세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계,기타특별회계,공기업특별회계 전체

부서: 토지관리과
정책: 지적행정 선진화 구현
단위: 고객중심의 지적관리 구현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
토지관리과	4,021,982	2,865,058	1,156,924
	국 708,926		
	도 38,205		
	시 3,274,851		
지적행정 선진화 구현	3,912,822	2,755,898	1,156,924
	국 708,926		
	도 38,205		
	시 3,165,691		
고객중심의 지적관리 구현	65,393	96,730	△31,337
	도 6,973		
	시 58,420		
지적관리 일반운영	42,150	65,117	△22,967
201 일반운영비	10,800	10,800	0
01 사무관리비	10,800	10,800	0
◎지적공부 오류자료 정비용품 구입 400,000원*12월	4,800		
◎측량검사용 측량장비 운영 1,200,000원*1대*1회	1,200		
◎지적도 보정장비 및 좌표독취기 운영 200,000원*12월	2,400		
◎구대장, 카드대장 이미지 보정장비 운영 200,000원*12월	2,400		
401 시설비및부대비	31,350	49,050	△17,700
01 시설비	31,350	49,050	△17,700
◎지적불부합지 조사측량 수수료 176,000원*100필지	17,600		
◎축척일원화사업 현황측량 수수료 275,000원*50필지	13,750		
지적불일치 공유재산 정비	23,243	0	23,243
	도 6,973		
	시 16,270		
101 인건비	17,076	0	17,076
	도 5,123		
	시 11,953		
04 기간제근로자등보수	17,076	0	17,076
◎지적불일치 공유재산 정비 업무보조 인부임 48,240원*235일*1.5명+71,400원	17,076		
	도 5,123		
	시 11,953		
202 여비	6,167	0	6,167
	도 1,850		
	시 4,317		
01 국내여비	6,167	0	6,167
◎지적불일치 공유재산 정비사업 추진여비 20,000원*154일*2명+7,000	6,167		
	도 1,850		

부서: 토지관리과
정책: 지적행정 선진화 구현
단위: 고객중심의 지적관리 구현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
시	4,317		
지적정보 기반 구축	500,400	792,200	△291,800
지적 정보 일반 운영	10,800	10,800	0
201 일반운영비	10,800	10,800	0
02 공공운영비	10,800	10,800	0
◎디지털복합기 유지보수 500,000원*2대*6회	6,000		
◎지적문서전산장비 유지보수 400,000원*12월	4,800		
한국토지정보시스템운영	489,600	120,800	368,800
201 일반운영비	45,600	34,800	10,800
02 공공운영비	45,600	34,800	10,800
◎한국토지정보시스템 유지보수 2,000,000원*12월	24,000		
◎지적정보 열람시스템 유지보수 100,000원*18대*12월	21,600		
207 연구개발비	40,000	86,000	△46,000
02 전산개발비	40,000	86,000	△46,000
◎토지정보자료 전산화 구축 1,000원*20,000매	20,000		
◎마을별 토지정보자료 제공 도면제작 80,000원*250개리	20,000		
405 자산취득비	404,000	0	404,000
01 자산및물품취득비	404,000	0	404,000
◎KLIS 및 부동산종합공부시스템 서버교체 330,000,000원*1대	330,000		
◎원터치 부동산정보열람시스템 교체 9,250,000원*8대	74,000		
효율적인 부동산 관리	455,560	421,790	33,770
부동산관리 일반운영	6,520	8,200	△1,680
201 일반운영비	6,520	8,200	△1,680
01 사무관리비	2,800	2,800	0
◎부동산평가위원회 참석수당 70,000원*10명*4회	2,800		
02 공공운영비	3,720	5,400	△1,680
◎차량선박비	3,720		
○차량유류대 1,400원*150ℓ *12월	2,520		
○차량정비유지비 및 소모품비 300,000원*4회	1,200		
개별공시지가 업무	236,600	192,150	44,450
201 일반운영비	236,600	192,150	44,450
01 사무관리비	209,600	165,150	44,450
◎개별공시지가 검증 수수료 500원*330,000필지	165,000		

