세 출 예 산 사 업 명 세 서

2008년도 본예산 일반회계

부서:봉강면
정책:행정운영경비(봉강면)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
봉강면	252,485	323,219	△70,734
행정운영경비(봉강면)	101,329	113,678	△12,349
인력운영비	38,210	37,806	404
인건비	26,810	26,406	404
101 인건비	26,810	26,406	404
02 수당	26,810	26,406	404
○초과근무수당	26,810		
-5급 9,622*21시간*1명*12월 =	2,425		
-6급 8,165*21시간*4명*12월 =	8,231		
-7급 7,325*21시간*3명*12월 =	5,538		
-8급 6,564*21시간*3명*12월 =	4,963		
-9급 5,887*21시간*1명*12월 =	1,484		
-기능직	4,169		
・9등급 5,887*21시간*1명*12월 =	1,484		
・10등급 5,326*21시간*2명*12월 =	2,685		
물건비	11,400	11,400	0
203 업무추진비	9,600	9,600	0
01 기관운영업무추진비	6,000	6,000	
○면장 500,000*12월 =	6,000		
02 정원가산업무추진비	600	600	
○직원사기진작 40,000*15명 =	600		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	
○부서운영업무추진 250,000*12월 =	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	
○면장 150,000*12월 =	1,800		
기본경비	63,119	75,872	△12,753
일반운영비	23,019	34,472	△11,453
201 일반운영비	23,019	34,472	△11,453
01 사무관리비	20,257	31,186	△10,929
○기본사무용품 구입 20,000*15명 =	300		
○면정현황판 수정 500,000*1식 =	500		
○행정봉투구입 70*5,000매 =	350		

부서:봉강면
정책:행정운영경비(봉강면)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○소모성 물품구입 30,000*12월 =	360		
○사무용 서식 인쇄 50*15종*1,000매 =	750		
○업무추진 도서구입 20,000*5종 =	100		
○민원 편의용 봉투제작 50*3,000매*2회 =	300		
○인증기 소무품비 15,000*3종*4회 =	180		
○민원실 환경정비용 화분구입 30,000*3종*4회 =	360		
○커트, 침구 세탁비 7,000*5종*3회 =	105		
○사무실 미화용품 구입	1,176		
－방향제 12,000*2개소*12월 =	288		
－두루마리 화장지 4,000*2속*12월 =	96		
－티슈 10,000*2개소*12월 =	240		
－청소도구 5,000*3종*4회 =	60		
－쓰레기 봉투 구입 1,300*20일*12월 =	312		
－세제구입 5,000*3종*12회 =	180		
○청사 게양용 기 구입 10,000*3종*12월 =	360		
○가로기 구입 5,000*30개*2종 =	300		
○현수막 제작	2,200		
－중 100,000*10매 =	1,000		
－소 60,000*15매 =	900		
－입간판 20,000*15매 =	300		
○소규모 수선비 40,000*12월 =	480		
○민원실 신문 구독료 10,000*4부*12월 =	480		
○민원실 정수기 유지관리비 17,000*12월 =	204		
○민원실 정수기 위생컵 구입 30,000*4회 =	120		
○민원 접대용 차재료 등 구입 25,000*4종*12월 =	1,200		
○민원실 월간 정보지 구입 10,000*12월 =	120		
○주민 접견용 소모품 구입 15,000*2종*12월 =	360		
○업무추진용 고무인 제작 15,000*5종*2회 =	150		
○업무추진용 면장갑 구입 400*500개 =	200		
○사무실 소화기 충약 20,000*10대 =	200		
○물가 및 가격정보지 구입 20,000*12월 =	240		
○건설품셈 구입 70,000*1권 =	70		

부서:봉강면
정책:행정운영경비(봉강면)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○방석구입비 5,000*30개 =	150		
○청소용 쓰레기 봉투구입	822		
－마대 3,300*5매*12월 =	198		
－100리터 2,600*10매*12월 =	312		
－50리터 1,300*20매*12월 =	312		
○산불예방 상황근무수당 40,000*68일 =	2,720		
○급량비 5,000*15명*6식*12월 =	5,400		
02 공공운영비	2,762	3,286	△524
○유선방송 수신료 6,600*12월 =	80		
○업무추진용 우편료	2,632		
－일반 220*2,500통 =	550		
－등기 1,720*1,000통 =	1,720		
－반송료 1,810*200통 =	362		
○이륜자동차 보험료 50,000*1대 =	50		
여비	39,600	41,400	△1,800
202 여비	39,600	41,400	△1,800
01 국내여비	3,600	5,400	△1,800
○국내여비 20,000*15명*12월 =	3,600		
02 월액여비	36,000	36,000	
○월액여비 200,000*15명*12월 =	36,000		
자산취득비	500	0	500
405 자산취득비	500	0	500
01 자산및물품취득비	500	0	500
○디지털카메라 구입 500,000*1대 =	500		
봉강면 주민생활 편익 증진	151,156	89,541	61,615
생활환경정비	29,776	25,301	4,475
도로 및 가로수변 정비	10,080	9,600	480
101 인건비	10,080	9,600	480
10 기간제근로자등보수	10,080	9,600	480
○예취인부임	9,600		
－국도 100,000*4명*3일*3회 =	3,600		
－지방도 100,000*4명*3일*3회 =	3,600		
－군도 100,000*4명*3일*2회 =	2,400		

