*4명*128일	16,825		
－주휴수당 32,860원*4명*26주	3,418		
－연차수당 32,860원*4명*6월	789		
－교통보조비 3,000원*4명*128일	1,536		
201 일반운영비	243,270	243,270	0
01 사무관리비	225,020	225,020	0
○공시지가 검증수수료(산정,이의신청) 90,000,000원	90,000		
○공시지가관련 조서출력 및 서식유인 3,000,000원*2종*2회	12,000		
○개발비용 산정 확인 수수료 700,000원*100건	70,000		
○개발부담금 감정 평가 수수료 500,000원*90건	45,000		
○부동산 평가위원 수당 80,000원*11명*6회	5,280		
○개발부담금 체납액 정리위원회 수당 80,000원*2명*4회	640		
○개별공시지가 및 개발부담금 부과에 따른 급식비 7,000원*5명*60일	2,100		
02 공공운영비	18,250	18,250	0
○개별공시지가 발송용 우편료 250원*73,000매	18,250		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○토지행정(개발부담금 등) 업무추진 1,000,000원	1,000		
207 연구개발비	17,850	23,800	△5,950
01 연구용역비	17,850	23,800	△5,950
○개별공시지가 현황도면 수정(보완) 작업 및 출력 595원*30,000필지	17,850		
405 자산취득비	8,000	0	8,000
01 자산및물품취득비	8,000	0	8,000
○개별공시지가 현장조사용 소형컴퓨터 구입 4,000,000원*2대	8,000		
도로명 및 건물번호 부여사업	305,257	70,289	234,968
도로명 및 건물번호 부여사업	182,532	35,804	146,728
201 일반운영비	59,200	0	59,200
01 사무관리비	59,200	0	59,200
○홍보물 및 안내도 제작	59,200		
－홍보물 1,600원*6,000개*2종	19,200		

실국: 총무국　　부서 : 민원지적과
정책: 효율적 토지행정 체계 구축
단위: 도로명 및 건물번호 부여사업　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－안내도 40,000원*1,000개	40,000		
401 시설비및부대비	123,332	35,804	87,528
01 시설비	123,332	35,804	87,528
○도로명주소 지역안내판 제작, 설치 9,870,000원*3개	29,610		
○도로명판 제작, 설치 620,000원*94개	58,280		
○건물번호판 제작, 설치 9,300원*2,198개	20,442		
○상세주소명판 제작, 설치 7,500원*2,000개	15,000		
새주소 체계 안정적 도입 운영	122,725	34,485	88,240
101 인건비	11,285	11,285	0
04 기간제근로자등보수	11,285	11,285	0
○도로명 및 건물번호 유지관리 업무보조 인부임	11,285		
－기본급 32,860원*2명*128일	8,413		
－주휴수당 32,860원*2명*26주	1,709		
－연차수당 32,860원*2명*6월	395		
－교통보조비 3,000원*2명*128일	768		
201 일반운영비	111,440	13,200	98,240
01 사무관리비	7,440	13,200	△5,760
○새주소 위원회 수당 80,000원*9명*2회	1,440		
○도로명 및 건물번호 실사 플로터 소모품비 2,000,000원*3회	6,000		
02 공공운영비	104,000	0	104,000
○도로명주소 고지문 발송용 우편료	104,000		
－일반우편 340원*100,000부	34,000		
－등기우편 1,750원*100,000부*0.4	70,000		
정확한 지적 관리	14,888	142,088	△127,200
토지이동정리 및 지적측량 기준점 관리	14,888	10,088	4,800
201 일반운영비	11,648	6,848	4,800
01 사무관리비	11,648	6,848	4,800
○결의서표지(검인,토지,토지소유권및이동) 12,000원*4권*3종*12회	1,728		
○지적측량 원도철(바인더) 22,000원*400개	8,800		
○지적측량 성과검사에 따른 급식비 7,000원*4명*4일*10월	1,120		
403 자치단체등자본이전	3,240	3,240	0
02 공기관등에대한대행사업비	3,240	3,240	0
○지적측량 기준점 재설치 및 보수 90,000원*36점	3,240		
주민 행정 편의 도모	258,357	456,798	△198,441
	국 13,900		
	시 244,457		

