세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 우보면

부서: 우보면
정책: 복지농촌행정구현(우보면)
단위: 행정지원단체 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
우보면	1,566,481	1,459,644	106,837
복지농촌행정구현(우보면)	677,605	612,573	65,032
행정지원단체 활성화	105,902	103,902	2,000
통리반장 지원	91,820	91,820	0
301 일반보전금	91,820	91,820	0
05 통장·이장·반장활동보상금	91,820	91,820	0
○리장수당	88,920		
- 기본급 300,000원 * 19명 * 12월	68,400		
- 상여금 300,000원 * 19명 * 2회	11,400		
- 회의참석수당 20,000원 * 2회 * 19명 * 12월	9,120		
○반장수당 50,000원 * 58명	2,900		
참전용사회 지원	1,300	1,300	0
301 일반보전금	1,300	1,300	0
09 행사실비지원금	1,300	1,300	0
○6.25참전용사 선진지 견학 1,300,000원 * 1회	1,300		
재난재해동원자 지원	12,350	10,350	2,000
201 일반운영비	8,350	3,350	5,000
01 사무관리비	7,200	2,200	5,000
○급량비	2,200		
- 산불방지대책 상황근무자 급식비 1,200,000원	1,200		
- 재해재난 비상근무 급식비 1,000,000원	1,000		
○임차료	5,000		
- 재난대비 및 응급복구 등 장비임차 5,000,000원	5,000		
02 공공운영비	1,150	1,150	0
○시설장비유지비	1,150		
- 산불진화 에어소화기 유류대 1,500원*100L	150		
- 트렉터부착용 제설장비 유지관리비 1,000,000원	1,000		
302 이주및재해보상금	4,000	4,000	0
02 민간인재해및복구활동보상금	4,000	4,000	0
○재해예방 복구 등 참여자 급식 8,000원 * 50명 * 10회	4,000		
지역사회보장협의체 지원	432	432	0
301 일반보전금	432	432	0
09 행사실비지원금	432	432	0
○지역사회보장협의체 회의참석 급식비 8,000원 * 9명 * 6회	432		

부서: 우보면
정책: 복지농촌행정구현(우보면)
단위: 주민편의 민원행정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
주민편의 민원행정	184,595	189,827	△5,232
종합읍면행정	110,626	109,380	1,246
101 인건비	24,632	24,280	352
04 기간제근로자등보수	24,632	24,280	352
○청사환경정비 인부임(청사관리)	20,358		
- 인부임 70,000원*1명*210일	14,700		
- 주휴수당 70,000원*1명*52일	3,640		
- 4대보험료 2,018,000원	2,018		
○직불제사업 전산업무 보조	4,274		
- 인부임 70,000원 * 1명 * 50일	3,500		
- 주휴수당 70,000원 * 1명 * 5일	350		
- 4대 보험료 424,000원	424		
201 일반운영비	39,710	40,020	△310
01 사무관리비	24,760	24,050	710
○일반수용비	11,560		
- 프린트 토너 구입 300,000원 * 6대	1,800		
- 전국 팩스민원 처리용지 25,000원 * 30박스	750		
- 민원처리 사무기기 수리비(인증기,팩스 등) 250,000원 * 2대	500		
- 민원업무처리용 부자재구입(인증기 리본등) 50,000원 * 10개	500		
- 군기,새마을기,태극기 구입 10,000원 * 150속	1,500		
- 국기판매대용 국기세트 구입 6,000원 * 100세트	600		
- 세금고지서 통지서 송부용 창봉투 구입 50원 * 10,000매	500		
- 가로기(태극기) 전면교체 구입 10,000원 * 100세트	1,000		
- 민원처리 용지구입 25,000원 * 20박스	500		
- 무인민원발급기 발급용지(위조방지용) 55,000원 * 2박스	110		
- 무인민원발급기 소모품 구입	600		
・토너 400,000원 * 1대	400		
・편철심 200,000원 * 1대	200		
- 주민생활지원상담실 운영비 100,000원 * 12월	1,200		
- 체육시설 관리비 1,000,000원	1,000		
- 우보면 종합정비사업지 관리물품 구입 1,000,000원	1,000		
○급량비	6,760		
- 민,관,군 합동훈련 급식비 500,000원	500		
- 면 종합행정추진 급식비 2,760,000원	2,760		

