세 출 예 산 사 업 명 세 서

2011년도 본예산 일반회계 재정과 ~ 재정과

부서: 재정과
정책: 재정 운영
단위: 지방세 운영 및 부과 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재정과	1,747,220	1,931,902	△184,682
	도 15,000		
	군 1,732,220		
재정 운영	557,078	610,179	△53,101
지방세 운영 및 부과	112,532	104,750	7,782
도세 및 군세 부과	112,532	104,750	7,782
201 일반운영비	51,282	41,000	10,282
01 사무관리비	26,349	15,467	10,882
○일반수용비	24,669		
-도세(취득세,등록세,면허세) 납부고지서구입 60,000원*30상자	1,800		
-군세(주민세,자동차세,재산세) 부과고지서구입 60,000원*60상자	3,600		
-기타 군세 납부고지서 60,000원*10상자	600		
-고지서출력용 레이저프린터 토너 300,000원*11개	3,300		
-고지서출력용 레이저프린터 드럼 2,122,000원*1개	2,122		
-고지서출력용 레이저프린터 소모품(디벨로퍼)외5종 2,717,000원*1식	2,717		
-프린터 토너카트리지구입 200,000원*8개*0.85	1,360		
-레이저칼라프린터 토너카트리지 구입 600,000원*2개*0.85	1,020		
-지방세법 편람 30,000원*60권	1,800		
-지방세 실무(해설집) 90,000원*15권	1,350		
-새로운 지방세 안내서 발간 2,500원*2,000부	5,000		
○운영 수당	1,680		
-지방세심의위원회 수당 70,000원*8명*3회	1,680		
02 공공운영비	24,933	25,533	△600
○시설장비유지비	6,960		
-지방세출력용 고속프린터 유지보수비 400,000원*12월	4,800		
-고지서 자동봉합기 유지보수비 180,000원*12월	2,160		
○공공요금및제세	17,973		
-취득세등부과고지서발송 1,750원*6,850매	11,988		
-체납세등독촉고지서발송 1,750원*3,420매	5,985		
202 여비	13,650	13,650	0
01 국내여비	13,650	13,650	0
○세수증대업무추진 35,000원*5일*6명*11회	11,550		
○세무조사및세원발굴 35,000원*2일*3명*10회	2,100		

부서: 재정과
정책: 재정 운영
단위: 지방세 운영 및 부과 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	4,000	3,600	400
03 시책추진업무추진비	4,000	3,600	400
○지방세수증대 4,000,000원	4,000		
204 직무수행경비	18,000	21,000	△3,000
03 특정업무경비	18,000	21,000	△3,000
○세무담당 100,000원*12명*12월	14,400		
○회계담당 50,000원*6명*12월	3,600		
403 자치단체등자본이전	16,600	25,500	△8,900
02 공기관등에대한대행사업비	16,600	25,500	△8,900
○지방세정보시스템 유지보수비 16,600,000원*1식	16,600		
405 자산취득비	9,000	0	9,000
01 자산및물품취득비	9,000	0	9,000
○민원용 복사기구입 9,000,000원*1대	9,000		
지방세 과표관리	111,304	102,062	9,242
개별주택가격 결정 공시	111,304	102,062	9,242
101 인건비	24,782	21,787	2,995
04 기간제근로자등보수	24,782	21,787	2,995
○개별주택가격 조사인부임 34,660원*11명*65일	24,782		
201 일반운영비	78,647	73,450	5,197
01 사무관리비	65,847	61,700	4,147
○일반수용비	62,767		
-개별주택가격산정조서 출력용지 55,000원*16박스	880		
-개별주택가격 결정통지문 55,000원*20박스	1,100		
-개별주택가격 도면제작(산정,검증,결정용) 7,207원*490면*2회	7,063		
-개별주택가격 검증수수료 5,808원*8,000동	46,464		
-개별주택가격 이의신청 수수료 24,200원*300동	7,260		
○운영수당	3,080		
-부동산평가위원회 운영수당 70,000원*11명*4회	3,080		
02 공공운영비	12,800	11,750	1,050
○공공요금 및 제세	12,800		
-개별주택가격 결정통지문 우편료 250원*16,000매	4,000		
-재산세정기분 부과고지서 우편료 250원*35,200매	8,800		
202 여비	7,875	6,825	1,050
01 국내여비	7,875	6,825	1,050

