세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 민원실

부서: 민원실
정책: 고품질의 민원행정서비스 정착
단위: 민원인 권익중심 서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원실	1,421,776	1,486,762	△64,986
	국 333,906		
	도 111,333		
	군 976,537		
고품질의 민원행정서비스 정착	277,121	242,629	34,492
	국 20,102		
	도 18,000		
	군 239,019		
민원인 권익중심 서비스 제공	277,121	242,629	34,492
	국 20,102		
	도 18,000		
	군 239,019		
전자여권발급 및 서비스개선(시군경상)	10,000	10,030	△30
	국 10,000		
201 일반운영비	3,200	4,290	△1,090
	국 3,200		
01 사무관리비	3,200	4,290	△1,090
⦿여권발급 기본수용비 45,000원*12월	540		
	국 540		
⦿여권발급 전산장비 소모품 75,000원*12월	900		
	국 900		
⦿여권업무추진 야간급식비 8,000원*2명*110일	1,760		
	국 1,760		
202 여비	4,800	4,800	0
	국 4,800		
01 국내여비	4,800	4,800	0
⦿여권발급 업무추진 여비 20,000원*2명*10일*12월	4,800		
	국 4,800		
405 자산취득비	2,000	940	1,060
	국 2,000		
01 자산및물품취득비	2,000	940	1,060
⦿여권발급용 프린터 구입 500,000원*2대	1,000		
	국 1,000		
⦿여권업무추진 의자 구입 200,000원*5대	1,000		
	국 1,000		
통합민원창구 운영시스템 구축	56,160	56,160	0
201 일반운영비	6,160	6,160	0
01 사무관리비	6,160	6,160	0
⦿통합민원 발급기 토너 180,000원*4대*3회*95%	2,052		
⦿통합민원 발급기 철침 48,400원*10갑*95%	460		
⦿통합민원 발급시스템 유지보수비 320,000원*12월*95%	3,648		

부서: 민원실
정책: 고품질의 민원행정서비스 정착
단위: 민원인 권익중심 서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
405 자산취득비	50,000	50,000	0
01 자산및물품취득비	50,000	50,000	0
⦿무인민원발급기 구입	50,000		
○무인민원발급기 구입 25,000,000원*2대	50,000		
인감업무지원	6,936	6,936	0
201 일반운영비	4,130	4,130	0
01 사무관리비	4,130	4,130	0
⦿인감발급 특수용지 구입 47,000원*30속*95%	1,340		
⦿인감대장 이송 봉투 구입 7,200원*10개*13개읍면*95%	890		
⦿본인서명 사실확인서 발급 특수용지 구입 40,000원*50속*95%	1,900		
202 여비	2,806	2,806	0
01 국내여비	2,806	2,806	0
⦿인감관련교육 및 회의참석 여비 75,800원*1명*9회	683		
⦿본청 및13개읍.면 인감담당자 직무교육 참석 여비 75,800원*14명*2회	2,123		
주민등록업무지원	49,309	25,309	24,000
201 일반운영비	18,579	18,579	0
01 사무관리비	18,579	18,579	0
⦿일반수용비	16,937		
○주민등록지문 잉크 및 스템프세트 구입 35,000원*5세트*13개읍면*95%	2,162		
○주민등록 등초본용지 구입 26,000원*6박스*14본청읍면*95%	2,075		
○주민등록증 주소기재펜 구입 28,000원*2박스*13읍면*95%	692		
○주민등록증 발급비 3,200원*3,950명*95%	12,008		
⦿주민등록 일제정리 추진 급량비 8,000원*4명*54일*95%	1,642		
202 여비	2,730	2,730	0
01 국내여비	2,730	2,730	0
⦿주민등록관련교육 및 회의참석 여비 75,800원*1명*8회	607		
⦿본청 및 13개읍면 주민등록담당자 직무교육 참석 여비 75,800원*14명*2회	2,123		
403 자치단체등자본이전	26,000	0	26,000
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	26,000	0	26,000
⦿차세대 주민등록정보시스템 구축 26,000,000원*1식	26,000		
405 자산취득비	2,000	4,000	△2,000
01 자산및물품취득비	2,000	4,000	△2,000

부서: 민원실
정책: 고품질의 민원행정서비스 정착
단위: 민원인 권익중심 서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⦿주민등록증 진위확인기 교체 1,000,000원*2대	2,000		
민원행정 시책추진	84,614	71,566	13,048
201 일반운영비	56,380	49,712	6,668
01 사무관리비	22,386	25,976	△3,590
⦿무인민원 발급기 관리	1,906		
○편철심 30,000원*7개*95%	200		
○토너 215,000원*1대*5회*95%	1,022		
○복사방해용지 30,000원*2박스*12월*95%	684		
⦿강사초빙 친절마인드 향상교육 (250,000원+120,000원)*2회	740		
⦿민원담당공무원 역량강화 워크숍 10,000,000원*1회*95%	9,500		
⦿민원행정 고객만족도 및 친절도 조사 3,000,000원*2회*95%	5,700		
⦿민원수수료 카드결재 수수료 30,000,000원*1.5%	450		
⦿환경정비 화분 구입 100,000원*12월*95%	1,140		
⦿민원실 환경 개선 2,000,000원*1식*95%	1,900		
⦿사이버군민제도 운영위원회 운영수당 70,000원*15명*1회	1,050		
02 공공운영비	13,094	2,836	10,258
⦿사이버군민 홈페이지 유지보수비 170,000원*12월*95%	1,938		
⦿무인민원발급기 유지보수비 81,000,000원*0.08*95%	6,156		
⦿공제회비(업무배상) 5,000,000원*1식	5,000		
03 행사운영비	20,900	20,900	0
⦿사이버군민 홈페이지 이벤트 개최 20,000,000원*1식*95%	19,000		
⦿민원실 재능기부 전시회 운영 500,000원*4회*95%	1,900		
202 여비	8,694	8,694	0
01 국내여비	8,694	8,694	0
⦿민원시책 추진여비	8,694		
○민원행정 연찬회 참석여비 75,800원*2일*3명*2회	910		
○민원24 담당자교육 참석여비 75,800원*1일*2명*4회	607		
○민원접수 현지확인 여비 20,000원*2명*5일*12월	2,400		
○민원행정서비스 우수기관 견학여비 75,800원*6명*3일*1회	1,365		
○민원인체험 고객우수기관 방문 75,800원*21명*1회	1,592		

