세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 송림1동

부서: 송림1동
정책: 주민복지행정 구현
단위: 원활한 동행정 추진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
송림1동	404,697	407,920	△3,223
주민복지행정 구현	210,764	216,873	△6,109
원활한 동행정 추진	210,764	216,873	△6,109
동 행정복지센터 운영	124,524	131,677	△7,153
201 일반운영비	2,400	2,400	0
01 사무관리비	2,400	2,400	0
○주민등록실 운영 소모품 구입 1,200,000원	1,200		
○시책홍보비 1,200,000원	1,200		
203 업무추진비	1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
○원활한 동행정 추진 1,000,000원	1,000		
○자매결연 추진 500,000원	500		
301 일반보전금	120,624	126,537	△5,913
07 통장・이장・반장활동보상금	113,790	119,920	△6,130
○통장수당	109,440		
-기본수당 400,000원*18명*12월	86,400		
-상여금 400,000원*18명*2회	14,400		
-회의참석수당 20,000원*18명*2회*12월	8,640		
○반장 상여금 25,000원*87명*2회	4,350		
14 기타보상금	6,834	6,617	217
○통・반장 쓰레기봉투 구입	2,193		
-20리터 571원*320명*1매*12월	2,193		
○기초생활수급자 쓰레기봉투 구입	3,423		
-10리터 285원*170명*4매*12월	2,326		
-20리터 571원*80명*2매*12월	1,097		
○기초생활수급자 음식물스티커 구입	58		
-5리터 239원*5명*4매*12월	58		
○기초생활수급자 음식물류 폐기물 수수료 지원 420원*230명*12월	1,160		
주민자치센터 운영	70,440	66,196	4,244
201 일반운영비	19,600	12,100	7,500
01 사무관리비	4,000	4,600	△600
○주민자치센터 운영비 300,000원*12월	3,600		
○주민자치회 운영 400,000원	400		
02 공공운영비	600	0	600
○주민자치회 사무실 공공요금 50,000원*12월	600		
03 행사운영비	15,000	7,500	7,500
○주민자치회 주민총회 운영 지원 15,000,000원	15,000		

부서: 송림1동
정책: 주민복지행정 구현
단위: 원활한 동행정 추진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보전금	50,840	43,340	7,500
11 행사실비지원금	1,000	500	500
○주민자치 관련 행사 운영 1,000,000원	1,000		
14 기타보상금	49,840	42,840	7,000
○주민자치회의 참석수당 50,000원*40명*14회	28,000		
○강사수당 35,000원*2시간*6강좌*52주	21,840		
지역사회보장협의체 회의 운영	15,800	19,000	△3,200
201 일반운영비	15,000	18,200	△3,200
01 사무관리비	15,000	18,200	△3,200
○동 지역사회보장협의체 참석수당 50,000원*25명*12월	15,000		
203 업무추진비	800	800	0
03 시책추진업무추진비	800	800	0
○원활한 복지행정 업무추진 800,000원	800		
행정운영경비(송림1동)	193,933	191,047	2,886
인력운영비(송림1동)	68,500	62,956	5,544
인력운영비(송림1동)	68,500	62,956	5,544
101 인건비	68,500	62,956	5,544
03 공무직(무기계약)근로자보수	68,500	62,956	5,544
○동행정보조(1명)	68,500		
-기본급(21호봉) 2,919,010원*1명*12월	35,029		
-정근수당 1,459,500원*1명*2회	2,919		
-정근수당가산금 110,000원*1명*12회	1,320		
-시간외근무수당 18,970원*1.5*30시간*1명*12월	10,244		
-휴일근무수당 18,970원*1.5*8시간*1명*12월	2,732		
-연차유급휴가수당 18,970원*8시간*1명*15일	2,277		
-급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
-명절휴가비 1,751,400원*1명*2회	3,503		
-현장근로비 70,000원*1명*12월	840		
-위험수당 140,000원*1명*12월	1,680		
-상여금 604,540원*1명*1회	605		
-처우개선율 56,701,800원*10%	5,671		
기본경비(송림1동)	125,433	128,091	△2,658
기본경비(송림1동)	125,433	128,091	△2,658
201 일반운영비	114,413	117,071	△2,658
01 사무관리비	93,193	93,291	△98
○기관운영비	16,831		

부서: 송림1동
정책: 행정운영경비(송림1동)
단위: 기본경비(송림1동)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-일반수용비 5,760,000원	5,760		
-급식비 4,536,000원	4,536		
-정수기,복합기,비데 등 임차료 6,534,640원	6,535		
○무인경비수수료 130,000원*12월	1,560		
○동행정복지센터 임시청사 임대료 5,500,000원*12월	66,000		
○동행정복지센터 임시청사 관리비 4,500원*163평*12월	8,802		
02 공공운영비	21,220	23,780	△2,560
○공공요금 및 제세	15,720		
-우편요금 150,000원*12월	1,800		
-전기요금 1,150,000원*12월	13,800		
-통신요금(민원인용 팩스) 10,000원*12월	120		
○시설장비유지비 1,500,000원	1,500		
○차량선박비 4,000,000원	4,000		
202 여비	900	900	0
01 국내여비	900	900	0
○국내여비 900,000원	900		
203 업무추진비	10,120	10,120	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영 업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○정원가산 업무추진비 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영 업무추진비 250,000원*12월	3,000		