세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 본예산 일반회계 전체

부서: 운문면
정책: 주민자치기반강화(운문면)(일반공공행정/일반행정)
단위: 대민행정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
운문면	870,471	801,252	69,219
주민자치기반강화(운문면)(일반공공행정/일반행정)	156,472	127,016	29,456
대민행정	156,472	127,016	29,456
일반행정운영	84,060	75,691	8,369
101 인건비	9,720	9,160	560
04 기간제근로자등보수	9,720	9,160	560
○민원안내및민원업무보조인부임 38,880원 * 250일	9,720		
201 일반운영비	47,010	42,610	4,400
01 사무관리비	19,070	14,670	4,400
○연도부책및서식제작 2,000원 * 50부 * 20종	2,000		
○민원실도서구입 150,000원 * 12월	1,800		
○홍보물유인 100,000원 * 10종 * 2회	2,000		
○소모성물품구입 100,000원 * 12월 * 3종	3,600		
○태극기및새마을기구입 5,000원 * 280매	1,400		
○싱그린기구입 5,000원 * 100매	500		
○지역정보센터운영비 1,500,000원 * 1식	1,500		
○군집기게양대및가로기보수 20,000원 * 50개	1,000		
○재설장비유지관리비 1,000,000원 * 1식	1,000		
○산불진화및재해복구동원급량비 7,000원 * 250명	1,750		
○민원업무추진급량비 7,000원 * 2명 * 60일	840		
○주민생활업무추진급량비 7,000원 * 3명 * 40일	840		
○산업업무추진급량비 7,000원 * 3명 * 40일	840		
02 공공운영비	27,940	27,940	0
○연료비 400,000원 * 4월 * 3대	4,800		
○관용차량선박비 7,000,000원 * 1대	7,000		
○청사외공공요금	16,140		
- 망향정휴게소 55,000원 * 12월	660		
- 방지오수정화조 580,000원 * 12월	6,960		
- 운문댐하류보초소 40,000원 * 12월	480		
- 운문사공중화장실 160,000원 * 12월 * 4개소	7,680		
- 운문사매표소방송등 30,000원 * 12월	360		
202 여비	7,250	7,241	9
01 국내여비	7,250	7,241	9
○관외여비 50,000원 * 80명	4,000		
○문서체송여비 9,000원 * 250일	2,250		
○대포차량추적및체납세징수여비 50,000원 * 2명 * 10일	1,000		

부서: 운문면
정책: 주민자치기반강화(운문면)(일반공공행정/일반행정)
단위: 대민행정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○읍면주요사업추진활동비 2,000,000원 * 1식	2,000		
301 일반보상금	5,460	4,760	700
04 자율방범대원운영비	2,310	2,310	0
○자율방범대원활동급식비 7,000원 * 10명 * 19일	1,330		
○어머니방범대활동급식비 7,000원 * 5명 * 28일	980		
10 행사실비보상금	3,150	2,450	700
○읍면종합행정추진회의참석자급식비 7,000원 * 50명 * 7일	2,450		
○각종교육공청회참석자급식비 7,000원 * 20명 * 5일	700		
302 이주및재해보상금	700	700	0
02 민간인재해보상금	700	700	0
○재해민간인급식비 7,000원 * 100명	700		
307 민간이전	420	420	0
01 의료및구료비	420	420	0
○행여난민구호비 7,000원 * 5명 * 12월	420		
405 자산취득비	11,500	8,800	2,700
01 자산및물품취득비	11,500	8,800	2,700
○사무실집기구입(책상.의자) 500,000원 * 6종	3,000		
○민원인접대커피자판기구입 500,000원 * 1대	500		
○회의실냉난방기구입 5,000,000원 * 1식	5,000		
○탕비실온수기구입 1,000,000원 * 1대	1,000		
○화장실핸드드라이구입 500,000원 * 2대	1,000		
○민원실도서함구입 1,000,000원 * 1식	1,000		
청사관리	23,500	2,500	21,000
201 일반운영비	3,500	2,500	1,000
01 사무관리비	1,000	0	1,000
○문서고앵글설치 1,000,000원 * 1식	1,000		
02 공공운영비	2,500	2,500	0
○청사시설장비유지비 2,500,000원 * 1식	2,500		
401 시설비및부대비	20,000	0	20,000
01 시설비	20,000	0	20,000
○청사보수및리모델링 20,000,000원 * 1식	20,000		
통리반장활동보상금	38,580	38,580	0
301 일반보상금	38,580	38,580	0
05 통·리·반장활동보상금	38,580	38,580	0

