세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 추경 1 회 일반회계 선산읍 ~ 양포동

부서: 선산읍
정책: 주민행정편의도모
단위: 읍행정추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
선산읍	2,687,831	2,714,156	△26,325
주민행정편의도모	413,710	424,669	△10,959
읍행정추진	325,969	336,512	△10,543
시책홍보	15,730	23,464	△7,734
201 일반운영비	2,500	3,500	△1,000
01 사무관리비	2,500	3,500	△1,000
⊙일반수용비	2,500	3,500	△1,000
ㅁ현수막제작(예산절감) 경정 50,000원*40개	2,000	2,500	△500
ㅁ감사패제작(예산절감) 경정 50,000원*10개	500	1,000	△500
301 일반보전금	13,230	19,964	△6,734
09 행사실비지원금	13,230	19,964	△6,734
⊙마을현장 대화행정 참석자 급식(예산절감) 경정 8,000원*17명*29개리*2회	7,888	11,832	△3,944
⊙각종 지역행사 참석자 간식(예산절감) 경정 3,000원*15명*10회	450	900	△450
⊙당면현안사항 협의 및 회의 참석자 급식(예산절감) 경정 8,000원*10명*15회	1,200	1,600	△400
⊙문화체육행사 출전 및 응원자 보상(예산절감) 경정 8,000원*18명*3회	432	720	△288
⊙예비군 훈련 참석자 간식(예산절감) 경정 3,000원*140명*3회	1,260	1,440	△180
⊙주민교육 참석자 급식 제공(예산절감) 경정 8,000원*50명*5회	2,000	3,472	△1,472
선산체육관관리	46,443	48,442	△1,999
201 일반운영비	46,443	48,442	△1,999
01 사무관리비	13,705	15,704	△1,999
⊙선산체육관 운영비	13,705	15,704	△1,999
ㅁ체육관 운영 행사용품 구입(예산절감) 경정 80,000원*8회	640	960	△320
ㅁ체육관 사무용품 구입(예산절감) 경정 50,000원*8회	400	600	△200
ㅁ체육관 관리용품 구입(예산절감) 경정 50,000원*8회	400	600	△200
ㅁ체육관 쓰레기봉투 구입(예산절감) 경정 1,800원*12매*8월	173	432	△259
ㅁ경기장 천장판 구입(예산절감) 경정 30,000원*13개	390	750	△360
ㅁ무인경비시스템 용역료(예산절감) 경정 165,000원*8월	1,320	1,980	△660
선산체육공원관리운영	48,181	48,991	△810
201 일반운영비	18,170	18,980	△810
01 사무관리비	3,770	4,580	△810
⊙선산체육공원 시설관리 운영비	3,770	4,580	△810

부서: 선산읍
정책: 주민행정편의도모
단위: 읍행정추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
ㅁ도색용품(예산절감) 경정 50,000원*3통*3회	450	900	△450
ㅁ쓰레기봉투(예산절감) 경정 540,000원*1식	540	900	△360
쾌적한생활환경조성	87,741	88,157	△416
공원도로등환경정비	67,482	67,898	△416
201 일반운영비	14,980	15,396	△416
01 사무관리비	8,380	8,796	△416
⦿급량비	1,480	1,656	△176
ㅁ쓰레기 불법투기단속반 야간 순찰 급식(예산절감) 경정 8,000원*11명*10회	880	1,056	△176
⦿불법투기 경고문 및 생활쓰레기 분리배출 홍보물 제작(예산절감) 경정 12,000원*15개*2종	360	600	△240
행정운영경비(선산읍)	2,274,121	2,289,487	△15,366
기본경비	298,158	313,524	△15,366
기본경비	298,158	313,524	△15,366
201 일반운영비	190,878	197,284	△6,406
01 사무관리비	72,686	79,092	△6,406
⦿일반수용비	24,152	30,558	△6,406
ㅁ부서운영(예산절감) 경정 4,500,000원*1식	4,500	5,000	△500
ㅁ민원서식(예산절감) 경정 50원*3,000매*13종	1,950	3,000	△1,050
ㅁ복사용지(예산절감) 경정 20,000원*12박스*12월	2,880	4,800	△1,920
ㅁ전산기기소모품구입	6,132	9,068	△2,936
* 레이저프린터 토너 및 드럼(예산절감) 경정 210,000원*10대*2회	4,200	6,300	△2,100
* 칼라프린터 잉크(예산절감) 경정 48,000원*4종*2대*3회	1,152	1,728	△576
* 복사기 토너(예산절감) 경정 130,000원*2대*3회	780	1,040	△260
202 여비	92,160	99,840	△7,680
01 국내여비	92,160	99,840	△7,680
⦿직원 관내·관외 출장여비(예산절감) 경정 240,000원*32명*12월	92,160	99,840	△7,680
203 업무추진비	11,730	13,000	△1,270
01 기관운영업무추진비	6,000	6,600	△600
⦿읍장(5급)(예산절감) 경정 6,000,000원*1식	6,000	6,600	△600
02 정원가산업무추진비	1,190	1,360	△170
⦿직원사기진작경비(예산절감) 경정 35,000원*34명	1,190	1,360	△170
04 부서운영업무추진비	4,540	5,040	△500
⦿기준액(예산절감) 경정 4,300,000원*1식	4,300	4,800	△500

부서: 선산읍
정책: 행정운영경비(선산읍)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
405 자산취득비	990	1,000	△10
01 자산및물품취득비	990	1,000	△10
⊙민원인 응접용 집기 구입	990	1,000	△10
ㅁ소파(집행잔액) 경정 790,000원*1식	790	800	△10

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 추경 1 회 일반회계 선산읍 ~ 양포동

부서: 고아읍
정책: 주민행정편의도모
단위: 읍행정추진 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기정액	비교증감
고아읍	3,026,019	3,047,119	△21,100
주민행정편의도모	641,489	650,429	△8,940
읍행정추진	503,281	512,221	△8,940
소규모사업및행정추진	110,033	116,395	△6,362
301 일반보전금	75,087	81,449	△6,362
09 행사실비지원금	10,950	17,312	△6,362
⊙마을현장 대화행정 참석자 급식(예산절감) 경정 8,000원*10명*47리*2회	7,520	12,032	△4,512
⊙각종 지역행사에 따른 급식(예산절감) 경정 8,000원*20명*5회	800	1,200	△400
⊙당면현안사항 협의 및 회의 참석자 급식(예산절감) 경정 8,000원*20명*5회	800	1,440	△640
⊙저소득층 서비스지원참여자 급식(예산절감) 경정 8,000원*10명*3회	240	480	△240
⊙주민교육 참석자 간식 제공(예산절감) 경정 3,000원*30명*3회	270	840	△570
다목적문화센터운영	58,946	61,524	△2,578
201 일반운영비	24,278	26,856	△2,578
01 사무관리비	5,982	8,560	△2,578
⊙일반수용비	2,742	3,880	△1,138
ㅁ사무용품 구입(예산절감) 경정 60,000원*10회	600	720	△120
ㅁ청소용품 구입(예산절감) 경정 40,000원*10회	400	480	△80
ㅁ문화광장청소용쓰레기봉투 구입(예산절감) 경정 162,000원*1식	162	260	△98
ㅁ이용 신청서 서식 제작(예산절감) 경정 100원*1,000매*2종	200	300	△100
ㅁ프린트토너및드럼 경정 0원	0	600	△600
ㅁ복사용지(예산절감) 경정 20,000원*3박스*3회	180	320	△140
⊙복사기 임차료 경정 0원	0	1,440	△1,440
행정운영경비(고아읍)	2,384,530	2,396,690	△12,160
기본경비	294,689	306,849	△12,160
기본경비	294,689	306,849	△12,160
202 여비	100,800	112,320	△11,520
01 국내여비	100,800	112,320	△11,520
⊙직원 관내.관외 출장여비(예산절감) 경정 240,000원*35명*12월	100,800	112,320	△11,520
203 업무추진비	13,860	14,500	△640
02 정원가산업무추진비	1,300	1,440	△140

부서: 고아읍
정책: 행정운영경비(고아읍)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
⦿직원사기진작비(예산절감) 경정 1,300,000원*1식	1,300	1,440	△140
04 부서운영업무추진비	4,660	5,160	△500
⦿기준액(예산절감) 경정 4,300,000원*1식	4,300	4,800	△500

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 추경 1 회 일반회계 선산읍 ~ 양포동

부서: 무을면
정책: 주민행정편의도모
단위: 면행정추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
무을면	1,196,143	1,211,613	△15,470
주민행정편의도모	187,494	190,504	△3,010
면행정추진	119,660	122,670	△3,010
적극적시책홍보	6,164	8,974	△2,810
201 일반운영비	500	750	△250
01 사무관리비	500	750	△250
⊙시책홍보 현수막 제작(예산절감) 경정 50,000원*10개	500	750	△250
301 일반보전금	5,664	8,224	△2,560
09 행사실비지원금	5,664	8,224	△2,560
⊙문화체육행사 출전자 및 참가자 급식 경정 0원	0	640	△640
⊙지역예비군훈련 참가자 급식(예산절감) 경정 8,000원*20명*3회	480	800	△320
⊙주민교육 참석자 급식 경정 0원	0	1,600	△1,600
무을정보화센터운영	6,240	6,440	△200
201 일반운영비	6,240	6,440	△200
01 사무관리비	1,440	1,640	△200
⊙일반수용비	1,200	1,400	△200
ㅁ운영비 경정 0원	0	200	△200
행정운영경비(무을면)	1,008,649	1,021,109	△12,460
기본경비	141,579	154,039	△12,460
기본경비	141,579	154,039	△12,460
201 일반운영비	82,196	91,559	△9,363
01 사무관리비	45,160	52,850	△7,690
⊙일반수용비	16,690	22,380	△5,690
ㅁ복사기 및 프린터 소모품	3,970	5,930	△1,960
* 복사기 토너(예산절감) 경정 70,000원*1대*4회	280	350	△70
* 팩스토너(예산절감) 경정 90,000원*1대*1회	90	180	△90
* 흑백프린터토너(예산절감) 경정 200,000원*5대*2회	2,000	3,000	△1,000
* 컬러프린터 토너(예산절감) 경정 200,000원*2종*2대*2회	1,600	2,400	△800
ㅁ민원서식 인쇄 경정 0원	0	600	△600
ㅁ행정봉투 구입(예산절감) 경정 30원*7,000매	210	480	△270
ㅁ소화기관리비(예산절감) 경정 20,000원*5개	100	200	△100
ㅁ청사무인당직시스템 용역(예산절감) 경정 150,000원*1대*12월	1,800	2,160	△360