실국: 총무국　　부서 : 민원지적과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 고객만족 증진을 위한 혁신적 민원행정서비스 추진　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
고객만족 증진을 위한 혁신적 민원행정서비스 추진	258,357	456,798	△198,441
	국 13,900		
대민봉사행정추진	232,357	425,598	△193,241
101 인건비	33,853	169,252	△135,399
04 기간제근로자등보수	33,853	169,252	△135,399
○제증명발급보조 기간제 근로자 인부임	22,568		
-기본급 32,860원*4명*128일	16,825		
-주휴수당 32,860원*4명*26주	3,418		
-연차수당 32,860원*4명*6월	789		
-교통보조비 3,000원*4명*128일	1,536		
○가족관계등록전산화 일시사역인부임	11,285		
-기본급 32,860원*2명*128일	8,413		
-주휴수당 32,860원*2명*26주	1,709		
-연차수당 32,860원*2명*6월	395		
-교통보조비 3,000원*2명*128일	768		
201 일반운영비	151,204	128,596	22,608
01 사무관리비	130,004	115,246	14,758
○민원시책추진 사무관리비	122,764		
-민원발급 신청서 4,000원*150종*7종	4,200		
-주민등록증 발급대금 2,830원*1,900매*12월	64,524		
-주민등록등초본발급용지 구입 45,000원*300박스	13,500		
-인감증명 발급용지 구입 45,000원*300박스	13,500		
-주민등록 및 민원시책 홍보 현수막 80,000원*12개*2회	1,920		
-친절교육관련 현수막 80,000원*12개*2회	1,920		
-친절교육 매뉴얼 제작 2,000원*3,000부	6,000		
-민원실 관리용품 200,000원*12월	2,400		
-인증기 소모품 구입 100,000원*5대*10회	5,000		
-가족관계등록제관련 소모품 구입 400,000원*12월	4,800		
-가족관계증명 발급용지 구입 25,000원*200박스	5,000		
○가족관계 오류자료정비 특근급식비 7,000원*3명*5일*8월	840		
○대민봉사행정 추진 특근자 급식비 7,000원*5명*5일*8월	1,400		
○온,오프라인 친절교육 5,000,000원	5,000		
02 공공운영비	21,200	13,350	7,850
○민원행정시책관련 공공운영비	21,200		
-주민등록담당공무원 재정보증 가입 240,000원*15명	3,600		

실국: 총무국　　부서 : 민원지적과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 고객만족 증진을 위한 혁신적 민원행정서비스 추진　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－인감담당 공무원 재정보증 가입 260,000원*34명	8,840		
－여권담당 공무원 재정보증 가입 240,000원*3명	720		
－주민등록증 진위확인시스템 유지보수비 18,000원*20대*12월	4,320		
－주민등록증 수신용 우편료 60,000원*12월	720		
－시설장비유지비(민원용 복사기 및 전산장비) 200,000원*15대	3,000		
203 업무추진비	19,000	18,000	1,000
03 시책추진업무추진비	19,000	18,000	1,000
○대민봉사행정추진(Ⅰ) 10,000,000원	10,000		
○대민봉사행정추진(Ⅱ) 7,000,000원	7,000		
○대민봉사시책추진 2,000,000원	2,000		
207 연구개발비	15,000	15,000	0
01 연구용역비	15,000	15,000	0
○행정서비스 만족도 설문조사	15,000		
－전화친절도 모니터링 용역 5,000,000원*2회	10,000		
－행정서비스 만족도 설문조사 5,000,000원	5,000		
405 자산취득비	13,300	94,750	△81,450
01 자산및물품취득비	13,300	94,750	△81,450
○민원실 행정장비 교체구입	13,300		
－민원실 집기비품 구입비 3,000,000원	3,000		
－증진위확인시스템 단말기 추가 구입 1,000,000원*4대	4,000		
－전자서명패드 구입 250,000원*20대	5,000		
－민원실 텔레비전 구입 1,300,000원	1,300		
우수민원행정담당 및 부서표창	12,100	13,300	△1,200
303 포상금	12,100	13,300	△1,200
01 포상금	12,100	13,300	△1,200
○민원행정 추진상황평가 시상금	4,800		
－우수부서 시상 600,000원*2개부서*2회	2,400		
－우수직원 시상 200,000원*12명	2,400		
○친절 마일리지 시상금	2,300		
－우수부서 시상 1,500,000원	1,500		
－우수직원 시상 200,000원*4명	800		
○전화친절도 모니터링 평가 포상금	5,000		
－우수부서 시상 2,000,000원*2회	4,000		
－우수직원 시상 500,000원*2회	1,000		
신속한 여권발급 서비스 제공	13,900	17,900	△4,000
	국 13,900		

