세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 서1동 ~ 금성동

부서: 서1동
정책: 행정복지센터 기반강화(서1동)
단위: 행정복지센터 운영 내실화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
서1동	164,889	161,547	3,342
행정복지센터 기반강화(서1동)	101,910	102,550	△640
행정복지센터 운영 내실화	101,910	102,550	△640
통장 활동 지원	85,610	86,250	△640
201 일반운영비	490	1,130	△640
01 사무관리비	490	1,130	△640
○통장 신분증 및 명함 제작 30,000원*3개	90		
○통장심사위원회 참석 수당 100,000원*4명*1회	400		
301 일반보전금	85,120	85,120	0
07 통장・이장・반장활동보상금	85,120	85,120	0
○통장 수당 400,000원*14명*12월	67,200		
○통장 명절 상여금 400,000원*14명*2회	11,200		
○통장회의 참석 수당 20,000원*14명*2회*12월	6,720		
주민자치회 운영	5,400	5,400	0
201 일반운영비	5,400	5,400	0
01 사무관리비	5,400	5,400	0
○주민자치위원회 회의 참석 수당 20,000원*25명*12월*90%	5,400		
동사유지 및 차량관리	10,900	10,900	0
201 일반운영비	10,900	10,900	0
02 공공운영비	10,900	10,900	0
○동사건물유지비	3,500		
○차량유지관리비	2,500		
○무인당직 경비용역비 120,000원*12월	1,440		
○동사 소독방역비 130,000원*12월	1,560		
○공용차량 보험료	1,900		
행정운영경비(서1동)	62,979	58,997	3,982
기본경비	62,979	58,997	3,982
기본경비	62,979	58,997	3,982
201 일반운영비	31,757	31,757	0
01 사무관리비	17,295	17,295	0
○일반수용비 10,500,000원*95%	9,975		
○시간외근무자 급식비 9,000원*6식*10명*12월	6,480		
○공기청정기 렌탈 70,000원*12월	840		
02 공공운영비	14,462	14,462	0
○공공요금 및 제세	14,462		
202 여비	16,800	16,800	0
01 국내여비	16,800	16,800	0

부서: 서1동
정책: 행정운영경비(서1동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○관내여비 140,000원*10명*12월	16,800		
203 업무추진비	8,440	8,440	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
○동장(인구 3만 미만) 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	400	400	0
○정원가산업무추진비(정원10인) 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	2,100	2,100	0
○부서운영업무추진비(10인이하) 175,000원*12월	2,100		
405 자산취득비	5,982	2,000	3,982
01 자산및물품취득비	5,982	2,000	3,982
○냉・난방기 구입 4,432,000원*1대	4,432		
○컬러 프린트기 구입 600,000원*1대	600		
○모바일 주민등록증 관련 단말기 구입 250,000원*1대	250		
○스캐너 구입 350,000원*2대	700		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 서1동 ~ 금성동

부서: 서2동
정책: 행정복지센터 기반강화(서2동)
단위: 행정복지센터 운영 내실화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
서2동	193,448	206,948	△13,500
행정복지센터 기반강화(서2동)	119,732	123,932	△4,200
행정복지센터 운영 내실화	119,732	123,932	△4,200
통장 활동 지원	92,300	92,300	0
201 일반운영비	1,100	1,100	0
01 사무관리비	1,100	1,100	0
○통장신분증 및 명함 제작 30,000원*10개	300		
○통장심사위원회 참석수당 100,000원*4명*2회	800		
301 일반보전금	91,200	91,200	0
07 통장・이장・반장활동보상금	91,200	91,200	0
○통장 수당 400,000원*15명*12월	72,000		
○통장 명절 상여금 400,000원*15명*2회	12,000		
○통장회의 참석 수당 20,000원*15명*2회*12월	7,200		
주민자치회 운영	5,400	5,400	0
201 일반운영비	5,400	5,400	0
01 사무관리비	5,400	5,400	0
○주민자치위원회 회의 참석 수당 20,000원*25명*12월*90%	5,400		
동사유지 및 차량관리	21,432	26,232	△4,800
201 일반운영비	21,432	26,232	△4,800
02 공공운영비	21,432	26,232	△4,800
○동사건물유지비	6,000		
○차량유지관리비	2,500		
○차량보험비	1,700		
○무인당직경비 용역비 110,000원*12개월	1,320		
○오수처리시설관리 용역비 200,000원*12개월	2,400		
○소방시설 안전관리대행 용역비 160,000원*12개월	1,920		
○보안용 CCTV 관리비 71,000원*12개월	852		
○제3종시설물 정기안전점검 용역비 900,000원*2회	1,800		
○동사 방역비 120,000원*12개월	1,440		
○동사 노후 시설물 교체 및 보수	1,500		
급수시설 운영	600	0	600
201 일반운영비	600	0	600
02 공공운영비	600	0	600
○지하수 전기요금	600		
행정운영경비(서2동)	73,716	83,016	△9,300

부서: 서2동
정책: 행정운영경비(서2동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	73,716	83,016	△9,300
기본경비	73,716	83,016	△9,300
201 일반운영비	37,176	39,376	△2,200
01 사무관리비	19,176	19,176	0
○일반수용비 12,000,000원*95%	11,400		
○시간외근무자 급식비 9,000원*6식*12명*12개월	7,776		
02 공공운영비	18,000	20,200	△2,200
○공공운영비 및 제세	18,000		
202 여비	25,920	25,920	0
01 국내여비	25,920	25,920	0
○관내여비 180,000원*12명*12개월	25,920		
203 업무추진비	9,420	9,420	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
○동장(인구 3만 미만) 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
○정원가산업무추진비(정원12인) 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비(15인이하) 250,000원*12개월	3,000		
405 자산취득비	1,200	8,300	△7,100
01 자산및물품취득비	1,200	8,300	△7,100
○직원용 의자 구입 240,000원*5개	1,200		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 서1동 ~ 금성동