부서: 무을면
정책: 행정운영경비(무을면)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
ㅁ야외화장실 및 정화조 청소수수료(예산절감) 경정 100,000원*6개소*8회	4,800	7,200	△2,400
⦿임차료	5,400	7,400	△2,000
ㅁ재해복구장비 임차료(예산절감) 경정 1,000,000원*1식	1,000	3,000	△2,000
02 공공운영비	37,036	38,709	△1,673
⦿공공요금 및 제세	17,293	18,966	△1,673
ㅁ우편요금	1,673	3,346	△1,673
* 일반 경정 380원*80통*12월	365	730	△365
* 등기 경정 2,180원*50통*12월	1,308	2,616	△1,308
202 여비	42,000	43,680	△1,680
01 국내여비	42,000	43,680	△1,680
⦿관내 · 관외 출장여비(예산절감) 경정 250,000원*14명*12월	42,000	43,680	△1,680
203 업무추진비	9,600	10,200	△600
04 부서운영업무추진비	2,400	3,000	△600
⦿기준액(예산절감) 경정 200,000원*1개기관*12월	2,400	3,000	△600
405 자산취득비	5,383	6,200	△817
01 자산및물품취득비	5,383	6,200	△817
⦿무정전전원장치(집행잔액) 경정 4,132,190원*1대	4,133	4,200	△67
⦿민원인 편의용품	0	750	△750
ㅁ확대경 경정 0원	0	150	△150
ㅁ휠체어 경정 0원	0	300	△300
ㅁ보청기 경정 0원	0	300	△300

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 추경 1 회 일반회계 선산읍 ~ 양포동

부서: 옥성면
정책: 주민행정편의도모
단위: 면행정추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
옥성면	1,109,629	1,120,319	△10,690
주민행정편의도모	141,452	142,906	△1,454
면행정추진	115,785	117,239	△1,454
적극적시책홍보	5,818	7,272	△1,454
301 일반보전금	5,818	7,272	△1,454
09 행사실비지원금	5,818	7,272	△1,454
⊙문화행사 출전자 보상(예산절감) 경정 1,005,000원*1식	1,005	1,256	△251
⊙마을현장 대화행정 참석자 급식(예산절감) 경정 4,173,000원*1식	4,173	5,376	△1,203
행정운영경비(옥성면)	968,177	977,413	△9,236
기본경비	157,636	166,872	△9,236
기본경비	157,636	166,872	△9,236
201 일반운영비	106,922	112,562	△5,640
01 사무관리비	50,550	56,190	△5,640
⊙일반수용비	19,580	22,180	△2,600
ㅁ부서운영(예산절감) 경정 4,000,000원*1식	4,000	4,500	△500
ㅁ현수막제작(예산절감) 경정 1,000,000원*1식	1,000	1,500	△500
ㅁ행정봉투 구입(예산절감) 경정 500,000원*1식	500	600	△100
ㅁ공중화장실내부청소 수수료(예산절감) 경정 1,000,000원*1식	1,000	1,600	△600
ㅁ전산기기 소모품 구입	4,672	5,332	△660
*프린터토너 및 드럼(예산절감) 경정 2,000,000원*1식	2,000	2,400	△400
*복사용지(예산절감) 경정 700,000원*1식	700	960	△260
ㅁ종합복지회관 정보화교육장 전산소모품 구입	880	1,120	△240
*복사용지(예산절감) 경정 240,000원*1식	240	480	△240
⊙급량비	8,700	10,880	△2,180
ㅁ당면업무추진자 급식(예산절감) 경정 7,140,000원*1식	7,140	8,640	△1,500
ㅁ재해대책 비상근무자 급식(예산절감) 경정 1,000,000원*1식	1,000	1,680	△680
⊙임차료	7,840	8,700	△860
ㅁ컬러복합기 임차료(예산절감) 경정 2,880,000원*1식	2,880	3,600	△720
ㅁ정수기 임차료(예산절감) 경정 1,300,000원*1식	1,300	1,440	△140
202 여비	38,000	40,560	△2,560
01 국내여비	38,000	40,560	△2,560

부서: 옥성면
정책: 행정운영경비(옥성면)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
⦿직원 관내·관외 출장여비(예산절감) 경정 38,000,000원*1식	38,000	40,560	△2,560
203 업무추진비	9,144	10,160	△1,016
01 기관운영업무추진비	5,940	6,600	△660
⦿면장(5급)(예산절감) 경정 5,940,000원*1식	5,940	6,600	△660
04 부서운영업무추진비	2,644	3,000	△356
⦿기준액(예산절감) 경정 2,644,000원*1식	2,644	3,000	△356
405 자산취득비	1,170	1,190	△20
01 자산및물품취득비	1,170	1,190	△20
⦿민원실휠체어구입(집행잔액) 경정 280,000원*1식	280	300	△20

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 추경 1 회 일반회계 선산읍 ~ 양포동

부서: 도개면
정책: 주민행정편의도모
단위: 면행정추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
도개면	1,119,352	1,131,314	△11,962
주민행정편의도모	156,166	159,766	△3,600
면행정추진	134,561	138,161	△3,600
적극적인시책홍보	6,064	9,664	△3,600
301 일반보전금	6,064	9,664	△3,600
09 행사실비지원금	6,064	9,664	△3,600
⊙문화,체육행사등출전자보상(예산절감) 경정 8,000원*80명*1회	640	1,600	△960
⊙교육,공청회등참석자급식및교통비(예산절감) 경정 8,000원*39명*2회	624	1,344	△720
⊙마을현장대화행정참석자급식(예산절감) 경정 8,000원*20명*15개리*2회	4,800	6,720	△1,920
행정운영경비(도개면)	963,186	971,548	△8,362
기본경비	131,498	139,860	△8,362
기본경비	131,498	139,860	△8,362
201 일반운영비	80,440	84,040	△3,600
01 사무관리비	42,272	45,872	△3,600
⊙일반수용비	10,762	14,362	△3,600
ㅁ전산기기소모품구입	1,600	5,200	△3,600
* 프린터잉크구입(예산절감) 경정 200,000원*2대*2회	800	2,000	△1,200
* 레이저프린터토너및드럼(예산절감) 경정 200,000원*4대*1회	800	3,200	△2,400
202 여비	36,960	40,560	△3,600
01 국내여비	36,960	40,560	△3,600
⊙직원관내 · 관외출장여비(예산절감) 경정 220,000원*14명*12월	36,960	40,560	△3,600
203 업무추진비	9,078	10,160	△1,082
01 기관운영업무추진비	5,518	6,600	△1,082
⊙면장(5급)(예산절감) 경정 5,518,000원*1식	5,518	6,600	△1,082
405 자산취득비	2,620	2,700	△80
01 자산및물품취득비	2,620	2,700	△80
⊙민원인용 보청기(집행잔액) 경정 220,000원*1개	220	300	△80

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 추경 1 회 일반회계 선산읍 ~ 양포동

부서: 해평면
정책: 주민행정편의도모
단위: 면행정추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
해평면	1,438,706	1,452,463	△13,757
주민행정편의도모	231,675	237,367	△5,692
면행정추진	145,250	150,742	△5,492
적극적시정홍보	6,612	12,104	△5,492
201 일반운영비	900	1,000	△100
01 사무관리비	900	1,000	△100
⊙현수막 제작(예산절감) 경정 50,000원*18개	900	1,000	△100
301 일반보전금	5,712	11,104	△5,392
09 행사실비지원금	5,712	11,104	△5,392
⊙문화체육행사 출전자 급식(예산절감) 경정 8,000원*18명*4회	576	1,000	△424
⊙마을현장 대화행정 참석자 급식(예산절감) 경정 8,000원*18명*24개리*1회	3,456	6,912	△3,456
⊙교육, 회의 등 민간인 참석자 급식(예산절감) 경정 8,000원*60명*2회	960	2,112	△1,152
⊙지역예비군 훈련동원자 급식(예산절감) 경정 8,000원*30명*3회	720	1,080	△360
쾌적한생활환경조성	86,425	86,625	△200
공원,도로등환경정비	34,198	34,398	△200
201 일반운영비	2,640	2,840	△200
01 사무관리비	1,040	1,240	△200
⊙취약지 방치폐기물 처리비(예산절감) 경정 40,000원*8톤	320	400	△80
⊙도리사 화장실 관리용품 구입(예산절감) 경정 60,000원*12월	720	840	△120
행정운영경비(해평면)	1,207,031	1,215,096	△8,065
기본경비	145,150	153,215	△8,065
기본경비	145,150	153,215	△8,065
201 일반운영비	83,200	86,555	△3,355
01 사무관리비	44,400	47,755	△3,355
⊙일반수용비	11,846	13,433	△1,587
ㅁ부서운영(예산절감) 경정 2,250,000원*1식	2,250	2,500	△250
ㅁ전산기기 소모품 구입	3,630	4,100	△470
* 팩스토너(예산절감) 경정 90,000원*3대*1회	270	540	△270
* 복사기토너(예산절감) 경정 100,000원*2대*3회	600	800	△200
ㅁ각종 서식유인(예산절감) 경정 50원*500매*11종	275	500	△225
ㅁ행정봉투(예산절감) 경정 30원*9,600매	288	450	△162
ㅁ복사용지구입(예산절감) 경정 20,000원*8박스*12월	1,920	2,400	△480

부서: 해평면
정책: 행정운영경비(해평면)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
⊙급량비	8,704	9,472	△768
ㅁ당면업무추진자 급식(예산절감) 경정 8,000원*8명*9일*12월	6,912	7,680	△768
⊙임차료	9,420	10,420	△1,000
ㅁ재해복구장비 임차료(예산절감) 경정 3,000,000원*1식	3,000	4,000	△1,000
202 여비	48,960	53,040	△4,080
01 국내여비	48,960	53,040	△4,080
⊙직원 관내·관외 출장여비(예산절감) 경정 240,000원*17명*12월	48,960	53,040	△4,080
203 업무추진비	10,290	10,920	△630
01 기관운영업무추진비	6,300	6,600	△300
⊙면장(5급)(예산절감) 경정 6,300,000원*1식	6,300	6,600	△300
02 정원가산업무추진비	630	720	△90
⊙직원사기 진작경비(예산절감) 경정 35,000원*18명	630	720	△90
04 부서운영업무추진비	3,360	3,600	△240
⊙기준액(예산절감) 경정 280,000원*1개기관*12월	3,360	3,600	△240