부서: 토지관리과
정책: 지적행정 선진화 구현
단위: 효율적인 부동산 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎개별공시지가 결정 통지문 엽서제작 230원*100,000매	23,000		
◎조사필지부등 도면제작 20,000원*3종*360매	21,600		
02 공공운영비	27,000	27,000	0
◎개별공시지가 결정통지문 우편요금 270원*100,000매	27,000		
부동산 거래 업무	12,440	4,440	8,000
201 일반운영비	12,440	4,440	8,000
01 사무관리비	8,000	0	8,000
◎작은시정홍보관 비치대 제작 200,000원*40개	8,000		
02 공공운영비	4,440	4,440	0
◎부동산거래신고SMS서비스 통신비 180,000원*12월	2,160		
◎부동산거래알림이SMS서비스 사용료 190,000원*12월	2,280		
개발부담금 업무	200,000	217,000	△17,000
201 일반운영비	150,000	148,000	2,000
01 사무관리비	150,000	148,000	2,000
◎감정평가 수수료 2,000,000원*50건	100,000		
◎개발부담금 개발비용 검증 수수료 1,000,000원*50건	50,000		
802 반환금기타	50,000	50,000	0
03 과오납금등	50,000	50,000	0
◎개발부담금 환급금 1,000,000원*50건	50,000		
선진국형 도로명주소 구축	321,903	322,158	△255
	국 3,000		
	도 28,500		
	시 290,403		
도로명주소 시설물 관리	183,200	196,890	△13,690
	국 3,000		
	도 10,500		
	시 169,700		
201 일반운영비	39,200	41,000	△1,800
02 공공운영비	39,200	41,000	△1,800
◎도로명판 유지보수 10,000원*2,000개	20,000		
◎건물번호판 유지보수 1,200원*11,000개	13,200		
◎도로명판 영조물(보험료) 배상가입 500,000원*12월	6,000		
401 시설비및부대비	144,000	155,890	△11,890
	국 3,000		
	도 10,500		
	시 130,500		
01 시설비	144,000	155,890	△11,890

부서: 토지관리과
정책: 지적행정 선진화 구현
단위: 선진국형 도로명주소 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎도로명안내시설 설치	90,000		
○도로명판 600,000원*100개소	60,000		
○기초번호판 150,000원*200개소	30,000		
◎광역도로망관리(행안부) 300,000원*10개소	3,000		
	국 3,000		
◎광역도로망관리(도자체) 500,000*12개소	6,000		
	도 6,000		
◎국가지점 번호판 설치 30,000원*500개	15,000		
	도 4,500		
	시 10,500		
◎시민안전 불 밝히기 300,000원*100개	30,000		
도로명주소 부여사업	138,703	125,268	13,435
	도 18,000		
	시 120,703		
201 일반운영비	123,050	111,650	11,400
	도 18,000		
	시 105,050		
01 사무관리비	101,750	98,750	3,000
◎도로명주소위원회 운영수당 70,000원*5인*5회	1,750		
◎도로명주소 교육자료 제작(초,중) 1,500원*10,000부	15,000		
◎도로명주소 안내지도 제작(행정리별) 10,000원*1,000부	10,000		
◎도로명주소 생활화 추진 홍보물품 제작 4,000원*15,000개	60,000		
	도 18,000		
	시 42,000		
◎도로명주소 안내스티커 제작 300원*50,000개	15,000		
02 공공운영비	21,300	12,900	8,400
◎도로명안내스티커발송 우편요금 71,000세대*300원	21,300		
403 자치단체등자본이전	15,653	13,618	2,035
02 공기관등에대한자본적대행사업비	15,653	13,618	2,035
◎국가주소정보시스템 유지관리 908,000원*12월+4,000원	10,900		
◎도로명주소 기본도 유지관리 396,000원*12월+1,000원	4,753		
지적재조사 관리	1,265,966	1,123,020	142,946
	국 78,926		
	도 2,732		
	시 1,184,308		
지적재조사 일반운영	1,265,966	1,123,020	142,946
	국 78,926		
	도 2,732		
	시 1,184,308		

