세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 기획예산실

부서: 기획예산실
정책: 변화를 위한 창의적 군정운영
단위: 창의적인 정책개발 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기획예산실	11,833,349	19,489,856	△7,656,507
변화를 위한 창의적 군정운영	1,298,399	1,325,137	△26,738
창의적인 정책개발	400,910	439,710	△38,800
군정발전계획수립	72,000	48,000	24,000
201 일반운영비	72,000	48,000	24,000
01 사무관리비	71,000	48,000	23,000
○ 군정보고서 책자 제작	59,000		
- 책자 10,000원*2,250부*2회	45,000		
- PPT 7,000,000원*2회	14,000		
○ 주요업무 시행계획서 제작 5,000원*1,000부*2회	10,000		
○ 군정홍보용 행정봉투 및 쇼핑백 등 제작 1,000원*2,000장	2,000		
02 공공운영비	1,000	0	1,000
○ 공문서 발송 등 우표구입	1,000		
정책기획기능강화	231,700	172,200	59,500
201 일반운영비	102,160	52,660	49,500
01 사무관리비	52,160	50,160	2,000
○ 군정 현황판 제작 1,500,000원*2회*2개소	6,000		
○ 직원 업무노트 제작 16,000원*2,000부	32,000		
○ 각종 군정업무 홍보물 제작 300,000원*10회	3,000		
○ 프린터 소모품 구입 120,000원*3대*10회	3,600		
○ 정책개발 업무추진 특근매식비 7,000원*6명*100일	4,200		
○ 전문 행정교양지 구독 7,000원*40권*12월	3,360		
03 행사운영비	50,000	0	50,000
○ 고창군 탄생 100주년 기념식등	50,000		
202 여비	13,540	13,540	0
01 국내여비	13,540	13,540	0
○ 군정 주요현안사업 추진여비 20,000원*5명*70일	7,000		
○ 타자치단체 견학 및 중앙부처 방문여비	6,540		
203 업무추진비	6,000	6,000	0
03 시책추진업무추진비	6,000	6,000	0
○ 군정 주요현안사업 추진	6,000		
207 연구개발비	110,000	100,000	10,000
01 연구용역비	110,000	100,000	10,000
○ 군정 주요현안사업 추진용역비(Pool)	100,000		
○ 고창인물사 조사 용역	10,000		
사고혁신 분위기조성	3,400	3,400	0

부서: 기획예산실
정책: 변화를 위한 창의적 군정운영
단위: 창의적인 정책개발 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보상금	1,400	1,400	0
11 기타보상금	1,400	1,400	0
○ 군민제안 포상금 700,000원*2회	1,400		
303 포상금	2,000	2,000	0
01 포상금	2,000	2,000	0
○ 공무원제안 포상금	2,000		
-최우수상 300,000원*2회	600		
-우수상 200,000원*2회	400		
-장려상 100,000원*2회	200		
-격려상 및 활성화 인센티브 400,000원*2회	800		
주요업무성과분석	53,810	216,110	△162,300
201 일반운영비	38,900	5,400	33,500
01 사무관리비	35,400	5,400	30,000
○ 주요성과평가 추진 책자 제작 7,000원*600부*1회	4,200		
○ 군정백서 제작	30,000		
○ 자체평가 성과관리자료 제작 및소모품 구입 400,000원*3회	1,200		
02 공공운영비	3,500	0	3,500
○ 성과관리시스템 유지보수비	3,500		
202 여비	8,410	8,410	0
01 국내여비	8,410	8,410	0
○ 주요성과평가 및 공약사업 추진여비 20,000원*6명*50일	6,000		
○ 군정 성과관리 추진여비	2,410		
303 포상금	6,500	2,300	4,200
01 포상금	6,500	2,300	4,200
○ 성과평가 추진 우수부서 시상금	6,500		
-최우수상 1,000,000원*3개부서	3,000		
-우수상 500,000원*7개부서	3,500		
지역행복생활권 발전계획 사업	20,000	0	20,000
308 자치단체등이전	20,000	0	20,000
05 자치단체간부담금	20,000	0	20,000
○ 서남부 도농연계생활권 발전계획 수립 용역	20,000		
지방 3.0 운영	20,000	0	20,000
201 일반운영비	20,000	0	20,000
01 사무관리비	20,000	0	20,000
○ 지역 거버넌스 협의체 운영(위원회 참석수당 등)	20,000		
통계인프라구축	26,360	29,264	△2,904

