세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 민원토지과

부서: 민원토지과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 일반민원 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원토지과	3,425,677	3,734,556	△308,879
	국 698,909		
	도 21,836		
	군 2,704,932		
주민 행정 편의 도모	282,825	267,382	15,443
	국 49,538		
	군 233,287		
일반민원 지원	282,825	267,382	15,443
	국 49,538		
	군 233,287		
민원실 운영	40,700	40,400	300
201 일반운영비	35,300	35,000	300
01 사무관리비	35,300	35,000	300
○ 민원조정위원회 참석수당 100,000원*6명*1회	600		
○ 정보공개심의회 참석수당 100,000원*4명*2회	800		
○ 민원행정서비스 만족도 조사 4,800,000원*1회	4,800		
○ 민원인용 각종 소모품 구입 500,000원*1식	500		
○ 민원실 정수기 사용료 50,000원*2대*12월	1,200		
○ 민원실 운영 전산기기 소모품 구입 100,000원*4대*12월	4,800		
○ 민원실 운영 재료 구입 200,000원*1대*5월	1,000		
○ 민원실 비상벨 관제이용료 및 임차료(15개소) 550,000원*12월	6,600		
○ AI 방역로봇 임차료 825,000원*12월	9,900		
○ 공공시설 이용요금 감면 자격확인시스템 유지관리비 30,000,000원*17%	5,100		
303 포상금	5,400	5,400	0
01 포상금	5,400	5,400	0
○ 민원행정서비스 만족도 조사 우수부서 시상금 1,500,000원*1식	1,500		
○ 민원처리 우수부서 및 민원마일리지 우수 공무원 시상금 3,900,000원*1식	3,900		
창구민원 업무지원	21,199	39,019	△17,820
201 일반운영비	19,699	28,519	△8,820
01 사무관리비	18,459	27,279	△8,820
○ 민원응대를 위한 민원편람 등 제작 7,000원*1,200개	8,400		
○ 본청 민원실 창구직원 근무복 구입 150,000원*10명*2벌*1회	3,000		

부서: 민원토지과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 일반민원 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 민원창구 신용카드결제 단말기 임차료 7,700원*16건*12월	1,479		
○ 민원창구 신용카드결제 수수료 340,000원*12월	4,080		
○ 민원 처리 담당자 의료비 등 지원 1,500,000원*1식	1,500		
02 공공운영비	1,240	1,240	0
○ 전자민원정부(SMS) 전송비 20,000원*12월	240		
○ 민원실 민원창구 전산장비 보수 1,000,000원*1식	1,000		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○ 민원편의 시책 추진 1,000,000원	1,000		
301 일반보전금	500	500	0
14 기타보상금	500	500	0
○ 민원보상제 운영 10,000원*50매	500		
여권사무 대행경비 지원	5,847	10,000	△4,153
	국 5,847		
201 일반운영비	5,847	10,000	△4,153
	국 5,847		
01 사무관리비	5,847	9,800	△3,953
○ 여권업무용 프린터 잉크 및 토너 구입 180,000원*7회	1,260		
	국 1,260		
○ 여권업무용 사무용품 등 구입 2,319,000원*1식	2,319		
	국 2,319		
○ 여권업무 추진 급식비 9,000원*3명*7일*12월	2,268		
	국 2,268		
친절 및 힐링프로그램 운영	10,000	10,000	0
201 일반운영비	10,000	10,000	0
01 사무관리비	10,000	10,000	0
○ 전직원 친절교육 프로그램 운영 2,500,000원*2회	5,000		
○ 민원담당공무원 힐링프로그램 운영 5,000,000원*1식	5,000		
민원실 환경정비	1,000	2,000	△1,000
201 일반운영비	1,000	2,000	△1,000
01 사무관리비	1,000	2,000	△1,000
○ 민원실 환경정비 및 편의용품 구입 1,000,000원*1식	1,000		
무인민원발급기 운영지원	93,080	49,216	43,864
201 일반운영비	49,218	49,216	2

