세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 군포1동 ~ 대야동

부서: 군포1동
정책: 주민자치(군포1동)
단위: 일반행정(군포1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
군포1동	336,815	414,826	△78,011
주민자치(군포1동)	233,706	284,942	△51,236
일반행정(군포1동)	219,706	268,442	△48,736
민원행정(군포1동)	8,176	8,237	△61
201 일반운영비	6,176	6,237	△61
01 사무관리비	5,876	5,097	779
⦿고무인 제작 10,000원*5종*2회	100		
⦿민원봉투 제작 50원*10,000매*2회	1,000		
⦿통합인증기 토너 792,000원	792		
⦿통합인증기 정착부 교체 440,000원*1대	440		
⦿인증기소모품 100,000원*3대*4회	1,200		
⦿민원발급대장 및 서식 제작 5,000원*8종*10권	400		
⦿지문잉크제거 물티슈 5,000원*2회*12월	120		
⦿지문채취기 30,000원*4개	120		
⦿주민등록증 발급확인서 스티커 36,300원*8속	291		
⦿주민등록증 주소라벨 용지 4,950원*10개*12월	594		
⦿인감대장 30,000원*5속	150		
⦿인감대장 송부용 봉투 18,700원*15속	281		
⦿인감대장 보호비닐 50,000원*2속	100		
⦿민원발급용 복사용지 24,000원*12박스	288		
02 공공운영비	300	1,140	△840
⦿유선방송사용료 25,000원*12월	300		
206 재료비	2,000	2,000	0
01 재료비	2,000	2,000	0
⦿민원실화분 50,000원*4개*2회	400		
⦿환경미화원 청소용품 100,000원*16명	1,600		
청사관리(군포1동)	44,988	95,592	△50,604
201 일반운영비	21,328	24,532	△3,204
01 사무관리비	3,568	4,068	△500
⦿청사감정평가수수료 400,000원*1회	400		
⦿청사내 매트 임차료 65,000원*12월	780		
⦿정수기종이컵 18,000원*4박스*4회	288		
⦿정수기렌탈료 35,000원*5대*12월	2,100		
02 공공운영비	17,760	20,464	△2,704
⦿보안관리비 180,000원*12월	2,160		
⦿청사바닥 왁스청소 500,000원*2회	1,000		
⦿사무실 훈증소독 300,000원*2회	600		
⦿주민센터전정 및 수목 병해충 방제 1,000,000원	1,000		

부서: 군포1동
정책: 주민자치(군포1동)
단위: 일반행정(군포1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⦿물탱크 청소비 250,000원*2회	500		
⦿정화조 청소비 300,000원*1회	300		
⦿청사유지 관리비 2,000,000원	2,000		
⦿방화관리비 150,000원*12월	1,800		
⦿전기시설관리비 100,000원*12월	1,200		
⦿냉·난방기 유지관리비 100,000원*16대	1,600		
⦿건강지원시스템 유지관리비 100,000원*4회	400		
⦿청사난방비 1,500원*4ℓ *5시간*90일	2,700		
⦿승합차유류비 및 수리비 2,500,000원*1대	2,500		
206 재료비	2,660	2,560	100
01 재료비	2,660	2,560	100
⦿쓰레기봉투(50ℓ) 1,200원*50매*12월	720		
⦿화장실소모품 120,000원*12월	1,440		
⦿청사관리 청소용품 500,000원	500		
401 시설비및부대비	21,000	68,500	△47,500
01 시설비	21,000	68,500	△47,500
⦿주민센터시설 개선 공사 20,000,000원	20,000		
⦿시정 및 동정 홍보게시판 500,000원*2식	1,000		
자치센터운영(군포1동)	161,542	159,613	1,929
201 일반운영비	9,900	9,900	0
01 사무관리비	9,900	9,900	0
⦿주민자치위원회 회의수당 30,000원*25명*12월	9,000		
⦿주민참여예산지역회의 참석수당 30,000원*15명*2회	900		
206 재료비	3,000	3,750	△750
01 재료비	3,000	3,750	△750
⦿이미용실 집기 200,000원*3종	600		
⦿파마약 100,000원*12월	1,200		
⦿이미용실 운영물품 100,000원*12월	1,200		
301 일반보상금	148,642	145,963	2,679
05 통장·이장·반장활동보상금	135,710	132,830	2,880
⦿통장수당 200,000원*37명*12월	88,800		
⦿통장상여금 200,000원*37명*2회	14,800		
⦿통장회의 참석수당 20,000원*37명*2회*12월	17,760		
⦿반장활동비 25,000원*287명*2회	14,350		
09 행사실비보상금	3,600	3,600	0
⦿주민자치센터 자원봉사자 보상 5,000원*3명*20일*12월	3,600		
11 기타보상금	9,332	9,533	△201
⦿통장 쓰레기봉투 480원*37명*5매*12월	1,066		

부서: 군포1동
정책: 주민자치(군포1동)
단위: 일반행정(군포1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙반장 쓰레기봉투 480원*287명*5매*12월	8,266		
시책추진비(군포1동)	5,000	5,000	0
203 업무추진비	5,000	5,000	0
03 시책추진업무추진비	5,000	5,000	0
⊙주민센터운영 5,000,000원	5,000		
주민자율(군포1동)	14,000	16,500	△2,500
주민자치특성화사업(군포1동)	14,000	16,500	△2,500
307 민간이전	14,000	16,500	△2,500
02 민간경상보조금	14,000	16,500	△2,500
⊙사랑의 일요식당 5,000,000원	5,000		
⊙취약계층 주거환경 개선사업 4,000,000원	4,000		
⊙재래시장과 함께하는 주민 한마음 축제 5,000,000원	5,000		
행정운영경비(군포1동)	103,109	129,884	△26,775
기본경비(군포1동)	103,109	129,884	△26,775
업무추진비(군포1동)	11,080	11,040	40
203 업무추진비	11,080	11,040	40
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0
⊙동장 7,900,000원	7,900		
02 정원가산업무추진비	480	440	40
⊙정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
⊙부서운영업무추진비 250,000원*12월*90/100	2,700		
사무관리비(군포1동)	15,395	18,054	△2,659
201 일반운영비	15,395	18,054	△2,659
01 사무관리비	15,395	18,054	△2,659
⊙일반수용비 500,000원*12명*60/100	3,600		
⊙급량비	11,795		
◎평일 7,000원*12명*12일*12월*90/100	10,887		
◎휴일 7,000원*12명*12월*90/100	908		
여비(군포1동)	30,114	30,004	110
202 여비	30,114	30,004	110
01 국내여비	30,114	30,004	110
⊙기본업무수행여비 200,000원*12명*12월	28,800		
⊙세미나 및 워크숍등 여비 121,600원*12명*90/100	1,314		
공공운영비(군포1동)	41,590	43,120	△1,530
201 일반운영비	41,590	43,120	△1,530

부서: 군포1동
정책: 행정운영경비(군포1동)
단위: 기본경비(군포1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비		41,590	43,120	△1,530
⦿우편요금	1,100,000원*12월	13,200		
⦿전기요금	2,000,000원*12월	24,000		
⦿상하수도사용료	200,000원*12월	2,400		
⦿소방안전협의회	50,000원*1회	50		
⦿교통유발부담금	400,000원*1회	400		
⦿이륜차보험료	100,000원*1회	100		
⦿도시가스요금	120,000원*12월	1,440		
자산취득비(군포1동)		4,930	27,666	△22,736
405 자산취득비		4,930	27,666	△22,736
01 자산및물품취득비		4,930	27,666	△22,736
⦿업무용 컴퓨터	1,240,000원*2대	2,480		
⦿프린터기	350,000원*1대	350		
⦿문서세단기	600,000원*1대	600		
⦿비디오 프로젝터	1,500,000원*1대	1,500		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 군포1동 ~ 대야동

부서: 군포2동
정책: 주민자치(군포2동)
단위: 일반행정(군포2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
군포2동	367,416	325,124	42,292
주민자치(군포2동)	256,463	219,032	37,431
일반행정(군포2동)	237,463	204,532	32,931
민원행정(군포2동)	9,956	9,692	264
201 일반운영비	8,280	8,016	264
01 사무관리비	7,560	7,296	264
⦿통합인증기 토너 99,000원*3대*4회	1,188		
⦿통합인증기 정착부교체 440,000원*3대	1,320		
⦿인증기 소모품 1,200,000원	1,200		
⦿지문채취기 30,000원*5개	150		
⦿주민등록증 발급신청서 35,000원*4속	140		
⦿신규증발급송부용 라벨지 33,000원*2속	66		
⦿주민등록증발급 확인서 스티커 36,300원*10속	363		
⦿주소인쇄용 프린터기 소모품 270,000원	270		
⦿인감대장 30,000원*5속	150		
⦿인감대장 송부용봉투 18,700원*15속	281		
⦿인감대장 보호비닐 40,000원*2속	80		
⦿민원용봉투 제작 50원*10,000매*2회	1,000		
⦿행정봉투(대) 80원*10,000매*1회	800		
⦿발권기 감열기록지 4,400원*30롤*2회	264		
⦿민원복사기용 복사용지 24,000원*12박스	288		
02 공공운영비	720	720	0
⦿인터넷전화요금 35,000원*12월	420		
⦿케이블TV사용료 25,000원*12개월	300		
206 재료비	1,676	1,676	0
01 재료비	1,676	1,676	0
⦿환경미화원 청소용품 100,000원*11명	1,100		
⦿쓰레기봉투(50리터) 1,200원*40매*12월	576		
청사관리(군포2동)	29,532	8,740	20,792
201 일반운영비	8,092	7,300	792
01 사무관리비	2,400	2,400	0
⦿청사바닥왁스 600,000원*2회	1,200		
⦿정수기관리비 45,000원*2대*12개월	1,080		
⦿정수기종이컵 20,000원*6회	120		
02 공공운영비	5,692	4,900	792
⦿무인경비시스템 용역비 200,000원*12월	2,400		
⦿CCTV임대료 41,000원*12월	492		
⦿차량선박비 2,500,000원*1대	2,500		
⦿미화원 대기실 에어컨 설치비 300,000원	300		