부서: 재정과
정책: 재정 운영
단위: 지방세 과표관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○개별주택조사 업무추진 35,000원*5일*3명*13회	6,825		
○재산세 과세자료 조사 35,000원*5일*3명*2회	1,050		
세입금 관리	71,104	72,676	△1,572
체납세 징수	30,956	27,230	3,726
201 일반운영비	18,936	15,210	3,726
01 사무관리비	16,296	13,670	2,626
○지방세납부홍보현수막제작	3,300		
-자동차세 66,000원*10개*2회	1,320		
-재산세 66,000원*10개*2회	1,320		
-주민세 66,000원*10개*1회	660		
○체납세납부홍보현수막제작 66,000원*10개*3회	1,980		
○프린터토너및드럼구입 651,750원*4개*0.85	2,216		
○체납세독촉고지서구입 60,000원*30상자	1,800		
○자동이체및가상계좌수수료 80원*25,000건	2,000		
○지로EDI이용요금수수료 20,000원*12월	240		
○신용카드납부 이용수수료 20,000,000원*1.5/100	300		
○신용정보조회시스템 이용수수료 2,640,000원*1식	2,640		
○체납처분비	1,400		
-등기부등본발급 1,000원*400건	400		
-등기수입증지구입(전자촉탁수수료) 4,000원*100건	400		
-금융재산조회수수료 2,000원*300건	600		
○ 운영수당	420		
-기부심사위원회 운영수당 70,000원*6명*1회	420		
02 공공운영비	2,640	1,540	1,100
○가상계좌시스템 유지보수료 220,000원*12월	2,640		
202 여비	8,820	8,820	0
01 국내여비	8,820	8,820	0
○세입관련업무추진 35,000원*5일*3명*12회	6,300		
○체납세징수 35,000원*3일*3명*8회	2,520		
303 포상금	3,200	3,200	0
01 포상금	3,200	3,200	0
○지방세업무평가우수읍면시상금	3,200		
-최우수 1,000,000원*1개읍면	1,000		
-우수 700,000원*1개읍면	700		
-장려 500,000원*3개읍면	1,500		
세외수입 관리	40,148	45,446	△5,298

부서: 재정과
정책: 재정 운영
단위: 세입금 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	22,020	22,020	0
01 사무관리비	3,660	3,660	0
○일반수용비	3,000		
-세외수입납부고지서 구입 60,000원*50상자	3,000		
○세외수입 체납액 납부홍보 현수막 66,000원*10개소	660		
02 공공운영비	18,360	18,360	0
○시설장비유지비	18,360		
-세외수입전산장비 유지보수비 900,000원*12월	10,800		
-세외수입오라클프로그램 유지보수비 630,000원*12월	7,560		
403 자치단체등자본이전	18,128	23,426	△5,298
02 공기관등에대한대행사업비	18,128	23,426	△5,298
○세외수입정보시스템유지보수비 10,000,000원*1식	10,000		
○세외수입정보시스템 고도화추진사업 부담금 8,128,000원*1식	8,128		
예산집행 및 결산	75,440	73,390	2,050
예산집행및결산	46,840	44,790	2,050
201 일반운영비	34,100	33,100	1,000
01 사무관리비	33,000	32,000	1,000
○일반운영비	21,600		
-전자입찰수수료 20,000원*600건	12,000		
-계약일반조건 및 특수조건 유인 1,400원*3종*200부	840		
-입찰.계약질의 회신집 및 물가정보지 구입 15,000원*2종*12월	360		
-결산서 제작 60,000원*70부	4,200		
-결산부속서류 제작 60,000원*70부	4,200		
○급량비	1,800		
-회계업무추진 특근자 급식 5,000원*6명*60일	1,800		
○운영수당	9,600		
-세입세출결산검사위원수당 100,000원*4명*15일	6,000		
-계약심의위원수당 100,000원*9명*4회	3,600		
02 공공운영비	1,100	1,100	0
○공공운영비	1,100		
-적격심사 및 계약관리 프로그램 유지보수 1,100,000원*1식	1,100		
202 여비	10,500	9,450	1,050
01 국내여비	10,500	9,450	1,050