부서: 우보면
정책: 복지농촌행정구현(우보면)
단위: 주민편의 민원행정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
— 총무담당 업무추진 급식비 1,500,000원	1,500		
— 민원담당 업무추진 급식비 1,000,000원	1,000		
— 산업경제 업무추진 급식비 1,000,000원	1,000		
○임차료	6,440		
— 행사동원차량 임차 450,000원 * 4회	1,800		
— 국통산등산로 보수(굴파도로정지작업 장비 임차) 1,000,000원 * 2회	2,000		
— 행정사무용 복사기 임대 220,000원 * 12월	2,640		
02 공공운영비	14,950	15,970	△1,020
○공공요금및제세	900		
— 스카이라이프 사용료 25,000원 * 12월 * 3대	900		
○연료비	1,230		
— 화장실 및 욕실 보일러	1,230		
·연료비 1,000원 * 12시간 * 95일 * 1대	1,140		
·유지비 74,304원 * 120,000kcal/100,000kcal	90		
○시설장비유지비	3,820		
— 냉온풍기 유지비 100,000원 * 4대 * 0.5	200		
— 냉난방기 유지비 320,000원 * 2대 * 0.5	320		
— 에어컨 유지비 320,000원 * 2대 * 0.5	320		
— 업무용 전산장비 유지보수 2,000,000원	2,000		
— 무인민원발급기 유지보수 19,600,000원 * 10% * 6/12 * 1대	980		
○차량·선박비	9,000		
— 차량유지비	9,000		
·업무용(31더7001) 5,000,000원	5,000		
·복지업무용(08노8465) 4,000,000원	4,000		
202 여비	37,584	38,880	△1,296
01 국내여비	5,184	6,480	△1,296
○읍면 종합행정추진여비 5,184,000원	5,184		
02 월액여비	32,400	32,400	0
○읍면 종합행정추진여비(월액) 225,000원 * 12명 * 12월	32,400		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
03 특정업무경비	1,200	1,200	0
○세무담당 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		
405 자산취득비	7,500	5,000	2,500
01 자산및물품취득비	7,500	5,000	2,500
○직원용 의자 구입 300,000원 * 25개	7,500		
청사유지관리	55,707	64,585	△8,878
101 인건비	8,547	8,425	122

부서: 우보면
정책: 복지농촌행정구현(우보면)
단위: 주민편의 민원행정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 기간제근로자등보수	8,547	8,425	122
○우보시장 화장실청소 인부임	8,547		
- 인부임 70,000원 * 1명 * 110일	7,700		
- 4대보험료 847,000원	847		
201 일반운영비	36,160	36,160	0
01 사무관리비	5,000	5,000	0
○일반수용비	5,000		
- 우보시장 및 공중화장실 유지용품구입비 150,000원 * 12월	1,800		
- 승강기 유지보수 수수료 250,000원*12월	3,000		
- 승강기 정기검사 200,000원*1회	200		
02 공공운영비	31,160	31,160	0
○공공요금및제세	21,600		
- 면사무소 정수기 렌탈비 50,000원 * 2대 * 12월	1,200		
- 면사무소 화장실 비데 렌탈비 30,000원 * 3대 * 12월	1,080		
- 전기료	17,520		
・사무실 700,000원 * 12월	8,400		
・복지회관 700,000원 * 12월	8,400		
・우보시장 화장실 60,000원 * 12월	720		
- 수도료	1,320		
・청 사 50,000원 * 12월	600		
・복지회관 30,000원 * 12월	360		
・우보시장 화장실 30,000원 * 12월	360		
- 승강기 비상통화장치 사용료 10,000원 * 12월	120		
- 시장 및 관광지 분뇨처리비 30,000원 * 12월	360		
○연료비	1,230		
- 복지회관 관리실 보일러	1,230		
・연료비 1,000원 * 12시간 * 95일 * 1대	1,140		
・유지비 74,304원 * 120,000kcal/100,000kcal	90		
○시설장비유지비	8,330		
- 건물유지비	4,000		
・청 사 1,600,000원	1,600		
・창 고 400,000원	400		
・우보시장 400,000원	400		
・복지회관 1,600,000원	1,600		
- 청사기계경비시스템 유지보수용역비 1,700,000원	1,700		
- 청사및복지회관 전기설비 안전진단 수수료 300,000원 * 1회	300		

