세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 추경1회 일반회계

부서: 심곡2동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
심곡2동 민원행정과	649,792	2,685,153	△2,035,361
	국 448		
	시 649,344		
소통하는 주민자치 역량 강화(일반공공행정/일반행정)	105,557	212,440	△106,883
주민생활지원	84,877	163,760	△78,883
민원실 운영	15,396	13,760	1,636
201 일반운영비	15,396	8,760	6,636
01 사무관리비	6,930	360	6,570
본예산	6,930	360	6,570
○민원발급 각종 서식 인쇄 제작비 3,000원*10종*50부	1,500		
○통합증명발급기 등 소모품 구입비	5,430		
- 인증기 토너 240,000원*4회*3대	2,880		
- 인증기 퓨저 370,000원*1회*3대	1,110		
- 기타 소모품(스테플러호침, 순번대기표 ,주소변경 라벨) 120,000원*12회	1,440		
02 공공운영비	8,466	8,400	66
본예산	8,466	8,400	66
○인감대장 이송 등 우편물 발송비	8,466		
- 등기 1,930원*350건*12월	8,106		
- 일반 300원*100건*12월	360		
통반 운영	49,200	53,200	△4,000
301 일반보상금	49,200	53,200	△4,000
05 통장·이장·반장활동보상금	49,200	53,200	△4,000
본예산	49,200	53,200	△4,000
○통장활동보상	49,200		
- 기본수당 200,000원*15명*12월	36,000		
- 상여금 200,000원*15명*2회	6,000		
- 회의참석수당 20,000원*15명*2회*12월	7,200		
주민생활지원	20,281	96,800	△76,519
201 일반운영비	1,100	89,800	△88,700
01 사무관리비	1,100	89,600	△88,500
본예산	1,100	89,600	△88,500
○원미사랑봉사대 운영물품 구입 100,000원	100		
○가로기 구입 5,000원*200개	1,000		
206 재료비	2,500	2,500	0
01 재료비	2,500	2,500	0

부서: 심곡2동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	2,500	2,500	0
○행복한 옥상텃밭 가꾸기 재료비 2,500,000원	2,500		
301 일반보상금	2,440	4,500	△2,060
09 행사실비보상금	2,440	4,500	△2,060
본예산	3,240	4,500	△1,260
○원미사랑봉사대 운영비 5,000원*20명*4회*6월	2,400		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
추경1회	(2,440)	(3,240)	(△800)
○원미사랑봉사대 운영비 1,680,000원	(1,680)	(2,400)	(△720)
○참여예산 주민회의 운영비 760,000원	(760)	(840)	(△80)
401 시설비및부대비	14,241	0	14,241
01 시설비	14,241	0	14,241
본예산	14,241	0	14,241
○땡땡이골목 주변 화단 조성사업(참여예산) 14,241,000원	14,241		
주민자치센터 운영	20,680	20,680	0
주민자치센터 운영	17,440	17,440	0
201 일반운영비	17,440	17,440	0
01 사무관리비	17,440	17,440	0
본예산	17,440	17,440	0
○취미교실 강사수당 7,000,000원	7,000		
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
본예산	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
고객과 성과중심의 주민센터 운영(일반공공행정/일반행정)	193,785	493,743	△299,958
원활한 행정 운영 지원	8,536	425,824	△417,288
행정복지센터 업무 추진	8,200	390,988	△382,788
201 일반운영비	5,200	207,375	△202,175
01 사무관리비	5,200	203,725	△198,525
본예산	5,200	203,725	△198,525

부서: 심곡2동 민원행정과
정책: 고객과 성과중심의 주민센터 운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 원활한 행정 운영 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○의회 업무보고서 및 수감자료 유인 5,000,000원	5,000		
○조달청 나라장터 이용 수수료 20,000원*10건	200		
203 업무추진비	3,000	16,200	△13,200
03 시책추진업무추진비	3,000	16,200	△13,200
본예산	3,000	16,200	△13,200
○지역안정 및 당면 업무추진 3,000,000원	3,000		
시정홍보관리	336	32,636	△32,300
201 일반운영비	336	29,036	△28,700
01 사무관리비	336	29,036	△28,700
본예산	336	29,036	△28,700
○신문 구독료	336		
- 중앙지 15,000원*1개소*12월	180		
- 지방지 13,000원*1개소*12월	156		
청사 및 차량 유지관리	185,249	67,919	117,330
청사관리	175,389	65,199	110,190
201 일반운영비	135,589	59,999	75,590
01 사무관리비	7,340	3,250	4,090
본예산	7,340	3,250	4,090
○동청사 일반수용비	7,340		
- 소방안전관리대행 수수료 130,000원*12월	1,560		
- 정화조 청소비 600,000원*1회	600		
- 저수조청소비 320,000원*2회	640		
- 전기안전관리대행 수수료 200,000원*12월	2,400		
- 동청사 방역비 128,000원*5회	640		
- 청사관리 비품구입 1,500,000원	1,500		
02 공공운영비	128,249	56,749	71,500
본예산	128,249	56,749	71,500
○공공요금 및 제세	102,350		
- 전기요금 4,000,000원*12월	48,000		
- 상하수도요금 2,200,000원*12월	26,400		
- 동청사연료비 2,200,000원*12월	26,400		
- 교통유발부담금 1,000,000원	1,000		
- 환경개선부담금 250,000원*2회	500		
- 도시가스사고배상책임보험료 50,000원	50		

부서: 심곡2동 민원행정과
정책: 고객과 성과중심의 주민센터 운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 청사 및 차량 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○시설장비유지비	25,899		
- 건물유지비 2,700원*4,718㎡	12,739		
- 기계실 유지비 2,000,000원	2,000		
- 화장실 유지비 200,000원*12월	2,400		
- 승강기 유지관리대행용역수수료 230,000원*12월	2,760		
- 냉온수기유니트 세관정비 6,000,000원	6,000		
401 시설비및부대비	5,800	5,000	800
01 시설비	5,800	5,000	800
본예산	5,800	5,000	800
○3층 회의실 유도방수 공사 2,100,000원	2,100		
○청사 외부계단 보수공사 3,700,000원	3,700		
405 자산취득비	34,000	200	33,800
01 자산및물품취득비	34,000	200	33,800
본예산	34,000	200	33,800
○청사 냉난방기 구입 34,000,000원	34,000		
청사보안	3,600	0	3,600
201 일반운영비	3,600	0	3,600
01 사무관리비	3,600	0	3,600
본예산	3,600	0	3,600
○무인경비 시스템 운영 수수료 300,000원*12월	3,600		
차량관리	6,260	2,720	3,540
201 일반운영비	6,260	2,720	3,540
02 공공운영비	6,260	2,720	3,540
본예산	6,260	2,720	3,540
○공공요금 및 제세	460		
- 자동차세 110,000원*1대+230,000원*1대	340		
- 자동차검사료 60,000원*2대	120		
○관용차량 유지비 2,500,000원*2대	5,000		
○관용차량 보험료 400,000원*2대	800		
건전한 지역 문화 육성(문화및관광/문화예술)	1,980	22,710	△20,730
다양한 지역문화의 활성화	1,980	22,710	△20,730
문화산업 진흥	0	22,710	△22,710
201 일반운영비	0	18,390	△18,390
01 사무관리비	0	18,390	△18,390
본예산	1,100	18,390	△17,290

부서: 심곡2동 민원행정과
정책: 건전한 지역 문화 육성(문화및관광/문화예술)
단위: 다양한 지역문화의 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○문화산업 관련업자 교육교재 제작비 3,000원*200권	600		
○문화산업 관련업자 교육 강사료 250,000원*1시간*2회	500		
추경1회	(0)	(1,100)	(△1,100)
○문화산업 관련업자 교육교재 제작비 0원	(0)	(600)	(△600)
○문화산업 관련업자 교육 강사료 0원	(0)	(500)	(△500)
문화산업 단속 규제	1,980	0	1,980
201 일반운영비	1,980	0	1,980
01 사무관리비	1,980	0	1,980
본예산	1,980	0	1,980
○불법게임물 운반 임차료 99,000원*20대	1,980		
쾌적한 생활환경 조성(환경보호/대기)	1,500	6,300	△4,800
생활공해 관리	1,500	6,300	△4,800
환경오염 배출원 관리	1,500	6,300	△4,800
201 일반운영비	1,500	1,500	0
01 사무관리비	1,500	1,500	0
본예산	1,500	1,500	0
○환경오염 측정관련 운영경비 1,500,000원	1,500		
건전한 위생문화 조성(보건/식품의약안전)	5,512	32,760	△27,248
	국 448		
	시 5,064		
위생수준 향상을 위한 예방관리	5,512	13,760	△8,248
	국 448		
	시 5,064		
식품 및 공중위생관리	4,600	13,760	△9,160
201 일반운영비	3,500	4,000	△500
01 사무관리비	3,500	4,000	△500
본예산	3,500	4,000	△500
○식품 및 공중 위생 관련 물품 및 홍보물 제작200원*2종*1,250부+2,500원*1종*1,000개	3,000		
○식중독예방 오염도 검사 시약 구입 3,125원*160개	500		
301 일반보상금	1,100	2,500	△1,400
11 기타보상금	1,100	2,500	△1,400
본예산	1,100	2,500	△1,400
○부정·불량식품 주민신고 보상금 10,000원*10건	100		

부서: 심곡2동 민원행정과
정책: 건전한 위생문화 조성(보건/식품의약안전)
단위: 위생수준 향상을 위한 예방관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○공익신고 보상금에 따른 상환금 100,000원*10건	1,000		
식품안전사고 예방관리(지자체 위생관리)	912	0	912
	국 448		
	시 464		
201 일반운영비	912	0	912
	국 448		
	시 464		
02 공공운영비	912	0	912
	국 448		
	시 464		
본예산	912	0	912
	국 448		
	시 464		
○휴대용 식품안전관리 보고장비 통신요금 38,000원*2대*12월	912		
	국 448		
	시 464		
행정운영경비(심곡2동 민원행정과)(기타/기타)	341,458	1,816,328	△1,474,870
인력운영비	276,342	1,430,906	△1,154,564
인력운영비	276,342	1,400,995	△1,124,653
101 인건비	276,342	1,400,995	△1,124,653
01 보수	239,493	1,378,545	△1,139,052
본예산	239,493	1,378,545	△1,139,052
○초과근무수당	239,493		
- 6급 10,682원*16명*28시간*12월	57,427		
- 7급 9,649원*18명*28시간*12월	58,358		
- 8급 8,663원*19명*28시간*12월	55,305		
- 9급 7,830원*26명*28시간*12월	68,403		
02 기타직보수	2,985	22,450	△19,465
본예산	2,985	22,450	△19,465
○청원경찰 초과근무수당	2,985		
- 경장 8,883원*1명*28시간*12월	2,985		
03 무기계약근로자보수	33,864	0	33,864
본예산	33,864	0	33,864
○민원인 안내 공무직 인건비	30,712		
- 기본급 1,908,110원*1명*12월	22,898		
- 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		

부서: 심곡2동 민원행정과
정책: 행정운영경비(심곡2동 민원행정과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
- 명절휴가비 954,055원*1명*2회	1,909		
- 가족수당 80,000원*1명*12월	960		
- 민원수당 30,000원*1명*12월	360		
- 시간외근무수당 13,580원*1명*15시간*12월	2,445		
- 연가보상비 72,400원*1명*8일	580		
○민원인 안내 공무직 보험료	3,092		
- 국민연금 30,712,000원*45/1,000	1,383		
- 건강보험 30,712,000원*30.6/1,000	940		
- 노인장기요양보험 932,110원*65.5/1,000	62		
- 고용보험 30,712,000원*15/1,000	461		
- 산재보험 30,712,000원*8/1,000	246		
○조합원 체육행사비 60,000원*1회*1명	60		
기본경비	65,116	385,422	△320,306
기본경비	65,116	43,200	21,916
201 일반운영비	25,260	15,840	9,420
01 사무관리비	25,260	15,840	9,420
본예산	25,260	15,840	9,420
○부서운영기본경비	20,520		
- 일반수용비 40,000원*19명*12월	9,120		
- 급양비 50,000원*19명*12월	11,400		
○복사기 임차료	4,740		
- 흑백복합기 120,000원*1대*12월	1,440		
- 컬러복합기 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	27,360	17,280	10,080
01 국내여비	27,360	17,280	10,080
본예산	27,360	17,280	10,080
○업무추진기본여비 120,000원*19명*12월	27,360		
203 업무추진비	12,496	10,080	2,416
01 기관운영업무추진비	6,336	6,600	△264
본예산	6,336	6,600	△264
○기관운영업무추진비 6,336,000원	6,336		
02 정원가산업무추진비	1,960	480	1,480
본예산	1,960	480	1,480
○정원가산업무추진비 40,000원*49명	1,960		
04 부서운영업무추진비	4,200	3,000	1,200
본예산	4,200	3,000	1,200

부서: 심곡2동 민원행정과
정책: 행정운영경비(심곡2동 민원행정과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		

부서: 심곡2동 복지과
정책: 참여복지 실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회 복지사업 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
심곡2동 복지과	75,780	2,720	73,060
	도 900		
	시 74,880		
참여복지 실현(사회복지/취약계층지원)	27,660	2,720	24,940
	도 900		
	시 26,760		
지역사회 복지사업 활성화	27,660	2,720	24,940
	도 900		
	시 26,760		
맞춤형복지 운영 지원	24,660	2,720	21,940
201 일반운영비	22,330	1,040	21,290
01 사무관리비	15,800	800	15,000
본예산	15,800	800	15,000
○동 맞춤형복지추진 운영비 800,000원	800		
○저소득층 환경개선 지원비 500,000원*18회	9,000		
○리스차량 임차료 500,000원*12월	6,000		
02 공공운영비	6,530	240	6,290
본예산	5,690	240	5,450
○관용차량관리	3,650		
- 차량유지비 50,000원*12월	600		
- 유류비 150,000원*12월	1,800		
- 보험료 900,000원*1대	900		
- 자동차세 350,000원*1대	350		
○우편요금 150,000원*12월	1,800		
○방문상담용 휴대폰 사용료 20,000원*12월	240		
추경1회	(6,530)	(5,690)	(840)
○우편요금 220,000원*12월	(2,640)	(1,800)	(840)
203 업무추진비	750	0	750
03 시책추진업무추진비	750	0	750
본예산	750	0	750
○복지업무 수행에 따른 업무추진비 750,000원	750		
301 일반보상금	1,580	1,680	△100
09 행사실비보상금	1,580	1,680	△100
본예산	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
추경1회	(1,580)	(1,680)	(△100)

부서: 심곡2동 복지과
정책: 참여복지 실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회 복지사업 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 1,580,000원	(1,580)	(1,680)	(△100)
동 지역 사회보장협의체 활성화 지원	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
201 일반운영비	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
01 사무관리비	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
본예산	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
○복지사각지대 발굴 홍보비 600,000원	600		
	도 180		
	시 420		
○동복지협의체 특화사업 2,400,000원	2,400		
	도 720		
	시 1,680		
건강한 주민 생활환경 조성(보건/보건의료)	300	0	300
방역 지원	300	0	300
방역소독 지원	300	0	300
201 일반운영비	300	0	300
02 공공운영비	300	0	300
본예산	300	0	300
○방역 및 유지관리비 50,000원*6월	300		
행정운영경비(심곡2동 복지과)(기타/기타)	47,820	0	47,820
기본경비	47,820	0	47,820
기본경비	47,820	0	47,820
201 일반운영비	20,580	0	20,580
01 사무관리비	20,580	0	20,580
본예산	20,580	0	20,580
○부서운영기본경비	17,280		
- 일반수용비 40,000원*16명*12월	7,680		
- 급양비 50,000원*16명*12월	9,600		
○칼라복합기임차료 275,000원*1대*12월	3,300		

부서: 심곡2동 복지과
정책: 행정운영경비(심곡2동 복지과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
202 여비	23,040	0	23,040
01 국내여비	23,040	0	23,040
본예산	23,040	0	23,040
○업무추진기본여비 120,000원*16명*12월	23,040		
203 업무추진비	4,200	0	4,200
04 부서운영업무추진비	4,200	0	4,200
본예산	4,200	0	4,200
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		

부서: 심곡2동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재・민방위)
단위: 신속한 재난・재해 대응체계 구축 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
심곡2동 생활안전과	757,078	582,172	174,906
안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재・민방위)	52,331	57,175	△4,844
신속한 재난・재해 대응체계 구축	38,951	57,175	△18,224
재난・재해 예방대책	6,765	57,175	△50,410
201 일반운영비	1,650	15,000	△13,350
01 사무관리비	650	15,000	△14,350
본예산	650	15,000	△14,350
○방재훈련 행사추진비	650		
- 행사용품 구입비 300,000원	300		
- 방재훈련 급식비 7,000원*50명	350		
02 공공운영비	1,000	0	1,000
본예산	1,000	0	1,000
○재해대책장비 유지관리비 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	1,250	0	1,250
03 시책추진업무추진비	1,250	0	1,250
본예산	1,250	0	1,250
○재난.재해 예방활동 업무추진 1,250,000원	1,250		
206 재료비	1,905	0	1,905
01 재료비	1,905	0	1,905
본예산	1,905	0	1,905
○수방대책용 수방자재 구입	1,905		
- PP마대 340원*1,000매	340		
- PE필름 100,000원*2롤	200		
- 모래 22,000원*20㎥	440		
- 삽 10,000원*40개	400		
- 반코팅장갑 17,500원*30묶음	525		
301 일반보상금	1,960	1,100	860
09 행사실비보상금	1,960	1,100	860
본예산	2,800	1,100	1,700
○시민방재단 급식비	2,800		
- 시민방재단 7,000원*20명*5동*4회	2,800		
추경1회	(1,960)	(2,800)	(△840)
○시민방재단 급식비	(1,960)	(2,800)	(△840)
- 시민방재단 1,960,000원	(1,960)	(2,800)	(△840)
차량관리	32,186	0	32,186
201 일반운영비	14,460	0	14,460

부서: 심곡2동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재・민방위)
단위: 신속한 재난・재해 대응체계 구축 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
02 공공운영비	14,460	0	14,460
본예산	14,460	0	14,460
○공공요금 및 제세	4,460		
- 자동차세 30,000원*2대	60		
- 자동차보험료 2,000,000원*2대	4,000		
- 자동차검사료 60,000원*2대	120		
- 환경개선부담금 70,000원*2회*2대	280		
○관용차량유지비	10,000		
- 관용차량유지비 5,000,000원*2대	10,000		
405 자산취득비	17,726	0	17,726
01 자산및물품취득비	17,726	0	17,726
추경1회	(17,726)	(0)	(17,726)
○현장기동 관용차량(1톤더블캡) 구입 17,726,000원*1대	(17,726)	(0)	(17,726)
체계적인 민방위 운영	13,380	0	13,380
민방위 교육훈련	13,380	0	13,380
201 일반운영비	13,380	0	13,380
02 공공운영비	13,380	0	13,380
본예산	13,380	0	13,380
○민방위통지서우편요금	13,380		
- 등기 1,930원*2,000명*3회	11,580		
- 일반 300원*2,000명*3회	1,800		
안전한 도로환경 조성(수송및교통/도로)	546,845	0	546,845
도로 유지 관리	546,845	0	546,845
도로점용 관리	26,115	0	26,115
201 일반운영비	26,115	0	26,115
02 공공운영비	26,115	0	26,115
본예산	26,115	0	26,115
○도로점용료 고지서 발송 등 우편요금	1,115		
- 일반우편 300원*500건	150		
- 등기우편 1,930원*500건	965		
○도로점용료 부가가치세 납부 250,000,000원*10%	25,000		
도로 및 도로시설물 관리	520,730	0	520,730
201 일반운영비	103,210	0	103,210
01 사무관리비	600	0	600
본예산	600	0	600

부서: 심곡2동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(수송및교통/도로)
단위: 도로 유지 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○공무직(수로원, 준설원) 대기실 비품 구입	600		
- 침구세트 구입 75,000원*4명	300		
- 청소용품 구입 150,000원*2회	300		
02 공공운영비	102,610	0	102,610
본예산	102,610	0	102,610
○보안등 전기요금 102,010,000원	102,010		
○업무용 휴대전화 사용료 50,000원*1대*12월	600		
206 재료비	54,820	0	54,820
01 재료비	54,820	0	54,820
본예산	54,820	0	54,820
○도로보수 자재구입	10,000		
- 모래 20,000원*50㎥	1,000		
- 시선유도봉 20,000원*50개	1,000		
- 볼라드 200,000원*20개	4,000		
- 기타 잡자재(시멘트,레미탈,잡철물 등) 4,000,000원	4,000		
○가로·보안등 보수자재 구입	44,820		
- 메탈램프 30,000원*1,800등*20/100	10,800		
- 메탈램프용 안정기 23,000원*1,800등*20/100	8,280		
- 보안등 자동점멸기 80,000원*1,800등*10/100	14,400		
- 기타자재(등기구, 글러브 등) 315,000원*1,800등*2/100	11,340		
401 시설비및부대비	362,700	0	362,700
01 시설비	360,000	0	360,000
본예산	445,000	0	445,000
○도로 및 도로부속시설물 정비사업	300,000		
- 상반기 150,000,000원	150,000		
- 하반기 150,000,000원	150,000		
○심곡천 가는길 조성(심곡1동 참여예산) 85,000,000원	85,000		
○가로·보안등 신설 및 유지보수 60,000,000원	60,000		
추경1회	(360,000)	(445,000)	(△85,000)
○심곡천 가는길 조성(심곡1동 참여예산) 0원	(0)	(85,000)	(△85,000)
03 시설부대비	2,700	0	2,700
본예산	2,700	0	2,700

부서: 심곡2동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(수송및교통/도로)
단위: 도로 유지 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 300,000,000원*0.0072	2,160		
○가로·보안등 신설 및 유지보수 60,000,000원*0.9%	540		
편리한 도시기반 시설 확충(수송및교통/대중교통·물류등기타)	4,800	80,325	△75,525
주차장 확충	4,800	18,000	△13,200
내집안 주차장 설치 지원	4,800	18,000	△13,200
402 민간자본이전	4,800	18,000	△13,200
01 민간자본사업보조(자체재원)	4,800	18,000	△13,200
본예산	4,800	18,000	△13,200
○내집안주차장 설지지원 보조 1,200,000원*4개면	4,800		
깨끗하고 청결한 도시환경 조성(환경보호/폐기물)	111,862	234,612	△122,750
깨끗한 가로 환경 조성	110,862	234,612	△123,750
쓰레기 불법투기 단속	110,862	234,612	△123,750
101 인건비	77,870	188,625	△110,755
04 기간제근로자등보수	77,870	188,625	△110,755
본예산	77,870	188,625	△110,755
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 인건비	61,764		
- 기본급 6,470원*8시간*3명*22일*10월	34,162		
- 주휴수당 6,470원*8시간*3명*5주*10월	7,764		
- 연차수당 6,470원*8시간*3명*10월	1,553		
- 야간근무수당 6,470원*4시간*1.5배*3명*10일*10월	11,646		
- 휴일근무수당 6,470원*8시간*1.5배*3명*2일*10월	4,659		
- 부대비(교통비) 3,000원*3명*22일*10월	1,980		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 생활임금	7,209		
- 기본급 780원*8시간*3명*22일*10월	4,119		
- 주휴수당 780원*8시간*3명*5주*10월	936		
- 연차수당 780원*8시간*3명*1일*10월	188		
- 야간근무수당 780원*4시간*1.5배*3명*10일*10월	1,404		
- 휴일근무수당 780원*8시간*1.5배*3명*2일*10월	562		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 보험료	8,597		
- 국민연금 68,973,000원*45/1,000	3,104		
- 건강보험 68,973,000원*30.6/1,000	2,111		

부서: 심곡2동 생활안전과
정책: 깨끗하고 청결한 도시환경 조성(환경보호/폐기물)
단위: 깨끗한 가로 환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
- 노인장기요양보험 2,111,000원*65.5/1,000	139		
- 고용보험 68,973,000원*15/1,000	1,035		
- 산재보험 68,973,000원*32/1,000	2,208		
○쓰레기불법투기단속 피복비 100,000원*3명	300		
201 일반운영비	26,212	44,337	△18,125
01 사무관리비	13,250	12,500	750
본예산	13,250	12,500	750
○쓰레기불법투기단속 급식비 7,000원*5명*10일*10월	3,500		
○생활환경정비 비품구입 1,000,000원	1,000		
○올바른 쓰레기배출 홍보물 제작 2,000,000원	2,000		
○쓰레기불법투기 경고안내판 정비 300,000원*5개소*2회	3,000		
○쓰레기불법투기 폐기물 위탁처리 수수료 250,000원*15톤	3,750		
02 공공운영비	12,962	31,837	△18,875
본예산	12,962	31,837	△18,875
○쓰레기불법투기 감시카메라 운영요금	3,344		
- 전력사용료 3,000원*6대*12월	216		
- 인터넷사용료 30,000원*6대*12월	2,160		
- CCTV 유지관리비 806,000원*6대*20%	968		
○쓰레기불법투기단속 블랙박스 운영요금	6,480		
- 전기요금 10,000원*27대*12월	3,240		
- 유지관리비 600,000원*27대*20%	3,240		
○행정처분 통보 발송 우편료	1,938		
- 등기 1,930원*600건	1,158		
- 일반 300원*2,600건	780		
○쓰레기불법투기단속용 공용휴대폰 통신요금 50,000원*2대*12월	1,200		
202 여비	2,880	0	2,880
01 국내여비	2,880	0	2,880
본예산	2,880	0	2,880
○생활환경정비반 시간선택제임기제 출장여비 10,000원*2명*12일*12월	2,880		
301 일반보상금	1,900	1,000	900
09 행사실비보상금	1,400	0	1,400
본예산	1,400	0	1,400

