세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 본예산 일반회계 민원여권과

부서: 민원여권과
정책: 주민행정편의도모
단위: 고객중심민원서비스

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원여권과	477,410	395,385	82,025
	국 117,634		
	구 359,776		
주민행정편의도모	382,231	278,608	103,623
	국 117,634		
	구 264,597		
고객중심민원서비스	382,231	278,608	103,623
	국 117,634		
	구 264,597		
제증명발급	34,373	37,536	△3,163
201 일반운영비	33,613	36,196	△2,583
01 사무관리비	27,739	30,172	△2,433
○주민등록등초본발급용지			
26,000원*3상자*12월	936		
○인감증명발급용지			
86,500원*1상자*12월	1,038		
○민원발급복사용지			
25,000원*6상자*12월	1,800		
○통합민원발급프린터토너			
350,000원*2개*12월	8,400		
○모사전송기토너 150,000원*2개*2회	600		
○인증기리본 16,500원*80롤	1,320		
○민원수수료카드결제수수료및관리비등	10,677		
ㅇ카드결제대금수수료			
915,942,400원*44%*2.42%	9,753		
ㅇ카드결제기기관리비			
11,000원*2대*12월	264		
ㅇ카드단말기전표구입			
66,000원*2대*5회	660		
○통합민원순번대기표용지			
110,000원*4상자	440		
○통합민원발급기노후부품교체			
500,000원*2대	1,000		
○민원실정수기관리비			
22,000원*2대*12월	528		
○민원인용사무용품 250,000원*4회	1,000		
02 공공운영비	5,874	6,024	△150
○통합민원발급기유지보수			
9,800,000원*3대*7%	2,058		
○민원업무추진우편료			
2,530원*100건*12월	3,036		
○통합민원담당공무원업무배상공제회비			
140,000원*3명	420		
○민원실인터넷회선료 30,000원*12월	360		
301 일반보전금	760	760	0
14 기타보상금	760	760	0

부서: 민원여권과
정책: 주민행정편의도모
단위: 고객중심민원서비스

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○해피콜조사자원봉사자실비 10,000원*4명*7일*2회	560		
○착오,지체민원보상금 10,000원*20건	200		
무인민원발급기운영	193,444	128,476	64,968
201 일반운영비	172,964	107,516	65,448
01 사무관리비	75,524	57,452	18,072
○무인민원발급기프린터토너 385,000원*52대*2회	40,040		
○무인민원발급기노후부품교체 300,000원*15회	4,500		
○무인민원발급기스테플러호침 60,000원*2개*52대	6,240		
○위조방지무인민원발급용지 57,000원*52박스*6회	17,784		
○무인민원발급기카드결제유지보수료 5,000원*52대*12월	3,120		
○무인민원발급기카드영수증용지 15,000원*52개*3회	2,340		
○무인민원발급기이전설치비 500,000원*3회	1,500		
02 공공운영비	97,440	50,064	47,376
○무인민원발급기유지보수	97,440		
ㅇ영업시간운영분 928,000,000원*7%	64,960		
ㅇ영업시간외운영분 64,960,000원*50%	32,480		
202 여비	480	960	△480
01 국내여비	480	960	△480
○무인민원발급기점검추진여비 20,000원*2명*12월*2회*50%	480		
405 자산취득비	20,000	20,000	0
01 자산및물품취득비	20,000	20,000	0
○노후무인민원발급기교체 20,000,000원*1대	20,000		
민원행정서비스제공	34,540	59,585	△25,045
201 일반운영비	29,440	21,660	7,780
01 사무관리비	24,940	17,160	7,780
○민원담당공무원심신치유프로그램운영 30,000원*45명*2회	2,700		
○민원전문상담관제상담료 30,000원*48회	1,440		
○민원실운영안내홍보물제작 100원*10,000부	1,000		
○안전한근무환경조성홍보물품등구입 1,000원*3,000개	3,000		
○생활불편민원만족도조사전문조사기관의뢰 8,800,000원*1회	8,800		
○공직자역량강화교육추진('23시책)	8,000		

부서: 민원여권과
정책: 주민행정편의도모
단위: 고객중심민원서비스

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ친절교육강사수당 1,000,000원*2회	2,000		
ㅇ친절교육현수막및사무용품등구입 1,000,000원	1,000		
ㅇ친절교육강사원고료및여비 500,000원*2회	1,000		
ㅇ민원행정역량강화자기학습시스템운영비 4,000,000원	4,000		
02 공공운영비	4,500	4,500	0
○민원실비상벨유지관리비(39개소) 30,000원*25개소*2회	1,500		
○민원업무담당피해공무원의료비지원 500,000원*6명	3,000		
202 여비	2,700	2,700	0
01 국내여비	2,700	2,700	0
○민원담당공무원심신치유프로그램여비 30,000원*45명*2회	2,700		
303 포상금	2,400	2,100	300
01 포상금	2,400	2,100	300
○민원처리우수부서포상 600,000원*2회	1,200		
○친절우수공무원포상 100,000원*3명*2회	600		
○고객만족마일리지우수부서포상 600,000원*1회	600		
여권발급서비스제공	2,000	0	2,000
201 일반운영비	2,000	0	2,000
01 사무관리비	600	0	600
○여권등기우편봉투(에어캡)제작('23시책) 800원*750매	600		
02 공공운영비	1,400	0	1,400
○여권무료배송서비스우편요금('23시책) 3,500원*400회	1,400		
가족관계등록(보조)	91,847	22,244	69,603
	국 91,847		
201 일반운영비	90,887	21,444	69,443
	국 90,887		
01 사무관리비	88,819	20,448	68,371
○복사기토너 250,000원*1개*12회	3,000		
	국 3,000		
○레이저프린터토너 350,000원*4개*12회	16,800		
	국 16,800		
○모사전송기토너 250,000원*1개*12회	3,000		
	국 3,000		
○복사용지 25,000원*50박스*6회	7,500		

