과 목	예 산 액	산 출 기 초
1000 일반행정비	1,441,300	
1200 일반행정비	1,441,300	
1240 총무행정	1,441,300	
1247 읍면행정	1,441,300	
100 경상예산	1,146,788	
110 인건비	779,187	
101 인건비	779,187	
	409,329	01 기본급
		☞ 본예산
		○ 봉급 = 417,199
		- 5급 2,863,100원 X 1명 X 12월 = 34,358
		- 6급 2,403,100원 X 5명 X 12월 = 144,186
		- 7급 1,755,800원 X 5명 X 12월 = 105,348
		- 8급 1,286,800원 X 3명 X 12월 = 46,325
		- 9급 994,800원 X 5명 X 12월 = 59,688
		- 기능8급 1,726,900원 X 1명 X 12월 = 20,723
		- 처우개선비 410,628,000원 X 1.6% = 6,571
		○ 상여금 = 47,130
		- 정근수당 417,199,000원 X 0.9/12월 = 31,290

과 목	예 산 액	산 출 기 초			
		- 정근수당 가산금		=	14,040
		· ２０년이상	100,000원 X 7명 X 12월	=	8,400
		· １５년이상 ２０년미만	80,000원 X 2명 X 12월	=	1,920
		· １０년이상 １５년미만	60,000원 X 1명 X 12월	=	720
		· ５년이상 １０년미만	50,000원 X 5명 X 12월	=	3,000
		- 정근수당 추가가산금		=	1,800
		· ２５년이상	30,000원 X 4명 X 12월	=	1,440
		· ２０년이상 ２５년미만	10,000원 X 3명 X 12월	=	360
		☞ 2회추경예산			
		○ 봉급			
		(경정) 362,199,000원 - (기정) 417,199,000원		=	△55,000
	84,845	02 수당			
		☞ 본예산			
		○ 시간외 근무수당		=	51,397
		- ５급	9,471원 X 1명 X 30시간 X 12월	=	3,410
		- ６급	8,036원 X 5명 X 30시간 X 12월	=	14,465
		- ７급	7,210원 X 5명 X 30시간 X 12월	=	12,978
		- ８급	6,461원 X 4명 X 30시간 X 12월	=	9,304
		- ９급	5,794원 X 5명 X 30시간 X 12월	=	10,430
		- 처우개선비	50,587,000원 X 1.6%	=	810

과 목	예 산 액	산 출 기 초		
		○ 정액수당	=	42,368
		- 가족수당	=	12,085
		· 배우자 30,000원 X 0.78 X 19명 X 12월	=	5,336
		· 존비속 20,000원 X 1.48 X 19명 X 12월	=	6,749
		- 자녀학비 보조수당	=	5,844
		· 중학교 47,700원 X 0.2 X 19명 X 4회	=	726
		· 고등학교(가) 385,600원 X 0.16 X 19명 X 4회	=	4,689
		· 고등학교(나) 281,600원 X 0.02 X 19명 X 4회	=	429
		- 대우공무원수당	=	4,759
		· 5급 2,863,100원 X 2명 X 4.8% X 12월	=	3,299
		· 6급 2,403,100원 X 1명 X 4.8% X 12월	=	1,385
		· 처우개선비 4,684,000원 X 1.6%	=	75
		- 특수업무수당	=	19,680
		· 읍면동 근무수당 70,000원 X 19명 X 12월	=	15,960
		· 민원업무수당 30,000원 X 3명 X 12월	=	1,080
		· 기술업무수당	=	2,640
		` 5급 50,000원 X 1명 X 12월	=	600
		` 6,7급 30,000원 X 3명 X 12월	=	1,080
		` 8급이하 20,000원 X 1명 X 12월	=	240
		` 가산금 30,000원 X 2명 X 12월	=	720
		☞ 1회추경예산		

과 목	예 산 액	산 출 기 초					
		○ 정액수당(사회복지수당 3명)					
			(경정)	43,448,000원	-(기정)	42,368,000원	= 1,080
		☞ 2회추경예산					
		○ 정액수당					
			(경정)	84,845,000원	-(기정)	94,845,000원	= △10,000
	29,640	03 정액급식비					
		☞ 본예산					
		○ 정액급식비		130,000원 X 19명 X 12월			= 29,640
	30,240	04 교통보조비					
		☞ 본예산					
		○ 5급		140,000원 X 1명 X 12월			= 1,680
		○ 6,7급		130,000원 X 10명 X 12월			= 15,600
		○ 8급 이하		120,000원 X 9명 X 12월			= 12,960
	41,720	05 명절휴가비					
		☞ 본예산					
		○ 명절휴가비		417,199,000원 X 120% X 1/12월			= 41,720
	62,534	06 가계지원비					
		☞ 본예산					
		○ 가계지원비		417,199,000원 X 200% X 1/12월			= 69,534