부서: 민원토지과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 일반민원 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	49,218	47,836	1,382
○ 무인민원발급용지 구입 62,500원*60박스	3,750		
○ 무인민원발급기 수리 및 소모품 구입 382,600원*23대	8,800		
○ 무인민원발급기 유지관리비 33,440,000원*1식	33,440		
○ 옥외 무인민원발급기 출입통제시스템 용역비 154,000원*1대*12월	1,848		
○ 무인민원발급기 신용카드결제서비스 유지보수료 5,000원*23대*12월	1,380		
405 자산취득비	43,862	0	43,862
01 자산및물품취득비	43,862	0	43,862
○ 무인민원발급기 교체 21,931,000원*2대	43,862		
주민등록 및 인감업무 지원	67,308	72,538	△5,230
201 일반운영비	45,313	43,162	2,151
01 사무관리비	40,556	38,405	2,151
○ 주민등록 및 인감 용지 구입	3,938		
- 주민등록등초본 용지 35,000원*55박스	1,925		
- 인감(본인서명사실확인서) 용지 91,500원*22박스	2,013		
○ 인감대장 외 민원서식 구입 1,000,000원*1회	1,000		
○ 주민등록 및 인감 업무 홍보	1,560		
- 사실조사 현수막 제작 60,000원*20개	1,200		
- 포스터 제작 1,800원*200매	360		
○ 주민등록증 발급경비 5,000원*4,300매	21,500		
○ 통합발급기 및 소프트웨어 유지관리(20대) 156,970,000원*8%	12,558		
02 공공운영비	4,757	4,757	0
○ 인감, 주민등록, 기타증명 재정보증 보험료 4,756,730원*1식	4,757		
308 자치단체등이전	21,995	19,696	2,299
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	21,995	19,696	2,299
○ 차세대 주민등록정보시스템 운영 21,995,000원*1식	21,995		
가족관계등록사무처리 경비 지원	43,691	44,209	△518
	국 43,691		
201 일반운영비	43,691	44,209	△518
	국 43,691		
01 사무관리비	43,691	44,209	△518

부서: 민원토지과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 일반민원 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 가족관계 업무추진 운영비(읍면) 43,691,000원*1식		43,691		
	국	43,691		
효율적인 토지정보 관리		3,058,574	3,382,822	△324,248
	국	649,371		
	도	21,836		
	군	2,387,367		
주민편의 지적행정 구현		2,455,588	2,786,954	△331,366
	국	545,248		
	도	12,000		
	군	1,898,340		
지적공부 및 측량 성과관리		65,079	54,137	10,942
201 일반운영비		35,079	24,137	10,942
01 사무관리비		35,079	24,137	10,942
○ 출력장비 소모품 구입 950,000원*2회		1,900		
○ 측량장비 소모품 구입 750,000원*1종		750		
○ 지적측량기준점 위탁관리비 11,000원*2,039점		22,429		
○ 불합리한 토지경계 조정사업 500,000원*20필지		10,000		
207 연구개발비		30,000	30,000	0
02 전산개발비		30,000	30,000	0
○ 지적보존문서 DB구축 4,000원*7,500매		30,000		
세계측지계좌표변환		33,506	31,240	2,266
201 일반운영비		33,506	31,240	2,266
01 사무관리비		33,506	31,240	2,266
○ 지적기준점 세계측지계 좌표변환		33,506		
- 지적기준점 관측비 78,100원*360점		28,116		
- 지적기준점 매설비 107,800원*50점		5,390		
부동산종합공부시스템(KRAS) 지적도면 및 연속도 정비		211,000	209,000	2,000
	국	40,000		
	도	12,000		
	군	159,000		
201 일반운영비		211,000	209,000	2,000
	국	40,000		
	도	12,000		
	군	159,000		
01 사무관리비		211,000	209,000	2,000
○ 연속지적도 정비 및 관리체계 구축 211,000,000원*1식		211,000		
	국	40,000		

