세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 세무2과

부서: 세무2과
정책: 자주재원확보
단위: 지방세부과및관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세무2과	548,328	653,504	△105,176
자주재원확보	506,503	584,480	△77,977
지방세부과및관리	274,531	312,320	△37,789
지방세부과및징수	265,491	301,080	△35,589
201 일반운영비	264,605	300,194	△35,589
01 사무관리비	44,040	56,704	△12,664
○일반수용비	42,540		
ㅇ지방세납부고지서(정기분및수시분) 40원*650,000건	26,000		
ㅇ지방세납부안내문 40원*40,000건	1,600		
ㅇ고지서출력봉함기소모품 1,500,000원	1,500		
ㅇ취득세자진신고세액계산서 60,000원*84박스	5,040		
ㅇ지방세납부홍보물제작(현수막,배너등) 700,000원*4회*50%	1,400		
ㅇ지방세법편람구입 50,000원*10권	500		
ㅇ지방세해설책자구입 100,000원*1권	100		
ㅇ토너구입 150,000원*12개*2회	3,600		
ㅇ복사용지구입 25,000원*46박스	1,150		
ㅇ낱장고지서송부용창봉투구입 55원*30,000매	1,650		
○지방세연구경진대회현수막및PPT제작 3,000,000원*50%	1,500		
02 공공운영비	220,565	243,490	△22,925
○고지서우편발송료	220,565		
ㅇ정기분고지서우편송달	206,325		
· 등기우편 2,500원*8,500건*90%	19,125		
· 일반우편 400원*520,000건*90%	187,200		
ㅇ수시분고지서우편송달	3,370		
· 등기우편 2,500원*900건	2,250		
· 일반우편 400원*2,800건	1,120		
ㅇ세목별안내문우편송달	10,870		
· 등기우편 2,500원*3,500건	8,750		
· 일반우편 400원*5,300건	2,120		
203 업무추진비	886	886	0
03 시책추진업무추진비	886	886	0
○지방세정업무시책추진 886,000원	886		
지방세전산시스템관리	9,040	11,240	△2,200
201 일반운영비	9,040	11,240	△2,200
01 사무관리비	9,040	2,200	6,840
○시설장비유지비 6,840,000원	6,840		
ㅇ번호판영치프로그램유지보수(휴대용체납 단속시스템) 240,000원*12월	2,880		

부서: 세무2과
정책: 자주재원확보
단위: 지방세부과및관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ체납차량번호판영치시스템유지보수(차량탑재형) 330,000원*12월	3,960		
○전자예금압류시스템저장데이터암호화 2,200,000원	2,200		
지방세체납정리	231,972	272,160	△40,188
지방세체납액정리	231,972	259,160	△27,188
201 일반운영비	231,972	259,160	△27,188
01 사무관리비	44,592	53,880	△9,288
○일반수용비	44,592		
ㅇ지방세체납고지서제작 40원*450,000건	18,000		
ㅇ지방세체납안내문제작 40원*40,000건	1,600		
ㅇ고지서출력봉함기소모품 500,000원*50%	250		
ㅇ번호판영치제비용(영치증,수리비,볼트,도구등) 1,562,000원	1,562		
ㅇ홍보물제작(현수막,입간판등) 150,000원*3회*50%	225		
ㅇ토너구입 150,000원*4대*4회	2,400		
ㅇ복사용지구입 25,000원*15박스	375		
ㅇ압류부동산공매대행비 200,000원*10건	2,000		
ㅇ체납자신용정보조회연간이용료(연1회,정액) 3,960,000원	3,960		
ㅇ전자예금압류시스템이용료(연1회,정액) 7,920,000원	7,920		
ㅇ전자예금압류,추심,해제수수료(연1회,정액) 3,300,000원	3,300		
ㅇ신용카드매출채권압류및해제수수료 3,000,000원	3,000		
02 공공운영비	187,380	205,280	△17,900
○체납고지서우편발송 400원*455,000건*90%	163,800		
○체납처분관련통지서발송	17,820		
ㅇ통지서(등기우편) 2,500원*6,800건*90%	15,300		
ㅇ통지서(일반우편) 400원*6,300건	2,520		
○번호판영치모바일시스템통신요금 60,000원*10대*12월*80%	5,760		
행정운영경비(세무2과)	41,825	69,024	△27,199
기본경비	41,825	69,024	△27,199
행정사무경비	41,825	69,024	△27,199
201 일반운영비	24,849	25,651	△802
01 사무관리비	24,849	25,651	△802
○기본사무용품비 3,240,000원	3,240		

부서: 세무2과
정책: 행정운영경비(세무2과)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○소모품비	5,400,000원	5,400		
○급량비	13,794,000원	13,794		
○일반수수료	1,200,000원	1,200		
○소규모수선비	1,215,000원	1,215		
202 여비		12,176	38,573	△26,397
01 국내여비		12,176	38,573	△26,397
○관내여비(27명)	10,620,000원	10,620		
○관외여비	1,556,000원	1,556		
203 업무추진비		4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비		4,800	4,800	0
○정원30인이하(27명)	400,000원*12월	4,800		