세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)(기타/기타)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
재무과	2,624,404	2,794,132	△169,728
	국 63,000	63,000	0
	군 2,561,404	2,731,132	△169,728
행정운영경비(재무과)(기타/기타)	44,311	86,027	△41,716
기본경비	44,311	86,027	△41,716
기본경비	44,311	86,027	△41,716
201 일반운영비	31,077	32,793	△1,716
01 사무관리비	29,102	30,633	△1,531
○일반수용비	18,887	19,881	△994
-프린터 토너 및 소모품 구입 250,000원*3종*1대*4회*95%	2,850	3,000	△150
-복사기 토너 및 소모품 구입 200,000원*4종*1대*3회*95%	2,280	2,400	△120
-복사용지 구입 27,000원*15박스*12월*95%	4,617	4,860	△243
-신문구독료 15,000원*17종*12월*95%	2,907	3,060	△153
-냉·온 정수기 임차료 64,900원*12월*95%	740	779	△39
-공기청정기 임차료 35,900원*2대*12월*95%	819	862	△43
-업무용 봉투 등 사무용품 구입 320,000원*12월*95%	3,648	3,840	△192
-기타 수용비 90,000원*12월*95%	1,026	1,080	△54
○급량비 8,000원*28명*4일*12월*95%	10,215	10,752	△537
02 공공운영비	1,975	2,160	△185
○공공요금 및 제세 1,974,420원	1,975	2,160	△185
202 여비	8,314	48,314	△40,000
01 국내여비	8,314	48,314	△40,000
○부서 업무추진 여비 8,000,000원	8,000	37,584	△29,584
○관외여비(워크숍 참석 등) 314,000원	314	10,730	△10,416
자주재원확충(일반공공행정/지방행정·재정지원)	457,606	493,308	△35,702
	국 63,000	63,000	0
	군 394,606	430,308	△35,702
지방세 부과	171,192	187,945	△16,753
정기, 수시분 지방세부과	171,192	187,945	△16,753
201 일반운영비	28,349	34,542	△6,193
01 사무관리비	18,763	19,750	△987
○일반수용비	15,913	16,750	△837
-고지서봉함기 수선유지비 1,000,000원*1대*95%	950	1,000	△50
-지방세 법령집 및 지방세 실무책자 구입 100,000원*25권*95%	2,375	2,500	△125
-지방세고지서 구입 66,000원*75박스*95%	4,703	4,950	△247

부서: 재무과
정책: 자주재원확충(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 지방세 부과

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기 정 액	비교증감
-지방세 안내 책자 및 팜플렛 500원*2,000매*2종*95%	1,900	2,000	△100
-고속프린터 토너 및 소모품 구입 450,000원*4종*1대*2회*95%	3,420	3,600	△180
-지방세 납부 홍보 현수막 제작 60,000원*15개*3회*95%	2,565	2,700	△135
○운영수당	2,850	3,000	△150
-지방세심의위원 수당 100,000원*10명*2회*95%	1,900	2,000	△100
-마을세무사 운영 수당 200,000원*1명*3회*95%	570	600	△30
-기간제근로자 채용면접위원 수당 200,000원*2명*1회*95%	380	400	△20
02 공공운영비	9,586	14,792	△5,206
○지방세고지서 발송용 우편요금 8,768,670원	8,769	13,932	△5,163
○지방세안내문 발송용 우편요금 430원*2,000건*95%	817	860	△43
202 여비	4,300	10,800	△6,500
01 국내여비	4,300	10,800	△6,500
○지방세 과세자료 현지실사 여비 4,300,000원	4,300	10,800	△6,500
308 자치단체등이전	61,799	65,859	△4,060
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	61,799	65,859	△4,060
○지방세정보화사업 유지보수비 61,798,780원	61,799	65,859	△4,060
탈루・은닉세원 발굴	4,425	5,500	△1,075
세무조사 실시	4,425	5,500	△1,075
202 여비	1,000	2,000	△1,000
01 국내여비	1,000	2,000	△1,000
○관외법인 세무조사 여비 1,000,000원	1,000	2,000	△1,000
203 업무추진비	1,425	1,500	△75
03 시책추진업무추진비	1,425	1,500	△75
○탈루 및 숨은 세원발굴 업무추진 20,000원*5명*15회*95%	1,425	1,500	△75
보유세 세원관리	165,336	171,623	△6,287
	국 63,000	63,000	0
	군 102,336	108,623	△6,287
재산세 부과	29,902	33,230	△3,328
201 일반운영비	29,902	33,230	△3,328
01 사무관리비	6,242	6,570	△328
○재산세고지서 출력 프린터 토너 구입	1,710	1,800	△90
-고속프린터 토너 450,000원*4개*95%	1,710	1,800	△90