부서: 서3동
정책: 행정복지센터 기반강화(서3동)
단위: 행정복지센터 운영 내실화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
서3동	216,547	216,957	△410
행정복지센터 기반강화(서3동)	139,800	135,280	4,520
행정복지센터 운영 내실화	139,800	135,280	4,520
통장 활동 지원	110,780	110,780	0
201 일반운영비	1,340	1,340	0
01 사무관리비	1,340	1,340	0
○통장 신분증 및 명함 제작 30,000원*18개	540		
○통장심사위원회 참석수당 100,000원*4명*2회	800		
301 일반보전금	109,440	109,440	0
07 통장・이장・반장활동보상금	109,440	109,440	0
○통장 수당 400,000원*18명*12월	86,400		
○통장 명절 상여금 400,000원*18명*2회	14,400		
○통장회의 참석 수당 20,000원*18명*2회*12월	8,640		
주민자치회 운영	5,400	5,400	0
201 일반운영비	5,400	5,400	0
01 사무관리비	5,400	5,400	0
○주민자치위원회 회의 참석 수당 20,000원*25명*12월*90%	5,400		
동사유지 및 차량관리	22,180	17,660	4,520
201 일반운영비	22,180	17,660	4,520
02 공공운영비	22,180	17,660	4,520
○동사건물유지비	5,800		
○차량유지관리비	1,500		
○차량보험료	2,500		
○무인당직경비용역비 110,000원*12월	1,320		
○승강기점검대행비 및 비상통화장치(EDP)사용료 150,000원*12월	1,800		
○전기설비 안전관리 대행비 120,000원*12월	1,440		
○소방시설점검 대행비 175,000원*12월	2,100		
○동사 소독방역 110,000원*12월	1,320		
○동사 지하주차장 샌드위치 패널 교체	4,400		
급수시설 운영	1,440	1,440	0
201 일반운영비	1,440	1,440	0
02 공공운영비	1,440	1,440	0
○지하수 전기요금 40,000원*3개소*12월	1,440		
행정운영경비(서3동)	76,747	81,677	△4,930
기본경비	76,747	81,677	△4,930

부서: 서3동
정책: 행정운영경비(서3동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	76,747	81,677	△4,930
201 일반운영비	42,047	41,047	1,000
01 사무관리비	19,047	19,047	0
○일반수용비 10,500,000원*95%	9,975		
○시간외근무자 급식비 9,000원*6식*14명*12월	9,072		
02 공공운영비	23,000	22,000	1,000
○공공요금 및 제세	23,000		
202 여비	25,200	26,880	△1,680
01 국내여비	25,200	26,880	△1,680
○관내여비 150,000원*14명*12월	25,200		
203 업무추진비	9,500	9,500	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
○동장(인구 3만 미만) 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	560	560	0
○정원가산업무추진비(정원14인) 40,000원*14명	560		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비(15인이하) 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 서1동 ~ 금성동

부서: 금사회동동
정책: 행정복지센터 기반강화(금사회동동)
단위: 행정복지센터 운영 내실화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
금사회동동	218,899	205,498	13,401
행정복지센터 기반강화(금사회동동)	112,390	123,489	△11,099
행정복지센터 운영 내실화	112,390	123,489	△11,099
통장 활동 지원	92,450	92,450	0
201 일반운영비	1,250	1,250	0
01 사무관리비	1,250	1,250	0
○통장 신분증 및 명함 제작 30,000원*15명	450		
○통장심사위원회 참석 수당 100,000원*4명*2회	800		
301 일반보전금	91,200	91,200	0
07 통장・이장・반장활동보상금	91,200	91,200	0
○통장 수당 400,000원*15명*12월	72,000		
○통장 명절 상여금 400,000원*15명*2회	12,000		
○통장회의 참석 수당 20,000원*15명*2회*12월	7,200		
주민자치회 운영	5,400	5,400	0
201 일반운영비	5,400	5,400	0
01 사무관리비	5,400	5,400	0
○주민자치위원회 회의 참석 수당 20,000원*25명*12월*90%	5,400		
동사유지 및 차량관리	13,040	13,840	△800
201 일반운영비	13,040	13,840	△800
02 공공운영비	13,040	13,840	△800
○동사건물유지비	4,500		
○무인당직경비용역비 160,000원*12월	1,920		
○동사방역비 160,000원*12월	1,920		
○차량유지관리비	3,300		
○자동차보험	1,400		
급수시설 운영	1,500	1,500	0
201 일반운영비	1,500	1,500	0
02 공공운영비	1,500	1,500	0
○지하수전기요금 62,500원*2개소*12월	1,500		
행정운영경비(금사회동동)	106,509	82,009	24,500
기본경비	106,509	82,009	24,500
기본경비	106,509	82,009	24,500
201 일반운영비	48,399	48,399	0
01 사무관리비	18,399	18,399	0
○일반수용비 10,500,000원*95%	9,975		
○시간외근무자 급식비 9,000원*6식*13명*12월	8,424		

부서: 금사회동동
정책: 행정운영경비(금사회동동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	30,000	30,000	0
○공공요금 및 제세	30,000		
202 여비	23,400	23,400	0
01 국내여비	23,400	23,400	0
○관내여비 150,000원*13명*12월	23,400		
203 업무추진비	9,460	9,460	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
○동장(인구 3만 미만) 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○정원가산업무추진비(정원13인) 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비(15인이하) 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	25,250	750	24,500
01 자산및물품취득비	25,250	750	24,500
○공용 차량 구입 25,000,000원*1대	25,000		
○모바일 신분증 발급 기기 250,000원*1대	250		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 서1동 ~ 금성동

