세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 기획예산실

부서: 기획예산실
정책: 기획 · 조정을 통한 구정운영
단위: 구정의 기획 및 조정

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기획예산실	12,350,320	9,235,215	3,115,105
	대 50,000		
	시 39,134		
	구 12,261,186		
기획 · 조정을 통한 구정운영	961,686	864,269	97,417
	대 50,000		
	시 39,134		
	구 872,552		
구정의 기획 및 조정	88,110	61,810	26,300
주요업무 기획 및 조정	72,060	47,810	24,250
201 일반운영비	55,410	35,410	20,000
01 사무관리비	36,910	16,910	20,000
○일반수용비	31,910		
-신년사 인쇄 700원*800부	560		
-우리구정 제작 8,500원*1,000부	8,500		
-업무보고서 인쇄 20,000원*100부	2,000		
-주요업무계획 인쇄 20,000원*100부	2,000		
-구정백서 제작 100,000원*150부	15,000		
-명품대구경북박람회 홍보물 제작 3,300,000원	3,300		
-영상제작프로그램 사용료 550,000원	550		
○주요 현안업무 홍보비 5,000,000원	5,000		
02 공공운영비	18,500	18,500	0
○공공요금 및 제세	18,500		
-기초자치단체장 협의회 분담금(전국) 10,000,000원	10,000		
-기초자치단체장 협의회 분담금(대구) 1,000,000원	1,000		
-시군구 국제화 지원사업 분담금 7,500,000원	7,500		
203 업무추진비	4,000	4,000	0
03 시책추진업무추진비	4,000	4,000	0
○기획업무 추진 4,000,000원	4,000		
204 직무수행경비	8,400	8,400	0
02 특정업무경비	8,400	8,400	0
○대민활동비 50,000원*14명*12월	8,400		
308 자치단체등이전	4,250	0	4,250
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	4,250	0	4,250
○기능분류모델시스템 유지보수 4,250,000원	4,250		
구의회 협력업무 추진	13,050	12,000	1,050
201 일반운영비	13,050	12,000	1,050
01 사무관리비	13,050	12,000	1,050

부서: 기획예산실
정책: 기획 · 조정을 통한 구정운영
단위: 구정의 기획 및 조정

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○일반수용비	13,050		
-업무보고서 인쇄 55,000원*60부	3,300		
-행정사무감사자료 인쇄	9,750		
· 주요업무추진상황보고 65,000원*50부	3,250		
· 행정사무감사자료 65,000원*50부*2개위원회	6,500		
구정 혁신업무 추진	1,000	2,000	△1,000
303 포상금	1,000	2,000	△1,000
01 포상금	1,000	2,000	△1,000
○협업 우수 공무원 포상금	1,000		
-최우수 300,000원*1명	300		
-우 수 200,000원*2명	400		
-장 려 100,000원*3명	300		
자치단체간 교류사업	2,000	0	2,000
201 일반운영비	1,000	0	1,000
03 행사운영비	1,000	0	1,000
○국내 교류협력 행사 1,000,000원	1,000		
301 일반보전금	1,000	0	1,000
11 행사실비지원금	1,000	0	1,000
○국내 교류협력 행사참가자 실비 1,000,000원	1,000		
역세권 개발지원 및 구정시책 강화	60,000	55,000	5,000
	대 50,000		
	구 10,000		
서대구 역세권 개발지원 및 인구정책 추진	60,000	55,000	5,000
	대 50,000		
	구 10,000		
201 일반운영비	8,000	3,000	5,000
01 사무관리비	3,000	3,000	0
○일반수용비	3,000		
-인구정책 운영 및 홍보 1,000,000원	1,000		
-인구정책 관련 유인물 및 책자 인쇄 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	5,000	0	5,000
○공공요금 및 제세	5,000		
-인구감소지역 기초자치단체장 협의회 분담금 5,000,000원	5,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○역세권 · 정책 개발 업무추진 2,000,000원	2,000		
308 자치단체등이전	50,000	50,000	0
	대 50,000		