부서: 민원토지과
정책: 효율적인 토지정보 관리
단위: 주민편의 지적행정 구현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	도 12,000		
	군 159,000		
토지 종합정보망 관리	31,315	31,337	△22
201 일반운영비	31,315	31,337	△22
01 사무관리비	31,315	31,337	△22
○ 부동산종합공부시스템 개인정보 암호화 S/W 유지보수 173,800원*12월	2,086		
○ 부동산종합공부시스템 국산 공간정보 S/W 유지보수 770,000원*12월	9,240		
○ 토지종합정보망 서버 유지보수	19,989		
- 하드웨어 153,000,000원*8.68%	13,281		
- 소프트웨어 77,103,440원*8.7%	6,708		
지적재조사사업추진	1,609,440	1,970,974	△361,534
201 일반운영비	161,841	178,395	△16,554
01 사무관리비	152,841	173,395	△20,554
○ 지적재조사사업 홍보물품 구입 5,000원*2,000개	10,000		
○ 지적재조사완료지구 도면 제작 500,000원*8개	4,000		
○ 지적재조사 경계결정위원회 참석수당 100,000원*4명*4회	1,600		
○ 지적재조사위원회 참석수당 100,000원*4명*4회	1,600		
○ 지적재조사 전산 소모품 구입 743,000원*1종	743		
○ 지적재조사 조서 출력 소모품 구입 220,000원*4회	880		
○ 지적재조사 기준점 매설비 33,000원*370점	12,210		
○ 지적재조사 조정금 공탁 수수료 260,000원*60명	15,600		
○ '23년 지적재조사지구 용도지역지구 정비 100,100원*72도곽	7,208		
○ 지적재조사 조정금 감정평가수수료 45,000원*1,100필지*2개소	99,000		
02 공공운영비	9,000	5,000	4,000
○ 지적재조사사업 우편물 발송료 9,000,000원*1식	9,000		
301 일반보전금	1,447,599	1,792,579	△344,980
14 기타보상금	1,447,599	1,792,579	△344,980
○ '22년 지적재조사 공탁금 109,942,470원*1식	109,943		
○ '23년 지적재조사 조정금 지급 537,655,440원*1식	537,656		
○ '24년 지적재조사 조정금 지급 800,000,000원*1식	800,000		
지적재조사사업추진(국비)	490,248	390,266	99,982

부서: 민원토지과
정책: 효율적인 토지정보 관리
단위: 주민편의 지적행정 구현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 490,248		
201 일반운영비	45,562	34,966	10,596
	국 45,562		
01 사무관리비	39,562	28,966	10,596
○ 지적재조사사업 사업비	39,562		
- 지적재조사 기준점 관측비			
22,217,000원*1식	22,217		
	국 22,217		
- 지적재조사 감정평가 수수료			
17,345,000원*1식	17,345		
	국 17,345		
02 공공운영비	6,000	6,000	0
○ 지적재조사사업 우편물 발송료			
6,000,000원*1식	6,000		
	국 6,000		
308 자치단체등이전	444,686	355,300	89,386
	국 444,686		
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	444,686	355,300	89,386
○ 지적재조사 측량비			
444,686,000원*1식	444,686		
	국 444,686		
지적도-토지대장 불일치 정비사업(국비)	15,000	0	15,000
	국 15,000		
101 인건비	15,000	0	15,000
	국 15,000		
04 기간제근로자등보수	15,000	0	15,000
○ 지적도-토지대장 불일치 정비사업	15,000		
- 인건비 14,000,000원*1식	14,000		
	국 14,000		
- 국내여비 1,000,000원*1식	1,000		
	국 1,000		
부동산관리	334,235	310,710	23,525
	국 104,123		
	군 230,112		
개별 공시지가 조사(자체)	13,120	13,120	0
201 일반운영비	13,120	13,120	0
01 사무관리비	13,120	13,120	0
○ 개별공시지가 조사 업무 전산 소모품 구입			
5,000,000원*1식	5,000		
○ 개별공시지가 홍보 현수막,입간판 제작			
90,000원*17개소*4회	6,120		
○ 부동산가격공시위원회 수당			
100,000원*10명*2회	2,000		
개별 공시지가 조사(보조)	305,803	278,730	27,073