부서:봉강면
정책:봉강면 주민생활 편익 증진
단위:생활환경정비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○4대 보험료 9,600,000*30/1,000 =	288		
○간식비 2,000*96명 =	192		
꽃의 거리 조성	9,847	6,720	3,127
101 인건비	4,547	4,220	327
10 기간제근로자등보수	4,547	4,220	327
○보통인부임 42,200*10명*5일*2회 =	4,220		
○4대보험 4,220,000*30/1,000 =	127		
○간식비 2,000*100명 =	200		
206 재료비	1,800	700	1,100
01 재료비	1,800	700	1,100
○코스모스 종자 구입 10,000*80kg =	800		
○유채 종자 구입 10,000*80kg =	800		
○소모품 구입 20,000*5종*2회 =	200		
401 시설비및부대비	3,500	1,800	1,700
04 시설비	3,500	1,800	1,700
○장비임차 350,000*5일*2회 =	3,500		
봉강쉼터 정비	90	1,200	△1,110
206 재료비	90	0	90
01 재료비	90	0	90
○소모품 구입 10,000*3종*3회 =	90		
동절기 결빙도로 정비	933	507	426
101 인건비	633	507	126
10 기간제근로자등보수	633	507	126
○보통인부임 42,200*5명*3회 =	633		
401 시설비및부대비	300	0	300
04 시설비	300	0	300
○장비임차 100,000*1대*3회 =	300		
백운저수지~성불계곡 환경정비	2,427	2,088	339
101 인건비	1,819	1,688	131
10 기간제근로자등보수	1,819	1,688	131
○보통인부임 42,200*10명*4회 =	1,688		
○4대 보험료 1,688,000*30/1,000 =	51		
○간식비 2,000*40명 =	80		

부서:봉강면
정책:봉강면 주민생활 편익 증진
단위:생활환경정비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
206 재료비	608	400	208
01 재료비	608	400	208
○종량제 봉투 구입	368		
-50리터 1,300*2매*10명*4회 =	104		
-종량제 마대 3,300*2매*10명*4회 =	264		
○소모품 구입 2,000*3종*10명*4회 =	240		
공한지 정비	2,499	0	2,499
101 인건비	2,274	0	2,274
10 기간제근로자등보수	2,274	0	2,274
○보통인부임 42,200*5명*5일*2회 =	2,110		
○4대 보험료 2,110,000*30/1,000 =	64		
○간식비 2,000*50명 =	100		
206 재료비	225	0	225
01 재료비	225	0	225
○종량제 쓰레기 봉투 구입	125		
-50리터 1,300*2매*5명*2회 =	26		
-종량제 마대 3,300*3매*5명*2회 =	99		
○소모품 구입 2,000*5종*5명*2회 =	100		
백운저수지 꽃단지 조성	3,900	5,186	△1,286
206 재료비	1,800	2,000	△200
01 재료비	1,800	2,000	△200
○코스모스 종자 구입 10,000*80kg =	800		
○유채 종자 구입 10,000*80kg =	800		
○소모품 구입 20,000*5종*2회 =	200		
401 시설비및부대비	2,100	1,500	600
04 시설비	2,100	1,500	600
○장비임차 350,000*3일*1대*2회 =	2,100		
시민 참여행정운영	121,380	64,240	57,140
주민역량 강화	3,935	0	3,935
201 일반운영비	900	0	900
01 사무관리비	900	0	900
○차량임차료 300,000*3회 =	900		
301 일반보상금	3,035	0	3,035