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 추경 1 회 일반회계 선산읍 ~ 양포동

부서: 산동면
정책: 주민행정편의도모
단위: 면행정추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
산동면	1,345,588	1,365,039	△19,451
주민행정편의도모	294,635	302,341	△7,706
면행정추진	251,217	258,923	△7,706
청사관리및소규모사업	25,320	29,730	△4,410
201 일반운영비	6,300	7,000	△700
01 사무관리비	6,300	7,000	△700
⦿임차료	6,300	7,000	△700
ㅁ재해복구장비임차(예산절감) 경정 6,300,000원*1식	6,300	7,000	△700
401 시설비및부대비	5,000	8,710	△3,710
01 시설비	5,000	8,710	△3,710
⦿복지회관 2층 무대 장애인 경사로 설치 경정 0원	0	3,710	△3,710
적극적시정홍보	37,917	41,213	△3,296
301 일반보전금	37,917	41,213	△3,296
09 행사실비지원금	11,968	15,264	△3,296
⦿마을현장 대화행정 참석자 급식(예산절감) 경정 8,000원*12명*36개리*2회	6,912	9,216	△2,304
⦿주민간담회 참석자 급식 제공(예산절감) 경정 8,000원*32명*8회	2,048	2,368	△320
⦿당면현안사항 협의 및 회의참석자 보상(예산절감) 경정 8,000원*32명*8회	2,048	2,400	△352
⦿지역예비군훈련참가자 간식(예산절감) 경정 3,000원*80명*4회	960	1,280	△320
행정운영경비(산동면)	1,050,953	1,062,698	△11,745
기본경비	157,420	169,165	△11,745
기본경비	157,420	169,165	△11,745
201 일반운영비	97,363	102,095	△4,732
01 사무관리비	48,879	53,611	△4,732
⦿일반수용비	17,951	21,915	△3,964
ㅁ부서운영(예산절감) 경정 2,821,000원*1식	2,821	3,500	△679
ㅁ현수막제작(예산절감) 경정 50,000원*10개	500	1,000	△500
ㅁ쓰레기 불법투기금지 안내판 제작(예산절감) 경정 200,000원*2개	400	1,500	△1,100
ㅁ전산소모품	3,980	5,630	△1,650
* 레이저프린터 토너 및 드럼(예산절감) 경정 150,000원*7대*2회	2,100	3,150	△1,050
* 칼라프린터 잉크(예산절감) 경정 50,000원*4종*2대*3회	1,200	1,600	△400
* 복사기토너(예산절감) 경정 100,000원*1대*2회	200	400	△200

부서: 산동면
정책: 행정운영경비(산동면)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
ㅁ행정봉투 제작(예산절감) 경정 55원*7,000매	385	420	△35
⊙급량비	10,848	11,616	△768
ㅁ재해대책비상근무자 급식(예산절감) 경정 8,000원*18명*3일*2회	864	1,632	△768
202 여비	47,520	53,040	△5,520
01 국내여비	47,520	53,040	△5,520
⊙직원 관내·관외 출장여비(예산절감) 경정 220,000원*18명*12월	47,520	53,040	△5,520
203 업무추진비	9,782	10,880	△1,098
01 기관운영업무추진비	6,200	6,600	△400
⊙면장(5급)(예산절감) 경정 6,200,000원*1식	6,200	6,600	△400
02 정원가산업무추진비	342	680	△338
⊙직원사기진작경비(예산절감) 경정 19,000원*18명	342	680	△338
04 부서운영업무추진비	3,240	3,600	△360
⊙기준액(예산절감) 경정 270,000원*1개기관*12월	3,240	3,600	△360
405 자산취득비	355	750	△395
01 자산및물품취득비	355	750	△395
⊙민원실 비치용 보청기 구입 경정 0원	0	300	△300
⊙민원실 비치용 확대경 구입(집행잔액) 경정 55,000원*1개	55	150	△95

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 추경 1 회 일반회계 선산읍 ~ 양포동

부서: 장천면
정책: 주민행정편의도모
단위: 면행정추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
장천면	1,233,285	1,242,959	△9,674
주민행정편의도모	216,296	218,640	△2,344
면행정추진	189,989	192,333	△2,344
적극적시책홍보	23,425	25,769	△2,344
301 일반보전금	22,675	25,019	△2,344
09 행사실비지원금	6,640	8,984	△2,344
⊙문화체육행사 출전자 급식(예산절감) 경정 8,000원*70명*1회	560	1,144	△584
⊙마을현장대화행정 참석자 급식(예산절감) 경정 8,000원*22명*15개리*2회	5,280	6,240	△960
⊙교육,회의등 민간인 참석자 급식(예산절감) 경정 8,000원*10명*8월	640	960	△320
⊙지역예비군 훈련 참석자 급식(예산절감) 경정 8,000원*20명*1회	160	640	△480
행정운영경비(장천면)	1,016,989	1,024,319	△7,330
기본경비	141,184	148,514	△7,330
기본경비	141,184	148,514	△7,330
201 일반운영비	81,804	87,434	△5,630
01 사무관리비	41,311	46,941	△5,630
⊙일반수용비	11,821	17,451	△5,630
ㅁ전산기기소모품 구입	2,050	6,520	△4,470
*복사기 토너(예산절감) 경정 100,000원*2대*1회	200	400	△200
*프린터 토너 및 드럼(예산절감) 경정 140,000원*10대*1회	1,400	5,040	△3,640
*칼라프린터 토너(예산절감) 경정 45,000원*5종*2대*1회	450	1,080	△630
ㅁ인감증명발급용지 경정 0원	0	160	△160
ㅁ민원서식(예산절감) 경정 50원*800매*12종	480	1,000	△520
ㅁ복사및프린트용지구입(예산절감) 경정 20,000원*8박스*12월	1,920	2,400	△480
202 여비	42,000	43,680	△1,680
01 국내여비	42,000	43,680	△1,680
⊙직원 관내·관외 출장여비(예산절감) 경정 250,000원*14명*12월	42,000	43,680	△1,680
405 자산취득비	4,780	4,800	△20
01 자산및물품취득비	4,780	4,800	△20
⊙민원실 비치용 휠체어(집행잔액) 경정 280,000원*1개	280	300	△20

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 추경 1 회 일반회계 선산읍 ~ 양포동

부서: 송정동
정책: 주민행정편의도모
단위: 동행정추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
송정동	1,151,020	1,164,036	△13,016
주민행정편의도모	201,764	207,816	△6,052
동행정추진	179,655	185,707	△6,052
시정홍보및통별순회교육	15,895	21,947	△6,052
301 일반보전금	15,645	21,697	△6,052
09 행사실비지원금	6,995	13,047	△6,052
⊙마을현장 대화행정 참석자 급식(예산절감) 경정 8,000원*10명*27통*2회	4,320	8,640	△4,320
⊙주민교육 참석자 간식(예산절감) 경정 3,000원*25명*7회	525	1,809	△1,284
⊙문화체육행사 참가자 급식(예산절감) 경정 8,000원*100명	800	1,248	△448
행정운영경비(송정동)	949,256	956,220	△6,964
기본경비	145,600	152,564	△6,964
기본경비	145,600	152,564	△6,964
201 일반운영비	93,880	96,584	△2,704
01 사무관리비	46,360	49,064	△2,704
⊙일반수용비	16,539	19,243	△2,704
ㅁ부서운영(예산절감) 경정 1,800,000원*1식	1,800	2,000	△200
ㅁ민원서식제작(예산절감) 경정 50원*1,600매*14종	1,120	1,400	△280
ㅁ인감발급용지 구입(예산절감) 경정 69,500원*6박스	417	834	△417
ㅁ무인민원발급 용지구입(예산절감) 경정 51,250원*6박스	308	615	△307
ㅁ전산기기소모품	4,740	6,240	△1,500
*프린터기 토너(예산절감) 경정 250,000원*6대*2회	3,000	4,500	△1,500
202 여비	40,320	43,680	△3,360
01 국내여비	40,320	43,680	△3,360
⊙직원관내·관외 출장여비(예산절감) 경정 240,000원*14명*12월	40,320	43,680	△3,360
203 업무추진비	9,300	10,200	△900
01 기관운영업무추진비	6,000	6,600	△600
⊙동장(5급)(예산절감) 경정 6,000,000원*1식	6,000	6,600	△600
04 부서운영업무추진비	2,700	3,000	△300
⊙기준액(예산절감) 경정 2,700,000원*1식	2,700	3,000	△300

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 추경 1 회 일반회계 선산읍 ~ 양포동

부서: 원평1동
정책: 주민행정편의도모
단위: 동행정추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
원평1동	765,932	777,611	△11,679
주민행정편의도모	108,077	112,261	△4,184
동행정추진	96,906	100,890	△3,984
시정홍보및통별순회교육	4,404	7,188	△2,784
301 일반보전금	4,404	7,188	△2,784
09 행사실비지원금	4,404	7,188	△2,784
⊙마을현장 대화행정 참석자 급식(예산절감) 경정 8,000원*18명*8개통*2회	2,304	2,880	△576
⊙주민교육 참석자 급식(예산절감) 경정 8,000원*30명*5회	1,200	2,368	△1,168
⊙문화체육행사 출전자 급식 경정 0원	0	1,040	△1,040
청사관리및소규모사업	14,300	15,500	△1,200
307 민간이전	12,300	13,500	△1,200
05 민간위탁금	12,000	13,200	△1,200
⊙청사 청소용역(예산절감) 경정 1,000,000원*12월	12,000	13,200	△1,200
쾌적한생활환경조성	11,171	11,371	△200
연도변환경정비	4,560	4,760	△200
201 일반운영비	1,650	1,850	△200
01 사무관리비	1,200	1,400	△200
⊙생활쓰레기 배출 안내판 제작	1,200	1,400	△200
ㅁ지주형(예산절감) 경정 40,000원*15개	600	800	△200
행정운영경비(원평1동)	657,855	665,350	△7,495
기본경비	121,416	128,911	△7,495
기본경비	121,416	128,911	△7,495
201 일반운영비	82,551	86,211	△3,660
01 사무관리비	37,886	41,546	△3,660
⊙일반수용비	10,720	14,276	△3,556
ㅁ부서운영(예산절감) 경정 1,800,000원*1식	1,800	2,000	△200
ㅁ각종민원서식구입(예산절감) 경정 50원*2,000매*10종	1,000	1,500	△500
ㅁ인감증명발급용지구입(예산절감) 경정 80,000원*5박스	400	800	△400
ㅁ전산기기소모품	1,820	2,840	△1,020
* 프린터토너 및 드럼(예산절감) 경정 230,000원*4대*1회	920	1,840	△920
* 복사기토너(예산절감) 경정 100,000원*1대*2회	200	300	△100
ㅁ현수막제작(예산절감) 경정 50,000원*30개	1,500	2,000	△500
ㅁ무인당직시스템 용역(예산절감) 경정 132,000원*12월	1,584	2,520	△936