부서: 민원토지과
정책: 효율적인 토지정보 관리
단위: 부동산관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 104,123		
	군 201,680		
101 인건비	95,000	92,000	3,000
	국 20,000		
	군 75,000		
03 공무직(무기계약)근로자보수	95,000	92,000	3,000
○ 개별공시지가 조사 인건비			
95,000,000원*1식	95,000		
	국 20,000		
	군 75,000		
201 일반운영비	199,803	176,170	23,633
	국 84,123		
	군 115,680		
01 사무관리비	199,803	176,170	23,633
○ 개별공시지가 검증수수료	199,803		
- 산정지가 검증수수료			
45,800원*345,000필지*1.25%	197,513		
	국 84,123		
	군 113,390		
- 이의신청지가 검증수수료			
45,800원*100필지*50%	2,290		
304 연금부담금등	11,000	10,560	440
04 공무직(무기계약)근로자 보험료부담금 등	11,000	10,560	440
○ 개별공시지가 공무직 4대보험료(사업자)			
11,000,000원*1식	11,000		
부동산 실거래 신고	2,452	1,000	1,452
201 일반운영비	1,952	0	1,952
01 사무관리비	1,952	0	1,952
○ 부동산 중개업 종사자 신분증 제작			
32,000원*61명	1,952		
301 일반보전금	500	1,000	△500
14 기타보상금	500	1,000	△500
○ 부동산거래 신고포상금			
500,000원*1식	500		
개발부담금 부과 징수	11,000	16,000	△5,000
201 일반운영비	10,000	15,000	△5,000
01 사무관리비	10,000	15,000	△5,000
○ 개발부담금 산출 검토 및 감정평가 수수료			
1,000,000원*10회	10,000		
301 일반보전금	1,000	1,000	0
14 기타보상금	1,000	1,000	0
○ 개발부담금 조기납부자 일부 환급금			
1,000,000원*1식	1,000		
부동산특별조치법 운영	1,860	1,860	0

부서: 민원토지과
정책: 효율적인 토지정보 관리
단위: 부동산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	1,860	1,860	0
01 사무관리비	1,860	1,860	0
○ 부동산특별조치법 DB 구축시스템 고도화 및 유지보수 1,860,000원*1식	1,860		
도로명 및 건물번호부여관리	193,179	229,386	△36,207
	도 9,836		
	군 183,343		
도로명주소 부여사업 관리	108,126	133,586	△25,460
201 일반운영비	34,320	30,800	3,520
01 사무관리비	33,840	30,320	3,520
○ 주소정보위원회 참석수당 100,000원*7명*2회	1,400		
○ 지명위원회 참석수당 100,000원*4명*1회	400		
○ 주소정보시설물 유지관리	25,060		
- 건물번호판 7,300원*400개	2,920		
- 기초번호판 94,000원*90개	8,460		
- 사물주소판 76,000원*180개	13,680		
○ 주소정보시설물 설치 소모품 구입 100,000원*1식	100		
○ 건물번호판 설치 조서 출력소모품 구입 220,000원*4회	880		
○ 도로명주소 홍보비 5,000원*1,000개	5,000		
○ 상세주소 자율형 건물번호판 구입 100,000원*10개	1,000		
02 공공운영비	480	480	0
○ 스마트 KAIS 사용료 20,000원*2대*12월	480		
308 자치단체등이전	73,806	0	73,806
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	73,806	0	73,806
○ 국가주소정보시스템 유지보수	73,806		
- 차세대 KAIS 구축 및 유지관리 47,520,000원*1식	47,520		
- 입체주소 구축 및 주소정보기본도 유지관리 26,286,000원*1식	26,286		
주소정보시설물 설치 및 유지보수	52,000	52,000	0
401 시설비및부대비	52,000	52,000	0
01 시설비	52,000	52,000	0
○ 주소정보시설 유지보수	52,000		
- 도로명판 유지보수 325,000원*160개	52,000		
주소정보시설물 설치 및 유지보수(도비)	33,053	43,800	△10,747
	도 9,836		
	군 23,217		