부서: 민원실
정책: 고품질의 민원행정서비스 정착
단위: 민원인 권익중심 서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○민원마일리지 우수자 배낭여행 여비 75,800원*8명*3일	1,820		
203 업무추진비	1,400	1,400	0
03 시책추진업무추진비	1,400	1,400	0
⦿민원행정시책추진 2,000,000원*1식*70%	1,400		
301 일반보상금	14,640	9,760	4,880
12 기타보상금	14,640	9,760	4,880
⦿상시 민원상담관제 운영 60,000원*244일	14,640		
303 포상금	3,500	2,000	1,500
01 포상금	3,500	2,000	1,500
⦿민원마일리지평가 우수자 시상금 700,000원*2회	1,400		
⦿친절공무원 포상금 200,000원*3명	600		
⦿민원친절도 평가 우수부서 시상금 (700,000원*1개부서)+(500,000원*1개부서)+(300,000원*1개부서)	1,500		
가족관계등록사무처리 경비 지원	10,102	12,628	△2,526
	국 10,102		
201 일반운영비	3,659	5,427	△1,768
	국 3,659		
01 사무관리비	3,659	5,427	△1,768
⦿가족관계등록사무추진 일반운영비 3,658,600원*1식	3,659		
	국 3,659		
202 여비	6,443	7,201	△758
	국 6,443		
01 국내여비	6,443	7,201	△758
⦿가족관계등록사무추진및회의 참석여비 6,443,000원*1식	6,443		
	국 6,443		
외국인근로자 지원	60,000	60,000	0
	도 18,000		
	군 42,000		
307 민간이전	60,000	60,000	0
	도 18,000		
	군 42,000		
05 민간위탁금	60,000	60,000	0
⦿외국인근로자 상담활동 지원 60,000,000원*1식	60,000		
	도 18,000		
	군 42,000		
부동산정보의 효율적 관리	760,523	881,794	△121,271
	국 209,000		
	도 53,591		

부서: 민원실
정책: 부동산정보의 효율적 관리
단위: 토지관리제도의 효율적 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	군 497,932		
토지관리제도의 효율적 운영	159,263	149,689	9,574
	국 61,000		
	군 98,263		
개발이익환수제 운영	19,667	12,093	7,574
201 일반운영비	17,574	10,000	7,574
01 사무관리비	17,574	10,000	7,574
⊙개발부담금 개발비용검토수수료 500,000원*30건	15,000		
⊙ 개발부담금종료시점지가 검증수수료 42,900원*60건	2,574		
202 여비	2,093	2,093	0
01 국내여비	2,093	2,093	0
⊙체납 개발부담금 활동여비 75,800원*2명*8일	1,213		
⊙개발부담금 현지조사 여비 20,000원*2명*22일	880		
부동산 중개업소 지도.감독	1,040	1,040	0
202 여비	1,040	1,040	0
01 국내여비	1,040	1,040	0
⊙부동산 중개업소 지도감독여비 20,000원*2명*26일	1,040		
토지거래 현지조사 업무추진	3,223	3,223	0
201 일반운영비	2,223	2,223	0
01 사무관리비	2,223	2,223	0
⊙부동산거래신고 SMS서비스 유지관리 195,000원*12월*95%	2,223		
202 여비	1,000	1,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
⊙부동산거래 및 토지거래허가 실태조사 여비 20,000원*2명*25일	1,000		
개별공시지가조사지원사업(보조)	135,333	133,333	2,000
	국 61,000		
	군 74,333		
201 일반운영비	125,313	123,313	2,000
	국 56,491		
	군 68,822		
01 사무관리비	109,040	107,040	2,000
⊙개별공시지가 결정조서 및 도면제작 56,200원*250매	14,050		
	국 6,323		
	군 7,727		
⊙지가열람 및 결정 통지문 제작 100원*69,100매	6,910		

부서: 민원실
정책: 부동산정보의 효율적 관리
단위: 토지관리제도의 효율적 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 3,110		
	군 3,800		
⊙공시지가 현수막 및 입간판 제작 100,000원*16개소*4회	6,400		
	국 2,880		
	군 3,520		
⊙공시지가 검증수수료 40,000원*1,804필지	72,160		
	국 32,570		
	군 39,590		
⊙지가상황실 프린터 토너 및 복사기 토너구입 300,000원*2대*6회	3,600		
	국 1,620		
	군 1,980		
⊙부동산가격공시위원회 수당 70,000원*10명*2회	1,400		
	국 630		
	군 770		
⊙지가조사요원 야간급식자 급식비 8,000원*5명*113일	4,520		
	국 2,034		
	군 2,486		
02 공공운영비	16,273	16,273	0
⊙지가결정통지문 우편료 330원*46,284통	15,274		
	국 6,874		
	군 8,400		
⊙의견제출 및 이의신청결과 우편료 1,749원*571필	999		
	국 450		
	군 549		
202 여비	10,020	10,020	0
	국 4,509		
	군 5,511		
01 국내여비	10,020	10,020	0
⊙개별공시지가 조사여비 20,000원*3명*167일	10,020		
	국 4,509		
	군 5,511		
선진 주소문화 정착	138,421	111,049	27,372
	도 18,400		
	군 120,021		
도로명 및 건물번호 활용(새주소 부여사업)	70,931	95,714	△24,783
101 인건비	19,661	0	19,661
04 기간제근로자등보수	19,661	0	19,661
⊙도로명주소 시설물 관리 및 DB자료관리인부임 66,800원*270일*1명	18,036		
⊙도로명주소 시설물 관리 및 DB자료관리인부임 4대보험료 1,625,000원*1명	1,625		
201 일반운영비	25,698	41,862	△16,164

