# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2008년도 본예산 일반회계 세무2과

부서: 세무2과
정책: 세입관리
단위: 지방세 부과징수

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 세무2과 | 281,852 | 222,278 | 59,574 |
| 세입관리 | 144,909 | 116,415 | 28,494 |
| 지방세 부과징수 | 57,709 | 43,480 | 14,229 |
| 납부고지서 인쇄 및 발급 | 36,993 | 33,650 | 3,343 |
| 201 일반운영비 | 36,993 | 33,650 | 3,343 |
| 01 사무관리비 | 36,993 | 33,650 | 3,343 |
| ○정기분(주민세,면허세,자동차세)고지서 제작 420,000건 * 25원 | 10,500 | | |
| ○정기분(주민세,면허세,자동차세)고지서 출력 420,000건 * 23원 | 9,660 | | |
| ○정기분(주민세,면허세,자동차세)독촉장 제작 122,000건 * 25원 | 3,050 | | |
| ○정기분(주민세,면허세,자동차세)독촉장 출력 122,000건 * 23원 | 2,806 | | |
| ○자동차세 수시분 고지서 제작 42,000건 * 25원 | 1,050 | | |
| ○자동차세 수시분 고지서 출력 42,000건 * 44원 | 1,848 | | |
| ○자납(자동차세,차량취득세,면허세 등)고지서 63,800원 * 20박스 | 1,276 | | |
| ○독촉(전 세목) 고지서 63,800원 * 40박스 | 2,552 | | |
| ○수시분(전 세목) 고지서 63,800원 * 20박스 | 1,276 | | |
| ○고지서 출력 프린터 토너 175,000 * 17개 | 2,975 | | |
| 지방세 납부 홍보 | 2,000 | 2,000 | 0 |
| 201 일반운영비 | 2,000 | 2,000 | 0 |
| 01 사무관리비 | 2,000 | 2,000 | 0 |
| ○자동차세 등 납부 홍보 500,000원 * 4회 | 2,000 | | |
| 지방세 부과관련 서류 발급비 | 7,250 | 7,830 | △580 |
| 201 일반운영비 | 7,250 | 7,830 | △580 |
| 01 사무관리비 | 7,250 | 7,830 | △580 |
| ○지역개발세,주민세,면허세 자납영수증 4,000원 * 300권 | 1,200 | | |
| ○과세내역서, 수납부 등 45,000원 * 40박스 | 1,800 | | |
| ○송달부 25,000원 * 20박스 | 500 | | |
| ○고지서 발송용 창봉투 50,000건 * 40원 | 2,000 | | |
| ○고지서 발송용 일반봉투 20,000건 * 30원 | 600 | | |
| ○수입일계전, 세목별일계전 2,000건 * 160원 | 320 | | |
| ○전산바인더 2,500원 * 100조 | 250 | | |