부서: 기획예산실
정책: 기획 · 조정을 통한 구정운영
단위: 역세권 개발지원 및 구정시책 강화

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	50,000	50,000	0
○인구감소위기 대응센터 운영			
50,000,000원	50,000		
대	50,000		
건전하고 계획적인 재정운영	270,890	157,107	113,783
예산편성 및 재정운영	230,470	111,837	118,633
201 일반운영비	40,900	40,940	△40
01 사무관리비	40,900	40,940	△40
○일반수용비	40,900		
-예산서 인쇄	25,800		
· 세입세출예산서(안)			
43,000원*65부*4회	11,180		
· 세입세출예산서 43,000원*85부*4회	14,620		
-예산(안) 첨부서류 인쇄			
43,000원*2종*85부	7,310		
-예산편성 운영기준 및 기금운영계획 수립 기준 인쇄 15,000원*150부	2,250		
-기금운용계획서 인쇄 10,000원*50부	500		
-중기지방재정계획서 인쇄	1,440		
· 심의용 계획서 18,000원*30부	540		
· 본계획서 18,000원*50부	900		
-지방보조금사업 심의(안) 인쇄			
40,000원*35부*2회	2,800		
-토너 및 드럼 200,000원*4조	800		
203 업무추진비	6,000	6,000	0
03 시책추진업무추진비	6,000	6,000	0
○재정확충 및 건전재정 운영추진			
6,000,000원	6,000		
204 직무수행경비	10,800	10,800	0
02 특정업무경비	10,800	10,800	0
○예산담당공무원 150,000원*6명*12월	10,800		
303 포상금	3,000	3,500	△500
01 포상금	3,000	3,500	△500
○신속집행 우수부서 시상			
1,500,000원*2회	3,000		
308 자치단체등이전	98,892	50,597	48,295
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	98,892	50,597	48,295
○차세대 지방재정관리시스템 유지보수			
98,892,000원	98,892		
403 자치단체등자본이전	70,878	0	70,878
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	70,878	0	70,878
○통합지방재정 재해복구시스템 구축			
70,878,000원	70,878		
주민참여예산제 운영	39,200	44,050	△4,850

부서: 기획예산실
정책: 기획 · 조정을 통한 구정운영
단위: 건전하고 계획적인 재정운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	30,700	33,550	△2,850
01 사무관리비	30,700	27,550	3,150
○일반수용비	11,700		
-주민제안사업 선정(안) 인쇄 37,000원*100부	3,700		
-주민참여예산 운영비 4,000,000원	4,000		
-주민참여예산 홍보비 4,000,000원	4,000		
○운영수당	10,500		
-주민참여예산위원회 참석수당 70,000원*30명*5회	10,500		
○동 주민참여예산 회의 운영지원 500,000원*17개동	8,500		
301 일반보전금	8,500	10,500	△2,000
11 행사실비지원금	8,500	10,500	△2,000
○동 주민참여예산 회의 참가자 실비지원 500,000원*17개동	8,500		
예산절감을 위한 발간실 운영	1,220	1,220	0
201 일반운영비	1,220	1,220	0
01 사무관리비	900	900	0
○일반수용비	900		
-발간실운영 소모품 구입	900		
· 용지 25,000원*10박스	250		
· 원지 80,000원*5박스	400		
· 잉크 25,000원*10박스	250		
02 공공운영비	320	320	0
○시설장비유지비	320		
-경인쇄기 4,000,000원*8%	320		
감사 및 공직기강 확립	46,010	45,584	426
감사 및 공직자 재산등록	29,410	31,484	△2,074
201 일반운영비	7,300	7,300	0
01 사무관리비	7,300	7,300	0
○일반수용비	7,300		
-각종 감사관련 사무용품비 1,000,000원	1,000		
-공직윤리 및 청렴현수막 제작 50,000원*6개	300		
-외부 감사용 장비 임차 6,000,000원	6,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○감사업무 내실추진 2,000,000원	2,000		
204 직무수행경비	4,800	3,840	960
02 특정업무경비	4,800	3,840	960
○감사담당 공무원 80,000원*5명*12월	4,800		