부서: 재무과
정책: 자주재원확충(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 보유세 세원관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기 정 액	비교증감
○재산세 납부 홍보 현수막 제작 60,000원*15개*2회*95%	1,710	1,800	△90
○재산세고지서 구입	2,822	2,970	△148
-토지 66,000원*30박스*95%	1,881	1,980	△99
-건축물 66,000원*5박스*95%	314	330	△16
-주택 66,000원*10박스*95%	627	660	△33
02 공공운영비	23,660	26,660	△3,000
○재산세고지서 발송용 우편요금 23,660,000원	23,660	26,660	△3,000
자동차세 부과	9,331	12,290	△2,959
201 일반운영비	9,331	12,290	△2,959
01 사무관리비	3,506	3,690	△184
○자동차세 고지서 구입 66,000원*15박스*95%	941	990	△49
○자동차세 납부 홍보 현수막 제작 60,000원*15개*3회*95%	2,565	2,700	△135
02 공공운영비	5,825	8,600	△2,775
○자동차세고지서 발송용 우편요금 5,824,170원	5,825	8,600	△2,775
지방세(외) 징수	116,653	128,240	△11,587
징수율 제고	116,653	128,240	△11,587
201 일반운영비	72,702	82,845	△10,143
01 사무관리비	38,804	42,693	△3,889
○일반수용비	36,250	39,505	△3,255
-체납징수 홍보 현수막 제작 60,000원*15개*3회*0.95	2,565	2,700	△135
-체납고지서 발송용 창봉투 구입 60원*50,000매*0.95	2,850	3,000	△150
-독촉체납고지서 출력 토너구입 220,000원*3대*4개*0.95	2,508	2,640	△132
-체납고지서 구입 66,000원*70박스*0.95	4,389	4,620	△231
-독촉고지서 구입 66,000원*20박스*0.95	1,254	1,320	△66
-세외수입고지서 구입 66,000원*50박스*0.95	3,135	3,300	△165
-가상계좌 자동이체 수납수수료 1,000,000원	1,000	2,400	△1,400
-전자압류서비스사용료 1,000원*1,000건*0.95	950	1,000	△50
-공매처분 수수료 100,000원*10건*0.95	950	1,000	△50
-체납자 금융거래정보 조회 수수료 2,050원*500건*0.95	974	1,025	△51
-번호판영치시스템 교체비 16,500,000원*0.95	15,675	16,500	△825

부서: 재무과
정책: 자주재원확충(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 지방세(외) 징수

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기 정 액	비교증감
○운영수당	0	500	△500
-기부심사위원 수당 0원	0	500	△500
○급량비 8,000원*4명*7일*12월*0.95	2,554	2,688	△134
02 공공운영비	33,898	40,152	△6,254
○체납처분(압류등) 안내문 발송용 등기우편요금 400,000원	400	2,024	△1,624
○독촉・체납고지서 발송용 우편요금 25,500,000원	25,500	30,100	△4,600
○번호판영치시스템 유지보수 399,000원*12월	4,788	4,788	0
○나이스신용정보시스템 유지보수 2,640,000원*1건	2,640	2,640	0
○대법원인터넷압류등기 증지대금 3,000원*200건*0.95	570	600	△30
202 여비	5,369	9,800	△4,431
01 국내여비	5,369	9,800	△4,431
○체납징수 업무 추진여비 3,000,000원	3,000	3,600	△600
○관외체납 징수업무 추진여비 2,000,000원	2,000	4,860	△2,860
○법원배당금수령 여비 369,000원	369	1,340	△971
303 포상금	7,000	7,000	0
01 포상금	7,000	7,000	0
○군세체납액 징수포상금 3,500,000원	3,500	3,500	0
○군세외수입체납액 징수포상금 3,500,000원	3,500	3,500	0
308 자치단체등이전	31,582	28,595	2,987
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	31,582	28,595	2,987
○세외수입프로그램 유지보수 31,582,000원	31,582	28,595	2,987
회계질서 확립(일반공공행정/지방행정・재정지원)	110,831	126,931	△16,100
투명한 회계처리	89,658	102,091	△12,433
물품구매계약	11,517	12,870	△1,353
201 일반운영비	8,123	8,550	△427
01 사무관리비	8,123	8,550	△427
○일반수용비	6,413	6,750	△337
-프린터 토너 및 소모품 구입 750,000원*95%	713	750	△37
-나라장터 이용수수료 6,000,000원*95%	5,700	6,000	△300
○운영수당	1,710	1,800	△90
-계약심의위원 수당 100,000원*6명*3회*95%	1,710	1,800	△90
202 여비	3,394	4,320	△926
01 국내여비	3,394	4,320	△926