부서: 원평1동
정책: 행정운영경비(원평1동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
⊙임차료	5,172	5,276	△104
ㅁ정수기 임차료(예산절감) 경정 38,000원*2대*12월	912	1,016	△104
202 여비	27,600	31,200	△3,600
01 국내여비	27,600	31,200	△3,600
⊙직원 관내·관외 출장여비(예산절감) 경정 230,000원*10명*12월	27,600	31,200	△3,600
203 업무추진비	8,890	9,100	△210
04 부서운영업무추진비	1,890	2,100	△210
⊙기준액(예산절감) 경정 1,890,000원*1식	1,890	2,100	△210
405 자산취득비	575	600	△25
01 자산및물품취득비	575	600	△25
⊙민원실 편의용품 구입	575	600	△25
ㅁ휠체어(집행잔액) 경정 275,000원*1대	275	300	△25

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 추경 1 회 일반회계 선산읍 ~ 양포동

부서: 원평2동
정책: 주민행정편의도모
단위: 동행정추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
원평2동	848,488	859,784	△11,296
주민행정편의도모	102,044	105,994	△3,950
동행정추진	81,828	85,778	△3,950
적극적시책홍보	4,650	8,600	△3,950
301 일반보전금	4,650	8,600	△3,950
09 행사실비지원금	4,650	8,600	△3,950
⊙마을현장대화행정참석자급식(예산절감) 경정 8,000원*30명*11통*1회	2,640	5,280	△2,640
⊙문화체육행사출전자급식 경정 0원	0	800	△800
⊙지역예비군훈련참가자간식(예산절감) 경정 3,000원*50명*3회	450	960	△510
행정운영경비(원평2동)	746,444	753,790	△7,346
기본경비	122,862	130,208	△7,346
기본경비	122,862	130,208	△7,346
201 일반운영비	79,517	82,308	△2,791
01 사무관리비	45,669	48,460	△2,791
⊙일반수용비	17,403	20,194	△2,791
ㅁ부서운영비(예산절감) 경정 915,000원*1식	915	2,000	△1,085
ㅁ각종민원서식제작(예산절감) 경정 50원*2,000매*10종	1,000	1,500	△500
ㅁ쓰레기배출방법홍보용 전단지 제작(예산절감) 경정 300원*1,000매	300	750	△450
ㅁ무인당직시스템 용역(예산절감) 경정 150,000원*12월	1,800	2,196	△396
ㅁ전산기기소모품	4,680	5,040	△360
* 팩스토너(예산절감) 경정 100,000원*2대*2회	400	600	△200
* 복사기토너(예산절감) 경정 80,000원*1회	80	240	△160
202 여비	27,600	31,200	△3,600
01 국내여비	27,600	31,200	△3,600
⊙직원 관내·관외 출장여비(예산절감) 경정 230,000원*10명*12월	27,600	31,200	△3,600
203 업무추진비	8,225	9,100	△875
01 기관운영업무추진비	5,900	6,600	△700
⊙동장(5급)(예산절감) 경정 5,900,000원*1식	5,900	6,600	△700
04 부서운영업무추진비	1,925	2,100	△175
⊙기준액(예산절감) 경정 175,000원*1개기관*11월	1,925	2,100	△175
405 자산취득비	5,720	5,800	△80
01 자산및물품취득비	5,720	5,800	△80

부서: 원평2동
정책: 행정운영경비(원평2동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
⦿사무실 냉장고(집행잔액) 경정 920,000원*1대	920	1,000	△80

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 추경 1 회 일반회계 선산읍 ~ 양포동

부서: 지산동
정책: 주민행정편의도모
단위: 동행정추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
지산동	666,204	676,645	△10,441
주민행정편의도모	72,053	73,817	△1,764
동행정추진	58,800	60,564	△1,764
적극적시책홍보	5,300	7,064	△1,764
201 일반운영비	900	1,000	△100
01 사무관리비	900	1,000	△100
⊙현수막제작(예산절감) 경정 50,000원*18회	900	1,000	△100
301 일반보전금	4,400	6,064	△1,664
09 행사실비지원금	4,400	6,064	△1,664
⊙마을현장 대화행정 참석자 급식(예산절감) 경정 8,000원*22명*7개통*2회	2,464	3,136	△672
⊙문화체육행사 출전자 급식(예산절감) 경정 8,000원*20명*2회	320	400	△80
⊙지역예비군 훈련참가자 급식(예산절감) 경정 8,000원*28명*4회	896	1,280	△384
⊙주민교육 참석자 급식(예산절감) 경정 8,000원*30명*3회	720	1,248	△528
행정운영경비(지산동)	594,151	602,828	△8,677
기본경비	118,254	126,931	△8,677
기본경비	118,254	126,931	△8,677
201 일반운영비	65,049	69,641	△4,592
01 사무관리비	37,823	42,415	△4,592
⊙일반수용비	12,581	16,141	△3,560
ㅁ부서운영(예산절감) 경정 2,700,000원*1식	2,700	3,500	△800
ㅁ전산기기소모품구입	3,400	4,000	△600
*복합기 토너 및 드럼(예산절감) 경정 200,000원*1대*3회	600	1,200	△600
ㅁ복무민원서식제작(예산절감) 경정 50원*1,000매*10종	500	900	△400
ㅁ복사용지(예산절감) 경정 20,000원*20박스*2회	800	2,000	△1,200
ㅁ인감증명발급용지(예산절감) 경정 80,000원*2박스	160	240	△80
ㅁ행정봉투제작(예산절감) 경정 20원*1,000매*2회	40	120	△80
ㅁ환경정비용 소모품 구입(예산절감) 경정 100,000원*5회	500	600	△100
ㅁ다목적강당 소모품 구입(예산절감) 경정 30,000원*30개	900	1,200	△300
⊙급량비	5,952	6,624	△672
ㅁ당면업무추진자 급식(예산절감) 경정 8,000원*7명*8일*12월	5,376	6,048	△672
⊙임차료	4,860	5,220	△360

부서: 지산동
정책: 행정운영경비(지산동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
ㅁ복합기 임차료(예산절감) 경정 270,000원*1대*12월	3,240	3,600	△360
202 여비	25,920	28,080	△2,160
01 국내여비	25,920	28,080	△2,160
⊙직원 관내·관외 출장여비(예산절감) 경정 240,000원*9명*12월	25,920	28,080	△2,160
203 업무추진비	8,085	9,060	△975
01 기관운영업무추진비	5,800	6,600	△800
⊙동장(5급)(예산절감) 경정 5,800,000원*1식	5,800	6,600	△800
04 부서운영업무추진비	1,925	2,100	△175
⊙기준액(예산절감) 경정 175,000원*1개기관*11월	1,925	2,100	△175
405 자산취득비	17,400	18,350	△950
01 자산및물품취득비	17,400	18,350	△950
⊙3층 증축 다목적강당 물품구입	9,672	10,150	△478
ㅁ회의용탁상(집행잔액) 경정 209,000원*27개	5,643	6,000	△357
ㅁ건습식진공청소기(집행잔액) 경정 229,000원*1개	229	350	△121
⊙무정전 전원장치 구입(집행잔액) 경정 4,133,000원*1대	4,133	4,200	△67
⊙회의실 빔프로젝트 구입(집행잔액) 경정 3,595,000원*1대	3,595	4,000	△405

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 추경 1 회 일반회계 선산읍 ~ 양포동

부서: 도량동
정책: 주민행정편의도모
단위: 동행정추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
도량동	1,554,206	1,571,284	△17,078
주민행정편의도모	304,790	314,230	△9,440
동행정추진	279,783	289,223	△9,440
적극적시책홍보	41,033	50,473	△9,440
301 일반보전금	41,033	50,473	△9,440
09 행사실비지원금	8,964	18,404	△9,440
⊙주민순회간담회 참석자 급식(예산절감) 경정 8,000원*19명*40개통*1회	6,080	12,800	△6,720
⊙주민교육 참석자 급식(예산절감) 경정 8,000원*20명*3회	480	3,200	△2,720
행정운영경비(도량동)	1,249,416	1,257,054	△7,638
기본경비	191,424	199,062	△7,638
기본경비	191,424	199,062	△7,638
201 일반운영비	117,532	118,932	△1,400
01 사무관리비	56,999	58,399	△1,400
⊙일반수용비	23,411	24,811	△1,400
ㅁ부서운영(예산절감) 경정 2,500,000원*1식	2,500	3,000	△500
ㅁ각종민원서식 유인(예산절감) 경정 50원*2,100매*20종	2,100	3,000	△900
202 여비	54,280	59,280	△5,000
01 국내여비	54,280	59,280	△5,000
⊙직원 관내·관외 출장여비(예산절감) 경정 54,280,000원*1식	54,280	59,280	△5,000
203 업무추진비	11,500	12,300	△800
01 기관운영업무추진비	7,100	7,900	△800
⊙동장(5급)(예산절감) 경정 7,100,000원*1식	7,100	7,900	△800
405 자산취득비	6,312	6,750	△438
01 자산및물품취득비	6,312	6,750	△438
⊙무정전전원장치(집행잔액) 경정 5,618,170원*1식	5,619	6,000	△381
⊙보청기(집행잔액) 경정 275,000원*1개	275	300	△25
⊙휠체어(집행잔액) 경정 275,000원*1대	275	300	△25
⊙확대경(집행잔액) 경정 143,000원*1개	143	150	△7

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 추경 1 회 일반회계 선산읍 ~ 양포동

부서: 선주원남동
정책: 주민행정편의도모
단위: 동행정추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
선주원남동	1,695,555	1,714,424	△18,869
주민행정편의도모	402,664	408,048	△5,384
동행정추진	345,129	350,513	△5,384
적극적시정홍보	44,789	50,173	△5,384
301 일반보전금	42,789	48,173	△5,384
09 행사실비지원금	16,840	22,224	△5,384
⊙마을현장 대화행정 참석자 급식비(예산절감) 경정 8,000원*30명*53개통	12,720	17,384	△4,664
⊙각종 지역행사에 따른 급식비(예산절감) 경정 8,000원*36명*5회	1,440	1,560	△120
⊙주민교육 참석자 간식비(예산절감) 경정 3,000원*70명*4회	840	1,200	△360
⊙지역예비군훈련 참가자 간식비(예산절감) 경정 3,000원*100명*4회	1,200	1,440	△240
행정운영경비(선주원남동)	1,292,891	1,306,376	△13,485
기본경비	168,652	182,137	△13,485
기본경비	168,652	182,137	△13,485
202 여비	52,800	65,520	△12,720
01 국내여비	52,800	65,520	△12,720
⊙직원 관내·관외 출장여비(예산절감) 경정 220,000원*20명*12월	52,800	65,520	△12,720
203 업무추진비	12,240	12,980	△740
02 정원가산업무추진비	840	880	△40
⊙직원사기진작경비(예산절감) 경정 40,000원*21명	840	880	△40
04 부서운영업무추진비	3,500	4,200	△700
⊙기준액(예산절감) 경정 350,000원*1개기관*10월	3,500	4,200	△700
405 자산취득비	275	300	△25
01 자산및물품취득비	275	300	△25
⊙민원실 비치용 보청기 구입(집행잔액) 경정 275,000원*1개	275	300	△25