부서: 심곡2동 생활안전과
정책: 깨끗하고 청결한 도시환경 조성(환경보호/폐기물)
단위: 깨끗한 가로 환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○생활환경정비 참여자 급식비 7,000원*10명*2회*10월	1,400		
11 기타보상금	500	1,000	△500
본예산	500	1,000	△500
○쓰레기불법투기 신고보상금 100,000원*5명	500		
405 자산취득비	2,000	650	1,350
01 자산및물품취득비	2,000	650	1,350
본예산	2,000	650	1,350
○대형폐기물 배출 수수료 처리용 인증기 구입 2,000,000원*1대	2,000		
자원절약 및 재활용 촉진	1,000	0	1,000
재활용 관리	1,000	0	1,000
201 일반운영비	1,000	0	1,000
01 사무관리비	1,000	0	1,000
본예산	1,000	0	1,000
○재활용 및 음식물쓰레기 관련 홍보물 제작 1,000,000원	1,000		
행정운영경비(심곡2동 생활안전과)(기타/기타)	40,040	208,560	△168,520
기본경비	40,040	208,560	△168,520
기본경비	40,040	71,220	△31,180
201 일반운영비	21,390	29,520	△8,130
01 사무관리비	14,100	29,520	△15,420
본예산	18,420	29,520	△11,100
○부서운영기본경비	15,120		
- 일반수용비 40,000원*14명*12월	6,720		
- 급양비 50,000원*14명*12월	8,400		
○복합기임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
통계목이체	△4,320	18,420	△22,740
02 공공운영비	7,290	0	7,290
본예산	7,290	0	7,290
○민원우편요금	7,290		
- 등기 1,930원*3,000건	5,790		
- 일반 300원*5,000건	1,500		
202 여비	14,400	37,440	△23,040
01 국내여비	14,400	37,440	△23,040
본예산	20,160	37,440	△17,280
○업무추진기본여비 120,000원*14명*12월	20,160		
통계목이체	△5,760	20,160	△25,920

부서: 심곡2동 생활안전과
정책: 행정운영경비(심곡2동 생활안전과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
203 업무추진비	3,000	4,260	△1,260
04 부서운영업무추진비	3,000	4,260	△1,260
본예산	3,000	4,260	△1,260
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	1,250	0	1,250
01 자산및물품취득비	1,250	0	1,250
본예산	1,250	0	1,250
○이중캐비닛구입 350,000원	350		
○문서보관용 캐비닛 구입 300,000원*3개	900		
재무활동(심곡2동 생활안전과)(환경보호/폐기물)	1,200	0	1,200
보전지출	1,200	0	1,200
반환금기타	1,200	0	1,200
802 반환금기타	1,200	0	1,200
03 과오납금등	1,200	0	1,200
본예산	1,200	0	1,200
○대형폐기물 배출철회에 따른 반환금 10,000원*10건*12월	1,200		

부서: 심곡1동
정책: 주민센터운영(심곡1동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
심곡1동	168,151	329,996	△161,845
주민센터운영(심곡1동)(일반공공행정/일반행정)	122,998	287,356	△164,358
주민생활지원	56,410	60,610	△4,200
민원실운영	6,490	5,790	700
201 일반운영비	6,490	5,790	700
01 사무관리비	1,240	540	700
본예산	840	540	300
○인증기 소모품 구입 15,000원*3회*12월	540		
○민원실 각종 서식 인쇄 100,000원*3회	300		
추경1회	(1,240)	(840)	(400)
○민원실 각종 서식 인쇄 350,000원*2회	(700)	(300)	(400)
02 공공운영비	5,250	5,250	0
본예산	5,250	5,250	0
○인감대장 이송 등 우편물 발송 437,500원*12월	5,250		
통반운영	45,920	49,920	△4,000
301 일반보상금	45,920	49,920	△4,000
05 통장·이장·반장활동보상금	45,920	49,920	△4,000
본예산	45,920	49,920	△4,000
○통장활동보상	45,920		
- 기본수당 200,000원*14명*12월	33,600		
- 상여금 200,000원*14명*2회	5,600		
- 회의참석수당 20,000원*14명*2회*12월	6,720		
주민생활지원	4,000	4,900	△900
201 일반운영비	400	400	0
01 사무관리비	100	100	0
본예산	100	100	0
○원미사랑봉사대 운영물품 구입 100,000원	100		
02 공공운영비	300	300	0
본예산	300	300	0
○방역 및 유지관리비 30,000원*10회	300		
301 일반보상금	3,600	4,500	△900
09 행사실비보상금	3,600	4,500	△900
본예산	4,500	4,500	0
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○원미사랑봉사대 운영비 5,000원*20명*4회*6월	2,400		

부서: 심곡1동
정책: 주민센터운영(심곡1동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
추경1회	(3,600)	(4,500)	(△900)
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 1,160,000원	(1,160)	(1,260)	(△100)
○원미사랑봉사대 운영비 1,680,000원	(1,680)	(2,400)	(△720)
○참여예산 주민회의 운영비 760,000원	(760)	(840)	(△80)
주민자치센터운영	28,700	24,740	3,960
주민자치센터운영	22,460	18,500	3,960
201 일반운영비	21,200	17,240	3,960
01 사무관리비	21,200	17,240	3,960
본예산	21,200	17,240	3,960
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
○주민자치프로그램 강사수당 170,000원*10건*4월	6,800		
○프로그램실 수용비	3,960		
- 암막커튼 제작 35,000원*56㎡	1,960		
- 현황판 제작 2,000,000원	2,000		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0
본예산	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
진말몽당축제	3,000	3,000	0
307 민간이전	3,000	3,000	0
04 민간행사사업보조	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
○진말몽당축제 3,000,000원	3,000		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
본예산	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
재산관리	37,888	202,006	△164,118
청사관리	28,716	198,786	△170,070
201 일반운영비	28,716	29,866	△1,150
01 사무관리비	2,180	2,980	△800

부서: 심곡1동
정책: 주민센터운영(심곡1동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	2,180	2,980	△800
○동청사 일반수용비	2,180		
- 전기안전진단수수료 150,000원*1회	150		
- 소방안전관리대행 수수료 110,000원*12월	1,320		
- 정화조 청소비 360,000원*1회	360		
- 소방자재 구입비 100,000원	100		
- 도시가스 시설 검사료 50,000원*1회	50		
- 동청사 소독비 100,000원*2회	200		
02 공공운영비	26,536	26,886	△350
본예산	26,536	26,886	△350
○공공요금 및 제세	20,050		
- 전기요금 1,200,000원*12월	14,400		
- 상하수도요금 200,000원*12월	2,400		
- 도시가스요금 200,000원*12월	2,400		
- 환경개선부담금 200,000원*2회	400		
- 교통유발부담금 400,000원	400		
- 도시가스 배상책임 보험료 50,000원	50		
○시설장비 유지비	6,486		
- 건물 유지비 2,470원*1,649㎡	4,074		
- 화장실 유지비 80,000원*12월	960		
- 승강기 유지관리대행용역수수료 121,000원*12월	1,452		
청사보안	2,952	0	2,952
201 일반운영비	2,952	0	2,952
01 사무관리비	2,952	0	2,952
본예산	2,952	0	2,952
○무인경비시스템 운영 및 CCTV유지관리 수수료 246,000원*12월	2,952		
차량관리	6,220	3,220	3,000
201 일반운영비	6,220	3,220	3,000
02 공공운영비	6,220	3,220	3,000
본예산	6,220	3,220	3,000
○공공요금 및 제세	2,020		
- 자동차세 30,000원	30		
- 환경개선부담금 70,000원*2회	140		
- 자동차검사료 50,000원	50		
- 자동차보험료 1,800,000원	1,800		

부서: 심곡1동
정책: 주민센터운영(심곡1동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○관용차량 유지비	4,200		
- 화물차 유지비 3,000,000원	3,000		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현(사회복지/취약계층지원)	2,620	2,720	△100
지역사회복지사업활성화	2,620	2,720	△100
무한돌봄센터 운영지원	2,620	2,720	△100
201 일반운영비	1,040	1,040	0
01 사무관리비	800	800	0
본예산	800	800	0
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	240	240	0
본예산	240	240	0
○방문상담용 휴대폰 사용료 20,000원*12월	240		
301 일반보상금	1,580	1,680	△100
09 행사실비보상금	1,580	1,680	△100
본예산	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
추경1회	(1,580)	(1,680)	(△100)
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 1,580,000원	(1,580)	(1,680)	(△100)
안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재·민방위)	3,783	0	3,783
체계적인 민방위 운영	3,783	0	3,783
민방위 교육 훈련	3,783	0	3,783
201 일반운영비	3,783	0	3,783
02 공공운영비	3,783	0	3,783
본예산	3,783	0	3,783
○민방위통지서 우편발송 요금	3,783		
- 일반우편 300원*1,350명	405		
- 등기우편 1,930원*1,750명	3,378		
행정운영경비(심곡1동)(기타/기타)	37,750	39,920	△2,170
기본경비	37,750	39,920	△2,170
기본경비	37,750	39,920	△2,170
201 일반운영비	14,670	14,040	630
01 사무관리비	14,670	14,040	630
본예산	14,670	14,040	630

부서: 심곡1동
정책: 행정운영경비(심곡1동)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○부서운영기본경비	10,800		
— 일반수용비 40,000원*10명*12월	4,800		
— 급양비 50,000원*10명*12월	6,000		
○복합기임차료 120,000원*2대*12월	2,880		
○칼라프린터기 토너 330,000원*1대*3회	990		
202 여비	14,400	15,840	△1,440
01 국내여비	14,400	15,840	△1,440
본예산	14,400	15,840	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*10명*12월	14,400		
203 업무추진비	8,680	10,040	△1,360
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
본예산	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	400	440	△40
본예산	400	440	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(심곡1동)(환경보호/폐기물)	1,000	0	1,000
보전지출	1,000	0	1,000
반환금기타	1,000	0	1,000
802 반환금기타	1,000	0	1,000
03 과오납금등	1,000	0	1,000
본예산	1,000	0	1,000
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 1,000,000원	1,000		

부서: 심곡3동
정책: 주민센터운영(심곡3동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
심곡3동	192,693	184,019	8,674
주민센터운영(심곡3동)(일반공공행정/일반행정)	144,474	142,339	2,135
주민생활지원	67,336	58,368	8,968
민원실운영	9,746	7,048	2,698
201 일반운영비	9,746	7,048	2,698
01 사무관리비	4,346	1,648	2,698
본예산	4,346	1,648	2,698
○인증기 소모품 구입 22,000원*4회	88		
○통합증명발급기 유지관리	2,398		
- 통합증명발급기 토너 구입 93,500원*2대*5회	935		
- 통합증명발급기 퓨저 구입 385,000원*2대	770		
- 통합증명발급기 부품 등 교체비 346,500원*2대	693		
○민원실발급 각종 서식 인쇄 300,000원	300		
○민원실 수족관 관리비 130,000원*12월	1,560		
02 공공운영비	5,400	5,400	0
본예산	5,400	5,400	0
○인감대장 이송 등 우편물 발송 450,000원*12월	5,400		
통반운영	45,920	48,920	△3,000
301 일반보상금	45,920	48,920	△3,000
05 통장·이장·반장활동보상금	45,920	48,920	△3,000
본예산	45,920	48,920	△3,000
○통장활동보상	45,920		
- 기본수당 200,000원*14명*12월	33,600		
- 상여금 200,000원*14명*2회	5,600		
- 회의참석수당 20,000원*14명*2회*12월	6,720		
주민생활지원	11,670	2,400	9,270
201 일반운영비	300	300	0
02 공공운영비	300	300	0
본예산	300	300	0
○방역 및 유지관리비 300,000원	300		
301 일반보상금	1,920	2,100	△180
09 행사실비보상금	1,920	2,100	△180
본예산	2,100	2,100	0

부서: 심곡3동
정책: 주민센터운영(심곡3동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
추경1회	(1,920)	(2,100)	(△180)
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 1,160,000원	(1,160)	(1,260)	(△100)
○참여예산 주민회의 운영비 760,000원	(760)	(840)	(△80)
401 시설비및부대비	9,450	0	9,450
01 시설비	9,450	0	9,450
본예산	9,450	0	9,450
○심곡초등학교 담장 벽화조성(참여예산) 9,450,000원	9,450		
주민자치센터운영	27,040	36,205	△9,165
주민자치센터운영	23,800	32,965	△9,165
201 일반운영비	20,440	20,440	0
01 사무관리비	20,440	20,440	0
본예산	20,440	20,440	0
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
○취미교실 강사수당 10,000,000원	10,000		
301 일반보상금	3,360	1,582	1,778
11 기타보상금	3,360	1,582	1,778
본예산	3,360	1,582	1,778
○주민자치센터 자원봉사자 운영	3,360		
- 한글교실 강사 7,000원*120회	840		
- 주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
- 헬스장 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
본예산	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
재산관리	50,098	47,766	2,332
청사관리	45,028	45,036	△8
201 일반운영비	45,028	43,616	1,412
01 사무관리비	5,452	3,540	1,912

부서: 심곡3동
정책: 주민센터운영(심곡3동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	5,452	3,540	1,912
○동청사 일반수용비	5,452		
- 방화관리 대행수수료 120,000원*12월	1,440		
- 정화조 청소비 300,000원	300		
- 저수조 청소비 195,000원*2회	390		
- 전기안전관리 대행수수료 80,000원*12월	960		
- 동청사 소독비 100,000원*2회	200		
- 도시가스시설 검사료 50,000원*1회	50		
- 무인경비 시스템 사용료 176,000원*12월	2,112		
02 공공운영비	39,576	40,076	△500
본예산	39,576	40,076	△500
○공공요금 및 제세	30,150		
- 전기료 950,000원*12월	11,400		
- 상하수도료 300,000원*12월	3,600		
- 동청사 연료비 1,200,000원*12월	14,400		
- 교통유발부담금 300,000원*1회	300		
- 환경개선부담금 200,000원*2회	400		
- 도시가스 배상책임 보험료 50,000원*1회	50		
○시설장비 유지비	9,426		
- 건물 유지비 2,470원*1,573㎡	3,886		
- 기계실 유지관리비 1,500,000원	1,500		
- 화장실 유지비 50,000원*12월	600		
- 승강기 유지관리비 220,000원*12월	2,640		
- 빙축열 냉방시스템 유지관리비 500,000원	500		
- 폐열회수환기장치 유지관리비 300,000원	300		
차량관리	5,070	2,730	2,340
201 일반운영비	5,070	2,730	2,340
02 공공운영비	5,070	2,730	2,340
본예산	5,070	2,730	2,340
○공공요금 및 제세	1,370		
- 자동차세 30,000원	30		
- 자동차 검사료 40,000원	40		
- 자동차 보험료 1,300,000원	1,300		
○관용차량 유지비	3,700		
- 화물차 유지비 2,500,000원	2,500		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현(사회복지/취약계층지원)	2,380	2,480	△100

부서: 심곡3동
정책: 참여복지실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회복지사업활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
지역사회복지사업활성화	2,380	2,480	△100
무한돌봄센터 운영지원	2,380	2,480	△100
201 일반운영비	800	800	0
01 사무관리비	800	800	0
본예산	800	800	0
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
301 일반보상금	1,580	1,680	△100
09 행사실비보상금	1,580	1,680	△100
본예산	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
추경1회	(1,580)	(1,680)	(△100)
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 1,580,000원	(1,580)	(1,680)	(△100)
안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재·민방위)	7,959	0	7,959
체계적인 민방위 운영	7,959	0	7,959
민방위 교육훈련	7,959	0	7,959
201 일반운영비	7,959	0	7,959
02 공공운영비	7,959	0	7,959
본예산	7,959	0	7,959
○민방위통지서 우편발송 요금	7,959		
- 일반우편	330		
· 기본교육대상 300원*1,100명	330		
- 등기우편	7,629		
· 보충교육대상(1~3차) 1,920원*900명*3회	5,184		
· 보충교육통지 반송 1,630원*500명*3회	2,445		
행정운영경비(심곡3동)(기타/기타)	37,180	39,200	△2,020
기본경비	37,180	39,200	△2,020
기본경비	37,180	39,200	△2,020
201 일반운영비	14,100	13,320	780
01 사무관리비	14,100	13,320	780
본예산	14,100	13,320	780
○부서운영기본경비	10,800		
- 일반수용비 40,000원*10명*12월	4,800		
- 급양비 50,000원*10명*12월	6,000		

부서: 심곡3동
정책: 행정운영경비(심곡3동)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○복합기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	14,400	15,840	△1,440
01 국내여비	14,400	15,840	△1,440
본예산	14,400	15,840	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*10명*12월	14,400		
203 업무추진비	8,680	10,040	△1,360
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
본예산	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	400	440	△40
본예산	400	440	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(심곡3동)(환경보호/폐기물)	700	0	700
보전지출	700	0	700
반환금기타	700	0	700
802 반환금기타	700	0	700
03 과오납금등	700	0	700
본예산	700	0	700
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 700,000원	700		

부서: 원미2동
정책: 주민센터운영(원미2동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
원미2동	174,526	148,995	25,531
주민센터운영(원미2동)(일반공공행정/일반행정)	131,010	107,075	23,935
주민생활지원	69,320	59,600	9,720
민원실운영	6,700	3,900	2,800
201 일반운영비	6,700	3,900	2,800
01 사무관리비	3,100	300	2,800
본예산	3,100	300	2,800
○인증기 소모품 구입 2,300,000원	2,300		
○민원 발급 각종 서식 인쇄 800,000원	800		
02 공공운영비	3,600	3,600	0
본예산	3,600	3,600	0
○인감대장 이송 등 우편물 발송 300,000원*12월	3,600		
통반운영	49,200	52,900	△3,700
301 일반보상금	49,200	52,900	△3,700
05 통장·이장·반장활동보상금	49,200	52,900	△3,700
본예산	49,200	52,900	△3,700
○통장활동보상	49,200		
- 기본수당 200,000원*15명*12월	36,000		
- 상여금 200,000원*15명*2회	6,000		
- 회의참석수당 20,000원*15명*2회*12월	7,200		
주민생활지원	13,420	2,800	10,620
201 일반운영비	700	700	0
02 공공운영비	700	700	0
본예산	700	700	0
○방역 및 유지관리비 700,000원	700		
301 일반보상금	1,920	2,100	△180
09 행사실비보상금	1,920	2,100	△180
본예산	2,600	2,100	500
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
○심폐소생술 교육(참여예산) 500,000원	500		
추경1회	(1,920)	(2,600)	(△680)
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 1,160,000원	(1,160)	(1,260)	(△100)
○참여예산 주민회의 운영비 760,000원	(760)	(840)	(△80)

부서: 원미2동
정책: 주민센터운영(원미2동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○심폐소생술 교육(참여예산) 0원	(0)	(500)	(△500)
405 자산취득비	10,800	0	10,800
01 자산및물품취득비	10,800	0	10,800
본예산	10,800	0	10,800
○자동제세동기 설치(참여예산) 2,280,000원*3대	6,840		
○주민자치신문'원미마루'거치대 설치(참여예산) 120,000원*33대	3,960		
주민자치센터운영	38,355	30,220	8,135
주민자치센터운영	35,115	26,980	8,135
201 일반운영비	25,000	25,720	△720
01 사무관리비	25,000	25,720	△720
본예산	25,000	25,720	△720
○취미교실 강사수당 8,000,000원	8,000		
○주민자치위원 회의참석 수당 30,000원*25명*12월	9,000		
○주민자치소식지 '원미마루' 제작비 2,000,000원*4회	8,000		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0
본예산	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
405 자산취득비	8,855	0	8,855
01 자산및물품취득비	8,855	0	8,855
본예산	8,855	0	8,855
○프로그램 강의실 물품 구입	8,855		
- 책상 396,000원*10개	3,960		
- 의자 151,800원*30개	4,554		
- 강연대 341,000원*1개	341		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
본예산	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
재산관리	23,335	17,255	6,080
청사관리	14,255	14,535	△280
201 일반운영비	14,255	14,535	△280

부서: 원미2동
정책: 주민센터운영(원미2동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 사무관리비	1,760	1,700	60
본예산	1,760	1,700	60
○동청사 일반수용비	1,760		
- 방화관리대행수수료 130,000원*12월	1,560		
- 정화조 청소비 200,000원*1회	200		
02 공공운영비	12,495	12,835	△340
본예산	12,495	12,835	△340
○공공요금 및 제세	9,630		
- 전기요금 570,000원*12월	6,840		
- 상하수도요금 80,000원*12월	960		
- 동청사 연료비 150,000원*12월	1,800		
- 도시가스 배상책임 보험료 30,000원	30		
○시설장비 유지비	2,865		
- 건물 유지비 2,470원*917㎡	2,265		
- 화장실 유지비 50,000원*12월	600		
청사보안	2,160	0	2,160
201 일반운영비	2,160	0	2,160
01 사무관리비	2,160	0	2,160
본예산	2,160	0	2,160
○무인경비시스템 운영 수수료 180,000원*12월	2,160		
차량관리	6,920	2,720	4,200
201 일반운영비	6,920	2,720	4,200
02 공공운영비	6,920	2,720	4,200
본예산	6,920	2,720	4,200
○공공요금 및 제세	3,220		
- 자동차세 30,000원	30		
- 환경개선부담금 70,000원*2회	140		
- 자동차 검사료 50,000원	50		
- 관용차량 보험료 3,000,000원	3,000		
○관용차량 유지비	3,700		
- 화물차 유지비 2,500,000원	2,500		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현(사회복지/취약계층지원)	2,524	2,720	△196
지역사회복지사업활성화	2,524	2,720	△196
무한돌봄센터 운영지원	2,524	2,720	△196
201 일반운영비	944	1,040	△96

부서: 원미2동
정책: 참여복지실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회복지사업활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 사무관리비	800	800	0
본예산	800	800	0
○동 무한돌복복지센터 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	144	240	△96
본예산	144	240	△96
○방문상담용 휴대폰 사용료 12,000원*12월	144		
301 일반보상금	1,580	1,680	△100
09 행사실비보상금	1,580	1,680	△100
본예산	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
추경1회	(1,580)	(1,680)	(△100)
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 1,580,000원	(1,580)	(1,680)	(△100)
안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재·민방위)	2,732	0	2,732
체계적인 민방위 운영	2,732	0	2,732
민방위 교육훈련	2,732	0	2,732
201 일반운영비	2,732	0	2,732
02 공공운영비	2,732	0	2,732
본예산	2,732	0	2,732
○민방위통지서 우편발송 요금	2,732		
- 일반우편 300원*1,000명	300		
- 등기우편 1,930원*420명*3회	2,432		
행정운영경비(원미2동)(기타/기타)	37,180	39,200	△2,020
기본경비	37,180	39,200	△2,020
기본경비	37,180	39,200	△2,020
201 일반운영비	14,100	13,320	780
01 사무관리비	14,100	13,320	780
본예산	14,100	13,320	780
○부서운영기본경비	10,800		
- 일반수용비 40,000원*10명*12월	4,800		
- 급양비 50,000원*10명*12월	6,000		
○복사기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	14,400	15,840	△1,440
01 국내여비	14,400	15,840	△1,440
본예산	14,400	15,840	△1,440

부서: 원미2동
정책: 행정운영경비(원미2동)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○업무추진기본여비 120,000원*10명*12월	14,400		
203 업무추진비	8,680	10,040	△1,360
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
본예산	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	400	440	△40
본예산	400	440	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(원미2동)(환경보호/폐기물)	1,080	0	1,080
보전지출	1,080	0	1,080
반환금 기타	1,080	0	1,080
802 반환금기타	1,080	0	1,080
03 과오납금등	1,080	0	1,080
본예산	1,080	0	1,080
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 90,000원*12월	1,080		

부서: 소사동
정책: 주민센터운영(소사동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
소사동	132,975	128,756	4,219
주민센터운영(소사동)(일반공공행정/일반행정)	92,564	89,396	3,168
주민생활지원	40,840	41,760	△920
민원실운영	5,820	4,560	1,260
201 일반운영비	5,820	4,560	1,260
01 사무관리비	1,620	360	1,260
본예산	792	360	432
○민원발급 각종 서식 인쇄 3,000원*10종*12권	360		
○주소변경 라벨프린터 소모품 구입비 3,000원*2대*12월	72		
○인증기 유지 및 소모품 구입비 15,000원*2개*12월	360		
추경1회	(1,620)	(792)	(828)
○민원발급 각종 서식 인쇄 3,000원*25종*12권	(900)	(360)	(540)
○주소변경 라벨프린터 소모품 구입비 15,000원*2대*12월	(360)	(72)	(288)
02 공공운영비	4,200	4,200	0
본예산	4,200	4,200	0
○인감대장 이송 등 우편물 발송 350,000원*12월	4,200		
통반운영	32,800	34,800	△2,000
301 일반보상금	32,800	34,800	△2,000
05 통장·이장·반장활동보상금	32,800	34,800	△2,000
본예산	32,800	34,800	△2,000
○통장활동보상	32,800		
- 기본수당 200,000원*10명*12월	24,000		
- 상여금 200,000원*10명*2회	4,000		
- 회의참석수당 20,000원*10명*2회*12월	4,800		
주민생활지원	2,220	2,400	△180
201 일반운영비	300	300	0
02 공공운영비	300	300	0
본예산	300	300	0
○방역 및 유지관리비 300,000원	300		
301 일반보상금	1,920	2,100	△180
09 행사실비보상금	1,920	2,100	△180
본예산	840	2,100	△1,260