부서: 민원실
정책: 부동산정보의 효율적 관리
단위: 선진 주소문화 정착 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	18,600	35,048	△16,448
⊙도로명주소 안내 리플릿 및 포스터 제작 2,000원*2,500개*95%	4,750		
⊙도로명주소 안내책자 제작(버스,택시,승강장) 35,000원*200개소*95%	6,650		
⊙도로명주소 홍보 및 민원업무처리 차량 임차료 600,000원*12월	7,200		
02 공공운영비	7,098	6,814	284
⊙도로명주소 건물번호부여통지 우편발송 2,020원*500세대*1회*95%	960		
⊙차량관리 유지비 410,000원*12월*95%	4,674		
⊙도로명주소 홍보용 VR단말기 이용요금 23,000원*4대*12월	1,104		
⊙ 스마트klis기 이용요금 30,000원*1대*12월	360		
202 여비	12,052	12,052	0
01 국내여비	12,052	12,052	0
⊙도로명주소 선진지 견학 여비 75,800원*2명*2일*10회	3,032		
⊙도로명주소 홍보추진 여비 20,000원*2명*5일*12월	2,400		
⊙도로명주소 세미나 연찬회 참석 여비 75,800원*2명*2일*6회	1,820		
⊙도로명주소 시설물 현지조사 및 민원처리 여비 20,000원*2명*10일*12월	4,800		
308 자치단체등이전	3,520	0	3,520
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	3,520	0	3,520
⊙도로명주소 기본도 유지관리 3,520,000원*1식	3,520		
401 시설비및부대비	10,000	37,000	△27,000
01 시설비	10,000	37,000	△27,000
⊙도로명판 유지보수 10,000,000원*1식	10,000		
국가주소정보시스템 유지관리	15,490	13,168	2,322
308 자치단체등이전	15,490	13,168	2,322
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	15,490	13,168	2,322
⊙국가주소정보시스템(KAIS) 운영지원 및 지리정보시스템(GIS) S/W 유지관리 15,490,000원*1식	15,490		
광역 도로명판 제작 설치	4,000	0	4,000
	도 4,000		
401 시설비및부대비	4,000	0	4,000
	도 4,000		
01 시설비	4,000	0	4,000
⊙광역 도로명판 제작 설치 500,000원*8개	4,000		
	도 4,000		

부서: 민원실
정책: 부동산정보의 효율적 관리
단위: 선진 주소문화 정착 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
국가지점번호판 제작 설치	23,000	0	23,000
	도 6,900		
	군 16,100		
201 일반운영비	2,750	0	2,750
	도 825		
	군 1,925		
01 사무관리비	2,750	0	2,750
⊙국가지점번호판 제작설치 검증측량비 2,750,000원*1식	2,750		
	도 825		
	군 1,925		
401 시설비및부대비	20,250	0	20,250
	도 6,075		
	군 14,175		
01 시설비	20,250	0	20,250
⊙국가지점번호판 제작 설치 675,000원*30개소	20,250		
	도 6,075		
	군 14,175		
도로명주소 생활화 촉진사업 지원	25,000	0	25,000
	도 7,500		
	군 17,500		
201 일반운영비	25,000	0	25,000
	도 7,500		
	군 17,500		
01 사무관리비	25,000	0	25,000
⊙도민체전 및 각종 축제,행사장 도로명주소 홍보물품 구입 5,000,000원*5종	25,000		
	도 7,500		
	군 17,500		
지적시책 추진	51,139	34,817	16,322
	도 7,691		
	군 43,448		
지적측량 A/S제도 운영	2,605	2,605	0
201 일반운영비	1,805	1,805	0
01 사무관리비	1,805	1,805	0
⊙지적측량 A/S제도 운영 현지조사 및 측량 316,600원*6필지*1회*95%	1,805		
202 여비	800	800	0
01 국내여비	800	800	0
⊙지적측량 A/S제도 운영 현지 조사 및 측량검사 여비 20,000원*2명*4일*5월	800		
지적행정 추진	21,138	29,192	△8,054
201 일반운영비	12,318	20,372	△8,054
01 사무관리비	8,574	18,928	△10,354

부서: 민원실
정책: 부동산정보의 효율적 관리
단위: 지적시책 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⦿일반수용비	3,373		
○측량결과도 보호대구입 50,000원*20개*95%	950		
○지적측량검사용 프린터 토너구입 200,000원*2대*4회*95%	1,520		
○지적측량검사용 프린터 드럼구입 237,500원*2대*2회*95%	903		
⦿급량비	3,101		
○지적업무시책추진 야간근무자 급식제공 8,000원*6명*68일*95%	3,101		
⦿지적측량현지조사측량비 175,000원*12필	2,100		
02 공공운영비	3,744	1,444	2,300
⦿시설장비유지비	3,744		
○지적서고 모빌렉 시설유지비 380,000원*1회*95%	361		
○항온항습기 유지비 95,000원*12월*95%	1,083		
○지적문서관리시스템 유지비 201,700원*12월*95%	2,300		
202 여비	8,820	8,820	0
01 국내여비	8,820	8,820	0
⦿지적측량검사 여비 20,000원*2명*50일	2,000		
⦿토지이동 신청지 현지조사 여비 20,000원*2명*66일	2,640		
⦿공공용지 합병정리조사 여비 20,000원*2명*17일	680		
⦿지적 기준점 측량검사 여비 20,000원*2명*50일	2,000		
⦿지적불일치공유지정비 여비 20,000원*75일*1명	1,500		
기업 땅관리-OK서비스 추진	500	500	0
202 여비	500	500	0
01 국내여비	500	500	0
⦿기업땅관리 - OK서비스추진 기업방문 여비 20,000원*1명*25일	500		
공유토지분할 추진	1,260	2,520	△1,260
201 일반운영비	1,260	2,520	△1,260
01 사무관리비	1,260	2,520	△1,260
⦿서천군 공유토지분할위원회 수당 70,000원*6명*3회	1,260		
임야도 내 공유지 도로 등록전환	25,636 도 7,691 군 17,945	0	25,636
201 일반운영비	25,636 도 7,691 군 17,945	0	25,636

