세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 종합민원과
정책: 고객감동민원서비스혁신
단위: 시민을위한민원실운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
종합민원과	1,195,938	1,028,061	167,877
	국 211,635		
	도 20,670		
	시 963,633		
고객감동민원서비스혁신	529,154	416,478	112,676
	국 68,635		
	시 460,519		
시민을위한민원실운영	269,754	206,263	63,491
친절서비스향상	84,025	77,310	6,715
201 일반운영비	28,065	15,430	12,635
01 사무관리비	18,265	15,430	2,835
○ 친환경 민원실 운영	2,700		
o 민원인용 도서구입비 15,000원 * 2권 * 12월	360		
o 민원인용 잡지구입 10,000원 * 4종 * 12월	480		
o 민원실 환경정비용품(청소도구 등)구입 10,000원 * 12월	120		
o 화분구입 및 관리 150,000원 * 6월	900		
o 민원인용 정수기 렌탈 35,000원 * 2대 * 12월	840		
○ 모유수유방 운영(물티슈 등 소모품 구입) 15,000원 * 12월	180		
○ 민원인용 복사기운영	1,500		
o 복사용지 구입	500		
o 토너·드럼교체 및 수리	1,000		
○ 민원인용 팩스 및 컴퓨터 운영	1,490		
o 팩스 토너 교체 110,000원 * 4개	440		
o 민원인용 프린터 운영 110,000원 * 5개	550		
o 민원인용 PC 및 팩스 수리 100,000원 * 5회	500		
○ 민원조정위원회 회의수당 70,000원 * 4명 * 2회	560		
○ 익산사랑카드 발급기 운영	9,445		
o 익산사랑카드 600원 * 5,000개	3,000		
o 발급기 컬러리본 85,000원 * 17개	1,445		
o 홍보물 및 소모품 등	5,000		
○ 아기주민등록증 발급기 운영	2,390		
o 아기주민등록증 카드 600원 * 2,000개	1,200		
o 발급기 컬러리본 85,000원 * 14개	1,190		
02 공공운영비	9,800	0	9,800
○ 익산사랑카드 및 아기주민등록증 등기료 1,960원 * 5,000건	9,800		
202 여비	53,760	52,080	1,680
01 국내여비	53,760	52,080	1,680

부서: 종합민원과
정책: 고객감동민원서비스혁신
단위: 시민을위한민원실운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 민원업무추진 여비 140,000원 * 32명 * 12월	53,760		
203 업무추진비	1,000	900	100
03 시책추진업무추진비	1,000	900	100
○ 종합민원과 시책추진	1,000		
303 포상금	1,200	1,400	△200
01 포상금	1,200	1,400	△200
○ 민원후견인 유공공무원 50,000원 * 2명 * 2회	200		
○ 민원처리 마일리지운영 우수공무원 포상 100,000원 * 5명 * 2회	1,000		
신뢰받는 민원행정	185,729	128,953	56,776
201 일반운영비	78,909	60,273	18,636
01 사무관리비	56,235	37,700	18,535
○ 읍면동주민등록 등·초본 복사방해용지구입 30,000원 * 200상자	6,000		
○ 읍면동 인감증명 복사방해용지 구입 80,000원 * 100상자	8,000		
○ 읍면동 주민등록증발급 물품구입	18,395		
o 신규 증발급신청서 8,800원 * 100속	880		
o 주민등록증 발급스티커(본청, 읍면동) 40,000원 * 20상자	800		
o 지문채취기(읍면동) 40,000원 * 40개	1,600		
o 새주소 라벨테이프(본청, 읍면동) 12,100원 * 600개	7,260		
o 지문클리너 7,500원 * 210개	1,575		
o 인감대장 구입(인감증명 신규신청용) 39,000원 * 40속	1,560		
o 인감대장 송부용 봉투 30,000원 * 50속	1,500		