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 추경 1 회 일반회계 선산읍 ~ 양포동

부서: 형곡1동
정책: 주민행정편의도모
단위: 동행정추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
형곡1동	939,178	948,060	△8,882
주민행정편의도모	190,106	194,385	△4,279
동행정추진	175,507	179,531	△4,024
동행정유지관리	32,751	33,751	△1,000
401 시설비및부대비	1,000	2,000	△1,000
01 시설비	1,000	2,000	△1,000
⊙응급복구 경정 1,000,000원*1식	1,000	2,000	△1,000
시정홍보및통별순회교육	9,536	12,560	△3,024
301 일반보전금	9,536	12,560	△3,024
09 행사실비지원금	9,536	12,560	△3,024
⊙문화체육 등 행사 참가자 급식(예산절감) 경정 8,000원*25명*11회	2,200	3,000	△800
⊙주민교육 참석자 급식(예산절감) 경정 8,000원*28명*9회	2,016	2,240	△224
⊙마을현장 대화행정 참석자 급식(예산절감) 경정 8,000원*10명*25개통*2회	4,000	6,000	△2,000
쾌적한생활환경조성	14,599	14,854	△255
하절기방역소독	8,956	9,211	△255
206 재료비	787	1,042	△255
01 재료비	787	1,042	△255
⊙방역소독 유류대	787	1,042	△255
ㅁ휘발유 경정 1,352원*7ℓ *1대*50일	474	541	△67
ㅁ경유 경정 1,251원*5ℓ *1대*50일	313	501	△188
행정운영경비(형곡1동)	749,072	753,675	△4,603
기본경비	107,488	112,091	△4,603
기본경비	107,488	112,091	△4,603
201 일반운영비	58,876	62,431	△3,555
01 사무관리비	33,799	35,854	△2,055
⊙일반수용비	11,324	12,803	△1,479
ㅁ인감증명발급용지 구입(예산절감) 경정 69,500원*8박스	556	695	△139
ㅁ전산기기 소모품 구입	3,220	3,760	△540
*프린터 토너 및 드럼(예산절감) 경정 270,000원*3대*2회	1,620	2,160	△540
ㅁ복사용지 구입(예산절감) 경정 20,000원*10박스*5회	1,000	1,800	△800
⊙급량비	4,848	5,424	△576
ㅁ재해대책비상근무자 급식(예산절감) 경정 8,000원*6명*3일*3회	432	720	△288
ㅁ환경정비 참가자 급식(예산절감) 경정 8,000원*12명*6회	576	864	△288

부서: 형곡1동
정책: 행정운영경비(형곡1동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
02 공공운영비	25,077	26,577	△1,500
⊙차량선박비	1,500	3,000	△1,500
ㅁ차량유지(관용차량) 경정 750,000원*2대	1,500	3,000	△1,500
203 업무추진비	9,090	10,120	△1,030
01 기관운영업무추진비	6,300	6,600	△300
⊙동장(5급)(예산절감) 경정 6,300,000원*1식	6,300	6,600	△300
02 정원가산업무추진비	390	520	△130
⊙직원사기진작경비(예산절감) 경정 30,000원*13명	390	520	△130
04 부서운영업무추진비	2,400	3,000	△600
⊙기준액(예산절감) 경정 200,000원*1개기관*12월	2,400	3,000	△600
405 자산취득비	282	300	△18
01 자산및물품취득비	282	300	△18
⊙예초기 구입(집행잔액) 경정 281,510원*1개	282	300	△18

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 추경 1 회 일반회계 선산읍 ~ 양포동

부서: 형곡2동
정책: 주민행정편의도모
단위: 동행정추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
형곡2동	1,104,459	1,117,288	△12,829
주민행정편의도모	183,168	190,164	△6,996
동행정추진	169,290	176,286	△6,996
시정홍보및통별순회교육	31,918	38,914	△6,996
301 일반보전금	31,668	38,664	△6,996
09 행사실비지원금	7,616	14,612	△6,996
⊙단체워크숍참석자급식(예산절감) 경정 680,000원*1식	680	1,280	△600
⊙주민교육참석자급식(예산절감) 경정 1,600,000원*1식	1,600	3,200	△1,600
⊙마을현장대화행정참석자급식(예산절감) 경정 4,354,000원*1식	4,354	8,464	△4,110
⊙지역예비군훈련참가자간식(예산절감) 경정 550,000원*1식	550	1,236	△686
행정운영경비(형곡2동)	921,291	927,124	△5,833
기본경비	135,737	141,570	△5,833
기본경비	135,737	141,570	△5,833
201 일반운영비	73,692	77,440	△3,748
01 사무관리비	33,734	37,482	△3,748
⊙일반수용비	8,904	12,652	△3,748
ㅁ민원실비치 일간지구독료(예산절감) 경정 180,000원*1식	180	360	△180
ㅁ복사용지(예산절감) 경정 20,000원*9박스*2회	360	1,500	△1,140
ㅁ각종민원서식(예산절감) 경정 50원*400매*10종	200	1,500	△1,300
ㅁ홍보현수막제작(예산절감) 경정 50,000원*12개	600	750	△150
ㅁ전산기기소모품구입	1,872	2,850	△978
* 프린터토너및드럼(예산절감) 경정 200,000원*3대*2회	1,200	1,800	△600
* 전자복사기토너(예산절감) 경정 272,000원*1식	272	560	△288
* 인증기 리본(예산절감) 경정 210,000원*1식	210	300	△90
202 여비	43,200	43,680	△480
01 국내여비	43,200	43,680	△480
⊙직원관내 · 관외출장여비(예산절감) 경정 240,000원*15명*12월	43,200	43,680	△480
203 업무추진비	9,180	10,200	△1,020
01 기관운영업무추진비	5,580	6,600	△1,020
⊙동장(5급)(예산절감) 경정 5,580,000원*1식	5,580	6,600	△1,020

부서: 형곡2동
정책: 행정운영경비(형곡2동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
405 자산취득비	6,015	6,600	△585
01 자산및물품취득비	6,015	6,600	△585
⦿민원인용 휠체어 구입(집행잔액) 경정 280,000원*1개	280	300	△20
⦿민원인용 호출벨 구입(집행잔액) 경정 1,734,700원*1식	1,735	2,200	△465
⦿종합상담실 책장 구입(집행잔액) 경정 1,400,000원*1식	1,400	1,500	△100

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 추경 1 회 일반회계 선산읍 ~ 양포동

부서: 신평1동
정책: 주민행정편의도모
단위: 동행정추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
신평1동	901,673	911,892	△10,219
주민행정편의도모	88,237	91,607	△3,370
동행정추진	70,593	73,913	△3,320
적극적시책홍보	5,272	8,592	△3,320
301 일반보전금	5,272	8,592	△3,320
09 행사실비지원금	5,272	8,592	△3,320
⊙마을현장 대화행정 참석자 급식(예산절감) 경정 8,000원*20명*9개통*2회	2,880	4,032	△1,152
⊙주민교육 참석자 급식(예산절감) 경정 8,000원*49명*3회	1,176	2,680	△1,504
⊙문화체육행사출전자 보상(예산절감) 경정 8,000원*40명*2회	640	1,184	△544
⊙지역예비군훈련참가자 간식(예산절감) 경정 3,000원*48명*4회	576	696	△120
쾌적한생활환경조성	17,644	17,694	△50
공원,도로등환경정비	10,245	10,295	△50
201 일반운영비	1,250	1,300	△50
01 사무관리비	1,050	1,100	△50
⊙불법투기금지 홍보현수막 및 안내문 제작	1,050	1,100	△50
ㅁ홍보현수막(예산절감) 경정 50,000원*9개	450	500	△50
행정운영경비(신평1동)	813,436	820,285	△6,849
기본경비	101,058	107,907	△6,849
기본경비	101,058	107,907	△6,849
201 일반운영비	57,098	60,307	△3,209
01 사무관리비	34,100	37,309	△3,209
⊙일반수용비	11,678	13,639	△1,961
ㅁ부서운영(예산절감) 경정 2,700,000원*1식	2,700	3,500	△800
ㅁ현수막제작(예산절감) 경정 50,000원*14개	700	1,000	△300
ㅁ전산기기소모품	2,021	2,882	△861
* 팩스토너(예산절감) 경정 181,000원*1대*1회	181	352	△171
* 프린터토너 및 드럼(예산절감) 경정 230,000원*3대*2회	1,380	1,840	△460
* 주민정보이용실프린터토너 및 드럼(예산절감) 경정 230,000원*1대*2회	460	690	△230
⊙급량비	4,512	5,760	△1,248
ㅁ당면업무추진자 급식(예산절감) 경정 8,000원*10명*4일*12월	3,840	4,800	△960
ㅁ재해비상근무자 급식(예산절감) 경정 8,000원*10명*3일*2회	480	720	△240
ㅁ환경정비 참가자 급식(예산절감) 경정 8,000원*12명*2회	192	240	△48

부서: 신평1동
정책: 행정운영경비(신평1동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
202 여비	31,680	34,320	△2,640
01 국내여비	31,680	34,320	△2,640
⊙직원 관내·관외 출장여비(예산절감) 경정 240,000원*11명*12월	31,680	34,320	△2,640
203 업무추진비	9,080	10,080	△1,000
01 기관운영업무추진비	6,100	6,600	△500
⊙동장(5급)(예산절감) 경정 6,100,000원*1식	6,100	6,600	△500
04 부서운영업무추진비	2,500	3,000	△500
⊙기준액(예산절감) 경정 2,500,000원*1식	2,500	3,000	△500

