세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 본예산 일반회계 교통행정과

부서: 교통행정과
정책: 선진교통행정 구현
단위: 양질의 교통행정 서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
교통행정과	802,989	778,872	24,117
선진교통행정 구현	495,692	491,295	4,397
양질의 교통행정 서비스 제공	495,692	491,295	4,397
자동차 관련 민원서비스	238,576	301,846	△63,270
101 인건비	13,657	25,535	△11,878
04 기간제근로자등보수	13,657	25,535	△11,878
1)자동차의무보험과태료보조인력	13,657		
2)조사요원임금 33,000원*2명*27일*7월	12,474		
2)건강보험료 12,474,000원*2.54%	317		
2)장기요양보험료 12,474,000원*2.54%*4.78%	16		
2)국민연금부담금 12,474,000원*4.5%	562		
2)고용보험료 12,474,000원*1.3%	163		
2)산재보험료 12,474,000원*1%	125		
201 일반운영비	206,719	258,111	△51,392
01 사무관리비	45,977	46,076	△99
1)일반수용비	45,977		
2)인쇄비(자동차등록 관련)	19,704		
3)민원처리양식(등록원부,등록증등) 54,000원*10상자*12월	6,480		
3)민원신청서식(자동차,건설기계,이륜차) 4,000원*4권*30종*12월	5,760		
3)의무보험가입촉구서 및 가입명령서(봉합용) 80,000원*2박스*12월	1,920		
3)과태료부과사전통지서(봉합용) 80,000원*1상자*12월	960		
3)압류예고서(봉함용) 70,000원*1박스*12월	840		
3)과태료고지서(신고,수시,독촉분) 75,000원*3박스*12월	2,700		
3)고지서발송용창문봉투 58,000원*3박스*6월	1,044		
2)인쇄비(자동차검사관련)	6,350		
3)정기검사관련 서식(경과, 명령서 등) 75,000원*2박스*12월	1,800		
3)과태료 부과고지서(수시,신고,체납분) 75,000원*4박스*12월	3,600		
3)고지서발송용 창봉투 40원*20,000매	800		
3)일반봉투 30원*5,000매	150		
2)사무용품비	18,917		
3)각종 고무인 및 접수인 50,000원*4회	200		
3)복사용지(A4) 17,500원*5박스*12월	1,050		
3)사무용백표지 35,000원*1박스*12월	420		
3)행정용봉투(2호) 15.8원*5,000매	79		

부서: 교통행정과
정책: 선진교통행정 구현
단위: 양질의 교통행정 서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
3)서류봉투 82원*500매	41		
3)모사전송기카트리지(FAX-L6000) 70,000원*1대*24회	1,680		
3)복사기토너MF-4680(FX-9) 85,000원*1대*12회	1,020		
3)레이져프린터관련용품	14,427		
4)토너LBP-4280K 303,600원*1대*9회	2,733		
4)토너LBP-3300K 190,300원*1대*7회	1,333		
4)토너LBP-6525K 295,000원*4대*6회	7,080		
4)토너LBP-2032GD 124,300원*1대*5회	622		
4)토너LBP-2033G 156,200원*1대*5회	781		
4)토너LBP-4322K 312,840원*1대*6회	1,878		
2)기타 소모품	1,006		
3)천공기튜브 187,000원*2박스	374		
3)천공기루버코인 22,000원*6박스	132		
3)번호판교체에 따른 장갑 및 마대 500,000원	500		
02 공공운영비	160,742	212,035	△51,293
1)공공요금및제세	159,942		
2)우편료(등록관련)	59,130		
3)자동차의무보험(가입명령,독촉,과태료부과예고,출석요구서등)	59,130		
4)일반 270원*750건*12월	2,430		
4)등기 1,750원*2,700건*12월	56,700		
2)우편료(검사, 방치관련)	100,812		
3)방치차량 자진명령서 통지배달증명 2,910원*150건*12월	5,238		
3)과태료부과예고및부과통지(방치,말소 등) 1,750원*150건*12월	3,150		
3)자동차 종합검사	90,480		
4)일반(경과,체납독촉) 270원*2,000건*12월	6,480		
4)등기(경과,사전통지,부과,체납독촉) 1,750원*4,000건*12월	84,000		
3)화물운수및개인택시차고지안내문등	1,944		
4)차고지기간만료안내문발송 270원*600건*12월	1,944		
1)시설장비유지비	800		
2)장비 유지비(파쇄기,천공기,봉합기 등) 200,000원*4대	800		
203 업무추진비	18,200	18,200	0
03 시책추진업무추진비	18,200	18,200	0
1)건설교통국 업무추진 10,200,000원	10,200		
1)교통행정관련업무추진 7,000,000원	7,000		