부서: 부곡1동
정책: 행정복지센터 기반강화(부곡1동)
단위: 행정복지센터 운영 내실화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
부곡1동	203,478	185,282	18,196
행정복지센터 기반강화(부곡1동)	127,786	112,826	14,960
행정복지센터 운영 내실화	127,786	112,826	14,960
통장 활동지원	85,960	85,960	0
201 일반운영비	840	840	0
01 사무관리비	840	840	0
○통장 신분증 및 명함 제작 30,000원*8명	240		
○통장심사위원회 참석 수당 100,000원*2회*3명	600		
301 일반보전금	85,120	85,120	0
07 통장・이장・반장활동보상금	85,120	85,120	0
○통장 수당 400,000원*14명*12월	67,200		
○통장 상여금 400,000원*14명*2회	11,200		
○통장회의 참석 수당 20,000원*14명*2회*12월	6,720		
주민자치회 운영	4,320	4,320	0
201 일반운영비	4,320	4,320	0
01 사무관리비	4,320	4,320	0
○주민자치위원회 회의 참석 수당 20,000원*20명*12월*90%	4,320		
동사유지 및 차량관리	37,476	22,516	14,960
201 일반운영비	17,476	22,516	△5,040
02 공공운영비	17,476	22,516	△5,040
○동사 건물유지비	5,000		
○차량 유지관리비	2,500		
○무인당직경비 130,000원*12월	1,560		
○동사 소독방역 160,000원*12월	1,920		
○승강기 유지관리비 205,000원*12월	2,460		
○전기설비 안전관리대행 120,000원*12월	1,440		
○소방시설 안전관리대행 133,000원*12월	1,596		
○관용차량 자동차보험료	1,000		
401 시설비및부대비	20,000	0	20,000
01 시설비	20,000	0	20,000
○동사 1층 및 옥상 창고 샌드위치 패널 교체	20,000		
급수시설 운영	30	30	0
201 일반운영비	30	30	0
02 공공운영비	30	30	0
○민방위 비상급수시설 지하수 전기요금 2,500원*12월	30		
행정운영경비(부곡1동)	75,692	72,456	3,236
기본경비	75,692	72,456	3,236

부서: 부곡1동
정책: 행정운영경비(부곡1동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	75,692	72,456	3,236
201 일반운영비	41,436	41,436	0
01 사무관리비	19,176	19,176	0
○일반수용비 12,000,000원*95%	11,400		
○시간외근무자 급식비 9,000원*6식*12명*12월	7,776		
02 공공운영비	22,260	22,260	0
○공공요금 및 제세	22,260		
202 여비	21,600	21,600	0
01 국내여비	21,600	21,600	0
○관내여비 150,000원*12명*12월	21,600		
203 업무추진비	9,420	9,420	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
○동장(인구3만미만) 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
○정원가산업무추진비(정원12인) 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비(15인이하) 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	3,236	0	3,236
01 자산및물품취득비	3,236	0	3,236
○노트북 구입 1,100,000원*1대	1,100		
○순번대기표 구입 1,886,000원*1대	1,886		
○모바일 주민등록증 발급기기 구입 250,000원*1대	250		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 서1동 ~ 금성동

부서: 부곡2동
정책: 행정복지센터 기반강화(부곡2동)
단위: 행정복지센터 운영 내실화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
부곡2동	258,629	478,184	△219,555
행정복지센터 기반강화(부곡2동)	192,580	414,180	△221,600
행정복지센터 운영 내실화	192,580	414,180	△221,600
통장 활동 지원	129,280	129,080	200
201 일반운영비	1,600	1,400	200
01 사무관리비	1,600	1,400	200
○통장 신분증 및 명함 제작 30,000원*20명	600		
○통장심사위원회 참석수당 100,000원*5명*2회	1,000		
301 일반보전금	127,680	127,680	0
07 통장・이장・반장활동보상금	127,680	127,680	0
○통장 수당 400,000원*21명*12월	100,800		
○통장 명절 상여금 400,000원*21명*2회	16,800		
○통장회의 참석 수당 20,000원*21명*2회*12월	10,080		
주민자치회 운영	5,400	5,400	0
201 일반운영비	5,400	5,400	0
01 사무관리비	5,400	5,400	0
○주민자치위원회 회의참석수당 20,000원*25명*12월*90%	5,400		
동사유지 및 차량관리	8,880	8,880	0
201 일반운영비	8,880	8,880	0
02 공공운영비	8,880	8,880	0
○동사건물유지비	2,000		
○차량유지관리비	4,000		
-유류 구입비 50,000원*2대*12월	1,200		
-정비 수수료 및 소모품 구입비	1,300		
-차량 보험료	1,500		
○무인당직경비용역비 120,000원*12월	1,440		
○동사 소독방역비 120,000원*12월	1,440		
급수시설 운영	1,020	1,020	0
201 일반운영비	1,020	1,020	0
02 공공운영비	1,020	1,020	0
○지하수 전기요금 85,000원*1개소*12월	1,020		
임시동사 이전	48,000	269,800	△221,800
201 일반운영비	48,000	75,800	△27,800
01 사무관리비	48,000	75,800	△27,800
○임시동사 임차료 등	48,000		
-임차료 3,500,000원*12월	42,000		
-관리비 500,000원*12월	6,000		

부서: 부곡2동
정책: 행정운영경비(부곡2동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(부곡2동)	66,049	64,004	2,045
기본경비	66,049	64,004	2,045
기본경비	66,049	64,004	2,045
201 일반운영비	36,824	35,824	1,000
01 사무관리비	19,824	19,824	0
○일반수용비 12,000,000원*95%	11,400		
○시간외근무자 급식비 9,000원*6식*13명*12월	8,424		
02 공공운영비	17,000	16,000	1,000
○공공요금 및 제세	17,000		
202 여비	18,720	18,720	0
01 국내여비	18,720	18,720	0
○관내여비 120,000원*13명*12월	18,720		
203 업무추진비	9,460	9,460	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
○동장(인구 3만 미만) 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○정원가산업무추진비(정원13인) 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비(15인이하) 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	1,045	0	1,045
01 자산및물품취득비	1,045	0	1,045
○주민등록시스템 노후 주변기기 교체 1,045,000원*1대	1,045		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 서1동 ~ 금성동

