세 출 예 산 사 업 명 세 서

2012년도 본예산 일반회계 금호동 ~ 금호동

부서: 금호동
정책: 행정운영경비(금호동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
금호동	653,335	517,357	135,978
행정운영경비(금호동)	80,570	72,689	7,881
인력운영비	14,590	13,028	1,562
인력운영비	14,590	13,028	1,562
101 인건비	14,590	13,028	1,562
01 보수	14,590	13,028	1,562
○시간외근무수당(8명) 14,590,000	14,590		
기본경비	65,980	59,661	6,319
기본경비	65,980	59,661	6,319
201 일반운영비	31,220	25,181	6,039
01 사무관리비	10,552	9,393	1,159
○기본사무용품구입비 30,000원*8명	240		
○신문구독료 10,000원*5부*12월	600		
○업무추진 기본도서구입비 20,000원*5종	100		
○소모성물품 구입비 50,000원*12월	600		
○동정업무추진 홍보물제작(현수막 등) 60,000원*5개	300		
○민원인 제공용 봉투 제작 100원*5,000매	500		
○냉온수기 관리비	1,180		
-소독비및필터교체 55,000원*4회	220		
-위생컵 구입 30,000원*12회	360		
-생수구입 5,000원*10통*12월	600		
○문서보관용 보존상자 구입 25,000원*20상자	500		
○업무추진용 고무인제작 10,000원*10종	100		
○민원실 인증기 소모품 구입	245		
-리본 16,500*10개	165		
-결산용지 10,000*5개	50		
-잉크 10,000*3개	30		
○기본업무추진급양비 3,710,000	3,710		
○가로기 구입(태극기, 시기) 10,000*50장	500		
○민원접대용 재료 구입비	408		
-커피(1kg) 6,000원*4개*12월	288		
-종이컵 10,000원*1BOX*12월	120		
○민원실 환경정비용 화분구입 50,000원*2종*2회	200		
○접견실 현황판 수정 169,000원*1회	169		
○통합인증기 프린터 토너 구입 300,000*4회	1,200		
02 공공운영비	20,668	15,788	4,880
○주민센터(동사무소) 전기요금 400,000*12월	4,800		
○주민센터(동사무소) 유틸리티 요금 400,000*12월	4,800		

부서: 금호동
정책: 행정운영경비(금호동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○예비군중대본부 유틸리티요금 100,000*12월	1,200		
○관용차 자동차세 30,000*1회	30		
○관용차 환경개선부담금 40,000*2회	80		
○주민센터(동사무소) 환경개선부담금 100,000*2회	200		
○우편요금	4,158		
-보통우편 250*2,280통	570		
-등기우편(보통) 1,750*2,000통	3,500		
-등기우편반송료 1,750*50통	88		
○소규모수선비 50,000*12월	600		
○(구)동사무소 전기요금 200,000*12월	2,400		
○(구)동사무소 유틸리티 요금 200,000*12월	2,400		
202 여비	23,040	22,800	240
01 국내여비	1,920	1,680	240
○기본공통국내여비 20,000*8명*12월	1,920		
02 월액여비	21,120	21,120	0
○월액여비 220,000원*8명*12월	21,120		
203 업무추진비	9,920	9,880	40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장 6,600,000	6,600		
02 정원가산업무추진비	320	280	40
○직원사기진작 정원가산비 40,000*8명	320		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000*12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○동장 1,800,000	1,800		
금호동 주민생활 편익 증진	572,765	444,668	128,097
생활환경정비	176,484	161,355	15,129
동네체육시설 유지관리	5,332	3,224	2,108
101 인건비	3,132	2,984	148
04 기간제근로자등보수	3,132	2,984	148
○동네체육시설 및 공한지관리 인부임 3,132,000	3,132		
206 재료비	200	240	△40
01 재료비	200	240	△40
○환경정비도구 구입 10,000원*4종*5회	200		
401 시설비및부대비	2,000	0	2,000
01 시설비	2,000	0	2,000
○동네체육시설 유지관리비 2,000,000	2,000		