부서: 민원실
정책: 부동산정보의 효율적 관리
단위: 지적시책 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	25,636	0	25,636
⦿임야도 내 공유지 도로 등록전환 측량수수료 25,636,000원*1식	25,636		
	도 7,691		
	군 17,945		
지적전산추진	268,760	400,714	△131,954
	국 82,000		
	도 20,500		
	군 166,260		
지적전산업무관리	79,109	134,063	△54,954
201 일반운영비	27,502	36,616	△9,114
01 사무관리비	20,202	20,916	△714
⦿일반수용비	17,162		
○지적민원발급 복사용지 구입 20,500원*12박스*12월*95%	2,805		
○지적민원발급 컬러프린터 토너 구입비 240,000원*1대*10회*95%	2,280		
○지적민원발급 복사기 토너 구입	4,572		
▷소형 84,000원*3개*11월*95%	2,634		
▷대형 340,000원*1대*6월*95%	1,938		
○지적민원발급 프린터 토너 구입 140,000원*2대*2개*6월*95%	3,192		
○지적민원발급 인증기 리본 구입비 54,000원*1대*1개*10월*95%	513		
○지적민원발급 인증기 수선 400,000원*1대*3회*95%	1,140		
○지적민원발급 복사기 수선	950		
▷일반복사기 500,000원*1대*2회*95%	950		
○지적민원발급 프린터기 수선 300,000원*2대*3회*95%	1,710		
⦿급량비	3,040		
○지적정보업무 야간근무자 급식비 8,000원*5명*80일*95%	3,040		
02 공공운영비	7,300	15,700	△8,400
⦿공공운영비	7,300		
○부동산정보 열람시스템 유지보수비 730,000원*10대	7,300		
202 여비	6,607	6,607	0
01 국내여비	6,607	6,607	0
⦿지적전산업무추진 여비	6,607		
○도,군간 전산통계 자료정비 여비 75,800원*1명*22일	1,668		
○부동산 등기촉탁 여비 20,000원*1명*10일*12월	2,400		

부서: 민원실
정책: 부동산정보의 효율적 관리
단위: 지적전산추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○토지소유자 주소등록조사 여비 20,000원*1명*9일*12월	2,160		
○소송수행 여비 75,800원*5일	379		
405 자산취득비	45,000	90,840	△45,840
01 자산및물품취득비	45,000	90,840	△45,840
⦿부동산정보열람시스템 고도화구축 45,000,000원*1식	45,000		
한국토지정보망관리	3,184	3,184	0
202 여비	3,184	3,184	0
01 국내여비	3,184	3,184	0
⦿토지종합정보망 자료정비 여비 75,800원*2명*21일	3,184		
국가공간정보통합체계관리	49,800	46,800	3,000
201 일반운영비	49,800	46,800	3,000
02 공공운영비	49,800	46,800	3,000
⦿시설장비 유지비	49,800		
○국가공간정보통합서버 H/W유지보수비 1,910,000원*12월	22,920		
○국가공간정보통합서버 S/W유지보수비 2,240,000원*12월	26,880		
도로와 지하시설물 전산화사업	136,667	216,667	△80,000
	국 82,000		
	도 20,500		
	군 34,167		
207 연구개발비	136,667	216,667	△80,000
	국 82,000		
	도 20,500		
	군 34,167		
02 전산개발비	136,667	216,667	△80,000
⦿지하시설물 전산화 보조 136,667,000원*1식	136,667		
	국 82,000		
	도 20,500		
	군 34,167		
디지털 지적구축	142,940	185,525	△42,585
	국 66,000		
	도 7,000		
	군 69,940		
지적재조사사업 추진	66,000	144,410	△78,410
	국 66,000		
201 일반운영비	66,000	144,410	△78,410
	국 66,000		
01 사무관리비	66,000	144,410	△78,410
⦿지적재조사사업 측량수수료 66,000,000원*1식	66,000		

부서: 민원실
정책: 부동산정보의 효율적 관리
단위: 디지털 지적구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 66,000		
지적재조사사업 추진(자체)	28,552	28,340	212
201 일반운영비	28,552	28,340	212
01 사무관리비	24,336	24,336	0
⊙감정평가 수수료 14,000,000원*1회*95%	13,300		
⊙야간시책추진 근무자 급량비 8,000원*3명*120일*95%	2,736		
⊙업무용 프린터 토너 구입 500,000원*4개*2회*95%	3,800		
⊙지적재조사사업 홍보비	1,140		
○각종 설명회 현수막 제작 50,000원*4회*95%	190		
○임시경계점 홍보스티커 및 홍보물품제작 1,000,000원*1식*95%	950		
⊙서천군 지적재조사위원회 수당 70,000원*5명*4회	1,400		
⊙서천군 경계결정위원회 수당 70,000원*7명*4회	1,960		
02 공공운영비	4,216	4,004	212
⊙지적재조사사업 우편물 발송	4,216		
○사업지구 안내문 및 동의서 발송 2,020원*300명*3회*95%	1,728		
○조정금 징수지급 우편물 발송 2,020원*290명*2회*95%	1,114		
○지적재조사사업 안내문 발송 300원*290명*5회*95%	414		
○경계결정 및 확정통지 우편물 발송 2,020*250원*2회*95%	960		
세계측지계 좌표변환	24,888	12,775	12,113
201 일반운영비	18,288	6,175	12,113
01 사무관리비	18,288	6,175	12,113
⊙세계측지계변환 용도지역 도면정비 수수료 11,000원*1,750필지*95%	18,288		
202 여비	6,600	6,600	0
01 국내여비	6,600	6,600	0
⊙업무추진여비	6,600		
○지적불부합지 조사추진 여비 20,000원*3명*60일	3,600		
○좌표변환 현지검증측량 여비 20,000원*3명*50일	3,000		
지적기준점 세계측지계 성과구축	23,500	0	23,500
	도 7,000		
	군 16,500		
201 일반운영비	23,500	0	23,500
	도 7,000		