부서: 기획예산실
정책: 기획 · 조정을 통한 구정운영
단위: 감사 및 공직기강 확립

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보전금	2,000	2,000	0
14 기타보상금	2,000	2,000	0
○부조리 신고보상금 2,000,000원	2,000		
303 포상금	800	800	0
01 포상금	800	800	0
○수감 우수공무원 포상금 200,000원*4명	800		
308 자치단체등이전	12,510	10,044	2,466
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	12,510	10,044	2,466
○청백-e시스템 유지보수 12,510,000원	12,510		
공직윤리 의식 함양	16,600	14,100	2,500
201 일반운영비	15,000	12,500	2,500
01 사무관리비	15,000	12,500	2,500
○청렴시책 홍보 1,500,000원*3회	4,500		
○간부청렴도 평가시스템 유지보수 2,500,000원	2,500		
○청렴역량강화 직무교육 1,000,000원*2회	2,000		
○체험형 청렴교육 3,000,000원*2회	6,000		
303 포상금	1,600	1,600	0
01 포상금	1,600	1,600	0
○자율적 내부통제 평가	1,000		
-최우수 500,000원*1개부서	500		
-우 수 300,000원*1개부서	300		
-장 려 200,000원*1개부서	200		
○청렴 퀴즈 우수 참여자 포상 10,000원*5명*12회	600		
구정 환경순찰 운영	1,000	1,000	0
구정환경순찰 및 시정견문정보 운영	1,000	1,000	0
303 포상금	1,000	1,000	0
01 포상금	1,000	1,000	0
○구정통보 평가시상	1,000		
-최우수 300,000원*1개부서	300		
-우 수 200,000원*2개부서	400		
-우 수(공무원) 100,000원*3명	300		
성과중심의 구정역량 강화	33,080	33,080	0
성과중심의 평가 추진	33,080	33,080	0
201 일반운영비	6,480	6,480	0
01 사무관리비	6,480	6,480	0
○일반수용비	500		
-현수막 제작 50,000원*4회	200		
-평가자료 인쇄 300,000원	300		
○운영수당	5,980		

부서: 기획예산실
정책: 기획 · 조정을 통한 구정운영
단위: 성과중심의 구정역량 강화

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-주요업무평가 컨설팅 수당 1,000,000원	1,000		
-협력증진사업 컨설팅 수당 2,000,000원	2,000		
-지자체 합동평가 대비 컨설팅 수당 2,000,000원	2,000		
-구정평가위원회 운영 70,000원*7명*2회	980		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○성과평가업무 추진 2,000,000원	2,000		
303 포상금	24,600	24,600	0
01 포상금	24,600	24,600	0
○구정 주요업무 평가 우수부서 시상	4,600		
-최우수 1,000,000원*1부서	1,000		
-우 수 700,000원*3부서	2,100		
-장 려 500,000원*3부서	1,500		
○공모 · 평가 우수부서 포상 20,000,000원	20,000		
규제개혁 및 법무행정 운영	68,450	63,330	5,120
행정규제개혁 및 적극행정 추진	13,850	15,330	△1,480
201 일반운영비	3,750	6,630	△2,880
01 사무관리비	3,750	3,730	20
○일반수용비	570		
-현수막 제작 50,000원*3회	150		
-시상보드판 제작 35,000원*6개*2회	420		
○운영수당	3,180		
-규제개혁 및 적극행정 직원교육 강사수당 1,000,000원	1,000		
-규제개혁위원회 운영 70,000원*7명*2회	980		
-적극행정위원회 운영 100,000원*6명*2회	1,200		
303 포상금	10,100	8,700	1,400
01 포상금	10,100	8,700	1,400
○규제개선 아이디어 발굴 공모전	1,700		
-최우수 300,000원*1명	300		
-우 수 200,000원*3명	600		
-장 려 100,000원*8명	800		
○적극행정 우수공무원 시상	6,400		
-최우수 1,000,000원*1명*2회	2,000		
-우 수 500,000원*2명*2회	2,000		
-장 려 300,000원*3명*2회	1,800		
-참여상 30,000원*10명*2회	600		

