세 출 예 산 사 업 명 세 서

2018년도 본예산 일반회계 종합민원과

부서: 종합민원과
정책: 생활민원서비스 지원
단위: 민원행정서비스 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
종합민원과	4,275,401	3,713,275	562,126
	국 2,142,901		
	지 280,000		
	도 217,621		
	군 1,634,879		
생활민원서비스 지원	276,724	248,761	27,963
	국 23,888		
	군 252,836		
민원행정서비스	276,724	248,761	27,963
	국 23,888		
	군 252,836		
신속한 민원업무 지원	243,024	218,858	24,166
101 인건비	28,272	28,286	△14
04 기간제근로자등보수	28,272	28,286	△14
○ 생활민원기동처리반 불편민원처리 인부임	28,272		
- 인부임 86,500원*1명*246일	21,279		
- 주차수당 86,500원*1명*52일	4,498		
- 명절휴가비 200,000원*1명*2회	400		
- 보험료 26,177,000원*8%	2,095		
201 일반운영비	95,062	94,553	509
01 사무관리비	67,277	66,761	516
○ 주민등록용지 및 인감증명용지 등 구입 320,000원*15개소	4,800		
○ 민원업무 및 전자여권 야간발급 근무자 매식비 7,000원*6주*5명*12월	2,520		
○ 사무용기기(통합증명발급기,프린터,팩스 등) 소모품 구입 250,000원*12월	3,000		
○ 주민등록증 발급경비 3,200원*335명*12월	12,864		
○ 민원실 환경정비 500,000원*4회	2,000		
○ 여권케이스 제작 1,200원*3,000부	3,600		
○ 고창군 종합생활민원안내서 제작 10,000원*1,000부	10,000		
○ 민원인 편의시설 소모품 및 비치용 도서구입	2,000		
- 소모품구입 100,000원*5종*2회	1,000		
- 도서구입 100,000원*10종	1,000		
○ 민원인전용 정수기 및 공기청정기 렌탈료 지급 359,500원*2대	719		
○ 민원실 근무자 근무복 구입	16,000		
- 하복 150,000원*40명	6,000		
- 동(추)복 250,000원*40명	10,000		
○ 생활민원기동처리반 및 민원업무관련 홍보현수막 제작 70,000원*1회*14개읍면	980		
○ 생활민원기동처리반 피복비	2,000		
- 하복 작업복 100,000원*5명	500		

부서: 종합민원과
정책: 생활민원서비스 지원
단위: 민원행정서비스 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-동(추)복 작업복 150,000원*5명	750		
-작업안전화 50,000원*5명	250		
-작업조끼 50,000원*10명	500		
○ 민원실 친절교육을 위한 강사수당 700,000원*2회	1,400		
○ 민원행정서비스 추진 운영 물품구입 500,000원*6회	3,000		
○ 민원 신용카드결재 단말기 운영경비	2,394		
-A/S 점검비 5,500원*19대*12월	1,254		
-카드 수수료 5,000원*19대*12월	1,140		
02 공공운영비	27,785	27,792	△7
○ 민원담당공무원 업무배상공제회비	6,500		
○ 민원행정서비스 추진 우편발송 우표구입	469		
-일반 330원*350매	116		
-등기 1,960원*180매	353		
○ 생활민원기동처리반 차량 유류대 및 유지보수비 400,000원*12월*2대	9,600		
○ 생활민원기동처리반 차량 보험료 및 공공요금 600,000원*2대	1,200		
○ 무인민원발급기 유지보수비 18,700,000원*2대*10%	3,740		
○ 주민등록증 진위확인시스템 유지보수비 11,000원*16대*12월	2,112		
○ 본인서명사실확인 터치패드 유지보수비 7,000원*18대*12월	1,512		
○ 통합증명발급시스템 유지보수비 8,840,000원*3대*10%	2,652		
202 여비	14,100	17,120	△3,020
01 국내여비	14,100	17,120	△3,020
○ 주민등록, 인감 및 민원업무추진 여비	6,180		
○ 생활민원기동처리반 현지점검 및 수리 여비 10,000원*3명*22일*12월	7,920		
206 재료비	30,000	30,000	0
01 재료비	30,000	30,000	0
○ 생활기동처리반 운영 재료비	30,000		
207 연구개발비	12,000	12,000	0
01 연구용역비	12,000	12,000	0
○ 행정서비스 민원인 만족도 조사 5,000,000원*1회	5,000		
○ 공무원 전화친절도 조사 7,000,000원*1회	7,000		
301 일반보상금	38,090	32,799	5,291
11 기타보상금	38,090	32,799	5,291
○ 생활민원기동처리반운영 참여자 실비보상 60,240원*4명*13회*12월	37,590		