부서: 소사동
정책: 주민센터운영(소사동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
추경1회	(1,920)	(840)	(1,080)
○참여예산 주민회의 운영비 760,000원	(760)	(840)	(△80)
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 1,160,000원	(1,160)	(0)	(1,160)
주민자치센터운영	18,940	17,440	1,500
주민자치센터운영	15,700	14,200	1,500
201 일반운영비	14,440	12,940	1,500
01 사무관리비	14,440	12,940	1,500
본예산	14,440	12,940	1,500
○취미교실 강사수당 4,000,000원	4,000		
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0
본예산	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*1명*180일	1,260		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
본예산	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
재산관리	32,784	30,196	2,588
청사관리	27,864	27,476	388
201 일반운영비	24,364	21,776	2,588
01 사무관리비	4,578	2,090	2,488
본예산	4,578	2,090	2,488
○동청사 일반수용비	2,466		
- 방화관리대행 수수료 143,000원*12월	1,716		
- 정화조 청소비 250,000원*1회	250		
- 저수조 청소비 150,000원*2회	300		
- 소방자재 및 소화기 충약 10,000원*20개	200		
○무인경비 및 CCTV 유지보수 용역비 176,000원*12월	2,112		
02 공공운영비	19,786	19,686	100
본예산	19,786	19,686	100

부서: 소사동
정책: 주민센터운영(소사동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○공공요금 및 제세	15,110		
- 전기요금 500,000원*12월	6,000		
- 상하수도요금 200,000원*6월	1,200		
- 동청사 연료비 1,200,000원*6월	7,200		
- 환경개선부담금 80,000원*2회	160		
- 교통유발부담금 250,000원	250		
- 도시가스배상책임보험료 50,000원	50		
- 전기및가스시설안전진단비 250,000원	250		
○시설장비 유지비	4,676		
- 건물 유지비 2,470원*1,407㎡	3,476		
- 화장실 유지비 100,000원*12월	1,200		
401 시설비및부대비	3,500	2,200	1,300
01 시설비	3,500	2,200	1,300
본예산	3,500	2,200	1,300
○소회의실 환경개선 3,500,000원	3,500		
차량관리	4,920	2,720	2,200
201 일반운영비	4,920	2,720	2,200
02 공공운영비	4,920	2,720	2,200
본예산	4,920	2,720	2,200
○공공요금 및 제세	220		
- 자동차세 30,000원	30		
- 환경개선부담금 70,000원*2회	140		
- 자동차 검사료 50,000원	50		
○관용차량 유지비 3,000,000원	3,000		
○관용차량 자동차 보험료 1,700,000원*1대	1,700		
참여복지실현(사회복지/취약계층지원)	2,620	2,720	△100
지역사회복지사업활성화	2,620	2,720	△100
무한돌봄센터 운영지원	2,620	2,720	△100
201 일반운영비	1,040	1,040	0
01 사무관리비	800	800	0
본예산	800	800	0
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	240	240	0
본예산	240	240	0
○방문상담용 휴대폰 사용료 20,000원*12월	240		
301 일반보상금	1,580	1,680	△100

부서: 소사동
정책: 참여복지실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회복지사업활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
09 행사실비보상금	1,580	1,680	△100
본예산	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
추경1회	(1,580)	(1,680)	(△100)
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 1,580,000원	(1,580)	(1,680)	(△100)
안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재·민방위)	2,571	0	2,571
체계적인 민방위 운영	2,571	0	2,571
민방위 교육훈련	2,571	0	2,571
201 일반운영비	2,571	0	2,571
02 공공운영비	2,571	0	2,571
본예산	2,571	0	2,571
○민방위통지서 우편발송요금	2,571		
- 일반우편 300원*850명	255		
- 등기우편 1,930원*400명*3회	2,316		
행정운영경비(소사동)(기타/기타)	34,620	36,640	△2,020
기본경비	34,620	36,640	△2,020
기본경비	34,620	36,640	△2,020
201 일반운영비	13,020	12,240	780
01 사무관리비	13,020	12,240	780
본예산	13,020	12,240	780
○부서운영기본경비	9,720		
- 일반수용비 40,000원*9명*12월	4,320		
- 급양비 50,000원*9명*12월	5,400		
○복합기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	12,960	14,400	△1,440
01 국내여비	12,960	14,400	△1,440
본예산	12,960	14,400	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*9명*12월	12,960		
203 업무추진비	8,640	10,000	△1,360
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
본예산	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	360	400	△40
본예산	360	400	△40

부서: 소사동
정책: 행정운영경비(소사동)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○정원가산업무추진비 40,000원*9명	360		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(소사동)(환경보호/폐기물)	600	0	600
보전지출	600	0	600
반환금기타	600	0	600
802 반환금기타	600	0	600
03 과오납금등	600	0	600
본예산	600	0	600
○대형폐기물 배출 철회 반환금 50,000원*12월	600		

부서: 원미1동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
원미1동 민원행정과	819,539	174,166	645,373
	국 224		
	조 150,000		
	시 669,315		
소통하는 주민자치 역량 강화(일반공공행정/일반행정)	242,658	89,230	153,428
	조 150,000		
	시 92,658		
주민생활지원	69,348	59,800	9,548
민원실 운영	17,228	5,700	11,528
201 일반운영비	14,228	5,700	8,528
01 사무관리비	6,680	300	6,380
본예산	6,680	300	6,380
○민원발급 각종 서식 인쇄 제작비 3,000원*10종*50부	1,500		
○주소변경 라벨프린터 소모품 구입비 6,000원*2대*12월	144		
○통합증명발급기 소모품 및 용지구입비	4,736		
- 프린터 토너 90,000원*4대*6회	2,160		
- 프린터 퓨저 400,000원*4대*1회	1,600		
- 스테플러호침 55,000원*4대*4상자	880		
- 순번대기용지 4,000원*2롤*12월	96		
○수동인증기 소모품 구입 25,000원*12월	300		
02 공공운영비	7,548	5,400	2,148
본예산	7,548	5,400	2,148
○인감대장 이송 등 우편물 발송비	7,548		
- 등기 1,930원*3,600건	6,948		
- 일반 300원*2,000건	600		
301 일반보상금	3,000	0	3,000
11 기타보상금	3,000	0	3,000
본예산	10,040	0	10,040
○행정상담위원 보상금 40,000원*1명*251일	10,040		
추경1회	(3,000)	(10,040)	(△7,040)
○행정상담위원 보상금 40,000원*1명*75일	(3,000)	(10,040)	(△7,040)
통반 운영	49,200	51,700	△2,500
301 일반보상금	49,200	51,700	△2,500
05 통장·이장·반장활동보상금	49,200	51,700	△2,500
본예산	49,200	51,700	△2,500
○통장활동보상	49,200		

부서: 원미1동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
ㅡ 기본수당 200,000원*15명*12월	36,000		
ㅡ 상여금 200,000원*15명*2회	6,000		
ㅡ 회의참석수당 20,000원*15명*2회*12월	7,200		
주민생활지원	2,920	2,400	520
201 일반운영비	1,000	300	700
01 사무관리비	1,000	0	1,000
본예산	1,000	0	1,000
○가로기 구입 5,000원*200개	1,000		
301 일반보상금	1,920	2,100	△180
09 행사실비보상금	1,920	2,100	△180
본예산	2,100	2,100	0
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
추경1회	(1,920)	(2,100)	(△180)
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 1,160,000원	(1,160)	(1,260)	(△100)
○참여예산 주민회의 운영비 760,000원	(760)	(840)	(△80)
주민자치센터 운영	173,310	29,430	143,880
	조 150,000		
	시 23,310		
주민자치센터 운영	17,070	23,190	△6,120
201 일반운영비	16,440	23,190	△6,750
01 사무관리비	16,440	23,190	△6,750
본예산	16,440	23,190	△6,750
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
○취미교실 강사수당 6,000,000원	6,000		
301 일반보상금	630	0	630
11 기타보상금	630	0	630
본예산	1,260	0	1,260
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
추경1회	(630)	(1,260)	(△630)
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 630,000원	(630)	(1,260)	(△630)
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0

부서: 원미1동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민자치센터 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
본예산	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
원미동 문학동산 음악회	3,000	3,000	0
307 민간이전	3,000	3,000	0
04 민간행사사업보조	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
○원미동 문학동산 음악회 개최 3,000,000원	3,000		
원미동 문학동산 정비	150,000	0	150,000
	조 150,000		
401 시설비및부대비	150,000	0	150,000
	조 150,000		
01 시설비	150,000	0	150,000
	조 150,000		
추경1회	(150,000)	(0)	(150,000)
	(조 150,000)	(0)	(150,000)
○원미동 문학동산 정비(성립전) 150,000,000원	(150,000)	(0)	(150,000)
	(조 150,000)	(0)	(150,000)
고객과 성과중심의 주민센터 운영(일반공공행정/일반행정)	224,944	36,156	188,788
원활한 행정 운영 지원	9,736	0	9,736
행정복지센터 업무 추진	9,400	0	9,400
201 일반운영비	5,200	0	5,200
01 사무관리비	5,200	0	5,200
본예산	5,200	0	5,200
○의회 업무보고서 및 수감자료 유인 5,000원*200권*5회	5,000		
○조달청 나라장터 이용(입찰) 수수료 20,000원*10건	200		
203 업무추진비	3,000	0	3,000
03 시책추진업무추진비	3,000	0	3,000
본예산	3,000	0	3,000
○지역안정 및 당면 업무추진 3,000,000원	3,000		
405 자산취득비	1,200	0	1,200
01 자산및물품취득비	1,200	0	1,200
본예산	1,200	0	1,200
○노트북 구입 1,200,000원*1대	1,200		

부서: 원미1동 민원행정과
정책: 고객과 성과중심의 주민센터 운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 원활한 행정 운영 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
시정홍보관리	336	0	336
201 일반운영비	336	0	336
01 사무관리비	336	0	336
본예산	336	0	336
○신문 구독료	336		
- 중앙지 15,000원*1개사*12월	180		
- 지방지 13,000원*1개사*12월	156		
청사 및 차량 유지관리	215,208	36,156	179,052
청사관리	13,896	33,936	△20,040
201 일반운영비	13,896	33,936	△20,040
01 사무관리비	3,000	1,620	1,380
본예산	3,000	1,620	1,380
○방송장비 유지관리 3,000,000원	3,000		
02 공공운영비	10,896	32,316	△21,420
본예산	10,896	32,316	△21,420
○공공요금 및 제세	6,096		
- 전기요금 220,000원*12월	2,640		
- 상하수도요금 25,000원*12월	300		
- 동청사 연료비 163,000원*12월	1,956		
- 기타 100,000원*12월	1,200		
○시설장비 유지비 400,000원*12월	4,800		
청사보안	171,112	0	171,112
201 일반운영비	171,112	0	171,112
01 사무관리비	171,112	0	171,112
본예산	197,016	0	197,016
○무인경비시스템 용역비 176,000원*12월	2,112		
○청사 야(주)간경비 용역비 16,242,000원*12월	194,904		
추경1회	(171,112)	(197,016)	(△25,904)
○청사 야(주)간경비 용역비 169,000,000원	(169,000)	(194,904)	(△25,904)
차량관리	30,200	2,220	27,980
201 일반운영비	7,200	2,220	4,980
02 공공운영비	7,200	2,220	4,980
본예산	7,200	2,220	4,980
○공공요금 및 제세	600		
- 자동차세 100,000원*3대	300		
- 자동차 검사료 60,000원*3대	180		

부서: 원미1동 민원행정과
정책: 고객과 성과중심의 주민센터 운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 청사 및 차량 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
ㅡ 환경개선부담금 60,000원*1대*2회	120		
○공용차량 보험료 1,200,000원*3대	3,600		
○관용차량 유지비 1,000,000원*3대	3,000		
405 자산취득비	23,000	0	23,000
01 자산및물품취득비	23,000	0	23,000
본예산	23,000	0	23,000
○관용차량 구입 23,000,000원*1대	23,000		
건전한 지역 문화 육성(문화및관광/문화예술)	1,980	0	1,980
다양한 지역 문화의 활성화	1,980	0	1,980
문화산업 진흥	0	0	0
201 일반운영비	0	0	0
01 사무관리비	0	0	0
본예산	980	0	980
○문화산업 관련업자 교육교재 제작비 3,000원*160권	480		
○문화산업 관련업자 교육 강사료 250,000원*2회	500		
추경1회	(0)	(980)	(△980)
○문화산업 관련업자 교육교재 제작비 0원	(0)	(480)	(△480)
○문화산업 관련업자 교육 강사료 0원	(0)	(500)	(△500)
문화산업 단속 규제	1,980	0	1,980
201 일반운영비	1,980	0	1,980
01 사무관리비	1,980	0	1,980
본예산	1,980	0	1,980
○불법게임물 운반 임차료 99,000원*20대	1,980		
지역경제 활성화(산업·중소기업/산업·중소기업일반)	3,620	7,020	△3,400
기업 지원	3,620	7,020	△3,400
지역 기업인 역량 강화	3,620	7,020	△3,400
301 일반보상금	3,620	4,020	△400
09 행사실비보상금	3,620	4,020	△400
본예산	4,020	4,020	0
○기업인 협력강화 프로그램 운영 50,000원*30명*1회	1,500		
○원미경영인협의회 회의참석자 급식비 7,000원*30명*12월	2,520		
추경1회	(3,620)	(4,020)	(△400)
○원미경영인협의회 회의참석자 급식비 2,120,000원	(2,120)	(2,520)	(△400)

부서: 원미1동 민원행정과
정책: 건전한 위생문화 조성(보건/식품의약안전)
단위: 위생수준 향상을 위한 예방관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
건전한 위생문화 조성(보건/식품의약안전)	3,256	0	3,256
	국 224		
	시 3,032		
위생수준 향상을 위한 예방관리	3,256	0	3,256
	국 224		
	시 3,032		
식품 및 공중위생관리	2,800	0	2,800
201 일반운영비	2,500	0	2,500
01 사무관리비	2,500	0	2,500
본예산	2,500	0	2,500
○식품 및 공중위생 관련 물품 및 홍보물 제작	2,000		
- 홍보지 500원*2종*1,000부	1,000		
- 홍보물 4,000원*1종*250개	1,000		
○식중독예방 오염도 검사 시약 구입 3,125원*160개	500		
301 일반보상금	300	0	300
11 기타보상금	300	0	300
본예산	300	0	300
○부정·불량식품 신고 보상금 20,000원*5건	100		
○공익신고 보상금에 따른 상환금 200,000원*1건	200		
식품안전사고 예방관리(지자체 위생관리)	456	0	456
	국 224		
	시 232		
201 일반운영비	456	0	456
	국 224		
	시 232		
02 공공운영비	456	0	456
	국 224		
	시 232		
본예산	456	0	456
	국 224		
	시 232		
○휴대용 식품안전관리 보고장비 통신요금 38,000원*1대*12월	456		
	국 224		
	시 232		
행정운영경비(원미1동 민원행정과)(기타/기타)	343,081	41,760	301,321

부서: 원미1동 민원행정과
정책: 행정운영경비(원미1동 민원행정과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
인력운영비	275,365	0	275,365
인력운영비	275,365	0	275,365
101 인건비	275,365	0	275,365
01 보수	265,513	0	265,513
본예산	265,513	0	265,513
○초과근무수당	265,513		
- 6급 10,682원*16명*28시간*12월	57,427		
- 7급 9,649원*20명*28시간*12월	64,842		
- 8급 8,663원*23명*28시간*12월	66,948		
- 9급 7,830원*29명*28시간*12월	76,296		
02 기타직보수	9,852	0	9,852
본예산	9,852	0	9,852
○청원경찰 초과근무수당	9,852		
- 경사 9,773원*3명*28시간*12월	9,852		
기본경비	67,716	41,760	25,956
기본경비	67,716	41,760	25,956
201 일반운영비	26,340	14,400	11,940
01 사무관리비	26,340	14,400	11,940
본예산	26,340	14,400	11,940
○부서운영기본경비	21,600		
- 일반수용비 40,000원*20명*12월	9,600		
- 급양비 50,000원*20명*12월	12,000		
○복합기 임차료	4,740		
- 흑백복합기 120,000원*1대*12월	1,440		
- 컬러복합기 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	28,800	17,280	11,520
01 국내여비	28,800	17,280	11,520
본예산	28,800	17,280	11,520
○업무추진 기본여비 120,000원*20명*12월	28,800		
203 업무추진비	12,576	10,080	2,496
01 기관운영업무추진비	6,336	6,600	△264
본예산	6,336	6,600	△264
○기관운영업무추진비 6,336,000원	6,336		
02 정원가산업무추진비	2,040	480	1,560
본예산	2,040	480	1,560
○정원가산업무추진비 40,000원*51명	2,040		

부서: 원미1동 민원행정과
정책: 행정운영경비(원미1동 민원행정과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
04 부서운영업무추진비	4,200	3,000	1,200
본예산	4,200	3,000	1,200
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		

부서: 원미1동 복지과
정책: 참여복지 실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회 복지사업 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
원미1동 복지과	69,240	2,720	66,520
	도 900		
	시 68,340		
참여복지 실현(사회복지/취약계층지원)	18,400	2,720	15,680
	도 900		
	시 17,500		
지역사회 복지사업 활성화	18,400	2,720	15,680
	도 900		
	시 17,500		
맞춤형복지 운영 지원	15,400	2,720	12,680
201 일반운영비	12,780	1,040	11,740
01 사무관리비	6,800	800	6,000
본예산	6,800	800	6,000
○동 맞춤형복지 운영비 800,000원	800		
○통합사례관리차량 임차비 500,000원*12월	6,000		
02 공공운영비	5,980	240	5,740
본예산	5,980	240	5,740
○방문상담용 휴대폰 사용료 20,000원*12월	240		
○동 맞춤형복지 우편요금 200,000원*12월	2,400		
○복지허브화차량 자동차세 300,000원*1대	300		
○복지허브화차량 보험료 1,000,000원*1대	1,000		
○복지허브화 및 통합사례관리 차량 유지비 170,000원*12월	2,040		
203 업무추진비	1,500	0	1,500
03 시책추진업무추진비	1,500	0	1,500
본예산	1,500	0	1,500
○복지업무 수행에 따른 업무추진비 1,500,000원	1,500		
301 일반보상금	1,120	1,680	△560
09 행사실비보상금	1,120	1,680	△560
본예산	1,120	1,680	△560
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*8회	1,120		
동 지역사회 보장협의체 활성화 지원	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
201 일반운영비	3,000	0	3,000
	도 900		

부서: 원미1동 복지과
정책: 참여복지 실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회 복지사업 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
201 일반운영비	시 2,100		
01 사무관리비	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
본예산	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
○동 맞춤형복지 운영비 3,000,000원	3,000		
	도 900		
	시 2,100		
건강한 주민생활환경 조성(보건/보건의료)	500	0	500
방역 지원	500	0	500
방역소독 지원	500	0	500
201 일반운영비	500	0	500
02 공공운영비	500	0	500
본예산	500	0	500
○방역 및 유지관리비 500,000원	500		
행정운영경비(원미1동 복지과)(기타/기타)	50,340	0	50,340
기본경비	50,340	0	50,340
기본경비	50,340	0	50,340
201 일반운영비	21,660	0	21,660
01 사무관리비	21,660	0	21,660
본예산	21,660	0	21,660
○부서운영기본경비	18,360		
- 일반수용비 40,000원*17명*12월	8,160		
- 급양비 50,000원*17명*12월	10,200		
○복사기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	24,480	0	24,480
01 국내여비	24,480	0	24,480
본예산	24,480	0	24,480
○업무추진기본여비 120,000원*17명*12월	24,480		
203 업무추진비	4,200	0	4,200
04 부서운영업무추진비	4,200	0	4,200
본예산	4,200	0	4,200
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		

부서: 원미1동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재・민방위)
단위: 신속한 재난・재해 대응체계 구축 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
원미1동 생활안전과	882,561	0	882,561
안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재・민방위)	28,764	0	28,764
신속한 재난・재해 대응체계 구축	22,584	0	22,584
재난・재해 예방대책	9,168	0	9,168
201 일반운영비	5,996	0	5,996
01 사무관리비	3,650	0	3,650
본예산	3,650	0	3,650
○재해복구용 장비 임차료 400,000원*6대	2,400		
○재해대책 비상근무 상황실 유지 관리비	600		
- 침구세트 구입 100,000원*3명	300		
- 기타 비품 구입 300,000원	300		
○방재훈련 행사추진비	650		
- 행사용품 구입 300,000원	300		
- 행사 급식비 350,000원	350		
02 공공운영비	2,346	0	2,346
본예산	2,346	0	2,346
○재난위성전화기 사용료 20,500원*12월	246		
○재해대책 장비 유지 관리비 70,000원*30대	2,100		
203 업무추진비	1,500	0	1,500
03 시책추진업무추진비	1,500	0	1,500
본예산	1,500	0	1,500
○재난・재해업무추진 시책업무추진비 1,500,000원	1,500		
206 재료비	1,672	0	1,672
01 재료비	1,672	0	1,672
본예산	1,672	0	1,672
○수해대책용 수방자재 구입	1,672		
- PP마대 303원*3,000매	909		
- PE필름 103,552원*3롤	311		
- 모래 18,000원*15㎥	270		
- 삽 9,075원*20개	182		
차량관리	13,416	0	13,416
201 일반운영비	13,416	0	13,416
02 공공운영비	13,416	0	13,416
본예산	13,416	0	13,416
○차량유지관리비	13,416		

부서: 원미1동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재・민방위)
단위: 신속한 재난・재해 대응체계 구축 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
- 자동차세 26,000원*1회*2대	52		
- 자동차보험료 500,000원*1회*2대	1,000		
- 환경개선부담금 66,000원*2회*2대	264		
- 자동차종합검사료 50,000원*1회*2대	100		
- 유류비 등 유지관리비 500,000원*2대*12월	12,000		
체계적인 민방위 운영	6,180	0	6,180
민방위 교육훈련	6,180	0	6,180
201 일반운영비	6,180	0	6,180
02 공공운영비	6,180	0	6,180
본예산	6,180	0	6,180
○민방위 통지서 전달 등 우편요금	6,180		
- 등기우편 1,930원*1,000건*3회	5,790		
- 일반우편 300원*1,300건	390		
안전한 도로환경 조성(수송및교통/도로)	701,070	0	701,070
도로 유지 관리	701,070	0	701,070
도로점용 관리	38,350	0	38,350
201 일반운영비	38,350	0	38,350
02 공공운영비	38,350	0	38,350
본예산	38,350	0	38,350
○도로점용료 등 부가가치세 360,000,000원*10%	36,000		
○도로점용료 등 민원 우편요금	2,350		
- 등기우편 1,930원*1,000건	1,930		
- 일반우편 300원*1,000건	300		
- 전자촉탁수수료 3,000원*40건	120		
도로 및 도로시설물 관리	662,720	0	662,720
201 일반운영비	150,360	0	150,360
02 공공운영비	150,360	0	150,360
본예산	150,360	0	150,360
○보안등 전기요금 12,480,000원*12월	149,760		
○업무용 휴대폰 요금 50,000원*1대*12월	600		
206 재료비	51,350	0	51,350
01 재료비	51,350	0	51,350
본예산	51,350	0	51,350
○도로 및 도로시설물 보수용 물품구입	10,000		
- 시선유도봉 15,000원*200개	3,000		

부서: 원미1동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(수송및교통/도로)
단위: 도로 유지 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
-안전휀스 20,000원*100개	2,000		
-기타 자재 및 물품 등 5,000,000원	5,000		
○보안등 보수자재 구입	41,350		
-점멸기 80,500원*100개	8,050		
-안정기 25,000원*500개	12,500		
-램프 31,600원*500개	15,800		
-기타(전선, 글로브등) 5,000,000원	5,000		
401 시설비및부대비	453,510	0	453,510
01 시설비	450,000	0	450,000
본예산	450,000	0	450,000
○도로 및 도로시설물 정비 공사	300,000		
-상반기 150,000,000원	150,000		
-하반기 150,000,000원	150,000		
○스쿨존 도로(보도)정비사업 70,000,000원	70,000		
○보안등 신설 및 유지관리 공사비	80,000		
-보안등 신설 30,000,000원	30,000		
-상반기 25,000,000원	25,000		
-하반기 25,000,000원	25,000		
03 시설부대비	3,510	0	3,510
본예산	3,510	0	3,510
○도로 및 도로시설물 정비공사 시설부대비 300,000,000원*0.72%	2,160		
○스쿨존 도로(보도)정비사업 및 시설부대비 70,000,000원*0.9%	630		
○보안등 신설 및 유지관리 공사 시설부대비 80,000,000원*0.9%	720		
405 자산취득비	7,500	0	7,500
01 자산및물품취득비	7,500	0	7,500
본예산	7,500	0	7,500
○제설기 구입 7,500,000원	7,500		
편리한 도시기반 시설 확충(수송및교통/대중교통·물류등기타)	4,800	0	4,800
주차장 확충	4,800	0	4,800
내집안 주차장 설치 지원	4,800	0	4,800
402 민간자본이전	4,800	0	4,800
01 민간자본사업보조(자체재원)	4,800	0	4,800
본예산	4,800	0	4,800
○내집안주차장 설치보조	4,800		