부서: 기획예산실
정책: 변화를 위한 창의적 군정운영
단위: 통계인프라구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
효율적인 통계조사 운영	26,360	25,520	840
101 인건비	13,880	13,040	840
04 기간제근로자등보수	13,880	13,040	840
○ 통계조사요원 일시사역 관리	13,880		
-인부임 46,000원*14명*20일	12,880		
-4대 보험	1,000		
201 일반운영비	9,450	9,450	0
01 사무관리비	9,450	9,450	0
○ 고창군 통계연보 제작	8,700		
-책자 60,000원*120권	7,200		
-CD 10,000원*150장	1,500		
○ 통계업무추진 특근매식비 7,000원*5명*10일	350		
○ 통계조사 사무용품 구입 200,000원*2회	400		
202 여비	3,030	3,030	0
01 국내여비	3,030	3,030	0
○ 통계업무추진 여비	3,030		
건전재정운영	340,628	464,252	△123,624
효율적인 재정운영	98,400	94,400	4,000
201 일반운영비	32,320	32,320	0
01 사무관리비	32,320	32,320	0
○ 지방자치단체 예산편성기준 책자 제작 28,000원*250부	7,000		
○ 예산운영용 프린터 토너 및 드럼 구입 330,000원*4대*6개	7,920		
○ 중기지방재정계획 제작 20,000원*200부	4,000		
○ 기금운영 계획서 제작 10,000원*60부	600		
○ 투융자심사에 따른 책자 제작 20,000원*25부*6회	3,000		
○ 지방재정제도 운영 책자 제작 20,000원*200부	4,000		
○ 중앙평가 등 각종 자료 제작	5,800		
202 여비	27,080	27,080	0
01 국내여비	27,080	27,080	0
○ 각종 합동사무 등 여비	13,480		
○ 현안사업 추진에 따른 여비	10,000		
○ 지방채 자료작성 합동사무 여비	1,000		
○ 지방재정 투융자 중앙 및 도 합동사무 여비	2,600		
203 업무추진비	39,000	20,000	19,000
03 시책추진업무추진비	39,000	20,000	19,000
○ 지역현안사업 추진	25,000		
○ 주요시책사업 추진	14,000		

부서: 기획예산실
정책: 변화를 위한 창의적 군정운영
단위: 건전재정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
예산편성 관리	72,228	61,990	10,238
201 일반운영비	41,700	41,700	0
01 사무관리비	41,700	41,700	0
○ 예산서 제작	28,200		
-본예산 50,000원*180부	9,000		
-제1회 추경 30,000원*150부	4,500		
-제2회 추경 30,000원*150부	4,500		
-성인지 예산서 30,000원*240부	7,200		
-성과예산서 30,000원*100부	3,000		
○ 의회심의용 예산안 제작	7,000		
-'15년도 본예산 40,000원*50부	2,000		
-제1회 및 제2회 추경 20,000원*50부*2회	2,000		
-성인지예산 및 성과예산 20,000원*50부*3회	3,000		
○ 예산운영에 따른 프린터 토너 및 드럼구입	3,500		
○ 예산편성 작업에 따른 특근매식비	3,000		
202 여비	2,290	2,290	0
01 국내여비	2,290	2,290	0
○ 예산편성관련회의 및제도개선 시달교육 참석	2,290		
303 포상금	10,000	0	10,000
01 포상금	10,000	0	10,000
○ 재정균형집행 우수부서 포상금	10,000		
403 자치단체등자본이전	18,238	16,000	2,238
02 공기관등에대한대행사업비	18,238	16,000	2,238
○ 지방재정관리시스템 유지보수비	18,238		
풀예산 관리운영	150,000	142,000	8,000
201 일반운영비	100,000	90,000	10,000
01 사무관리비	50,000	50,000	0
○ 사무관리비(pool)	50,000		
02 공공운영비	50,000	40,000	10,000
○ 공공운영비(pool)	50,000		
202 여비	50,000	52,000	△2,000
01 국내여비	50,000	52,000	△2,000
○ 국내여비(pool)	50,000		
사회단체보조금	20,000	165,862	△145,862
307 민간이전	20,000	165,862	△145,862
03 사회단체보조금	20,000	165,862	△145,862
○ 사회단체보조금	20,000		
-수시분	20,000		