부서: 군포2동
정책: 주민자치(군포2동)
단위: 일반행정(군포2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
206 재료비	1,440	1,440	0
01 재료비	1,440	1,440	0
⦿화장실소모품 120,000원*12월	1,440		
401 시설비및부대비	20,000	0	20,000
01 시설비	20,000	0	20,000
⦿시정홍보게시판 설치 5,000,000원*4개소	20,000		
자치센터운영(군포2동)	192,975	181,100	11,875
201 일반운영비	9,900	9,900	0
01 사무관리비	9,900	9,900	0
⦿주민자치위원회 회의수당 30,000원*25명*12회	9,000		
⦿주민참여예산지역회의 참석수당 30,000원*15명*2회	900		
301 일반보상금	183,075	171,200	11,875
05 통장·이장·반장활동보상금	167,935	154,380	13,555
⦿통장수당	106,800		
◎1통~41통장 200,000원*41명*12회	98,400		
◎42통~48통장 200,000원*7명*6회	8,400		
⦿통장상여금	17,800		
◎1통~41통장 200,000원*41명*2회	16,400		
◎42통~48통장 200,000원*7명*1회	1,400		
⦿통장회의 참석수당	21,360		
◎1통~41통장 20,000원*41명*2회*12월	19,680		
◎42통~48통장 20,000원*7명*2회*6월	1,680		
⦿반장활동비	21,975		
◎1통~41통 반장 25,000원*402명*2회	20,100		
◎42통~48통 반장 25,000원*75명*1회	1,875		
09 행사실비보상금	1,200	3,600	△2,400
⦿주민자치센터 자원봉사자 보상 5,000원*1명*20일*12개월	1,200		
11 기타보상금	13,940	13,220	720
⦿통장 쓰레기봉투	1,282		
◎1통~41통장 쓰레기봉투 480원*41명*5매*12월	1,181		
◎42통~48통장 쓰레기봉투 480원*7명*5매*6월	101		
⦿반장 쓰레기봉투	12,658		
◎1통~41통 반장 쓰레기봉투 480원*402명*5매*12월	11,578		
◎42통~48통 반장 쓰레기봉투 480원*75명*5매*6월	1,080		
시책추진비(군포2동)	5,000	5,000	0

부서: 군포2동
정책: 주민자치(군포2동)
단위: 일반행정(군포2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	5,000	5,000	0
03 시책추진업무추진비	5,000	5,000	0
⦿주민센터 운영 5,000,000원	5,000		
주민자율(군포2동)	19,000	14,500	4,500
주민자치특성화사업(군포2동)	16,000	11,500	4,500
307 민간이전	16,000	11,500	4,500
02 민간경상보조금	16,000	11,500	4,500
⦿저소득층 자녀를 위한 현장 체험학습 3,000,000원	3,000		
⦿군포2동 모두누리 축제 12,000,000원	12,000		
⦿이&오 한마음 봉사대 운영 1,000,000원	1,000		
독서진흥	3,000	3,000	0
307 민간이전	3,000	3,000	0
04 민간행사보조금	3,000	3,000	0
⦿책읽는 가족! 행복한 독서축제 3,000,000원	3,000		
행정운영경비(군포2동)	110,953	106,092	4,861
기본경비(군포2동)	110,953	106,092	4,861
업무추진비(군포2동)	11,160	11,080	80
203 업무추진비	11,160	11,080	80
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0
⦿동장 7,900,000원	7,900		
02 정원가산업무추진비	560	480	80
⦿정원가산업무추진비 40,000원*14명	560		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
⦿부서운영업무추진비 250,000원*12월*90/100	2,700		
사무관리비(군포2동)	17,960	17,195	765
201 일반운영비	17,960	17,195	765
01 사무관리비	17,960	17,195	765
⦿일반수용비 500,000원*14명*60/100	4,200		
⦿급량비	13,760		
◎평일 7,000원*14명*12일*12월*90/100	12,701		
◎휴일 7,000원*14명*12월*90/100	1,059		
여비(군포2동)	35,133	30,114	5,019
202 여비	35,133	30,114	5,019
01 국내여비	35,133	30,114	5,019
⦿기본업무수행여비 200,000원*14명*12월	33,600		
⦿세미나 및 워크숍등 여비 121,600원*14명*90/100	1,533		

부서: 군포2동
정책: 행정운영경비(군포2동)
단위: 기본경비(군포2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
공공운영비(군포2동)	36,800	36,800	0
201 일반운영비	36,800	36,800	0
02 공공운영비	36,800	36,800	0
⊙우편요금 950,000원*12개월	11,400		
⊙교통유발부담금 200,000원*1회	200		
⊙공공요금(전기,도시가스,상하수도) 2,100,000원*12월	25,200		
자산취득비(군포2동)	9,900	10,903	△1,003
405 자산취득비	9,900	10,903	△1,003
01 자산및물품취득비	9,900	10,903	△1,003
⊙예초기 500,000원*1대	500		
⊙미화원휴게실 에어컨 700,000원*1대	700		
⊙통합민원발급기 7,800,000원*1대	7,800		
⊙회의실 탁자 180,000원*5개	900		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 군포1동 ~ 대야동

부서: 산본1동
정책: 주민자치(산본1동)
단위: 일반행정(산본1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
산본1동	283,554	331,951	△48,397
주민자치(산본1동)	194,915	229,833	△34,918
일반행정(산본1동)	185,347	225,633	△40,286
민원행정(산본1동)	7,377	7,377	0
201 일반운영비	6,077	6,077	0
01 사무관리비	4,937	4,937	0
⊙일반수용비	4,937		
◎통합인증기 토너 99,000원*2대*4회	792		
◎통합인증기 소모품 100,000원*2대*4회	800		
◎인감대장 35,000원*2속	70		
◎인감송부용 봉투 18,700원*10속	187		
◎증발급확인서 스티커 39,000원*2속	78		
◎인감대장보호용 비닐 52,800원*4속	212		
◎주민등록증주소보호 스티커 36,000원*3속	108		
◎문서보존화일 50,000원*4박스	200		
◎민원용봉투 제작 90원*5,000매*2회	900		
◎인감보호신청서 발송용 라벨지 100,000원*1속	100		
◎지문채취기 30,000원*2개	60		
◎지문잉크제거 크리너 7,000원*10통	70		
◎팩스토너 80,000원*3개*2대	480		
◎통합인증기 정착부 교체 440,000원*2대	880		
02 공공운영비	1,140	1,140	0
⊙공공요금및제세	1,140		
◎민원인용PC 인터넷 사용료 50,000원*12월	600		
◎케이블TV 수신료 45,000원*12월	540		
206 재료비	1,300	1,300	0
01 재료비	1,300	1,300	0
⊙환경미화원 청소용품 100,000원*9명	900		
⊙민원실 화분 50,000원*4개*2회	400		
청사관리(산본1동)	44,682	84,968	△40,286
201 일반운영비	13,222	13,796	△574
01 사무관리비	1,582	1,116	466
⊙일반수용비	1,582		
◎정수기 컵 20,000원*12박스	240		
◎정수기임대료(2대) 86,800원*12월	1,042		
◎우산자동 비닐 포장지 50,000원*6박스	300		
02 공공운영비	11,640	12,680	△1,040
⊙시설장비유지비	7,540		
◎물탱크 청소 300,000원*2회	600		

부서: 산본1동
정책: 주민자치(산본1동)
단위: 일반행정(산본1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎정화조 청소 300,000원*1회	300		
◎무인경비시스템 용역 200,000원*12월	2,400		
◎청사방화 관리비 120,000원*12월	1,440		
◎청사 유지관리비 2,000,000원	2,000		
◎냉난방기 유지관리비 100,000원*2회	200		
◎청사 소독 300,000원*2회	600		
⊙차량.선박비	4,000		
◎중형승합차 2,000,000원*1대	2,000		
◎중형화물차 2,000,000원*1대	2,000		
⊙공공요금및제세	100		
◎전기안전검사비 100,000원*1회	100		
206 재료비	3,460	2,772	688
01 재료비	3,460	2,772	688
⊙화장실소모품 30,000원*4개소*12월	1,440		
⊙청사관리 청소용품 500,000원*1회	500		
⊙쓰레기봉투 1,200원*50매*12월	720		
⊙청사앞 화단 꽃묘 200,000원*2개*2회	800		
401 시설비및부대비	28,000	68,400	△40,400
01 시설비	28,000	68,400	△40,400
⊙3층헬스장(남,여 샤워실)보수공사 21,000,000원	21,000		
⊙직원후생복지 식당 보수공사 7,000,000원	7,000		
자치센터운영(산본1동)	128,288	128,288	0
201 일반운영비	9,900	9,900	0
01 사무관리비	9,900	9,900	0
⊙주민자치위원회 회의수당 30,000원*25명*12월	9,000		
⊙주민참여예산지역회의 참석수당 30,000원*15명*2회	900		
301 일반보상금	118,388	118,388	0
05 통장·이장·반장활동보상금	108,250	108,250	0
⊙통장수당 200,000원*30명*12월	72,000		
⊙통장상여금 200,000원*30명*2회	12,000		
⊙통장회의 참석수당 20,000원*30명*2회*12월	14,400		
⊙반장활동비 25,000원*197명*2회	9,850		
09 행사실비보상금	3,600	3,600	0
⊙주민자치센터 자원봉사자 보상 5,000원*3명*20일*12월	3,600		
11 기타보상금	6,538	6,538	0
⊙통장 쓰레기봉투 480원*30명*5매*12월	864		
⊙반장 쓰레기봉투 480원*197명*5매*12월	5,674		