부서: 민원토지과
정책: 효율적인 토지정보 관리
단위: 도로명 및 건물번호부여관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	29,753	39,800	△10,047
	도 7,036		
	군 22,717		
01 사무관리비	29,753	39,800	△10,047
○ 건물번호판 정비 사업	22,753		
- 노후건물번호판 일제조사 1,800원*3,500개	6,300		
- 건물번호판 정비 10,200원*1,613개	16,453		
	도 4,936		
	군 11,517		
○ 국가지점번호판 일제조사 및 유지관리 7,000,000원*1식	7,000		
	도 2,100		
	군 4,900		
401 시설비및부대비	3,300	4,000	△700
	도 2,800		
	군 500		
01 시설비	3,300	4,000	△700
○ 주소정보시설 유지보수(도비)	2,800		
- 도관리 광역도로 시설물 설치 1,750,000원*1식	1,750		
	도 1,750		
- 도관리 광역도로 시설물 유지관리 1,050,000원*1식	1,050		
	도 1,050		
○ 도관리 광역도로 시설물 유지보수(자체) 500,000원*1식	500		
공간정보관리	75,572	55,772	19,800
공간정보 통합관리 추진	75,572	55,772	19,800
201 일반운영비	75,572	55,772	19,800
01 사무관리비	75,072	55,272	19,800
○ 지하시설물정보 통합관리시스템 유지보수	57,561		
- 하드웨어 210,362,740원*8%	16,830		
- 소프트웨어 174,417,500원*12%	20,931		
- 메모리 구입(16GB) 1,650,000원*12개	19,800		
○ 공간정보열람시스템 유지보수 8,980,000원*15대*13%	17,511		
02 공공운영비	500	500	0
○ 드론배상책임보험료 500,000원*1대	500		
행정운영경비(민원토지과)	52,078	52,152	△74
기본경비(민원토지과)	52,078	52,152	△74
기본경비(민원토지과)	22,860	22,800	60
201 일반운영비	18,000	18,000	0

부서: 민원토지과
정책: 행정운영경비(민원토지과)
단위: 기본경비(민원토지과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	18,000	18,000	0
○ 부서운영비(총액) 18,000,000원	18,000		
203 업무추진비	4,860	4,800	60
04 부서운영업무추진비	4,860	4,800	60
○ 민원토지과 부서운영업무추진비(정원31명) 4,860,000원	4,860		
기본경비(일반민원팀)	6,720	6,720	0
201 일반운영비	4,800	4,800	0
01 사무관리비	4,800	4,800	0
○ 일반민원팀 업무추진 급식비 4,800,000원	4,800		
202 여비	1,920	1,920	0
01 국내여비	1,920	1,920	0
○ 기본 국내여비 1,920,000원	1,920		
기본경비(지적팀)	7,416	7,416	0
201 일반운영비	3,456	3,456	0
01 사무관리비	3,456	3,456	0
○ 지적팀 업무추진 급식비 3,456,000원	3,456		
202 여비	3,960	3,960	0
01 국내여비	3,960	3,960	0
○ 기본 국내여비 3,960,000원	3,960		
기본경비(부동산관리팀)	6,370	7,176	△806
201 일반운영비	4,570	5,376	△806
01 사무관리비	4,570	5,376	△806
○ 부동산관리팀 업무추진 급식비 4,570,000원	4,570		
202 여비	1,800	1,800	0
01 국내여비	1,800	1,800	0
○ 기본 국내여비 1,800,000원	1,800		
기본경비(지적재조사팀)	8,712	8,040	672
201 일반운영비	3,696	3,360	336
01 사무관리비	3,696	3,360	336
○ 지적재조사팀 업무추진 급식비 3,696,000원	3,696		
202 여비	5,016	4,680	336
01 국내여비	5,016	4,680	336
○ 기본 국내여비 5,016,000원	5,016		
읍.면 행정운영경비(민원토지과)	32,200	32,200	0
읍.면 기본경비(민원토지과)	32,200	32,200	0
읍.면 기본경비(민원토지과)	32,200	32,200	0
201 일반운영비	32,200	32,200	0
01 사무관리비	32,200	32,200	0

부서: 민원토지과
정책: 읍.면 행정운영경비(민원토지과)
단위: 읍.면 기본경비(민원토지과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 통합발급기, 인증기 등 소모품 구입 및 유지보수 100,000원*14읍면*12월	16,800		
○ 주변기기(서명기, 스캐너 등) 유지보수 300,000원*14읍면	4,200		
○ 민원업무 추진 사무용품 구입 500,000원*14읍면	7,000		
○ 주민등록증 재발급 관련 소모품 구입 300,000원*14읍면	4,200		