부서:봉강면
정책:봉강면 주민생활 편익 증진
단위:시민 참여행정운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
10 행사실비보상금	3,035	0	3,035
○특화작물 작목반 선진지 견학 15,000*30명*2회 =	900		
○농촌마을종합개발사업 추진위원회 선진지 견학 15,000*25명*1회 =	375		
○소득전략작목 전문가 초청 강의	1,760		
－강사료 300,000*2명*2회 =	1,200		
－원고료 3,500*20매*2시간*2명*2회 =	560		
이장 반장 활동지원	60,190	60,190	0
301 일반보상금	60,190	60,190	0
05 통・리・반장활동보상금	60,190	60,190	
○이장 기본수당 200,000*18명*12월 =	43,200		
○이장 상여금 200,000*18명*200% =	7,200		
○이장회의 참석수당 20,000*18명*2회*12월 =	8,640		
○반장수당 50,000*23명 =	1,150		
면정 활동상황 홍보	6,450	2,250	4,200
201 일반운영비	4,200	0	4,200
01 사무관리비	4,200	0	4,200
○면정행사 주민수송 차량 임차료 200,000*2대*3회 =	1,200		
○면정 현황 및 발전계획 책자 제작 5,000원*600부 =	3,000		
301 일반보상금	2,250	2,250	0
10 행사실비보상금	2,250	2,250	
○면정보고회 및 각종 행사참석자 행사실비 5,000*150명*3회 =	2,250		
복지 상담실 운영	1,636	0	1,636
201 일반운영비	1,636	0	1,636
01 사무관리비	1,636	0	1,636
○도서구입 20,000*5종 =	100		
○소모성 물품구입 30,000*12월 =	360		
○신문 구독료	456		
－중앙지 12,000*12월 =	144		
－지방지 8,000*2종*12월 =	192		
－월간지 5,000*2종*12월 =	120		
○복지 클라이언트 접대용 차재료 구입 30,000*2종*12월 =	720		

부서:봉강면
정책:봉강면 주민생활 편익 증진
단위:시민 참여행정운영 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
청사관리	10,437	1,800	8,637
101 인건비	640	0	640
10 기간제근로자등보수	640	0	640
○청사 조경수 관리 인부임 80,000*2명*2일*2회 =	640		
201 일반운영비	7,997	0	7,997
01 사무관리비	1,687	0	1,687
○청사 바닥 광택 청소 2,000*500*1회 =	1,000		
○청사 유지비 1,897*603*60% =	687		
02 공공운영비	6,310	0	6,310
○전기요금 500,000*12월 =	6,000		
○환경개선 부담금 60,000*2회 =	120		
○정화조 청소 수수료 7,600*25톤 =	190		
307 민간이전	1,800	1,800	0
05 민간위탁금	1,800	1,800	
○무인경보 시스템 용역비 150,000*12월 =	1,800		
화장실 관리	732	0	732
201 일반운영비	732	0	732
01 사무관리비	732	0	732
○화장실 관리용품 구입	732		
-두루마리 화장지 4,000*2속*2개소*12월 =	192		
-핸드타올 20,000*2개소*6월 =	240		
-청소용품 10,000*5종*6회 =	300		
구)봉강보건지소 관리	29,034	0	29,034
201 일반운영비	4,034	0	4,034
01 사무관리비	1,894	0	1,894
○소모성 물품구입 10,000*12월 =	120		
○사무실 및 화장실 청수 비품 구입 5,000*5종*4회 =	100		
○온풍 난방기 연료비 970*1.5리터*8시간*90일*1대*70% =	734		
○냉방기 냉매보충 50,000*2회 =	100		
○관급 쓰레기 봉투 구입 1,300*10일*12월 =	156		
○정수기 유지 관리비 17,000*12월 =	204		
○소규모 수선비 40,000*12월 =	480		

부서:봉강면
정책:봉강면 주민생활 편익 증진
단위:시민 참여행정운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	2,140	0	2,140
○공공요금	2,140		
－전기요금 100,000*12월 =	1,200		
－상수도 요금 70,000*12월 =	840		
－환경개선 부담금 50,000*2회 =	100		
401 시설비및부대비	25,000	0	25,000
04 시설비	25,000	0	25,000
○시설 리모델링 25,000,000*1식 =	25,000		
장비 유지관리	8,966	0	8,966
201 일반운영비	8,966	0	8,966
01 사무관리비	8,966	0	8,966
○온풍난방 연료비 970*3.1리터*8시간*90일*2대*70% =	3,032		
○예취기 관리	1,360		
－수리비 50,000*3대*2회 =	300		
－유류비 1,520*500리터 =	760		
－오일 10,000*3대*10회 =	300		
○양수기 관리	1,136		
－유지비 25,000*18대*2회*70% =	630		
－유류비 1,520*300리터 =	456		
－오일 10,000*5통 =	50		
○관용차량 유지비	2,898		
－유류 1,360*15,000km*0.1리터*120% =	2,448		
－보험료 및 검사료 250,000*1대 =	250		
－자동차세 50,000*2회 =	100		
－환경개선 부담금 50,000*2회 =	100		
○냉난방기 유지비 60,000*4대 =	240		
○전자제품 수리비 50,000*3종*2회 =	300		