부서: 산본1동
정책: 주민자치(산본1동)
단위: 일반행정(산본1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
시책추진비(산본1동)	5,000	5,000	0
203 업무추진비	5,000	5,000	0
03 시책추진업무추진비	5,000	5,000	0
⊙동주민센터운영 5,000,000원	5,000		
주민자율(산본1동)	9,568	4,200	5,368
주민자치특성화사업(산본1동)	9,568	4,200	5,368
307 민간이전	9,568	4,200	5,368
02 민간경상보조금	9,568	4,200	5,368
⊙소외계층 가정방문 사업 7,560,000원	7,560		
⊙깨끗한거리 범죄없는 마을 구현 2,008,000원	2,008		
행정운영경비(산본1동)	88,639	102,118	△13,479
기본경비(산본1동)	88,639	102,118	△13,479
업무추진비(산본1동)	9,780	9,740	40
203 업무추진비	9,780	9,740	40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
⊙동장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	440	40
⊙정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
⊙부서운영업무추진비 250,000원*12월*90/100	2,700		
사무관리비(산본1동)	15,395	16,745	△1,350
201 일반운영비	15,395	16,745	△1,350
01 사무관리비	15,395	16,745	△1,350
⊙일반수용비 500,000원*12명*60/100	3,600		
⊙급량비	11,795		
◎평일 7,000원*12명*12일*12월*90/100	10,887		
◎휴일 7,000원*12명*12월*90/100	908		
여비(산본1동)	30,114	30,004	110
202 여비	30,114	30,004	110
01 국내여비	30,114	30,004	110
⊙기본업무수행비 200,000원*12명*12월	28,800		
⊙사업추진 및 워크숍 등 여비 121,600원*12명*90/100	1,314		
공공운영비(산본1동)	30,250	26,050	4,200
201 일반운영비	30,250	26,050	4,200
02 공공운영비	30,250	26,050	4,200
⊙공공요금및제세	30,250		
◎우편요금 800,000원*12월	9,600		

부서: 산본1동
정책: 행정운영경비(산본1동)
단위: 기본경비(산본1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎상하수도사용료 200,000원*12월	2,400		
◎전기사용료 1,500,000원*12월	18,000		
◎교통유발부담금 200,000원*1회	200		
◎소방안전협회비 50,000원*1회	50		
자산취득비(산본1동)	3,100	19,579	△16,479
405 자산취득비	3,100	19,579	△16,479
01 자산및물품취득비	3,100	19,579	△16,479
⦿컴퓨터 및 액정모니터 1,000,000원*2대	2,000		
⦿스캐너 550,000원*2대	1,100		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 군포1동 ~ 대야동

부서: 산본2동
정책: 주민자치(산본2동)
단위: 일반행정(산본2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
산본2동	284,990	312,261	△27,271
주민자치(산본2동)	176,497	200,039	△23,542
일반행정(산본2동)	163,497	187,039	△23,542
민원행정(산본2동)	6,964	6,814	150
201 일반운영비	6,064	5,914	150
01 사무관리비	4,924	4,774	150
⦿민원제공용 봉투 제작 50원*10,000매*2회	1,000		
⦿행정봉투(대) 80원*10,000매*1회	800		
⦿주민등록증 발급신청서 39,000원*3속	117		
⦿임시증 발급확인 스티커 36,300원*4속	146		
⦿지문채취기 30,000원*4개	120		
⦿지문잉크제거 크리너 티슈 5,000원*20개	100		
⦿신규증발급 송부용 라벨지 13,200원*5속	66		
⦿인감대장 30,000원*4속	120		
⦿인감송부용 봉투 18,700원*4속	75		
⦿인감대장 보호용 비닐 40,000원*4속	160		
⦿인증기소모품 및 수선비 100,000원*2대*5회	1,000		
⦿주소변경 라벨지 74,800원*2상자	150		
⦿민원서식 제작 5,000원*4종*20권	400		
⦿정수기 종이컵 18,000원*15상자	270		
⦿소화기 구입 25,000원*16개	400		
02 공공운영비	1,140	1,140	0
⦿인터넷 및 화상전화요금 50,000원*12월	600		
⦿케이블TV사용료 45,000원*12월	540		
206 재료비	900	900	0
01 재료비	900	900	0
⦿환경미화원 청소용품 100,000원*5명	500		
⦿민원실 화분 50,000원*4개*2회	400		
청사관리(산본2동)	23,324	47,016	△23,692
201 일반운영비	11,120	8,900	2,220
02 공공운영비	11,120	8,900	2,220
⦿공공요금 및 제세	900		
◎청사소독 400,000원*2회	800		
◎물탱크청소비 100,000원*1회	100		
⦿시설장비유지비	8,220		
◎청사 유지관리비 1,200,000원	1,200		
◎무인경비시스템 용역비 220,000원*12월	2,640		
◎에어컨 유지비 100,000원*15대	1,500		
◎소방시설 유지관리비 140,000원*12월	1,680		
◎CCTV 임대료 50,000원*2대*12월	1,200		

부서: 산본2동
정책: 주민자치(산본2동)
단위: 일반행정(산본2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⦿차량·선박비	2,000		
◎승합차(소형) 2,000,000원*1대	2,000		
206 재료비	2,704	2,416	288
01 재료비	2,704	2,416	288
⦿쓰레기봉투(100리터) 2,400원*30매*12월	864		
⦿청사관리 청소용품 400,000원	400		
⦿화장실소모품 120,000원*12월	1,440		
401 시설비및부대비	9,500	35,700	△26,200
01 시설비	9,500	35,700	△26,200
⦿2층 회의실 환경개선 8,000,000원*1식	8,000		
⦿환경미화원 대기실 환경개선 1,500,000원*1식	1,500		
자치센터 운영(산본2동)	128,209	128,209	0
201 일반운영비	9,900	9,900	0
01 사무관리비	9,900	9,900	0
⦿주민자치위원회 회의수당 30,000원*25명*12월	9,000		
⦿주민참여예산지역회의 참석수당 30,000원*15명*2회	900		
301 일반보상금	118,309	118,309	0
05 통장·이장·반장활동보상금	108,200	108,200	0
⦿통장수당 200,000원*30명*12월	72,000		
⦿통장상여금 200,000원*30명*2회	12,000		
⦿통장회의 참석수당 20,000원*30명*2회*12월	14,400		
⦿반장활동비 25,000원*196명*2회	9,800		
09 행사실비보상금	3,600	3,600	0
⦿주민자치센터 자원봉사자 보상 5,000원*3명*20일*12월	3,600		
11 기타보상금	6,509	6,509	0
⦿통장 쓰레기봉투 480원*30명*5매*12월	864		
⦿반장 쓰레기봉투 480원*196명*5매*12월	5,645		
시책추진비(산본2동)	5,000	5,000	0
203 업무추진비	5,000	5,000	0
03 시책추진업무추진비	5,000	5,000	0
⦿동주민센터 운영 5,000,000원	5,000		
주민자율(산본2동)	13,000	13,000	0
주민자치 특성화 사업(산본2동)	13,000	13,000	0
307 민간이전	13,000	13,000	0
02 민간경상보조금	13,000	13,000	0
⦿산본2동 한마음축제 12,000,000원	12,000		

부서: 산본2동
정책: 주민자치(산본2동)
단위: 주민자율(산본2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙우리가족 독후감 경진대회 1,000,000원	1,000		
행정운영경비(산본2동)	108,493	112,222	△3,729
기본경비(산본2동)	108,493	112,222	△3,729
업무추진비(산본2동)	11,000	11,000	0
203 업무추진비	11,000	11,000	0
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0
⊙동장 7,900,000원	7,900		
02 정원가산업무추진비	400	400	0
⊙정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
⊙부서운영업무추진비 250,000원*12월*90/100	2,700		
사무관리비(산본2동)	12,828	14,328	△1,500
201 일반운영비	12,828	14,328	△1,500
01 사무관리비	12,828	14,328	△1,500
⊙일반수용비 500,000원*10명*60/100	3,000		
⊙급량비	9,828		
◎평일 7,000원*10명*12일*12월*90/100	9,072		
◎휴일 7,000원*10명*12월*90/100	756		
여비(산본2동)	25,095	25,095	0
202 여비	25,095	25,095	0
01 국내여비	25,095	25,095	0
⊙기본업무수행여비 200,000원*10명*12월	24,000		
⊙세미나 및 워크숍등 여비 121,600원*10명*90/100	1,095		
공공운영비(산본2동)	36,820	36,820	0
201 일반운영비	36,820	36,820	0
02 공공운영비	36,820	36,820	0
⊙지역난방사용료 1,700,000원*6월	10,200		
⊙상하수도사용료 250,000원*12월	3,000		
⊙전기사용료 1,300,000원*12월	15,600		
⊙우편요금 650,000원*12월	7,800		
⊙소방안전 협회비 50,000원	50		
⊙교통유발부담금 170,000원	170		
자산취득비(산본2동)	22,750	24,979	△2,229
405 자산취득비	22,750	24,979	△2,229
01 자산및물품취득비	22,750	24,979	△2,229
⊙업무용 컴퓨터 1,000,000원*4대	4,000		
⊙액정모니터 240,000원*5대	1,200		
⊙레이저 프린터 350,000원*2대	700		

부서: 산본2동
정책: 행정운영경비(산본2동)
단위: 기본경비(산본2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙스캐너	550,000원*1대	550		
⊙방송장비(회의실)	6,500,000원*1식	6,500		
⊙방송장비(다목적실)	9,800,000원	9,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 군포1동 ~ 대야동