부서: 민원실
정책: 부동산정보의 효율적 관리
단위: 디지털 지적구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	군 16,500		
01 사무관리비	23,500	0	23,500
⦿공통점 측량 수수료 23,500,000원*1식	23,500		
	도 7,000		
	군 16,500		
음식문화개선 및 식품안전성 제고	339,940	317,634	22,306
	국 104,804		
	도 39,742		
	군 195,394		
위생업소 수준향상	339,940	317,634	22,306
	국 104,804		
	도 39,742		
	군 195,394		
식품, 공중 위생업소 관리 및 지원	53,672	44,172	9,500
201 일반운영비	26,907	17,407	9,500
01 사무관리비	21,923	12,423	9,500
⦿위반업소 부착용 스티커 제작 600원*200매*2종*95%	228		
⦿식중독예방 현수막 제작 50,000원*10매*95%	475		
⦿위생업소 영업허가증 및 신고증 인쇄 500원*1,000개*95%	475		
⦿식중독예방 상황실운영 급량비 8,000원*2명*106일*95%	1,612		
⦿일반수용비	893		
○업무용 프린터 수선비 300,000원*1대*1회*95%	285		
○업무용 프린터 토너 구입 80,000원*1대*8회*95%	608		
⦿음식문화예절(접객업소 배부용) 전단지 제작 4,000원*1,000개소*95%	3,800		
⦿식중독지수 알림이 전광판 제작 200,000원*26개소*95%	4,940		
⦿도민체전 음식, 숙박업소 홍보 리플릿 제작 1,000원*10,000부*95%	9,500		
02 공공운영비	4,984	4,984	0
⦿차량 유류비 250,000원*12월*95%	2,850		
⦿차량 유지비 92,250원*12월*95%	1,052		
⦿식중독예방 문자서비스 요금 20원*949개소*10일*6개월*95%	1,082		
202 여비	9,761	9,761	0
01 국내여비	9,761	9,761	0
⦿4대악 관련 부정.불량식품 유통감시 여비 20,000원*2명*4일*7월	1,120		
⦿유통식품 수거 검사의뢰 여비 75,800원*2명*2일*10월	3,032		

부서: 민원실
정책: 음식문화개선 및 식품안전성 제고
단위: 위생업소 수준향상 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⦿식중독 예방관리 추진여비 20,000원*2명*4일*6월	960		
⦿위생업소 시군합동 교체단속 여비 75,800원*1명*9일*4회	2,729		
⦿어린이 기호식품 단속여비 20,000원*2명*4회*8월	1,280		
⦿어린이 급식관리 추진여비 20,000원*2명*4회*4월	640		
301 일반보상금	7,504	7,504	0
12 기타보상금	7,504	7,504	0
⦿건강기능식품 및 유통식품 수거 보상금 167,000원*12월	2,004		
⦿식품공중 명예식품위생감시원 활동비 50,000원*10명*11일	5,500		
307 민간이전	9,500	9,500	0
12 민간인위탁교육비	9,500	9,500	0
⦿찾아가는 맞춤형 친절교육 및 경영컨설팅 190,000원*50개소	9,500		
어린이기호식품 전담관리원 운영	4,600	4,600	0
	국 2,300		
	군 2,300		
301 일반보상금	4,600	4,600	0
	국 2,300		
	군 2,300		
12 기타보상금	4,600	4,600	0
⦿어린이기호식품 전담관리원 운영 50,000원*92일	4,600		
	국 2,300		
	군 2,300		
어린이급식관리지원센터 설치 운영	200,000	200,000	0
	국 100,000		
	도 30,000		
	군 70,000		
307 민간이전	200,000	200,000	0
	국 100,000		
	도 30,000		
	군 70,000		
05 민간위탁금	200,000	200,000	0
⦿어린이급식관리지원센터 설치 운영 200,000,000원*1식	200,000		
	국 100,000		
	도 30,000		
	군 70,000		
모범 및 향토음식점 지원관리	61,130	63,854	△2,724
201 일반운영비	25,210	27,934	△2,724
01 사무관리비	25,210	27,934	△2,724

부서: 민원실
정책: 음식문화개선 및 식품안전성 제고
단위: 위생업소 수준향상 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙모범.향토 음식점 등 간판 제작 120,000원*10개소*95%	1,140		
⊙서천 나들이 여행길 운영 820,000원*30개소*95%	23,370		
⊙향토맛집 선정위원회 참석수당 70,000원*5명*2회	700		
301 일반보상금	35,920	35,920	0
12 기타보상금	35,920	35,920	0
⊙모범음식점 등 수질검사비 지원(지하수사용업소) 70,000원*5개소	350		
⊙모범, 향토, 우수업소 등 위생용품 지원(인센티브) 98,500원*5종*40개소	19,700		
⊙모범음식점 등 수도요금 지원 110,360원*37개소*12월*23%	11,270		
⊙향토맛집 선정위원회 시식 및 활동비 240,000원*5명*3일	3,600		
⊙자율지도원 활동지원 50,000원*1명*20일	1,000		
합동단속 및 지자체 위생관리 지원	5,008	5,008	0
	국 2,504		
	군 2,504		
201 일반운영비	1,796	1,796	0
	국 898		
	군 898		
02 공공운영비	1,796	1,796	0
⊙식품안전관리 통합망 운영 149,600원*12개월	1,796		
	국 898		
	군 898		
202 여비	1,800	1,800	0
	국 900		
	군 900		
01 국내여비	1,800	1,800	0
⊙합동단속 및 지자체 위생관리 출장여비 20,000원*9회*10개월	1,800		
	국 900		
	군 900		
301 일반보상금	1,412	1,412	0
	국 706		
	군 706		
12 기타보상금	1,412	1,412	0
⊙식품안전 감시 및 대응 유통식품 수거 4,000원*153건	612		
	국 306		
	군 306		
⊙소비자식품위생감시원 활동비(시니어감시원) 50,000원*16일	800		
	국 400		
	군 400		