과 목	예 산 액	산 출 기 초				
		☞ 2회추경예산				
		○ 가계지원비				
			(경정) 62,534,000원	- (기정) 69,534,000원	=	△7,000
	18,000	07 연가보상비				
		☞ 본예산				
		○ 연가보상비	417,199,000 X 1/360 X 10일		=	11,589
		☞ 2회추경예산				
		○ 연가보상비				
			(경정) 18,000,000원	- (기정) 11,589,000원	=	6,411
	48,322	09 일용인부임				
		☞ 본예산				
		○ 환경미화원 인부임			=	65,792
		- 기본급	714,000원 X 2명 X 12월		=	17,136
		- 근속가산금	23,800원 X 4년 X 2명 X 12월		=	2,285
		- 상여금			=	12,399
		· 기말수당	23,616,000원 X 2/12월		=	3,936
		· 정근수당	23,616,000원 X 1.8/12월		=	3,543
		· 체력단련비	23,616,000원 X 250% X 1/12월		=	4,920
		- 정액수당			=	5,520
		· 가족수당			=	1,680

과 목	예 산 액	산 출 기 초		
		` 배우자	30,000원 X 2명 X 12월 =	720
		` 존비속	20,000원 X 4명 X 12월 =	960
		· 특수업무수당	90,000원 X 2명 X 12월 =	2,160
		· 작업장려수당	70,000원 X 2명 X 12월 =	1,680
		- 복리후생비	=	12,312
		· 정액급식비	90,000원 X 2명 X 12월 =	2,160
		· 가계보조비	110,000원 X 2명 X 12월 =	2,640
		· 교통보조비	120,000원 X 2명 X 12월 =	2,880
		· 급량비(조식대)	70,000원 X 2명 X 12월 =	1,680
		· 명절휴가비	23,616,000원 X 150% X 1/12월 =	2,952
		- 초과근무수당	=	13,746
		· 시간외 근무수당	13,000원 X 30일 X 2명 X 12월 =	9,360
		· 야간근무수당	17,400원 X 2명 X 20일 =	696
		· 휴일근무수당	52,200원 X 2일 X 2명 X 12월 =	2,506
		· 연차유급휴가수당	34,800원 X 2명 X 17일 =	1,184
		- 자녀학비보조수당	=	1,734
		· 중학교	47,700원 X 1명 X 4회 =	191
		· 고등학교	385,600원 X 1명 X 4회 =	1,543
		- 피복비	=	660
		· 작업복	60,000원 X 2명 X 2벌 =	240
		· 방한복	100,000원 X 2명 X 1벌 =	200

과 목	예 산 액	산 출 기 초				
		· 작업모	5,000원 X 2명 X 2개	=	20	
		· 작업화	50,000원 X 2명 X 2회	=	200	
		○ 상북 문화의 집 근무자 인부임		=	18,025	
		- 기본급	27,500원 X 1명 X 249일	=	6,848	
		- 상여금	6,848,000원 X 4/12월	=	2,283	
		- 시간외 근무수당	5,160원 X 1명 X 30시간 X 12월	=	1,858	
		- 주유급휴일수당	27,500원 X 1명 X 104일	=	2,860	
		- 휴일근무수당	27,500원 X 1명 X 150% X 52일	=	2,145	
		- 연차유급휴가수당	27,500원 X 1명 X 16일	=	440	
		- 명절휴가비	6,848,000원 X 100% X 1/12월	=	571	
		- 정액급식비	65,000원 X 1명 X 12월	=	780	
		- 피복비	120,000원 X 1명 X 2회	=	240	
		○ 산업재해 보험료		=	6,000	
		☞ I회추경예산				
		○ 환경미화원 인부임(시 이관)				
		(경정) 22,508,000원	- (기정) 65,792,000원	=	△43,284	
		○ 상북 문화의 집 근무자 인부임(단가인상)				
		(경정) 19,814,000원	- (기정) 18,025,000원	=	1,789	
	54,557	10 일시사역인부임				
		☞ 본예산				