부서: 원미1동 생활안전과
정책: 깨끗하고 청결한 도시환경 조성(환경보호/폐기물)
단위: 깨끗한 가로환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
깨끗하고 청결한 도시환경 조성(환경보호/폐기물)	115,227	0	115,227
깨끗한 가로환경 조성	115,227	0	115,227
쓰레기 불법투기 단속	115,227	0	115,227
101 인건비	77,870	0	77,870
04 기간제근로자등보수	77,870	0	77,870
본예산	77,870	0	77,870
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 인건비	61,764		
- 기본급 6,470원*8시간*3명*22일*10월	34,162		
- 주휴수당 6,470원*8시간*3명*5주*10월	7,764		
- 연차수당 6,470원*8시간*3명*10월	1,553		
- 야간근무수당 6,470원*4시간*1.5배*3명*10일*10월	11,646		
- 휴일근무수당 6,470원*8시간*1.5배*3명*2일*10월	4,659		
- 부대비(교통비) 3,000원*3명*22일*10월	1,980		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 생활임금	7,209		
- 기본급 780원*8시간*3명*22일*10월	4,119		
- 주휴수당 780원*8시간*3명*5주*10월	936		
- 연차수당 780원*8시간*3명*10월	188		
- 야간근무수당 780원*4시간*1.5배*3명*10일*10월	1,404		
- 휴일근무수당 780원*8시간*1.5배*3명*2일*10월	562		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 보험료	8,597		
- 국민연금 68,973,000원*45/1,000	3,104		
- 건강보험 68,973,000원*30.6/1,000	2,111		
- 노인장기요양보험 2,111,000원*65.5/1,000	139		
- 고용보험 68,973,000원*15/1,000	1,035		
- 산재보험 68,973,000원*32/1,000	2,208		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 피복비 100,000원*3명	300		
201 일반운영비	33,457	0	33,457
01 사무관리비	14,500	0	14,500
본예산	14,500	0	14,500
○쓰레기불법투기단속 급식비 7,000원*5명*10일*10월	3,500		
○쓰레기배출 안내문 및 홍보물 제작 2,000,000원	2,000		

부서: 원미1동 생활안전과
정책: 깨끗하고 청결한 도시환경 조성(환경보호/폐기물)
단위: 깨끗한 가로환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○쓰레기불법투기 경고안내판 정비 300,000원*5개소*2회	3,000		
○생활환경정비 용품 구입 4,000원*5종*50개	1,000		
○불법투기 폐기물 위탁처리 수수료 250,000원*20톤	5,000		
02 공공운영비	18,957	0	18,957
본예산	18,957	0	18,957
○쓰레기불법투기 감시카메라 운영요금	5,572		
- 전기요금 3,000원*10대*12월	360		
- 인터넷 사용료 30,000원*10대*12월	3,600		
- CCTV 유지관리비 806,000원*10대*20%	1,612		
○쓰레기 불법투기단속 블랙박스 운영요금	10,320		
- 전기요금 10,000원*43대*12월	5,160		
- 블랙박스 유지관리비 600,000원*43대*20%	5,160		
○행정처분 통보 발송 우편요금	1,865		
- 등기요금 1,930원*500건	965		
- 일반요금 300원*3,000건	900		
○업무용 휴대폰 사용료 50,000원*2대*12월	1,200		
301 일반보상금	1,900	0	1,900
09 행사실비보상금	1,400	0	1,400
본예산	1,400	0	1,400
○생활환경정비 참여자 급식비 7,000원*100명*2회	1,400		
11 기타보상금	500	0	500
본예산	500	0	500
○쓰레기 불법투기 신고보상금 10,000원*50건	500		
405 자산취득비	2,000	0	2,000
01 자산및물품취득비	2,000	0	2,000
본예산	2,000	0	2,000
○대형폐기물 배출 수수료 인증기 구입 2,000,000원*1대	2,000		
행정운영경비(원미1동 생활안전과)(기타/기타)	31,500	0	31,500
기본경비	31,500	0	31,500
기본경비	31,500	0	31,500
201 일반운영비	14,100	0	14,100
01 사무관리비	14,100	0	14,100
본예산	18,420	0	18,420

부서: 원미1동 생활안전과
정책: 행정운영경비(원미1동 생활안전과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○부서운영기본경비	15,120		
— 일반수용비 40,000원*14명*12월	6,720		
— 급양비 50,000원*14명*12월	8,400		
○복사기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
통계목이체	△4,320	18,420	△22,740
202 여비	14,400	0	14,400
01 국내여비	14,400	0	14,400
본예산	20,160	0	20,160
○업무추진기본여비 120,000원*14명*12월	20,160		
통계목이체	△5,760	20,160	△25,920
203 업무추진비	3,000	0	3,000
04 부서운영업무추진비	3,000	0	3,000
본예산	3,000	0	3,000
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(원미1동 생활안전과)(환경보호/폐기물)	1,200	0	1,200
보전지출	1,200	0	1,200
반환금기타	1,200	0	1,200
802 반환금기타	1,200	0	1,200
03 과오납금등	1,200	0	1,200
본예산	1,200	0	1,200
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*10건*12월	1,200		

부서: 역곡1동
정책: 주민센터운영(역곡1동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
역곡1동	313,916	244,754	69,162
주민센터운영(역곡1동)(일반공공행정/일반행정)	262,971	204,194	58,777
주민생활지원	170,905	72,130	98,775
민원실운영	7,104	6,240	864
201 일반운영비	7,104	6,240	864
01 사무관리비	2,304	1,440	864
본예산	2,304	1,440	864
○민원발급 각종 서식 인쇄 제작 3,000원*10종*20권	600		
○주소변경 라벨프린터 소모품 구입 6,000원*2대*12월	144		
○인증기 소모품 구입 15,000원*4회*12월	720		
○민원실쉼터 유지비 70,000원*12월	840		
02 공공운영비	4,800	4,800	0
본예산	4,800	4,800	0
○인감대장 이송 등 우편물 발송 400,000원*12월	4,800		
통반운영	59,040	63,290	△4,250
301 일반보상금	59,040	63,290	△4,250
05 통장·이장·반장활동보상금	59,040	63,290	△4,250
본예산	59,040	63,290	△4,250
○통장활동보상	59,040		
- 기본수당 200,000원*18명*12월	43,200		
- 상여금 200,000원*18명*2회	7,200		
- 회의참석수당 20,000원*18명*2회*12월	8,640		
주민생활지원	104,761	2,600	102,161
201 일반운영비	500	500	0
02 공공운영비	500	500	0
본예산	500	500	0
○방역 및 유지관리비 500,000원	500		
301 일반보상금	1,390	2,100	△710
09 행사실비보상금	1,390	2,100	△710
본예산	840	2,100	△1,260
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
추경1회	(1,390)	(840)	(550)
○참여예산 주민회의 운영비 760,000원	(760)	(840)	(△80)

부서: 역곡1동
정책: 주민센터운영(역곡1동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*5월	(630)	(0)	(630)
401 시설비및부대비	102,871	0	102,871
01 시설비	102,871	0	102,871
본예산	100,000	0	100,000
○춘덕산 복숭아꽃 축제장 배수시설 확충(참여예산) 100,000,000원	100,000		
추경1회	(102,871)	(100,000)	(2,871)
○역곡안동네 재난대비 방송장비 교체 및 수리 2,871,000원	(2,871)	(0)	(2,871)
주민자치센터운영	44,190	45,440	△1,250
주민자치센터운영	32,950	34,200	△1,250
201 일반운영비	31,690	32,940	△1,250
01 사무관리비	31,690	32,940	△1,250
본예산	31,690	32,940	△1,250
○취미교실 강사수당 15,000,000원	15,000		
○생활체육교실 강사수당 25,000원*1개소*25시간*10월	6,250		
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0
본예산	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
춘덕산복숭아꽃축제	8,000	8,000	0
307 민간이전	8,000	8,000	0
04 민간행사사업보조	8,000	8,000	0
본예산	8,000	8,000	0
○춘덕산 복숭아꽃 축제 8,000,000원	8,000		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
본예산	3,240	3,240	0
○시민체육대회 3,240,000원	3,240		
재산관리	47,876	86,624	△38,748
청사관리	36,316	77,164	△40,848
201 일반운영비	28,316	24,764	3,552

부서: 역곡1동
정책: 주민센터운영(역곡1동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 사무관리비	4,142	1,890	2,252
본예산	4,142	1,890	2,252
○동청사일반수용비	2,030		
- 방화관리대행 수수료 130,000원*12월	1,560		
- 정화조 청소비 150,000원*1회	150		
- 저수조 청소비 120,000원*1회	120		
- 소방자재 및 소화기 충약 10,000원*20개	200		
○무인경비시스템 용역 및 유지보수 176,000원*12월	2,112		
02 공공운영비	24,174	22,874	1,300
본예산	24,174	22,874	1,300
○공공요금 및 제세	20,400		
- 전기요금 950,000원*12월	11,400		
- 상하수도요금 400,000원*6월	2,400		
- 동청사연료비 500,000원*12월	6,000		
- 교통유발부담금 125,000원*2회	250		
- 환경개선 부담금 150,000원*2회	300		
- 도시가스 배상책임 보험료 50,000원	50		
○시설장비 유지비	3,774		
- 건물 유지비 2,470원*1,139㎡	2,814		
- 화장실 유지비 80,000원*12월	960		
405 자산취득비	8,000	6,300	1,700
01 자산및물품취득비	8,000	6,300	1,700
본예산	8,000	6,300	1,700
○민원실 냉난방기 구입 4,000,000원*2대	8,000		
차량관리	5,820	3,220	2,600
201 일반운영비	5,820	3,220	2,600
02 공공운영비	5,820	3,220	2,600
본예산	5,820	3,220	2,600
○공공요금및 제세	1,620		
- 자동차세 30,000원	30		
- 환경개선부담금 70,000원*2회	140		
- 자동차검사료 50,000원	50		
- 자동차보험료 1,400,000원	1,400		
○관용차량 유지비	4,200		
- 화물차 유지비 3,000,000원	3,000		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
춘덕산 족구장 시설관리	4,740	4,740	0

부서: 역곡1동
정책: 주민센터운영(역곡1동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
201 일반운영비	4,740	4,740	0
02 공공운영비	4,740	4,740	0
본예산	4,740	4,740	0
○춘덕산 족구장 유지관리비	4,740		
- 조명전기료 270,000원*12월	3,240		
- 유지비 1,500,000원	1,500		
풍력발전기 유지비	1,000	1,500	△500
201 일반운영비	1,000	1,500	△500
02 공공운영비	1,000	1,500	△500
본예산	1,000	1,500	△500
○풍력발전기 유지비 1,000,000원	1,000		
참여복지실현(사회복지/취약계층지원)	2,380	2,480	△100
지역사회복지사업활성화	2,380	2,480	△100
무한돌봄센터 운영지원	2,380	2,480	△100
201 일반운영비	800	800	0
01 사무관리비	800	800	0
본예산	800	800	0
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
301 일반보상금	1,580	1,680	△100
09 행사실비보상금	1,580	1,680	△100
본예산	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
추경1회	(1,580)	(1,680)	(△100)
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 1,580,000원	(1,580)	(1,680)	(△100)
안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재·민방위)	8,745	0	8,745
체계적인 민방위 운영	8,745	0	8,745
민방위 교육훈련	8,745	0	8,745
201 일반운영비	8,745	0	8,745
02 공공운영비	8,745	0	8,745
본예산	8,745	0	8,745
○민방위통지서 우편발송요금	8,745		
- 일반우편 300원*1,700명	510		
- 등기우편 1,930원*1,000명*3회	5,790		
- 등기우편(반송)	2,445		

부서: 역곡1동
정책: 행정운영경비(역곡1동)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
행정운영경비(역곡1동)(기타/기타)	38,620	38,080	540
기본경비	38,620	38,080	540
기본경비	38,620	38,080	540
201 일반운영비	15,540	13,680	1,860
01 사무관리비	15,540	13,680	1,860
본예산	15,540	13,680	1,860
○부서운영기본경비	10,800		
- 일반수용비 40,000원*10명*12월	4,800		
- 급양비 50,000원*10명*12월	6,000		
○복합기 임차료	4,740		
- 흑백 복합기 120,000원*12월	1,440		
- 칼라 복합기 275,000원*12월	3,300		
202 여비	14,400	14,400	0
01 국내여비	14,400	14,400	0
본예산	14,400	14,400	0
○업무추진기본여비 120,000원*10명*12월	14,400		
203 업무추진비	8,680	10,000	△1,320
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
본예산	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	400	400	0
본예산	400	400	0
○정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(역곡1동)(환경보호/폐기물)	1,200	0	1,200
보전지출	1,200	0	1,200
반환금기타	1,200	0	1,200
802 반환금기타	1,200	0	1,200
03 과오납금등	1,200	0	1,200
본예산	1,200	0	1,200
○대형폐기물 배출철회에 따른 반환금 100,000원*12월	1,200		

부서: 역곡2동
정책: 주민센터운영(역곡2동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
역곡2동	258,723	180,504	78,219
주민센터운영(역곡2동)(일반공공행정/일반행정)	183,521	108,023	75,498
주민생활지원	119,732	63,120	56,612
민원실운영	5,532	4,320	1,212
201 일반운영비	5,532	4,320	1,212
01 사무관리비	732	360	372
본예산	732	360	372
○민원발급 각종 서식 인쇄 3,000원*10종*10권	300		
○주소변경 라벨프린터 소모품 구입비 3,000원*2대*12월	72		
○인증기 소모품 구입 15,000원*2회*12월	360		
02 공공운영비	4,800	3,960	840
본예산	4,800	3,960	840
○인감대장 이송 등 우편물 발송 400,000원*12월	4,800		
통반운영	49,200	53,700	△4,500
301 일반보상금	49,200	53,700	△4,500
05 통장·이장·반장활동보상금	49,200	53,700	△4,500
본예산	49,200	53,700	△4,500
○통장활동보상	49,200		
-기본수당 200,000원*15명*12월	36,000		
-상여금 200,000원*15명*2회	6,000		
-회의참석수당 20,000원*15명*2회*12월	7,200		
주민생활지원	65,000	5,100	59,900
201 일반운영비	600	600	0
01 사무관리비	100	100	0
본예산	100	100	0
○원미사랑봉사대 운영물품 구입 100,000원	100		
02 공공운영비	500	500	0
본예산	500	500	0
○방역 및 유지관리비 500,000원	500		
301 일반보상금	3,600	4,500	△900
09 행사실비보상금	3,600	4,500	△900
본예산	4,500	4,500	0
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		

부서: 역곡2동
정책: 주민센터운영(역곡2동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○원미사랑봉사대 운영비 5,000원*20명*4회*6월	2,400		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
추경1회	(3,600)	(4,500)	(△900)
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 1,160,000원	(1,160)	(1,260)	(△100)
○원미사랑봉사대 운영비 1,680,000원	(1,680)	(2,400)	(△720)
○참여예산 주민회의 운영비 760,000원	(760)	(840)	(△80)
401 시설비및부대비	60,800	0	60,800
01 시설비	60,800	0	60,800
본예산	59,000	0	59,000
○부일로 665일원 벽화사업(참여예산) 24,000,000원	24,000		
○역곡북부역 철로변 담장 벽화사업(참여예산) 35,000,000원	35,000		
추경1회	(60,800)	(59,000)	(1,800)
○역곡동 27-28 일원 계단 핸드레일 보수 1,800,000원	(1,800)	(0)	(1,800)
주민자치센터운영	21,680	21,680	0
주민자치센터운영	18,440	18,440	0
201 일반운영비	18,440	18,440	0
01 사무관리비	18,440	18,440	0
본예산	18,440	18,440	0
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
○취미교실 강사수당 8,000,000원	8,000		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
본예산	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
재산관리	42,109	23,223	18,886
청사관리	34,897	19,711	15,186
201 일반운영비	32,897	19,711	13,186
01 사무관리비	6,376	1,870	4,506
본예산	6,376	1,870	4,506
○동청사 일반수용비	2,284		
-방화관리대행 수수료 132,000원*12월	1,584		

부서: 역곡2동
정책: 주민센터운영(역곡2동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
- 정화조 청소비 200,000원	200		
- 소방자재 및 소화기 충약 25,000원*20개	500		
○무인경비시스템 용역비 341,000원*12월	4,092		
02 공공운영비	26,521	17,841	8,680
본예산	26,521	17,841	8,680
○공공요금 및 제세	21,650		
- 전기요금 900,000원*12월	10,800		
- 상하수도요금 450,000원*12월	5,400		
- 도시가스요금 450,000원*12월	5,400		
- 도시가스 배상책임 보험료 50,000원	50		
○시설장비 유지비	4,871		
- 건물 유지비 2,470원*1,243㎡	3,071		
- 화장실 유지비 150,000원*12월	1,800		
405 자산취득비	2,000	0	2,000
01 자산및물품취득비	2,000	0	2,000
본예산	2,000	0	2,000
○무인택배 보관함 구입 500,000원*4개	2,000		
차량관리	7,212	3,512	3,700
201 일반운영비	7,212	3,512	3,700
02 공공운영비	7,212	3,512	3,700
본예산	7,212	3,512	3,700
○공공요금 및 제세	212		
- 자동차세 30,000원*1대	30		
- 환경개선부담금 66,000원*1대*2회	132		
- 자동차 검사료 50,000원*1대	50		
○관용차량 자동차 보험료 2,500,000원*1대	2,500		
○관용차량 유지비	4,500		
- 화물차 유지비 3,300,000원*1대	3,300		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현(사회복지/취약계층지원)	2,536	2,720	△184
지역사회복지사업활성화	2,536	2,720	△184
무한돌봄센터 운영지원	2,536	2,720	△184
201 일반운영비	956	1,040	△84
01 사무관리비	800	800	0
본예산	800	800	0
○동 무한돌봄복지센터 운영비 100,000원*8회	800		

부서: 역곡2동
정책: 참여복지실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회복지사업활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
02 공공운영비	156	240	△84
본예산	156	240	△84
○방문상담용 휴대폰 사용료 13,000원*12월	156		
301 일반보상금	1,580	1,680	△100
09 행사실비보상금	1,580	1,680	△100
본예산	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
추경1회	(1,580)	(1,680)	(△100)
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 1,580,000원	(1,580)	(1,680)	(△100)
안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재·민방위)	2,826	0	2,826
체계적인 민방위 운영	2,826	0	2,826
민방위 교육훈련	2,826	0	2,826
201 일반운영비	2,826	0	2,826
02 공공운영비	2,826	0	2,826
본예산	2,826	0	2,826
○민방위통지서 우편발송요금	2,826		
- 일반우편 300원*1,700명	510		
- 등기우편 1,930원*400명*3회	2,316		
행정운영경비(역곡2동)(기타/기타)	69,240	69,761	△521
인력운영비	32,060	29,121	2,939
인력운영비	32,060	29,121	2,939
101 인건비	32,060	29,121	2,939
03 무기계약근로자보수	32,060	29,121	2,939
본예산	32,060	29,121	2,939
○민원인안내 공무직근로자 인건비	29,072		
- 기본급 1,828,110원*1명*12월	21,938		
- 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
- 연차수당 69,520원*1명*8일	557		
- 가족수당 40,000원*1명*12월	480		
- 민원수당 30,000원*1명*12월	360		
- 시간외근무수당 13,040원*1명*15시간*12월	2,348		
- 명절휴가비 914,060원*1명*2회	1,829		
○민원인안내 공무직근로자 보험료	2,928		
- 국민연금 29,072,000원*45/1,000	1,309		

부서: 역곡2동
정책: 행정운영경비(역곡2동)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
- 건강보험 29,072,000원*30.6/1,000	890		
- 노인장기요양보험 890,000원*65.5/1,000	59		
- 고용보험 29,072,000원*15/1,000	437		
- 산재보험 29,072,000원*8/1,000	233		
○조합원 체육행사비 60,000원*1명*1회	60		
기본경비	37,180	40,640	△3,460
기본경비	37,180	40,640	△3,460
201 일반운영비	14,100	14,760	△660
01 사무관리비	14,100	14,760	△660
본예산	14,100	14,760	△660
○부서운영기본경비	10,800		
- 일반수용비 40,000원*10명*12월	4,800		
- 급양비 50,000원*10명*12월	6,000		
○복합기 임차료	3,300		
- 컬러복합기 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	14,400	15,840	△1,440
01 국내여비	14,400	15,840	△1,440
본예산	14,400	15,840	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*10명*12월	14,400		
203 업무추진비	8,680	10,040	△1,360
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
본예산	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	400	440	△40
본예산	400	440	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(환경보호/폐기물)	600	0	600
보전지출	600	0	600
반환금기타	600	0	600
802 반환금기타	600	0	600
03 과오납금등	600	0	600
본예산	600	0	600
○대형폐기물 반출 철회 반환금 50,000원*12월	600		

부서: 춘의동
정책: 주민센터운영(춘의동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
춘의동	221,693	211,328	10,365
	도 900		
	시 220,793		
주민센터운영(춘의동)(일반공공행정/일반행정)	164,874	151,888	12,986
주민생활지원	95,090	71,600	23,490
민원실운영	10,030	6,540	3,490
201 일반운영비	10,030	6,540	3,490
01 사무관리비	5,230	1,740	3,490
본예산	2,420	1,740	680
○인증기 유지 및 소모품 구입 15,000원*3회*12월	540		
○민원실 사무관리비	360		
- 주민등록증 라벨 구입 15,000원*2개*12월	360		
○민원발급서식 제작 4,000원*80권	320		
○민원실 벽면생태정원 유지비 100,000원*12월	1,200		
추경1회	(5,230)	(2,420)	(2,810)
○민원발급서식 제작 4,000원*180권	(720)	(320)	(400)
○통합인증기 소모품 구입	(2,410)	(0)	(2,410)
- 통합인증기 퓨저 구입 350,000원*2개	(700)	(0)	(700)
- 통합인증기 토너 구입 240,000원*6개	(1,440)	(0)	(1,440)
- 스테플러호침 등 기타소모품 구입 45,000원*6개	(270)	(0)	(270)
02 공공운영비	4,800	4,800	0
본예산	4,800	4,800	0
○인감대장 이송 등 우편물 발송 400,000원*12월	4,800		
통반운영	55,760	59,760	△4,000
301 일반보상금	55,760	59,760	△4,000
05 통장·이장·반장활동보상금	55,760	59,760	△4,000
본예산	55,760	59,760	△4,000
○통장활동보상	55,760		
- 기본수당 200,000원*17명*12월	40,800		
- 상여금 200,000원*17명*2회	6,800		
- 회의참석수당 20,000원*17명*2회*12월	8,160		
주민생활지원	29,300	5,300	24,000
201 일반운영비	25,700	800	24,900
01 사무관리비	25,400	100	25,300

부서: 춘의동
정책: 주민센터운영(춘의동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	25,400	100	25,300
○원미사랑봉사대 운영물품 구입 100,000원	100		
○관내 상가 소개 책자 발간 사업(참여예산) 10,000,000원	10,000		
○관내 홍보게시판 설치사업(참여예산) 900,000원*17통	15,300		
02 공공운영비	300	700	△400
본예산	300	700	△400
○방역 및 유지관리비 300,000원	300		
301 일반보상금	3,600	4,500	△900
09 행사실비보상금	3,600	4,500	△900
본예산	4,500	4,500	0
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○원미사랑봉사대 운영비 5,000원*20명*4회*6월	2,400		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
추경1회	(3,600)	(4,500)	(△900)
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 1,160,000원	(1,160)	(1,260)	(△100)
○원미사랑봉사대 운영비 1,680,000원	(1,680)	(2,400)	(△720)
○참여예산 주민회의 운영비 760,000원	(760)	(840)	(△80)
주민자치센터운영	41,140	43,240	△2,100
주민자치센터운영	29,900	32,000	△2,100
201 일반운영비	28,640	27,240	1,400
01 사무관리비	28,640	27,240	1,400
본예산	28,640	27,240	1,400
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
○취미교실 강사수당 12,000,000원	12,000		
○생활체육교실 강사수당 25,000원*1개소*16시간*12월	4,800		
○마을만들기 햇살사랑터 운영	1,400		
- 햇살사랑 죽 나눔 재료비 200,000원*6월	1,200		
- 햇살사랑 텃밭 운영비 200,000원	200		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0
본예산	1,260	1,260	0

부서: 춘의동
정책: 주민센터운영(춘의동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민자치센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
진달래꽃축제	8,000	8,000	0
307 민간이전	8,000	8,000	0
04 민간행사사업보조	8,000	8,000	0
본예산	8,000	8,000	0
○진달래꽃축제 8,000,000원	8,000		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
본예산	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
재산관리	28,644	37,048	△8,404
청사관리	18,612	33,828	△15,216
201 일반운영비	18,612	17,928	684
01 사무관리비	2,668	1,384	1,284
본예산	2,668	1,384	1,284
○동청사 일반수용비	2,668		
-방화관리대행 수수료 99,000원*12월	1,188		
-정화조 청소비 80,000원*2회	160		
-LED전광판 수리 1,320,000원	1,320		
02 공공운영비	15,944	16,544	△600
본예산	15,944	16,544	△600
○공공요금 및 제세	11,860		
-전기요금 650,000원*12월	7,800		
-상하수도요금 150,000원*12월	1,800		
-동청사 연료비 180,000원*12월	2,160		
-도시가스 배상책임 보험료 100,000원	100		
○시설장비 유지비	4,084		
-건물 유지비 2,470원*730㎡	1,804		
-화장실 유지비 70,000원*12월	840		
-화장실 비데 렌탈비 30,000원*4대*12월	1,440		
청사보안	2,112	0	2,112
201 일반운영비	2,112	0	2,112
02 공공운영비	2,112	0	2,112
본예산	2,112	0	2,112