o 인감대장 비닐커버 55,000원 * 4상자	220		
o 주민등록일제정비(정기) 현수막 50,000원 * 30개 * 2회	3,000		
○ 수입증지(통합창구/수동) 인증기 운영	4,340		
o 수수료 인증기 리본 137,500원 * 4대 * 3회	1,650		
o 인증기잉크(검정+빨강) 구입 110,000원 * 4대 * 3회	1,320		
o 영수증발급 롤용지 구입 37,000원 * 2대 * 5회	370		
o 민원접수 및 제증명 카드결제 수수료	1,000		
○ 타 시·군·구 전입세대 태극기 지원 13,000원 * 1,500개	19,500		
02 공공운영비	22,674	22,573	101
○ 주민등록 및 인감 등기용 우표구입	2,674		
o 등기료 1,960원 * 80건 * 12월	1,882		

부서: 종합민원과
정책: 고객감동민원서비스혁신
단위: 시민을위한민원실운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 일반 우표 330원 * 200건 * 12월	792		
○ 민원담당(인감,주민등록,통합민원) 업무배상 공제회비 250,000원 * 80명	20,000		
308 자치단체등이전	63,000	63,000	0
11 기타부담금	63,000	63,000	0
○ 주민등록증 발급대금 3,000원 * 21,000매	63,000		
405 자산취득비	43,820	5,680	38,140
01 자산및물품취득비	43,820	5,680	38,140
○ 읍면동 인증기 구입 2,300,000원 * 12대	27,600		
○ 주민등록 전자이미지 서명입력기 500,000원 * 8대	4,000		
○ 주민등록증 진위확인시스템 구입 900,000원 * 9대	8,100		
○ 주민등록 스캐너 구입	2,500		
○ 읍면동 주민등록증 새주소 라벨프린터 180,000원 * 9대	1,620		
신속,정확한 민원 발급	259,400	210,215	49,185
	국 68,635		
	시 190,765		
무인(통합)민원발급기 운영	174,707	131,582	43,125
201 일반운영비	64,707	58,582	6,125
01 사무관리비	59,667	53,782	5,885
○ 무인민원발급기 운영	49,547		
o 부스 유지관리(11개소) 1,000,000원 * 11개소	11,000		
o 복사방해용지 구입 53,000원 * 5박스 * 12월	3,180		
o 토너 구입(구형 4대) 198,000원 * 4개 * 3회	2,376		
o 토너 구입(신형 7대) 800,000원 * 7개 * 1회	5,600		
o 서버 유지보수비 193,880,000원 * 8%	15,511		
o 무인민원발급기 무인경비용역비 110,000원 * 9대 * 12월	11,880		
○ 통합증명발급기 운영(5대)	9,400		
o 토너 구입	5,280		
o 소모품 구입	4,120		
○ 익산역 무인민원발급기 사용료	720		
o 부지(역사내) 60,000원 * 12월	720		
02 공공운영비	5,040	4,800	240
○ 무인민원발급기 사용료	5,040		
o 무인민원발급기 전기요금(익산농협, 한벌초, 익산역) 100,000원 * 3개소 * 12월	3,600		

부서: 종합민원과
정책: 고객감동민원서비스혁신
단위: 신속,정확한 민원 발급 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 통신회선(익산세무서, 익산역) 60,000원 * 2개소 * 12월	1,440		
401 시설비및부대비	15,000	3,000	12,000
01 시설비	15,000	3,000	12,000
○ 무인민원발급기 철거비 5,000,000 * 1대	5,000		
○ 무인민원발급기 바닥공사 5,000,000 * 1대	5,000		
○ 기타(랜선 및 전기) 5,000,000 * 1대	5,000		
405 자산취득비	95,000	70,000	25,000
01 자산및물품취득비	95,000	70,000	25,000
○ 무인민원발급기 신규설치(신동, 삼성동)	50,000		
o 무인민원발급기 구입 20,000,000원 * 2대	40,000		
o 무인민원발급기 부스(실내형) 5,000,000원 * 2대	10,000		
