세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 교통과

부서: 교통과
정책: 선진 교통문화 정착
단위: 교통행정 개선

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
교통과	443,159	391,418	51,741
	시 52,130		
	구 391,029		
선진 교통문화 정착	342,271	285,489	56,782
	시 52,130		
	구 290,141		
교통행정 개선	342,271	285,489	56,782
	시 52,130		
	구 290,141		
교통시설물 보수	54,000	42,000	12,000
401 시설비및부대비	54,000	42,000	12,000
01 시설비	54,000	42,000	12,000
○교통안전시설물 정비공사	54,000		
ㅇ차선도색 및 노면표시 정비 30,000원*1,100㎡	33,000		
ㅇ교통안전표지판 정비 200,000원*75개소	15,000		
ㅇ소방시설 적색노면표시 설치 600,000원*10개소	6,000		
차량등록업무 추진	25,031	16,657	8,374
201 일반운영비	25,031	16,657	8,374
01 사무관리비	7,560	8,562	△1,002
○일반수용비	7,560		
ㅇ감경고지서 60,000원*8박스	480		
ㅇ부과,독촉고지서 60,000원*8박스	480		
ㅇ자동차등록증 300원*12,000매	3,600		
ㅇ자동차 저공해 스티커 600원*2,500매	1,500		
ㅇ행정봉투 100,000원*5박스	500		
ㅇ프린터 토너 100,000원*10개	1,000		
02 공공운영비	17,471	8,095	9,376
○공공요금 및 제세	17,471		
ㅇ등기우편료(정기검사,차량말소등) 2,530원*440통*12월	13,359		
ㅇ일반우편료(정기검사,차량말소등) 430원*700통*12월	3,612		
ㅇ업무배상공제 공제회비(민원창구)	500		
의무보험과태료 부과관리	14,176	13,071	1,105
201 일반운영비	14,176	13,071	1,105
01 사무관리비	1,000	1,000	0
○일반수용비	1,000		
ㅇ고지서 구입(가입촉구,예고,감경,부과 등) 50,000원*20박스	1,000		
02 공공운영비	13,176	12,071	1,105

부서: 교통과
정책: 선진 교통문화 정착
단위: 교통행정 개선

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공공요금 및 제세	13,176		
ㅇ등기우편료(가입촉구서,예고서,부과,압류통지) 2,530원*400통*12월	12,144		
ㅇ일반우편료(독촉) 430원*200통*12월	1,032		
교통유발부담금 부과관리	4,354	3,549	805
201 일반운영비	4,354	3,549	805
01 사무관리비	700	700	0
○위원회 운영	700		
ㅇ교통유발부담금 경감심의위원회 심의수당 100,000원*7명	700		
02 공공운영비	3,654	2,849	805
○우편요금	3,654		
ㅇ등기우편료 2,620원*350통*3회	2,751		
ㅇ일반우편료 430원*350통*6회	903		
교통행정 지원	21,689	20,689	1,000
202 여비	800	800	0
01 국내여비	800	800	0
○국내여비(사법경찰여비) 100,000원*2명*4회	800		
203 업무추진비	9,889	9,889	0
03 시책추진업무추진비	9,889	9,889	0
○교통행정추진	9,889		
307 민간이전	11,000	10,000	1,000
02 민간경상사업보조	11,000	10,000	1,000
○기초질서(선진교통문화 정착) 지키기 지원	11,000		
체납과태료 징수관리	21,167	22,757	△1,590
201 일반운영비	21,167	21,557	△390
01 사무관리비	1,942	4,204	△2,262
○일반수용비	1,510		
ㅇ고지서(독촉,체납처분예고,압류) 50,000원*16박스	800		
ㅇ복사용지 22,000원*5박스	110		
ㅇ행정봉투(2호,4호) 100,000원*1박스	100		
ㅇ프린터토너 100,000원*5개	500		
○급식비	432		
ㅇ체납과태료 징수업무 특근 급식비 9,000원*2명*2회*12월	432		
02 공공운영비	19,225	17,353	1,872
○공공요금 및 제세	19,225		
ㅇ등기우편료(압류통지) 2,530원*2,500건	6,325		