부서: 춘의동
정책: 주민센터운영(춘의동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○무인경비시스템 운영 수수료 176,000원*12월	2,112		
차량관리	7,920	3,220	4,700
201 일반운영비	7,920	3,220	4,700
02 공공운영비	7,920	3,220	4,700
본예산	7,920	3,220	4,700
○공공요금 및 제세	3,720		
- 자동차세 30,000원	30		
- 환경개선부담금 70,000원*2회	140		
- 자동차검사료 50,000원	50		
- 관용차량 보험료 3,500,000원	3,500		
○관용차량 유지비	4,200		
- 관용차량 유지비 3,000,000원	3,000		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현(사회복지/취약계층지원)	5,620	13,260	△7,640
	도 900		
	시 4,720		
지역사회복지사업활성화	5,620	13,260	△7,640
	도 900		
	시 4,720		
무한돌봄센터 운영지원	2,620	13,260	△10,640
201 일반운영비	1,040	9,080	△8,040
01 사무관리비	800	6,800	△6,000
본예산	800	6,800	△6,000
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	240	2,280	△2,040
본예산	240	2,280	△2,040
○방문상담용 휴대폰 사용료 20,000원*12월	240		
301 일반보상금	1,580	4,180	△2,600
09 행사실비보상금	1,580	4,180	△2,600
본예산	1,680	4,180	△2,500
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
추경1회	(1,580)	(1,680)	(△100)
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 1,580,000원	(1,580)	(1,680)	(△100)
동 지역사회보장협의체 활성화 지원	3,000	0	3,000
	도 900		

부서: 춘의동
정책: 참여복지실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회복지사업활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	시 2,100		
201 일반운영비	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
01 사무관리비	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
추경1회	(3,000)	(0)	(3,000)
	(도 900)	(0)	(900)
	(시 2,100)	(0)	(2,100)
○동 복지협의체 추진 운영비 3,000,000원	(3,000)	(0)	(3,000)
	(도 900)	(0)	(900)
	(시 2,100)	(0)	(2,100)
안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재·민방위)	2,899	0	2,899
체계적인 민방위 운영	2,899	0	2,899
민방위 교육훈련	2,899	0	2,899
201 일반운영비	2,899	0	2,899
02 공공운영비	2,899	0	2,899
본예산	2,899	0	2,899
○민방위통지서 우편발송 요금	2,899		
- 일반우편 300원*1,300명	390		
- 등기우편 1,930원*1,300명	2,509		
행정운영경비(춘의동)(기타/기타)	47,460	46,180	1,280
기본경비	47,460	46,180	1,280
기본경비	47,460	46,180	1,280
201 일반운영비	18,420	17,340	1,080
01 사무관리비	18,420	17,340	1,080
본예산	17,340	17,340	0
○부서운영기본경비	14,040		
- 일반수용비 40,000원*13명*12월	6,240		
- 급양비 50,000원*13명*12월	7,800		
○복사기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
추경1회	(18,420)	(17,340)	(1,080)
○부서운영기본경비	(15,120)	(14,040)	(1,080)
- 일반수용비 (40,000원*13명*12월)+(40,000원*2명*6월)	(6,720)	(6,240)	(480)

부서: 춘의동
정책: 행정운영경비(춘의동)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
- 급양비 (50,000원*13명*12월)+(50,000원*2명*6월)	(8,400)	(7,800)	(600)
202 여비	20,160	18,720	1,440
01 국내여비	20,160	18,720	1,440
본예산	18,720	18,720	0
○업무추진기본여비 120,000원*13명*12월	18,720		
추경1회	(20,160)	(18,720)	(1,440)
○업무추진기본여비 (120,000원*13명*12월)+(120,000원*2명*6월)	(20,160)	(18,720)	(1,440)
203 업무추진비	8,880	10,120	△1,240
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
본예산	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	600	520	80
본예산	520	520	0
○정원가산업무추진비 40,000원*13명	520		
추경1회	(600)	(520)	(80)
○정원가산업무추진비 40,000원*15명	(600)	(520)	(80)
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(춘의동)(환경보호/폐기물)	840	0	840
보전지출	840	0	840
반환금기타	840	0	840
802 반환금기타	840	0	840
03 과오납금등	840	0	840
본예산	840	0	840
○대형폐기물 철회에 따른 반환금 70,000원*12월	840		

부서: 도당동
정책: 주민센터운영(도당동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
도당동	255,435	243,902	11,533
	도 900		
	시 254,535		
주민센터운영(도당동)(일반공공행정/일반행정)	193,581	185,022	8,559
주민생활지원	115,212	114,252	960
민원실운영	7,200	7,992	△792
201 일반운영비	7,200	7,992	△792
01 사무관리비	1,200	792	408
본예산	1,200	792	408
○인증기 소모품 구입비 50,000원*2개*12월	1,200		
02 공공운영비	6,000	7,200	△1,200
본예산	6,000	7,200	△1,200
○인감대장 이송 등 우편물 발송 500,000원*12월	6,000		
통반운영	82,000	87,500	△5,500
301 일반보상금	82,000	87,500	△5,500
05 통장·이장·반장활동보상금	82,000	87,500	△5,500
본예산	82,000	87,500	△5,500
○통장활동보상	82,000		
- 기본수당 200,000원*25명*12월	60,000		
- 상여금 200,000원*25명*2회	10,000		
- 회의참석수당 20,000원*25명*2회*12월	12,000		
주민생활지원	26,012	18,760	7,252
201 일반운영비	800	800	0
01 사무관리비	100	100	0
본예산	100	100	0
○원미사랑봉사대 운영물품 구입 100,000원	100		
02 공공운영비	700	700	0
본예산	700	700	0
○방역 및 유지관리비 700,000원	700		
301 일반보상금	25,212	17,960	7,252
09 행사실비보상금	25,212	17,960	7,252
본예산	26,070	17,960	8,110
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*15명*12월	1,260		
○원미사랑봉사대 운영비 7,000원*10명*4회*6월	1,680		

부서: 도당동
정책: 주민센터운영(도당동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*60명*3회	630		
○도당장미공원 장미관람객 질서유지 2,500,000원	2,500		
○저소득층 및 다문화가정 어린이 문화체험 (참여예산) 5,000,000원*4회	20,000		
추경1회	(25,212)	(26,070)	(△858)
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 1,152,000원	(1,152)	(1,260)	(△108)
○도당장미공원 관람객 질서유지 1,750,000원	(1,750)	(2,500)	(△750)
주민자치센터운영	36,120	35,940	180
주민자치센터운영	24,880	24,700	180
201 일반운영비	23,440	23,440	0
01 사무관리비	23,440	23,440	0
본예산	23,440	23,440	0
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
○취미교실 강사수당 13,000,000원	13,000		
301 일반보상금	1,440	1,260	180
11 기타보상금	1,440	1,260	180
본예산	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
추경1회	(1,440)	(1,260)	(180)
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 1,440,000원	(1,440)	(1,260)	(180)
벚꽃축제	8,000	8,000	0
307 민간이전	8,000	8,000	0
04 민간행사사업보조	8,000	8,000	0
본예산	8,000	8,000	0
○벚꽃축제 8,000,000원	8,000		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
본예산	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
재산관리	42,249	34,830	7,419
청사관리	32,919	31,210	1,709

부서: 도당동
정책: 주민센터운영(도당동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
201 일반운영비	32,919	31,210	1,709
01 사무관리비	1,360	12,360	△11,000
본예산	1,360	12,360	△11,000
○동청사 유지관리비	1,360		
- 방화관리대행 수수료 100,000원*12월	1,200		
- 정화조청소비 160,000원	160		
02 공공운영비	31,559	18,850	12,709
본예산	31,559	18,850	12,709
○공공요금 및 제세(동 청사)	14,145		
- 전기요금 600,000원*12월	7,200		
- 상하수도요금 160,000원*12월	1,920		
- 동청사연료비 400,000원*12월	4,800		
- 환경개선부담금 100,000원*2회	200		
- 도시가스 배상책임 보험료 25,000원	25		
○공공요금 및 제세(어울마당 주민자치프로그램실)	12,720		
- 전기요금 360,000원*12월	4,320		
- 상하수도요금 300,000원*12월	3,600		
- 동청사연료비 400,000원*12월	4,800		
○시설장비 유지비	4,694		
- 건물 유지비 2,470원*1,131㎡	2,794		
- 화장실 유지비 50,000원*12월	600		
- 빙축열 유지비 500,000원	500		
- 폐열회수환기장치 유지비 800,000원	800		
청사보안	2,160	0	2,160
201 일반운영비	2,160	0	2,160
01 사무관리비	2,160	0	2,160
본예산	2,160	0	2,160
○무인경비시스템 운영수수료 180,000원*12월	2,160		
차량관리	7,170	3,620	3,550
201 일반운영비	7,170	3,620	3,550
02 공공운영비	7,170	3,620	3,550
본예산	7,170	3,620	3,550
○공공요금 및 제세	2,770		
- 자동차세 30,000원	30		
- 환경개선부담금 70,000원*2회	140		
- 자동차 검사료 50,000원	50		

부서: 도당동
정책: 주민센터운영(도당동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
ㅡ 자동차 보험료 2,400,000원	2,400		
ㅡ 이륜차 보험료 150,000원	150		
○관용차량 유지비	4,400		
ㅡ 화물차 유지비 3,000,000원	3,000		
ㅡ 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
ㅡ 이륜차 유지비 200,000원	200		
참여복지실현(사회복지/취약계층지원)	5,576	13,120	△7,544
	도 900		
	시 4,676		
지역사회복지사업활성화	5,576	13,120	△7,544
	도 900		
	시 4,676		
무한돌봄센터 운영지원	2,576	13,120	△10,544
201 일반운영비	1,040	9,440	△8,400
01 사무관리비	800	6,800	△6,000
본예산	800	6,800	△6,000
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	240	2,640	△2,400
본예산	240	2,640	△2,400
○방문상담용 휴대폰 사용료 20,000원*12월	240		
301 일반보상금	1,536	3,680	△2,144
09 행사실비보상금	1,536	3,680	△2,144
본예산	1,680	3,680	△2,000
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
추경1회	(1,536)	(1,680)	(△144)
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 1,536,000원	(1,536)	(1,680)	(△144)
동 지역사회보장협의체 활성화 지원	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
201 일반운영비	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
01 사무관리비	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
추경1회	(3,000)	(0)	(3,000)

부서: 도당동
정책: 참여복지실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회복지사업활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(도 900)	(0)	(900)
	(시 2,100)	(0)	(2,100)
○동 맞춤형복지 운영비 3,000,000원	(3,000)	(0)	(3,000)
	(도 900)	(0)	(900)
	(시 2,100)	(0)	(2,100)
안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재·민방위)	10,658	0	10,658
체계적인 민방위 운영	10,658	0	10,658
민방위교육훈련	10,658	0	10,658
201 일반운영비	10,658	0	10,658
02 공공운영비	10,658	0	10,658
본예산	10,658	0	10,658
○민방위통지서 우편발송 요금	10,658		
- 일반우편(기본교육대상) 300원*1,800명	540		
- 등기우편(보충교육대상(1~3차) 1,920원*1,400명*3회	8,064		
- 등기우편(보충교육통지 반송) 1,630원*420명*3회	2,054		
행정운영경비(도당동)(기타/기타)	44,900	45,760	△860
기본경비	44,900	45,760	△860
기본경비	44,900	45,760	△860
201 일반운영비	17,340	16,920	420
01 사무관리비	17,340	16,920	420
본예산	16,260	16,920	△660
○부서운영기본경비	12,960		
- 일반수용비 40,000원*12명*12월	5,760		
- 급양비 50,000원*12명*12월	7,200		
○복합기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
추경1회	(17,340)	(16,260)	(1,080)
○부서운영기본경비	(14,040)	(12,960)	(1,080)
- 일반수용비 (40,000원*12명*12월)+(40,000원*2명*6월)	(6,240)	(5,760)	(480)
- 급양비 (50,000원*12명*12월)+(50,000원*2명*6월)	(7,800)	(7,200)	(600)
202 여비	18,720	18,720	0
01 국내여비	18,720	18,720	0
본예산	17,280	18,720	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*12명*12월	17,280		
추경1회	(18,720)	(17,280)	(1,440)

부서: 도당동
정책: 행정운영경비(도당동)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○업무추진기본여비 (120,000원*12명*12월)+(120,000원*2명*6월)	(18,720)	(17,280)	(1,440)
203 업무추진비	8,840	10,120	△1,280
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
본예산	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	560	520	40
본예산	480	520	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
추경1회	(560)	(480)	(80)
○정원가산업무추진비 40,000원*14명	(560)	(480)	(80)
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(도당동)(환경보호/폐기물)	720	0	720
보전지출	720	0	720
반환금기타	720	0	720
802 반환금기타	720	0	720
03 과오납금등	720	0	720
본예산	720	0	720
○대형폐기물 접수철회에 따른 반환금 10,000원*6회*12월	720		

부서: 중동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
중동 민원행정과	419,512	201,690	217,822
	국 448		
	시 419,064		
소통하는 주민자치 역량 강화(일반공공행정/일반행정)	93,194	155,930	△62,736
주민생활지원	72,334	77,250	△4,916
민원실 운영	11,034	8,760	2,274
201 일반운영비	10,534	8,760	1,774
01 사무관리비	3,698	360	3,338
본예산	3,698	360	3,338
○민원발급 서식 인쇄 1,000원*10종*100부	1,000		
○주민등록관련 물품 구입	240		
-증 주소변경 라벨프린터 카트리지 구입 6,000원*8회*4대	192		
-지문크리너 6,000원*8통	48		
○통합증명발급기 소모품 구입	2,038		
-프린터 퓨저 370,000원*2대	740		
-프린터 토너(정품) 231,000원*2회*2대	924		
-스테플러호침 55,000원*3회*2대	330		
-순번발급기 용지 4,400원*10롤	44		
○자동인증기 소모품 구입비 420,000원	420		
02 공공운영비	6,836	8,400	△1,564
본예산	6,836	8,400	△1,564
○인감대장 이송 등 우편물 발송	6,836		
-등기 1,930원*3,200건	6,176		
-일반 300원*2,200건	660		
405 자산취득비	500	0	500
01 자산및물품취득비	500	0	500
본예산	500	0	500
○통합민원용 스캐너 250,000원*2대	500		
통반 운영	59,040	66,040	△7,000
301 일반보상금	59,040	66,040	△7,000
05 통장·이장·반장활동보상금	59,040	66,040	△7,000
본예산	59,040	66,040	△7,000
○통장·이장·반장활동보상금	59,040		
-기본수당 200,000원*18명*12월	43,200		
-상여금 200,000원*18명*2회	7,200		
-회의참석수당 20,000원*18명*2회*12월	8,640		

부서: 중동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
주민생활지원	2,260	2,450	△190
201 일반운영비	1,500	350	1,150
01 사무관리비	1,500	0	1,500
본예산	1,500	0	1,500
○가로기 구입비 5,000원*300개	1,500		
301 일반보상금	760	2,100	△1,340
09 행사실비보상금	760	2,100	△1,340
본예산	840	2,100	△1,260
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
추경1회	(760)	(840)	(△80)
○참여예산 주민회의 운영비 760,000원	(760)	(840)	(△80)
주민자치센터 운영	20,860	25,985	△5,125
주민자치센터 운영	14,620	22,745	△8,125
201 일반운영비	13,360	21,485	△8,125
01 사무관리비	13,360	21,485	△8,125
본예산	17,485	21,485	△4,000
○취미교실 강사수당 8,125,000원	8,125		
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*26명*12월	9,360		
추경1회	(13,360)	(17,485)	(△4,125)
○취미교실 강사수당 4,000,000원	(4,000)	(8,125)	(△4,125)
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0
본예산	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
본예산	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
장말축제	3,000	0	3,000
307 민간이전	3,000	0	3,000
04 민간행사사업보조	3,000	0	3,000
본예산	3,000	0	3,000
○제5회 장말축제 3,000,000원	3,000		

부서: 중동 민원행정과
정책: 고객과 성과중심의 주민센터 운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 원활한 행정 운영 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
고객과 성과중심의 주민센터 운영(일반공공행정/일반행정)	87,791	0	87,791
원활한 행정 운영 지원	8,536	0	8,536
행정복지센터 업무 추진	8,200	0	8,200
201 일반운영비	5,200	0	5,200
01 사무관리비	5,200	0	5,200
본예산	5,200	0	5,200
○의회 업무보고서 및 수감자료 유인 5,000,000원	5,000		
○나라장터 수수료 200,000원	200		
203 업무추진비	3,000	0	3,000
03 시책추진업무추진비	3,000	0	3,000
본예산	3,000	0	3,000
○시책추진업무추진비 250,000원*12월	3,000		
시정홍보관리	336	0	336
201 일반운영비	336	0	336
01 사무관리비	336	0	336
본예산	336	0	336
○신문구독료	336		
- 중앙지 15,000원*1개사*12월	180		
- 지방지 13,000원*1개사*12월	156		
청사 및 차량 유지관리	79,255	0	79,255
청사관리	71,215	0	71,215
201 일반운영비	61,215	0	61,215
01 사무관리비	6,320	0	6,320
본예산	6,320	0	6,320
○동청사 일반수용비	6,320		
- 전기안전관리대행 수수료 110,000원*12월	1,320		
- 방화관리대행 수수료 150,000원*12월	1,800		
- 저수조 청소비 300,000원*2회	600		
- 정화조 청소비 500,000원*1회	500		
- 청사방역 소독비 100,000원*6회	600		
- 청사관리 자재 구입 125,000원*12월	1,500		
02 공공운영비	54,895	0	54,895
본예산	54,895	0	54,895
○공공요금 및 제세	41,940		
- 전기요금 1,500,000원*12월	18,000		

부서: 중동 민원행정과
정책: 고객과 성과중심의 주민센터 운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 청사 및 차량 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
- 상하수도요금 1,200,000원*6월	7,200		
- 도시가스요금 1,350,000원*12월	16,200		
- 교통유발부담금 520,000원	520		
- 도시가스배상책임보험료 20,000원	20		
○시설장비유지비	12,955		
- 건물유지비 2,900원*2,412㎡	6,995		
- 화장실유지비 200,000원*12월	2,400		
- 기계실 유지관리비 1,500,000원	1,500		
- 폐열회수환기장치 유지관리비 500,000원	500		
- 승강기 유지관리비 120,000원*12월	1,440		
- 승강기 정기점검비 120,000원*1대	120		
405 자산취득비	10,000	0	10,000
01 자산및물품취득비	10,000	0	10,000
본예산	10,000	0	10,000
○방송장비 설치 10,000,000원	10,000		
청사보안	2,160	0	2,160
201 일반운영비	2,160	0	2,160
01 사무관리비	2,160	0	2,160
본예산	2,160	0	2,160
○무인경비시스템 용역비 180,000원*12월	2,160		
차량관리	5,880	0	5,880
201 일반운영비	5,880	0	5,880
02 공공운영비	5,880	0	5,880
본예산	5,880	0	5,880
○공공요금 및 제세	1,880		
- 자동차세 30,000원*2대	60		
- 자동차 검사료 50,000원*2대	100		
- 환경개선부담금 60,000원*2회	120		
- 자동차보험료 800,000원*2대	1,600		
○관용차량 유지비 2,000,000원*2대	4,000		
건전한 지역 문화 육성(문화및관광/문화예술)	1,980	0	1,980
다양한 지역 문화의 활성화	1,980	0	1,980
문화산업 진흥	0	0	0
201 일반운영비	0	0	0
01 사무관리비	0	0	0
본예산	800	0	800

부서: 중동 민원행정과
정책: 건전한 지역 문화 육성(문화및관광/문화예술)
단위: 다양한 지역 문화의 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○문화산업관련업자 교육교재 제작비 3,000원*100권	300		
○문화산업관련업자 교육 강사료 250,000원*1시간*2회	500		
추경1회	(0)	(800)	(△800)
○문화산업관련업자 교육교재 제작비 0원	(0)	(300)	(△300)
○문화산업관련업자 교육 강사료 0원	(0)	(500)	(△500)
문화산업 단속 규제	1,980	0	1,980
201 일반운영비	1,980	0	1,980
01 사무관리비	1,980	0	1,980
본예산	1,980	0	1,980
○불법게임물 운반 임차료 99,000원*20대	1,980		
쾌적한 생활환경 조성(환경보호/대기)	1,500	0	1,500
생활공해 관리	1,500	0	1,500
환경오염 배출원 관리	1,500	0	1,500
201 일반운영비	1,500	0	1,500
01 사무관리비	1,500	0	1,500
본예산	1,500	0	1,500
○환경오염 측정관련 운영경비 1,500,000원*1대	1,500		
건전한 위생문화 조성(보건/식품의약안전)	5,712	0	5,712
	국 448		
	시 5,264		
위생수준 향상을 위한 예방관리	5,712	0	5,712
	국 448		
	시 5,264		
식품 및 공중위생관리	4,800	0	4,800
201 일반운영비	3,500	0	3,500
01 사무관리비	3,500	0	3,500
본예산	3,500	0	3,500
○식품 및 공중위생 관련 물품 및 홍보물 제작	3,000		
- 홍보물품 2,000원*1,000개	2,000		
- 홍보지 200원*5,000부	1,000		
○식중독예방 오염도 검사시약 구입 3,125원*160개	500		
301 일반보상금	1,300	0	1,300
11 기타보상금	1,300	0	1,300

부서: 중동 민원행정과
정책: 건전한 위생문화 조성(보건/식품의약안전)
단위: 위생수준 향상을 위한 예방관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	1,300	0	1,300
○부정·불량식품 주민신고 보상금 10,000원*10건	100		
○공익신고 보상금에 따른 상환금 100,000원*1건*12월	1,200		
식품안전사고 예방관리(지자체 위생관리)	912	0	912
	국 448		
	시 464		
201 일반운영비	912	0	912
	국 448		
	시 464		
02 공공운영비	912	0	912
	국 448		
	시 464		
본예산	912	0	912
	국 448		
	시 464		
○휴대용 식품안전관리 보고장비 통신요금 38,000원*2대*12월	912		
	국 448		
	시 464		
행정운영경비(중동 민원행정과)(기타/기타)	229,335	45,760	183,575
인력운영비	166,819	0	166,819
인력운영비	166,819	0	166,819
101 인건비	166,819	0	166,819
01 보수	163,415	0	163,415
본예산	192,166	0	192,166
○초과근무수당	192,166		
-6급 10,682원*12명*28시간*12월	43,070		
-7급 9,649원*18명*28시간*12월	58,358		
-8급 8,663원*14명*28시간*12월	40,751		
-9급 7,830원*19명*28시간*12월	49,987		
추경1회	(163,415)	(192,166)	(△28,751)
○초과근무수당	(163,415)	(192,166)	(△28,751)
-6급 39,070,000원	(39,070)	(43,070)	(△4,000)
-7급 48,736,000원	(48,736)	(58,358)	(△9,622)
-8급 34,699,000원	(34,699)	(40,751)	(△6,052)
-9급 40,910,000원	(40,910)	(49,987)	(△9,077)

부서: 중동 민원행정과
정책: 행정운영경비(중동 민원행정과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
02 기타직보수	3,404	0	3,404
본예산	3,284	0	3,284
○청원경찰 초과근무수당 9,773원*1명*28시간*12월	3,284		
추경1회	(3,404)	(3,284)	(120)
○청원경찰 초과근무수당 3,404,000원	(3,404)	(3,284)	(120)
기본경비	62,516	45,760	16,756
기본경비	62,516	45,760	16,756
201 일반운영비	25,260	16,920	8,340
01 사무관리비	25,260	16,920	8,340
본예산	26,340	16,920	9,420
○부서운영기본경비	21,600		
- 일반수용비 40,000원*20명*12월	9,600		
- 급양비 50,000원*20명*12월	12,000		
○복사기 임차료	4,740		
- 흑백복사기 120,000원*1대*12월	1,440		
- 컬러복합기 275,000원*1대*12월	3,300		
통계목이체	(25,260)	(26,340)	(△1,080)
202 여비	24,960	18,720	6,240
01 국내여비	24,960	18,720	6,240
본예산	28,800	18,720	10,080
○업무추진 기본여비 120,000원*20명*12월	28,800		
추경1회	(26,400)	(28,800)	(△2,400)
○업무추진 기본여비 26,400,000원	(26,400)	(28,800)	(△2,400)
통계목이체	(24,960)	(26,400)	(△1,440)
203 업무추진비	12,296	10,120	2,176
01 기관운영업무추진비	6,336	6,600	△264
본예산	6,336	6,600	△264
○기관운영업무추진비 6,336,000원	6,336		
02 정원가산업무추진비	1,760	520	1,240
본예산	1,760	520	1,240
○정원가산업무추진비 40,000원*44명	1,760		
04 부서운영업무추진비	4,200	3,000	1,200
본예산	4,200	3,000	1,200
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		

부서: 중동 복지과
정책: 참여복지 실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회 복지사업 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
중동 복지과	50,459	13,620	36,839
	도 900		
	시 49,559		
참여복지 실현(사회복지/취약계층지원)	16,089	13,620	2,469
	도 900		
	시 15,189		
지역사회 복지사업 활성화	16,089	13,620	2,469
	도 900		
	시 15,189		
맞춤형복지 운영지원	13,089	13,620	△531
201 일반운영비	10,759	9,440	1,319
01 사무관리비	800	6,800	△6,000
본예산	800	6,800	△6,000
○맞춤형복지 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	9,959	2,640	7,319
본예산	9,959	2,640	7,319
○방문상담용 휴대폰 사용료 15,000원*12월	180		
○맞춤형복지 차량유지비 250,000원*12월	3,000		
○공공요금 및 제세	1,300		
- 자동차세 300,000원	300		
- 자동차보험료 1,000,000원*1대	1,000		
○우편발송료	5,479		
- 일반우편 300원*3,800건	1,140		
- 등기우편 1,930원*2,248건	4,339		
203 업무추진비	750	0	750
03 시책추진업무추진비	750	0	750
본예산	750	0	750
○복지업무 수행에 따른 업무추진비 750,000원	750		
301 일반보상금	1,580	4,180	△2,600
09 행사실비보상금	1,580	4,180	△2,600
본예산	1,680	4,180	△2,500
○복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
추경1회	(1,580)	(1,680)	(△100)
○복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 1,580,000원	(1,580)	(1,680)	(△100)
동 지역사회 보장협의체 활성화 지원	3,000	0	3,000