부서: 교통행정과
정책: 선진교통행정 구현
단위: 양질의 교통행정 서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)정비업소 유관기관 합동단속 업무추진 1,000,000원	1,000		
교통수요 관리	89,030	31,233	57,797
101 인건비	32,190	15,133	17,057
04 기간제근로자등보수	32,190	15,133	17,057
1)교통유발부담금시설물조사	24,385		
2)조사요원임금 33,000원*5명*27일*5월	22,275		
2)국민연금부담금 22,275,000원*4.5%	1,003		
2)건강보험료 22,275,000원*2.54%	566		
2)장기요양보험료 22,275,000원*2.54%*4.78%	28		
2)고용보험료 22,275,000원*1.3%	290		
2)산재보험료 22,275,000원*1%	223		
1)기업체 수요관리 시설물 현장조사	7,805		
2)조사요원임금 33,000원*2명*27일*4월	7,128		
2)국민연금부담금 7,128,000원*4.5%	321		
2)건강보험료 7,128,000원*2.54%	182		
2)장기요양보험료 7,128,000원*2.54%*4.78%	9		
2)고용보험료 7,128,000원*1.3%	93		
2)산재보험료 7,128,000원*1%	72		
201 일반운영비	22,840	16,100	6,740
01 사무관리비	10,720	8,020	2,700
1)일반수용비	10,300		
2)교통유발부담금압류해제수입증지구입 3,000원*200건	600		
2)전산용지	2,900		
3)고지서(교통유발) 70,000원*20박스	1,400		
3)전산용지(수요관리) 1,500,000원	1,500		
2)고지서발송용창문봉투(교통유발등) 40원*2종*10,000매	800		
2)기업체 수요관리 참여 홍보물 제작 2,000,000원	2,000		
2)기업체 수요관리 참여 책자 제작 2,000,000원	2,000		
2)업무담당 수준향상 워크숍 개최 500,000명*2명	1,000		
2)수요관리 사무용품 1,000,000원	1,000		
1)운영수당	420		
2)교통유발부담금경감심의위원회참석수당 70,000원*6명*1회	420		
02 공공운영비	12,120	8,080	4,040
1)공공요금및제세	12,120		
2)교통유발부담금부과우편료	9,830		
3)일반우편 270원*4,000건	1,080		

부서: 교통행정과
정책: 선진교통행정 구현
단위: 양질의 교통행정 서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
3)정기분(등기)및수시분 1,750원*5,000건	8,750		
2)수요관리 참여 우편료	2,290		
3)등기(점검결과 통보 등) 1,750원*1,000건	1,750		
3)일반(수요관리 등 안내) 270원*2,000건	540		
202 여비	7,000	0	7,000
04 국제화여비	7,000	0	7,000
1)선진교통시설 비교 견학 3,500,000원*2명	7,000		
203 업무추진비	4,000	0	4,000
03 시책추진업무추진비	4,000	0	4,000
1)기업체 수요관리 및 교통조사 업무추진 4,000,000원	4,000		
207 연구개발비	20,000	0	20,000
01 연구용역비	20,000	0	20,000
1)교통유발 과다시설물 교통영향 조사 용역 1,000,000원*2회*10개소	20,000		
405 자산취득비	3,000	0	3,000
01 자산및물품취득비	3,000	0	3,000
1)수요관리 점검용 현장 단말기 구매 1,000,000원*3대	3,000		
교통시설물 관리	48,180	48,180	0
201 일반운영비	1,380	1,380	0
01 사무관리비	1,380	1,380	0
1)일반수용비	400		
2)교통관련자료	400		
3)지도구입 100,000원*2회	200		
3)교통관련도서및자료구입 100,000원*2회	200		
1)운영수당	980		
2)마포구노선조정위원회 참석수당 70,000원*3명*2회	420		
2)교통안전정책심의위원회 참석수당 70,000원*4명*2회	560		
401 시설비및부대비	46,800	46,800	0
01 시설비	46,800	46,800	0
1)도로 안내표지판 정비 9,000,000원	9,000		
1)도로안내표지판 도장 및 세척 14,000원*2,700㎡	37,800		
체납징수활동 강화	119,906	110,036	9,870
201 일반운영비	85,596	77,491	8,105
01 사무관리비	40,014	34,753	5,261
1)일반수용비	40,014		