○ 장애인용 무인민원발급기 신규 설치	45,000		
o 무인민원발급기 구입 25,000,000원 * 1대	25,000		
o 무인민원발급기 부스 20,000,000원 * 1대	20,000		
여권발급	13,008	12,423	585
101 인건비	13,008	12,423	585
04 기간제근로자등보수	13,008	12,423	585
○ 여권신청 접수 업무보조(기간제인부임) 65,040원 * 1명 * 200일	13,008		
여권사무 대행경비 지원	25,310	25,115	195
	국 25,310		
101 인건비	16,868	14,493	2,375
	국 16,868		
04 기간제근로자등보수	16,868	14,493	2,375
○ 여권신청 업무보조 인부임(4대보험포함)	16,868		
	국 16,868		
201 일반운영비	7,242	8,222	△980
	국 7,242		
01 사무관리비	6,342	7,022	△680
○ 여권관련 사무용품 구입	3,422		
	국 3,422		
○ 여권용 컴퓨터 유지보수비	1,000		
	국 1,000		
○ 여권 업무추진 특근매식비	1,920		
	국 1,920		
02 공공운영비	900	1,200	△300
○ 여권업무 담당자 보증보험료 150,000원 * 6명	900		
	국 900		
202 여비	1,200	2,400	△1,200
	국 1,200		

부서: 종합민원과
정책: 고객감동민원서비스혁신
단위: 신속,정확한 민원 발급 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	1,200	2,400	△1,200
○ 여권업무추진 출장여비(교육및워크숍포함)			
150,000원 * 4명 * 2회	1,200		
	국 1,200		
가족관계등록사무처리 경비지원	43,325	41,095	2,230
	국 43,325		
101 인건비	16,868	14,493	2,375
	국 16,868		
04 기간제근로자등보수	16,868	14,493	2,375
○ 가족관계등록사업 인부임(4대보험포함)	16,868		
	국 16,868		
201 일반운영비	22,017	22,042	△25
	국 22,017		
01 사무관리비	17,121	15,248	1,873
○ 가족관계등록 사무관리비(읍.면)	9,236		
	국 9,236		
○ 가족관계등록 사무관리비	4,525		
	국 4,525		
○ 가족관계등록 업무추진 특근매식비	3,360		
	국 3,360		
02 공공운영비	4,896	6,794	△1,898
○ 가족관계등록 담당자 보증보험료			
51,000원 * 96명	4,896		
	국 4,896		
202 여비	4,440	4,560	△120
	국 4,440		
01 국내여비	4,440	4,560	△120
○ 가족관계등록담당자 여비(군산지원)			
35,000원 * 2명 * 12월	840		
	국 840		
○ 가족관계등록 업무추진 출장(워크숍포함)			
200,000원 * 4명 * 2회	1,600		
	국 1,600		
○ 가족관계담당 실무교육(중앙및지방교육원)			
250,000원 * 4명 * 2회	2,000		
	국 2,000		
가족관계등록 서비스 지원	3,050	0	3,050
201 일반운영비	3,050	0	3,050
01 사무관리비	3,050	0	3,050
○ 혼인신고 포토존 배경 스크린 설치			
200,000원 * 4식	800		
○ 폴라로이드카메라 필름(스퀘어)			
15,000원 * 150개	2,250		
지적 행정 구현	633,640	582,147	51,493
	국 143,000		

부서: 종합민원과
정책: 지적 행정 구현
단위: 지적정보화 및 전산화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	도 20,670 시 469,970		
지적정보화 및 전산화	421,164 국 143,000 도 4,770 시 273,394	427,579	△6,415
지적공부전산화 및 지적측량 정비	51,321	83,035	△31,714
201 일반운영비	42,771	74,485	△31,714
01 사무관리비	12,852	32,357	△19,505