부서: 금정동
정책: 주민자치(금정동)
단위: 일반행정(금정동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
금정동	275,364	260,545	14,819
주민자치(금정동)	165,158	155,863	9,295
일반행정(금정동)	159,338	141,603	17,735
민원행정(금정동)	7,119	7,119	0
201 일반운영비	5,419	5,419	0
01 사무관리비	4,819	4,819	0
⦿고무인 제작 10,000원*5종*2회	100		
⦿민원용 봉투 제작 50원*10,000매	500		
⦿행정봉투(대) 제작 80원*3,000매	240		
⦿주민등록증 발급신청서 8,000원*10속	80		
⦿주민등록증 발급확인서 스티커 50,000원*4속	200		
⦿주민등록증 주소보호 스티커 30,000원*4속	120		
⦿신규증 발급 송부용 라벨지 15,000원*5속	75		
⦿지문채취기 30,000원*4개	120		
⦿지문잉크제거 물티슈 5,500원*2개*12월	132		
⦿인감대장 40,000원*3속	120		
⦿인감대장 보호용 비닐 60,000원*2속	120		
⦿인감대장 송부용 봉투 14,000원*10속	140		
⦿통합인증기 소모품 100,000원*2대*4회	800		
⦿자동인증기 및 주소변경인쇄기 소모품 100,000원*2대*2회	400		
⦿통합인증기 정착부 교체 440,000원*2대	880		
⦿통합인증기 토너 99,000원*2대*4회	792		
02 공공운영비	600	600	0
⦿인터넷 및 화상전화요금 40,000원*12월	480		
⦿유선방송 사용료 10,000원*12월	120		
206 재료비	1,700	1,700	0
01 재료비	1,700	1,700	0
⦿환경미화원 청소용품 100,000원*13명	1,300		
⦿민원실 화분 50,000원*4개*2회	400		
청사관리(금정동)	49,953	32,218	17,735
201 일반운영비	30,561	22,406	8,155
01 사무관리비	2,460	2,660	△200
⦿비데 소독료 35,000원*8대*2회	560		
⦿물탱크청소 500,000원*2회	1,000		
⦿물탱크 바렘밸브 교체 450,000원*2개*1회	900		
02 공공운영비	28,101	19,746	8,355
⦿무인경비시스템 용역비 250,000원*12월	3,000		
⦿사무실 소독 200,000원*5회	1,000		
⦿청사 유지관리비 1,017원*2,610㎡	2,655		

부서: 금정동
정책: 주민자치(금정동)
단위: 일반행정(금정동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙소방시설 안전점검용역비 150,000원*12월	1,800		
⊙전기시설 안전점검용역비 180,000원*12월	2,160		
⊙승강기 안전점검용역비 88,000원*12월	1,056		
⊙승강기 정기검사비 150,000원*1회	150		
⊙오수처리시설 관리 165,000원*12월	1,980		
⊙정화조 청소 300,000원*1회	300		
⊙시스템 냉난방기 수리 및 유지관리비 10,000,000원	10,000		
⊙차량·선박비	4,000		
◎중형승합차 2,000,000원*1대	2,000		
◎중형화물차 2,000,000원*1대	2,000		
206 재료비	4,392	4,312	80
01 재료비	4,392	4,312	80
⊙수족관관리비(대형) 110,000원*12월	1,320		
⊙청사관리 청소용품 120,000원*4회	480		
⊙쓰레기봉투(100ℓ) 2,400원*40매*12월	1,152		
⊙화장실 소모품 120,000원*12월	1,440		
401 시설비및부대비	15,000	5,500	9,500
01 시설비	15,000	5,500	9,500
⊙미화원 대기실 등 청사 환경개선사업 15,000,000원	15,000		
자치센터운영(금정동)	97,266	97,266	0
201 일반운영비	9,900	9,900	0
01 사무관리비	9,900	9,900	0
⊙주민자치위원회 회의수당 30,000원*25명*12월	9,000		
⊙주민참여예산지역회의 참석수당 30,000원*15명*2회	900		
301 일반보상금	87,366	87,366	0
05 통장·이장·반장활동보상금	78,360	78,360	0
⊙통장수당 200,000원*22명*12월	52,800		
⊙통장상여금 200,000원*22명*2회	8,800		
⊙통장회의 참석수당 20,000원*22명*2회*12월	10,560		
⊙반장활동비 25,000원*124명*2회	6,200		
09 행사실비보상금	4,800	4,800	0
⊙주민자치센터 자원봉사자 보상 5,000원*4명*20일*12월	4,800		
11 기타보상금	4,206	4,206	0
⊙통장 쓰레기봉투 480원*22명*5매*12월	634		
⊙반장 쓰레기봉투 480원*124명*5매*12월	3,572		
시책업무추진비(금정동)	5,000	5,000	0

부서: 금정동
정책: 주민자치(금정동)
단위: 일반행정(금정동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	5,000	5,000	0
03 시책추진업무추진비	5,000	5,000	0
⦿동주민센터 운영 5,000,000원	5,000		
주민자율(금정동)	5,820	14,260	△8,440
주민자치특성화사업(금정동)	5,820	14,260	△8,440
307 민간이전	5,820	14,260	△8,440
02 민간경상보조금	5,820	14,260	△8,440
⦿가족이 행복한 금정마을 만들기 5,820,000원	5,820		
행정운영경비(금정동)	110,206	104,682	5,524
기본경비(금정동)	110,206	104,682	5,524
업무추진비(금정동)	9,740	9,340	400
203 업무추진비	9,740	9,340	400
01 기관운영업무추진비	6,600	5,940	660
⦿동장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	440	400	40
⦿정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	2,700	3,000	△300
⦿부서운영업무추진비 250,000원*12월*90/100	2,700		
사무관리비(금정동)	14,112	14,328	△216
201 일반운영비	14,112	14,328	△216
01 사무관리비	14,112	14,328	△216
⦿일반수용비 500,000원*11명*60/100	3,300		
⦿급량비	10,812		
◎평일 7,000원*11명*12일*12월*90/100	9,980		
◎휴일 7,000원*11명*12월*90/100	832		
여비(금정동)	27,604	25,095	2,509
202 여비	27,604	25,095	2,509
01 국내여비	27,604	25,095	2,509
⦿기본업무수행경비 200,000원*11명*12월	26,400		
⦿세미나 및 워크숍등 여비 121,600원*11명*90/100	1,204		
공공운영비(금정동)	52,100	50,300	1,800
201 일반운영비	52,100	50,300	1,800
02 공공운영비	52,100	50,300	1,800
⦿전기요금 2,600,000원*12월	31,200		
⦿도시가스요금 600,000원*12월	7,200		
⦿우편요금 700,000원*12월	8,400		
⦿상하수도요금 400,000원*12월	4,800		

부서: 금정동
정책: 행정운영경비(금정동)
단위: 기본경비(금정동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⦿교통유발부담금 450,000원*1회	450		
⦿소방안전협회비 50,000원*1회	50		
자산취득비(금정동)	6,650	5,619	1,031
405 자산취득비	6,650	5,619	1,031
01 자산및물품취득비	6,650	5,619	1,031
⦿컴퓨터 1,000,000원*5대	5,000		
⦿스캐너 550,000원*1대	550		
⦿직원식당 냉난방기 800,000원	800		
⦿민원실 선풍기 150,000원*2대	300		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 군포1동 ~ 대야동

부서: 재궁동
정책: 주민자치(재궁동)
단위: 일반행정(재궁동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재궁동	288,538	286,138	2,400
주민자치(재궁동)	205,353	181,974	23,379
일반행정(재궁동)	192,073	165,074	26,999
민원행정(재궁동)	6,383	7,380	△997
201 일반운영비	5,383	6,380	△997
01 사무관리비	4,243	5,240	△997
⦿일반수용비	4,243		
◎민원봉투 제작 50원*10,000매*2회	1,000		
◎문서보존용 화일 60,000원*1박스*4회	240		
◎인감대장 30,000원*5속	150		
◎민원업무 고무인 제작 10,000원*4종*4회	160		
◎지문채취기 30,000원*5개	150		
◎주민등록증 발급 신청서 39,000원*2속	78		
◎주민등록증발급 확인서 스티커 36,300원*10속	363		
◎지문잉크제거 물티슈 5,000원*5개*12월	300		
◎인감송부용 봉투 18,700원*2속*4회	150		
◎인감보호용 비닐 40,000원*2속	80		
◎민원복사기용 복사용지 24,000원*5박스*12월	1,440		
◎순번시스템 소모품 132,000원*1회	132		
02 공공운영비	1,140	1,140	0
⦿통신회선 및 화상전화요금 50,000원*12월	600		
⦿유선방송 사용료 45,000원*12월	540		
206 재료비	1,000	1,000	0
01 재료비	1,000	1,000	0
⦿환경미화원 청소용품 100,000원*6명	600		
⦿민원실 화분 50,000원*4개*2회	400		
청사관리(재궁동)	45,470	17,474	27,996
201 일반운영비	13,410	8,914	4,496
01 사무관리비	3,470	0	3,470
⦿정수기관리비 45,000원*3대*12월	1,620		
⦿정수기 샘물 440,000원	440		
⦿정수기 소독비 16,500원*3대*12월	594		
⦿정수기 종이컵 18,000원*3대*4회	216		
⦿천막수리 600,000원*1회	600		
02 공공운영비	9,940	8,914	1,026
⦿시설장비유지비	7,940		
◎사무실 훈증소독 200,000원*2회	400		
◎무인경보시스템 용역비 165,000원*12월	1,980		