과 목	예 산 액	산 출 기 초		
		○ 면행정 보조인부임	=	10,985
		- 기본급	27,500원 X 2명 X 125일 =	6,875
		- 주유급휴일수당	27,500원 X 2명 X 52일 =	2,860
		- 간식비	5,000원 X 2명 X 125일 =	1,250
		○ 청사관리 인부임	=	10,985
		- 기본급	27,500원 X 2명 X 125일 =	6,875
		- 주유급휴일수당	27,500원 X 2명 X 52일 =	2,860
		- 간식비	5,000원 X 2명 X 125일 =	1,250
		○ 방역소독 인부임	=	6,927
		- 기본급	35,600원 X 1명 X 125일 =	4,450
		- 주유급휴가수당	35,600원 X 1명 X 52일 =	1,852
		- 간식비	5,000원 X 1명 X 125일 =	625
		○ 꽃길조성 인부임	=	9,750
		- 기본급	27,500원 X 15명 X 20일 =	8,250
		- 간식비	5,000원 X 15명 X 20일 =	1,500
		○ 주요도로변 잡초제거 인부임	=	4,875
		- 기본급	27,500원 X 10명 X 15일 =	4,125
		- 간식비	5,000원 X 10명 X 15일 =	750
		○ 원적산 봉수대 진입로 정비 인부임	=	1,625
		- 기본급	27,500원 X 10명 X 5일 =	1,375

과 목	예 산 액	산 출 기 초	
		- 간식비 5,000원 X 10명 X 5일 =	250
		○ 불법광고물 정비 인부임 =	1,300
		- 기본급 27,500원 X 4명 X 10일 =	1,100
		- 간식비 5,000원 X 4명 X 10일 =	200
		☞ 1회추경예산	
		○ 면행정 보조인부임(단가인상)	
		(경정) 11,669,000원 - (기정) 10,985,000원 =	684
		○ 청사관리 인부임(단가인상)	
		(경정) 11,669,000원 - (기정) 10,985,000원 =	684
		○ 방역소독 인부임(단가인상)	
		(경정) 7,116,000원 - (기정) 6,927,000원 =	189
		○ 꽃길조성 인부임(단가인상 및 추가분)	
		(경정) 15,838,000원 - (기정) 9,750,000원 =	6,088
		○ 주요도로변 잡초제거 인부임(단가인상)	
		(경정) 5,165,000원 - (기정) 4,875,000원 =	290
		○ 원적산 봉수대 진입로 정비 인부임(단가인상)	
		(경정) 1,722,000원 - (기정) 1,625,000원 =	97
		○ 불법광고물 정비 인부임(단가인상)	
		(경정) 1,378,000원 - (기정) 1,300,000원 =	78

과 목	예 산 액	산 출 기 초		
120 경상적경비	367,601			
201 일반운영비	163,511			
	157,511	01 일반운영비		
		☞ 본예산		
		○ 상북면사무소	=	119,206
		- 일반수용비	=	33,960
		- 공공요금 및 제세	=	31,900
		- 운영수당	=	4,640
		- 급량비	=	7,840
		- 임차료	=	7,000
		- 연료비	=	17,516
		- 시설장비유지비	=	9,350
		- 차량선박비	=	7,000
		○ 상북 문화의 집 운영비	=	35,305
		- 일반수용비	=	10,945
		- 공공요금 및 제세	=	15,000
		- 시설장비유지비	=	9,360
		☞ 1회추경예산		
		○ 상북면사무소	=	3,000
		- 임차료(꽃길조성 추가분)		

과 목	예 산 액	산 출 기 초			
		(경정) 10,000,000원 - (기정) 7,000,000원		=	3,000
	6,000	02 행사운영비			
		☞ 본예산			
		○ 초청장 및 홍보유인물 인쇄	500원 X 1,000매 X 2회	=	1,000
		○ 추억의 콩쿠르 대회 개최		=	5,000
202 여비	51,000				
	3,000	01 국내여비			
		☞ 본예산			
		○ 관외여비		=	3,000
	48,000	02 월액여비			
		☞ 본예산			
		○ 월액여비	200,000원 X 20명 X 12월	=	48,000
203 업무추진비	11,000				
	6,000	01 기관운영업무추진비			
		☞ 본예산			
		○ 기관운영업무추진비	500,000원 X 12월	=	6,000
	800	02 정원가산업무추진비			
		☞ 본예산			