○ 지적측량기준점(도근점)매설 및 유지관리 133,100원 * 75점	9,983		
○ 토지이용계획확인원 발급용 컬러 토너구입 299,250원 * 4색 * 1회	1,197		
○ 지적민원 복사용지 구입 19,800원 * 42박스	832		
○ 공유토지분할위원회 회의참석수당 70,000원 * 6명 * 2회	840		
02 공공운영비	29,919	42,128	△12,209
○ 토지이용계획확인원 재정보증보험료 256,000원 * 3명	768		
○ 지적정리 우편요금	2,599		
o 등록사항 정정통지(등기) 1,960원 * 400필지	784		
o 공유토지분할 통지 1,960원 * 120필지 * 3회	706		
o 토지표시변경 등기완료 통지 330원 * 3,360필지	1,109		
○ 부동산종합공부시스템 서버유지보수비	26,552		
o 하드웨어 DB서버 유지보수비 179,075,000원 * 7%	12,536		
o 하드웨어 AP서버 유지보수비 136,500,000원 * 7%	9,555		
o 소프트웨어서버 유지보수비 298,000원 * 12월	3,576		
o 지적측량결과도 서버유지비 12,637,000원 * 7%	885		
207 연구개발비	8,550	8,550	0
02 전산개발비	8,550	8,550	0
○ 지적공부자료 전산화추진(전산화용역비) 500원 * 17,100장	8,550		
개별공시지가 조사	100,297	94,997	5,300
101 인건비	6,504	3,106	3,398
04 기간제근로자등보수	6,504	3,106	3,398
○ 개별공시지가조사 추진 인부임 65,040원 * 1명 * 100일	6,504		
201 일반운영비	93,793	91,891	1,902

부서: 종합민원과
정책: 지적 행정 구현
단위: 지적정보화 및 전산화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	93,401	91,505	1,896
○ 감정평가사 검증 수수료(산정지가) 43,600원 * (120,000/60) * 50/100	43,600		
○ 감정평가사 검증 수수료(정밀검사) 43,600원 * 400 * 50/100	8,720		
○ 토지특성조사표 전산용지 구입 30원 * 283,000필지	8,490		
○ 부동산평가위원회 회의 참석수당 70,000원 * 11명 * 2회	1,540		
○ 플로터 토너(컬러) 및 헤드구입	1,619		
○ 개별공시지가 홍보용 현수막 제작 50,000원 * 15개 * 2회	1,500		
○ 개발부담금 부과징수시 개발비용 산정의뢰 수수료 1,000,000원 * 7회	7,000		
○ 개발부담금 조기납부분 환급금 400,000,000원 * 2.5% * (180/365)	4,932		
○ 개발부담금 감정평가(매입가토지) 3,000,000원 * 5회	15,000		
○ 공매행정비(부동산, 차량)	1,000		
02 공공운영비	392	386	6
○ 개별공시지가의견제출 및 이의신청우편요금 1,960원 * 200통	392		
지적재조사사업	110,646	107,828	2,818
201 일반운영비	9,946	7,128	2,818
01 사무관리비	7,594	5,448	2,146
○ 지적재조사 및 경계결정위원회 회의참석수당 70,000원 * 9명 * 2회	1,260		
○ 지적재조사사업 추진 복사용지 19,800원 * 80박스	1,584		
○ 지적재조사 홍보용 현수막 50,000원 * 5개 * 2회	500		
○ 지적재조사사업 물품구입(현장설명회)	1,500		
○ 지적재조사 측량기준점(도근점) 매설 55,000원 * 50점	2,750		
02 공공운영비	2,352	1,680	672
○ 지적재조사 토지소유자 통지 등기우편 1,960원 * 400필지 * 3회	2,352		
202 여비	700	700	0
01 국내여비	700	700	0
○ 세계측지계변환 현지조사(14개시군 합동) 50,000원 * 2명 * 7일	700		
301 일반보상금	100,000	100,000	0
11 기타보상금	100,000	100,000	0
○ 지적재조사사업 조정금	100,000		
지적재조사사업 추진	158,900	138,900	20,000

부서: 종합민원과