부서: 종합민원과
정책: 생활민원서비스 지원
단위: 민원행정서비스 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 행정사무처리 착오 보상금 5,000원*100건	500		
303 포상금	2,700	2,900	△200
01 포상금	2,700	2,900	△200
○ 민원처리 마일리지제도 우수공무원 시상	1,500		
-최우수 500,000원*1명	500		
-우수 300,000원*2명	600		
-장려 200,000원*2명	400		
○ 공무원전화친절도 우수부서 시상	1,200		
-최우수 300,000원*2개부서	600		
-우수 200,000원*2개부서	400		
-장려 100,000원*2개부서	200		
405 자산취득비	22,800	0	22,800
01 자산및물품취득비	22,800	0	22,800
○ 주민등록증 지문등록 장비 구입 1,550,000원*14대	21,700		
○ 민원인용 보청기기 구입 220,000원*5대	1,100		
가족관계등록사무	13,878	12,880	998
	국 13,878		
201 일반운영비	13,878	12,880	998
	국 13,878		
01 사무관리비	13,878	12,880	998
○ 가족관계등록 사무지원	13,878		
	국 13,878		
여권접수 지방분소 운영	19,822	17,023	2,799
	국 10,010		
	군 9,812		
101 인건비	19,822	17,023	2,799
	국 10,010		
	군 9,812		
04 기간제근로자등보수	19,822	17,023	2,799
○ 여권사무대행 인건비 60,240원*1명*246일	14,820		
	국 10,010		
	군 4,810		
○ 유급휴일수당 60,240원*1명*52일	3,133		
○ 명절휴가비 200,000원*1명*2회	400		
○ 보험료 18,353,000원*8%	1,469		
토지 및 건축관리	1,553,847	1,327,870	225,977
	국 382,466		
	지 280,000		
	도 24,300		
	군 867,081		
군민주거환경	958,901	873,877	85,024
	국 218,000		

부서: 종합민원과
정책: 토지 및 건축관리
단위: 군민주거환경 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	지 280,000		
	도 12,000		
	군 448,901		
신속한 건축행정 추진	75,501	64,477	11,024
201 일반운영비	62,441	52,497	9,944
01 사무관리비	60,644	49,644	11,000
○ 일반프린터 소모품 구입 392,000원*2대*6회	4,704		
○ 컬러프린터 소모품 구입 450,000원*6회	2,700		
○ 통합증명발급기 소모품 구입 220,000원*6회	1,320		
○ 건축업무처리 각종 서류 유인 및 구입 500원*1,800매	900		
○ 건축물대장 현황도면 전산입력 특근매식비	1,200		
○ 건축담당 민원업무추진 사무용품 구입 80,000원*4회	320		
○ 건축사대행건축물 허가전현장조사 및 사용승인 현장조사 검사업무 수수료 275,000원*180건	49,500		
02 공공운영비	1,797	2,853	△1,056
○ 민원서류, 건축인허가 우편발송 우표구입	1,797		
-일반 330원*1,800매	594		
-등기	1,203		
202 여비	13,060	11,980	1,080
01 국내여비	13,060	11,980	1,080
○ 건축허가처리 현지조사 20,000원*4명*28일	2,240		
○ 건축신고처리 현지조사 20,000원*4명*48일	3,840		
○ 건축민원 지도단속 20,000원*4명*30일	2,400		
○ 건축행정제도개선 회의참석 30,000원*3명*2일	180		
○ 공동주택 지도 점검 20,000원*5명*3일	300		
○ 건축행정업무 추진 여비 20,000원*70일	1,400		
○ 건축행정건실화 추진 현장점검 여비 20,000원*5명*12일	1,200		
○ 행정소송 수행 추진여비 30,000원*2명*25일	1,500		
저소득계층 노후주택 개보수	436,000	436,000	0
	국 218,000		
	군 218,000		
402 민간자본이전	436,000	436,000	0
	국 218,000		
	군 218,000		
03 민간위탁사업비	436,000	436,000	0
○ 나눔과 희망의집 고쳐주기 사업 4,000,000원*109동	436,000		
	국 218,000		
	군 218,000		