부서: 부곡3동
정책: 행정복지센터 기반강화(부곡3동)
단위: 행정복지센터 운영 내실화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
부곡3동	184,989	178,921	6,068
행정복지센터 기반강화(부곡3동)	125,218	121,788	3,430
행정복지센터 운영 내실화	125,218	121,788	3,430
통장 활동 지원	104,270	104,760	△490
201 일반운영비	910	1,400	△490
01 사무관리비	910	1,400	△490
○통장 신분증 및 명함 제작 30,000원*17명	510		
○통장심사위원회 참석수당 100,000원*4명*1회	400		
301 일반보전금	103,360	103,360	0
07 통장・이장・반장활동보상금	103,360	103,360	0
○통장 수당 400,000원*17명*12월	81,600		
○통장 명절 상여금 400,000원*17명*2회	13,600		
○통장회의 참석 수당 20,000원*17명*2회*12월	8,160		
주민자치회 운영	6,048	6,048	0
201 일반운영비	6,048	6,048	0
01 사무관리비	6,048	6,048	0
○주민자치위원회 회의 참석 수당 20,000원*28명*12월*90%	6,048		
동사유지 및 차량관리	13,460	8,460	5,000
201 일반운영비	13,460	8,460	5,000
02 공공운영비	13,460	8,460	5,000
○동사건물 유지비	2,500		
○동사 2층 노후시설 보수	5,000		
○차량유지관리비	1,800		
○차량 보험료	1,400		
○무인당직경비용역비 110,000원*12월	1,320		
○동사 방역비 120,000원*12월	1,440		
급수시설 운영	1,440	2,520	△1,080
201 일반운영비	1,440	2,520	△1,080
02 공공운영비	1,440	2,520	△1,080
○지하수 전기요금 120,000원*12월	1,440		
행정운영경비(부곡3동)	59,771	57,133	2,638
기본경비	59,771	57,133	2,638
기본경비	59,771	57,133	2,638
201 일반운영비	34,351	32,713	1,638
01 사무관리비	17,751	17,751	0
○일반수용비 10,500,000원*95%	9,975		
○시간외근무자 급식비 9,000원*6식*12명*12월	7,776		

부서: 부곡3동
정책: 행정운영경비(부곡3동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	16,600	14,962	1,638
○공공요금 및 제세	16,600		
202 여비	12,960	12,960	0
01 국내여비	12,960	12,960	0
○관내여비 90,000원*12명*12월	12,960		
203 업무추진비	9,420	9,420	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
○동장(인구 3만 미만) 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
○정원가산업무추진비(정원12인) 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비(15인이하) 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	3,040	2,040	1,000
01 자산및물품취득비	3,040	2,040	1,000
○PIN 입력기 및 NFC 카드 리더기 250,000원*1대	250		
○신분증 확인 단말기 1,045,000원*2대	2,090		
○스캐너 350,000원*1대	350		
○프린터기 350,000원*1대	350		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 서1동 ~ 금성동

부서: 부곡4동
정책: 행정복지센터 기반강화(부곡4동)
단위: 행정복지센터 운영 내실화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
부곡4동	227,021	179,879	47,142
행정복지센터 기반강화(부곡4동)	158,280	118,300	39,980
행정복지센터 운영 내실화	158,280	118,300	39,980
통장 활동 지원	98,360	98,360	0
201 일반운영비	1,080	1,080	0
01 사무관리비	1,080	1,080	0
○통장 신분증 및 명함 제작 30,000원*16개	480		
○통장심사위원회 참석 수당 100,000원*3명*2회	600		
301 일반보전금	97,280	97,280	0
07 통장・이장・반장활동보상금	97,280	97,280	0
○통장 수당 400,000원*16명*12월	76,800		
○통장 명절 상여금 400,000원*16명*2회	12,800		
○통장회의 참석 수당 20,000원*16명*2회*12월	7,680		
주민자치회 운영	5,400	5,400	0
201 일반운영비	5,400	5,400	0
01 사무관리비	5,400	5,400	0
○주민자치위원회 회의 참석 수당 20,000원*25명*12월*90%	5,400		
동사유지 및 차량관리	54,520	14,540	39,980
201 일반운영비	16,520	14,540	1,980
02 공공운영비	16,520	14,540	1,980
○동사건물유지비	3,000		
○차량유지관리비	3,000		
○차량보험료 1,000,000원*2대	2,000		
○무인당직경비 용역비 120,000원*12월	1,440		
○동사 방역 용역비 150,000원*12월	1,800		
○CCTV 유지, 관리 65,000원*12월	780		
○분전반 교체 4,500,000원*1식	4,500		
401 시설비및부대비	38,000	0	38,000
01 시설비	38,000	0	38,000
○동사 옥상 방수 공사	38,000		
행정운영경비(부곡4동)	68,741	61,579	7,162
기본경비	68,741	61,579	7,162
기본경비	68,741	61,579	7,162
201 일반운영비	34,399	33,399	1,000
01 사무관리비	18,399	18,399	0
○일반수용비 10,500,000원*95%	9,975		
○시간외근무자 급식비 9,000원*6식*13명*12월	8,424		

부서: 부곡4동
정책: 행정운영경비(부곡4동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	16,000	15,000	1,000
○공공요금 및 제세	16,000		
202 여비	18,720	18,720	0
01 국내여비	18,720	18,720	0
○관내여비 120,000원*13명*12월	18,720		
203 업무추진비	9,460	9,460	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
○동장(인구 3만미만) 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○정원가산업무추진비(정원13인) 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비(15인이하) 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	6,162	0	6,162
01 자산및물품취득비	6,162	0	6,162
○레이저 프린터기 350,000원*1대	350		
○민원용 신분증 확인 단말기 1,045,000원*2대	2,090		
○민원용 서명기 462,000원*1대	462		
○민원용 평판스캐너 350,000원*1대	350		
○냉장고 550,000원*1대	550		
○동장실 사무가구(캐비닛) 180,000원*2개	360		
○동장실 냉난방기 2,000,000원*1대	2,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 서1동 ~ 금성동