부서: 기획예산실
정책: 변화를 위한 창의적 군정운영
단위: 법무관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
법무관리	130,286	80,286	50,000
법규집 발간	17,996	17,996	0
201 일반운영비	17,996	17,996	0
01 사무관리비	17,996	17,996	0
○ 법령집 및 사무용품 구입 111,000원*3권*12월	3,996		
○ 자치법규추록 구입 3,500,000원*4회	14,000		
소송업무 수행	112,290	62,290	50,000
201 일반운영비	110,790	60,790	50,000
01 사무관리비	110,790	60,790	50,000
○ 프린터 토너구입 360,000원*4회	1,440		
○ 사무용품 구입 270,000원*5회	1,350		
○ 소송수행 각종 수수료	4,400		
○ 변호사 수임료 등	100,000		
○ 고문변호사 상담료	3,600		
303 포상금	1,000	1,000	0
01 포상금	1,000	1,000	0
○ 소송사건 수행 우수공무원 포상	1,000		
305 배상금등	500	500	0
01 배상금등	500	500	0
○ 소송사건증인 참고인 등 실비 변상금 50,000원*10명	500		
감사관리	58,430	40,830	17,600
공직윤리 운영	17,230	17,230	0
201 일반운영비	1,100	1,100	0
01 사무관리비	1,100	1,100	0
○ 공직자재산등록 금융조회 수수료 및사무용품 구입	1,100		
202 여비	16,130	16,130	0
01 국내여비	16,130	16,130	0
○ 공직윤리 등 법무감사 업무추진 여비	16,130		
자체감사 역량강화	26,600	9,000	17,600
201 일반운영비	5,000	5,000	0
01 사무관리비	5,000	5,000	0
○ 자체감사 수행 및 수감준비 등	5,000		
403 자치단체등자본이전	21,600	0	21,600
02 공기관등에대한대행사업비	21,600	0	21,600
○ 청백-e 시스템 구축 및 운영	21,600		
부패방지 운영	14,600	14,600	0

부서: 기획예산실
정책: 변화를 위한 창의적 군정운영
단위: 감사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	11,600	11,600	0
01 사무관리비	11,600	11,600	0
○ 부패방지 홍보물 등 제작 600,000원*5종	3,000		
○ 공직기강확립 등 추진을 위한 사무관리비	5,600		
○ 공무원행동강령 학습시스템 운영 100,000원*30회	3,000		
303 포상금	3,000	3,000	0
01 포상금	3,000	3,000	0
○ 부조리 신고자 및 부패방지 포상금	3,000		
대외협력관리	341,785	270,795	70,990
해외연수 운영	191,430	111,430	80,000
101 인건비	20,000	20,000	0
03 무기계약근로자보수	20,000	20,000	0
○ 무기계약근로자 해외연수 여비 2,000,000원*10명	20,000		
201 일반운영비	1,600	1,600	0
01 사무관리비	1,600	1,600	0
○ 프린터 토너 구입 400,000원*2회	800		
○ 사무용품 구입	800		
202 여비	169,830	89,830	80,000
01 국내여비	9,830	9,830	0
○ 대외협력 운영 및 지원 추진여비	9,830		
03 국외업무여비	70,000	0	70,000
○ 국외업무여비	70,000		
04 국제화여비	90,000	80,000	10,000
○ 공무원 글로벌체험 및 벤치마킹 해외연수	90,000		
도시교류 협력 증진	40,700	39,710	990
201 일반운영비	5,200	4,200	1,000
01 사무관리비	5,200	4,200	1,000
○ 자매결연 자치단체간 교류사업 추진 차량 임차료 800,000원*2회	1,600		
○ 자매결연단체 교류사업 추진 물품구입 등	2,000		
○ 프린터 토너구입	1,600		
202 여비	12,000	12,010	△10
01 국내여비	12,000	12,010	△10
○ 자매결연 단체간 취미클럽 교류여비	7,000		
○ 자매결연 자치단체간 상호교류 및 방문여비	5,000		
301 일반보상금	23,500	23,500	0
07 외빈초청여비	20,000	20,000	0