부서: 종합민원과
정책: 토지 및 건축관리
단위: 군민주거환경 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기초생활인프라(농어촌빈집정비사업)	400,000	350,000	50,000
	지 280,000		
	군 120,000		
402 민간자본이전	400,000	350,000	50,000
	지 280,000		
	군 120,000		
02 민간자본사업보조(이전재원)	400,000	350,000	50,000
○ 농어촌빈집정비사업(슬레이트,기타지붕) 2,500,000원*160동	400,000		
	지 280,000		
	군 120,000		
저소득층임대보증금 무이자지원사업	23,400	23,400	0
501 융자금	23,400	23,400	0
01 민간융자금	23,400	23,400	0
○ 저소득층임대보증금 무이자지원사업	23,400		
빈집활용 반값 임대주택 제공사업	24,000	0	24,000
	도 12,000		
	군 12,000		
402 민간자본이전	24,000	0	24,000
	도 12,000		
	군 12,000		
02 민간자본사업보조(이전재원)	24,000	0	24,000
○ 빈집활용 반값임대주택 제공사업 12,000,000원*2동	24,000		
	도 12,000		
	군 12,000		
지적정보관리	451,226	376,652	74,574
	국 99,000		
	도 12,300		
	군 339,926		
정확한 지적민원 처리	169,102	227,339	△58,237
201 일반운영비	62,462	57,899	4,563
01 사무관리비	18,615	18,895	△280
○ 도로명지도 출력 플로터 잉크 구입 100,000원*16회	1,600		
○ 도로명지도 출력용지 구입 166,500원*3롤	500		
○ 지적공부 열람 등본등 신청서 유인 25원*20,000매	500		
○ 지적일반업무용 사무용품 구입 60,000원*5명*2회	600		
○ 지적전산용 프린터 토너 구입 250,000원*2대*5회	2,500		
○ 지적민원업무 추진을 위한 특근매식비 7,000원*6명*60회	2,520		

부서: 종합민원과
정책: 토지 및 건축관리
단위: 지적정보관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 지적민원처리용 프린터 수리 250,000원*2대*1회	500		
○ 지적민원처리용 복사용지 구입 24,000원*20상자	480		
○ 통합증명발급기 소모품구입(토너, 스템플러침 등)	1,100		
○ 지적측량 결과도 전산화 DB구축 6,550원*1,216매	7,965		
○ 지적공부정리 신청서 유인 50원*7,000매	350		
02 공공운영비	43,847	39,004	4,843
○ 토지표시변경 등기완료 통지서 우송료 330원*1,600매	528		
○ 부동산종합공부시스템 유지보수 332,730,000원*8/100	26,619		
○ 무인 전자도면 열람시스템 유지보수 150,000,000원*10/100	15,000		
○ 지적서고 항온항습기 유지보수 17,000,000원*10/100	1,700		
202 여비	6,640	6,640	0
01 국내여비	6,640	6,640	0
○ 지적측량검사 및 토지이동지 현장조사 20,000원*4명*83일	6,640		
308 자치단체등이전	100,000	100,000	0
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	100,000	100,000	0
○ 지적도면 경계정비 사업	100,000		
도로명주소 부여 및 관리	85,484	81,494	3,990
101 인건비	19,822	17,566	2,256
04 기간제근로자등보수	19,822	17,566	2,256
○ 도로명주소 안내시설물 점검 인부임	19,822		
-인부임 60,240원*1명*246일	14,820		
-주차수당 60,240원*1명*52일	3,133		
-명절휴가비 200,000원*1명*2회	400		
-4대보험료 18,353,000원*8%	1,469		
201 일반운영비	3,215	2,874	341
02 공공운영비	3,215	2,874	341
○ 개별 고지 고시 및 홍보물 우편료	2,674		
-일반우편 330원*3,806매	1,256		
-등기우편 1,960원*723매	1,418		
○ 도로명판에 의한 손해배상 보험료 200,000원*1회	200		
○ 스마트국가주소정보시스템 이동통신 요금 28,380원*12월	341		
202 여비	4,860	4,860	0