부서: 운문면
정책: 주민자치기반강화(운문면)(일반공공행정/일반행정)
단위: 대민행정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○리반장활동비	38,580		
- 리장수당 200,000원 * 11명 * 12월	26,400		
- 상여금 200,000원 * 11명 * 2회	4,400		
- 회의참석수당 20,000원 * 11명 * 12월 * 2회	5,280		
- 반장수당 50,000원 * 50명	2,500		
방역활동	10,332	10,245	87
101 인건비	5,832	5,745	87
04 기간제근로자등보수	5,832	5,745	87
○방역인부임 38,880원 * 1명 * 150일	5,832		
201 일반운영비	4,500	4,500	0
01 사무관리비	500	500	0
○방역장비유지비 500,000원 * 1식	500		
02 공공운영비	4,000	4,000	0
○방역용유류구입 1,000,000원 * 4월	4,000		
지역개발(운문면)(국토및지역개발/지역및도시)	374,562	337,627	36,935
지역환경	374,562	337,627	36,935
꽃길조성	56,200	51,600	4,600
101 인건비	19,000	17,000	2,000
04 기간제근로자등보수	19,000	17,000	2,000
○도로변풀베기인부임 3,250,000원 * 4회	13,000		
○꽃길조성인부임 1,500,000원 * 4회	6,000		
201 일반운영비	13,700	12,800	900
01 사무관리비	6,700	5,800	900
○꽃길조성급량비 7,000원 * 300명	2,100		
○꽃길조성중기임차료 450,000원 * 4회	1,800		
○꽃길조성용묘포장설치재료구입 120,000원 * 10종 * 2회	2,400		
○도로변풀베기도구구입 10,000원 * 10종 * 4회	400		
02 공공운영비	7,000	7,000	0
○꽃길차량선박비 3,500,000원 * 2대	7,000		
206 재료비	23,500	21,800	1,700
01 재료비	23,500	21,800	1,700
○꽃길조성용꽃씨구입 10,000원 * 200봉	2,000		
○꽃길관리유기질비료구입 5,000원 * 150포	750		
○연도변꽃길조성꽃묘종구입 500원 * 10,000본	5,000		
○벚꽃가로수방제약제구입 150,000원 * 5회	750		
○대천교난간꽃벽꽃묘종구입 500원 * 10,000본 * 3회	15,000		

부서: 운문면
정책: 지역개발(운문면)(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 지역환경 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지역개발사업	130,000	122,000	8,000
401 시설비및부대비	130,000	122,000	8,000
01 시설비	130,000	120,000	10,000
○주민생활편익응급보수비 30,000,000원 * 1식	30,000		
○지촌상박물탱크설치 15,000,000원 * 1식	15,000		
○봉하리외4개소안전휀스설치 25,000,000원 * 1식	25,000		
○정상본동비소제거시설설치 20,000,000원 * 1식	20,000		
○봉하오동비소제거시설설치 20,000,000원 * 1식	20,000		
○공암본동비소제거시설설치 20,000,000원 * 1식	20,000		
가로등관리	24,000	12,000	12,000
201 일반운영비	24,000	12,000	12,000
02 공공운영비	24,000	12,000	12,000
○가로등수리 2,000,000원 * 12회	24,000		
생활폐기물처리	34,780	34,780	0
201 일반운영비	34,780	34,780	0
01 사무관리비	4,780	4,780	0
○쓰레기수거지원급량비 7,000원 * 18명 * 30일	3,780		
○청소도구구입 20,000원 * 5종 * 5회	500		
○자연보호도구구입 50,000원 * 5종 * 2회	500		
02 공공운영비	30,000	30,000	0
○청소차량선박비 15,000,000원 * 2대	30,000		
운문댐둔치관리	49,344	43,334	6,010
101 인건비	27,994	21,984	6,010
04 기간제근로자등보수	27,994	21,984	6,010
○운문댐하류보관리인부임 38,880원 * 12명 * 60일	27,994		
201 일반운영비	19,250	9,400	9,850
01 사무관리비	3,950	2,500	1,450
○운문댐하류보관리용품구입 150,000원 * 5회	750		
○운문댐하류보시설물유지보수 1,000,000원 * 2회	2,000		
○전기안전관리대행수수료(운문댐하류보분수) 100,000원 * 12월	1,200		
02 공공운영비	15,300	6,900	8,400
○운문댐하류보상수도요금 300,000원 * 12월	3,600		
○운문댐하류보자동수문전기요금 25,000원 * 12월	300		