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 추경 1 회 일반회계 선산읍 ~ 양포동

부서: 신평2동
정책: 주민행정편의도모
단위: 동행정추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
신평2동	724,261	732,329	△8,068
주민행정편의도모	82,048	84,640	△2,592
동행정추진	67,594	70,186	△2,592
시정홍보	6,474	9,066	△2,592
301 일반보전금	6,224	8,816	△2,592
09 행사실비지원금	6,224	8,816	△2,592
⦿마을현장 대화행정 참석자 급식(예산절감) 경정 8,000원*20명*8개통*2회	2,560	3,200	△640
⦿각종회의및문화체육행사 참가자 급식(예산절감) 경정 8,000원*15명*8회	960	1,920	△960
⦿주민교육 참석자 급식(예산절감) 경정 8,000원*25명*8회	1,600	2,592	△992
행정운영경비(신평2동)	642,213	647,689	△5,476
기본경비	96,637	102,113	△5,476
기본경비	96,637	102,113	△5,476
201 일반운영비	60,017	64,593	△4,576
01 사무관리비	33,451	37,216	△3,765
⦿일반수용비	9,905	12,086	△2,181
ㅁ부서운영(예산절감) 경정 1,600,000원*1식	1,600	2,300	△700
ㅁ현수막제작(예산절감) 경정 50,000원*20개	1,000	1,250	△250
ㅁ팩스토너(예산절감) 경정 160,000원*2대*1회	320	640	△320
ㅁ복사용지 구입(예산절감) 경정 20,000원*25박스*2회	1,000	1,200	△200
ㅁ인감증명발급용지(예산절감) 경정 81,000원*3박스	243	324	△81
ㅁ각종 민원서식 인쇄(예산절감) 경정 50원*600매*10종	300	750	△450
ㅁ홍보유인물(예산절감) 경정 300원*200매*2회	120	300	△180
⦿급량비	4,136	5,000	△864
ㅁ당면업무추진자 급식(예산절감) 경정 8,000원*9명*3일*12월	2,592	3,456	△864
⦿임차료	4,980	5,700	△720
ㅁ복사기 임차료(예산절감) 경정 240,000원*1대*12월	2,880	3,600	△720
02 공공운영비	26,566	27,377	△811
⦿시설장비유지비	6,483	6,643	△160
ㅁ무정전전원장치축전지 교체 경정 1,440,000원*1대	1,440	1,600	△160
⦿차량선박비	2,751	3,402	△651
ㅁ차량유류대 경정 1,252원*30L*12월	451	902	△451
ㅁ전기차량충전비 경정 300,000원*1대	300	500	△200

부서: 신평2동
정책: 행정운영경비(신평2동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
203 업무추진비	8,160	9,060	△900
01 기관운영업무추진비	5,700	6,600	△900
⊙동장(5급)(예산절감) 경정 5,700,000원*1식	5,700	6,600	△900

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 추경 1 회 일반회계 선산읍 ~ 양포동

부서: 비산동
정책: 주민행정편의도모
단위: 동행정추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
비산동	674,199	684,069	△9,870
주민행정편의도모	97,921	102,090	△4,169
동행정추진	80,314	84,254	△3,940
시정홍보및통별순회교육	3,984	7,924	△3,940
201 일반운영비	400	700	△300
01 사무관리비	400	700	△300
⊙시정홍보현수막(예산절감) 경정 50,000원*8개	400	700	△300
301 일반보전금	3,584	7,224	△3,640
09 행사실비지원금	3,584	7,224	△3,640
⊙마을현장대화행정참석자급식(예산절감) 경정 8,000원*20명*11개통*1회	1,760	4,576	△2,816
⊙문화체육행사등출전자급식(예산절감) 경정 8,000원*40명	320	408	△88
⊙주민교육참석자급식(예산절감) 경정 8,000원*17명*4회	544	1,280	△736
쾌적한생활환경조성	17,607	17,836	△229
하절기방역소독	7,027	7,107	△80
201 일반운영비	920	1,000	△80
01 사무관리비	720	800	△80
⊙임차료	720	800	△80
ㅁ방역차량임차(예산절감) 경정 20,000원*9일*4월	720	800	△80
가로변꽃길조성및환경정비	3,280	3,429	△149
201 일반운영비	925	1,074	△149
01 사무관리비	725	874	△149
⊙체육공원및낙동강하천청소용쓰레기봉투구입(예산절감) 경정 1,800원*4매*3개소*12월	260	324	△64
⊙재활용품수집마대(예산절감) 경정 1,000원*210매	210	250	△40
⊙불법쓰레기투기금지및불법경작표지판제작(예산절감) 경정 15,000원*9개	135	150	△15
⊙불법폐기물처리수수료(예산절감) 경정 30,000원*4회	120	150	△30
행정운영경비(비산동)	576,278	581,979	△5,701
기본경비	102,716	108,417	△5,701
기본경비	102,716	108,417	△5,701
201 일반운영비	63,176	66,177	△3,001
01 사무관리비	38,437	41,438	△3,001
⊙일반수용비	8,397	11,054	△2,657
ㅁ부서운영(예산절감) 경정 1,788,000원*1식	1,788	2,800	△1,012

부서: 비산동
정책: 행정운영경비(비산동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
ㅁ인감용지(예산절감) 경정 100,000원*1식	100	136	△36
ㅁ각종서식(예산절감) 경정 50원*1,900매*11종	1,045	1,200	△155
ㅁ전산기기소모품구입	1,860	2,760	△900
* 프린터토너및드럼(예산절감) 경정 200,000원*3대*2회	1,200	1,800	△600
* 칼라프린터토너및드럼(예산절감) 경정 240,000원*1대*2회	480	600	△120
* 팩스토너(예산절감) 경정 90,000원*2대*1회	180	360	△180
ㅁ행정봉투제작(예산절감) 경정 20원*5,000매*2회	200	400	△200
ㅁ복사용지(예산절감) 경정 20,000원*25박스	500	800	△300
ㅁ소화기충약(예산절감) 경정 18,000원*7대*1회	126	180	△54
⊙급량비	4,936	5,280	△344
ㅁ재해대책비상근무자 급식(예산절감) 경정 8,000원*9명*3일*3회	648	864	△216
ㅁ환경정비 참가자 급식(예산절감) 경정 8,000원*8명*7회	448	576	△128
202 여비	26,460	28,080	△1,620
01 국내여비	26,460	28,080	△1,620
⊙직원관내 · 관외출장여비(예산절감) 경정 26,460,000원*1식	26,460	28,080	△1,620
203 업무추진비	7,980	9,060	△1,080
01 기관운영업무추진비	5,700	6,600	△900
⊙동장(5급)(예산절감) 경정 5,700,000원*1식	5,700	6,600	△900
04 부서운영업무추진비	1,920	2,100	△180
⊙기준액(예산절감) 경정 160,000원*1개기관*12월	1,920	2,100	△180

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 추경 1 회 일반회계 선산읍 ~ 양포동

부서: 공단1동
정책: 주민행정편의도모
단위: 동행정추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
공단1동	729,534	738,758	△9,224
주민행정편의도모	125,697	128,537	△2,840
동행정추진	115,129	117,969	△2,840
시정홍보및통별순회교육	20,795	23,635	△2,840
301 일반보전금	20,795	23,635	△2,840
09 행사실비지원금	4,320	7,160	△2,840
⊙마을현장 대화행정 참석자 급식(예산절감) 경정 8,000원*18명*15통	2,160	3,360	△1,200
⊙문화체육행사 참석자 급식(예산절감) 경정 8,000원*20명*3회	480	1,000	△520
⊙주민교육 참석자 급식(예산절감) 경정 8,000원*15명*4회	480	1,600	△1,120
행정운영경비(공단1동)	603,837	610,221	△6,384
기본경비	97,873	104,257	△6,384
기본경비	97,873	104,257	△6,384
201 일반운영비	61,297	63,517	△2,220
01 사무관리비	36,100	38,320	△2,220
⊙일반수용비	12,418	13,918	△1,500
ㅁ부서운영(예산절감) 경정 2,000,000원*1식	2,000	3,000	△1,000
ㅁ현수막제작(예산절감) 경정 50,000원*10개	500	1,000	△500
⊙임차료	4,380	5,100	△720
ㅁ컬러복합기 임차료(예산절감) 경정 240,000원*1대*12월	2,880	3,600	△720
202 여비	24,840	28,080	△3,240
01 국내여비	24,840	28,080	△3,240
⊙직원 관내·관외 출장여비(예산절감) 경정 230,000원*9명*12월	24,840	28,080	△3,240
203 업무추진비	8,159	9,060	△901
01 기관운영업무추진비	5,759	6,600	△841
⊙동장(5급)(예산절감) 경정 5,759,000원*1식	5,759	6,600	△841
04 부서운영업무추진비	2,040	2,100	△60
⊙기준액(예산절감) 경정 170,000원*1개기관*12월	2,040	2,100	△60
405 자산취득비	1,777	1,800	△23
01 자산및물품취득비	1,777	1,800	△23
⊙사무실 의자(집행잔액) 경정 197,420원*9개	1,777	1,800	△23

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 추경 1 회 일반회계 선산읍 ~ 양포동

부서: 공단2동
정책: 주민행정편의도모
단위: 동행정추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
공단2동	991,438	1,001,684	△10,246
주민행정편의도모	190,239	194,071	△3,832
동행정추진	166,467	170,219	△3,752
시정홍보및통별순회교육	21,859	25,611	△3,752
301 일반보전금	21,859	25,611	△3,752
09 행사실비지원금	5,824	9,576	△3,752
⦿마을현장 대화행정 참석자 급식(예산절감) 경정 8,000원*18명*23개통*1회	3,312	5,152	△1,840
⦿각종 지역행사 참석자 급식(예산절감) 경정 8,000원*40명*1회	320	784	△464
⦿주민교육 참석자 급식(예산절감) 경정 8,000원*32명*2회	512	1,480	△968
⦿문화체육행사 출전자 급식(예산절감) 경정 8,000원*30명*2회	480	960	△480
쾌적한생활환경조성	23,772	23,852	△80
하절기방역소독	7,143	7,223	△80
201 일반운영비	720	800	△80
01 사무관리비	720	800	△80
⦿방역차량임차료(예산절감) 경정 20,000원*36일	720	800	△80
행정운영경비(공단2동)	801,199	807,613	△6,414
기본경비	102,222	108,636	△6,414
기본경비	102,222	108,636	△6,414
201 일반운영비	58,342	62,436	△4,094
01 사무관리비	34,011	38,105	△4,094
⦿일반수용비	10,821	14,915	△4,094
ㅁ부서운영(예산절감) 경정 2,700,000원*1식	2,700	3,000	△300
ㅁ현수막제작(예산절감) 경정 50,000원*5개	250	750	△500
ㅁ불법쓰레기투기금지 표지판 제작(예산절감) 경정 15,000원*5개	75	150	△75
ㅁ전산기기 소모품 구입	2,260	4,460	△2,200
*프린터토너(예산절감) 경정 200,000원*5대*2회	2,000	4,200	△2,200
ㅁ복사용지(예산절감) 경정 20,000원*5박스*8회	800	1,200	△400
ㅁ인감증명발급용지 구입(예산절감) 경정 70,000원*7박스	490	700	△210
ㅁ민원봉투(예산절감) 경정 20원*4,500매*2회	180	400	△220
ㅁ인증기소모품구입(예산절감) 경정 71,500원*2회	143	200	△57
ㅁ무인당직시스템용역료(예산절감) 경정 162,000원*12월	1,944	2,076	△132