부서: 재궁동
정책: 주민자치(재궁동)
단위: 일반행정(재궁동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎어린이도서관 무인경보시스템 용역비 55,000원*12월	660		
◎소방안전점검 150,000원*12월	1,800		
◎청사시설유지비 2,000,000원	2,000		
◎에어컨유지비 100,000원*11대	1,100		
⊙차량선박비	2,000		
◎소형화물차 2,000,000원*1대	2,000		
206 재료비	2,560	2,560	0
01 재료비	2,560	2,560	0
⊙청사관리 청소용품 100,000원*4회	400		
⊙쓰레기봉투(50ℓ) 1,200원*50매*12월	720		
⊙화장실소모품 120,000원*12월	1,440		
401 시설비및부대비	29,500	6,000	23,500
01 시설비	29,500	6,000	23,500
⊙1층 창호변경 공사 22,000,000원*1식	22,000		
⊙전기, 통신공사 7,500,000원*1식	7,500		
자치센터운영(재궁동)	135,220	135,220	0
201 일반운영비	13,444	13,444	0
01 사무관리비	11,770	11,770	0
⊙일반수용비	1,870		
◎꿈나무도서관 정기간행물 구독 15,000원*2종*12월	360		
◎카드프린터 리본 110,000원*2개	220		
◎도서바코드 라벨용지 15,000원*2박스*2회	60		
◎도서라벨용 키퍼 18,000원*15개*2회	540		
◎책꽂이 띠라벨 1,500원*100장	150		
◎도서관 공기청정기 필터 270,000원*2대	540		
⊙운영수당	9,900		
◎주민자치위원회 회의수당 30,000원*25명*12회	9,000		
◎주민참여예산지역회의 참석수당 30,000원*15명*2회	900		
02 공공운영비	1,674	1,674	0
⊙홈페이지 유지보수 용역비 100,000원*12월	1,200		
⊙웹메일 호스팅비 12,000원*12월	144		
⊙도메인 등록비 30,000원*1개명	30		
⊙인터넷사용료 25,000원*12월	300		
301 일반보상금	121,776	121,776	0
05 통장·이장·반장활동보상금	111,580	111,580	0
⊙통장수당 200,000원*31명*12월	74,400		
⊙통장상여금 200,000원*31명*2월	12,400		

부서: 재궁동
정책: 주민자치(재궁동)
단위: 일반행정(재궁동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙통장회의 참석수당 20,000원*31명*2회*12월	14,880		
⊙반장활동비 25,000원*198명*2회	9,900		
09 행사실비보상금	3,600	3,600	0
⊙주민자치센터 자원봉사자 보상 5,000원*3명*20일*12월	3,600		
11 기타보상금	6,596	6,596	0
⊙통반장 쓰레기봉투	6,596		
◎통장 480원*31명*5매*12월	893		
◎반장 480원*198명*5매*12월	5,703		
시책추진비(재궁동)	5,000	5,000	0
203 업무추진비	5,000	5,000	0
03 시책추진업무추진비	5,000	5,000	0
⊙동주민센터 운영 5,000,000원	5,000		
주민자율(재궁동)	13,280	16,900	△3,620
주민자치특성화사업(재궁동)	13,280	16,900	△3,620
307 민간이전	13,280	16,900	△3,620
02 민간경상보조금	9,380	13,000	△3,620
⊙야간 청소년지킴이 활동 1,880,000원	1,880		
⊙1단체 1공공시설 가꾸기 사업 7,500,000원	7,500		
04 민간행사보조금	3,900	3,900	0
⊙독서경진대회 및 가족행복터 만들기 사업 800,000원	800		
⊙수리산 트레킹 및 건강줄넘기 강좌 사업 3,100,000원	3,100		
행정운영경비(재궁동)	83,185	104,164	△20,979
기본경비(재궁동)	83,185	104,164	△20,979
업무추진비(재궁동)	9,700	9,700	0
203 업무추진비	9,700	9,700	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
⊙동장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	400	400	0
⊙정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
⊙부서운영업무추진비 250,000원*12월*90/100	2,700		
사무관리비(재궁동)	12,828	14,328	△1,500
201 일반운영비	12,828	14,328	△1,500
01 사무관리비	12,828	14,328	△1,500
⊙일반수용비 500,000원*10명*60/100	3,000		
⊙급량비	9,828		

부서: 재궁동
정책: 행정운영경비(재궁동)
단위: 기본경비(재궁동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎평일 7,000원*10명*12일*12월*90/100	9,072		
◎휴일 7,000원*10명*12월*90/100	756		
여비(재궁동)	25,095	25,095	0
202 여비	25,095	25,095	0
01 국내여비	25,095	25,095	0
⦿기본업무수행 여비 200,000원*10명*12월	24,000		
⦿세미나 및 워크숍등 여비 121,600원*10명*90/100	1,095		
공공운영비(재궁동)	29,162	29,162	0
201 일반운영비	29,162	29,162	0
02 공공운영비	29,162	29,162	0
⦿전기사용료 800,000원*12월	9,600		
⦿열사용료 800,000원*12월	9,600		
⦿상하수도사용료 206,000원*12월	2,472		
⦿우편요금 620,000원*12월	7,440		
⦿소방안전협의회 50,000원*1회	50		
자산취득비(재궁동)	6,400	25,879	△19,479
405 자산취득비	6,400	25,879	△19,479
01 자산및물품취득비	6,400	25,879	△19,479
⦿사회복지업무용컴퓨터 교체 1,000,000원*1대	1,000		
⦿사회복지업무용 스캐너 400,000원*1대	400		
⦿환경미화원실 TV 600,000원	600		
⦿환경미화원실 냉장고 700,000원	700		
⦿환경미화원실 에어컨 800,000원	800		
⦿어린이공부방 산소발생기 2,900,000원*1대	2,900		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 군포1동 ~ 대야동

부서: 오금동
정책: 주민자치(오금동)
단위: 일반행정(오금동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
오금동	253,422	290,751	△37,329
주민자치(오금동)	160,421	178,073	△17,652
일반행정(오금동)	156,101	171,573	△15,472
민원행정(오금동)	6,563	6,563	0
201 일반운영비	5,763	5,763	0
01 사무관리비	4,623	4,623	0
⦿일반수용비	4,623		
◎민원용 봉투 제작 50원*10,000매*2회	1,000		
◎민원서식 제작 5,000원*10종*10권	500		
◎통합인증기 토너 99,000원*2대*4회	792		
◎지문채취기 30,000원*5개	150		
◎주민등록증 발급신청서 39,000원*6속	234		
◎신규증발급 송부용 라벨지 13,200원*6속	80		
◎임시증 발급확인 스티커 36,300원*5속	182		
◎지문잉크제거 크리너 티슈 5,000원*2개*12월	120		
◎주민등록증 주소변경 인쇄리본 33,000원*6속	198		
◎인감대장 30,000원*6속	180		
◎인감송부용 봉투 18,700원*10속	187		
◎인감대장 보호용 비닐 40,000원*5속	200		
◎인증기소모품 및 수선비 100,000원*2대*4회	800		
02 공공운영비	1,140	1,140	0
⦿케이블TV 사용료 45,000원*12월	540		
⦿인터넷 사용료 50,000원*12월	600		
206 재료비	800	800	0
01 재료비	800	800	0
⦿민원실 화분 50,000원*4개*2회	400		
⦿환경미화원 청소용품 200,000원*2명	400		
청사관리(오금동)	19,400	34,872	△15,472
201 일반운영비	14,360	14,632	△272
01 사무관리비	1,800	1,872	△72
⦿정수기 렌탈료 45,000원*1대*12월	540		
⦿비데 렌탈료 27,000원*2대*12월	648		
⦿정수기종이컵 18,000원*10상자	180		
⦿쓰레기봉투 2,400원*15매*12월	432		
02 공공운영비	12,560	12,760	△200
⦿시설장비유지비	10,560		
◎사무실훈증 소독비 200,000원*2회	400		
◎청사 바닥왁스청소 1,2층 1,000,000원*1회	1,000		

부서: 오금동
정책: 주민자치(오금동)
단위: 일반행정(오금동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎물탱크 청소비 300,000원*2회	600		
◎정화조 청소비 300,000원*1회	300		
◎에어컨 유지관리비 500,000원	500		
◎보일러 열교환기 세관 관리비 2,000,000원	2,000		
◎무인경비시스템 용역비 180,000원*12월	2,160		
◎CCTV 설치 임대비 50,000원*2대*12월	1,200		
◎청사 유지관리비 1,200,000원	1,200		
◎소방안전점검 100,000원*12회	1,200		
⊙차량·선박비	2,000		
◎소형화물차 2,000,000원*1대	2,000		
206 재료비	2,040	2,040	0
01 재료비	2,040	2,040	0
⊙청사관리 청소용품 100,000원*4회	400		
⊙잡초제거용 약품 200,000원	200		
⊙화장실소모품 120,000원*12월	1,440		
401 시설비및부대비	3,000	18,200	△15,200
01 시설비	3,000	18,200	△15,200
⊙민방위 창고 앵글제작 3,000,000원	3,000		
자치센터운영(오금동)	125,138	125,138	0
201 일반운영비	9,900	9,900	0
01 사무관리비	9,900	9,900	0
⊙주민자치위원회 회의수당 30,000원*25명*12회	9,000		
⊙주민참여예산지역회의 참석수당 30,000원*15명*2회	900		
301 일반보상금	115,238	115,238	0
05 통장·이장·반장활동보상금	105,070	105,070	0
⊙통장수당 200,000원*29명*12월	69,600		
⊙통장상여금 200,000원*29명*2회	11,600		
⊙통장회의 참석수당 20,000원*29명*2회*12월	13,920		
⊙반장활동비 25,000원*199명*2회	9,950		
09 행사실비보상금	3,600	3,600	0
⊙주민자치센터 자원봉사자 보상 5,000원*3명*20일*12월	3,600		
11 기타보상금	6,568	6,568	0
⊙통장 쓰레기봉투 480원*29명*5매*12월	836		
⊙반장 쓰레기봉투 480원*199명*5매*12월	5,732		
시책추진비(오금동)	5,000	5,000	0
203 업무추진비	5,000	5,000	0
03 시책추진업무추진비	5,000	5,000	0
⊙동주민센터 운영 5,000,000원	5,000		