부서: 운문면
정책: 지역개발(운문면)(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 지역환경 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○운문댐하류보간이화장실분뇨수거료 650,000원 * 3회	1,950		
○운문댐하류보및제방잔디깎기유류대 350,000원 * 3회	1,050		
○운문댐하류보분수대전기요금 700,000원 * 12월	8,400		
206 재료비	2,100	1,950	150
01 재료비	2,100	1,950	150
○운문댐하류보관리재료구입 700,000원 * 3회	2,100		
군립공원및비지정관광지관리	80,238	73,913	6,325
101 인건비	55,988	52,763	3,225
04 기간제근로자등보수	55,988	52,763	3,225
○운문산휴식년제통제인부임 38,880원 * 9명 * 90일	31,493		
○군립공원및비지정관광지청소인부임 38,880원 * 7명 * 90일	24,495		
201 일반운영비	24,250	21,150	3,100
01 사무관리비	4,250	3,650	600
○공중화장실관리용품구입 150,000원 * 12개월	1,800		
○여름철행락객질서계도급량비 7,000원 * 350명	2,450		
02 공공운영비	20,000	17,500	2,500
○공중화장실유지보수 150,000원 * 50개소	7,500		
○운문화랑공원화장실유지보수 5,000,000원 * 1개소	5,000		
○행락지간이화장실분뇨수거료 2,500,000원 * 3회	7,500		
행정운영경비(운문면)(기타/기타)	339,437	336,609	2,828
인력운영비	180,000	180,000	0
인건비	180,000	180,000	0
101 인건비	180,000	180,000	0
03 무기계약근로자보수	180,000	180,000	0
○환경미화원 45,000,000원 * 4명	180,000		
기본경비	159,437	156,609	2,828
기본경비	159,437	156,609	2,828
201 일반운영비	107,157	101,889	5,268
01 사무관리비	70,972	71,704	△732
○부서운영수용비 28,000원 * 17명 * 12월	5,712		
○장비유지비	15,400		
- 복사기 600,000원 * 3대	1,800		
- 컴퓨터 300,000원 * 24대	7,200		

부서: 운문면
정책: 행정운영경비(운문면)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 프린터 400,000원 * 15대	6,000		
ㅡ 팩스 200,000원 * 2대	400		
○당직수당 3,594,000원 * 12월	43,128		
○부서운영급량비 33,000원 * 17명 * 12월	6,732		
02 공공운영비	36,185	30,185	6,000
○일반우편요금 200,000원 * 12월	2,400		
○청사공공요금제세	24,360		
ㅡ 전기요금 1,700,000원 * 12월	20,400		
ㅡ 상수도요금 200,000원 * 12월	2,400		
ㅡ 전기안전검사료 250,000원 * 2회	500		
ㅡ 유선방송사용료 15,000원 * 12월 * 2대	360		
ㅡ 분뇨수거료 350,000원 * 2개소	700		
○자동차	6,425		
ㅡ 보험료 550,000원 * 5대	2,750		
ㅡ 자동차세 250,000원 * 5대 * 2회	2,500		
ㅡ 환경개선부담금 400,000원 * 2회	800		
ㅡ 자동차검사수수료 75,000원 * 5대	375		
○청사방화관리대행료 250,000원 * 12월	3,000		
202 여비	40,800	43,200	△2,400
02 월액여비	40,800	43,200	△2,400
○월액여비 200,000원 * 17명 * 12월	40,800		
203 업무추진비	11,480	11,520	△40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원 * 1명	6,600		
02 정원가산업무추진비	680	720	△40
○정원가산업무추진비 40,000원 * 17명	680		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원 * 12월	4,200		