세 출 예 산 사 업 명 세 서

2018년도 본예산 일반회계 세무2과

부서: 세무2과
정책: 자주재원확보
단위: 지방세부과및관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세무2과	623,859	624,033	△174
자주재원확보	505,531	515,437	△9,906
지방세부과및관리	263,480	274,696	△11,216
지방세부과및징수	256,420	264,996	△8,576
201 일반운영비	252,870	261,446	△8,576
01 사무관리비	56,874	65,450	△8,576
○일반수용비	53,476		
ㅇ지방세납부고지서(정기분및수시분) 39원*900,000건	35,100		
ㅇ고지서출력용프린터(RICOH Pro8110s)소모품 등 3,000,000원	3,000		
ㅇ취득세자진신고세액계산서 60,000원*84박스	5,040		
ㅇ지방세납부홍보물제작	2,784		
· 현수막 60,000원*4개*3회	720		
· 입간판 12,000원*27개*3회	972		
· 배너 50,000원*2개*3회	300		
· 가로기 44,000원*6개*3회	792		
ㅇ지방세법편람구입 50,000원*10권	500		
ㅇ지방세해설책자구입 100,000원*1권	100		
ㅇ토너구입 150,000원*10개*3회*70%	3,150		
ㅇ복사용지구입 19,200원*10상자*12월*50%	1,152		
ㅇ낱장고지서송부용창봉투구입 55원*30,000매	1,650		
ㅇ압류및압류해제수수료 1,000원*1,000건	1,000		
○급량비(지방세정종합평가대비)	3,398		
ㅇ지방세정종합평가대비 8,000원*31명*14회*80%	2,778		
ㅇ고급오락장용건축물(야간)일제조사 8,000원*31명*5회*50%	620		
02 공공운영비	195,996	195,996	0
○고지서우편발송료	195,996		
ㅇ정기분고지서우편송달	183,903		
· 등기우편 1,930원*6,850건	13,221		
· 일반우편 300원*568,940건	170,682		
ㅇ수시분고지서우편송달	3,745		
· 등기우편 1,930원*1,500건	2,895		
· 일반우편 300원*2,832건	850		
ㅇ세목별안내문우편송달	8,348		
· 등기우편 1,930원*3,500건	6,755		
· 일반우편 300원*5,310건	1,593		
202 여비	2,350	2,350	0

부서: 세무2과
정책: 자주재원확보
단위: 지방세부과및관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	2,350	2,350	0
○관내여비	1,550		
ㅇ고급오락장용건축물(야간)일제조사여비 20,000원*31명*5일*50%	1,550		
○관외여비	800		
ㅇ관외법인세무조사여비 80,000원*2명*5일	800		
203 업무추진비	1,200	1,200	0
03 시책추진업무추진비	1,200	1,200	0
○지방세정업무시책추진 1,200,000원	1,200		
지방세전산시스템관리	7,060	9,700	△2,640
201 일반운영비	7,060	9,700	△2,640
02 공공운영비	7,060	9,700	△2,640
○시설장비유지비	4,860		
ㅇ번호판영치프로그램유지보수(휴대용체납단속시스템) 240,000원*12월	2,880		
ㅇ체납차량번호판영치시스템유지보수(차량탑재형) 330,000원*6월	1,980		
○전자예금압류시스템저장데이터암호화 2,200,000원	2,200		
지방세체납정리	242,051	240,741	1,310
지방세체납액정리	232,051	232,741	△690
201 일반운영비	229,571	230,261	△690
01 사무관리비	59,949	60,639	△690
○일반수용비	57,469		
ㅇ지방세체납고지서제작 39원*745,000건	29,055		
ㅇ고지서출력용프린터(RICOH Pro8110s)소모품등 1,000,000원	1,000		
ㅇ번호판영치제비용(영치증,수리비,볼트,도구등) 1,500,000원	1,500		
ㅇ홍보물제작(현수막,입간판등) 150,000원*3회	450		
ㅇ토너구입 150,000원*4대*4회	2,400		
ㅇ복사용지구입 19,200원*20상자	384		
ㅇ압류부동산공매대행비 200,000원*10건	2,000		
ㅇ압류및압류해제수수료 1,000원*2,500건	2,500		
ㅇ체납자신용정보조회연간이용료(연1회,정액) 3,960,000원	3,960		
ㅇ전자예금압류시스템이용료(연1회,정액) 7,920,000원	7,920		
ㅇ전자예금압류,추심,해제수수료(연1회,정액) 1,600원*1,875건*1.1	3,300		
ㅇ신용카드매출채권압류및해제수수료(연1회,정액) 3,000,000원	3,000		

부서: 세무2과
정책: 자주재원확보
단위: 지방세체납정리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○급량비	2,480		
ㅇ번호판영치 8,000원*31명*10회	2,480		
02 공공운영비	169,622	169,622	0
○체납고지서우편발송 300원*495,000건	148,500		
○체납처분관련통지서발송	17,090		
ㅇ통지서(등기우편) 1,930원*7,870건	15,190		
ㅇ통지서(일반우편) 300원*6,333건	1,900		
○번호판영치모바일시스템통신요금 60,000원*7대*12개월*80%	4,032		
202 여비	2,480	2,480	0
01 국내여비	2,480	2,480	0
○체납차량번호판영치여비 20,000원*31명*4일	2,480		
지방세징수포상	10,000	8,000	2,000
303 포상금	10,000	8,000	2,000
01 포상금	10,000	8,000	2,000
○지방세구세포상금 10,000,000원	10,000		
행정운영경비(세무2과)	118,328	108,596	9,732
기본경비	118,328	108,596	9,732
행정사무경비	118,328	108,596	9,732
201 일반운영비	28,056	26,364	1,692
01 사무관리비	28,056	26,364	1,692
○기본사무용품비 3,720,000원	3,720		
○소모품비 6,200,000원	6,200		
○급량비 15,541,000원	15,541		
○일반수수료 1,200,000원	1,200		
○소규모수선비 1,395,000원	1,395		
202 여비	85,412	77,972	7,440
01 국내여비	85,412	77,972	7,440
○관내여비(31명) 81,840,000원	81,840		
○관외여비 3,572,000원	3,572		
203 업무추진비	4,860	4,260	600
04 부서운영업무추진비	4,860	4,260	600
○정원31인이상(31명) (400,000원+5,000원*1명)*12월	4,860		