세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 전체

부서: 자동차관리과
정책: 쾌적한 교통환경 조성
단위: 건전한 운송질서 확립

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
자동차관리과	1,001,763	1,186,240	△184,477
	시 217,500		
	구 784,263		
쾌적한 교통환경 조성	746,526	924,906	△178,380
	시 217,500		
	구 529,026		
건전한 운송질서 확립	557,719	739,432	△181,713
	시 217,500		
	구 340,219		
화물운송 및 운수사업관리 지원	16,499	16,501	△2
201 일반운영비	14,899	14,901	△2
01 사무관리비	3,000	3,000	0
○ 운수사업 업무추진 관련 홍보물 제작 2,500원*400부	1,000		
○ 밤샘 주박차 단속 관련 현수막 제작 35,000원*14개소*2회	980		
○ 밤샘 주박차 단속 관련 서식 유인 300원*3,400매	1,020		
02 공공운영비	11,899	11,901	△2
○ 운수사업 업무 우편요금 2,530원*4,300건	10,879		
○ 택시,화물 업무 담당자 업무배상 보험 등록 70,000원*6명	420		
○ 택시,화물 업무용 이동전화 요금 50,000원*12월	600		
203 업무추진비	1,600	1,600	0
03 시책추진업무추진비	1,600	1,600	0
○ 자동차사업 관리 업무추진비 1,600,000원	1,600		
건설기계관리	15,220	13,906	1,314
201 일반운영비	15,220	13,906	1,314
01 사무관리비	8,830	9,456	△626
○ 건설기계조종사면허 발급기 유지관리비 5,830,000원	5,830		
○ 불법주기 단속 등 홍보 현수막 제작비 1,000,000원	1,000		
○ 건설기계 관련 서식유인비 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	6,390	4,450	1,940
○ 건설기계 업무 담당자 업무배상 보험 등록 70,000원*1명	70		
○ 건설기계 업무 우편요금 6,320,000원	6,320		
대중교통 시설확충 및 정비	482,000	645,400	△163,400
	시 217,500		
	구 264,500		

부서: 자동차관리과
정책: 쾌적한 교통환경 조성
단위: 건전한 운송질서 확립

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	12,000	12,000	0
02 공공운영비	12,000	12,000	0
○ 버스정류소 편의 시설 전기요금 12,000,000원	12,000		
401 시설비및부대비	470,000	633,400	△163,400
	시 217,500		
	구 252,500		
01 시설비	470,000	633,400	△163,400
○ 버스정류소 노후 쉘터 교체 300,000,000원	300,000		
	시 150,000		
	구 150,000		
○ 버스정류소 편의 시설물 설치 105,000,000원	105,000		
	시 52,500		
	구 52,500		
○ 버스정류소 야간 조명 설치 30,000,000원	30,000		
	시 15,000		
	구 15,000		
○ 버스 정차 노면 표기 정비 10,000,000원	10,000		
○ 버스정류소 유지 관리 25,000,000원	25,000		
버스정류소 바람막이 설치사업	44,000	43,000	1,000
401 시설비및부대비	44,000	43,000	1,000
01 시설비	44,000	43,000	1,000
○ 버스정류소 바람막이 설치사업 44,000,000원	44,000		
자동차관리 및 세외수입 확충	119,005	127,925	△8,920
자동차 관련 세외수입 부과 및 징수	119,005	127,925	△8,920
201 일반운영비	119,005	127,925	△8,920
01 사무관리비	9,001	9,001	0
○ 차량과태료 예방 홍보물 제작 500원*4,000개	2,000		
○ 검사 및 의무보험 과태료 고지서 등 제작	7,001		
o 고지서 제작 49원*1,000매*12월	588		
o 검사명령서 제작 76원*500매*12건	456		
o 고지서 출력 및 봉합 94원*5,281매*12월	5,957		
02 공공운영비	110,004	118,924	△8,920
○ 검사 및 의무보험 우편요금	110,004		
o 일반우편 430원*4,844건*12월	24,996		
o 등기우편 2,530원*2,800건*12월	85,008		
주민편의 교통행정서비스	37,224	22,049	15,175