부서: 세무2과
정책: 세입관리
단위: 지방세 부과징수

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○지방세법 편람 30,000원 * 5권 | 150 | | |
| ○지방세종합해설집 90,000원 * 4권 | 360 | | |
| ○국세징수법해설집 70,000원 * 1권 | 70 | | |
| 비과세 감면 현황 일제 정비 | 11,466 | 0 | 11,466 |
| 101 인건비 | 10,466 | 0 | 10,466 |
| 10 기간제근로자등보수 | 10,466 | 0 | 10,466 |
| ○비과세감면현황 일제정비사업 소요인력 | 10,466 | | |
| -인부임 38,170원 * 2명 * 126일 | 9,619 | | |
| -국민연금부담금 9,618,840원 * 4.5% | 433 | | |
| -고용보험료 9,618,840원 * 1.3% | 126 | | |
| -산재보험료 9,618,840원 * 0.6% | 58 | | |
| -국민건강보험금 9,618,840원 * 2.385% | 230 | | |
| 405 자산취득비 | 1,000 | 0 | 1,000 |
| 01 자산및물품취득비 | 1,000 | 0 | 1,000 |
| ○비과세감면현황 일제정비사업용 레이저 프린터 1,000,000원 * 1대 | 1,000 | | |
| 체납세 징수관리 | 66,586 | 63,068 | 3,518 |
| 체납고지서 인쇄 및 발급 | 24,890 | 5,000 | 19,890 |
| 201 일반운영비 | 23,890 | 5,000 | 18,890 |
| 01 사무관리비 | 23,890 | 5,000 | 18,890 |
| ○과년도 체납고지서 일괄 제작 300,000건 * 25원 | 7,500 | | |
| ○과년도 체납고지서 일괄 출력 300,000건 * 44원 | 13,200 | | |
| ○체납고지서 63,800원 * 30박스 | 1,914 | | |
| ○지역무관고지서 63,800원 * 20박스 | 1,276 | | |
| 405 자산취득비 | 1,000 | 0 | 1,000 |
| 01 자산및물품취득비 | 1,000 | 0 | 1,000 |
| ○고지서 출력용 레이저 프린터 1,000,000원 * 1대 | 1,000 | | |
| 체납처분 수수료 등 | 14,462 | 13,813 | 649 |
| 201 일반운영비 | 8,373 | 8,773 | △400 |
| 01 사무관리비 | 8,373 | 8,773 | △400 |
| ○체납처분수수료 500,000원 * 6건 | 3,000 | | |
| ○등기신청 수수료 | 3,800 | | |
| ○배달증명수수료 2,420원 * 30원 | 73 | | |
| ○체납자 금융정보 요청 수수료 체납자300명 * 은행50개소 * 회신율5% * 2,000원 | 1,500 | | |
| 301 일반보상금 | 6,089 | 5,040 | 1,049 |
| 09 공익근무요원보상금 | 6,089 | 5,040 | 1,049 |
| ○공익근무요원보상금 | 6,089 | | |
| -봉급 80,000원 * 2명 * 12월 | 1,920 | | |

부서: 세무2과
정책: 세입관리
단위: 체납세 징수관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| -중식 110,000원 * 2명 * 12월 | 2,640 | | |
| -교통비 57,200 * 2명 * 12월 | 1,373 | | |
| -피복비 156,000원 * 1명 | 156 | | |
| 체납세 징수율제고 제도운영 | 27,234 | 19,255 | 7,979 |
| 201 일반운영비 | 8,002 | 9,035 | △1,033 |
| 01 사무관리비 | 3,680 | 2,400 | 1,280 |
| ○광역번호판 영치용 PDA 배터리 40,000원 * 2대 | 80 | | |
| ○체납차량합동단속 급식비 5,000원 * 30명 * 2식 * 8월 | 2,400 | | |
| ○체납처분 백서발간 | 1,200 | | |
| 02 공공운영비 | 4,322 | 6,635 | △2,313 |
| ○광역 번호판 영치용 PDA 통신비 4대 * 50,000원 * 12월 | 2,400 | | |
| ○차량 선박비 120,000 * 12월 | 1,440 | | |
| ○차량보험료 354,000 * 1대 | 354 | | |
| ○자동차세 28,000 * 1대 | 28 | | |
| ○환경개선부담금 50,000 * 1대 * 2회 | 100 | | |
| 203 업무추진비 | 2,600 | 2,100 | 500 |
| 03 시책추진업무추진비 | 2,600 | 2,100 | 500 |
| ○세정평가운영 시책추진 | 800 | | |
| ○세수증대 시책추진 | 1,000 | | |
| ○체납세징수독려 등 대민업무 시책추진 | 800 | | |
| 303 포상금 | 16,632 | 8,120 | 8,512 |
| 01 포상금 | 16,632 | 8,120 | 8,512 |
| ○과년도 체납세 징수 포상금 616,000,000원 * 3% * 90% | 16,632 | | |
| 세외수입 징수관리 | 20,614 | 9,867 | 10,747 |
| 세외수입 고지서 및 수입증지 인쇄 | 4,954 | 2,800 | 2,154 |
| 201 일반운영비 | 3,954 | 2,800 | 1,154 |
| 01 사무관리비 | 3,954 | 2,800 | 1,154 |
| ○세외수입 독촉장 일괄 제작 20,000건 * 25원 | 500 | | |
| ○세외수입 독촉장 일괄 출력 20,000건 * 44원 | 880 | | |
| ○세외수입 고지서 63,800원 * 30박스 | 1,914 | | |
| ○구수입증지 인쇄대금 20,000건 * 25원 | 500 | | |
| ○세외수입 징수보고회 등 현판 제작 40,000원 * 4회 | 160 | | |
| 405 자산취득비 | 1,000 | 0 | 1,000 |
| 01 자산및물품취득비 | 1,000 | 0 | 1,000 |
| ○세외수입 고지서 출력용 레이져 프린터 1,000,000원 * 1대 | 1,000 | | |