부서: 중동 복지과
정책: 참여복지 실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회 복지사업 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	도 900		
	시 2,100		
201 일반운영비	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
01 사무관리비	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
본예산	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
○복지협의체 특화사업 3,000,000원	3,000		
	도 900		
	시 2,100		
건강한 주민 생활환경 조성(보건/보건의료)	350	0	350
방역 지원	350	0	350
방역소독 지원	350	0	350
201 일반운영비	350	0	350
02 공공운영비	350	0	350
본예산	350	0	350
○방역 및 유지관리비 350,000원	350		
행정운영경비(중동 복지과)(기타/기타)	34,020	0	34,020
기본경비	34,020	0	34,020
기본경비	34,020	0	34,020
201 일반운영비	15,180	0	15,180
01 사무관리비	15,180	0	15,180
본예산	15,180	0	15,180
○부서운영기본경비	11,880		
- 일반수용비 40,000원*11명*12월	5,280		
- 급양비 50,000원*11명*12월	6,600		
○복사기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	15,840	0	15,840
01 국내여비	15,840	0	15,840
본예산	15,840	0	15,840
○업무추진기본여비 120,000원*11명*12월	15,840		
203 업무추진비	3,000	0	3,000

부서: 중동 복지과
정책: 행정운영경비(중동 복지과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
04 부서운영업무추진비	3,000	0	3,000
본예산	3,000	0	3,000
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		

부서: 중동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재・민방위)
단위: 신속한 재난・재해 대응체계 구축 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
중동 생활안전과	614,986	0	614,986
안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재・민방위)	31,565	0	31,565
신속한 재난・재해 대응체계 구축	18,185	0	18,185
재난・재해 예방대책	3,635	0	3,635
201 일반운영비	2,385	0	2,385
01 사무관리비	1,385	0	1,385
본예산	1,385	0	1,385
○시민방재단 급식비 7,000원*31명*4회	868		
○방재훈련 행사추진비	517		
- 행사용품 구입 300,000원	300		
- 급식비 7,000원*31명	217		
02 공공운영비	1,000	0	1,000
본예산	1,000	0	1,000
○재해대책장비(양수기 등) 유지관리비 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	1,250	0	1,250
03 시책추진업무추진비	1,250	0	1,250
본예산	1,250	0	1,250
○재난・재해 업무 추진 1,250,000원	1,250		
차량관리	14,550	0	14,550
201 일반운영비	14,550	0	14,550
02 공공운영비	14,550	0	14,550
본예산	14,550	0	14,550
○공공요금 및 제세	2,550		
- 자동차세 30,000원*3대	90		
- 자동차보험료 700,000원*3대	2,100		
- 자동차검사료 50,000원*3대	150		
- 환경개선부담금 70,000원*3회	210		
○관용차량 유지비 4,000,000원*3대	12,000		
체계적인 민방위 운영	13,380	0	13,380
민방위 교육훈련	13,380	0	13,380
201 일반운영비	13,380	0	13,380
02 공공운영비	13,380	0	13,380
본예산	13,380	0	13,380
○민방위통지서 우편발송 요금	13,380		
- 등기 1,930원*2,000명*3회	11,580		

부서: 중동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재・민방위)
단위: 체계적인 민방위 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
- 일반 300원*2,000명*3회	1,800		
안전한 도로환경 조성(수송및교통/도로)	482,699	0	482,699
도로 유지 관리	482,699	0	482,699
도로점용 관리	19,615	0	19,615
201 일반운영비	19,615	0	19,615
02 공공운영비	19,615	0	19,615
본예산	19,615	0	19,615
○도로점용고지서 발송 등 우편요금	1,115		
- 등기 1,930원*500건	965		
- 일반 300원*500건	150		
○도로점용료 부가가치세 185,000,000원*10%	18,500		
도로 및 도로시설물 관리	463,084	0	463,084
201 일반운영비	34,200	0	34,200
01 사무관리비	600	0	600
본예산	600	0	600
○공무직(수로원,준설원) 대기실 비품 구입	600		
- 침구세트 구입 100,000원*3명	300		
- 청소용품 구입 150,000원*2회	300		
02 공공운영비	33,600	0	33,600
본예산	33,600	0	33,600
○보안등 전기요금 2,800,000원*12월	33,600		
206 재료비	20,000	0	20,000
01 재료비	20,000	0	20,000
본예산	20,000	0	20,000
○도로보수 자재구입	10,000		
- 모래 20,000원*50㎥	1,000		
- 시선유도봉 20,000원*100개	2,000		
- 볼라드 200,000원*20개	4,000		
- 기타 잡자재(시멘트,레미탈,잡철물 등) 3,000,000원	3,000		
○보안등 보수자재 구입	10,000		
- 램프 30,000원*100개	3,000		
- 안정기 15,000원*100개	1,500		
- 점멸기 90,000원*50개	4,500		
- 기타 자재(글러브, 전선 등) 1,000,000원	1,000		
401 시설비및부대비	408,884	0	408,884

부서: 중동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(수송및교통/도로)
단위: 도로 유지 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 시설비	405,700	0	405,700
본예산	405,700	0	405,700
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 300,000,000원	300,000		
○보안등 신설 및 보수공사 40,000,000원	40,000		
○심중로 서측 보도정비공사(참여예산) 65,700,000원	65,700		
03 시설부대비	3,184	0	3,184
본예산	3,184	0	3,184
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 300,000,000원*0.72%	2,160		
○보안등 신설 및 보수공사 40,000,000원*1.08%	432		
○심중로 서측 보도정비공사(참여예산) 65,700,000원*0.9%	592		
편리한 도시기반 시설 확충(수송및교통/대중교통·물류등기타)	3,600	0	3,600
주차장 확충	3,600	0	3,600
내집안 주차장 설치 지원	3,600	0	3,600
402 민간자본이전	3,600	0	3,600
01 민간자본사업보조(자체재원)	3,600	0	3,600
본예산	3,600	0	3,600
○내 집안 주차장 설치 보조 1,200,000원*3개소	3,600		
깨끗하고 청결한 도시환경 조성(환경보호/폐기물)	66,162	0	66,162
깨끗한 가로환경 조성	66,162	0	66,162
쓰레기 불법투기 단속	66,162	0	66,162
101 인건비	50,903	0	50,903
04 기간제근로자등보수	50,903	0	50,903
본예산	50,903	0	50,903
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 인건비	41,177		
- 기본급 6,470원*8시간*2명*22일*10월	22,775		
- 주휴수당 6,470원*8시간*2명*5주*10월	5,176		
- 연차수당 6,470원*8시간*2명*10월	1,036		
- 야간근무수당 6,470원*4시간*1.5배*2명*10일*10월	7,764		
- 휴일근무수당 6,470원*8시간*1.5배*2명*2일*10월	3,106		
- 부대비(교통비) 3,000원*2명*22일*10월	1,320		

부서: 중동 생활안전과
정책: 깨끗하고 청결한 도시환경 조성(환경보호/폐기물)
단위: 깨끗한 가로환경 조성 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 생활임금	4,806		
- 기본급 780원*8시간*2명*22일*10월	2,746		
- 주휴수당 780원*8시간*2명*5주*10월	624		
- 연차수당 780원*8시간*2명*10월	125		
- 야간근무수당 780원*4시간*1.5배*2명*10일*10월	936		
- 휴일근무수당 780원*8시간*1.5배*2명*2일*10월	375		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 보험료	4,720		
- 국민연금 45,980,000원*45/1,000	2,070		
- 건강보험 45,980,000원*30.6/1,000	1,407		
- 노인장기요양보험 1,407,000원*65.5/1,000	93		
- 고용보험 45,980,000원*15/1,000	690		
- 산재보험 45,980,000원*10/1,000	460		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 피복비 100,000원*2명	200		
201 일반운영비	11,479	0	11,479
01 사무관리비	5,500	0	5,500
본예산	5,500	0	5,500
○쓰레기불법투기단속 급식비 7,000원*5명*10일*10월	3,500		
○생활환경정비 물품 구입 1,000,000원	1,000		
○청소관련 홍보물 제작 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	5,979	0	5,979
본예산	5,979	0	5,979
○쓰레기불법투기단속 감시카메라 운영요금	2,390		
- 전력사용료 3,000원*4대*12월	144		
- 인터넷사용료 30,000원*4대*12월	1,440		
- CCTV이동설치 등 운영 비용 806,000원*1대	806		
○쓰레기불법투기단속 블랙박스 운영요금	1,171		
- 블랙박스 전기요금 10,000원*7대*12월	840		
- 블랙박스 유지관리비 472,000원*7대*10%	331		
○각종 행정처분 통보 및 고지서 우편요금	1,938		
- 등기 1,930원*600건	1,158		
- 일반 300원*2,600건	780		
○업무용 휴대폰 사용료 40,000원*1대*12월	480		
202 여비	2,880	0	2,880

부서: 중동 생활안전과
정책: 깨끗하고 청결한 도시환경 조성(환경보호/폐기물)
단위: 깨끗한 가로환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 국내여비	2,880	0	2,880
본예산	2,880	0	2,880
○생활환경정비 시간선택제임기제 출장여비 10,000원*2명*12일*12월	2,880		
301 일반보상금	500	0	500
11 기타보상금	500	0	500
본예산	500	0	500
○쓰레기불법투기 신고포상금 500,000원	500		
405 자산취득비	400	0	400
01 자산및물품취득비	400	0	400
본예산	400	0	400
○무단투기단속 디지털카메라 구입 200,000원*2대	400		
행정운영경비(중동 생활안전과)(기타/기타)	30,240	0	30,240
기본경비	30,240	0	30,240
기본경비	30,240	0	30,240
201 일반운영비	13,560	0	13,560
01 사무관리비	13,560	0	13,560
본예산	17,340	0	17,340
○부서운영기본경비	14,040		
- 일반수용비 40,000원*13명*12월	6,240		
- 급양비 50,000원*13명*12월	7,800		
○복사기임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
통계목이체	△3,240	17,340	△20,580
통계목이체	(13,560)	(14,100)	(△540)
202 여비	13,680	0	13,680
01 국내여비	13,680	0	13,680
본예산	18,720	0	18,720
○업무추진기본여비 120,000원*13명*12월	18,720		
통계목이체	△4,320	18,720	△23,040
통계목이체	(13,680)	(14,400)	(△720)
203 업무추진비	3,000	0	3,000
04 부서운영업무추진비	3,000	0	3,000
본예산	3,000	0	3,000
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(중동 생활안전과)(환경보호/폐기물)	720	0	720
보전지출	720	0	720

부서: 중동 생활안전과
정책: 재무활동(중동 생활안전과)(환경보호/폐기물)
단위: 보전지출 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
반환금기타	720	0	720
802 반환금기타	720	0	720
03 과오납금등	720	0	720
본예산	720	0	720
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*6건*12월	720		

부서: 상동
정책: 주민센터운영(상동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
상동	181,998	214,278	△32,280
주민센터운영(상동)(일반공공행정/일반행정)	134,960	169,798	△34,838
주민생활지원	74,790	98,270	△23,480
민원실운영	11,700	8,730	2,970
201 일반운영비	11,700	8,730	2,970
01 사무관리비	4,500	330	4,170
본예산	4,500	330	4,170
○수동인증기 유지 및 소모품 구입비 30,000원*2대*12월	720		
○순번발급기 유지관리비 35,000원*1대*12월	420		
○주민등록물품구입 및 서식인쇄비	1,300		
- 서식인쇄비 1,000,000원	1,000		
- 주민등록관련물품 300,000원	300		
○통합증명발급기 소모품 구입비	2,060		
- 퓨저 370,000원*2개	740		
- 토너 88,000원*15개	1,320		
02 공공운영비	7,200	8,400	△1,200
본예산	7,200	8,400	△1,200
○인감대장 이송 등 우편물 발송 600,000원*12월	7,200		
통반운영	59,040	63,040	△4,000
301 일반보상금	59,040	63,040	△4,000
05 통장·이장·반장활동보상금	59,040	63,040	△4,000
본예산	59,040	63,040	△4,000
○통장활동보상	59,040		
- 기본수당 200,000원*18명*12월	43,200		
- 상여금 200,000원*18명*2회	7,200		
- 회의참석수당 20,000원*18명*2회*12월	8,640		
주민생활지원	4,050	26,500	△22,450
201 일반운영비	450	600	△150
01 사무관리비	100	100	0
본예산	100	100	0
○원미사랑봉사대 운영물품 구입 100,000원	100		
02 공공운영비	350	500	△150
본예산	350	500	△150
○방역 및 유지관리비 350,000원	350		
301 일반보상금	3,600	4,900	△1,300

부서: 상동
정책: 주민센터운영(상동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
09 행사실비보상금	3,600	4,900	△1,300
본예산	4,500	4,900	△400
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○원미사랑봉사대 운영비 2,400,000원	2,400		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
추경1회	(3,600)	(4,500)	(△900)
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 1,160,000원	(1,160)	(1,260)	(△100)
○원미사랑봉사대 운영비 1,680,000원	(1,680)	(2,400)	(△720)
○참여예산 주민회의 운영비 760,000원	(760)	(840)	(△80)
주민자치센터운영	17,240	32,440	△15,200
주민자치센터운영	9,000	19,200	△10,200
201 일반운영비	9,000	17,940	△8,940
01 사무관리비	9,000	17,940	△8,940
본예산	16,400	17,940	△1,540
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*25명*12월	9,000		
○취미교실 강사수당 3,700,000원*2월	7,400		
추경1회	(9,000)	(16,400)	(△7,400)
○취미교실 강사수당 0원	(0)	(7,400)	(△7,400)
301 일반보상금	0	1,260	△1,260
11 기타보상금	0	1,260	△1,260
본예산	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
추경1회	(0)	(1,260)	(△1,260)
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 0원	(0)	(1,260)	(△1,260)
시민체육대회	3,240	13,240	△10,000
307 민간이전	3,240	13,240	△10,000
04 민간행사사업보조	3,240	13,240	△10,000
본예산	3,240	13,240	△10,000
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
주민과 함께하는 가을소리음악회	5,000	0	5,000
307 민간이전	5,000	0	5,000
04 민간행사사업보조	5,000	0	5,000
본예산	5,000	0	5,000

부서: 상동
정책: 주민센터운영(상동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민자치센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○주민과함께하는 가을소리음악회 5,000,000원	5,000		
행복나눔 전통혼례	0	0	0
307 민간이전	0	0	0
04 민간행사사업보조	0	0	0
본예산	5,000	0	5,000
○행복나눔 전통혼례 5,000,000원	5,000		
추경1회	(0)	(5,000)	(△5,000)
○행복나눔 전통혼례 0원	(0)	(5,000)	(△5,000)
재산관리	42,930	39,088	3,842
청사관리	36,960	35,908	1,052
201 일반운영비	34,160	32,408	1,752
01 사무관리비	2,480	2,440	40
본예산	2,480	2,440	40
○동청사 일반수용비	2,480		
- 방화관리대행수수료 140,000원*12월	1,680		
- 저수조 청소비 300,000원	300		
- 전기안전점검 수수료 300,000원	300		
- 소방자재 및 소화기 충약 25,000원*8개	200		
02 공공운영비	31,680	29,968	1,712
본예산	31,680	29,968	1,712
○공공요금 및 제세	21,680		
- 전기요금 850,000원*12월	10,200		
- 상하수도요금 80,000원*12월	960		
- 동청사 연료비 850,000원*12월	10,200		
- 교통유발부담금 320,000원	320		
○시설장비 유지비	7,888		
- 건물 유지비 2,470원*1,331㎡	3,288		
- 기계실 유지비 1,000,000원	1,000		
- 화장실 유지비 80,000원*12월	960		
- 승강기 유지비 220,000원*12월	2,640		
○청사무인경비 및 CCTV운영비	2,112		
- 무인경비 용역료 121,000원*12월	1,452		
- CCTV유지보수 용역료 55,000원*12월	660		
401 시설비및부대비	2,800	3,500	△700
01 시설비	2,800	3,500	△700
추경1회	(2,800)	(0)	(2,800)

부서: 상동
정책: 주민센터운영(상동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○지하기계실 난방용 온도조절기등 교체 2,800,000원	(2,800)	(0)	(2,800)
차량관리	5,970	3,180	2,790
201 일반운영비	5,970	3,180	2,790
02 공공운영비	5,970	3,180	2,790
본예산	5,970	3,180	2,790
○공공요금 및 제세	1,770		
- 자동차세 30,000원	30		
- 환경개선부담금 65,000원*2회	130		
- 자동차 검사료 60,000원	60		
- 자동차 보험료 1,550,000원	1,550		
○관용차량 유지비	4,200		
- 화물차 유지비 3,000,000원	3,000		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현(사회복지/취약계층지원)	2,380	2,720	△340
지역사회복지사업활성화	2,380	2,720	△340
무한돌봄센터 운영지원	2,380	2,720	△340
201 일반운영비	800	1,040	△240
01 사무관리비	800	800	0
본예산	800	800	0
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
301 일반보상금	1,580	1,680	△100
09 행사실비보상금	1,580	1,680	△100
본예산	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
추경1회	(1,580)	(1,680)	(△100)
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 1,580,000원	(1,580)	(1,680)	(△100)
안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재・민방위)	3,478	0	3,478
체계적인 민방위 운영	3,478	0	3,478
민방위 교육훈련	3,478	0	3,478
201 일반운영비	3,478	0	3,478
02 공공운영비	3,478	0	3,478
본예산	3,478	0	3,478
○민방위통지서 우편요금 발송	3,478		
- 일반우편 300원*1,300명	390		

부서: 상동
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재・민방위)
단위: 체계적인 민방위 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
ー 등기우편 1,930원*1,600명	3,088		
행정운영경비(상동)(기타/기타)	39,740	41,760	△2,020
기본경비	39,740	41,760	△2,020
기본경비	39,740	41,760	△2,020
201 일반운영비	15,180	14,400	780
01 사무관리비	15,180	14,400	780
본예산	15,180	14,400	780
○부서운영기본경비	11,880		
ー 일반수용비 40,000원*11명*12월	5,280		
ー 급양비 50,000원*11명*12월	6,600		
○컬러복사기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	15,840	17,280	△1,440
01 국내여비	15,840	17,280	△1,440
본예산	15,840	17,280	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*11명*12월	15,840		
203 업무추진비	8,720	10,080	△1,360
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
본예산	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	440	480	△40
본예산	440	480	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(상동)(환경보호/폐기물)	1,440	0	1,440
보전지출	1,440	0	1,440
반환금기타	1,440	0	1,440
802 반환금기타	1,440	0	1,440
03 과오납금등	1,440	0	1,440
본예산	1,440	0	1,440
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 120,000원*12월	1,440		

부서: 중4동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
중4동 민원행정과	579,219	220,625	358,594
	국 448		
	시 578,771		
소통하는 주민자치 역량 강화(일반공공행정/일반행정)	116,369	112,320	4,049
주민생활지원	75,629	72,780	2,849
민원실 운영	12,549	5,460	7,089
201 일반운영비	12,549	5,460	7,089
01 사무관리비	7,424	660	6,764
본예산	7,424	660	6,764
○민원발급 각종 서식 인쇄 제작비 3,000원*10종*50부	1,500		
○주소변경 라벨프린터 소모품 구입 6,000원*2대*12월	144		
○통합증명발급기 소모품 및 용지구입비	3,620		
- 프린터 토너 240,000원*6회*2대	2,880		
- 프린터 퓨저 370,000원*1회*2대	740		
○통합증명발급기 및 수동인증기 유지관리비 60,000원*3대*12월	2,160		
02 공공운영비	5,125	4,800	325
본예산	5,125	4,800	325
○인감대장 이송 등 우편물 발송비	5,125		
- 등기 1,930원*2,500건	4,825		
- 일반 300원*1,000건	300		
통반 운영	62,320	67,320	△5,000
301 일반보상금	62,320	67,320	△5,000
05 통장·이장·반장활동보상금	62,320	67,320	△5,000
본예산	62,320	67,320	△5,000
○통장활동보상	62,320		
- 기본수당 200,000원*19명*12월	45,600		
- 상여금 200,000원*19명*2회	7,600		
- 회의참석수당 20,000원*19명*2회*12월	9,120		
주민생활지원	760	0	760
301 일반보상금	760	0	760
09 행사실비보상금	760	0	760
본예산	840	0	840
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
추경1회	(760)	(840)	(△80)

부서: 중4동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○참여예산 주민회의 운영비 760,000원	(760)	(840)	(△80)
주민자치센터운영	40,740	39,540	1,200
주민자치센터운영	32,100	33,900	△1,800
201 일반운영비	30,840	32,640	△1,800
01 사무관리비	30,840	32,640	△1,800
본예산	30,840	32,640	△1,800
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*24명*12월	8,640		
○취미교실 강사수당 15,000,000원	15,000		
○생활체육교실 강사수당 25,000원*1개소*24시간*12월	7,200		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0
본예산	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
별산문화갤러리운영	2,400	2,400	0
201 일반운영비	2,400	2,400	0
01 사무관리비	2,400	2,400	0
본예산	2,400	2,400	0
○별산문화갤러리운영	2,400		
- 작품 전시비 2,400,000원	2,400		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
본예산	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
별산한마당 축제	3,000	0	3,000
307 민간이전	3,000	0	3,000
04 민간행사사업보조	3,000	0	3,000
본예산	3,000	0	3,000
○별산한마당 축제 3,000,000원	3,000		
고객과 성과중심의 주민센터 운영(일반공공행정/일반행정)	80,383	30,268	50,115
원활한 행정 운영 지원	8,636	0	8,636
행정복지센터 업무 추진	8,300	0	8,300
201 일반운영비	5,200	0	5,200

부서: 중4동 민원행정과
정책: 고객과 성과중심의 주민센터 운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 원활한 행정 운영 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 사무관리비	5,200	0	5,200
본예산	5,200	0	5,200
○의회 업무보고서 및 수감자료 유인비 5,000,000원	5,000		
○조달청 나라장터 이용(입찰) 수수료 20,000원*10건	200		
203 업무추진비	3,100	0	3,100
03 시책추진업무추진비	3,100	0	3,100
본예산	3,100	0	3,100
○지역안정 및 당면 업무추진비 3,100,000원	3,100		
시정홍보관리	336	0	336
201 일반운영비	336	0	336
01 사무관리비	336	0	336
본예산	336	0	336
○신문구독료 및 간행물 구입비	336		
- 중앙지 15,000원*1종*12월	180		
- 지방지 13,000원*1종*12월	156		
청사 및 차량 유지관리	71,747	30,268	41,479
청사관리	60,903	27,028	33,875
201 일반운영비	50,723	27,028	23,695
01 사무관리비	5,105	2,290	2,815
본예산	5,105	2,290	2,815
○동청사 일반수용비	3,290		
- 방화관리 대행수수료 120,000원*12월	1,440		
- 전기안전진단 검사료 150,000원	150		
- 소방자재 구입 200,000원	200		
- 청사관리 비품 구입 125,000원*12월	1,500		
○지주 및 유도사인 제작비	1,815		
- 지주사인 1,430,000원	1,430		
- 유도사인 385,000원	385		
02 공공운영비	45,618	24,738	20,880
본예산	45,618	24,738	20,880
○공공요금 및 제세	37,780		
- 전기요금 1,500,000원*12월	18,000		
- 상하수도요금 130,000원*12월	1,560		
- 동청사 연료비 1,500,000원*12월	18,000		
- 교통유발부담금 220,000원	220		
○시설장비 유지비	7,838		

부서: 중4동 민원행정과
정책: 고객과 성과중심의 주민센터 운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 청사 및 차량 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
-건물 유지비 2,470원*1,586㎡	3,918		
-화장실 유지비 200,000원*12월	2,400		
-승강기 정기 검사비 200,000원	200		
-승강기유지관리 용역수수료 110,000원*12월	1,320		
405 자산취득비	10,180	0	10,180
01 자산및물품취득비	10,180	0	10,180
본예산	10,180	0	10,180
○회의실 영상 전동 시스템 구축비 8,980,000원	8,980		
○환경미화원 휴게공간 비품구입비	1,200		
-3인용 소파 550,000원	550		
-테이블 200,000원	200		
-냉온수기 250,000원	250		
-소형냉장고 200,000원	200		
청사보안	2,904	0	2,904
201 일반운영비	2,904	0	2,904
01 사무관리비	2,904	0	2,904
본예산	2,904	0	2,904
○무인경비시스템 운영 수수료 242,000원*12월	2,904		
차량관리	7,940	3,240	4,700
201 일반운영비	7,940	3,240	4,700
02 공공운영비	7,940	3,240	4,700
본예산	7,940	3,240	4,700
○공공요금및제세	1,940		
-자동차세 210,000원*2대	420		
-자동차 검사료 60,000원*2대	120		
-자동차 보험료 700,000원*2대	1,400		
○관용차량 유지비 3,000,000원*2대	6,000		
건전한 지역 문화 육성(문화및관광/문화예술)	1,980	0	1,980
다양한 지역 문화의 활성화	1,980	0	1,980
문화산업 진흥	0	0	0
201 일반운영비	0	0	0
01 사무관리비	0	0	0
본예산	980	0	980
○문화산업관련업자 교육교재 제작비 3,000원*160권	480		