부서: 장전1동
정책: 행정복지센터 기반강화(장전1동)
단위: 행정복지센터 운영 내실화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
장전1동	218,227	209,744	8,483
행정복지센터 기반강화(장전1동)	139,412	137,280	2,132
행정복지센터 운영 내실화	139,412	137,280	2,132
통장 활동 지원	117,000	116,800	200
201 일반운영비	1,480	1,280	200
01 사무관리비	1,480	1,280	200
○통장 신분증 및 명함 제작 30,000원*16명	480		
○통장심사위원회 참석 수당 100,000원*5명*2회	1,000		
301 일반보전금	115,520	115,520	0
07 통장・이장・반장활동보상금	115,520	115,520	0
○통장 수당 400,000원*19명*12월	91,200		
○통장 명절 상여금 400,000원*19명*2회	15,200		
○통장회의 참석 수당 20,000원*19명*12월*2회	9,120		
주민자치회 운영	5,400	5,400	0
201 일반운영비	5,400	5,400	0
01 사무관리비	5,400	5,400	0
○주민자치위원회 회의 참석 수당 20,000원*25명*12월*90%	5,400		
동사유지 및 차량관리	17,012	15,080	1,932
201 일반운영비	17,012	15,080	1,932
02 공공운영비	17,012	15,080	1,932
○동사건물유지비	5,000		
○차량유지관리비	2,000		
○공용차량 보험비	1,600		
○무인당직경비용역 150,000원*12월	1,800		
○승강기유지관리용역 160,000원*12월	1,920		
○전기설비안전관리용역 100,000원*12월	1,200		
○소방시설유지관리용역 131,000원*12월	1,572		
○동사 방역비 160,000원*12월	1,920		
행정운영경비(장전1동)	78,815	72,464	6,351
기본경비	78,815	72,464	6,351
기본경비	78,815	72,464	6,351
201 일반운영비	41,164	41,164	0
01 사무관리비	19,824	19,824	0
○일반수용비 12,000,000원*95%	11,400		
○시간외근무자 급식비 9,000원*6식*13명*12월	8,424		

부서: 장전1동
정책: 행정운영경비(장전1동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	21,340	21,340	0
○공공요금 및 제세	21,340		
202 여비	21,840	21,840	0
01 국내여비	21,840	21,840	0
○관내여비 140,000원*13명*12월	21,840		
203 업무추진비	9,460	9,460	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
○동장(인구 3만 미만) 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○정원가산업무추진비(정원13인) 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비(15인이하) 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	6,351	0	6,351
01 자산및물품취득비	6,351	0	6,351
○순번대기표 교체 구입	2,262		
○자동인증기 구입	1,999		
○신분증 확인 단말기 구입 1,045,000원*2대	2,090		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 서1동 ~ 금성동

부서: 장전2동
정책: 행정복지센터 기반강화(장전2동)
단위: 행정복지센터 운영 내실화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
장전2동	265,221	249,530	15,691
행정복지센터 기반강화(장전2동)	179,589	171,590	7,999
행정복지센터 운영 내실화	179,589	171,590	7,999
통장 활동 지원	159,539	153,770	5,769
201 일반운영비	1,459	1,770	△311
01 사무관리비	1,459	1,770	△311
○통장 신분증 및 명함 제작 37,000원*7명	259		
○통장심사위원회 참석수당 100,000원*4명*3회	1,200		
301 일반보전금	158,080	152,000	6,080
07 통장・이장・반장활동보상금	158,080	152,000	6,080
○통장수당 400,000원*26명*12월	124,800		
○통장 명절 상여금 400,000원*26명*2회	20,800		
○통장회의 참석 수당 20,000원*26명*2회*12월	12,480		
주민자치회 운영	4,968	4,968	0
201 일반운영비	4,968	4,968	0
01 사무관리비	4,968	4,968	0
○주민자치위원회 회의 참석 수당 20,000원*23명*12월*90%	4,968		
동사유지 및 차량관리	15,082	12,852	2,230
201 일반운영비	15,082	12,852	2,230
02 공공운영비	15,082	12,852	2,230
○동사건물유지비	5,000		
○차량유지관리비	2,500		
○공용차량 보험료	1,200		
○동사 방역비 125,000원*12월	1,500		
○무인당직경비 용역비 130,000원*12월	1,560		
○동사cctv관리비 66,000원*12월	792		
○소방시설 안전관리대행 용역비 121,000원*12월	1,452		
○승강기 유지관리 용역비 154,000원*7월	1,078		
행정운영경비(장전2동)	85,632	77,940	7,692
기본경비	85,632	77,940	7,692
기본경비	85,632	77,940	7,692
201 일반운영비	48,560	48,560	0
01 사무관리비	23,443	23,443	0
○일반수용비 12,500,000원*95%	11,875		
○시간외근무자 급식비 9,000원*6식*16명*12월	10,368		

부서: 장전2동
정책: 행정운영경비(장전2동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○통합민원발급기 소모품 100,000원*12월	1,200		
02 공공운영비	25,117	25,117	0
○공공요금 및 제세	25,117		
202 여비	19,200	19,200	0
01 국내여비	19,200	19,200	0
○관내여비 100,000원*16명*12월	19,200		
203 업무추진비	10,180	10,180	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
○동장(인구 3만 미만) 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	640	640	0
○정원가산업무추진비(정원16인) 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비(20인이하) 300,000원*12월	3,600		
405 자산취득비	7,692	0	7,692
01 자산및물품취득비	7,692	0	7,692
○빔 프로젝터 4,500,000원*1대	4,500		
○1층 민원실 회의용 탁자 250,000원*1개	250		
○1층 민원실 의자 142,000원*6개	852		
○모바일 신분증 진위확인 단말기 1,045,000원*2대	2,090		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 서1동 ~ 금성동