부서: 재무과
정책: 회계질서 확립(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 투명한 회계처리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기 정 액	비교증감
○물품가격조사 추진여비 3,394,000원	3,394	4,320	△926
지출관리	66,887	70,621	△3,734
101 인건비	23,641	23,641	0
04 기간제근로자등보수	23,641	23,641	0
○회계자료 전산자료 입력 인건비	23,641	23,641	0
-인건비 78,880원*1명*27일*10월	21,298	21,298	0
-4대 보험료 21,297,600원*11%	2,343	2,343	0
201 일반운영비	41,790	44,980	△3,190
01 사무관리비	34,790	36,980	△2,190
○일반수용비	17,750	18,500	△750
-통합 결산서 인쇄 70,000원*2종*100권	14,000	14,000	0
-프린터 토너 및 소모품 구입 250,000원*3대*1세트	750	1,500	△750
-회계실무 교육 교재비 1,500,000원*2회	3,000	3,000	0
○운영수당	13,200	13,200	0
-회계실무 교육 강사수당 600,000원*2회	1,200	1,200	0
-세입세출결산 검사위원 수당 150,000원*20일*4명	12,000	12,000	0
○급량비 8,000원*5명*8일*12월	3,840	5,280	△1,440
02 공공운영비	7,000	8,000	△1,000
○회계프로그램 유지보수 7,000,000원	7,000	8,000	△1,000
202 여비	696	1,200	△504
01 국내여비	696	1,200	△504
○재정연감 및 회계결산 합동작업 여비(관외) 696,000원	696	1,200	△504
203 업무추진비	760	800	△40
03 시책추진업무추진비	760	800	△40
○회계결산 및 재정운용 업무추진 20,000원*10명*4회*95%	760	800	△40
공사계약 및 집행	11,254	18,600	△7,346
201 일반운영비	8,721	15,000	△6,279
01 사무관리비	8,721	15,000	△6,279
○일반수용비	8,721	15,000	△6,279
-프린터 토너 및 소모품 구입 250,000원*2회*95%	475	500	△25
-계약실무 법령해설집 구입 120,000원*4권*95%	456	900	△444
-나라장터 이용 수수료 10,000원*60건*12월*95%	6,840	9,600	△2,760
-시설공사 원가검토 수수료 0원	0	3,000	△3,000

부서: 재무과
정책: 회계질서 확립(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 투명한 회계처리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기 정 액	비교증감
−회계관계공무원 재정보증 보험료 50,000원*20직위*95%	950	1,000	△50
202 여비	2,533	3,600	△1,067
01 국내여비	2,533	3,600	△1,067
○공사준공입회 추진여비 2,532,600원	2,533	3,600	△1,067
복식부기 회계처리	21,173	24,840	△3,667
재무보고서 발간	21,173	24,840	△3,667
201 일반운영비	21,000	21,000	0
01 사무관리비	21,000	21,000	0
○복식부기 재무보고서 작성수수료 8,000,000원	8,000	8,000	0
○복식부기 재무보고서 검토수수료 8,000,000원	8,000	8,000	0
○알기쉬운 결산서 책자 제작 5,000,000원	5,000	5,000	0
202 여비	173	2,640	△2,467
01 국내여비	173	2,640	△2,467
○타시군 벤치마킹 및 정보공유업무 추진여비(관외) 172,800원	173	1,320	△1,147
○재무회계 처리지도 여비 0원	0	1,320	△1,320
307 민간이전	0	1,200	△1,200
12 민간인위탁교육비	0	1,200	△1,200
○세입세출결산 검사위원 교육비 0원	0	1,200	△1,200
재산관리(일반공공행정/일반행정)	2,011,026	2,087,236	△76,210
청사관리	1,624,918	1,676,908	△51,990
청사환경정비	1,071,626	1,123,443	△51,817
101 인건비	28,370	23,641	4,729
04 기간제근로자등보수	28,370	23,641	4,729
○청사관리 기간제근로자 인건비	28,370	23,641	4,729
−인건비 78,880원*1명*27일*12월	25,558	21,298	4,260
−4대 보험료 25,557,120원*11%	2,812	2,343	469
201 일반운영비	1,040,064	1,094,802	△54,738
01 사무관리비	118,693	124,940	△6,247
○일반수용비	76,893	80,940	△4,047
−청사관리용 소모품 구입 50,000원*16종*12월*95%	9,120	9,600	△480
−화장실 방향제 구입 10,000원*32개*12월*95%	3,648	3,840	△192
−청사 환경미화 화분 구입 50,000원*10개*95%	475	500	△25
−화장지 및 종이타올 구입 800,000원*12월*95%	9,120	9,600	△480