부서: 교통행정과
정책: 선진교통행정 구현
단위: 양질의 교통행정 서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)고지서DM발송	14,000		
3)체납고지서 용역비 70원*25,000명*8회	14,000		
2)전산 고지서 용지	7,150		
3)체납고지서(낱장) 65,000원*110박스	7,150		
2)봉투	1,875		
3)창문봉투 25원*63,000부	1,575		
3)대봉투 100원*3,000매	300		
2)체납독려안내문 50,000원*50박스	2,500		
2)기타제수수료	11,700		
3)압류촉탁수수료 3,000원*2,400건	7,200		
3)압류해제수수료 3,000원*1,500건	4,500		
2)사무용품비	2,789		
3)복사용지(A4) 17,500원*4상자*12월	840		
3)복사용지(B4) 31,500원*2상자	63		
3)중질지(A4) 14,000원*3상자	42		
3)레이져프리터	1,844		
4)토너LBP4322K 312,840원*2회	626		
4)토너LBP6525K 295,900원*2회	592		
4)토너LBP5326K 312,840원*2회	626		
02 공공운영비	45,582	42,738	2,844
1)공공요금및제세	45,582		
2)우편료	45,450		
3)일반우편 270원*25,000명*3회	20,250		
3)등기우편 1,750원*2,400명*6회	25,200		
2)PDA관련(SPHM8200삼성)	132		
3)와이브로이용료(1GA) 11,000원*1대*12월	132		
203 업무추진비	1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
1)교통관련체납징수업무추진 1,500,000원	1,500		
303 포상금	32,810	31,045	1,765
01 포상금	32,810	31,045	1,765
1)교통관련과태료징수포상금	32,810		
2)1년차이상 1,912,000,000원*16%*1%	3,060		
2)2년차이상 1,912,000,000원*11%*3%	6,310		
2)3년차이상 11,720,000,000원*4%*5%	23,440		
행정운영경비(교통행정과)	307,297	287,577	19,720
기본경비(교통행정과)	218,341	198,635	19,706
기본경비	218,341	198,635	19,706
201 일반운영비	77,221	73,835	3,386
01 사무관리비	77,221	73,835	3,386

부서: 교통행정과
정책: 행정운영경비(교통행정과)
단위: 기본경비(교통행정과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)일반수용비	6,661		
2)기본사무용품비 20,000원*42명*70%	588		
2)신문구독료(건설교통국장실) 15,000원*3종*12월	540		
2)신문구독료(교통행정과) 15,000원*3종*12월	540		
2)모사전송기카트리지 70,000원*1개*12회	840		
2)사무용품비	3,853		
3)복사용지(A4) 17,500원*60상자	1,050		
3)복사용지(B4) 31,500원*16상자	504		
3)복사용지(A3) 15,000원*2상자	30		
3)복사기소모품	653		
4)복사기토너 71,000원*1대*3회	213		
4)복사기드럼 440,000원*1대*1회	440		
3)레이져프린터	1,616		
4)토너LBP-4322K 312,840원*2개	626		
4)토너LBP-2033G 156,200원*3개	469		
4)토너LBP-3300K 190,300원*2개	381		
4)키보드 15,000원*4개	60		
4)마우스 10,000원*8개	80		
2)모사전송기유지보수비 100,000원	100		
2)복사기유지보수비 200,000원	200		
1)급량비	70,560		
2)현안업무추진 매식비 7,000원*42명*20일*12월	70,560		
202 여비	141,120	124,800	16,320
01 국내여비	141,120	124,800	16,320
1)현안업무추진여비 20,000원*42명*14일*12월	141,120		
인력운영비(교통행정과)	88,956	88,942	14
인력운영비	88,956	88,942	14
101 인건비	88,956	88,942	14
02 기타직보수	88,956	88,942	14
1)시간제계약직보수	88,956		
2)징수요원임금 1,249,000원*4명*12월	59,952		
2)국민연금부담금 72,723,000원*4.5%	3,273		
2)건강보험료 72,723,000원*2.54%	1,848		
2)장기요양보험료 72,723,000원*2.54%*4.78%	89		
2)고용보험료 72,723,000원*1.3%	946		
2)산재보험료 72,723,000원*1%	728		
2)퇴직금 1,515,000원*2년*2명	6,060		
2)가족수당 (43,500원+(58,000원*3명))*12월	2,610		
2)학비보조수당 401,332원*4분기	1,606		

부서: 교통행정과
정책: 행정운영경비(교통행정과)
단위: 인력운영비(교통행정과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)직급보조비 105,000원*29/40*4명*12월	3,654		
2)정액급식비 130,000원*4명*12월	6,240		
2)연가보상비 1,249,000원*0.7/226시간*144시간	558		
2)초과근무수당 40,000원*29/40*4명*12월	1,392		