부서: 선두구동
정책: 행정복지센터 기반강화(선두구동)
단위: 행정복지센터 운영 내실화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
선두구동	143,796	152,925	△9,129
행정복지센터 기반강화(선두구동)	95,226	102,654	△7,428
행정복지센터 운영 내실화	95,226	102,654	△7,428
통장 활동 지원	61,520	61,700	△180
201 일반운영비	720	900	△180
01 사무관리비	720	900	△180
○통장 신분증 및 명함 제작 30,000원*4명	120		
○통장심사위원회 참석 수당 100,000원*3명*2회	600		
301 일반보전금	60,800	60,800	0
07 통장・이장・반장활동보상금	60,800	60,800	0
○통장 수당 400,000원*10명*12월	48,000		
○통장 명절 상여금 400,000원*10명*2회	8,000		
○통장회의 참석 수당 20,000원*10명*2회*12회	4,800		
주민자치회 운영	5,400	5,400	0
201 일반운영비	5,400	5,400	0
01 사무관리비	5,400	5,400	0
○주민자치위원회 회의 참석 수당 20,000원*25명*12회*0.9	5,400		
동사유지 및 차량 관리	13,906	24,154	△10,248
201 일반운영비	13,906	9,154	4,752
02 공공운영비	13,906	9,154	4,752
○동사건물유지비	2,900		
○차량유지관리비	2,000		
○차량 보험료	850		
○시각경보기 설치 공사	3,200		
○무인당직경비용역비 130,000원*12월	1,560		
○동사 방역소독비 162,000원*12월	1,944		
○소방시설 안전관리 대행비 121,000원*12월	1,452		
급수시설 운영	14,400	11,400	3,000
201 일반운영비	14,400	11,400	3,000
02 공공운영비	14,400	11,400	3,000
○지하수 전기요금 1,200,000원*12월	14,400		
행정운영경비(선두구동)	48,570	50,271	△1,701
기본경비	48,570	50,271	△1,701
기본경비	48,570	50,271	△1,701
201 일반운영비	24,811	23,611	1,200
01 사무관리비	12,611	12,611	0
○일반수용비 8,500,000원*95%	8,075		

부서: 선두구동
정책: 행정운영경비(선두구동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○시간외근무자 급식비 9,000원*6식*7명*12월	4,536		
02 공공운영비	12,200	11,000	1,200
○공공요금 및 제세	12,200		
202 여비	13,440	13,440	0
01 국내여비	13,440	13,440	0
○관내여비 160,000원*7명*12월	13,440		
203 업무추진비	8,320	8,320	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
○동장(인구3만미만) 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	280	280	0
○정원가산업무추진비(정원7인) 40,000원*7명	280		
04 부서운영업무추진비	2,100	2,100	0
○부서운영업무추진비(10인이하) 175,000원*12월	2,100		
405 자산취득비	1,999	4,900	△2,901
01 자산및물품취득비	1,999	4,900	△2,901
○민원대 인증기 구입 1,999,000원*1대	1,999		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 서1동 ~ 금성동

부서: 청룡노포동
정책: 행정복지센터 기반강화(청룡노포동)
단위: 행정복지센터 운영 내실화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
청룡노포동	144,839	151,139	△6,300
행정복지센터 기반강화(청룡노포동)	91,476	91,276	200
행정복지센터 운영 내실화	91,476	91,276	200
통장 활동 지원	68,010	67,810	200
201 일반운영비	1,130	930	200
01 사무관리비	1,130	930	200
○통장 신분증 및 명함 제작 30,000원*11명	330		
○통장심사위원회 참석 수당 100,000원*4명*2회	800		
301 일반보전금	66,880	66,880	0
07 통장・이장・반장활동보상금	66,880	66,880	0
○통장 수당 400,000원*11명*12월	52,800		
○통장 명절 상여금 400,000원*11명*2회	8,800		
○통장회의 참석 수당 20,000원*11명*2회*12월	5,280		
주민자치회 운영	5,400	5,400	0
201 일반운영비	5,400	5,400	0
01 사무관리비	5,400	5,400	0
○주민자치위원회 회의 참석 수당 20,000원*25명*12월*90%	5,400		
동사유지 및 차량관리	13,026	13,026	0
201 일반운영비	13,026	13,026	0
02 공공운영비	13,026	13,026	0
○동사건물유지비	4,000		
○차량유지관리비	4,000		
○차량 보험료 750,000원*2대	1,500		
○무인당직경비용역비 173,800원*12월	2,086		
○동사 소독방역비 120,000원*12월	1,440		
급수시설 운영	5,040	5,040	0
201 일반운영비	5,040	5,040	0
02 공공운영비	5,040	5,040	0
○지하수전기요금 420,000원*12월	5,040		
행정운영경비(청룡노포동)	53,363	59,863	△6,500
기본경비	53,363	59,863	△6,500
기본경비	53,363	59,863	△6,500
201 일반운영비	32,103	32,103	0
01 사무관리비	17,103	17,103	0
○일반수용비 10,500,000원*95%	9,975		
○시간외근무자 급식비 9,000원*11명*6식*12월	7,128		
02 공공운영비	15,000	15,000	0

부서: 청룡노포동
정책: 행정운영경비(청룡노포동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공공요금 및 제세	15,000		
202 여비	11,880	11,880	0
01 국내여비	11,880	11,880	0
○관내여비 90,000원*11명*12월	11,880		
203 업무추진비	9,380	9,380	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
○동장(인구3만미만) 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	440	440	0
○정원가산업무추진비(정원11인) 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비(15인이하) 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 서1동 ~ 금성동

부서: 남산동
정책: 행정복지센터 기반강화(남산동)
단위: 행정복지센터 운영 내실화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
남산동	351,078	321,338	29,740
행정복지센터 기반강화(남산동)	257,352	233,412	23,940
행정복지센터 운영 내실화	257,352	233,412	23,940
통장 활동 지원	208,100	208,760	△660
201 일반운영비	1,380	2,040	△660
01 사무관리비	1,380	2,040	△660
○통장 신분증 및 명함 제작 30,000원*6명	180		
○통장심사위원회 참석수당 100,000원*3명*4회	1,200		
301 일반보전금	206,720	206,720	0
07 통장・이장・반장활동보상금	206,720	206,720	0
○통장 수당 400,000원*34명*12월	163,200		
○통장 명절 상여금 400,000원*34명*2회	27,200		
○통장회의 참석 수당 20,000원*34명*2회*12월	16,320		
주민자치회 운영	5,400	5,400	0
201 일반운영비	5,400	5,400	0
01 사무관리비	5,400	5,400	0
○주민자치위원회 회의 참석 수당 25명*20,000원*12월*90%	5,400		
동사유지 및 차량관리	43,852	19,252	24,600
201 일반운영비	13,852	19,252	△5,400
02 공공운영비	13,852	19,252	△5,400
○동사건물유지비	4,300		
○차량유지관리비	3,000		
○차량보험료	1,800		
○무인당직경비용역비 176,000원*12월	2,112		
○동사 소독방역 120,000원*12월	1,440		
○소방시설 안전관리대행 용역비 100,000원*12월	1,200		
401 시설비및부대비	30,000	0	30,000
01 시설비	30,000	0	30,000
○옥상 창고 철거 및 설치 공사	30,000		
행정운영경비(남산동)	93,726	87,926	5,800
기본경비	93,726	87,926	5,800
기본경비	93,726	87,926	5,800
201 일반운영비	51,376	51,376	0
01 사무관리비	29,376	29,376	0
○일반수용비 15,200,000원*95%	14,440		
○통합민원발급기 소모품 2,000,000원*1대	2,000		