부서: 재정과
정책: 재정 운영
단위: 예산집행 및 결산 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○경리회계업무추진 35,000원*6명*5일*10회	10,500		
301 일반보상금	2,240	2,240	0
10 행사실비보상금	2,240	2,240	0
○행사실비보상금	2,240		
-결산검사위원 현장확인여비 20,000원*4명*10일	800		
-계약심의위원 여비 40,000원*9명*4회	1,440		
복식부기회계제도 운영	28,600	28,600	0
201 일반운영비	13,200	13,200	0
01 사무관리비	6,000	6,000	0
○일반수용비	6,000		
-재무보고서 유인 50,000원*120부	6,000		
02 공공운영비	7,200	7,200	0
○시설장비유지비	7,200		
-복식부기회계시스템유지보수비 600,000원*12월	7,200		
207 연구개발비	15,400	15,400	0
01 연구용역비	15,400	15,400	0
○재무보고서 작성용역 15,400,000원*1식	15,400		
물품 및 차량관리	186,698	257,301	△70,603
물품 및 차량관리	186,698	257,301	△70,603
201 일반운영비	98,998	78,601	20,397
01 사무관리비	950	2,400	△1,450
○일반운영비	950		
-차량운행 서식 유인 5,000원*16건*10종	800		
-대폐차매각 감정수수료 150,000원*1대	150		
02 공공운영비	98,048	76,201	21,847
○전자태그시스템유지관리 1,800,000원*12월	21,600		
○공공요금 및 제세	9,994		
-자동차세 230,000원*13대	2,990		
-자동차보험료 410,000원*16대	6,560		
-환경개선부담금(자동차) 37,000원*12대	444		
○차량선박비	66,454		
-차량유지비	66,454		
·의전용(04보1100) 12,544,000원*1대	12,544		
·일반업무용(12거3380외 13대) 4,836,200원*10대	48,362		
·특수업무용(96소2759, 99두6127) 2,774,000원*2대	5,548		
202 여비	7,700	7,700	0
01 국내여비	7,700	7,700	0

부서: 재정과
정책: 재정 운영
단위: 물품 및 차량관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○차량관리업무 35,000원*5일*4명*11회	7,700		
405 자산취득비	80,000	171,000	△91,000
01 자산및물품취득비	80,000	171,000	△91,000
○업무용 차량 구입	80,000		
-대폐차	70,000		
·중형화물차(86거4865) 70,000,000원*1대	70,000		
-신규차량	10,000		
·소형승용차 구입 10,000,000원*1대	10,000		
국공유재산 관리	570,984	688,202	△117,218
	도 15,000		
	군 555,984		
국공유재산 관리	24,695	26,095	△1,400
	도 15,000		
	군 9,695		
국공유재산 취득 및 매각	9,695	11,095	△1,400
201 일반운영비	4,095	4,095	0
01 사무관리비	4,095	4,095	0
○공유재산감정수수료 130,000원*10회	1,300		
○국·공유재산 측량수수료 170,000원*10필	1,700		
○공유재산 등기수수료 25,000원*20필	500		
○프리터 토너카트리지 구입 350,000원*2회*0.85	595		
202 여비	5,600	7,000	△1,400
01 국내여비	5,600	7,000	△1,400
○국공유재산관리 업무추진 35,000원*5일*4명*8회	5,600		
국유재산 관리	15,000	15,000	0
	도 15,000		
101 인건비	2,978	2,740	238
	도 2,978		
04 기간제근로자등보수	2,978	2,740	238
○국유재산실태조사 인부임 33,840원*1명*88일	2,978		
	도 2,978		
201 일반운영비	3,622	3,860	△238
	도 3,622		
01 사무관리비	3,622	3,860	△238
○일반수용비	3,222		
-국유재산측량수수료 200,000원*12필	2,400		
	도 2,400		
-국유재산감정수수료 411,000원*2회	822		
	도 822		
○급량비	400		