부서: 공단2동
정책: 행정운영경비(공단2동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
202 여비	33,000	34,320	△1,320
01 국내여비	33,000	34,320	△1,320
⊙직원 관내.관외 출장여비(예산절감) 경정 250,000원*11명*12월	33,000	34,320	△1,320
203 업무추진비	9,080	10,080	△1,000
01 기관운영업무추진비	5,960	6,600	△640
⊙동장(5급)(예산절감) 경정 5,960,000원*1식	5,960	6,600	△640
04 부서운영업무추진비	2,640	3,000	△360
⊙기준액(예산절감) 경정 220,000원*1개기관*12월	2,640	3,000	△360

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 추경 1 회 일반회계 선산읍 ~ 양포동

부서: 광평동
정책: 주민행정편의도모
단위: 동행정추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
광평동	676,018	684,032	△8,014
주민행정편의도모	79,441	84,795	△5,354
동행정추진	66,927	72,281	△5,354
동행정유지관리	25,027	25,205	△178
307 민간이전	14,890	15,068	△178
05 민간위탁금	14,640	14,818	△178
⊙청사청소용역(예산절감) 경정 1,220,000원*12월	14,640	14,818	△178
적극적시책홍보	3,040	8,216	△5,176
301 일반보전금	3,040	8,216	△5,176
09 행사실비지원금	3,040	8,216	△5,176
⊙문화체육행사출전자급식(예산절감) 경정 8,000원*20명	160	1,064	△904
⊙마을현장대화행정참석자급식(예산절감) 경정 8,000원*20명*7개통*2회	2,240	4,872	△2,632
⊙주민교육참석자급식(예산절감) 경정 8,000원*10명*2회	160	1,320	△1,160
⊙지역예비군훈련참석자급식(예산절감) 경정 8,000원*30명*2회	480	960	△480
행정운영경비(광평동)	596,577	599,237	△2,660
기본경비	97,967	100,627	△2,660
기본경비	97,967	100,627	△2,660
201 일반운영비	62,307	64,207	△1,900
01 사무관리비	33,503	35,403	△1,900
⊙일반수용비	11,117	12,657	△1,540
ㅁ부서운영(예산절감) 경정 2,000,000원*1식	2,000	2,600	△600
ㅁ현수막제작(예산절감) 경정 50,000원*15개	750	1,250	△500
ㅁ대형폐기물스티커구입(예산절감) 경정 10,000원*5매*12월	600	960	△360
ㅁ쓰레기봉투구입(예산절감) 경정 800원*20매*5묶음	80	160	△80
⊙급량비	5,256	5,616	△360
ㅁ환경정비참가자 급식(예산절감) 경정 8,000원*9명*5회	360	720	△360
203 업무추진비	8,370	9,060	△690
01 기관운영업무추진비	6,300	6,600	△300
⊙동장(5급)(예산절감) 경정 6,300,000원*1식	6,300	6,600	△300
02 정원가산업무추진비	270	360	△90
⊙직원사기진작경비(예산절감) 경정 30,000원*9명	270	360	△90
04 부서운영업무추진비	1,800	2,100	△300

부서: 광평동
정책: 행정운영경비(광평동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
⊙기준액(예산절감) 경정 150,000원*1개기관*12월	1,800	2,100	△300
405 자산취득비	530	600	△70
01 자산및물품취득비	530	600	△70
⊙민원실 편의용 휠체어(집행잔액) 경정 280,000원*1개	280	300	△20
⊙민원실 편의용 보청기(집행잔액) 경정 250,000원*1개	250	300	△50

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 추경 1 회 일반회계 선산읍 ~ 양포동

부서: 상모사곡동
정책: 주민행정편의도모
단위: 동행정추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
상모사곡동	1,433,604	1,443,458	△9,854
주민행정편의도모	269,893	274,195	△4,302
동행정추진	225,342	228,969	△3,627
적극적시책홍보	15,159	18,786	△3,627
301 일반보전금	14,509	18,136	△3,627
09 행사실비지원금	14,509	18,136	△3,627
⊙마을현장 대화행정 참석자 급식(예산절감) 경정 10,424,000원*1식	10,424	12,880	△2,456
⊙문화체육행사 출전자 급식(예산절감) 경정 493,000원*1식	493	616	△123
⊙주민교육 참석자 급식(예산절감) 경정 1,600,000원*1식	1,600	2,000	△400
⊙그린오너제(소공원 가꾸기) 참가자 간식(예산절감) 경정 192,000원*1식	192	240	△48
⊙지역예비군훈련 참석자 간식(예산절감) 경정 1,800,000원*1식	1,800	2,400	△600
쾌적한생활환경조성	44,551	45,226	△675
공원,도로등환경정비	34,045	34,720	△675
201 일반운영비	3,767	4,442	△675
01 사무관리비	3,167	3,842	△675
⊙불법투기수거용 일반쓰레기봉투 및 대형폐기물처리스티커 구입	2,792	3,192	△400
ㅁ일반쓰레기봉투(100ℓ)(예산절감) 경정 2,342,000원*1식	2,342	2,592	△250
ㅁ대형폐기물처리스티커(예산절감) 경정 450,000원*1식	450	600	△150
⊙불법투기금지경고 홍보현수막 및 안내문 제작	375	650	△275
ㅁ홍보현수막(3개국어)(예산절감) 경정 375,000원*1식	375	500	△125
ㅁ안내문(3개국어) 경정 0원	0	150	△150
행정운영경비(상모사곡동)	1,163,711	1,169,263	△5,552
기본경비	149,502	155,054	△5,552
기본경비	149,502	155,054	△5,552
201 일반운영비	79,764	81,774	△2,010
01 사무관리비	45,366	47,376	△2,010
⊙일반수용비	17,640	19,350	△1,710
ㅁ민원서식 유인(예산절감) 경정 2,300,000원*1식	2,300	2,700	△400
ㅁ인감증명발급용지 구입(예산절감) 경정 820,000원*1식	820	1,020	△200
ㅁ복사용지 구입(예산절감) 경정 1,700,000원*1식	1,700	2,000	△300
ㅁ사진인화료 경정 0원	0	70	△70

부서: 상모사곡동
정책: 행정운영경비(상모사곡동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
ㅁ전산기기 소모품 구입	5,800	6,540	△740
*프린터 토너 및 드럼(예산절감) 경정 4,320,000원*1식	4,320	4,800	△480
*칼라프린터 토너 및 드럼(예산절감) 경정 1,020,000원*1식	1,020	1,200	△180
*칼라프린터 잉크(예산절감) 경정 460,000원*1식	460	540	△80
⊙급량비	7,188	7,488	△300
ㅁ당면업무추진자 급식(예산절감) 경정 4,508,000원*1식	4,508	4,608	△100
ㅁ재해대비 비상근무자 급식(예산절감) 경정 1,500,000원*1식	1,500	1,600	△100
ㅁ환경정비 참가자 급식(예산절감) 경정 1,180,000원*1식	1,180	1,280	△100
202 여비	56,316	59,280	△2,964
01 국내여비	56,316	59,280	△2,964
⊙직원 관내·관외 출장여비(예산절감) 경정 56,316,000원*1식	56,316	59,280	△2,964
203 업무추진비	10,450	11,000	△550
01 기관운영업무추진비	6,270	6,600	△330
⊙동장(5급)(예산절감) 경정 6,270,000원*1식	6,270	6,600	△330
02 정원가산업무추진비	760	800	△40
⊙직원사기진작경비(예산절감) 경정 40,000원*19명	760	800	△40
04 부서운영업무추진비	3,420	3,600	△180
⊙기준액(예산절감) 경정 3,420,000원*1식	3,420	3,600	△180
405 자산취득비	1,172	1,200	△28
01 자산및물품취득비	1,172	1,200	△28
⊙행사용 천막(집행잔액) 경정 1,172,000원*1식	1,172	1,200	△28

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 추경 1 회 일반회계 선산읍 ~ 양포동

부서: 임오동
정책: 주민행정편의도모
단위: 동행정추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
임오동	1,130,477	1,143,959	△13,482
주민행정편의도모	296,180	302,630	△6,450
동행정추진	270,463	276,913	△6,450
적극적시정홍보및통별순회교육	9,420	13,338	△3,918
301 일반보전금	8,170	12,088	△3,918
09 행사실비지원금	8,170	12,088	△3,918
⊙마을현장대화행정참석자급식(예산절감) 경정 8,000원*10명*27개통*1회	2,160	6,048	△3,888
⊙임오동민원봉사회봉사자실비지원(예산절감) 경정 10,000원*1명*197일	1,970	2,000	△30
오태주민복지센터지원	83,203	85,735	△2,532
201 일반운영비	25,640	28,172	△2,532
01 사무관리비	9,391	11,923	△2,532
⊙일반수용비	5,935	8,467	△2,532
ㅁ화장실 소모품 구입(예산절감) 경정 40,000원*12월	480	1,200	△720
ㅁ프린터토너및드럼(예산절감) 경정 150,000원*4종*1회	600	1,800	△1,200
ㅁ복사용지(예산절감) 경정 20,000원*7박스*3회	420	900	△480
ㅁ무인경비시스템용역(예산절감) 경정 132,000원*1개소*12월	1,584	1,716	△132
행정운영경비(임오동)	834,297	841,329	△7,032
기본경비	116,680	123,712	△7,032
기본경비	116,680	123,712	△7,032
201 일반운영비	65,467	69,552	△4,085
01 사무관리비	38,137	42,222	△4,085
⊙일반수용비	10,195	13,560	△3,365
ㅁ각종민원서식제작(예산절감) 경정 50원*1,000매*15종	750	1,500	△750
ㅁ전산기기소모품	2,500	3,700	△1,200
* 흑백프린터토너및드럼(예산절감) 경정 150,000원*8대*1회	1,200	2,400	△1,200
ㅁ복사방해용지(인감증명발급용)(예산절감) 경정 81,000원*4박스*1회	324	648	△324
ㅁ복사용지(예산절감) 경정 20,000원*9박스*4회	720	1,520	△800
ㅁ무인당직시스템용역(예산절감) 경정 131,000원*1개소*12월	1,572	1,716	△144
ㅁ민원용 봉투 제작(예산절감) 경정 20원*7,550매*3회	453	600	△147
⊙임차료	4,008	4,728	△720

부서: 임오동
정책: 행정운영경비(임오동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
ㅁ컬러복합기 임차료(예산절감) 경정 240,000원*1대*12월	2,880	3,600	△720
202 여비	34,560	37,440	△2,880
01 국내여비	34,560	37,440	△2,880
⊙직원 관내·관외 출장여비(예산절감) 경정 240,000원*12명*12월	34,560	37,440	△2,880
405 자산취득비	4,733	4,800	△67
01 자산및물품취득비	4,733	4,800	△67
⊙무정전전원장치 구입(집행잔액) 경정 4,133,000원*1대	4,133	4,200	△67