부서: 남산동
정책: 행정운영경비(남산동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○통합민원발급기 유지보수비 52,000원*12월	624		
○시간외근무자 급식비 9,000원*6식*19명*12월	12,312		
02 공공운영비	22,000	22,000	0
○공공요금 및 제세	22,000		
202 여비	25,080	25,080	0
01 국내여비	25,080	25,080	0
○국내여비 110,000원*19명*12월	25,080		
203 업무추진비	11,470	11,470	0
01 기관운영업무추진비	7,110	7,110	0
○동장(인구8만미만) 7,900,000원*90%	7,110		
02 정원가산업무추진비	760	760	0
○정원가산업무추진비(정원19인) 40,000원*19명	760		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비(20명이하) 300,000원*12월	3,600		
405 자산취득비	5,800	0	5,800
01 자산및물품취득비	5,800	0	5,800
○A3 컬러프린터 3,000,000원*1대	3,000		
○직원용 의자 240,000원*1개	240		
○직원용 서랍 120,000원*1개	120		
○신분증 확인 단말기 1,045,000원*2대	2,090		
○화상 입력기 350,000원*1대	350		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 서1동 ~ 금성동

부서: 구서1동
정책: 행정복지센터 기반강화(구서1동)
단위: 행정복지센터 운영 내실화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
구서1동	223,110	219,638	3,472
행정복지센터 기반강화(구서1동)	148,192	147,680	512
행정복지센터 운영 내실화	148,192	147,680	512
통장 활동지원	129,280	128,780	500
201 일반운영비	1,600	1,100	500
01 사무관리비	1,600	1,100	500
○통장 신분증 및 명함 제작 30,000원*20개	600		
○통장심사위원회 참석수당 100,000원*5명*2회	1,000		
301 일반보전금	127,680	127,680	0
07 통장・이장・반장활동보상금	127,680	127,680	0
○통장 수당 400,000원*21명*12회	100,800		
○통장 명절 상여금 400,000원*21명*2회	16,800		
○통장회의 참석 수당 20,000원*21명*2회*12월	10,080		
주민자치회 운영	5,400	5,400	0
201 일반운영비	5,400	5,400	0
01 사무관리비	5,400	5,400	0
○주민자치위원회 회의 참석 수당 20,000원*25명*12회*90%	5,400		
동사유지 및 차량관리	11,712	11,700	12
201 일반운영비	11,712	11,700	12
02 공공운영비	11,712	11,700	12
○동사건물유지비	4,000		
○차량유지관리비	2,000		
○공용차량 보험료	1,500		
○무인당직경비 용역비 110,000원*12월	1,320		
○소방시설 안전관리 대행비 121,000원*12월	1,452		
○동사 소독방역 120,000원*12월	1,440		
급수시설 운영	1,800	1,800	0
201 일반운영비	1,800	1,800	0
02 공공운영비	1,800	1,800	0
○지하수 전기요금 150,000원*12월	1,800		
행정운영경비(구서1동)	74,918	71,958	2,960
기본경비	74,918	71,958	2,960
기본경비	74,918	71,958	2,960
201 일반운영비	41,948	41,948	0
01 사무관리비	21,948	21,948	0
○일반수용비 12,000,000원*95%	11,400		

부서: 구서1동
정책: 행정운영경비(구서1동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○시간외근무자 급식비 9,000원*6식*13명*12월	8,424		
○통합민원발급기 소모품비	1,500		
○통합민원발급기 유지보수비 52,000원*12월	624		
02 공공운영비	20,000	20,000	0
○공공요금 및 제세	20,000		
202 여비	15,600	15,600	0
01 국내여비	15,600	15,600	0
○관내여비 100,000원*13명*12월	15,600		
203 업무추진비	9,460	9,460	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
○동장(인구 3만 미만) 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○정원가산업무추진비(정원13인) 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비(15인이하) 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	7,910	4,950	2,960
01 자산및물품취득비	7,910	4,950	2,960
○동장실 사무가구 구입	2,500		
-상담용 탁자 500,000원*1개	500		
-상담용 의자 190,000원*8개	1,520		
-캐비닛 300,000원*1개	300		
-파티션 180,000원*1개	180		
○직원용 책상 구입 200,000원*1개	200		
○직원용 이동형서랍 구입 120,000원*1개	120		
○A3 컬러프린터 구입 3,000,000원*1대	3,000		
○신분증 확인 단말기 1,045,000원*2대	2,090		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 서1동 ~ 금성동