부서: 재정과
정책: 국공유재산 관리
단위: 국공유재산 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-국유재산실태조사특근 5,000원*4명*20일	400		
	도 400		
202 여비	8,400	7,200	1,200
	도 8,400		
01 국내여비	8,400	7,200	1,200
○국유재산실태조사 여비 30,000원*4명*70일	8,400		
	도 8,400		
청사관리	546,289	662,107	△115,818
청사 유지관리	546,289	662,107	△115,818
101 인건비	5,546	7,859	△2,313
04 기간제근로자등보수	5,546	7,859	△2,313
○군청사조경관리 일용인부임 34,660원*80일*2명	5,546		
201 일반운영비	338,243	329,448	8,795
01 사무관리비	15,272	14,856	416
○일반수용비	12,672		
-군청사시설관리 소모품 구입	12,672		
·화장실 방향제 9,000원*18개소*12월	1,944		
·핸디타올 구입 150,000원*12월	1,800		
·쓰레기봉투 구입 2,000원*300속*4종	2,400		
·청소재료(청소용품,왁스,화장지,비누 등) 구입 400,000원*12월	4,800		
·청사비데관리 9,000원*16대*12월	1,728		
○피복비	600		
-군청사시설관리근무복 150,000원*4명	600		
○임차료	2,000		
-군청사 소나무 병해충 방제사업 500,000원*1대*4일	2,000		
02 공공운영비	322,971	314,592	8,379
○공공요금 및 제세	167,320		
-군청사전기사용료 11,000,000원*12월	132,000		
-군청사상수도사용료 1,000,000원*12월	12,000		
-환경개선부담비(청사건물) 1,700,000원*2회	3,400		
-위험물취급소방회비 100,000원*1회	100		
-방화관리자회비 100,000원*1회	100		
-전력기술인협회 연회비 100,000원*1회	100		
-열관리협회연회비 100,000원*1회	100		
-냉동기검사수수료 200,000원*1회	200		
-소방안전점검수수료 3,000,000원*1회	3,000		
-소방시설점검 안전관리 대행 300,000원*12월	3,600		

부서: 재정과
정책: 국공유재산 관리
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-청사자동제어설비유지보수수수료 660,000원*12월	7,920		
-승강기안전점검수수료 200,000원*2대*12월	4,800		
○연료비	101,310		
-군청사	99,150		
·난방보일러(경유) 1,505원*420ℓ*2대*72일	91,023		
·온수보일러(경유) 1,505원*75ℓ*1대*72일	8,127		
-2호관사관리비 180,000원*12월	2,160		
○시설장비유지비	54,341		
-건물유지비	27,796		
·군청사 2,200원*11,313㎡	24,889		
·복지회관 2,953원*871㎡	2,573		
·2호관사 2,953원*112.97㎡	334		
-기계자동제어설비 유지보수비 1,000,000원*1식	1,000		
-소방시설물유지관리(감지기,중계기,수신기 등) 20,000원*25종	500		
-기계시설물유지관리(각종 모터,밸브 등) 100,000원*20종	2,000		
-공기조화기 필터 교환 250,000원*5대	1,250		
-정화조방류수 소독 약품 구입 500,000원*1종	500		
-보일러청관제 구입 500,000원*2종	1,000		
-레지오넬라균 소독약품 구입 200,000원*4회	800		
-군청사 소독 778,890원*5회	3,895		
-냉동기 유지보수(팽창밸브,제어장치) 3,000,000원*1회	3,000		
-열교환기 세관(82만kcal) 1,500,000원*1대	1,500		
-전기설비유지보수비(전기선로보수.변경 등) 1,000,000원*3회	3,000		
-전기시설소모품 구입(조명기구,안정기,차단기 등) 20,000원*200개	4,000		
-조명제어시스템유지보수비 500,000원*1식	500		
-군청사정화조 청소 700,000원*1회	700		
-저수조 청소(180톤, 50톤) 450,000원*2회	900		
-오수처리시설 유지비 2,000,000원*1식	2,000		
206 재료비	12,500	32,300	△19,800
01 재료비	12,500	32,300	△19,800
○제초제 및 살충제 구입 10,000원*50개	500		
○복합비료 및 계분발효비료구입 8,000원*200포	1,600		
○수목영양제구입 10,000원*60종*1회	600		