부서: 교통과
정책: 선진 교통문화 정착
단위: 교통행정 개선

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ일반우편료(독촉고지,예고통지) 430원*30,000건	12,900		
유개승강장 보수	51,200	37,680	13,520
201 일반운영비	22,200	8,680	13,520
02 공공운영비	22,200	8,680	13,520
○공공요금 및 제세			
40,000원*40개소*12월	19,200		
○시설장비유지비 300,000원*10회	3,000		
401 시설비및부대비	29,000	29,000	0
01 시설비	29,000	29,000	0
○승강장 의자 설치 500,000원*18개소	9,000		
○BIT 설치 10,000,000원*1개소	10,000		
○승강장 전기 인입공사			
1,000,000원*10개소	10,000		
초등학교 등하굣길 교통안전 지도사업(성인지예산)	52,130	34,329	17,801
	시 52,130		
101 인건비	51,731	33,588	18,143
	시 51,731		
04 기간제근로자등보수	51,731	33,588	18,143
○교통안전지킴이 인건비			
19,140원*16명*164일	50,224		
	시 50,224		
○교통안전지킴이 보험료			
50,223,360원*3%	1,507		
	시 1,507		
201 일반운영비	399	741	△342
	시 399		
01 사무관리비	399	741	△342
○교통안전지킴이 소모품 구입	399		
	시 399		
어린이보호구역 정비	30,444	28,577	1,867
201 일반운영비	3,444	7,577	△4,133
02 공공운영비	3,444	7,577	△4,133
○공공요금 및 제세	3,444		
ㅇ전기요금 10,000원*7개소*12월	840		
ㅇ통신요금 31,000원*7개소*12월	2,604		
401 시설비및부대비	27,000	21,000	6,000
01 시설비	27,000	21,000	6,000
○교통안전시설물 정비	27,000		
ㅇ어린이보호구역 노면표시 등 정비			
30,000원*900㎡	27,000		
행복동구택시 사업 운영	43,080	44,180	△1,100
201 일반운영비	4,200	980	3,220
01 사무관리비	4,200	980	3,220

부서: 교통과
정책: 선진 교통문화 정착
단위: 교통행정 개선

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○행복동구택시 홍보 및 이용권 제작 250원*12월*1,400매	4,200		
301 일반보전금	38,880	43,200	△4,320
14 기타보상금	38,880	43,200	△4,320
○행복동구택시 이용 보상금 18,000원*270명*2회*4월	38,880		
무등산국립공원(증심사) 시내버스 승강장 발열의자 설치(2025주민참여예산)	25,000	0	25,000
401 시설비및부대비	25,000	0	25,000
01 시설비	25,000	0	25,000
○무등산국립공원(증심사) 승강장 온열의자 설치	25,000		
건설행정 지원체계 강화	2,000	3,000	△1,000
건설기계등록 업무추진	2,000	3,000	△1,000
건설기계 등록 업무추진	2,000	3,000	△1,000
201 일반운영비	2,000	3,000	△1,000
01 사무관리비	2,000	3,000	△1,000
○건설기계 등록 일반수용비	2,000		
ㅇ면허증 발급기 소모품 구입	1,000		
ㅇ신청서 및 안내엽서 제작	1,000		
행정운영경비(교통과)	98,888	102,929	△4,041
인력운영비	56,927	56,147	780
인력운영비	56,927	56,147	780
101 인건비	56,927	56,147	780
03 공무직(무기계약)근로자보수	56,927	56,147	780
○기본급(18호봉) 2,940,300원*12월	35,284		
○정근수당 1,470,150원*2회	2,941		
○정근수당 가산금 80,000원*12월	960		
○정액급식비 140,000원*12월	1,680		
○대민활동비 50,000원*12월	600		
○직급보조비 175,000원*12월	2,100		
○가족수당 140,000원*12월	1,680		
○명절휴가비 1,764,180원*2회	3,529		
○연가보상비 18,770원*8시간*21일	3,154		
○성과격려금 135,000원*12월	1,620		
○초과근무수당 18,770원*150%*10일*12월	3,379		
기본경비	41,961	46,782	△4,821
기본경비	41,961	46,782	△4,821
201 일반운영비	9,540	9,702	△162
01 사무관리비	9,540	9,702	△162
○일반수용비	4,627		
ㅇ기본 사무용품비	1,482		

부서: 교통과
정책: 행정운영경비(교통과)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ소모품비	2,470		
ㅇ일반 수수료	480		
ㅇ소규모 수선비	195		
○급식비	4,913		
202 여비	27,621	32,280	△4,659
01 국내여비	27,621	32,280	△4,659
○관내출장	26,880		
○관외출장	741		
203 업무추진비	4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
○정원 30인 이하 400,000원*12월	4,800		