세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 성건동
정책: 성건동사업경비
단위: 주민지원 행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
성건동	1,461,643	1,545,643	△84,000
성건동사업경비	534,236	526,718	7,518
주민지원 행정운영	534,236	526,718	7,518
종합행정운영	284,415	276,756	7,659
201 일반운영비	106,216	95,296	10,920
01 사무관리비	68,996	65,676	3,320
○ 일반수용비	22,916		
· 청사 무인경비시스템	1,800		
· 청사 소방시설 점검관리 190,000원*12월*90%	2,052		
· 청사 화장실용 화장지 및 핸드타올 50,000원*10식*90%<절감>	450		
· 청사 바닥청소용 기름걸레 10,000원*52회*90%<절감>	468		
· 청사 실내외 화단 유지관리 300,000원*10월*90%<절감>	2,700		
· 민원실 정수기 필터 및 소모품 교환 50,000원*12월*90%<절감>	540		
· 청사 방역 300,000원*2회*90%<절감>	540		
· 지방세 납부고지서 및 독촉장 50,000원*7박스*90%<절감>	315		
· 고지서발송용 창봉투	500		
· 주민자치세터	10,419		
- 무인경비시스템 180,000원*1개소*12월*90%<절감>	1,944		
- 소방시설 점검관리 300,000원*12월*90%<절감>	3,240		
- 전기안전관리 대행수수료 150,000원*1개소*12월*90%<절감>	1,620		
- 승강기 점검위탁관리수수료 150,000원*12월*90%	1,620		
- 승강기 정기검사수수료 150,000원*90%	135		
- 청소용품 및 소모품 1,000,000원*90%<절감>	900		
- 프린터 드럼 및 토너	960		
· 서천체육공원화장실	1,944		
- 화장실세정액 50,000원*12월*90%<절감>	540		
- 화장지	1,080		
- 화장실 분뇨수거료 90,000원*4회*90%<절감>	324		
· 폐현수막 봉투작업	1,188		
- 재봉틀실 50,000원*12월*90%<절감>	540		
- 봉투매듭끈 720,000원*1식*90%<절감>	648		
○ 운영수당	27,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 성건동
정책: 성건동사업경비
단위: 주민지원 행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 주민자치위원회의 참석수당 20,000원*15명*12회<절감>	3,600		
· 주민자치센터 강사수당	24,000		
○ 급량비	2,420		
· 각종행사 및 비상근무자 7,000원*16명*2일*12월*90%<절감>	2,420		
○ 임차료	16,060		
· 각종행사수행 차량임차 500,000원*1대*4회*90%<절감>	1,800		
· 통장산업시찰 차량임차 500,000원*1대*2일*90%<절감>	900		
· 청사 정수기	1,200		
· 주민자치센터 정수기 50,000원*4대*12월*90%<절감>	2,160		
· 금장대 문화행사 음향장비 임차료	10,000		
02 공공운영비	37,220	29,620	7,600
○ 공공요금및제세	37,220		
· 지방세고지서 송달우편료	2,500		
· 주민자치센터 전기사용료	21,000		
· 주민자치센터 상하수도사용료	9,000		
· 주민자치센터 통신료(인터넷,TV) 200,000원*12월	2,400		
· 주민자치센터 전화이용요금 30,000원*2대*12월	720		
· 주민자치센터 환경개선부담금 450,000원*2회	900		
· 주민자치센터 교통유발부담금 700,000원	700		
202 여비	5,184	5,760	△576
01 국내여비	5,184	5,760	△576
○ 체납세 징수 및 관외업무추진여비 5,760,000원*90%<절감>	5,184		
301 일반보상금	173,015	175,700	△2,685
05 통장·이장·반장활동보상금	158,200	158,200	0
○ 통장활동비 200,000원*45명*12월	108,000		
○ 통장상여금 200,000원*45명*2회	18,000		
○ 통장회의 참석수당 20,000원*45명*2회*12월	21,600		
○ 반장활동비 50,000원*212명	10,600		
09 행사실비보상금	14,815	17,500	△2,685
○ 체육행사 참석자 실비보상 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
○ 각종행사 참석자 실비보상 5,500,000원*73%<절감>	4,015		
○ 통장산업시찰 보상금 200,000원*45명*90%<절감>	8,100		