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 추경 1 회 일반회계 선산읍 ~ 양포동

부서: 인동동
정책: 주민행정편의도모
단위: 동행정추진 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기정액	비교증감
인동동	1,936,622	1,966,218	△29,596
주민행정편의도모	519,891	538,966	△19,075
동행정추진	463,547	481,022	△17,475
동행정유지관리	37,627	44,027	△6,400
201 일반운영비	500	2,000	△1,500
01 사무관리비	500	2,000	△1,500
⊙한해대비 살수차 임차(예산절감) 경정 250,000원*1대*2일	500	2,000	△1,500
307 민간이전	21,750	26,650	△4,900
05 민간위탁금	21,500	26,400	△4,900
⊙청사 청소용역(예산절감) 경정 21,500,000원*1식	21,500	26,400	△4,900
적극적시책홍보	58,290	69,365	△11,075
201 일반운영비	1,101	2,000	△899
01 사무관리비	1,101	2,000	△899
⊙동행정추진 시정 현수막 제작(예산절감) 경정 50,000원*12회	600	1,000	△400
⊙동행정추진 홍보지 인쇄(예산절감) 경정 10,020매*50원	501	1,000	△499
301 일반보전금	57,189	67,365	△10,176
09 행사실비지원금	25,120	35,296	△10,176
⊙문화체육행사등 참석자 급식(예산절감) 경정 8,000원*120명*2회	1,920	2,400	△480
⊙마을현장 대화행정 참석자 급식(예산절감) 경정 8,000원*15명*71개통*2회	17,040	23,856	△6,816
⊙주민교육 참석자 급식(예산절감) 경정 8,000원*30명*9회	2,160	3,600	△1,440
⊙지역예비군훈련 참석자 급식(예산절감) 경정 8,000원*50명*5회*2개소	4,000	5,440	△1,440
쾌적한생활환경조성	56,344	57,944	△1,600
공원,도로등환경정비	36,384	37,384	△1,000
201 일반운영비	4,832	5,832	△1,000
01 사무관리비	4,032	5,032	△1,000
⊙도심속 꽃밭조성 장비임차(예산절감) 경정 1,000,000원*1회	1,000	2,000	△1,000
하절기방역소독	19,960	20,560	△600
201 일반운영비	3,100	3,700	△600
01 사무관리비	3,100	3,700	△600
⊙방역장비유지(예산절감) 경정 150,000원*2대*2회	600	1,200	△600
행정운영경비(인동동)	1,416,731	1,427,252	△10,521

부서: 인동동
정책: 행정운영경비(인동동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
기본경비	252,690	263,211	△10,521
기본경비	252,690	263,211	△10,521
201 일반운영비	164,350	171,551	△7,201
01 사무관리비	66,575	73,776	△7,201
⊙일반수용비	27,921	34,622	△6,701
ㅁ부서운영(예산절감) 경정 4,000,000원*1식	4,000	6,000	△2,000
ㅁ각종민원서식 유인(예산절감) 경정 70원*2,000매*20종	2,800	4,200	△1,400
ㅁ행정봉투제작(예산절감) 경정 40원*10,000매*4회	1,600	2,000	△400
ㅁ복사용지구입(예산절감) 경정 20,000원*17박스*12회	4,080	4,800	△720
ㅁ인감발급용지(복사방해용지)(예산절감) 경정 80,150원*27박스	2,165	2,806	△641
ㅁ복사기 및 프린트 소모품	6,480	8,020	△1,540
*프린트 토너 및 드럼(예산절감) 경정 220,000원*7대*2회	3,080	4,620	△1,540
⊙임차료	7,360	7,860	△500
ㅁ주민센터 제설 장비 임차(예산절감) 경정 500,000원*1대*2일	1,000	1,500	△500
202 여비	72,000	74,880	△2,880
01 국내여비	72,000	74,880	△2,880
⊙직원 관내·관외 출장여비(예산절감) 경정 250,000원*24명*12월	72,000	74,880	△2,880
203 업무추진비	12,680	13,060	△380
04 부서운영업무추진비	3,820	4,200	△380
⊙기준액(예산절감) 경정 3,820,000원*1식	3,820	4,200	△380
405 자산취득비	1,860	1,920	△60
01 자산및물품취득비	1,860	1,920	△60
⊙우산빗물제거기(집행잔액) 경정 770,000원*2대	1,540	1,600	△60

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 추경 1 회 일반회계 선산읍 ~ 양포동

부서: 진미동
정책: 주민행정편의도모
단위: 동행정추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
진미동	1,173,453	1,186,413	△12,960
주민행정편의도모	211,549	214,988	△3,439
동행정추진	183,697	187,136	△3,439
적극적시책홍보	27,709	31,148	△3,439
301 일반보전금	27,709	31,148	△3,439
09 행사실비지원금	10,409	13,848	△3,439
⊙마을현장 대화행정 참석자 급식(예산절감) 경정 6,600,000원*1식	6,600	8,800	△2,200
⊙주민교육 참석자 급식(예산절감) 경정 1,449,000원*1식	1,449	2,688	△1,239
행정운영경비(진미동)	961,904	971,425	△9,521
기본경비	147,104	156,625	△9,521
기본경비	147,104	156,625	△9,521
201 일반운영비	85,026	89,707	△4,681
01 사무관리비	45,384	50,065	△4,681
⊙일반수용비	19,618	23,299	△3,681
ㅁ각종업무양식 및 민원서식(예산절감) 경정 50원*2,000매*15종	1,500	2,250	△750
ㅁ인감증명발급용지(복사방해용지)(예산절감) 경정 69,500원*12박스	834	1,390	△556
ㅁ폐기물 무단투기 금지 현수막 제작(예산절감) 경정 35,000원*25개	875	1,750	△875
ㅁ전산장비소모품	3,750	5,250	△1,500
*프린터 토너(예산절감) 경정 150,000원*10대*2회	3,000	4,500	△1,500
⊙임차료	3,560	4,560	△1,000
ㅁ긴급재해복구 장비 임차료(예산절감) 경정 500,000원*1대*1일	500	1,500	△1,000
202 여비	42,080	46,800	△4,720
01 국내여비	42,080	46,800	△4,720
⊙직원 관내·관외 출장여비(예산절감) 경정 42,080,000원*1식	42,080	46,800	△4,720
405 자산취득비	7,358	7,478	△120
01 자산및물품취득비	7,358	7,478	△120
⊙서고 모빌렉(이동용 서가) 설치(집행잔액) 경정 6,808,000원*1식	6,808	6,878	△70
⊙민원인용 휠체어 구입(집행잔액) 경정 275,000원*1대	275	300	△25
⊙민원실 비치용 보청기 구입(집행잔액) 경정 275,000원*1개	275	300	△25

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 추경 1 회 일반회계 선산읍 ~ 양포동

부서: 양포동
정책: 주민행정편의도모
단위: 동행정추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
양포동	1,705,017	1,724,149	△19,132
주민행정편의도모	413,653	421,339	△7,686
동행정추진	364,197	371,583	△7,386
적극적시책홍보	50,109	57,495	△7,386
201 일반운영비	870	1,200	△330
01 사무관리비	870	1,200	△330
⊙홍보물 및 피켓 제작	870	1,200	△330
ㅁ현수막 제작(예산절감) 경정 55,000원*14개	770	1,100	△330
301 일반보전금	48,439	55,495	△7,056
09 행사실비지원금	13,840	20,896	△7,056
⊙마을현장 대화행정 참석자 급식(예산절감) 경정 8,000원*20명*56통*1회	8,960	13,440	△4,480
⊙문화체육행사등 출전자 급식(예산절감) 경정 8,000원*65명*1회	520	1,040	△520
⊙각종지역행사 참석자 급식(예산절감) 경정 8,000원*30명*4회	960	2,016	△1,056
⊙주민교육 참석자 급식(예산절감) 경정 8,000원*25명*5회	1,000	2,000	△1,000
쾌적한생활환경조성	49,456	49,756	△300
공원도로등환경정비	33,210	33,510	△300
201 일반운영비	1,800	2,100	△300
01 사무관리비	800	1,100	△300
⊙폐기물 불법투기금지 안내판제작(예산절감) 경정 10,000원*30개	300	600	△300
행정운영경비(양포동)	1,291,364	1,302,810	△11,446
기본경비	180,315	191,761	△11,446
기본경비	180,315	191,761	△11,446
201 일반운영비	100,386	104,861	△4,475
01 사무관리비	55,813	60,288	△4,475
⊙일반수용비	20,355	24,830	△4,475
ㅁ전산기기소모품	6,340	8,170	△1,830
* 프린터토너(레이저)및드럼(예산절감) 경정 250,000원*7개*2회	3,500	4,500	△1,000
* 팩스토너(예산절감) 경정 120,000원*2개*3회	720	960	△240
* 복사기토너(예산절감) 경정 120,000원*2개*3회	720	960	△240
* 인증기 잉크(예산절감) 경정 18,000원*10개*4회	720	900	△180
* 인증기 리본(예산절감) 경정 17,000원*10개*4회	680	850	△170

부서: 양포동
정책: 행정운영경비(양포동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
ㅁ복사용지(예산절감) 경정 20,000원*10박스*12회	2,400	3,600	△1,200
ㅁ민원서식제작(예산절감) 경정 50원*2,500매*15종	1,875	2,700	△825
ㅁ인감증명서발급용지(예산절감) 경정 80,150원*24박스	1,924	2,084	△160
ㅁ순번대기표 용지(예산절감) 경정 110,000원*2대*1박스*3회	660	880	△220
ㅁ불법쓰레기처리 대형폐기물 스티커(예산절감) 경정 10,000원*4개*12월	480	720	△240
202 여비	60,480	65,520	△5,040
01 국내여비	60,480	65,520	△5,040
⊙직원 관내·관외 출장여비(예산절감) 경정 240,000원*21명*12월	60,480	65,520	△5,040
203 업무추진비	11,480	12,980	△1,500
01 기관운영업무추진비	7,000	7,900	△900
⊙동장(5급)(예산절감) 경정 7,000,000원*1식	7,000	7,900	△900
04 부서운영업무추진비	3,600	4,200	△600
⊙기준액(예산절감) 경정 300,000원*1개기관*12월	3,600	4,200	△600
405 자산취득비	6,169	6,600	△431
01 자산및물품취득비	6,169	6,600	△431
⊙무정전전원장치(집행잔액) 경정 5,618,170원*1대	5,619	6,000	△381
⊙민원실 비치용 휠체어(집행잔액) 경정 275,000원*1대	275	300	△25
⊙민원실 비치용 보청기(집행잔액) 경정 275,000원*1대	275	300	△25