부서: 민원실
정책: 음식문화개선 및 식품안전성 제고
단위: 위생업소 수준향상 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
향토음식육성 및 음식점 수준향상	15,530	0	15,530
	도 9,742		
	군 5,788		
201 일반운영비	7,530	0	7,530
	도 5,742		
	군 1,788		
01 사무관리비	7,530	0	7,530
⦿음식점위생등급제 지정업소 인센티브 160,000원*10개소	1,600		
	도 1,062		
	군 538		
⦿음식점위생등급제 지정업소 위생용품 지원 40,000원*10개소	400		
	도 200		
	군 200		
⦿나트륨줄이기 확산운동사업 홍보물 제작 3,000원*500개	1,500		
	도 450		
	군 1,050		
⦿모범음식점 인센티브 750원*5,373매	4,030		
	도 4,030		
402 민간자본이전	8,000	0	8,000
	도 4,000		
	군 4,000		
02 민간자본사업보조(이전재원)	8,000	0	8,000
⦿음식점 주방환경개선지원 8,000,000원*1개소	8,000		
	도 4,000		
	군 4,000		
행정운영경비(민원실)	44,192	44,705	△513
기본경비(민원실)	44,192	44,705	△513
기본경비(민원실)	44,192	44,705	△513
201 일반운영비	30,692	31,205	△513
01 사무관리비	30,097	30,610	△513
⦿민원관리	30,097		
○일반수용비	17,463		
▷기본업무수행 수용비 400,000원*12월*95%	4,560		
▷간행물구입비	3,953		
-월간지 13,000원*3종*12월*95%	445		
-주간지 5,500원*2종*52주*95%	544		
-일간지 13,000원*20종*12월*95%	2,964		
▷팩스토너구입 85,000원*4대*6월*95%	1,938		
▷복사기관리	3,706		
-토너구입 75,000원*3개*3대*95%	642		
-드럼구입 255,000원*1회*3대*95%	727		

부서: 민원실
정책: 행정운영경비(민원실)
단위: 기본경비(민원실)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-용지구입 20,500원*10박스*12월*95%	2,337		
▷프린터관리	2,394		
-토너구입 210,000원*4대*3회*95%	2,394		
▷공기청정기 렌탈료 40,000원*1대*12월*95%	456		
▷정수기렌탈료 40,000원*1대*12월*95%	456		
○피복비	6,888		
▷민원근무복(춘추복) 250,000원*29명*95%	6,888		
○급량비	5,746		
▷시책추진 야간근무자 급식비 8,000원*21명*3일*12월*95%	5,746		
02 공공운영비	595	595	0
⦿공공운영비	595		
○공공요금 및 제세	595		
▷주민만족도 설문지 우편발송 요금 500원*500명*2회*95%	475		
▷위성방송요금 10,000원*12월	120		
202 여비	8,640	8,640	0
01 국내여비	8,640	8,640	0
⦿기본업무수행여비 20,000원*9명*4일*12월	8,640		
203 업무추진비	4,860	4,860	0
04 부서운영업무추진비	4,860	4,860	0
⦿부서운영업무추진비 (400,000원*12월)+(5,000원*1명*12월)	4,860		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 추경 1 회 일반회계 민원봉사과

부서: 민원봉사과
정책: 부동산정보의 효율적 관리
단위: 선진 주소문화 정착 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
민원봉사과	1,516,506	1,421,776	94,730
	국 333,906	333,906	0
	특 10,000	0	10,000
	도 115,933	111,333	4,600
	군 1,056,667	976,537	80,130
부동산정보의 효율적 관리	842,062	760,523	81,539
	국 209,000	209,000	0
	특 10,000	0	10,000
	도 53,591	53,591	0
	군 569,471	497,932	71,539
선진 주소문화 정착	219,960	138,421	81,539
	특 10,000	0	10,000
	도 18,400	18,400	0
	군 191,560	120,021	71,539
도로명 및 건물번호 활용(새주소 부여사업)	152,470	70,931	81,539
	특 10,000	0	10,000
	군 142,470	70,931	71,539
401 시설비및부대비	91,539	10,000	81,539
	특 10,000	0	10,000
	군 81,539	10,000	71,539
01 시설비	91,539	10,000	81,539
⊙버스승강장용 태양광 LED 기초번호판 설치 450,000원*20개	9,000	0	9,000
⊙망실 도로명판 보수 및 확충 400,000원*50개소	20,000	0	20,000
⊙보행자용 도로명판 확충 140,000원*350개	49,000	0	49,000
	특 10,000	0	10,000
	군 39,000	0	39,000
⊙동백대교 진출입로 도로명판 설치 589,800원*6개소	3,539	0	3,539
음식문화개선 및 식품안전성 제고	353,191	339,940	13,251
	국 104,804	104,804	0
	도 44,342	39,742	4,600
	군 204,045	195,394	8,651
위생업소 수준향상	353,191	339,940	13,251
	국 104,804	104,804	0
	도 44,342	39,742	4,600
	군 204,045	195,394	8,651
식품, 공중 위생업소 관리 및 지원	62,323	53,672	8,651
201 일반운영비	35,558	26,907	8,651
01 사무관리비	30,574	21,923	8,651
⊙도민체전 위생수준 향상을 위한 위생용품 구입 157,280원*55개소	8,651	0	8,651
향토음식육성 및 음식점 수준향상	20,130	15,530	4,600
	도 14,342	9,742	4,600
	군 5,788	5,788	0

부서: 민원봉사과
정책: 음식문화개선 및 식품안전성 제고
단위: 위생업소 수준향상 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
201 일반운영비	12,130	7,530	4,600
	도 10,342	5,742	4,600
	군 1,788	1,788	0
01 사무관리비	12,130	7,530	4,600
⦿아기식탁의자 지원 200,000원*23개소	4,600	0	4,600
	도 4,600	0	4,600
행정운영경비(민원봉사과)	44,132	44,192	△60
기본경비(민원봉사과)	44,132	44,192	△60
기본경비(민원봉사과)	44,132	44,192	△60
203 업무추진비	4,800	4,860	△60
04 부서운영업무추진비	4,800	4,860	△60
⦿부서운영업무추진비 400,000원*12월	4,800	4,860	△60