부서: 오금동
정책: 주민자치(오금동)
단위: 주민자율(오금동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
주민자율(오금동)	4,320	6,500	△2,180
주민자치특성화사업(오금동)	4,320	6,500	△2,180
307 민간이전	4,320	6,500	△2,180
04 민간행사보조금	4,320	6,500	△2,180
⦿가족 愛 공감여행 4,320,000원	4,320		
행정운영경비(오금동)	93,001	112,678	△19,677
기본경비(오금동)	93,001	112,678	△19,677
업무추진비(오금동)	9,700	9,660	40
203 업무추진비	9,700	9,660	40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
⦿동장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	400	360	40
⦿정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
⦿부서운영업무추진 250,000원*12월*90/100	2,700		
사무관리비(오금동)	12,828	12,896	△68
201 일반운영비	12,828	12,896	△68
01 사무관리비	12,828	12,896	△68
⦿일반수용비 500,000원*10명*60/100	3,000		
⦿급량비	9,828		
◎평일 7,000원*10명*12일*12월*90/100	9,072		
◎휴일 7,000원*10명*12월*90/100	756		
여비(오금동)	25,095	22,585	2,510
202 여비	25,095	22,585	2,510
01 국내여비	25,095	22,585	2,510
⦿기본업무수행 여비 200,000원*10명*12월	24,000		
⦿세미나 및 워크숍등 여비 121,600원*10명*90/100	1,095		
공공운영비(오금동)	41,850	41,610	240
201 일반운영비	41,850	41,610	240
02 공공운영비	41,850	41,610	240
⦿우편요금 670,000원*12월	8,040		
⦿청사전기요금 16,000,000원	16,000		
⦿열병합사용료 15,000,000원	15,000		
⦿상하수도요금 220,000원*12월	2,640		
⦿교통유발부담금 170,000원*1회	170		
자산취득비(오금동)	3,528	25,927	△22,399
405 자산취득비	3,528	25,927	△22,399

부서: 오금동
정책: 행정운영경비(오금동)
단위: 기본경비(오금동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 자산및물품취득비		3,528	25,927	△22,399
⦿캐비넷	341,000원*8칸	2,728		
⦿미화원실 에어컨	800,000원	800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 군포1동 ~ 대야동

부서: 수리동
정책: 주민자치(수리동)
단위: 일반행정(수리동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
수리동	289,339	283,958	5,381
주민자치(수리동)	194,193	178,983	15,210
일반행정(수리동)	179,213	161,683	17,530
민원행정(수리동)	9,656	9,626	30
201 일반운영비	8,856	8,826	30
01 사무관리비	7,716	7,686	30
⦿민원서식 제작 5,000원*10종*10권	500		
⦿주민등록증 발급 신청서 39,000원*10속	390		
⦿인감대장 39,000원*10속	390		
⦿인감송부용 봉투 22,000원*30속	660		
⦿민원봉투 제작 50원*10,000매*2회	1,000		
⦿지문채취기 30,000원*6개	180		
⦿지문잉크제거 물티슈 5,000원*2개*12월	120		
⦿주소인쇄용 프린터기 소모품 100,000원*3대*3회	900		
⦿통합인증기 토너 99,000원*2대*4회	792		
⦿통합인증기 소모품 100,000원*2대*4회	800		
⦿문서보존용파일 60,000원*4회	240		
⦿신규증발급 송부용라벨지 13,200원*5속	66		
⦿인감대장보호용비닐 40,000원*5속	200		
⦿임시증발급확인스티커 36,300원*4속	146		
⦿정수기 렌탈료 37,000원*3대*12회	1,332		
02 공공운영비	1,140	1,140	0
⦿유선방송 수신료 45,000원*12월	540		
⦿위성방송 수신료 50,000원*12월	600		
206 재료비	800	800	0
01 재료비	800	800	0
⦿환경미화원 청소용품 100,000원*4명	400		
⦿민원실 화분 50,000원*4개*2회	400		
청사관리(수리동)	39,736	22,236	17,500
201 일반운영비	13,252	13,952	△700
01 사무관리비	1,212	1,212	0
⦿출장민원실 냉온수기 관리비 18,000원*1대*12월	216		
⦿정수기 종이컵 18,000원*3대*6회	324		
⦿비데 렌탈료 28,000원*2대*12월	672		
02 공공운영비	12,040	12,740	△700
⦿시설장비유지비	10,040		
◎보일러 유지관리비 800,000원*2회	1,600		
◎무인경비시스템 용역비 220,000원*12월	2,640		

부서: 수리동
정책: 주민자치(수리동)
단위: 일반행정(수리동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎청사 방화관리비 150,000원*12월	1,800		
◎청사 유지관리비 1,000,000원	1,000		
◎에어컨 유지관리비 500,000원*2회	1,000		
◎미화원 대기실 환경정비 500,000원	500		
◎청사소독 200,000원*2회	400		
◎청사 바닥 및 벽체 청소 1,000,000원	1,000		
◎전기안전검사비 100,000원*1회	100		
⊙차량선박비	2,000		
◎승합차(소형) 2,000,000원*1대	2,000		
206 재료비	4,584	4,584	0
01 재료비	4,584	4,584	0
⊙수족관관리비 100,000원*12월	1,200		
⊙쓰레기봉투 2,800원*40매*12월	1,344		
⊙청사관리 청소용품 150,000원*4회	600		
⊙화장실소모품 120,000원*12월	1,440		
401 시설비및부대비	21,900	3,700	18,200
01 시설비	21,900	3,700	18,200
⊙빙축열 냉방기 배관 보온교체 공사 2,500,000원	2,500		
⊙헬스장 샤워실 방수공사 1,400,000원	1,400		
⊙주차장 정비 및 포장공사 18,000,000원	18,000		
자치센터운영(수리동)	124,821	124,821	0
201 일반운영비	9,900	9,900	0
01 사무관리비	9,900	9,900	0
⊙주민자치위원회 회의수당 30,000원*25명*12월	9,000		
⊙주민참여예산지역회의 참석수당 30,000원*15명*2회	900		
301 일반보상금	114,921	114,921	0
05 통장·이장·반장활동보상금	106,050	106,050	0
⊙통장수당 200,000원*30명*12월	72,000		
⊙통장상여금 200,000원*30명*2회	12,000		
⊙통장회의 참석수당 20,000원*30명*2회*12월	14,400		
⊙반장활동비 25,000원*153명*2회	7,650		
09 행사실비보상금	3,600	3,600	0
⊙주민자치센터 자원봉사자 보상 5,000원*3명*20일*12월	3,600		
11 기타보상금	5,271	5,271	0
⊙통장 쓰레기봉투 480원*30명*5매*12월	864		
⊙반장 쓰레기봉투 480원*153명*5매*12월	4,407		
시책추진비(수리동)	5,000	5,000	0

부서: 수리동
정책: 주민자치(수리동)
단위: 일반행정(수리동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	5,000	5,000	0
03 시책추진업무추진비	5,000	5,000	0
⦿동주민센터 운영 5,000,000원	5,000		
주민자율(수리동)	14,980	17,300	△2,320
주민자치특성화사업(수리동)	14,980	17,300	△2,320
307 민간이전	14,980	17,300	△2,320
02 민간경상보조금	2,980	5,300	△2,320
⦿아름다운 우리마을 가꾸기 2,980,000원	2,980		
04 민간행사보조금	12,000	12,000	0
⦿제12회 수리동민 자치문화 대축제 12,000,000원	12,000		
행정운영경비(수리동)	95,146	104,975	△9,829
기본경비(수리동)	95,146	104,975	△9,829
업무추진비(수리동)	9,740	9,740	0
203 업무추진비	9,740	9,740	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
⦿동장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	440	440	0
⦿정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
⦿부서운영업무추진비 250,000원*12월*90/100	2,700		
사무관리비(수리동)	14,112	15,762	△1,650
201 일반운영비	14,112	15,762	△1,650
01 사무관리비	14,112	15,762	△1,650
⦿일반수용비 500,000원*11명*60/100	3,300		
⦿급량비	10,812		
◎평일 7,000원*11명*12일*12월*90/100	9,980		
◎휴일 7,000원*11명*12월*90/100	832		
여비(수리동)	27,604	27,604	0
202 여비	27,604	27,604	0
01 국내여비	27,604	27,604	0
⦿기본업무수행 여비 200,000원*11명*12월	26,400		
⦿세미나 및 워크숍등 여비 121,600원*11명*90/100	1,204		
공공운영비(수리동)	35,240	35,240	0
201 일반운영비	35,240	35,240	0
02 공공운영비	35,240	35,240	0
⦿우편요금 650,000원*12월	7,800		
⦿상하수도사용료 200,000원*12월	2,400		

부서: 수리동
정책: 행정운영경비(수리동)
단위: 기본경비(수리동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⦿전기사용료 1,100,000원*12월	13,200		
⦿통신요금 120,000원*12월	1,440		
⦿지역난방사용료 1,300,000원*8월	10,400		
자산취득비(수리동)	8,450	16,629	△8,179
405 자산취득비	8,450	16,629	△8,179
01 자산및물품취득비	8,450	16,629	△8,179
⦿컴퓨터 1,000,000원*3대	3,000		
⦿모니터 300,000원*3대	900		
⦿스캐너 550,000원*1대	550		
⦿복사기 4,000,000원*1대	4,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 군포1동 ~ 대야동