부서: 토지관리과
정책: 지적행정 선진화 구현
단위: 지적재조사 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	115,966	23,020	92,946
	국 78,926		
	도 2,732		
	시 34,308		
01 사무관리비	114,346	21,400	92,946
◎공유토지분할위원회 참석수당 70,000원*5인*4회	1,400		
◎세계측지계좌표변환 공통점측량 수수료 50,000원*105점	5,250		
◎조정금 감정평가 수수료 40,000원*500필지	20,000		
◎지적재조사 측량 수수료 150,000원*584필지+96,000원	87,696		
	국 78,926		
	도 2,732		
	시 6,038		
02 공공운영비	1,620	1,620	0
◎지적재조사업무 민원발송 우편요금 270원*6,000건	1,620		
405 자산취득비	50,000	0	50,000
01 자산및물품취득비	50,000	0	50,000
◎지적재조사측량검사용 GPS측량장비구입 50,000,000원*1대	50,000		
802 반환금기타	1,100,000	1,100,000	0
03 과오납금등	1,100,000	1,100,000	0
◎지적재조사 필지면적증감 조정금 2,200,000원*500필지	1,100,000		
공간 정보 업무추진	1,303,600	0	1,303,600
	국 627,000		
	시 676,600		
지리정보시스템 구축운영	503,600	0	503,600
	국 227,000		
	시 276,600		
201 일반운영비	47,100	0	47,100
01 사무관리비	2,100	0	2,100
◎공간정보 운영 협의회 참석수당 70,000원*10명*3회	2,100		
02 공공운영비	45,000	0	45,000
◎공간정보통합시스템 유지보수 1,700,000원*12월	20,400		
◎국가공간정보통합백업 1,300,000원*12월	15,600		
◎주제도활용시스템유지보수 750,000원*12월	9,000		
203 업무추진비	2,500	0	2,500
03 시책추진업무추진비	2,500	0	2,500
◎도로와 지하시설물 DB구축 유관기관 간담회 250,000원*10회	2,500		

부서: 토지관리과
정책: 지적행정 선진화 구현
단위: 공간 정보 업무추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
403 자치단체등자본이전	454,000	0	454,000
	국 227,000		
	시 227,000		
02 공기관등에대한자본적대행사업비	454,000	0	454,000
◎수치지형도 제작 454,000,000원*1회	454,000		
	국 227,000		
	시 227,000		
도로와 지하시설물 전산화 사업	800,000	0	800,000
	국 400,000		
	시 400,000		
207 연구개발비	800,000	0	800,000
	국 400,000		
	시 400,000		
02 전산개발비	800,000	0	800,000
◎도로 및 지하시설물 DB구축 용역 800,000,000원*1회	800,000		
	국 400,000		
	시 400,000		
행정운영경비(토지관리과)	109,160	109,160	0
기본경비	109,160	109,160	0
일반운영비	109,160	103,760	5,400
201 일반운영비	55,760	55,760	0
01 사무관리비	55,760	55,760	0
◎급량비 7,000원*20명*7일*12월	11,760		
◎일반수용비 100,000원*20명*12월	24,000		
◎민원업무처리용 복사용지 및 전산소모품구입 1,670,000원*12월-40,000원	20,000		
202 여비	48,000	48,000	0
01 국내여비	48,000	48,000	0
◎업무수행 출장여비 200,000원*20명*12월	48,000		
203 업무추진비	4,200	0	4,200
04 부서운영업무추진비	4,200	0	4,200
◎부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
204 직무수행경비	1,200	0	1,200
01 직책급업무수행경비	1,200	0	1,200
◎직책급업무추진비 100,000원*12월	1,200		