부서: 재무과
정책: 재산관리(일반공공행정/일반행정)
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
-전기안전점검 대행수수료 1,300,000원*12월*95%	14,820	15,600	△780
-소방시설점검 대행수수료 550,000원*12월*95%	6,270	6,600	△330
-승강기 점검 대행수수료 500,000원*12월*95%	5,700	6,000	△300
-청사 방역비 500,000원*52회*95%	24,700	26,000	△1,300
-물탱크 청소비 1,200,000원*2회*95%	2,280	2,400	△120
-공무직 작업복 및 안전용품 구입 400,000원*2명*95%	760	800	△40
○청사 유리청소 용역비 15,000,000원*1회*95%	14,250	15,000	△750
○청사 청소 용역비 7,500,000원*2회*95%	14,250	15,000	△750
○물품관리시스템 유지보수 용역 2,000,000원*95%	1,900	2,000	△100
○청사 실내공기 석면농도 검사비 6,000,000원*95%	5,700	6,000	△300
○냉난방기 청소 용역 150,000원*40대*95%	5,700	6,000	△300
02 공공운영비	921,371	969,862	△48,491
○공공요금 및 제세	883,181	929,662	△46,481
-전기요금 29,000,000원*12월*95%	330,600	348,000	△17,400
-상하수도요금 1,600,000원*12월*95%	18,240	19,200	△960
-지방재정공제회비	532,298	560,312	△28,014
·재해복구회비 120,036,000원*110/100*95%	125,438	132,040	△6,602
·배상공제회비 359,179,000원*110/100*95%	375,343	395,097	△19,754
·행정종합배상 30,159,000원*110/100*95%	31,517	33,175	△1,658
-청사 및 공공건물 환경개선 부담금 800,000원*2개소*95%	1,520	1,600	△80
-소방안전협회비 200,000원*1회*95%	190	200	△10
-본청 옥내급수관 수질검사비 350,000원*1회*95%	333	350	△17
○연료비	475	500	△25
-청사 연료비 500,000원*1대*95%	475	500	△25
○시설장비유지비	37,715	39,700	△1,985
-청사시설물 유지보수 5,000,000원*5회*95%	23,750	25,000	△1,250
-노후소화기 교체 및 소방기기 구입 50,000원*30개*95%	1,425	1,500	△75
-냉난방기 유지수선 100,000원*50대*95%	4,750	5,000	△250
-전기시설물 수선유지비 2,000,000원*2회*95%	3,800	4,000	△200