부서: 금호동
정책: 금호동 주민생활 편익 증진
단위: 생활환경정비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
주민숙원사업	171,152	158,131	13,021
401 시설비및부대비	161,152	158,131	3,021
01 시설비	161,152	157,000	4,152
○해안도로 산책로 및 소공원 벤치 설치 (20개) 8,000,000	8,000		
○백합아파트 39동 주차장 조성공사 (A=500㎡) 30,000,000	30,000		
○금당쇼핑센터 앞 꽃길 조성 (L=1,100m) 20,000,000	20,000		
○금호동산 벤치 및 휴게공간 설치 (25개) 30,000,000	30,000		
○동백아파트 7동 옆 주차장 조성공사(A=500㎡) 30,000,000	30,000		
○하수관거 정비 22,000,000*1식	22,000		
○생활민원 소파보수(P00L) 20,000,000*1식	20,000		
○주민숙원사업 시설부대비 160,000,000*0.72%	1,152		
405 자산취득비	10,000	0	10,000
01 자산및물품취득비	10,000	0	10,000
○금호·금당 그라운드골프장 사무실 비품 구입 (냉난방기2,냉장고2,쇼파2,기타) 10,000,000	10,000		
시민참여행정운영	396,281	283,313	112,968
통반장 활동 보상	72,590	72,590	0
301 일반보상금	72,590	72,590	0
05 통·리·반장활동보상금	72,590	72,590	0
○통장 활동 수당	59,040		
-기본수당 200,000원*18명*12월	43,200		
-상여금 200,000원*18명*2회	7,200		
-통장회의참석수당 20,000원*18명*2회*12월	8,640		
○반장수당 25,000원*2회*271명	13,550		
행사참여 주민보상	1,380	1,380	0
201 일반운영비	400	400	0
01 사무관리비	400	400	0
○동정행사 차량임차료 400,000원*1회	400		
301 일반보상금	980	980	0
10 행사실비보상금	980	980	0
○시정보고회참석자 보상금 7,000*70명*2회	980		
주민자치센터 운영 지원	296,170	188,354	107,816
201 일반운영비	69,280	66,044	3,236
01 사무관리비	15,830	21,194	△5,364
○청소관리용품구입	4,160		
-쓰레기봉투(100ℓ)구입 2,600*30장*12월	936		

부서: 금호동
정책: 금호동 주민생활 편익 증진
단위: 시민참여행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-점보롤 화장지 구입 42,000*2박스*10회	840		
-화장실 방향제 구입 12,000*6개소*12월	864		
-꽂이 비누 구입 200,000*4개	800		
-기타 청소 소모품 구입 10,000*6종*12회	720		
○정수기 렌탈 및 관리비 30,000*4개소*12월	1,440		
○정수기 비치 일회용 물컵 구입 10,000*4개소*12월	480		
○소방시설 종합정밀점검 수수료 1,000,000*1회	1,000		
○자가용 전기설비 정기검사 수수료 700,000*1회	700		
○승강기 정기검사 수수료 150,000원*1회	150		
○프린터기 토너 구입 200,000*3회	600		
○교육운영용품구입 및 유지관리비	2,120		
-보드펜 1,000*3실*5개*12월	180		
-건전지 1,200*3종*10개*12월	432		
-지우개 1,500*3실*2개*12월	108		
-교육기자재 수선 100,000*5종*4회*70%	1,400		
○주민자치위원회 회의 참석 수당 20,000*17명*12월	4,080		
○주민자치위원회 선진지 시찰 차량 임차료 400,000*1대*1회	400		
○각종 홍보물 제작	300		
-게첨대설치용 현수막 60,000*5매	300		
○주민자치 문화프로그램 경연 참가 차량 임차료 400,000*1대*1회	400		
02 공공운영비	43,450	34,850	8,600
○청사 환경개선부담금 100,000*2회	200		
○유틸리티 사용요금 1,000,000*12월	12,000		
○주민자치센터 전기요금(300kw) 2,000,000원*12월	24,000		
○영상, 음향시설 유지비	250		
-빔프로젝트 100,000*5대*1/2	250		
○주민자치센터 운동기구 수리 2,000,000	2,000		
○주민자치센터 헬스기구 수선 5,000,000	5,000		
03 행사운영비	10,000	10,000	0
○제4회 아름다운 금호동 사계 사진공모전 개최 3,000,000*1회	3,000		
○주민자치센터 작품 발표회 5,000,000*1회	5,000		
○한국화, 서양화 작품 전시 지원 2,000,000	2,000		
301 일반보상금	157,450	91,910	65,540
10 행사실비보상금	1,500	500	1,000
○전국 문화프로그램 경연대회 참가자 보상금 50,000*30명	1,500		