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 추경 2 회 일반회계 민원봉사과

부서: 민원봉사과
정책: 고품질의 민원행정서비스 정착
단위: 민원인 권익중심 서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
민원봉사과	1,503,068	1,516,506	△13,438
	국 333,906	333,906	0
	특 10,000	10,000	0
	도 115,933	115,933	0
	군 1,043,229	1,056,667	△13,438
고품질의 민원행정서비스 정착	274,999	277,121	△2,122
	국 20,102	20,102	0
	도 18,000	18,000	0
	군 236,897	239,019	△2,122
민원인 권익중심 서비스 제공	274,999	277,121	△2,122
	국 20,102	20,102	0
	도 18,000	18,000	0
	군 236,897	239,019	△2,122
전자여권발급 및 서비스개선(시군경상)	10,000	10,000	0
	국 10,000	10,000	0
201 일반운영비	3,860	3,200	660
	국 3,860	3,200	660
01 사무관리비	3,860	3,200	660
⊙여권발급 기본수용비 100,000원*12월	1,200	540	660
	국 1,200	540	660
202 여비	1,920	4,800	△2,880
	국 1,920	4,800	△2,880
01 국내여비	1,920	4,800	△2,880
⊙여권발급 업무추진 여비 20,000원*2명*4일*12월	1,920	4,800	△2,880
	국 1,920	4,800	△2,880
405 자산취득비	4,220	2,000	2,220
	국 4,220	2,000	2,220
01 자산및물품취득비	4,220	2,000	2,220
⊙여권업무추진 캐비넷 구입 720,000원*1식	720	0	720
	국 720	0	720
⊙여권업무추진 에어컨 구입 1,500,000원*1대	1,500	0	1,500
	국 1,500	0	1,500
인감업무지원	5,875	6,936	△1,061
202 여비	1,745	2,806	△1,061
01 국내여비	1,745	2,806	△1,061
⊙본청 및 13개읍.면 인감담당자 직무교육 참석 여비 75,800원*14명*1회	1,062	2,123	△1,061
주민등록업무지원	48,248	49,309	△1,061
202 여비	1,669	2,730	△1,061
01 국내여비	1,669	2,730	△1,061
⊙본청 및 13개읍면 주민등록담당자 직무교육 참석 여비 75,800원*14명*1회	1,062	2,123	△1,061
부동산정보의 효율적 관리	834,167	842,062	△7,895

부서: 민원봉사과
정책: 부동산정보의 효율적 관리
단위: 토지관리제도의 효율적 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
	국 209,000	209,000	0
	특 10,000	10,000	0
	도 53,591	53,591	0
	군 561,576	569,471	△7,895
토지관리제도의 효율적 운영	157,760	159,263	△1,503
	국 61,000	61,000	0
	군 96,760	98,263	△1,503
개발이익환수제 운영	18,884	19,667	△783
202 여비	1,310	2,093	△783
01 국내여비	1,310	2,093	△783
⊙체납 개발부담금 활동여비 75,800원*2명*6일	910	1,213	△303
⊙개발부담금 현지조사 여비 20,000원*2명*10일	400	880	△480
부동산 중개업소 지도.감독	720	1,040	△320
202 여비	720	1,040	△320
01 국내여비	720	1,040	△320
⊙부동산 중개업소 지도감독여비 20,000원*2명*18일	720	1,040	△320
토지거래 현지조사 업무추진	2,823	3,223	△400
202 여비	600	1,000	△400
01 국내여비	600	1,000	△400
⊙부동산거래 및 토지거래허가 실태조사 여비 20,000원*2명*15일	600	1,000	△400
선진 주소문화 정착	219,000	219,960	△960
	특 10,000	10,000	0
	도 18,400	18,400	0
	군 190,600	191,560	△960
도로명 및 건물번호 활용(새주소 부여사업)	151,510	152,470	△960
	특 10,000	10,000	0
	군 141,510	142,470	△960
202 여비	11,092	12,052	△960
01 국내여비	11,092	12,052	△960
⊙도로명주소 시설물 현지조사 및 민원처리 여비 20,000원*2명*8일*12월	3,840	4,800	△960
지적시책 추진	49,099	51,139	△2,040
	도 7,691	7,691	0
	군 41,408	43,448	△2,040
지적측량 A/S제도 운영	2,205	2,605	△400
202 여비	400	800	△400
01 국내여비	400	800	△400
⊙지적측량 A/S제도 운영 현지 조사 및 측량검사 여비 20,000원*2명*10일	400	800	△400
지적행정 추진	19,698	21,138	△1,440

부서: 민원봉사과
정책: 부동산정보의 효율적 관리
단위: 지적시책 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
202 여비	7,380	8,820	△1,440
01 국내여비	7,380	8,820	△1,440
⦿토지이동 신청지 현지조사 여비 20,000원*2명*40일	1,600	2,640	△1,040
⦿지적 기준점 측량검사 여비 20,000원*2명*40일	1,600	2,000	△400
기업 땅관리-OK서비스 추진	300	500	△200
202 여비	300	500	△200
01 국내여비	300	500	△200
⦿기업땅관리-OK서비스추진 기업방문 여비 20,000원*1명*15일	300	500	△200
지적전산추진	265,968	268,760	△2,792
	국 82,000	82,000	0
	도 20,500	20,500	0
	군 163,468	166,260	△2,792
지적전산업무관리	77,378	79,109	△1,731
202 여비	4,876	6,607	△1,731
01 국내여비	4,876	6,607	△1,731
⦿지적전산업무추진 여비	4,876	6,607	△1,731
○도,군간 전산통계 자료정비 여비 75,800원*1명*15일	1,137	1,668	△531
○부동산 등기촉탁 여비 20,000원*1명*8일*12월	1,920	2,400	△480
○토지소유자 주소등록조사 여비 20,000원*1명*6일*12월	1,440	2,160	△720
한국토지정보망관리	2,123	3,184	△1,061
202 여비	2,123	3,184	△1,061
01 국내여비	2,123	3,184	△1,061
⦿토지종합정보망 자료정비 여비 75,800원*2명*14일	2,123	3,184	△1,061
디지털 지적구축	142,340	142,940	△600
	국 66,000	66,000	0
	도 7,000	7,000	0
	군 69,340	69,940	△600
세계측지계 좌표변환	24,288	24,888	△600
202 여비	6,000	6,600	△600
01 국내여비	6,000	6,600	△600
⦿업무추진여비	6,000	6,600	△600
○지적불부합지 조사추진 여비 20,000원*3명*50일	3,000	3,600	△600
음식문화개선 및 식품안전성 제고	350,160	353,191	△3,031
	국 104,804	104,804	0
	도 44,342	44,342	0