부서: 우보면
정책: 복지농촌행정구현(우보면)
단위: 주민편의 민원행정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 복지회관 냉난방기 유지보수 수수료 300,000원 * 3대	900		
- 청사및복지회관 냉난방기 세관 및 필터교체 130,000원 * 11대	1,430		
401 시설비및부대비	11,000	20,000	△9,000
01 시설비	11,000	20,000	△9,000
○복지회관 회의실 LED등 교체 11,000,000원 * 1식	11,000		
주민자치센터 운영	18,262	15,862	2,400
201 일반운영비	2,670	2,670	0
01 사무관리비	2,670	2,670	0
○일반수용비	2,670		
- 주민자치센터 강좌 소모품비 2,670,000원	2,670		
206 재료비	6,720	6,720	0
01 재료비	6,720	6,720	0
○주민자치센터 프로그램 운영 재료비 280,000원 * 2개반 * 12월	6,720		
301 일반보전금	8,872	6,472	2,400
09 행사실비지원금	1,672	1,672	0
○주민자치센터 운영위원회 참석자 급식비 8,000원 * 14명 * 6월	672		
○주민자치센터 운영위원 워크샵 참석 50,000원 * 20명 * 1회	1,000		
12 기타보상금	7,200	4,800	2,400
○주민자치센터 강사수당 200,000원 * 3개반 * 12월	7,200		
건강 노인복지	58,110	47,080	11,030
노인복지행사	58,110	47,080	11,030
201 일반운영비	11,340	12,960	△1,620
01 사무관리비	11,340	12,960	△1,620
○임차료	11,340		
- 경로당 정수기 임차료 35,000원 * 26대 * 12월	10,920		
- 복지회관 정수기 임차료 35,000원 * 1대 * 12월	420		
301 일반보전금	4,120	4,120	0
01 사회보장적수혜금	720	720	0
○행여걸인 구호비 20,000원 * 3명 * 12월	720		
09 행사실비지원금	3,400	3,400	0
○경로당 활성화 회의참석자 급식비 400,000원	400		
○노인회 선진지 견학 2,000,000원 * 1회	2,000		
○자원봉사자 활동지원 1,000,000원 * 1개대	1,000		

부서: 우보면
정책: 복지농촌행정구현(우보면)
단위: 건강 노인복지 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비	42,650	30,000	12,650
01 시설비	42,650	30,000	12,650
○경로당 개보수 사업비 30,000,000원	30,000		
○경로당 상수도 배관 청소 550,000원 * 23개소	12,650		
주민편익 활성화	146,195	140,860	5,335
농촌가로등 관리	44,395	39,060	5,335
201 일반운영비	32,395	31,860	535
02 공공운영비	32,395	31,860	535
○공공요금 및 제세	22,457		
-가로등 및 보안등	22,457		
·가로등(갑) 7,000원 * 6등 * 12월	504		
·가로등(을) 8,900원 * 36등 * 12월	3,845		
·LED(50W) 3,000원 * 503등 * 12월	18,108		
○시설장비유지비	9,938		
-가로등 및 보안등 유지비 35,000원 * 525등 * 0.5	9,188		
-가로등 및 보안등 안전점검 15,000원 * 100등 * 0.5	750		
401 시설비및부대비	12,000	7,200	4,800
01 시설비	12,000	7,200	4,800
○농촌가로등 신설	12,000		
-강관주 1,200,000원 * 10개	12,000		
소규모 주민편익사업	101,800	101,800	0
203 업무추진비	900	900	0
03 시책추진업무추진비	900	900	0
○현안사업 시책추진 900,000원	900		
401 시설비및부대비	100,900	100,900	0
01 시설비	100,000	100,000	0
○소규모 주민편익사업	100,000		
-미성2리 미대지구 제방 포장공사(L=100m) 15,000,000원	15,000		
-미성2리 바골길 아스콘 덧씌우기 공사(L=130m) 15,000,000원	15,000		
-미성2리 바골 배수로 설치공사(L=20m) 5,000,000원	5,000		
-봉산1리 가무실 배수로 설치공사(L=60m) 10,000,000원	10,000		
-봉산1리 오목골 배수로 설치공사(L=40m) 10,000,000원	10,000		
-봉산1리 원당지구 농로 포장공사(L=50m) 5,000,000원	5,000		