부서: 기획예산실
정책: 기획 · 조정을 통한 구정운영
단위: 규제개혁 및 법무행정 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○적극행정 마일리지 우수 공무원 포상금 2,000,000원	2,000		
소송수행	54,600	48,000	6,600
201 일반운영비	33,600	27,000	6,600
01 사무관리비	33,600	27,000	6,600
○일반수용비	33,600		
-고문변호사 수당 250,000원*3명*12월	9,000		
-고문변호사 사건수임료 및 승소사례금	23,100		
· 사건수임료 3,300,000원*4건	13,200		
· 승소사례금 3,300,000원*3건	9,900		
-소송수수료 300,000원*5건	1,500		
303 포상금	1,000	1,000	0
01 포상금	1,000	1,000	0
○승소사건 소송수행자 포상금 100,000원*10건	1,000		
305 배상금등	20,000	20,000	0
01 배상금등	20,000	20,000	0
○민간에 대한 손해배상금 10,000,000원	10,000		
○패소비용 변상금 5,000,000원*2건	10,000		
다양하고 정확한 통계구축	94,146	147,358	△53,212
	시 39,134		
	구 55,012		
사업체조사	73,146	76,335	△3,189
	시 39,134		
	구 34,012		
101 인건비	19,066	20,328	△1,262
	시 9,534		
	구 9,532		
04 기간제근로자등보수	19,066	20,328	△1,262
○사업체조사 기간제근로자	19,066		
-총관리자 81,840원*1명*28일*70%	1,605		
	시 803		
	구 802		
-조사관리자 81,840원*5명*28일*70%	8,021		
	시 4,011		
	구 4,010		
-조사지원관리자 78,880원*1명*28일*70%	1,547		
	시 774		
	구 773		
-입력내검원 78,880원*6명*18일*70%	5,964		
	시 2,982		

부서: 기획예산실
정책: 기획 · 조정을 통한 구정운영
단위: 다양하고 정확한 통계구축

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	구	2,982		
-연금지급금 1,929,000원		1,929		
	시	964		
	구	965		
201 일반운영비		54,080	56,007	△1,927
	시	29,600		
	구	24,480		
01 사무관리비		54,080	56,007	△1,927
○일반수용비		52,140		
-조사원 도급비 78,880원*31명*26일*70%		44,505		
	시	22,253		
	구	22,252		
-조사원 교통비 6,000원*31명*25일*70%		3,255		
	시	1,627		
	구	1,628		
-현수막 50,000원*50개		2,500		
	시	2,500		
-토너 및 드럼 200,000원*3조		600		
-상황실운영 및 사무용품 구입 1,280,000원		1,280		
	시	1,280		
○임차료		1,940		
-PC 임차료 90,000원*8대*2월		1,440		
	시	1,440		
-프린터(칼라,A4) 임차료 200,000원*1대*2월		400		
	시	400		
-팩스기 임차료 50,000원*1대*2월		100		
	시	100		
통계연보 및 업무일지 제작		21,000	20,800	200
201 일반운영비		21,000	20,800	200
01 사무관리비		21,000	20,800	200
○통계연보 및 사업체보고서 제작 4,000,000원		4,000		
○업무일지 제작 17,000원*1,000권		17,000		
기관공통		300,000	300,000	0
기관공통 운영경비		300,000	300,000	0
101 인건비		40,000	40,000	0
01 보수		40,000	40,000	0
○초과근무수당 집중관리 40,000,000원		40,000		
201 일반운영비		110,000	110,000	0
01 사무관리비		100,000	100,000	0
○일반운영비 집중관리 100,000,000원		100,000		