부서: 중4동 민원행정과
정책: 건전한 지역 문화 육성(문화및관광/문화예술)
단위: 다양한 지역 문화의 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○문화산업관련업자 교육 강사료 250,000원*1시간*2회	500		
추경1회	(0)	(980)	(△980)
○문화산업관련업자 교육교재 제작비 0원	(0)	(480)	(△480)
○문화산업관련업자 교육 강사료 0원	(0)	(500)	(△500)
문화산업 단속 규제	1,980	0	1,980
201 일반운영비	1,980	0	1,980
01 사무관리비	1,980	0	1,980
본예산	1,980	0	1,980
○불법게임물 운반 임차료 99,000원*20대	1,980		
쾌적한 생활환경 조성(환경보호/대기)	1,500	0	1,500
생활공해 관리	1,500	0	1,500
환경오염 배출원 관리	1,500	0	1,500
201 일반운영비	1,500	0	1,500
01 사무관리비	1,500	0	1,500
본예산	1,500	0	1,500
○환경오염 측정관련 운영경비	1,500		
- 마이크로폰 1,320,000원*1개	1,320		
- 소음측정기 수리비 180,000원*1대	180		
건전한 위생문화 조성(보건/식품의약안전)	8,724	0	8,724
	국 448		
	시 8,276		
위생수준 향상을 위한 예방관리	8,724	0	8,724
	국 448		
	시 8,276		
식품 및 공중위생관리	7,812	0	7,812
201 일반운영비	6,012	0	6,012
01 사무관리비	6,012	0	6,012
본예산	6,012	0	6,012
○식품 및 공중 위생 관련 물품 및 홍보물 제작	4,000		
- 홍보지 200원*2종*2,500부	1,000		
- 홍보물 1,500원*1종*2,000개	3,000		
○식중동예방 오염도 검사시약 구입 3,125원*160개	500		
○식품 및 공중 위생관련 업무추진 급식비 7,000원*3명*6일*12월	1,512		
203 업무추진비	500	0	500

부서: 중4동 민원행정과
정책: 건전한 위생문화 조성(보건/식품의약안전)
단위: 위생수준 향상을 위한 예방관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
03 시책추진업무추진비	500	0	500
본예산	500	0	500
○위생관련 업무추진비 500,000원	500		
301 일반보상금	1,300	0	1,300
11 기타보상금	1,300	0	1,300
본예산	1,300	0	1,300
○부정·불량식품 주민신고 보상금 10,000원*10건	100		
○공익신고 보상금에 따른 상환금 100,000원*1건*12월	1,200		
식품안전사고 예방관리(지자체 위생관리)	912	0	912
	국 448		
	시 464		
201 일반운영비	912	0	912
	국 448		
	시 464		
02 공공운영비	912	0	912
	국 448		
	시 464		
본예산	912	0	912
	국 448		
	시 464		
○휴대용 식품안전관리 보고장비 통신요금 38,000원*2대*12월	912		
	국 448		
	시 464		
행정운영경비(중4동 민원행정과)(기타/기타)	370,263	78,037	292,226
인력운영비	299,087	28,217	270,870
인력운영비	299,087	28,217	270,870
101 인건비	299,087	28,217	270,870
01 보수	264,384	0	264,384
본예산	264,384	0	264,384
○초과근무수당	264,384		
-6급 10,682원*18명*28시간*12월	64,605		
-7급 9,649원*25명*28시간*12월	81,052		
-8급 8,663원*20명*28시간*12월	58,216		
-9급 7,830원*23명*28시간*12월	60,511		
02 기타직보수	3,284	0	3,284

부서: 중4동 민원행정과
정책: 행정운영경비(중4동 민원행정과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	3,284	0	3,284
○청원경찰 초과근무수당 9,773원*1명*28시간*12월	3,284		
03 무기계약근로자보수	31,419	28,217	3,202
본예산	31,419	28,217	3,202
○민원인안내 공무직 인건비	28,491		
- 기본급 1,788,110원*1명*12월	21,458		
- 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
- 명절휴가비 894,060원*1명*2회	1,789		
- 가족수당 40,000원*1명*12월	480		
- 민원수당 30,000원*1명*12월	360		
- 시간외근무수당 12,770원*1명*15시간*12월	2,299		
- 연가보상비 68,080원*1명*8일	545		
○민원인안내 공무직 보험료	2,868		
- 국민연금 28,489,000원*45/1,000	1,283		
- 건강보험 28,489,000원*30.6/1,000	872		
- 노인장기요양보험 864,640원*65.5/1,000	57		
- 고용보험 28,489,000원*15/1,000	428		
- 산재보험 28,489,000원*8/1,000	228		
○조합원체육행사비 60,000원*1회*1명	60		
기본경비	71,176	49,820	21,356
기본경비	71,176	49,820	21,356
201 일반운영비	26,340	18,000	8,340
01 사무관리비	26,340	18,000	8,340
본예산	26,340	18,000	8,340
○부서운영기본경비	21,600		
- 일반수용비 40,000원*20명*12월	9,600		
- 급양비 50,000원*20명*12월	12,000		
○복사기 임차료	4,740		
- 흑백복합기 120,000원*1대*12월	1,440		
- 컬러복합기 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	28,800	20,160	8,640
01 국내여비	28,800	20,160	8,640
본예산	28,800	20,160	8,640
○업무추진기본여비 120,000원*20명*12월	28,800		
203 업무추진비	12,536	10,160	2,376
01 기관운영업무추진비	6,336	6,600	△264

부서: 중4동 민원행정과
정책: 행정운영경비(중4동 민원행정과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	6,336	6,600	△264
○기관운영업무추진비 6,336,000원	6,336		
02 정원가산업무추진비	2,000	560	1,440
본예산	2,000	560	1,440
○정원가산업무추진비 40,000원*50명	2,000		
04 부서운영업무추진비	4,200	3,000	1,200
본예산	4,200	3,000	1,200
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
405 자산취득비	3,500	1,500	2,000
01 자산및물품취득비	3,500	1,500	2,000
본예산	3,500	1,500	2,000
○이동식 앰프 구입비 1,500,000원	1,500		
○주민자치 프로그램실 냉난방기 구입비 2,000,000원	2,000		

부서: 중4동 복지과
정책: 참여복지 실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회 복지사업 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
중4동 복지과	72,240	14,120	58,120
	도 900		
	시 71,340		
참여복지 실현(사회복지/취약계층지원)	20,620	14,120	6,500
	도 900		
	시 19,720		
지역사회 복지사업 활성화	20,620	14,120	6,500
	도 900		
	시 19,720		
맞춤형복지 운영 지원	17,620	14,120	3,500
201 일반운영비	15,140	9,440	5,700
01 사무관리비	6,800	6,800	0
본예산	8,400	6,800	1,600
○동 맞춤형복지 추진 운영비 800,000원	800		
○통합사례관리 및 통합조사차량 임차비 500,000원*12회	6,000		
○맞춤형복지 홍보물 제작비 80원*2종*10,000부	1,600		
추경1회	(6,800)	(8,400)	(△1,600)
○통합사례관리 및 통합조사차량 임차비 440,000원*10월	(4,400)	(6,000)	(△1,600)
02 공공운영비	8,340	2,640	5,700
본예산	8,934	2,640	6,294
○방문상담용 휴대폰 사용료 30,000원*12월	360		
○통합사례관리 및 통합조사차량 유지비 200,000원*2대*12월	4,800		
○태블릿PC 데이터통신 사용료 16,500원*3대*12월	594		
○통합사례관리 및 통합조사차량 종합보험 550,000원*1대*1년	550		
○통합사례관리 및 통합조사차량 자동차세 200,000원*1대*1년	200		
○우편요금	2,430		
- 등기우편 1,950원*50통*12월	1,170		
- 일반우편 300원*350통*12월	1,260		
추경1회	(8,340)	(8,934)	(△594)
○통합사례관리 및 통합조사차량 유지비 197,000원*1대*12월+197,000원*1대*10월	(4,334)	(4,800)	(△466)
○통합사례관리 및 통합조사차량 자동차세 72,000원	(72)	(200)	(△128)
203 업무추진비	900	0	900

부서: 중4동 복지과
정책: 참여복지 실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회 복지사업 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
03 시책추진업무추진비	900	0	900
본예산	900	0	900
○복지업무 수행에 따른 업무추진비 900,000원	900		
301 일반보상금	1,580	4,680	△3,100
09 행사실비보상금	1,580	4,680	△3,100
본예산	1,680	4,680	△3,000
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
추경1회	(1,580)	(1,680)	(△100)
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 1,580,000원	(1,580)	(1,680)	(△100)
동 지역사회 보장협의체 활성화 지원	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
201 일반운영비	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
01 사무관리비	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
본예산	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
○홍보물제작비 100원*12,500부*2종	2,500		
	도 750		
	시 1,750		
○복지협의체위원 명함 제작비 20,000원*25명	500		
	도 150		
	시 350		
건강한 주민 생활환경 조성(보건/보건의료)	150	0	150
방역 지원	150	0	150
방역소독 지원	150	0	150
201 일반운영비	150	0	150
02 공공운영비	150	0	150
본예산	150	0	150
○방역 및 유지관리비 150,000원	150		

부서: 중4동 복지과
정책: 행정운영경비(중4동 복지과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
행정운영경비(중4동 복지과)(기타/기타)	51,470	0	51,470
기본경비	51,470	0	51,470
기본경비	51,470	0	51,470
201 일반운영비	21,660	0	21,660
01 사무관리비	21,660	0	21,660
본예산	21,660	0	21,660
○부서운영기본경비	18,360		
- 일반수용비 40,000원*17명*12월	8,160		
- 급양비 50,000원*17명*12월	10,200		
○칼라복합기 임차료 275,000원*12월	3,300		
202 여비	24,480	0	24,480
01 국내여비	24,480	0	24,480
본예산	24,480	0	24,480
○업무추진기본여비 120,000원*17명*12월	24,480		
203 업무추진비	4,200	0	4,200
04 부서운영업무추진비	4,200	0	4,200
본예산	4,200	0	4,200
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
405 자산취득비	1,130	0	1,130
01 자산및물품취득비	1,130	0	1,130
본예산	1,130	0	1,130
○문서세단기 구입비 730,000원*1대	730		
○이중금고 구입비 400,000원*1개	400		

부서: 중4동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재・민방위)
단위: 신속한 재난,재해 대응체계 구축 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
중4동 생활안전과	773,970	4,800	769,170
안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재・민방위)	44,999	0	44,999
신속한 재난,재해 대응체계 구축	40,616	0	40,616
재난,재해 예방대책	4,270	0	4,270
201 일반운영비	1,650	0	1,650
01 사무관리비	650	0	650
본예산	650	0	650
○방재훈련 행사추진비	650		
- 급식비 7,000원*50명	350		
- 행사용품 구입 300,000원	300		
02 공공운영비	1,000	0	1,000
본예산	1,000	0	1,000
○재해대책장비(양수기 등)유지관리비 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	1,500	0	1,500
03 시책추진업무추진비	1,500	0	1,500
본예산	1,500	0	1,500
○재난.재해 등 생활안전 업무추진비 1,500,000원	1,500		
301 일반보상금	1,120	0	1,120
11 기타보상금	1,120	0	1,120
본예산	1,120	0	1,120
○자율방재단 급식비 7,000원*80명*2회	1,120		
차량관리	36,346	0	36,346
201 일반운영비	18,620	0	18,620
01 사무관리비	6,000	0	6,000
본예산	6,000	0	6,000
○관용차량 임차료 500,000원*12월	6,000		
02 공공운영비	12,620	0	12,620
본예산	12,620	0	12,620
○공공요금 및 제세	2,480		
- 자동차세 30,000원*2대	60		
- 환경개선부담금 150,000원*2대	300		
- 검사료 60,000원*2대	120		
- 보험료 1,000,000원*2대	2,000		
○관용차량 유지비	10,140		
- 유류비 240,000원*3대*12월	8,640		

부서: 중4동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재・민방위)
단위: 신속한 재난,재해 대응체계 구축 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
— 수리비 500,000원*3대	1,500		
405 자산취득비	17,726	0	17,726
01 자산및물품취득비	17,726	0	17,726
추경1회	(17,726)	(0)	(17,726)
○생활환경정비 업무용 관용차량 구입 17,726,000원*1대	(17,726)	(0)	(17,726)
체계적인 민방위 운영	4,383	0	4,383
민방위 교육훈련	4,383	0	4,383
201 일반운영비	4,383	0	4,383
02 공공운영비	4,383	0	4,383
본예산	4,383	0	4,383
○민방위통지서 우편요금	4,383		
— 일반우편 300원*1,600건	480		
— 등기우편 1,930원*1,600건	3,088		
— 등기우편 반송료 1,630원*500건	815		
안전한 도로환경 조성(수송및교통/도로)	622,019	0	622,019
도로 유지 관리	622,019	0	622,019
도로점용 관리	76,880	0	76,880
201 일반운영비	76,880	0	76,880
02 공공운영비	76,880	0	76,880
본예산	76,880	0	76,880
○도로점용료 등 민원우편료	4,880		
— 등기 1,930원*2,000건	3,860		
— 일반 300원*3,000건	900		
— 전자촉탁수수료 3,000원*40건	120		
○도로점용료 등 부가가치세 720,000,000원*10%	72,000		
도로 및 도로시설물 관리	545,139	0	545,139
201 일반운영비	49,503	0	49,503
02 공공운영비	49,503	0	49,503
본예산	49,503	0	49,503
○도로및하수처리 업무용 휴대폰 사용료 50,000원*12월	600		
○보안등 전기요금 4,800원*849등*12월	48,903		
206 재료비	42,756	0	42,756
01 재료비	42,756	0	42,756
본예산	42,756	0	42,756

부서: 중4동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(수송및교통/도로)
단위: 도로 유지 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○도로 및 도로시설물 보수용 자재구입	15,000		
- 모래 20,000원*50㎥	1,000		
- 차선규제봉 20,000원*200개	4,000		
- 볼라드 200,000원*30개	6,000		
- 기타 잡자재(도로보수용 비품 등) 4,000,000원	4,000		
○보안등 보수 자재구입	21,419		
- 점멸기 80,500원*50개	4,025		
- 안정기 28,300원*180개	5,094		
- 램프 35,000원*180개	6,300		
- 기타(전선, 글러브 등) 6,000,000원	6,000		
○불법광고물 부착방지 도료 설치	6,337		
- 가로등주 50,400원*90주	4,536		
- 교통표지판주 93,600원*14주	1,311		
- 보행안내등표지판주 35,000원*14주	490		
401 시설비및부대비	452,880	0	452,880
01 시설비	450,000	0	450,000
본예산	440,000	0	440,000
○도로 및 도로시설물 정비공사 400,000,000원	400,000		
○보안등 유지보수 공사	40,000		
- 상반기 20,000,000원	20,000		
- 하반기 20,000,000원	20,000		
추경1회	(450,000)	(440,000)	(10,000)
○불법광고물 부착방지 도료 설치 10,000,000원	(10,000)	(0)	(10,000)
03 시설부대비	2,880	0	2,880
본예산	2,880	0	2,880
○도로 및 도로시설물 정비공사 400,000,000원*0.72%	2,880		
편리한 도시기반시설 확충(수송및교통/대중교통·물류 등기타)	4,800	0	4,800
주차장 확충	4,800	0	4,800
내집안 주차장 설치 지원	4,800	0	4,800
402 민간자본이전	4,800	0	4,800
01 민간자본사업보조(자체재원)	4,800	0	4,800
본예산	4,800	0	4,800
○내집안주차장 설치보조 4,800,000원	4,800		
깨끗하고 청결한 도시환경 조성(환경보호/폐기물)	69,572	0	69,572

부서: 중4동 생활안전과
정책: 깨끗하고 청결한 도시환경 조성(환경보호/폐기물)
단위: 깨끗한 가로환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
깨끗한 가로환경 조성	68,072	0	68,072
쓰레기 불법투기 단속	68,072	0	68,072
101 인건비	51,916	0	51,916
04 기간제근로자등보수	51,916	0	51,916
본예산	51,916	0	51,916
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 인건비	41,177		
- 기본급 6,470원*8시간*2명*22일*10월	22,775		
- 주휴수당 6,470원*8시간*2명*5주*10월	5,176		
- 연차수당 6,470원*8시간*2명*10월	1,036		
- 야간근무수당 6,470원*4시간*1.5배*2명*10일*10월	7,764		
- 휴일근무수당 6,470원*8시간*1.5배*2명*2일*10월	3,106		
- 부대비(교통비) 3,000원*2명*22일*10월	1,320		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 생활임금	4,806		
- 기본급 780원*8시간*2명*22일*10월	2,746		
- 주휴수당 780원*8시간*2명*5주*10월	624		
- 연차수당 780원*8시간*2명*1일*10월	125		
- 야간근무수당 780원*4시간*1.5배*2명*10일*10월	936		
- 휴일근무수당 780원*8시간*1.5배*2명*2일*10월	375		
○쓰레기무단투기단속 기간제근로자 보험료	5,733		
- 국민연금 45,983,000원*45/1,000	2,070		
- 건강보험 45,983,000원*30.6/1,000	1,408		
- 노인장기요양보험 1,408,000원*65.6/1,000	93		
- 고용보험 45,983,000원*15/1,000	690		
- 산재보험 45,983,000원*32/1,000	1,472		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 피복비 100,000원*2명	200		
201 일반운영비	9,616	0	9,616
01 사무관리비	4,440	0	4,440
본예산	4,440	0	4,440
○쓰레기불법투기단속 급식비 7,000원*4명*10일*10월	2,800		
○원미사랑봉사대운영 및 환경정비 용품구입 1,100,000원	1,100		
○불연재 종량제봉투 구입 900원*50매*12월	540		
02 공공운영비	5,176	0	5,176

부서: 중4동 생활안전과
정책: 깨끗하고 청결한 도시환경 조성(환경보호/폐기물)
단위: 깨끗한 가로환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	4,798	0	4,798
○쓰레기무단투기 및 민원처리 휴대폰 사용료 50,000원*2대*12월	1,200		
○쓰레기불법투기단속 블랙박스 운영요금	1,047		
-쓰레기불법투기단속 블랙박스 전기요금 10,000원*4대*12월	480		
-쓰레기불법투기단속 블랙박스 유지관리비 472,000원*4대*30%	567		
○각종 행정처분 통보 및 고지서 우편요금	2,551		
-등기 1,930원*700건	1,351		
-일반 300원*4,000건	1,200		
추경1회	(5,176)	(4,798)	(378)
○쓰레기불법투기단속 블랙박스 운영요금	(1,425)	(1,047)	(378)
-쓰레기 불법투기단속 블랙박스 유지관리비 472,000원*4대*20%	(378)	(0)	(378)
202 여비	2,880	0	2,880
01 국내여비	2,880	0	2,880
본예산	2,880	0	2,880
○생활환경정비 시간선택제임기제 출장여비 10,000원*2명*12일*12월	2,880		
301 일반보상금	3,160	0	3,160
09 행사실비보상금	2,660	0	2,660
본예산	3,800	0	3,800
○생활환경정비 참여자 급식비 7,000원*20명*1회*10월	1,400		
○원미사랑봉사대 운영비 5,000원*20명*4회*6월	2,400		
추경1회	(2,660)	(3,800)	(△1,140)
○생활환경정비 참여자 급식비 7,000원*20명*1회*7월	(980)	(1,400)	(△420)
○원미사랑봉사대 운영비 5,000원*14명*4회*6월	(1,680)	(2,400)	(△720)
11 기타보상금	500	0	500
본예산	500	0	500
○쓰레기 불법투기 신고포상금 500,000원	500		
405 자산취득비	500	0	500
01 자산및물품취득비	500	0	500
본예산	500	0	500
○무단투기단속 디지털카메라 구입 250,000원*2대	500		
자원절약 및 재활용 촉진	1,500	0	1,500

부서: 중4동 생활안전과
정책: 깨끗하고 청결한 도시환경 조성(환경보호/폐기물)
단위: 자원절약 및 재활용 촉진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
재활용 관리	1,500	0	1,500
201 일반운영비	1,500	0	1,500
01 사무관리비	1,500	0	1,500
본예산	1,500	0	1,500
○재활용 및 음식물쓰레기 등 청소관련 홍보물 제작 1,500,000원	1,500		
행정운영경비(중4동 생활안전과)(기타/기타)	31,500	0	31,500
기본경비	31,500	0	31,500
기본경비	31,500	0	31,500
201 일반운영비	14,100	0	14,100
01 사무관리비	14,100	0	14,100
본예산	17,340	0	17,340
○부서운영기본경비	14,040		
- 일반수용비 40,000원*13명*12월	6,240		
- 급양비 50,000원*13명*12월	7,800		
○디지털복합기 임차료 275,000원*12월	3,300		
통계목이체	△3,240	17,340	△20,580
202 여비	14,400	0	14,400
01 국내여비	14,400	0	14,400
본예산	18,720	0	18,720
○업무추진기본여비 120,000원*13명*12월	18,720		
통계목이체	△4,320	18,720	△23,040
203 업무추진비	3,000	0	3,000
04 부서운영업무추진비	3,000	0	3,000
본예산	3,000	0	3,000
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(중4동 생활안전과)(환경보호/폐기물)	1,080	0	1,080
보전지출	1,080	0	1,080
반환금기타	1,080	0	1,080
802 반환금기타	1,080	0	1,080
03 과오납금등	1,080	0	1,080
본예산	1,080	0	1,080
○대형폐기물배출 철회에 따른 반환금 10,000원*9건*12월	1,080		

부서: 약대동
정책: 주민센터운영(약대동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
약대동	224,800	238,487	△13,687
주민센터운영(약대동)(일반공공행정/일반행정)	153,367	168,285	△14,918
주민생활지원	76,960	80,470	△3,510
민원실운영	8,740	6,120	2,620
201 일반운영비	8,740	6,120	2,620
01 사무관리비	3,340	720	2,620
본예산	3,340	720	2,620
○인증기 소모품 구입	3,340		
- 수동인증기 소모품 15,000원*2개*12월	360		
- 통합인증기 소모품 2,980,000원	2,980		
02 공공운영비	5,400	5,400	0
본예산	5,400	5,400	0
○인감대장 이송 등 우편물 발송 450,000원*12월	5,400		
통반운영	65,600	71,550	△5,950
301 일반보상금	65,600	71,550	△5,950
05 통장·이장·반장활동보상금	65,600	71,550	△5,950
본예산	65,600	71,550	△5,950
○통장활동보상	65,600		
- 기본수당 200,000원*20명*12월	48,000		
- 상여금 200,000원*20명*2회	8,000		
- 회의참석수당 20,000원*20명*2회*12월	9,600		
주민생활지원	2,620	2,800	△180
201 일반운영비	700	700	0
02 공공운영비	700	700	0
본예산	700	700	0
○방역 및 유지관리비 700,000원	700		
301 일반보상금	1,920	2,100	△180
09 행사실비보상금	1,920	2,100	△180
본예산	2,100	2,100	0
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
추경1회	(1,920)	(2,100)	(△180)
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 1,160,000원	(1,160)	(1,260)	(△100)
○참여예산주민회의 운영비 760,000원	(760)	(840)	(△80)

부서: 약대동
정책: 주민센터운영(약대동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민자치센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
주민자치센터운영	24,315	32,315	△8,000
주민자치센터운영	21,075	21,075	0
201 일반운영비	19,815	19,815	0
01 사무관리비	19,815	19,815	0
본예산	19,815	19,815	0
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
○취미교실 강사수당 9,375,000원	9,375		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0
본예산	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
본예산	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
재산관리	52,092	55,500	△3,408
청사관리	44,080	52,300	△8,220
201 일반운영비	44,080	40,300	3,780
01 사무관리비	2,220	1,840	380
본예산	2,220	1,840	380
○동청사 일반수용비	2,220		
- 방화관리대행수수료 160,000원*12월	1,920		
- 정화조 청소비 300,000원*1회	300		
02 공공운영비	41,860	38,460	3,400
본예산	40,060	38,460	1,600
○공공요금 및 제세	32,700		
- 전기요금 1,100,000원*12월	13,200		
- 상하수도요금 500,000원*12월	6,000		
- 동청사 연료비 1,100,000원*12월	13,200		
- 교통유발부담금 250,000원	250		
- 도시가스 배상책임 보험료 50,000원	50		
○시설장비 유지비	7,360		
- 건물 유지비 2,470원*1,255㎡	3,100		
- 기계실 유지비 1,500,000원	1,500		

부서: 약대동
정책: 주민센터운영(약대동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
- 화장실 유지비 100,000원*12월	1,200		
- 승강기 유지비 120,000원*12월	1,440		
- 승강기 정기검사비 120,000원	120		
추경1회	(41,860)	(40,060)	(1,800)
○공공요금 및 제세	(34,500)	(32,700)	(1,800)
- 상하수도요금 (500,000원*6월)+(800,000원*6월)	(7,800)	(6,000)	(1,800)
청사보안	2,112	0	2,112
201 일반운영비	2,112	0	2,112
02 공공운영비	2,112	0	2,112
본예산	2,112	0	2,112
○무인경비시스템 운영 수수료	2,112		
- 무인경비 121,000원*12월	1,452		
- CCTV 유지관리비 55,000원*12월	660		
차량관리	5,900	3,200	2,700
201 일반운영비	5,900	3,200	2,700
02 공공운영비	5,900	3,200	2,700
본예산	5,900	3,200	2,700
○공공요금 및 제세	1,700		
- 자동차세 30,000원	30		
- 환경개선부담금 60,000원*2회	120		
- 자동차 검사료 50,000원	50		
- 관용차량 보험료 1,500,000원	1,500		
○관용차량 유지비	4,200		
- 화물차 유지비 3,000,000원	3,000		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현(사회복지/취약계층지원)	2,620	2,720	△100
지역사회복지사업활성화	2,620	2,720	△100
무한돌봄센터 운영지원	2,620	2,720	△100
201 일반운영비	1,040	1,040	0
01 사무관리비	800	800	0
본예산	800	800	0
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	240	240	0
본예산	240	240	0
○방문상담용 휴대폰 사용료 20,000원*12월	240		
301 일반보상금	1,580	1,680	△100