부서: 기획예산실
정책: 변화를 위한 창의적 군정운영
단위: 대외협력관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 자매결연 도시교류 외빈초청여비	20,000		
09 행사실비보상금	3,500	3,500	0
○ 자매결연에 따른 참석자 실비보상 등 70,000원*10명*5개기관	3,500		
노동조합운영	61,855	71,855	△10,000
201 일반운영비	51,185	36,185	15,000
01 사무관리비	46,185	36,185	10,000
○ 단체협약에 따른 실무자료 및 협약서 제작 5,000원*100부*5회	2,500		
○ 전라북도 시군공무원 한마음체육대회 참가 등	10,000		
○ 단체교섭 담당자 교섭위원 위탁교육비 60,000원*3일*10명	1,800		
○ 대외협력업무추진 특근매식비(단체교섭 등) 7,000원*15명*45일	4,725		
○ 복사용지 구입 24,000원*40박스	960		
○ 프린터 토너 및 드럼 교체 400,000원*3회	1,200		
○ 노사관계 협력증진 위탁교육비 125,000원*50명*4일	25,000		
03 행사운영비	5,000	0	5,000
○ 직원 문화생활 지원	5,000		
202 여비	10,670	5,670	5,000
01 국내여비	10,670	5,670	5,000
○ 노사업무회의 참석 및 우수기관 견학 등	10,670		
국제교류	36,000	36,000	0
201 일반운영비	6,000	6,000	0
01 사무관리비	1,000	1,000	0
○ 국제교류 관련 추진 물품구입	1,000		
02 공공운영비	5,000	5,000	0
○ 국제화지원 기능분담금	5,000		
308 자치단체등이전	30,000	30,000	0
05 자치단체간부담금	30,000	30,000	0
○ 남북교류 협력사업 지원	30,000		
의회운영지원	11,800	11,800	0
201 일반운영비	9,780	9,780	0
01 사무관리비	9,780	9,780	0
○ 의회임시회 및 정례회에 따른 특근매식비 7,000원*3명*50일	1,050		
○ 자치의정 구독료 5,000원*28권*6회	840		
○ 자치광장 구독료 5,500원*65권*12회	4,290		
○ 주요업무계획 보고서 제작 20,000원*45권*4회	3,600		

부서: 기획예산실
정책: 변화를 위한 창의적 군정운영
단위: 대외협력관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	2,020	2,020	0
01 국내여비	2,020	2,020	0
○ 현장방문 등 의회관련 업무추진	2,020		
행정운영경비(기획예산실)	64,250	64,250	0
기본경비	64,250	64,250	0
부서 기본경비	64,250	64,250	0
201 일반운영비	18,600	18,600	0
01 사무관리비	18,600	18,600	0
○ 복사용지 구입 24,000원*25박스*12월	7,200		
○ 사무실 복사기 토너 등 소모품 교체 300,000원*12월	3,600		
○ 사무실 사무용품 및 관리용품 구입 500,000원*12월	6,000		
○ 사무실 팩스 토너 등 소모품 구입 200,000원*1대*6회	1,200		
○ 정수기 렌탈료 및 소모품 교체 100,000원*1대*6회	600		
202 여비	1,850	1,850	0
01 국내여비	1,850	1,850	0
○ 부서 업무추진 기본여비	1,850		
203 업무추진비	43,800	43,800	0
01 기관운영업무추진비	39,600	39,600	0
○ 부군수	36,300		
○ 기획예산실장	3,300		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○ 부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
재무활동	2,439,054	2,500,000	△60,946
보전지출	2,439,054	2,500,000	△60,946
국도비보조금반환금	2,439,054	2,500,000	△60,946
802 반환금기타	2,439,054	2,500,000	△60,946
01 국고보조금반환금	1,530,149	1,500,000	30,149
○ 국고보조금반환금	1,250,000		
○ 청보리녹색산업클러스터지원사업	280,149		
02 시·도비보조금반환금	908,905	1,000,000	△91,095
○ 시도비보조금반환금	750,000		
○ 청보리녹색산업클러스터지원사업	158,905		
예비비	8,031,646	15,600,469	△7,568,823
예비비	8,031,646	15,600,469	△7,568,823
예비비	8,031,646	15,600,469	△7,568,823

부서: 기획예산실
정책: 예비비
단위: 예비비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
801 예비비	8,031,646	15,600,469	△7,568,823
01 예비비	8,031,646	15,600,469	△7,568,823
○ 예비비	8,031,646		