실국: 총무국　　부서 : 민원지적과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 고객만족 증진을 위한 혁신적 민원행정서비스 추진　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	10,400	13,900	△3,500
	국 10,400		
01 사무관리비	7,400	10,900	△3,500
○여권업무 추진 사무관리비	7,400		
－여권업무관련 신청서 3,000원*200권	600		
	국 600		
－여권관련 홍보물 제작 500,000원	500		
	국 500		
－여권업무담당자 급식비 2,000,000원	2,000		
	국 2,000		
－여권보호비닐 제작비용 3,000,000원	3,000		
	국 3,000		
－여권등기우편봉투 구입 350원*2,000매	700		
	국 700		
－전산 소모품 구입 200,000원*3회	600		
	국 600		
02 공공운영비	3,000	3,000	0
○여권기간만료 예고 통보 300원*10,000건	3,000		
	국 3,000		
202 여비	3,500	3,000	500
	국 3,500		
01 국내여비	3,500	3,000	500
○여권담당자 여비 3,500,000원	3,500		
	국 3,500		
주민자치 기반 강화	472,000	479,400	△7,400
주민자치센터운영 및 확대설치	472,000	434,400	37,600
우수주민자치센터 시상	3,000	3,000	0
301 일반보상금	3,000	3,000	0
12 기타보상금	3,000	3,000	0
○우수 주민자치센터 시상금 3,000,000원	3,000		
주민자치센터 운영	469,000	431,400	37,600
201 일반운영비	41,000	40,900	100
01 사무관리비	1,000	900	100
○경기도 주민자치센터 경연대회 참석 차량임차료 1,000,000원	1,000		
03 행사운영비	40,000	40,000	0
○주민자치센터 발표회 5,000,000원*8개소	40,000		
301 일반보상금	23,000	500	22,500
10 행사실비보상금	23,000	500	22,500
○경기도 주민자치센터 경연대회 참가경비 1,000,000원	1,000		
○주민자치위원 역량강화 워크숍 20,000,000원	20,000		

실국: 총무국　　부서 : 민원지적과
정책: 주민자치 기반 강화
단위: 주민자치센터운영 및 확대설치　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민자치위원 역량강화 교육 2,000,000원	2,000		
307 민간이전	405,000	390,000	15,000
02 민간경상보조	405,000	390,000	15,000
○주민자치센터 운영비	375,000		
-오포읍 외 7개 주민자치센터 운영비 375,000,000원	375,000		
○전국 주민자치박람회 우수사례 추진 운영비	30,000		
-주민자치센터 2개소 15,000,000원*2개소	30,000		
행정운영경비(민원지적과)	130,294	132,204	△1,910
인력운영비	37,034	37,044	△10
무기계약근로자 보수	15,434	15,444	△10
101 인건비	15,434	15,444	△10
03 무기계약근로자보수	15,434	15,444	△10
○여권발급 보조 인부임	15,434		
-기본급 32,860원*256일	8,413		
-상여금 8,412,160원*1/3	2,805		
-시간외수당 6,160원*15시간*12월	1,109		
-주휴수당 32,860원*52주	1,709		
-연차유급휴가수당 32,860원*19일	625		
-휴일수당 32,860원	33		
-교통보조비 45,000원*12월	540		
-명절휴가비 100,000원*2회	200		
업무추진비	4,200	4,200	0
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
직무수행경비	17,400	17,400	0
204 직무수행경비	17,400	17,400	0
03 특정업무수행활동비	17,400	17,400	0
○특정업무수행활동비	17,400		
-대민활동비 50,000원*29명*12월	17,400		
기본경비	93,260	95,160	△1,900
국내여비	57,600	57,600	0
202 여비	57,600	57,600	0
01 국내여비	57,600	57,600	0
○업무추진기본여비(30명) 57,600,000원	57,600		
사무관리비	35,660	37,560	△1,900
201 일반운영비	35,660	37,560	△1,900
01 사무관리비	35,660	37,560	△1,900

실국: 총무국　　부서 : 민원지적과
정책: 행정운영경비(민원지적과)
단위: 기본경비　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○일반수용비	27,260,000원	27,260		
○급량비	7,000원*10명*10일*12월	8,400		