부서: 성건동
정책: 성건동사업경비
단위: 주민지원 행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
시설 및 장비관리 운영	83,991	90,563	△6,572
201 일반운영비	58,991	60,563	△1,572
02 공공운영비	58,991	60,563	△1,572
○ 연료비	2,000		
· 청사난방비(온풍기 2대,보일러 1대,난로 6대)	2,000		
○ 시설장비 유지비	50,991		
· 청사 3,248원*1,040㎡	3,378		
· 창고	500		
· 청사 건물안전진단	20,000		
· 주민자치센터 1,118원*2,115.18㎡	2,365		
· 주민자치센터 운동기구 수리	1,000		
· 서천둔치 화장실 유지보수 1,000,000원*3개소	3,000		
· 서천둔치 화장실 변기교체	1,800		
· 폐현수막 분류작업장 유지보수	500		
· 차량용 방역기	500		
· 휴대용 방역기	250		
· 예취기 200,000원*2대	400		
· 원터치 공간정보열람시스템 유지보수비 1,064,000원*9/12	798		
· 보안등 유지관리	15,000		
· 청사 소방시설 정비 및 보수	1,500		
○ 차량선박비	6,000		
· 승용차(2대)	3,000		
· 방역차(1대)	3,000		
401 시설비및부대비	25,000	30,000	△5,000
01 시설비	25,000	30,000	△5,000
○ 보안등 신설	5,000		
○ 옥상난간 문서고 보수공사	20,000		
쾌적한 생활환경 조성	122,830	121,399	1,431
101 인건비	120,830	112,299	8,531
04 기간제근로자등보수	120,830	112,299	8,531
○ 폐현수막 재활용봉투제작 인부 48,300원*1명*240일	11,592		
○ 폐현수막 분리작업 인부 48,300원*1명*240일	11,592		
○ 어린이놀이터 및 중앙시장환경정비 인부 48,300원*1명*240일	11,592		
○ 서천둔치 체육공원 화장실 청소 및 환경정비 인부 48,300원*1명*240일	11,592		
○ 동국대 주변 및 석장동 환경정비 인부 48,300원*2명*240일	23,184		

부서: 성건동
정책: 성건동사업경비
단위: 주민지원 행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
O 서천 및 북천둔치 환경정비 인부 48,300원*1명*240일	11,592		
O 방역인부 48,300원*2명*100일	9,660		
O 주민자치센터 관리인부 48,300원*1명*240일	11,592		
O 꽃가꾸기사업 작업인부	2,006		
· 남자 52,000원*2명*10일	1,040		
· 여자 48,300원*2명*10일	966		
O 환경정비 인부 52,000원*80일	4,160		
O 보험료 108,562,000원*11.3%	12,268		
206 재료비	2,000	9,100	△7,100
01 재료비	2,000	9,100	△7,100
O 유류대	2,000		
· 방역 유류대(휘발유)	1,000		
· 방역 유류대(경유)	1,000		
지역주민숙원사업	43,000	38,000	5,000
201 일반운영비	8,000	0	8,000
01 사무관리비	8,000	0	8,000
O 동국소하천 환경정비 장비임차대	8,000		
401 시설비및부대비	35,000	38,000	△3,000
01 시설비	34,784	37,730	△2,946
O 소규모 위험시설 보수비	5,000		
O 석현로 용수로 설치공사	19,784		
O 국민주택길(대신유니하우스근처)측구 설치공사	10,000		
03 시설부대비	216	270	△54
O 석현로 용수로 설치공사 20,000,000원*1.08%	216		
행정운영경비(성건동)	927,407	1,018,925	△91,518
인력운영비	824,657	901,410	△76,753
인력운영비	824,657	901,410	△76,753
101 인건비	783,761	857,650	△73,889
01 보수	783,761	857,650	△73,889
O 기본급	505,854		
· 5급 4,238,100원*1명*12월	50,858		
· 6급 3,668,400원*2명*12월	88,042		
· 7급 2,777,000원*5명*12월	166,620		
· 8급 2,122,300원*6명*12월	152,806		
· 9급 1,980,300원*2명*12월	47,528		
O 수당	277,907		
· 정근수당 505,854,000원*1/12	42,155		
· 정근수당가산금	11,760		