정책: 지적 행정 구현
단위: 지적정보화 및 전산화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 143,000		
	도 4,770		
	시 11,130		
201 일반운영비	158,900	138,900	20,000
	국 143,000		
	도 4,770		
	시 11,130		
01 사무관리비	158,900	138,900	20,000
○ 지적재조사 측량	158,900		
	국 143,000		
	도 4,770		
	시 11,130		
도로명 부여 사업	212,476	154,568	57,908
	도 15,900		
	시 196,576		
새주소 부여사업	89,112	66,868	22,244
101 인건비	13,008	12,423	585
04 기간제근로자등보수	13,008	12,423	585
○ 도로명주소 업무추진 인부임 65,040원 * 1명 * 200일	13,008		
201 일반운영비	25,910	26,910	△1,000
01 사무관리비	18,110	19,110	△1,000
○ 새주소 광고(홍보)	4,000		
○ 도로명주소 안내시설 유지보수	10,000		
○ 플로터(도면 인쇄) 컬러 토너구입 270,000원 * 6회	1,620		
○ 플로터 롤용지 구입(도면 인쇄) 200,000원 * 10롤	2,000		
○ 익산시 도로명주소위원회 회의참석 수당 70,000원 * 7명 * 1회	490		
02 공공운영비	7,800	7,800	0
○ 새주소 관용차량 유지보수	2,000		
○ 새주소관용차량자동차세 및 환경개선부담금 150,000원 * 2회	300		
○ 도로명주소 도로명판 배상책임공제 회비 (영조물배상) 5,500,000원 * 1회	5,500		
401 시설비및부대비	33,000	10,100	22,900
01 시설비	33,000	10,100	22,900
○ 도로명주소 안내시설물 설치(도로명판 등) 200,000원 * 145개	29,000		
○ 도로명주소 건물번호판 설치 10,000원 * 250개	2,500		
○ 도로명주소 기초번호판 설치 50,000원 * 30개	1,500		
403 자치단체등자본이전	17,194	17,435	△241

부서: 종합민원과
정책: 지적 행정 구현
단위: 도로명 부여 사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	17,194	17,435	△241
○ 도로명주소 정보시스템(KAIS) 유지보수	13,668		
○ 도로명주소 기본도 현행화사업(시비부담)	3,526		
새주소부여	53,400	0	53,400
	도 15,900		
	시 37,500		
401 시설비및부대비	53,400	0	53,400
	도 15,900		
	시 37,500		
01 시설비	53,400	0	53,400
○ 도로명주소 기초번호판 설치			
70,000원 * 100개	7,000		
	도 2,000		
	시 5,000		
○ 도로명주소 국가지점번호판 설치			
214,000원 * 100개	21,400		
	도 6,400		
	시 15,000		
○ 도로명주소 안내시설물 설치 및 유지보수			
200,000원 * 125개	25,000		
	도 7,500		
	시 17,500		
시설물 조사/탐사 DB구축	69,964	87,700	△17,736
201 일반운영비	69,964	87,700	△17,736
02 공공운영비	69,964	87,700	△17,736
○ GIS서버유지보수비(서버 및 HW/SW)			
999,476,754원 * 7%	69,964		
행정운영경비(종합민원과)	33,144	29,436	3,708
기본경비	33,144	29,436	3,708
기본경비	33,144	29,436	3,708
201 일반운영비	27,864	25,176	2,688
01 사무관리비	27,864	25,176	2,688
○ 복사용지 구입 19,800원 * 15박스 * 12월	3,564		
○ 프린터 운영	7,600		
○ 기타 사무관리비	16,700		
203 업무추진비	5,280	4,260	1,020
04 부서운영업무추진비	5,280	4,260	1,020
○ 부서운영업무추진비 440,000원 * 12월	5,280		