부서: 재정과
정책: 국공유재산 관리
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○군청사식재용 초화류, 수목구입 1,000원*5,000본	5,000		
○청사소나무 병해충 방제약품 1,200,000원*4회	4,800		
306 출연금	65,000	61,500	3,500
01 출연금	65,000	61,500	3,500
○재해복구회비 27,000,000원	27,000		
○손해배상공제회비 38,000,000원	38,000		
401 시설비및부대비	124,000	222,000	△98,000
01 시설비	124,000	222,000	△98,000
○청사시설 보완 30,000,000원*1식	30,000		
○청사외부 청소용역 22,000,000원*1식	22,000		
○청사조경보완	40,000		
-소나무가지치기 및 수형정리 20,000,000원*1회	20,000		
-청사 조경목이식 1,000,000원*20본	20,000		
○사무실 단열필름설치공사 44,000원*500㎡	22,000		
○청사 시스템냉난방기 설치 10,000,000원*1식	10,000		
405 자산취득비	1,000	9,000	△8,000
01 자산및물품취득비	1,000	9,000	△8,000
○진공청소기 구입 500,000원*2대	1,000		
행정운영경비(재정과)	226,758	230,321	△3,563
인력운영비	190,088	189,411	677
인력운영비	190,088	189,411	677
101 인건비	190,088	189,411	677
01 보수	61,353	64,286	△2,933
○시간외근무수당 61,352,640원	61,353		
03 무기계약근로자보수	128,735	125,125	3,610
○청사시설, 조경관리	41,146		
-기본급 43,330원*2명*249일	21,579		
-가산금 21,579,000원*10/100	2,158		
-상여금 21,579,000원*4/12	7,193		
-시간외근무수당 3,354원*2명*30시간*12월	2,415		
-주휴수당 43,330원*2명*52주	4,507		
-연차수당 43,330원*2명*20일	1,734		
-휴일수당 64,995원*2명*12월	1,560		
○군청사 환경관리	85,279		
-기본급 36,950원*5명*249일	46,003		
-가산금 46,003,000원*10/100	4,601		
-상여금 46,003,000원*4/12	15,335		
-시간외근무수당 3,354원*5명*30시간*12월	6,038		

부서: 재정과
정책: 행정운영경비(재정과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-주휴수당 36,950원*5명*52주	9,607		
-연차수당 36,950원*5명*20일	3,695		
○급량비 및 피복비	2,310		
-일용인부 야간 및 휴일근무 급식 5,000원*3식*7명*12월	1,260		
-일용근무자 피복비 150,000원*7명	1,050		
기본경비	36,670	40,910	△4,240
기본경비	36,670	40,910	△4,240
201 일반운영비	10,810	14,770	△3,960
01 사무관리비	10,810	14,770	△3,960
○일반수용비	7,650		
-기타수용비 7,650,000원	7,650		
○급량비	3,160		
-야간근무자 5,000원*2식*13명*12월	1,560		
-휴일근무자 5,000원*20식*16명	1,600		
202 여비	21,660	22,360	△700
01 국내여비	21,660	22,360	△700
○기본업무추진비 10,185,000원	10,185		
○지도감독여비 11,475,000원	11,475		
203 업무추진비	4,200	3,780	420
04 부서운영업무추진비	4,200	3,780	420
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
재무활동(재정과)	392,400	403,200	△10,800
차입금 상환	392,400	403,200	△10,800
차입금 상환	392,400	403,200	△10,800
311 차입금이자상환	32,400	43,200	△10,800
06 기타차입금이자상환	32,400	43,200	△10,800
○청사신축 정비지원금 이자상환 32,400,000원	32,400		
601 차입금원금상환	360,000	360,000	0
06 기타국내차입금원금상환	360,000	360,000	0
○청사신축 정비지원금 원금상환 360,000,000원	360,000		