부서: 우보면
정책: 복지농촌행정구현(우보면)
단위: 주민편익 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 나호3리 소교량 확장공사(1식) 15,000,000원	15,000		
- 나호3리 갑골 배수로 설치공사(L=20m) 10,000,000원	10,000		
- 두북리 도경지구 소교량 확장공사(1식) 15,000,000원	15,000		
03 시설부대비	900	900	0
○소규모 주민편익사업 추진 부대비 100,000,000원 * 0.90%	900		
그린 농촌조성	145,067	93,367	51,700
쾌적한 환경조성	145,067	93,367	51,700
101 인건비	51,327	50,627	700
04 기간제근로자등보수	51,327	50,627	700
○리틀포레스토 영화 촬영지 관리인부임	20,358		
- 인부임 70,000원 * 1명 * 210일	14,700		
- 주휴수당 70,000원 * 1명 * 52일	3,640		
- 4대보험료 2,018,000원	2,018		
○행락지쓰레기수거인부임	6,993		
- 인부임 70,000원 * 3명 * 30일	6,300		
- 4대보험료 693,000원	693		
○소공원 관리인부임(소재지정비사업)	7,770		
- 인부임 70,000원 * 1명 * 100일	7,000		
- 4대보험료 770,000원	770		
○위천 자전거도로 관리 인부임	13,986		
- 인부임 70,000원 * 2명 * 90일	12,600		
- 4대보험료 1,386,000원	1,386		
○국통산등산로 및 소공원 제초작업 인부임	2,220		
- 인부임 100,000원 * 10명 * 2회	2,000		
- 4대보험료 220,000원	220		
201 일반운영비	2,740	6,740	△4,000
01 사무관리비	2,000	6,000	△4,000
○임차료	2,000		
- 행락지 및 환경개선 등 장비임차 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	740	740	0
○시설장비유지비	740		
- 청사주변 및 소공원 제초작업	740		
· 예취기 50,000원 * 3대	150		
· 휘발유 1,500원 * 6ℓ * 10일 * 2회 * 3대	540		
· 엔진톱 50,000원 * 1대	50		
206 재료비	31,000	11,000	20,000

부서: 우보면
정책: 복지농촌행정구현(우보면)
단위: 그린 농촌조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 재료비	31,000	11,000	20,000
○행락지 쓰레기수거용 pp포대 구입 500원 * 2,000개	1,000		
○연도변 꽃길조성 10,000,000원 * 1식	10,000		
○리틀포레스트 화단조성 20,000,000원 * 1식	20,000		
401 시설비및부대비	60,000	25,000	35,000
01 시설비	60,000	25,000	35,000
○연도변 풀베기 18,000,000원 * 3회	54,000		
○피해목 및 고사목 정비 6,000,000원	6,000		
체육시설 유지관리	37,736	37,537	199
군민체육대회 지원	23,000	23,000	0
307 민간이전	23,000	23,000	0
04 민간행사사업보조	23,000	23,000	0
○군민체육대회 출전경비 23,000,000원	23,000		
체육시설관리	14,736	14,537	199
101 인건비	13,986	13,787	199
04 기간제근로자등보수	13,986	13,787	199
○면 복지회관 및 복지회관 체육시설 관리	13,986		
- 인부임 70,000원 * 1명 * 150일	10,500		
- 주휴수당 70,000원 * 1명 * 30일	2,100		
- 4대 보험료 1,386,000원	1,386		
201 일반운영비	750	750	0
02 공공운영비	750	750	0
○시설장비유지비	750		
- 동네체육시설유지비 500,000원 * 3개소 * 0.5	750		
행정운영경비(우보면)	888,876	847,071	41,805
인력운영비(우보면)	851,786	809,891	41,895
인력운영비(우보면)	817,581	779,844	37,737
101 인건비	792,501	756,384	36,117
01 보수	792,501	756,384	36,117
○기본급	550,276		
- 연봉제(기본) 81,467,000원	81,467		
- 6급 4,295,000원 * 4명 * 12월	206,160		
- 7급 3,478,600원 * 2명 * 12월	83,487		
- 8급 2,621,300원 * 5명 * 12월	157,278		
- 9급 1,823,600원 * 1명 * 12월	21,884		
○수당	153,784		
- 대우공무원수당	5,939		
·6급 176,095원 * 2명 * 12월	4,227		