부서: 구서2동
정책: 행정복지센터 기반강화(구서2동)
단위: 행정복지센터 운영 내실화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
구서2동	334,520	301,070	33,450
행정복지센터 기반강화(구서2동)	239,256	208,056	31,200
행정복지센터 운영 내실화	239,256	208,056	31,200
통장 활동 지원	183,500	183,500	0
201 일반운영비	1,100	1,100	0
01 사무관리비	1,100	1,100	0
○통장 신분증 및 명함 제작 30,000원*10명	300		
○통장심사위원회 참석수당 100,000원*4명*2회	800		
301 일반보전금	182,400	182,400	0
07 통장・이장・반장활동보상금	182,400	182,400	0
○통장회의 참석 수당 20,000원*30명*2회*12월	14,400		
○통장 명절 상여금 400,000원*30명*2회	24,000		
○통장 수당 400,000원*30명*12월	144,000		
주민자치회 운영	5,400	5,400	0
201 일반운영비	5,400	5,400	0
01 사무관리비	5,400	5,400	0
○주민자치위원회 회의 참석 수당 20,000원*25명*12월*90%	5,400		
동사유지 및 차량관리	50,356	19,156	31,200
201 일반운영비	22,356	19,156	3,200
02 공공운영비	22,356	19,156	3,200
○동사건물유지비	5,000		
○옥상 출입제한 안전문 설치 1,100,000원*2개	2,200		
○동사 외부계단 논슬립 설치	1,000		
○차량유지관리비	2,000		
○차량보험료	1,500		
○동사 방역비 160,000원*12월	1,920		
○무인당직경비용역 160,000원*12월	1,920		
○승강기 유지관리용역 150,000원*12월	1,800		
○전기설비 안전관리용역 198,000원*12월	2,376		
○소방시설 유지관리용역 220,000원*12월	2,640		
401 시설비및부대비	28,000	0	28,000
01 시설비	28,000	0	28,000
○동사 주차제어시스템 설치	28,000		
행정운영경비(구서2동)	95,264	93,014	2,250
기본경비	95,264	93,014	2,250

부서: 구서2동
정책: 행정운영경비(구서2동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	95,264	93,014	2,250
201 일반운영비	59,184	59,184	0
01 사무관리비	29,184	29,184	0
○일반수용비 13,600,000원*95%	12,920		
○시간외근무자 급식비 9,000원*6식*17명*12월	11,016		
○통합민원발급기 유지보수비 52,000원*2대*12월	1,248		
○통합민원발급기 소모품 2,000,000원*2대	4,000		
02 공공운영비	30,000	30,000	0
○공공요금 및 제세	30,000		
202 여비	22,440	22,440	0
01 국내여비	22,440	22,440	0
○관내여비 110,000원*17명*12월	22,440		
203 업무추진비	11,390	11,390	0
01 기관운영업무추진비	7,110	7,110	0
○동장(인구8만미만) 7,900,000원*90%	7,110		
02 정원가산업무추진비	680	680	0
○정원가산업무추진비(정원17인) 40,000원*17명	680		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비(20인이하) 300,000원*12월	3,600		
405 자산취득비	2,250	0	2,250
01 자산및물품취득비	2,250	0	2,250
○신분증 확인 단말기 구입 1,045,000원*2개	2,090		
○안전보안관용 책상 구입 160,000원*1개	160		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 서1동 ~ 금성동

부서: 금성동
정책: 행정복지센터 기반강화(금성동)
단위: 행정복지센터 운영 내실화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
금성동	335,918	74,313	261,605
행정복지센터 기반강화(금성동)	297,030	37,470	259,560
행정복지센터 운영 내실화	297,030	37,470	259,560
통장 활동 지원	18,730	18,730	0
201 일반운영비	490	490	0
01 사무관리비	490	490	0
○통장 신분증 및 명함 제작 30,000원*3명	90		
○통장심사위원회 참석 수당 100,000원*4명*1회	400		
301 일반보전금	18,240	18,240	0
07 통장・이장・반장활동보상금	18,240	18,240	0
○통장 수당 400,000원*3명*12월	14,400		
○통장 명절 상여금 400,000원*3명*2회	2,400		
○통장회의 참석 수당 20,000원*3명*2회*12월	1,440		
주민자치회 운영	5,400	5,400	0
201 일반운영비	5,400	5,400	0
01 사무관리비	5,400	5,400	0
○주민자치위원회 회의 참석 수당 20,000원*25명*12월*90%	5,400		
동사유지 및 차량관리	9,020	9,020	0
201 일반운영비	9,020	9,020	0
02 공공운영비	9,020	9,020	0
○동사건물유지비	3,000		
○차량유지관리비	2,600		
○무인당직경비용역비 120,000원*12월	1,440		
○산성교 경관조명 전기요금 45,000원*12월	540		
○동사 방역소독비 120,000원*12월	1,440		
급수시설 운영	3,600	4,320	△720
201 일반운영비	3,600	4,320	△720
02 공공운영비	3,600	4,320	△720
○지하수 전기요금 100,000원*3개소*12월	3,600		
임시 동사 이전	260,280	0	260,280
201 일반운영비	40,280	0	40,280
01 사무관리비	40,280	0	40,280
○임시 동사 임차료 등	6,280		
-중개수수료	1,980		
-임차료(프로그램실) 300,000원*12월	3,600		
-전세권 설정 등기 비용 등	700		

부서: 금성동
정책: 행정복지센터 기반강화(금성동)
단위: 행정복지센터 운영 내실화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○임시 동사 이전 이사비 등	34,000		
-각종 물품 이전 설치비	10,000		
-이사비	15,000		
-기타비용(현수막, 입간판, 블라인드 등)	9,000		
401 시설비및부대비	50,000	0	50,000
01 시설비	50,000	0	50,000
○임시 동사 이전 실내공사 등	50,000		
-실내인테리어 공사	40,000		
-전기공사	10,000		
406 기타자본이전	170,000	0	170,000
01 기타자본이전	170,000	0	170,000
○임시 동사 임차 보증금	170,000		
행정운영경비(금성동)	38,888	36,843	2,045
기본경비	38,888	36,843	2,045
기본경비	38,888	36,843	2,045
201 일반운영비	18,763	17,763	1,000
01 사무관리비	11,013	11,013	0
○일반수용비 7,500,000원*95%	7,125		
○시간외근무자 급식비 9,000원*6식*6명*12월	3,888		
02 공공운영비	7,750	6,750	1,000
○공공요금 및 제세	7,750		
202 여비	10,800	10,800	0
01 국내여비	10,800	10,800	0
○관내여비 150,000원*6명*12월	10,800		
203 업무추진비	8,280	8,280	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
○동장(인구3만미만) 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	240	240	0
○정원가산업무추진비(정원6인) 40,000원*6명	240		
04 부서운영업무추진비	2,100	2,100	0
○부서운영업무추진비(10인이하) 175,000원*12월	2,100		
405 자산취득비	1,045	0	1,045
01 자산및물품취득비	1,045	0	1,045
○신분증 확인 단말기 구입 1,045,000원*1대	1,045		