부서: 자동차관리과
정책: 쾌적한 교통환경 조성
단위: 주민편의 교통행정서비스

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
자동차등록관리	37,224	22,049	15,175
201 일반운영비	22,279	22,049	230
01 사무관리비	16,800	16,800	0
○ 차량등록 관련 민원서식 유인 1,000,000원*12월	12,000		
○ 차량등록 민원용 소모품 구입 100,000원*4개*12월	4,800		
02 공공운영비	5,479	5,249	230
○ 차량등록 민원업무 담당자 업무배상 공제 등록 1,380,000원	1,380		
○ 차량등록 업무 관련 우편요금 2,530원*135건*12월	4,099		
405 자산취득비	14,945	0	14,945
01 자산및물품취득비	14,945	0	14,945
○ 차량등록 업무 관련 번호판 절단기 13,955,000원	13,955		
○ 차량등록 업무 관련 카드 단말기 990,000원	990		
자동차사업 관리 지도.점검	32,578	35,500	△2,922
법규위반차량 단속 및 관리	32,578	35,500	△2,922
201 일반운영비	27,898	27,100	798
01 사무관리비	12,300	13,300	△1,000
○ 의무보험 및 무단방치 송치관리시스템 유지보수 700,000원*12월	8,400		
○ 불법차량단속 및 자동차관리사업 홍보물 제작	3,900		
o 현수막 제작 60,000원*5개*4회	1,200		
o 전단지 및 스티커 제작 300원*1,000개*5회	1,500		
o 자동차관리사업 모범사업자 표지판 제작 300,000원*4개*1회	1,200		
02 공공운영비	15,598	13,800	1,798
○ 자동차관리법 및 의무보험 우편요금 14,998,000원	14,998		
○ 무단방치차량 이동전화 요금 50,000원*12월	600		
202 여비	1,680	2,400	△720
01 국내여비	1,680	2,400	△720
○ 사건 소재수사 여비 10,000원*4명*5일*12월*70%	1,680		
307 민간이전	3,000	6,000	△3,000
04 민간행사사업보조	3,000	6,000	△3,000
○ 자동차 무료 안전점검 및 정비 행사	3,000		
o 안전운행 관련 오일류 및 소모품 구입 2,500,000원*1식*1회	2,500		
o 홍보비 500,000원*1회	500		

부서: 자동차관리과
정책: 행정운영경비(자동차관리과)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(자동차관리과)	255,237	261,334	△6,097
인력운영비	207,301	196,922	10,379
인력운영비	207,301	196,922	10,379
101 인건비	196,021	185,642	10,379
02 기타직보수	196,021	177,504	18,517
○ 화물주박차 단속 시간선택제임기제 인건비	90,285		
o 기본급 2,793,000원*2명*12월	67,032		
o 성과연봉 3,454,000원*2명	6,908		
o 정액급식비 140,000원*2명*12월	3,360		
o 가족수당 100,000원*2명*12월	2,400		
o 특수직무수당 140,000원*2명*12월	3,360		
o 초과근무수당 9,860원*15시간*2명*12월	3,550		
o 직급보조비 153,120원*2명*12월	3,675		
○ 차량과태료 시간선택제임기제 인건비	71,279		
o 기본급 1,942,500원*2명*12월	46,620		
o 성과연봉 3,454,000원*2명	6,908		
o 정액급식비 140,000원*2명*12월	3,360		
o 가족수당 100,000원*2명*12월	2,400		
o 특수직무수당 100,000원*2명*12월	2,400		
o 초과근무수당 9,860원*25시간*2명*12월	5,916		
o 직급보조비 153,120원*2명*12월	3,675		
○ 차량등록 시간선택제임기제 인건비	34,457		
o 기본급 1,942,500원*1명*12월	23,310		
o 성과연봉 3,454,000원*1명	3,454		
o 정액급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
o 가족수당 100,000원*1명*12월	1,200		
o 특수직무수당 100,000원*1명*12월	1,200		
o 초과근무수당 9,860원*15시간*1명*12월	1,775		
o 직급보조비 153,120원*1명*12월	1,838		
304 연금부담금등	11,280	11,280	0
01 연금부담금	11,280	11,280	0
○ 화물주박차 단속 시간선택제임기제 사회보험료 200,000원*2명*12월	4,800		
○ 차량과태료 시간선택제임기제 사회보험료 180,000원*2명*12월	4,320		
○ 차량등록 시간선택제임기제 사회보험료 180,000원*1명*12월	2,160		
기본경비	47,936	64,412	△16,476
기본경비	47,936	64,412	△16,476
201 일반운영비	32,595	36,767	△4,172

부서: 자동차관리과
정책: 행정운영경비(자동차관리과)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	28,800	32,160	△3,360
○ 관서운영 일반수용비 40,000원*39명*12월*80%	14,976		
○ 시간외 근무자 급량비 8,000원*32명*5일*12월*90%	13,824		
02 공공운영비	3,795	4,607	△812
○ 전시임무고지 우편요금 2,530원*1,500건	3,795		
202 여비	4,700	19,800	△15,100
01 국내여비	4,700	19,800	△15,100
○ 일반업무추진 여비 4,700,000원	4,700		
203 업무추진비	5,340	5,220	120
04 부서운영업무추진비	5,340	5,220	120
○ 정원 31인 이상 5,340,000원	5,340		
204 직무수행경비	2,625	2,625	0
02 특정업무경비	2,625	2,625	0
○ 화물주박차 단속 시간선택제임기제 대민활동비 43,750원*2명*12월	1,050		
○ 차량과태료 시간선택제임기제 대민활동비 43,750원*2명*12월	1,050		
○ 차량등록 시간선택제임기제 대민활동비 43,750원*1명*12월	525		
405 자산취득비	2,676	0	2,676
01 자산및물품취득비	2,676	0	2,676
○ 의자 구입 2,676,000원	2,676		