부서: 재무과
정책: 재산관리(일반공공행정/일반행정)
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
ㅡ본청 유선 및 위성방송 수신비 350,000원*12월*95%	3,990	4,200	△210
202 여비	1,292	3,000	△1,708
01 국내여비	1,292	3,000	△1,708
○청사유지관리 여비 20,000원*2명*34일*95%	1,292	3,000	△1,708
305 배상금등	1,900	2,000	△100
01 배상금등	1,900	2,000	△100
○영조물 손해배상금 자부담 2,000,000원*95%	1,900	2,000	△100
청사 소규모 정비공사	553,292	553,465	△173
401 시설비및부대비	553,292	553,465	△173
03 시설부대비	3,292	3,465	△173
○청사 소규모 정비공사 시설부대비 550,000,000원*0.63%*95%	3,292	3,465	△173
물품 및 차량관리	342,741	365,598	△22,857
물품 및 차량 구입	116,850	123,000	△6,150
405 자산취득비	116,850	123,000	△6,150
01 자산및물품취득비	116,850	123,000	△6,150
○군청사 노후사무집기 교체 3,000,000원*20종*95%	57,000	60,000	△3,000
○노후 복사기 교체 5,500,000원*6대*95%	31,350	33,000	△1,650
○의령읍 청사 회의실 방송장비 교체 25,000,000원*1대*95%	23,750	25,000	△1,250
○의령읍 냉난방기 교체 2,500,000원*2대*95%	4,750	5,000	△250
차량 유지관리	225,891	242,598	△16,707
201 일반운영비	218,025	229,098	△11,073
01 사무관리비	42,545	44,383	△1,838
○고속도로 통행료 카드 및 용품 구입 4,500,000원*95%	4,275	4,500	△225
○차량감정수수료 400,000원*2회*95%	760	800	△40
○온비드이용 수수료 250,000원*2회*95%	475	500	△25
○차량 임차료 2,080,000원*12월*95%	23,712	24,960	△1,248
○자동차 랩핑 6,000,000원*95%	5,700	6,000	△300
02 공공운영비	175,480	184,715	△9,235
○자동차세 245,000원*11대*95%	2,561	2,695	△134
○자동차 보험료	106,495	112,100	△5,605
ㅡ일반승용 700,000원*24대*95%	15,960	16,800	△840
ㅡ중형승용 800,000원*10대*95%	7,600	8,000	△400
ㅡ대형승용 900,000원*7대*95%	5,985	6,300	△315
ㅡ소형승합 800,000원*4대*95%	3,040	3,200	△160
ㅡ중형승합 900,000원*9대*95%	7,695	8,100	△405

부서: 재무과
정책: 재산관리(일반공공행정/일반행정)
단위: 물품 및 차량관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
-대형승합 1,000,000원*2대*95%	1,900	2,000	△100
-소형화물 1,000,000원*36대*95%	34,200	36,000	△1,800
-중형화물 1,100,000원*7대*95%	7,315	7,700	△385
-대형화물 1,200,000원*20대*95%	22,800	24,000	△1,200
○자동차 환경개선부담금 50,000원*4대*2회*95%	380	400	△20
○차량유류대 및 정비비	63,650	67,000	△3,350
-중형승용 5,000,000원*2대*95%	9,500	10,000	△500
-대형승용 9,000,000원*1대*95%	8,550	9,000	△450
-대형승합 10,000,000원*1대*95%	9,500	10,000	△500
-중형승합 4,000,000원*2대*95%	7,600	8,000	△400
-소형화물 3,500,000원*2대*95%	6,650	7,000	△350
-중형화물 7,000,000원*2대*95%	13,300	14,000	△700
-대형화물 9,000,000원*1대*95%	8,550	9,000	△450
○차량세차비 15,000원*2회*5대*12월*95%	1,710	1,800	△90
○대형승합 위성방송수신비 30,000원*2대*12월*95%	684	720	△36
202 여비	7,866	13,500	△5,634
01 국내여비	7,866	13,500	△5,634
○차량정비 및 정기점검 여비 10,000원*7명*100일*95%	6,650	11,340	△4,690
○물품 및 차량관리 여비 20,000원*2명*32일*95%	1,216	2,160	△944
공유재산관리	43,367	44,730	△1,363
공유 재산관리	43,367	44,730	△1,363
201 일반운영비	10,916	11,490	△574
01 사무관리비	10,916	11,490	△574
○일반수용비	9,434	9,930	△496
-공유재산심의위원 수당 100,000원*6명*5회*95%	2,850	3,000	△150
-공유재산 감정수수료 390,000원*7필지*95%	2,594	2,730	△136
-공유재산 측량수수료 300,000원*8필지*95%	2,280	2,400	△120
-카트리지 등 전산소모품 구입 180,000원*2종*5회*95%	1,710	1,800	△90
○급량비 8,000원*3명*65식*95%	1,482	1,560	△78
202 여비	2,451	3,240	△789
01 국내여비	2,451	3,240	△789
○공유재산업무 추진여비 20,000원*3명*43일*95%	2,451	3,240	△789