부서: 민원여권과
정책: 주민행정편의도모
단위: 고객중심민원서비스

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	국	7,500		
○기본사무용품구입 4,779,000원		4,779		
	국	4,779		
○가족관계등록민원서식제작 60,000원*50연		3,000		
	국	3,000		
○가족관계등록업무사무용품수선비 2,000,000원		2,000		
	국	2,000		
○가족관계등록민원편의시책추진 5,000,000원		5,000		
	국	5,000		
○가족관계등록민원업무처리지원		39,900		
ㅇ레이저프린터토너 350,000원*1개*28개소*2회		19,600		
	국	19,600		
ㅇ복사용지 25,000원*25박스*28개소*1회		17,500		
	국	17,500		
ㅇ사무용품 100,000원*28개소*1회		2,800		
	국	2,800		
○가족관계등록업무추진급량비 8,000원*4명*10일*12월		3,840		
	국	3,840		
02 공공운영비		2,068	996	1,072
○가족관계등록업무담당공무원업무배상공제회비 110,000원*5명		550		
	국	550		
○가족관계등록업무우편료 2,530원*50건*12월		1,518		
	국	1,518		
202 여비		960	800	160
	국	960		
01 국내여비		960	800	160
○법원교육등가족관계등록업무추진여비 20,000원*4명*12월		960		
	국	960		
여권발급(보조)		26,027	30,767	△4,740
	국	25,787		
	구	240		
201 일반운영비		21,147	21,620	△473
	국	20,907		
	구	240		
01 사무관리비		20,247	20,416	△169

부서: 민원여권과
정책: 주민행정편의도모
단위: 고객중심민원서비스

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○여권업무추진급량비			
8,000원*4명*12일*12월	4,608		
	국 4,608		
○여권발급복사용지			
25,000원*20박스*6회	3,000		
	국 3,000		
○여권발급프린터토너(흑백)			
300,000원*2대*10회	6,000		
	국 6,000		
○여권발급프린터토너(컬러)			
450,000원*1대*9회	4,050		
	국 4,050		
○여권등기우편봉투제작			
350원*1,000매	350		
	국 350		
○여권기본사무용품구입			
559,750원*4회	2,239		
	국 2,239		
02 공공운영비	900	1,204	△304
○여권수수료카드단말기인터넷회선료			
54,970원*12월	660		
	국 660		
○여권담당공무원업무배상공제회비			
60,000원*4명	240		
301 일반보전금	4,880	7,200	△2,320
	국 4,880		
14 기타보상금	4,880	7,200	△2,320
○여권안내자원봉사실비			
10,000원*2명*244일	4,880		
	국 4,880		
행정운영경비(민원여권과)	95,179	116,777	△21,598
인력운영비	51,524	49,362	2,162
기준인건비	51,524	49,362	2,162
101 인건비	46,756	44,868	1,888
03 공무직(무기계약)근로자보수	46,756	44,868	1,888
○기본급(15호봉) 2,638,600원*1명*12월	31,664		
○정액급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
○명절휴가비 2,638,600원*120%*1명	3,167		
○정근수당 31,664,000원*1/12	2,639		
○정근수당가산금	720		
ㅇ10년이상15년미만 60,000원*1명*12월	720		
○대민활동비 50,000원*1명*12월	600		
○직급보조비 155,000원*1명*12월	1,860		
○가족수당	720		
ㅇ배우자 40,000원*1명*12월	480		

부서: 민원여권과
정책: 행정운영경비(민원여권과)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ첫째자녀 20,000원*1명*12월	240		
○연차수당 135,020원*1명*21일	2,836		
○성과격려금 870,000원*1명	870		
304 연금부담금등	4,768	4,494	274
04 공무직(무기계약)근로자 보험료부담금 등	4,768	4,494	274
○국민연금 43,050,000원*4.5%	1,938		
○건강보험료 43,050,000원*3.495%	1,505		
○노인장기요양보험료 1,505,000원*12.27%	185		
○고용보험료 43,050,000원*1.75%	754		
○산업재해보상보험료 43,050,000원*0.896%	386		
기본경비	43,655	67,415	△23,760
행정사무경비	43,655	67,415	△23,760
201 일반운영비	15,258	15,258	0
01 사무관리비	15,258	15,258	0
○기본사무용품비 2,160,000원	2,160		
○소모품비 3,600,000원	3,600		
○급량비 7,488,000원	7,488		
○일반수수료 1,200,000원	1,200		
○소규모수선비 810,000원	810		
202 여비	24,797	48,557	△23,760
01 국내여비	24,797	48,557	△23,760
○관내여비(18명) 47,520,000원*50%	23,760		
○관외여비 1,037,000원	1,037		
203 업무추진비	3,600	3,600	0
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○정원20인이하(19명) 300,000원*12월	3,600		