세 출 예 산 사 업 명 세 서

2011년도 본예산 일반회계 남부동 ~ 남부동

부서: 남부동
정책: 주민행정 편의도모
단위: 효율적인 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
남부동	587,414	581,813	5,601
주민행정 편의도모	397,894	395,616	2,278
효율적인 청사관리	30,360	34,500	△4,140
청사관리	30,360	34,500	△4,140
201 일반운영비	23,460	14,500	8,960
01 사무관리비	16,980	2,160	14,820
○무인경보시스템 유지보수비 190,000원*1개소*12월	2,280		
○청사 관리 청소 용역비 600,000원*12월	7,200		
○급량비	7,500		
¤총무담당	7,500		
-산불예방 홍보 및 산불비상근무 특근매식비(전직원) 1,000,000원	1,000		
-재해대책 비상근무 등 특근매식비 2,000,000원	2,000		
-각종 훈련,행사 참가자 특근매식비 1,500,000원	1,500		
-동행정추진 특근매식비 3,000,000원	3,000		
02 공공운영비	6,480	12,340	△5,860
○연료비	2,880		
¤석유, 가스난료 유류대 1,000원*120일*8시간*3대	2,880		
○시설장비 유지비	3,600		
¤청사유지보수비 300,000원*12월	3,600		
202 여비	6,900	7,000	△100
01 국내여비	6,900	7,000	△100
○회의 및 교육등 출장여비 2,200,000원	2,200		
○동행정업무 추진여비 3,500,000원	3,500		
○체납세징수 추진여비 1,200,000원	1,200		
주민자치 관리	69,330	68,830	500
주민자치 운영	6,550	6,050	500
201 일반운영비	3,600	3,600	0
03 행사운영비	3,600	3,600	0
○일반수용비	3,600		
¤각종행사 물품구입 및 홍보물 제작 250,000원*2회*3종	1,500		
¤행사지원 차량 임차료 550,000원*2대	1,100		
¤행사지원 장비 임차료 1,000,000원*1식	1,000		
301 일반보상금	2,450	2,450	0
10 행사실비보상금	2,450	2,450	0
○각종행사 참여자 실비보상 7,000원*70명*5회	2,450		

부서: 남부동
정책: 주민행정 편의도모
단위: 주민자치 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
405 자산취득비	500	0	500
01 자산및물품취득비	500	0	500
○스캐너(주민등록증, 복지카드발급)구입 500,000원*1대	500		
자매결연 추진	1,000	1,000	0
301 일반보상금	1,000	1,000	0
10 행사실비보상금	1,000	1,000	0
○자매결연행사추진 실비보상 10,000원*50명*2회	1,000		
주민화합행사추진	5,600	5,600	0
201 일반운영비	3,600	3,600	0
02 공공운영비	1,800	1,800	0
○시설장비 유지비	1,800		
¤체력단련시설물 유지보수 150,000원*4종*3회	1,800		
03 행사운영비	1,800	1,800	0
○주민화합 대화의날 운영비 150,000원*12월	1,800		
307 민간이전	2,000	2,000	0
04 민간행사보조	2,000	2,000	0
○체육행사지원 2,000,000원*1식	2,000		
통.리.반장 활동지원	56,180	56,180	0
301 일반보상금	56,180	56,180	0
05 통·리·반장활동보상금	56,180	56,180	0
○통장수당 200,000원*16명*12월	38,400		
○통장상여금 200,000원*16명*2회	6,400		
○회의참석수당 20,000원*16명*2회*12월	7,680		
○반장수당 50,000원*74명	3,700		
주민편익 증진사업	298,204	292,286	5,918
소규모 주민숙원사업	165,000	158,800	6,200
201 일반운영비	10,000	8,800	1,200
01 사무관리비	3,000	1,800	1,200
○재해예방 및 농로보수 장비 임차료 500,000원*6대	3,000		
02 공공운영비	7,000	7,000	0
○관정,양수장 유지보수 500,000원*7개소*2회	7,000		
401 시설비및부대비	155,000	150,000	5,000
01 시설비	155,000	150,000	5,000
○범어동 용수로 설치공사(L=150m) 30,000,000원*1식	30,000		

부서: 남부동
정책: 주민행정 편의도모
단위: 주민편익 증진사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○도남동 농로 확포장공사(L=100m, B=3.0m) 25,000,000원*1식	25,000		
○봉동 정묘편 용수로 설치공사(L=120m) 30,000,000원*1식	30,000		
○괴연동 마을안길 보수공사(L=100m) 25,000,000원*1식	25,000		
○도동1통 용배수로 설치공사(L=50m) 25,000,000원*1식	25,000		
○금노동 농로포장 및 옹벽설치공사(L=200m) 20,000,000원*1식	20,000		
소규모 주민불편해소사업	60,000	60,000	0
401 시설비및부대비	60,000	60,000	0
01 시설비	60,000	60,000	0
○농로및안길포장공사 10,000,000원*3개소	30,000		
○주민불편해소사업 10,000,000원*3개소	30,000		
도시환경 정비	73,204	73,486	△282
101 인건비	17,204	17,536	△332
04 기간제근로자등보수	17,204	17,536	△332
○하절기 방역인부임 38,200원*1명*70일	2,674		
○광고물정비 등 도시환경정비 인부임 38,200원*5명*10회	1,910		
○연도변 풀베기 인부임 55,000원*10명*16회	8,800		
○도시가꾸기(조경) 인부임 38,200원*10명*10회	3,820		
201 일반운영비	21,200	16,200	5,000
01 사무관리비	5,200	3,200	2,000
○도시환경정비 장비임차 450,000원*6대	2,700		
○가로기(태극기, 민방위기 등) 구입 10,000원*2종*125개	2,500		
02 공공운영비	16,000	13,000	3,000
○공공요금및 제세	2,000		
¤불법쓰레기처리 수수료 20,000원*100톤	2,000		
○시설장비 유지비	14,000		
¤가로등 및 방범등 유지보수 5,000,000원*2회	10,000		
¤도시 체육시설 유지보수 1,000,000원*2종*2회	4,000		
206 재료비	19,800	21,750	△1,950
01 재료비	19,800	21,750	△1,950
○방역약품구입비 10,000원*100일	1,000		
○방역 및 예초기 유류구입	6,300		
¤휘발유 1,800원*10리터*100일	1,800		
¤경유 1,500원*30리터*100일	4,500		