부서: 민원봉사과
정책: 음식문화개선 및 식품안전성 제고
단위: 위생업소 수준향상 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
	군 201,014	204,045	△3,031
위생업소 수준향상	350,160	353,191	△3,031
	국 104,804	104,804	0
	도 44,342	44,342	0
	군 201,014	204,045	△3,031
식품, 공중 위생업소 관리 및 지원	59,292	62,323	△3,031
202 여비	6,730	9,761	△3,031
01 국내여비	6,730	9,761	△3,031
⦿유통식품 수거 검사의뢰 여비 75,800원*2명*12월	1,820	3,032	△1,212
⦿위생업소 시군합동 교체단속 여비 75,800원*1명*12회	910	2,729	△1,819
행정운영경비(민원봉사과)	42,212	44,132	△1,920
기본경비(민원봉사과)	42,212	44,132	△1,920
기본경비(민원봉사과)	42,212	44,132	△1,920
202 여비	6,720	8,640	△1,920
01 국내여비	6,720	8,640	△1,920
⦿기본업무수행여비 20,000원*7명*4일*12월	6,720	8,640	△1,920
재무활동(민원봉사과)	1,530	0	1,530
보전지출(민원봉사과)	1,530	0	1,530
보조금 반환(민원봉사과)	1,530	0	1,530
802 반환금기타	1,530	0	1,530
01 국고보조금반환금	817	0	817
⦿2017년 지적재조사사업(이자) 77,940원*1식	78	0	78
⦿2018년 어린이급식관리지원센터 설치운영(이자) 306,000원*1식	306	0	306
⦿2018년 합동단속 및 지자체 위생관리지원(식품안전감시 및 대응)(이자) 1,000원*1식	1	0	1
⦿2018년 어린이기호식품 전담관리운영비(이자) 1,000원*1식	1	0	1
⦿2018년 개별공시지가(이자) 18,690원*1식	19	0	19
⦿2018년 가족관계등록사무지원(이자포함) 411,750원*1식	412	0	412
02 시·도비보조금반환금	713	0	713
⦿2018년 도로와 지하시설물 전산화사업(이자) 9,000원*1식	9	0	9
⦿2018년 어린이급식관리지원센터 설치운영(이자) 92,000원*1식	92	0	92
⦿2018년 음식점 위생등급 평가 운영비 612,000원*1식	612	0	612

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 추경 3 회 일반회계 민원봉사과

부서: 민원봉사과
정책: 고품질의 민원행정서비스 정착
단위: 민원인 권익중심 서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
민원봉사과	1,584,186	1,503,068	81,118
	국 333,906	333,906	0
	특 10,000	10,000	0
	도 195,833	115,933	79,900
	군 1,044,447	1,043,229	1,218
고품질의 민원행정서비스 정착	274,947	274,999	△52
	국 20,102	20,102	0
	도 18,000	18,000	0
	군 236,845	236,897	△52
민원인 권익중심 서비스 제공	274,947	274,999	△52
	국 20,102	20,102	0
	도 18,000	18,000	0
	군 236,845	236,897	△52
통합민원창구 운영시스템 구축	52,508	56,160	△3,652
201 일반운영비	2,508	6,160	△3,652
01 사무관리비	2,508	6,160	△3,652
⦿통합민원 발급기 토너 0원	0	2,052	△2,052
⦿통합민원 발급기 철침 0원	0	460	△460
⦿통합민원 발급시스템 유지보수비 660,000원*4분기*95%	2,508	3,648	△1,140
민원행정 시책추진	88,214	84,614	3,600
201 일반운영비	59,980	56,380	3,600
01 사무관리비	25,986	22,386	3,600
⦿민원친절자가학습 4,000,000원*1식*90%	3,600	0	3,600
부동산정보의 효율적 관리	915,337	834,167	81,170
	국 209,000	209,000	0
	특 10,000	10,000	0
	도 133,491	53,591	79,900
	군 562,846	561,576	1,270
선진 주소문화 정착	220,270	219,000	1,270
	특 10,000	10,000	0
	도 18,400	18,400	0
	군 191,870	190,600	1,270
도로명 및 건물번호 활용(새주소 부여사업)	152,780	151,510	1,270
	특 10,000	10,000	0
	군 142,780	141,510	1,270
101 인건비	20,931	19,661	1,270
04 기간제근로자등보수	20,931	19,661	1,270
⦿도로명주소 시설물 관리 및 DB자료관리인부임 (66,800원*270일*1명)+(66,800원*19일*1명)	19,306	18,036	1,270
지적전산추진	345,868	265,968	79,900
	국 82,000	82,000	0
	도 100,400	20,500	79,900
	군 163,468	163,468	0

부서: 민원봉사과
정책: 부동산정보의 효율적 관리
단위: 지적전산추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
드론영상실시간중계시스템 구축	79,900	0	79,900
	도 79,900	0	79,900
405 자산취득비	79,900	0	79,900
	도 79,900	0	79,900
01 자산및물품취득비	79,900	0	79,900
⦿드론영상실시간중계시스템 구축 79,900,000원*1식	79,900	0	79,900
	도 79,900	0	79,900