부서: 궁내동
정책: 주민자치(궁내동)
단위: 일반행정(궁내동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
궁내동	247,792	264,569	△16,777
주민자치(궁내동)	159,519	162,949	△3,430
일반행정(궁내동)	152,519	155,199	△2,680
민원행정(궁내동)	5,907	6,187	△280
201 일반운영비	5,107	5,387	△280
01 사무관리비	4,387	4,667	△280
⦿일반수용비	4,387		
◎인감대장 30,000원*10속	300		
◎주민증록증 발급 신청서 39,000원*5속	195		
◎인감송부용 봉투 18,700원*5속	94		
◎지문채취기 30,000원*3개	90		
◎인증기관리 및 소모품 100,000원*2회	200		
◎인감대장 보호용 비닐 40,000원*2속	80		
◎민원봉투 제작 50원*10,000매*1회	500		
◎민원서식 제작 5,000원*4종*20권	400		
◎지문잉크제거 물티슈 5,000원*2개*12월	120		
◎행정봉투(대) 80원*3,000매	240		
◎민원복사기용 복사용지 24,000원*12상자	288		
◎민원창구 프린터 소모품 200,000원*4회	800		
◎주민등록증 주소 라벨카트리지 5,000원*40개	200		
◎통합인증기 토너 220,000원*2대*2회	880		
02 공공운영비	720	720	0
⦿유선방송요금 25,000원*12월	300		
⦿인터넷요금 35,000원*12월	420		
206 재료비	800	800	0
01 재료비	800	800	0
⦿환경미화원 청소용품 100,000원*4명	400		
⦿민원실 화분 50,000원*4개*2회	400		
청사관리(궁내동)	16,790	19,190	△2,400
201 일반운영비	14,950	12,850	2,100
01 사무관리비	3,150	3,150	0
⦿쓰레기봉투 1,200원*50매*12월	720		
⦿정수기관리비 250,000원*3대	750		
⦿정수기종이컵 15,000원*3대*8상자	360		
⦿비데렌탈 관리비 22,000원*5대*12월	1,320		
02 공공운영비	11,800	9,700	2,100
⦿물탱크 청소비 220,000원*2회	440		
⦿무인경비시스템 용역비 180,000원*12회	2,160		
⦿소방시설 유지관리비 900,000원	900		

부서: 궁내동
정책: 주민자치(궁내동)
단위: 일반행정(궁내동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⦿에어컨 유지관리비 500,000원*2회	1,000		
⦿보일러 유지관리비 500,000원*1회	500		
⦿청사 방역소독 200,000원*2회	400		
⦿청사 유지관리비 1,500,000원	1,500		
⦿차량유지비 2,000,000원	2,000		
⦿전기안전검사비 100,000원	100		
⦿방송장비 관리 200,000원*2회	400		
⦿청사 왁스청소 600,000원*1회	600		
⦿CCTV 설치임대비 50,000원*3대*12월	1,800		
206 재료비	1,840	1,840	0
01 재료비	1,840	1,840	0
⦿청사관리 청소용품 100,000원*4회	400		
⦿화장실소모품 120,000원*12월	1,440		
자치센터운영(궁내동)	124,822	124,822	0
201 일반운영비	9,900	9,900	0
01 사무관리비	9,900	9,900	0
⦿주민자치위원회 회의수당 30,000원*25명*12회	9,000		
⦿주민참여예산지역회의 참석수당 30,000원*15명*2회	900		
301 일반보상금	114,922	114,922	0
05 통장·이장·반장활동보상금	104,870	104,870	0
⦿통장수당 200,000원*29명*12월	69,600		
⦿통장상여금 200,000원*29명*2월	11,600		
⦿통장회의 참석수당 20,000원*2회*29명*12월	13,920		
⦿반장활동비 25,000원*195명*2회	9,750		
09 행사실비보상금	3,600	3,600	0
⦿주민자치센터 자원봉사자 보상 5,000원*3명*20일*12월	3,600		
11 기타보상금	6,452	6,452	0
⦿통장 쓰레기봉투 480원*29명*5매*12월	836		
⦿반장 쓰레기봉투 480원*195명*5매*12월	5,616		
시책추진비(궁내동)	5,000	5,000	0
203 업무추진비	5,000	5,000	0
03 시책추진업무추진비	5,000	5,000	0
⦿동주민센터 운영 5,000,000원	5,000		
주민자율(궁내동)	7,000	7,750	△750
주민자치특성화사업(궁내동)	7,000	7,750	△750
307 민간이전	7,000	7,750	△750
02 민간경상보조금	7,000	7,750	△750

부서: 궁내동
정책: 주민자치(궁내동)
단위: 주민자율(궁내동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙궁내사랑 자원봉사대 운영 7,000,000원	7,000		
행정운영경비(궁내동)	88,273	101,620	△13,347
기본경비(궁내동)	88,273	101,620	△13,347
업무추진비(궁내동)	9,700	9,660	40
203 업무추진비	9,700	9,660	40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
⊙동장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	400	360	40
⊙정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
⊙부서운영업무추진비 250,000원*12월*90/100	2,700		
사무관리비(궁내동)	12,828	12,896	△68
201 일반운영비	12,828	12,896	△68
01 사무관리비	12,828	12,896	△68
⊙일반수용비 500,000원*10명*60/100	3,000		
⊙급량비	9,828		
◎평일 7,000원*10명*12일*12월*90/100	9,072		
◎휴일 7,000원*10명*12월*90/100	756		
여비(궁내동)	25,095	22,585	2,510
202 여비	25,095	22,585	2,510
01 국내여비	25,095	22,585	2,510
⊙기본업무수행여비 200,000원*10명*12월	24,000		
⊙세미나 및 워크숍 등 여비 121,600원*10명*90/100	1,095		
공공운영비(궁내동)	30,600	30,600	0
201 일반운영비	30,600	30,600	0
02 공공운영비	30,600	30,600	0
⊙청사전기요금 1,000,000원*12월	12,000		
⊙우편요금 600,000원*12월	7,200		
⊙상하수도요금 200,000원*12월	2,400		
⊙청사난방비 750,000원*12월	9,000		
자산취득비(궁내동)	10,050	25,879	△15,829
405 자산취득비	10,050	25,879	△15,829
01 자산및물품취득비	10,050	25,879	△15,829
⊙복사기 4,000,000원*1대	4,000		
⊙회의실용 의자 66,000원*50개	3,300		
⊙프린터 350,000원*1대	350		
⊙컴퓨터 1,000,000원*2대	2,000		
⊙선풍기 400,000원	400		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 군포1동 ~ 대야동

부서: 광정동
정책: 주민자치(광정동)
단위: 일반행정(광정동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
광정동	281,839	288,792	△6,953
주민자치(광정동)	192,800	190,880	1,920
일반행정(광정동)	178,352	176,432	1,920
민원행정(광정동)	7,160	7,160	0
201 일반운영비	6,260	6,260	0
01 사무관리비	6,260	6,260	0
⦿민원서식 제작 5,000원*10종*10권	500		
⦿민원용봉투 50원*10,000매*2회	1,000		
⦿민원봉투 제작 13,860원*3속*12월	499		
⦿정수기관리비 250,000원*1대	250		
⦿비데 소모품 12,000원*2대*12개월	288		
⦿정수기종이컵 18,000원*1대*6상자	108		
⦿통합인증기 소모품 및 토너 100,000원*2대*6회	1,200		
⦿지문채취기 30,000원*10개	300		
⦿지문잉크제거 물티슈 5,000원*2개*12개월	120		
⦿민원창구 프린터 소모품 200,000원*3회	600		
⦿통합인증기 정착부 교체 440,000원*2대	880		
⦿주민등록증 주소보호 스티커 33,000원*5속	165		
⦿인감 발급대장 제작 30,000원*5속	150		
⦿인감대장 보호용 비닐 40,000원*5속	200		
206 재료비	900	900	0
01 재료비	900	900	0
⦿환경미화원 청소용품 100,000원*5명	500		
⦿민원실 화분 50,000원*4개*2회	400		
청사관리(광정동)	18,956	17,036	1,920
201 일반운영비	16,540	13,620	2,920
02 공공운영비	16,540	13,620	2,920
⦿연료비	1,920		
◎청사 난방비 1,000원*4L*8시간*60일	1,920		
⦿시설장비유지비	11,660		
◎청사 방화관리비 140,000원*12월	1,680		
◎청사 유지관리비 1,200,000원	1,200		
◎에어컨수리비 200,000원*5대	1,000		
◎방송장비관리비 200,000원*2대	400		
◎무인경비시스템 용역비 180,000원*12월	2,160		
◎물탱크,정화조 청소 500,000원*1개소*2회	1,000		
◎소방안전점검 500,000원	500		
◎사무실훈증소독 및 청소 400,000원*2회	800		
◎청사외벽청소 2,800,000원*1회	2,800		