부서: 세무2과
정책: 세입관리
단위: 세외수입 징수관리

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 세외수입 체납액 징수율 제고 제도 운영 | 15,660 | 7,067 | 8,593 |
| 303 포상금 | 15,660 | 7,067 | 8,593 |
| 01 포상금 | 15,660 | 7,067 | 8,593 |
| ○과년도 세외수입 징수 포상금 580,000,000원 * 3% * 90% | 15,660 | | |
| 행정운영경비(세무2과) | 136,943 | 105,863 | 31,080 |
| 인력운영비 | 40,200 | 40,200 | 0 |
| 인력운영비 | 40,200 | 40,200 | 0 |
| 203 업무추진비 | 4,200 | 4,200 | 0 |
| 04 부서운영업무추진비 | 4,200 | 4,200 | 0 |
| ○부서운영업무추진비 | 4,200 | | |
| 204 직무수행경비 | 36,000 | 36,000 | 0 |
| 03 특정업무수행활동비 | 36,000 | 36,000 | 0 |
| ○세무업무 담당 공무원 특정업무수행활동비 100,000원 * 30명 * 12월 | 36,000 | | |
| 기본경비 | 96,743 | 65,663 | 31,080 |
| 기본경비 | 96,743 | 65,663 | 31,080 |
| 201 일반운영비 | 20,943 | 22,463 | △1,520 |
| 01 사무관리비 | 20,943 | 22,463 | △1,520 |
| ○사무용품 150,000원 * 12월 | 1,800 | | |
| ○기타수용비 250,000원 * 12월 | 3,000 | | |
| ○복사용지 | 1,353 | | |
| -A4 14,190원 * 80박스 | 1,136 | | |
| -B4 21,650원 * 10박스 | 217 | | |
| ○신문 | 384 | | |
| -중앙지 12,000원 * 1부 * 12월 | 144 | | |
| -지방지 10,000원 * 2부 * 12월 | 240 | | |
| ○프린터 토너 175,000원 * 10개 | 1,750 | | |
| ○복사기 토너 55,000원 * 20개 | 1,100 | | |
| ○팩스 토너 88,000원 * 12개 | 1,056 | | |
| ○컴퓨터, 프린터, 복사기 수리 300,000원 * 6대 | 1,800 | | |
| ○기본업무수행을 위한 급량비 5,000원 * 29명 * 5식 * 12월 | 8,700 | | |
| 202 여비 | 70,800 | 43,200 | 27,600 |
| 01 국내여비 | 70,800 | 43,200 | 27,600 |
| ○기본업무수행을 위한 관내 출장여비 20,000원 * 29명 * 10회 * 12월 | 69,600 | | |
| ○체납차량 번호판 영치 출장여비 20,000 * 5명 * 1일 * 12월 | 1,200 | | |
| 405 자산취득비 | 5,000 | 0 | 5,000 |
| 01 자산및물품취득비 | 5,000 | 0 | 5,000 |
| ○디지털 복사기 5,000,000원 * 1대 | 5,000 | | |