부서: 남부동
정책: 주민행정 편의도모
단위: 주민편익 증진사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○도시가꾸기 초화등 모종구입 500원*4종*4,000본	8,000		
○도시환경정비(쓰레기종량제봉투)등 재료구입 20,000원*10개소*15회	3,000		
○기타 소모성 재료구입 10,000원*10종*15회	1,500		
401 시설비및부대비	15,000	18,000	△3,000
01 시설비	15,000	18,000	△3,000
○작산 국도4호선 법면 이미지 개선사업 15,000,000원*1식	15,000		
행정운영경비	189,520	186,197	3,323
기본경비(남부동)	189,520	176,659	12,861
기본경비	189,520	176,659	12,861
201 일반운영비	141,320	138,999	2,321
01 사무관리비	39,080	49,109	△10,029
○일반운영비	22,770		
¤사무용 복사용지 구입 26,000원*20박스*3회	1,560		
¤소모성 사무용품 구입 200,000원*6회	1,200		
¤사무용방석 구입 및 세탁비 15,000원*20개*2회	600		
¤청소용품등 소모성 물품구입 50,000원*5종*5회	1,250		
¤화장실 관리용품 구입 100,000원*4회*3개소	1,200		
¤국경일 등 기념일 가로기게양 용역료 100,000원*15회	1,500		
¤각종 홍보물(현수막,입간판 등)제작 100,000원*4개회*6회	2,400		
¤사무서식 ,인쇄 유인물 제작 200,000원*10종	2,000		
¤사진인화 및 필름구입 400원*2,000매	800		
¤홍보용 신문 및 잡지 구독료 15,000원*12종*12월	2,160		
¤명패 및 시상품 구입 200,000원*5회	1,000		
¤주민등록·인감 등 발급 관련 용품구입 20,000원*10종*6회	1,200		
¤복사기,팩스,프린트 토너구입 150,000원*10대*2회	3,000		
¤ 사무실 방역 소독료 100,000원*5회	500		
¤ 사무실 환경개선 화초 등 구입 100,000원*12월	1,200		
¤소규모 수선비 100,000원*12월	1,200		
○운영수당	15,760		
¤숙직수당 40,000원*249일	9,960		
¤일직수당 50,000원*116일	5,800		

부서: 남부동
정책: 행정운영경비
단위: 기본경비(남부동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○자기계발혁신도서상품권 구입 10,000원*11명*5회	550		
02 공공운영비	100,740	88,390	12,350
○공공요금 및 제세	90,590		
¤우편후납요금(등기및일반) 320,000원*12월	3,840		
¤청사전기요금 500,000원*12월	6,000		
¤가로,방범등 전기요금 4,000,000원*12월	48,000		
¤작산 및 하이브리드로 신설가로등 전기요금 2,500,000원*12월	30,000		
¤상하수도 사용요금 50,000원*12월	600		
¤환경개선부담금(시설물분,자동차분) 100,000원*2개소*2회	400		
¤유선방송 수신요금 20,000원*12월	240		
¤청사전기안전검사 수수료 60,000원*12월	720		
¤사무실청소용 종량제봉투 구입 2,000원*30매*12월	720		
¤ 관용차량 자동차세 70,000원*1회	70		
○시설장비 유지비	4,650		
¤복사기 등 사무기기 유지관리비 100,000원*14대	1,400		
¤ 업무용 컴퓨터 유지관리비 70,000원*15대	1,050		
¤기타비품 장비유지관리 100,000원*6종*2회	1,200		
¤정수기,화장실등 유지관리 100,000원*1종*10회	1,000		
○차량선박비	5,500		
¤차량정비 및 소모품(유류)비 250,000원*12월	3,000		
¤보험가입등 차량관리비 2,500,000원*1식	2,500		
03 행사운영비	1,500	1,500	0
○각종 행사지원 운영비 1,500,000원*1식	1,500		
202 여비	30,360	23,760	6,600
02 월액여비	30,360	23,760	6,600
○월액여비 230,000원*11명*12월	30,360		
203 업무추진비	10,040	0	10,040
01 기관운영업무추진비	6,600	0	6,600
○동장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	440	0	440
○정원가산금(11명) 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	0	3,000
○부서운영비(15인이하) 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	7,800	13,900	△6,100
01 자산및물품취득비	7,800	13,900	△6,100
○컴퓨터구입 1,000,000원*4대	4,000		

부서: 남부동
정책: 행정운영경비
단위: 기본경비(남부동) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○모니터 구입 450,000원*4대	1,800		
○프린터 구입 500,000원*2대	1,000		
○사무실 냉장고 구입 1,000,000원*1대	1,000		