부서: 광정동
정책: 주민자치(광정동)
단위: 일반행정(광정동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎산소발생기 필터교체 30,000원*2대*2회	120		
⦿차량선박비 2,000,000원*1대	2,000		
⦿CCTV 설치임대비 40,000원*2대*12월	960		
206 재료비	2,416	2,416	0
01 재료비	2,416	2,416	0
⦿청사관리 청소용품 100,000원*4회	400		
⦿쓰레기봉투 2,400원*20매*12월	576		
⦿화장실소모품 120,000원*12월	1,440		
자치센터운영(광정동)	147,236	147,236	0
201 일반운영비	9,600	9,600	0
01 사무관리비	9,600	9,600	0
⦿주민자치위원회 회의수당 30,000원*25명*12월	9,000		
⦿주민참여예산지역회의 참석수당 30,000원*10명*2회	600		
301 일반보상금	137,636	137,636	0
05 통장·이장·반장활동보상금	125,300	125,300	0
⦿통장수당 200,000원*35명*12월	84,000		
⦿통장상여금 200,000원*35명*2회	14,000		
⦿통장회의 참석수당 20,000원*35명*2회*12월	16,800		
⦿반장활동비 25,000원*210명*2회	10,500		
09 행사실비보상금	5,280	5,280	0
⦿주민자치센터 자원봉사자 보상 5,000원*4명*22일*12월	5,280		
11 기타보상금	7,056	7,056	0
⦿통장 쓰레기봉투 480원*35명*5매*12월	1,008		
⦿반장 쓰레기봉투 480원*210명*5매*12월	6,048		
시책추진비(광정동)	5,000	5,000	0
203 업무추진비	5,000	5,000	0
03 시책추진업무추진비	5,000	5,000	0
⦿동주민센터 운영 5,000,000원	5,000		
주민자율(광정동)	14,448	14,448	0
주민자치 특성화사업(광정동)	14,448	14,448	0
307 민간이전	14,448	14,448	0
02 민간경상보조금	14,448	14,448	0
⦿취약계층 119사업 6,048,000원	6,048		
⦿행복나눔 어르신 생신잔치 8,400,000원	8,400		
행정운영경비(광정동)	89,039	97,912	△8,873
기본경비(광정동)	89,039	97,912	△8,873

부서: 광정동
정책: 행정운영경비(광정동)
단위: 기본경비(광정동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
업무추진비(광정동)	9,780	9,740	40
203 업무추진비	9,780	9,740	40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
⦿동장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	440	40
⦿정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
⦿부서운영업무추진비 250,000원*12월*90/100	2,700		
사무관리비(광정동)	15,395	16,669	△1,274
201 일반운영비	15,395	16,669	△1,274
01 사무관리비	15,395	16,669	△1,274
⦿일반수용비 500,000원*12명*60/100	3,600		
⦿급량비	11,795		
◎평일 7,000원*12명*12일*12월*90/100	10,887		
◎휴일 7,000원*12명*12월*90/100	908		
여비(광정동)	30,114	30,114	0
202 여비	30,114	30,114	0
01 국내여비	30,114	30,114	0
⦿기본업무수행여비 200,000원*12명*12월	28,800		
⦿세미나 및 워크숍등 여비 121,600원*12명*90/100	1,314		
공공운영비(광정동)	27,300	27,300	0
201 일반운영비	27,300	27,300	0
02 공공운영비	27,300	27,300	0
⦿우편요금 9,000,000원	9,000		
⦿지역난방비 7,500,000원	7,500		
⦿전기요금 750,000원*12월	9,000		
⦿상하수도사용료 150,000원*12월	1,800		
자산취득비(광정동)	6,450	14,089	△7,639
405 자산취득비	6,450	14,089	△7,639
01 자산및물품취득비	6,450	14,089	△7,639
⦿주민등록 스캐너 550,000원*1대	550		
⦿컴퓨터 1,000,000원*5대	5,000		
⦿팩시밀리 550,000원*1대	550		
⦿프린터기 350,000원*1대	350		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 군포1동 ~ 대야동

부서: 대야동
정책: 주민자치(대야동)
단위: 일반행정(대야동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대야동	162,968	153,603	9,365
주민자치(대야동)	111,529	99,765	11,764
일반행정(대야동)	97,529	89,765	7,764
민원행정(대야동)	8,321	8,321	0
201 일반운영비	7,821	7,821	0
01 사무관리비	6,681	6,681	0
⦿정수기렌탈료 45,000원*2대*12월	1,080		
⦿정수기종이컵 18,000원*2상자*2대*6회	432		
⦿지문채취기 30,000원*4개	120		
⦿주소변경 프린터리본 82,500원*3상자	248		
⦿인감대장 30,000원*2속	60		
⦿인감송부용 봉투 18,700원*5속	94		
⦿주민등록증 주소보호 스티커 33,000원*3속	99		
⦿주민등록증 발급 신청서 39,000원*2속	78		
⦿공중화장실 오물수거료 60,000원*3개소*12월	2,160		
⦿민원제공용 봉투 제작 50원*5,000매*2회	500		
⦿인증기소모품 및 수선비 100,000원*6회	600		
⦿고무인 제작 10,000원*5종*2회	100		
⦿인감대장 보호용 비닐 70,000원*2속	140		
⦿행정봉투(4호) 제작 80원*1,000매	80		
⦿지문잉크제거 물티슈 5,000원*2개*12월	120		
⦿주민등록증 발급확인서 스티커 36,300원*4속	146		
⦿민원화장실 비데 렌탈료 52,000원*12월	624		
02 공공운영비	1,140	1,140	0
⦿인터넷 사용료 50,000원*12월	600		
⦿케이블TV 수신료 45,000원*12월	540		
206 재료비	500	500	0
01 재료비	500	500	0
⦿환경미화원 청소용품 100,000원*5명	500		
청사관리(대야동)	18,868	11,104	7,764
201 일반운영비	8,064	7,800	264
02 공공운영비	8,064	7,800	264
⦿청사장비유지비	3,664		
◎청사무인경비 용역비 150,000원*12월	1,800		
◎청사 유지관리비 800,000원	800		
◎에어컨 유지관리비 100,000원*8대	800		
◎CCTV 설치 임대료 11,000원*2대*12월	264		
⦿차량선박비	4,000		
◎중형화물차 2,000,000원*1대	2,000		
◎소형승합차 2,000,000원*1대	2,000		

부서: 대야동
정책: 주민자치(대야동)
단위: 일반행정(대야동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⦿사무실 훈증 소독비 200,000원*2회	400		
206 재료비	3,304	3,304	0
01 재료비	3,304	3,304	0
⦿청사비치용 화분 50,000원*4개*2회	400		
⦿수족관관리비 120,000원*1대*12월	1,440		
⦿화장실소모품 100,000원*4회	400		
⦿청사관리 청소용품 100,000원*2회	200		
⦿쓰레기봉투 2,400원*30매*12월	864		
401 시설비및부대비	7,500	0	7,500
01 시설비	7,500	0	7,500
⦿주민센터 민원실 시스템창호 설치 7,500,000원	7,500		
자치센터 운영(대야동)	65,340	65,340	0
201 일반운영비	9,900	9,900	0
01 사무관리비	9,900	9,900	0
⦿주민자치위원회 회의수당 30,000원*25명*12회	9,000		
⦿주민참여예산지역회의 참석수당 30,000원*15명*2회	900		
301 일반보상금	55,440	55,440	0
05 통장·이장·반장활동보상금	49,420	49,420	0
⦿통장수당 200,000원*14명*12월	33,600		
⦿통장상여금 200,000원*14명*2회	5,600		
⦿통장회의 참석수당 20,000원*14명*2회*12월	6,720		
⦿반장활동비 25,000원*70명*2회	3,500		
09 행사실비보상금	3,600	3,600	0
⦿주민자치센터 자원봉사자 보상 5,000원*3명*20일*12월	3,600		
11 기타보상금	2,420	2,420	0
⦿통반장 쓰레기봉투	2,420		
◎통장 480원*14명*5매*12월	404		
◎반장 480원*70명*5매*12월	2,016		
시책추진비(대야동)	5,000	5,000	0
203 업무추진비	5,000	5,000	0
03 시책추진업무추진비	5,000	5,000	0
⦿동주민센터 운영 5,000,000원	5,000		
주민자율(대야동)	14,000	10,000	4,000
주민자치특성화사업(대야동)	14,000	10,000	4,000
307 민간이전	14,000	10,000	4,000
02 민간경상보조금	14,000	10,000	4,000

부서: 대야동
정책: 주민자치(대야동)
단위: 주민자율(대야동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙사랑의 복주머니 배달사업 4,000,000원	4,000		
⊙불우이웃을 위한 김장채소 재배 및 김장담그기 5,000,000원	5,000		
⊙대야동 주민자치 어울림 축제 5,000,000원	5,000		
행정운영경비(대야동)	51,439	53,838	△2,399
기본경비(대야동)	51,439	53,838	△2,399
업무추진비(대야동)	9,620	9,580	40
203 업무추진비	9,620	9,580	40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
⊙동장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	320	280	40
⊙정원가산업무추진비 40,000원*8명	320		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
⊙부서운영업무추진비 250,000원*12월*90/100	2,700		
사무관리비(대야동)	10,263	10,031	232
201 일반운영비	10,263	10,031	232
01 사무관리비	10,263	10,031	232
⊙일반수용비 500,000원*8명*60/100	2,400		
⊙급량비	7,863		
◎평일 7,000원*8명*12일*12월*90/100	7,258		
◎휴일 7,000원*8명*12월*90/100	605		
여비(대야동)	20,076	17,567	2,509
202 여비	20,076	17,567	2,509
01 국내여비	20,076	17,567	2,509
⊙기본업무수행여비 200,000원*8명*12월	19,200		
⊙세미나 및 워크샵등 여비 121,600원*8명*90/100	876		
공공운영비(대야동)	6,000	6,000	0
201 일반운영비	6,000	6,000	0
02 공공운영비	6,000	6,000	0
⊙우편요금 500,000원*12월	6,000		
자산취득비(대야동)	5,480	10,660	△5,180
405 자산취득비	5,480	10,660	△5,180
01 자산및물품취득비	5,480	10,660	△5,180
⊙컴퓨터 1,000,000원*1대	1,000		
⊙터치패드(전자서명입력기) 480,000원*1대	480		
⊙런닝머신 4,000,000원	4,000		