과 목	예 산 액	산 출 기 초			
		○ 정원가산업무추진비	40,000원 X 20명	=	800
	4,200	04 부서운영업무추진비			
		☞ 본예산			
		○ 부서운영업무추진비	350,000원 X 12월	=	4,200
204 직무수행경비	37,220				
	2,400	01 직책급업무추진비			
		☞ 본예산			
		○ 면장	150,000원 X 1명 X 12월	=	1,800
		○ 부면장	50,000원 X 1명 X 12월	=	600
	31,920	02 직급보조비			
		☞ 본예산			
		○ 5급	250,000원 X 1명 X 12월	=	3,000
		○ 6급	155,000원 X 5명 X 12월	=	9,300
		○ 7급	140,000원 X 5명 X 12월	=	8,400
		○ 8, 9급	105,000원 X 8명 X 12월	=	10,080
		○ 10급	95,000원 X 1명 X 12월	=	1,140
	2,900	03 특정업무수행활동비			
		☞ 본예산			

과 목	예 산 액	산 출 기 초
		○ 세무담당 공무원 특정업무수행 활동비 100,000원 X 2명 X 12월 = 2,400
		☞ 2회추경예산
		○ 세무담당공무원 특정업무수행활동비
		(경정) 2,900,000원 - (기정) 2,400,000원 = 500
301 일반보상금	104,870	
	240	01 사회보장적수혜금
		☞ 본예산
		○ 행려자 귀향여비 20,000원 X 12명 = 240
	5,400	04 자율방범대원운영비
		☞ 본예산
		○ 자율방범대 야식비 3,000원 X 5명 X 30일 X 12월 = 5,400
	95,030	05 통 · 리 · 반장활동보상금
		☞ 본예산
		○ 이장수당 200,000원 X 26명 X 12월 = 62,400
		○ 회의참석수당 20,000원 X 26명 X 2회 X 12월 = 12,480
		○ 이장상여금 200,000원 X 26명 X 2회 = 10,400
		○ 반장수당 50,000원 X 195명 = 9,750
	4,200	10 행사실비보상금

과 목	예 산 액	산 출 기 초
		☞ 본예산
		○ 각종 시책추진행사 참석주민 급량비 및 교통비 7,000원 X 200명 X 3회 = 4,200
200 사업예산	294,512	
220 자체사업	294,512	
206 재료비	41,500	
	41,500	00 재료비
		☞ 본예산
		○ 꽃길 조성용 묘종 및 묘목구입 = 25,000
		○ 꽃길 조성용 장비 및 비료 구입 = 5,000
		○ 환경미화원 청소도구 및 국토대청결운동 추진 장비 구입 = 1,500
		☞ I회추경예산
		○ 꽃길 조성용 묘종 및 묘목 구입
		(경정) 35,000,000원 -(기정) 25,000,000원 = 10,000
401 시설비및부대비	232,512	
	229,512	01 시설비
		☞ 본예산
		○ 신전마을 풍감용수로 설치공사(U형 용수로 800*800, L=250m) = 29,000
		○ 대성마을 하수관거 설치공사(L=150m) = 25,000

과목	예산액	산출기초			
		○ 도로변 및 하천변 풀베기 사업(174,900㎡, 2회)		=	45,512
		○ 소규모 주민생활 편익사업		=	50,000
		☞ I회추경예산			
		○ 대성마을 하수관거 설치공사(L=150m)		=	△25,000
		○ 소노마을 안길 도로 보수공사(L=70m)		=	25,000
		○ 외석마을 오룡골 안길 정비공사 포장 L=100m)	(박스교 L=4m,B=3m,	=	30,000
		○ 좌삼마을 구거 복개공사(L=50m, H=2m)		=	50,000
	3,000	03 시설부대비			
		☞ 본예산			
		○ 소규모 주민생활 편익사업 등 시설부대비		=	3,000
402 민간자본이전	8,500				
	8,500	01 민간자본보조			
		☞ 본예산			
		○ 노인복지회관 렉산 설치공사	8,500,000원 X 1식	=	8,500
405 자산취득비	12,000				
	9,000	01 자산및물품취득비			
		☞ 본예산			

과 목	예 산 액	산 출 기 초		
		○ 전자복사기 구입	4,000,000원 X 1대 =	4,000
		○ 냉장고 구입	700,000원 X 1대 =	700
		○ 디지털 카메라 구입(문화의 집 운영 및 각종 사업추진)	500,000원 X 1대 =	500
		○ 상북 문화의 집 DVD 및 비디오 테입 구입	20,000원 X 100개 =	2,000
		○ 상북 문화의 집 의자 구입	100,000원 X 3개 =	300
		○ 상북 문화의 집 운동기구 구입	300,000원 X 5종 =	1,500
	3,000	02 도서구입비		
		☞ 본예산		
		○ 상북 문화의 집 도서구입	=	3,000