부서: 금호동
정책: 금호동 주민생활 편익 증진
단위: 시민참여행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
12 기타보상금	155,950	91,410	64,540
○아름다운 금호동 사계 사진공모전 입상자 시상금	1,950		
-금상 400,000*1점	400		
-은상 200,000*1점	200		
-동상 150,000*2점	300		
-가작 100,000*3점	300		
-입선 50,000*15점	750		
○주민자치센터 프로그램 강사수당 50,000*2일*55주*20개프로그램	110,000		
○부덕사 프로그램 강사료 50,000*2일*55주*8개프로그램	44,000		
307 민간이전	24,440	19,400	5,040
05 민간위탁금	24,440	19,400	5,040
○청사 무인경비용역 150,000*12월	1,800		
○주민자치센터 건물 청소용역 17,600,000	17,600		
○승강기유지보수 위탁 용역 150,000*12월	1,800		
○전기안전관리 용역 270,000*12월	3,240		
401 시설비및부대비	14,000	0	14,000
01 시설비	14,000	0	14,000
○주민자치센터 방수공사 11,000,000*1식	11,000		
○기계시설물 유지 관리비 3,000,000	3,000		
405 자산취득비	31,000	11,000	20,000
01 자산및물품취득비	31,000	11,000	20,000
○주민자치센터 프로그램 모듬북 구입 600,000원*10개	6,000		
○주민자치센터 운동기구 구입 2,000,000*10종	20,000		
○러닝머신 모니터 설치 500,000*10대	5,000		
금호동 주민센터 청사 유지보수	23,608	18,792	4,816
201 일반운영비	4,228	2,912	1,316
01 사무관리비	2,487	2,260	227
○청사 청소도구 구입 10,000*4종*12월	480		
○청사 환경정비용 쓰레기봉투 구입(50ℓ) 1,300*30장*12월	468		
○청사 화장실 용품 구입	1,139		
-방향제 12,000*3개소*12월	432		
-화장지(두루마리) 18,900*1봉*12월	227		
-핸드타올 40,000원*1박스*12월	480		
○소화기 충약 20,000*10개	200		
○청사게시용 태극기,시기 구입 10,000*20매	200		
02 공공운영비	1,741	652	1,089
○회의실 난방 연료비 1,350원*4시간*90일*70%	341		

부서: 금호동
정책: 금호동 주민생활 편익 증진
단위: 시민참여행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○냉난방기 유지관리 및 점검비 100,000원*4대	400		
○(구)동사무소 건물 수선비 1,000,000*1식	1,000		
307 민간이전	2,880	2,880	0
05 민간위탁금	2,880	2,880	0
○청사 무인경비용역 120,000원*12월	1,440		
○(구)금호동사무소 무인경비용역 120,000원*12월	1,440		
401 시설비및부대비	11,500	5,000	6,500
01 시설비	11,500	5,000	6,500
○금호동사무소 2층 회의실 냉난방기 설치 9,000,000원*1식	9,000		
○금호동사무소 2층 회의실 블라인드 설치 1,500,000*1식	1,500		
○금호동사무소 시설 유지보수 1,000,000	1,000		
405 자산취득비	5,000	8,000	△3,000
01 자산및물품취득비	5,000	8,000	△3,000
○(구)금호동사무소 장애인재활치료실 비품 구입 5,000,000	5,000		
관용차량 유지관리	2,533	2,197	336
201 일반운영비	2,533	2,197	336
02 공공운영비	2,533	2,197	336
○차량유류비 1,780*10,000㎞*12%	2,136		
○관용차 수선비 397,000	397		