부서: 우보면
정책: 행정운영경비(우보면)
단위: 인력운영비(우보면) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·7급 142,623원 * 1명 * 12월	1,712		
- 정근수당 39,068,000원	39,068		
- 정근수당 가산금	7,440		
·20년이상 100,000원 * 4명 * 12월	4,800		
·10년이상 ~ 15년미만 60,000원 * 2명 * 12월	1,440		
·5년이상 ~ 10년미만 50,000원 * 2명 * 12월	1,200		
- 정근수당 추가가산금	1,440		
·25년이상 30,000원 * 4명 * 12월	1,440		
- 시간외근무수당	45,777		
·정액분	15,259		
※6급 12,002원 * 4명 * 10시간 * 12월	5,761		
※7급 10,841원 * 2명 * 10시간 * 12월	2,602		
※8급 9,733원 * 5명 * 10시간 * 12월	5,840		
※9급 8,798원 * 1명 * 10시간 * 12월	1,056		
·초과분 30,518,000원	30,518		
- 가족수당	4,320		
·배우자 40,000원 * 5명 * 12월	2,400		
·기타가족 20,000원 * 3명 * 12월	720		
·가산금(첫째자녀) 20,000원 * 2명 * 12월	480		
·가산금(둘째자녀) 60,000원 * 1명 * 12월	720		
- 육아휴직수당 1,500,000원 * 2명 * 12월	36,000		
- 기술정보수당	1,440		
·5급 50,000원 * 1명 * 12월	600		
·6~7급 30,000원 * 1명 * 12월	360		
·8급 20,000원 * 2명 * 12월	480		
- 기술정보수당 가산금	720		
·기능장기사 30,000원 * 2명 * 12월	720		
- 민원업무수당 50,000원 * 2명 * 12월	1,200		
- 읍면동근무수당 70,000원 * 11명 * 12월	9,240		
- 사회복지수당 70,000원 * 1명 * 12월	840		
- 사회복지수당 가산금 30,000원 * 1명 * 12월	360		
○정액급식비 140,000원 * 13명 * 12월	21,840		
○명절휴가비	46,882		
- 설날 39,067,417원 * 60%	23,441		
- 추석 39,067,417원 * 60%	23,441		
○연가보상금 45,856,333원 * 86% * 1/30 * 15일	19,719		
204 직무수행경비	25,080	23,460	1,620

부서: 우보면
정책: 행정운영경비(우보면)
단위: 인력운영비(우보면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 직급보조비	25,080	23,460	1,620
○직급보조비	25,080		
- 5급 250,000원 * 1명 * 12월	3,000		
- 6급 165,000원 * 4명 * 12월	7,920		
- 7급 155,000원 * 2명 * 12월	3,720		
- 8 ~ 9급 145,000원 * 6명 * 12월	10,440		
인력운영비(민원인안내)	34,205	30,047	4,158
101 인건비	34,205	30,047	4,158
03 무기계약근로자보수	34,205	30,047	4,158
○민원인 안내 등	34,205		
- 기 본 급(7호봉) 1,774,990원 * 1명 * 12월	21,300		
- 상 여 금 1,774,990원 * 1명 * 50% * 4회	3,550		
- 시간외수당 11,858원*1.5*1명*12시간*12월	2,562		
- 정액급식비 130,000원 * 1명 * 12월	1,560		
- 교통보조비 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		
- 가족수당 40,000원 * 1명 * 12월	480		
- 연차수당 11,858원 * 1명 * 8시간 * 15일	1,423		
- 명절휴가비 1,774,990원 * 1명 * 60% * 2회	2,130		
기본경비(우보면)	37,090	37,180	△90
기본경비(우보면)	37,090	37,180	△90
201 일반운영비	24,570	24,660	△90
01 사무관리비	21,570	21,660	△90
○일반수용비	4,830		
- 부서운영비	4,830		
・기본사무용품비 1,230,000원	1,230		
・기타수용비 300,000원 * 12명	3,600		
○운영수당	14,340		
- 일숙직비	14,340		
・일직 60,000원 * 1명 * 113일	6,780		
・재택 30,000원 * 1명 * 252일	7,560		
○급량비 200,000원 * 12명	2,400		
02 공공운영비	3,000	3,000	0
○공공요금 및 제세	3,000		
- 공공요금(우편료) 3,000,000원	3,000		
203 업무추진비	10,120	10,120	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○면 장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○정원가산금(공무직 포함) 520,000원	520		

부서: 우보면
정책: 행정운영경비(우보면)
단위: 기본경비(우보면) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영비(공무직 포함) 3,000,000원	3,000		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
01 직책급업무수행경비	2,400	2,400	0
○5급기관장 150,000원 * 1명 * 12월	1,800		
○6급보조기관 50,000원 * 1명 * 12월	600		