부서: 종합민원과
정책: 토지 및 건축관리
단위: 지적정보관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	4,860	4,860	0
○ 도로명주소 시설물 현장조사 20,000원*243일	4,860		
308 자치단체등이전	15,307	14,914	393
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	15,307	14,914	393
○ 도로명주소 정보시스템 유지관리 및 운영지원 13,168,000원*1식	13,168		
○ 도로명주소기본도 유지보수 2,139,000원*1식	2,139		
401 시설비및부대비	42,280	41,280	1,000
01 시설비	42,280	41,280	1,000
○ 도로명주소 안내시설물 설치 및 유지보수	42,280		
-도로명판 일제점검 및 유지보수 19,280,000원*1식	19,280		
-도로명판 확충설치 400,000원*45개	18,000		
-건물번호판 탈색,망실분 교체설치 20,000원*250개	5,000		
공간정보 구축 및 관리	17,000	35,000	△18,000
401 시설비및부대비	17,000	15,000	2,000
01 시설비	17,000	15,000	2,000
○ 측량기준점표지 조사용역 100,000원*170점	17,000		
지적재조사사업	38,940	0	38,940
201 일반운영비	23,940	0	23,940
01 사무관리비	21,000	0	21,000
○ 지적재조사사업 조정금 감정평가수수료 45,000원*400필지	18,000		
○ 압류 및 공탁 법무사 수수료	3,000		
02 공공운영비	2,940	0	2,940
○ 지적재조사사업 등기우편 요금 1,960원*500통*3회	2,940		
301 일반보상금	15,000	0	15,000
11 기타보상금	15,000	0	15,000
○ 지적재조사사업 조정금	15,000		
지적재조사측량사업	110,000	30,000	80,000
	국 99,000		
	도 3,300		
	군 7,700		
401 시설비및부대비	110,000	30,000	80,000
	국 99,000		
	도 3,300		
	군 7,700		
01 시설비	110,000	30,000	80,000

부서: 종합민원과
정책: 토지 및 건축관리
단위: 지적정보관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 지적재조사사업 조사측량			
110,000,000원*1식	110,000		
	국 99,000		
	도 3,300		
	군 7,700		
도로명주소 안내시설물 설치 및 관리	30,700	0	30,700
	도 9,000		
	군 21,700		
401 시설비및부대비	30,700	0	30,700
	도 9,000		
	군 21,700		
01 시설비	30,700	0	30,700
○ 도로명주소 안내시설물 설치 및 유지보수	24,000		
	도 7,000		
	군 17,000		
○ 도로명주소 기초번호판 설치			
6,700,000원*1식	6,700		
	도 2,000		
	군 4,700		
합리적인 토지관리	143,720	77,341	66,379
	국 65,466		
	군 78,254		
개별공시지가 조사 관리	130,940	66,716	64,224
	국 65,466		
	군 65,474		
101 인건비	35,022	17,566	17,456
	국 17,511		
	군 17,511		
04 기간제근로자등보수	35,022	17,566	17,456
○ 개별공시지가 조사 인건비			
17,511,000원*2명	35,022		
	국 17,511		
	군 17,511		
201 일반운영비	87,758	45,150	42,608
	국 43,879		
	군 43,879		
01 사무관리비	87,500	45,150	42,350
○ 개별공시지가 검증 수수료	72,072		
	국 36,036		
	군 36,036		
○ 개별공시지가 조사 운영비	15,428		
	국 7,714		
	군 7,714		
02 공공운영비	258	0	258
○ 개별공시지가 업무 추진 우편요금	258		
	국 129		
	군 129		

부서: 종합민원과
정책: 토지 및 건축관리
단위: 합리적인 토지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	8,160	4,000	4,160
	국 4,076		
	군 4,084		
01 국내여비	8,160	4,000	4,160
○ 개별공시지가 토지특성조사			
20,000원*3명*136일	8,160		
	국 4,076		
	군 4,084		
개발부담금 부과관리	8,300	8,300	0
201 일반운영비	7,600	7,600	0
01 사무관리비	7,600	7,600	0
○ 개발비용 검토 용역 수수료			
1,000,000원*4건	4,000		
○ 종료시점지가 검증의뢰 수수료			
500,000원*3건*2업체	3,000		
○ 개발부담금 조기 납부에 따른 환급금 지급			
200,000원*3건	600		
202 여비	700	700	0
01 국내여비	700	700	0
○ 개발비용 검토 현장확인	700		
토지관리 업무추진	4,480	2,325	2,155
201 일반운영비	3,480	1,325	2,155
01 사무관리비	2,500	0	2,500
○ 토지관리 업무 토너구입 등	2,500		
02 공공운영비	980	1,325	△345
○ 토지관리 업무 추진 우편요금(등기)			
1,960원*500매	980		
202 여비	1,000	1,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
○ 부동산중개업소 지도 점검			
20,000원*2명*25일	1,000		
주거복지증진	1,951,614	1,711,228	240,386
	국 1,501,347		
	도 193,321		
	군 256,946		
저소득 취약계층 주거복지 지원	1,951,614	1,711,228	240,386
	국 1,501,347		
	도 193,321		
	군 256,946		
주거복지업무추진	40,705	39,146	1,559
201 일반운영비	32,505	31,346	1,159
01 사무관리비	5,420	10,270	△4,850
○ 프린터 소모품 구입 700,000원*1대*4회	2,800		