부서: 기획예산실
정책: 기획 · 조정을 통한 구정운영
단위: 기관공통

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	10,000	10,000	0
○시설장비유지비 집중관리 10,000,000원	10,000		
202 여비	70,000	70,000	0
01 국내여비	70,000	70,000	0
○국내여비 집중관리 70,000,000원	70,000		
405 자산취득비	80,000	80,000	0
01 자산및물품취득비	80,000	80,000	0
○행정업무용 자산취득비 집중관리 80,000,000원	80,000		
행정운영경비(기획예산실)	136,758	135,234	1,524
인력운영비	78,638	76,114	2,524
인력운영비	78,638	76,114	2,524
101 인건비	78,638	76,114	2,524
01 보수	78,638	76,114	2,524
○시간외근무수당	78,638		
-6급 12,531원*25시간*6명*12월	22,556		
-7급 11,319원*25시간*8명*12월	27,166		
-8급 10,162원*25시간*4명*12월	12,195		
-9급 9,620원*25시간*5명*12월	14,430		
-처우개선비 76,347,000원*3%	2,291		
기본경비	58,120	59,120	△1,000
기본경비	58,120	59,120	△1,000
201 일반운영비	26,240	26,140	100
01 사무관리비	25,240	25,140	100
○일반수용비	13,200		
-기본수용비 25,000원*24명*12월	7,200		
-토너 및 드럼 200,000원*30조	6,000		
○임차료	420		
-정수기 임차료 35,000원*12월	420		
○급량비	11,520		
-특근급식비 8,000원*24명*5식*12월	11,520		
○피복비	100		
-민방위복(신형) 50,000원*2명	100		
02 공공운영비	1,000	1,000	0
○시설장비유지비	1,000		
-전산 및 사무기기 1,000,000원	1,000		
202 여비	24,480	24,480	0
01 국내여비	22,080	22,080	0
○기본업무추진여비 20,000원*4회*23명*12월	22,080		
02 월액여비	2,400	2,400	0

부서: 기획예산실
정책: 행정운영경비(기획예산실)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○환경순찰업무추진여비 200,000원*1명*12월	2,400		
203 업무추진비	6,200	4,200	2,000
01 기관운영업무추진비	2,000	0	2,000
○기관운영업무추진비 2,000,000원	2,000		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
○직책급업무수행경비	1,200		
-실장 100,000원*12월	1,200		
재무활동	5,100,000	2,000,000	3,100,000
보전지출	5,100,000	2,000,000	3,100,000
국.시비보조금 반환	5,100,000	2,000,000	3,100,000
802 반환금기타	5,100,000	2,000,000	3,100,000
01 국고보조금반환금	3,060,000	1,000,000	2,060,000
○국고보조금 사용잔액 3,000,000,000원	3,000,000		
○국고보조금 사용잔액 이자 60,000,000원	60,000		
02 시・도비보조금반환금	2,040,000	1,000,000	1,040,000
○시비보조금 사용잔액 2,000,000,000원	2,000,000		
○시비보조금 사용잔액 이자 40,000,000원	40,000		
예비비	6,151,876	6,235,712	△83,836
예비비	6,151,876	6,235,712	△83,836
예비비	6,151,876	6,235,712	△83,836
801 예비비	6,151,876	6,235,712	△83,836
01 일반예비비	3,514,000	3,514,000	0
○일반예비비 3,514,000,000원	3,514,000		
02 재해・재난목적예비비	2,637,876	2,717,317	△79,441
○재해・재난예비비 2,637,875,800원	2,637,876		