부서: 성건동
정책: 행정운영경비(성건동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 25년이상 130,000원*4명*12월	6,240		
- 20년~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
- 15년~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
- 10년~15년미만 60,000원*2명*12월	1,440		
- 5년~10년미만 50,000원*3명*12월	1,800		
· 가족수당	9,960		
- 배우자 40,000원*8명*12월	3,840		
- 기타 20,000원*20명*12월	4,800		
- 셋째아자녀가산금(11.12.31.이전) 30,000원*1명*12월	360		
- 셋째아자녀가산금(11.12.31.이후) 80,000원*1명*12월	960		
· 관리업무수당 381,420원*12월	4,578		
· 대우공무원수당	5,654		
- 6급대우 3,249,100원*2명*12월*4.1/100	3,198		
- 7급대우 2,495,000원*2명*12월*4.1/100	2,456		
· 기술업무수당	600		
- 6,7급 30,000원*1명*12월	360		
- 8급이하 20,000원*1명*12월	240		
· 기술업무수당가산금	480		
- 산업기사 20,000원*1명*12월	240		
- 지방운전원 20,000원*1명*12월	240		
· 민원업무수당 30,000원*3명*12월	1,080		
· 자녀학비보조수당 448,000원*3명*4회	5,376		
· 육아휴직수당 800,000원*2명*12월	19,200		
· 읍면동근무수당 70,000원*15명*12월	12,600		
· 사회복지업무수당 70,000원*3명*12월	2,520		
· 사회복지업무수당가산금 30,000원*3명*12월	1,080		
· 시간외근무수당 9,332원*15명*40시간*12월	67,191		
· 정액급식비 130,000원*16명*12월	24,960		
· 명절휴가비 505,854,000원*1/12*60%*2회	50,586		
· 연가보상비 505,854,000원*86%*1/12*1/30*15일	18,127		
203 업무추진비	10,296	11,480	△1,184
01 기관운영업무추진비	5,940	6,600	△660
O 동장 550,000원*12월*90%<절감>	5,940		
02 정원가산업무추진비	576	680	△104
O 정원가산업무추진비 40,000원*16명*90%<절감>	576		
04 부서운영업무추진비	3,780	4,200	△420
O 부서운영비 350,000원*12월*90%<절감>	3,780		

부서: 성건동
정책: 행정운영경비(성건동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
204 직무수행경비	30,600	32,280	△1,680
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○ 동장 150,000원*1명*12월	1,800		
02 직급보조비	25,200	26,880	△1,680
○ 일반직	25,200		
· 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
· 6급 155,000원*2명*12월	3,720		
· 7급 140,000원*5명*12월	8,400		
· 8급-9급 105,000원*8명*12월	10,080		
03 특정업무경비	3,600	3,600	0
○ 세무업무 100,000원*3명*12월	3,600		
기본경비	102,750	117,515	△14,765
기본경비	102,750	117,515	△14,765
201 일반운영비	60,070	64,755	△4,685
01 사무관리비	40,221	45,556	△5,335
○ 일반수용비	20,452		
· 부서운영수용비 400,000원*16명*90%<절감>	5,760		
· 행정사무감사자료 유인	1,000		
· 전산장비운영유지비	6,390		
- 프린터 드럼 및 토너	5,850		
- 인증기 유지비	540		
· 가로변 태극기 구입	1,500		
· 복사용지	2,000		
· 주민등록증 주소변경용 라벨프린터 용지 1,000,000원*90%<절감>	900		
· 조달청 나라장터 이용수수료 10,000원*20건*90%<절감>	180		
· 신문구독료 1,620,000원<절감>	1,620		
· 쓰레기종량제봉투	202		
· 현수막 등 홍보물 제작비 900,000원<절감>	900		
○ 운영수당	7,500		
· 재택수당 7,500,000원<절감>	7,500		
○ 급량비	9,677		
· 시간외근무자 급식 7,000원*16명*8일*12월*90%<절감>	9,677		
○ 임차료	2,592		
· 복사기	2,592		
02 공공운영비	19,849	19,199	650
○ 공공요금 및 제세	19,849		
· 기본공공요금	6,000		

부서: 성건동
정책: 행정운영경비(성건동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 전기사용료	7,800		
· 사회복지업무용 휴대폰요금 50,000원*12월	600		
· 상하수도사용료 80,000원*12월	960		
· TV시청료 13,200원*12월	159		
· 자동차세	600		
· 자동차보험료 750,000원*3대	2,250		
· 야외운동기구(체력단련시설)영조물 공제	1,000		
· 환경개선부담금(청사,자동차) 200,000원*2회	400		
· 자동차검사수수료 40,000원*2대	80		
202 여비	38,880	48,960	△10,080
01 국내여비	38,880	48,960	△10,080
O 기본업무수행 240,000원*15명*12월*90%<절감>	38,880		
405 자산취득비	3,800	3,800	0
01 자산및물품취득비	3,800	3,800	0
O 강연대 구입 500,000원*90%<절감>	450		
O 냉장고 구입 1,000,000원*90%<절감>	900		
O 회의실 응접소파	2,000		
O 행정업무용 프린터 구입 500,000원*90%<절감>	450		