부서: 종합민원과
정책: 주거복지증진
단위: 저소득 취약계층 주거복지 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 주거복지업무추진 및 재해주택 상황근무를 위한 특근매식비 7,000원*4명*50회	1,400		
○ 무허가 건축물 일제조사 현수막 제작 등 60,000원*15개	900		
○ 주거복지 추진 사무용품구입 80,000원*4회	320		
02 공공운영비	27,085	21,076	6,009
○ 주거복지 전반 일반우편발송 330원*2,100건	693		
○ 등기우편발송 1,960원*200건	392		
○ 해당화마을 하수처리장 관리대행비 20,000,000원*1식	20,000		
○ 해당화마을 하수처리장 전기요금 500,000원*12월	6,000		
202 여비	8,200	7,800	400
01 국내여비	8,200	7,800	400
○ 주거환경개선사업 추진 20,000원*2명*25일	1,000		
○ 위반건축물 지도단속 20,000원*3명*50일	3,000		
○ 우기.해빙기 및 동절기 대비 공동주택 점검 20,000원*2명*25일	1,000		
○ 집수리사업 현지조사 20,000원*2명*45일	1,800		
○ 주거급여 대상자 현장조사 20,000원*2명*35일	1,400		
주거급여 지원	1,836,309	1,650,682	185,627
	국 1,469,047		
	도 183,631		
	군 183,631		
301 일반보상금	1,083,309	980,682	102,627
	국 866,647		
	도 108,331		
	군 108,331		
01 사회보장적수혜금	1,083,309	980,682	102,627
○ 저소득층 임차주거급여	1,083,309		
	국 866,647		
	도 108,331		
	군 108,331		
403 자치단체등자본이전	753,000	670,000	83,000
	국 602,400		
	도 75,300		
	군 75,300		
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	753,000	670,000	83,000
○ 저소득층 수선유지주거급여	753,000		
	국 602,400		
	도 75,300		
	군 75,300		
주거안정 및 주거환경개선	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0

부서: 종합민원과
정책: 주거복지증진
단위: 저소득 취약계층 주거복지 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비	10,000	10,000	0
○ 이동식주택지원사업(이동)			
10,000,000원*1동	10,000		
농어촌 장애인주택 개조사업	64,600	11,400	53,200
	국 32,300		
	도 9,690		
	군 22,610		
307 민간이전	64,600	11,400	53,200
	국 32,300		
	도 9,690		
	군 22,610		
11 사회복지사업보조	64,600	11,400	53,200
○ 농어촌 장애인주택 개조사업	64,600		
	국 32,300		
	도 9,690		
	군 22,610		
주거환경개선	470,400	403,200	67,200
	국 235,200		
	군 235,200		
슬레이트 철거 및 주거환경개선	470,400	403,200	67,200
	국 235,200		
	군 235,200		
슬레이트 처리지원	470,400	403,200	67,200
	국 235,200		
	군 235,200		
402 민간자본이전	470,400	0	470,400
	국 235,200		
	군 235,200		
03 민간위탁사업비	470,400	0	470,400
○ 노후 슬레이트 철거 지원사업	470,400		
	국 235,200		
	군 235,200		
행정운영경비(종합민원과)	22,816	22,216	600
기본경비	22,816	22,216	600
부서 기본경비	22,816	22,216	600
201 일반운영비	14,016	14,016	0
01 사무관리비	14,016	14,016	0
○ 부서운영 기본경비	14,016		
202 여비	4,000	4,000	0
01 국내여비	4,000	4,000	0
○ 당면업무 추진을 위한 여비	4,000		
203 업무추진비	4,800	4,200	600
04 부서운영업무추진비	4,800	4,200	600

부서: 종합민원과
정책: 행정운영경비(종합민원과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 부서운영업무추진비 400,000원*12월	4,800		