부서: 약대동
정책: 참여복지실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회복지사업활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
09 행사실비보상금	1,580	1,680	△100
본예산	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
추경1회	(1,580)	(1,680)	(△100)
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 1,580,000원	(1,580)	(1,680)	(△100)
안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재·민방위)	4,396	0	4,396
체계적인 민방위 운영	4,396	0	4,396
민방위 교육훈련	4,396	0	4,396
201 일반운영비	4,396	0	4,396
02 공공운영비	4,396	0	4,396
본예산	4,396	0	4,396
○민방위통지서 우편발송 요금	4,396		
- 일반우편 300원*1,400건	420		
- 등기우편 1,930원*1,030명*2회	3,976		
행정운영경비(약대동)(기타/기타)	63,617	67,482	△3,865
인력운영비	28,997	30,842	△1,845
인력운영비	28,997	30,842	△1,845
101 인건비	28,997	30,842	△1,845
03 무기계약근로자보수	28,997	30,842	△1,845
본예산	28,997	30,842	△1,845
○민원인 안내 공무직인건비	26,297		
- 기본급 1,628,110원*1명*12월	19,538		
- 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
- 명절휴가비 814,055원*1명*2회	1,629		
- 가족수당 40,000원*1명*12월	480		
- 민원수당 30,000원*1명*12월	360		
- 시간외근무수당 11,700원*1명*15시간*12월	2,106		
- 연가보상비 62,400원*1명*10일	624		
○공무직보험료	2,700		
- 국민연금 26,299,000원*45/1,000	1,184		
- 건강보험 26,299,000원*30.6/1,000	805		
- 노인장기요양보험 805,000원*65.5/1,000	53		
- 고용보험 26,299,000원*15/1,000	395		
- 산재보험 26,299,000원*10/1,000	263		

부서: 약대동
정책: 행정운영경비(약대동)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
기본경비	34,620	36,640	△2,020
기본경비	34,620	36,640	△2,020
201 일반운영비	13,020	12,240	780
01 사무관리비	13,020	12,240	780
본예산	13,020	12,240	780
○부서운영기본경비	9,720		
- 일반수용비 40,000원*9명*12월	4,320		
- 급양비 50,000원*9명*12월	5,400		
○복합기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	12,960	14,400	△1,440
01 국내여비	12,960	14,400	△1,440
본예산	12,960	14,400	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*9명*12월	12,960		
203 업무추진비	8,640	10,000	△1,360
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
본예산	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	360	400	△40
본예산	360	400	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*9명	360		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(약대동)(환경보호/폐기물)	800	0	800
보전지출	800	0	800
반환금기타	800	0	800
802 반환금기타	800	0	800
03 과오납금등	800	0	800
본예산	400	0	400
○대형폐기물 배출 철회 반환금 400,000원	400		
추경1회	(800)	(400)	(400)
○대형폐기물 배출 철회 반환금 800,000원	(800)	(400)	(400)

부서: 중1동
정책: 주민센터운영(중1동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
중1동	344,036	229,671	114,365
주민센터운영(중1동)(일반공공행정/일반행정)	254,461	153,383	101,078
주민생활지원	179,380	99,808	79,572
민원실운영	15,300	10,608	4,692
201 일반운영비	14,500	9,780	4,720
01 사무관리비	4,540	180	4,360
본예산	4,540	180	4,360
○통합증명발급기 소모품 구입	3,030		
- 토너(HP-4014) 77,000원*1개*12월	924		
- 토너(M601) 88,000원*1개*12월	1,056		
- 퓨저 350,000원*3개	1,050		
○민원실 사무관리비	1,510		
- 주민등록증라벨 27,500원*1상자*12월	330		
- 순번대기용지 110,000원*2상자	220		
- 소모품구입 80,000원*12월	960		
02 공공운영비	9,960	9,600	360
본예산	9,960	9,600	360
○인감대장이송 등 우편물발송 830,000원*12월	9,960		
405 자산취득비	800	828	△28
01 자산및물품취득비	800	828	△28
본예산	800	828	△28
○민원인용 의자 구입 800,000원*1개	800		
통반운영	82,000	87,000	△5,000
301 일반보상금	82,000	87,000	△5,000
05 통장·이장·반장활동보상금	82,000	87,000	△5,000
본예산	82,000	87,000	△5,000
○통장활동보상	82,000		
- 기본수당 200,000원*25명*12월	60,000		
- 상여금 200,000원*25명*2회	10,000		
- 회의참석수당 20,000원*25명*2회*12월	12,000		
주민생활지원	82,080	2,200	79,880
201 일반운영비	160	100	60
02 공공운영비	160	100	60
본예산	160	100	60
○방역 및 유지관리비 32,000원*5회	160		
301 일반보상금	1,920	2,100	△180

부서: 중1동
정책: 주민센터운영(중1동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
09 행사실비보상금	1,920	2,100	△180
본예산	2,100	2,100	0
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
추경1회	(1,920)	(2,100)	(△180)
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 1,160,000원	(1,160)	(1,260)	(△100)
○참여예산 주민회의 운영비 760,000원	(760)	(840)	(△80)
401 시설비및부대비	80,000	0	80,000
01 시설비	80,000	0	80,000
본예산	80,000	0	80,000
○포도마을 사잇길 보행자도로 정비(참여예산) 80,000,000원	80,000		
주민자치센터운영	24,485	24,845	△360
주민자치센터운영	21,245	21,605	△360
201 일반운영비	19,985	19,985	0
01 사무관리비	19,985	19,985	0
본예산	19,985	19,985	0
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*26명*12월	9,360		
○취미교실 강사수당 4,375,000원	4,375		
○생활체육교실 강사수당 25,000원*1개소*25시간*10월	6,250		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0
본예산	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	0	3,240
04 민간행사사업보조	3,240	0	3,240
본예산	3,240	0	3,240
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
재산관리	50,596	28,730	21,866
청사관리	22,064	25,520	△3,456
201 일반운영비	19,064	18,820	244
01 사무관리비	1,670	1,486	184

부서: 중1동
정책: 주민센터운영(중1동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	1,670	1,486	184
○동청사 일반수용비	1,670		
- 방화관리대행 수수료 88,000원*12월	1,056		
- 전기설비 안전점검 수수료 130,000원*1회	130		
- 소화기 점검 및 충약 14,000원*11개	154		
- LED 파손시 교체 및 수리 66,000원*5개	330		
02 공공운영비	17,394	17,334	60
본예산	17,394	17,334	60
○공공요금 및 제세	12,900		
- 전기요금 600,000원*12월	7,200		
- 상하수도요금 150,000원*6월	900		
- 청사연료비 400,000원*12월	4,800		
○시설장비유지비	4,494		
- 건물유지비 2,470원*888㎡	2,194		
- 기계실유지비 800,000원	800		
- 화장실유지비 50,000원*12월	600		
- 판형 열교환기 세관비 450,000원*2대	900		
405 자산취득비	3,000	3,400	△400
01 자산및물품취득비	3,000	3,400	△400
본예산	3,000	3,400	△400
○청사 대회의실용 냉방기 구입 3,000,000원*1대	3,000		
청사보안	2,112	0	2,112
201 일반운영비	2,112	0	2,112
02 공공운영비	2,112	0	2,112
본예산	2,112	0	2,112
○무인경비시스템 운영 수수료	2,112		
- 무인경비 용역 121,000원*12월	1,452		
- CCTV 유지보수 55,000원*12월	660		
차량관리	26,420	3,210	23,210
201 일반운영비	6,420	3,210	3,210
02 공공운영비	6,420	3,210	3,210
본예산	6,420	3,210	3,210
○공공요금 및 제세	2,220		
- 자동차세 30,000원*1대	30		
- 환경개선부담금 70,000원*2회	140		
- 자동차검사료 50,000원*1대	50		

부서: 중1동
정책: 주민센터운영(중1동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
— 자동차보험료 2,000,000원*1대	2,000		
○관용차량 유지비	4,200		
— 화물차 유지비 3,000,000원	3,000		
— 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
405 자산취득비	20,000	0	20,000
01 자산및물품취득비	20,000	0	20,000
본예산	20,000	0	20,000
○관용차량 구입 20,000,000원*1대	20,000		
참여복지실현(사회복지/사회복지일반)	2,536	2,720	△184
지역사회복지사업활성화	2,536	2,720	△184
무한돌봄센터 운영지원	2,536	2,720	△184
201 일반운영비	956	1,040	△84
01 사무관리비	800	800	0
본예산	800	800	0
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	156	240	△84
본예산	156	240	△84
○방문상담용 휴대폰 사용료 13,000원*12월	156		
301 일반보상금	1,580	1,680	△100
09 행사실비보상금	1,580	1,680	△100
본예산	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
추경1회	(1,580)	(1,680)	(△100)
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 1,580,000원	(1,580)	(1,680)	(△100)
안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재·민방위)	5,798	0	5,798
체계적인 민방위 운영	5,798	0	5,798
민방위교육훈련	5,798	0	5,798
201 일반운영비	5,798	0	5,798
02 공공운영비	5,798	0	5,798
본예산	5,798	0	5,798
○민방위통지서 우편발송 요금	5,798		
— 일반우편 300원*2,600명	780		
— 등기우편 1,930원*2,600명	5,018		
행정운영경비(중1동)(기타/기타)	80,241	73,568	6,673

부서: 중1동
정책: 행정운영경비(중1동)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
인력운영비	35,461	29,068	6,393
인력운영비	35,461	29,068	6,393
101 인건비	35,461	29,068	6,393
03 무기계약근로자보수	35,461	29,068	6,393
본예산	33,807	29,068	4,739
○민원인안내 공무직 인건비	31,006		
- 기본급 (1,908,110원*6월)+(1,928,110원*6월)	23,018		
- 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
- 명절휴가비 (954,060원*1회)+(964,080원*1회)	1,919		
- 가족수당 80,000원*1명*12월	960		
- 민원수당 30,000원*1명*12월	360		
- 시간외근무수당 (13,580원*15시간*6월)+(13,710원*15시간*6월)	2,457		
- 연가보상비 73,120원*1명*10일	732		
○민원인안내 공무직 보험료	2,801		
- 국민연금 27,815,460원*45/1,000	1,252		
- 건강보험 27,815,460원*30.6/1,000	852		
- 노인장기요양보험 852,000원*65.5/1,000	56		
- 고용보험 27,815,460원*15/1,000	418		
- 산재보험 27,815,460원*8/1,000	223		
추경1회	(35,461)	(33,807)	(1,654)
○민원인안내 공무직 인건비	(32,660)	(31,006)	(1,654)
- 시간외근무수당 (13,580원*15시간*6월)+(13,710원*15시간*6월)+1,654,000원	(4,111)	(2,457)	(1,654)
기본경비	44,780	44,500	280
기본경비	44,780	44,500	280
201 일반운영비	17,700	15,840	1,860
01 사무관리비	17,700	15,840	1,860
본예산	17,700	15,840	1,860
○부서운영기본경비	12,960		
- 일반수용비 40,000원*12명*12월	5,760		
- 급양비 50,000원*12명*12월	7,200		
○복사기 임차료	4,740		
- 흑백 복사기 120,000원*1대*12월	1,440		

부서: 중1동
정책: 행정운영경비(중1동)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
ㅡ 컬러 복사기 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	17,280	17,280	0
01 국내여비	17,280	17,280	0
본예산	17,280	17,280	0
○업무추진기본여비 120,000원*12명*12월	17,280		
203 업무추진비	9,800	11,380	△1,580
01 기관운영업무추진비	6,320	7,900	△1,580
본예산	6,320	7,900	△1,580
○기관운영업무추진비 6,320,000원	6,320		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
본예산	480	480	0
○정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(중1동)(환경보호/폐기물)	1,000	0	1,000
보전지출	1,000	0	1,000
반환금 기타	1,000	0	1,000
802 반환금기타	1,000	0	1,000
03 과오납금등	1,000	0	1,000
본예산	1,000	0	1,000
○대형폐기물 철회에 따른 반환금 1,000,000원	1,000		

부서: 중2동
정책: 주민센터운영(중2동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
중2동	286,373	199,347	87,026
주민센터운영(중2동)(일반공공행정/일반행정)	202,856	152,847	50,009
주민생활지원	130,097	83,820	46,277
민원실운영	9,280	5,340	3,940
201 일반운영비	9,280	5,340	3,940
01 사무관리비	2,080	540	1,540
본예산	2,080	540	1,540
○민원발급 각종 서식 인쇄 1,000,000원	1,000		
○민원실 소모품 구입 30,000원*3개*12월	1,080		
02 공공운영비	7,200	4,800	2,400
본예산	7,200	4,800	2,400
○인감대장 이송 등 우편료 600,000원*12월	7,200		
통반운영	68,880	75,880	△7,000
301 일반보상금	68,880	75,880	△7,000
05 통장·이장·반장활동보상금	68,880	75,880	△7,000
본예산	68,880	75,880	△7,000
○통장활동보상	68,880		
- 기본수당 200,000원*21명*12월	50,400		
- 상여금 200,000원*21명*2회	8,400		
- 회의참석수당 20,000원*21명*2회*12월	10,080		
주민생활지원	51,937	2,600	49,337
201 일반운영비	500	500	0
02 공공운영비	500	500	0
본예산	500	500	0
○방역 및 유지관리비 500,000원	500		
301 일반보상금	1,920	2,100	△180
09 행사실비보상금	1,920	2,100	△180
본예산	2,100	2,100	0
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
추경1회	(1,920)	(2,100)	(△180)
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 1,160,000원	(1,160)	(1,260)	(△100)
○참여예산 주민회의 운영비 760,000원	(760)	(840)	(△80)
401 시설비및부대비	49,517	0	49,517

부서: 중2동
정책: 주민센터운영(중2동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 시설비	49,517	0	49,517
본예산	49,517	0	49,517
○타일벽화 설치사업(참여예산) 49,517,000원	49,517		
주민자치센터운영	44,940	44,940	0
주민자치센터운영	41,700	41,700	0
201 일반운영비	40,440	40,440	0
01 사무관리비	28,440	28,440	0
본예산	28,440	28,440	0
○주민자치위원회 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
○취미교실 강사수당 1,500,000원*12월	18,000		
02 공공운영비	12,000	12,000	0
본예산	12,000	12,000	0
○주민자치센터 프로그램실 관리비 1,000,000원*12월	12,000		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0
본예산	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
본예산	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
재산관리	27,819	24,087	3,732
청사관리	19,794	20,874	△1,080
201 일반운영비	19,794	19,974	△180
01 사무관리비	1,330	1,530	△200
본예산	1,330	1,530	△200
○동청사 일반수용비	1,330		
-방화관리대행 수수료 90,000원*12월	1,080		
-전기안전점검 수수료 150,000원	150		
-소화기 충약 10,000원*10개	100		
02 공공운영비	18,464	18,444	20
본예산	18,464	18,444	20
○공공요금 및 제세	13,200		

부서: 중2동
정책: 주민센터운영(중2동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
- 전기요금 550,000원*12월	6,600		
- 상하수도요금 1,800,000원	1,800		
- 동청사 난방비 4,800,000원	4,800		
○시설장비 유지비	5,264		
- 건물 유지비 2,470원*800㎡	1,976		
- 기계실 유지비 1,000,000원	1,000		
- 화장실 유지비 50,000원*12월	600		
- 폐열회수환기장치 유지비 500,000원	500		
- 팬코일유니트 및 에어컨 청소 66,000원*18대	1,188		
청사보안	2,112	0	2,112
201 일반운영비	2,112	0	2,112
01 사무관리비	2,112	0	2,112
본예산	2,112	0	2,112
○무인경비시스템 운영 용역료 176,000원*12월	2,112		
차량관리	5,913	3,213	2,700
201 일반운영비	5,913	3,213	2,700
02 공공운영비	5,913	3,213	2,700
본예산	5,913	3,213	2,700
○공공요금 및 제세	1,713		
- 자동차세 30,000원	30		
- 환경개선부담금 66,000원*2회	132		
- 자동차 검사료 51,000원	51		
- 자동차보험료 1,500,000원*1대	1,500		
○관용차량 유지비	4,200		
- 화물차 유지비 3,000,000원	3,000		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현(사회복지/취약계층지원)	2,560	2,720	△160
지역사회복지사업활성화	2,560	2,720	△160
무한돌봄센터 운영지원	2,560	2,720	△160
201 일반운영비	980	1,040	△60
01 사무관리비	800	800	0
본예산	800	800	0
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	180	240	△60
본예산	180	240	△60
○방문상담용 휴대폰 사용료 15,000원*12월	180		

부서: 중2동
정책: 참여복지실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회복지사업활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
301 일반보상금	1,580	1,680	△100
09 행사실비보상금	1,580	1,680	△100
본예산	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
추경1회	(1,580)	(1,680)	(△100)
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 1,580,000원	(1,580)	(1,680)	(△100)
안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재·민방위)	6,390	0	6,390
체계적인 민방위 운영	6,390	0	6,390
민방위 교육훈련	6,390	0	6,390
201 일반운영비	6,390	0	6,390
02 공공운영비	6,390	0	6,390
본예산	6,390	0	6,390
○민방위통지서 우편발송 요금 6,390,000원	6,390		
행정운영경비(중2동)(기타/기타)	74,567	43,780	30,787
인력운영비	33,787	0	33,787
인력운영비	33,787	0	33,787
101 인건비	33,787	0	33,787
03 무기계약근로자보수	33,787	0	33,787
본예산	33,787	0	33,787
○민원인 안내 공무직 인건비	28,971		
- 기본급 1,828,110원*1명*12월	21,938		
- 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
- 명절휴가비 914,060원*1명*2회	1,829		
- 가족수당 20,000원*1명*12월	240		
- 민원수당 30,000원*1명*12월	360		
- 시간외근무수당 13,040원*1명*15시간*12월	2,348		
- 연가보상비 69,520원*1명*10일	696		
○민원인 안내 공무직 보험료	4,756		
- 국민연금 28,971,000원*45/1,000	1,304		
- 건강보험 28,971,000원*30.6/1,000	887		
- 노인장기요양보험 28,971,000원*65.5/1,000	1,898		
- 고용보험 28,971,000원*15/1,000	435		
- 산재보험 28,971,000원*8/1,000	232		
○조합원 체육행사비 60,000원*1회*1명	60		

부서: 중2동
정책: 행정운영경비(중2동)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
기본경비	40,780	43,780	△3,000
기본경비	40,780	43,780	△3,000
201 일반운영비	15,180	15,120	60
01 사무관리비	15,180	15,120	60
본예산	15,180	15,120	60
○부서운영기본경비	11,880		
- 일반수용비 40,000원*11명*12월	5,280		
- 급양비 50,000원*11명*12월	6,600		
○복합기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	15,840	17,280	△1,440
01 국내여비	15,840	17,280	△1,440
본예산	15,840	17,280	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*11명*12월	15,840		
203 업무추진비	9,760	11,380	△1,620
01 기관운영업무추진비	6,320	7,900	△1,580
본예산	6,320	7,900	△1,580
○기관운영업무추진비 6,320,000원	6,320		
02 정원가산업무추진비	440	480	△40
본예산	440	480	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		

부서: 중3동
정책: 주민센터운영(중3동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
중3동	277,467	304,303	△26,836
	도 900		
	시 276,567		
주민센터운영(중3동)(일반공공행정/일반행정)	153,993	187,862	△33,869
주민생활지원	81,712	100,230	△18,518
민원실운영	12,332	24,430	△12,098
201 일반운영비	12,332	7,380	4,952
01 사무관리비	5,132	180	4,952
본예산	5,132	180	4,952
○인증기 순번발급기 유지관리비 15,000원*1회*12월	180		
○통합증명발급기 소모품 구입비	4,152		
- 통합증명발급기 프린트 토너 93,500원*5개*4대	1,870		
- 통합증명발급기 퓨저 385,000원*3대	1,155		
- 통합증명발급기 기타 소모품 70,400원*4개*4대	1,127		
○민원발급 각종서식 인쇄 800,000원	800		
02 공공운영비	7,200	7,200	0
본예산	7,200	7,200	0
○인감대장 이송 등 우편물 발송 600,000원*12월	7,200		
통반운영	65,600	71,500	△5,900
301 일반보상금	65,600	71,500	△5,900
05 통장·이장·반장활동보상금	65,600	71,500	△5,900
본예산	65,600	71,500	△5,900
○통장활동보상	65,600		
- 기본수당 200,000원*20명*12월	48,000		
- 상여금 200,000원*20명*2회	8,000		
- 회의참석수당 20,000원*20명*2회*12월	9,600		
주민생활지원	3,780	4,300	△520
201 일반운영비	1,000	1,000	0
01 사무관리비	100	100	0
본예산	100	100	0
○원미사랑봉사대 운영물품 구입 100,000원	100		
02 공공운영비	900	900	0
본예산	900	900	0
○방역 및 유지관리비 900,000원	900		

부서: 중3동
정책: 주민센터운영(중3동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
301 일반보상금	2,780	3,300	△520
09 행사실비보상금	2,780	3,300	△520
본예산	2,880	3,300	△420
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○원미사랑봉사대 운영비 5,000원*20명*2회*6월	1,200		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*40명*3회	420		
추경1회	(2,780)	(2,880)	(△100)
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 1,160,000원	(1,160)	(1,260)	(△100)
주민자치센터운영	41,880	41,880	0
주민자치센터운영	38,640	38,640	0
201 일반운영비	38,640	38,640	0
01 사무관리비	38,640	38,640	0
본예산	38,640	38,640	0
○취미교실 강사수당 15,000,000원	15,000		
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
○생활체육교실 강사수당 25,000원*2개소*22시간*12월	13,200		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
본예산	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
재산관리	30,401	45,752	△15,351
청사관리	20,869	42,532	△21,663
201 일반운영비	20,869	21,049	△180
01 사무관리비	1,200	1,880	△680
본예산	1,200	1,880	△680
○동청사 일반수용비	1,200		
-방화관리대행수수료 100,000원*12월	1,200		
02 공공운영비	19,669	19,169	500
본예산	19,669	19,169	500
○공공요금 및 제세	13,600		
-전기요금 600,000원*12월	7,200		
-상하수도 요금 250,000원*6월	1,500		

부서: 중3동
정책: 주민센터운영(중3동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
- 청사 연료비 400,000원*12월	4,800		
- 환경개선부담금 50,000원*2회	100		
○시설장비 유지비	6,069		
- 건물 유지비 2,470원*878㎡	2,169		
- 기계실 유지비 2,000,000원	2,000		
- 화장실 유지비 50,000원*12월	600		
- 폐열회수환기장치 유지관리비 1,300,000원	1,300		
청사보안	2,112	0	2,112
201 일반운영비	2,112	0	2,112
01 사무관리비	2,112	0	2,112
본예산	2,112	0	2,112
○무인경비시스템 운영 수수료	2,112		
- 무인경비 용역료 121,000원*12월	1,452		
- CCTV 유지보수 용역료 55,000원*12월	660		
차량관리	7,420	0	7,420
201 일반운영비	7,420	0	7,420
02 공공운영비	7,420	0	7,420
본예산	7,420	0	7,420
○공공요금 및 제세	220		
- 자동차세 30,000원	30		
- 환경개선부담금 70,000원*2회	140		
- 자동차검사료 50,000원	50		
○차량보험료 3,000,000원	3,000		
○관용차량 유지비	4,200		
- 화물차 유지비 3,000,000원	3,000		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현(사회복지/취약계층지원)	5,620	2,720	2,900
	도 900		
	시 4,720		
지역사회복지사업활성화	5,620	2,720	2,900
	도 900		
	시 4,720		
무한돌봄센터 운영지원	2,620	2,720	△100
201 일반운영비	1,040	1,040	0
01 사무관리비	800	800	0
본예산	800	800	0

부서: 중3동
정책: 참여복지실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회복지사업활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	240	240	0
본예산	240	240	0
○방문 상담용 휴대폰 사용료 20,000원*12월	240		
301 일반보상금	1,580	1,680	△100
09 행사실비보상금	1,580	1,680	△100
본예산	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
추경1회	(1,580)	(1,680)	(△100)
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 1,580,000원	(1,580)	(1,680)	(△100)
동 지역사회보장협의체 활성화 지원	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
201 일반운영비	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
01 사무관리비	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
추경1회	(3,000)	(0)	(3,000)
	(도 900)	(0)	(900)
	(시 2,100)	(0)	(2,100)
○동 맞춤형복지 운영비 3,000,000원	(3,000)	(0)	(3,000)
	(도 900)	(0)	(900)
	(시 2,100)	(0)	(2,100)
안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재·민방위)	3,798	0	3,798
체계적인 민방위 운영	3,798	0	3,798
민방위 교육훈련	3,798	0	3,798
201 일반운영비	3,798	0	3,798
02 공공운영비	3,798	0	3,798
본예산	3,798	0	3,798
○민방위통지서 우편발송 요금	3,798		
- 일반우편 300원*1,900명	570		
- 등기우편 1,930원*1,250명	2,413		
- 등기우편 반송료 1,630원*500명	815		

부서: 중3동
정책: 행정운영경비(중3동)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
행정운영경비(중3동)(기타/기타)	113,156	113,721	△565
인력운영비	67,176	34,275	32,901
인력운영비	67,176	34,275	32,901
101 인건비	67,176	34,275	32,901
03 무기계약근로자보수	67,176	34,275	32,901
본예산	67,176	34,275	32,901
○민원안내 공무직 인건비	60,834		
- 기본급 (1,848,110원*1명*12월)+(1,908,110원*1명*12월)	45,075		
- 정액급식비 130,000원*2명*12월	3,120		
- 명절휴가비 1,848,110원+1,908,110원	3,757		
- 가족수당 80,000원*2명*12월	1,920		
- 민원수당 30,000원*2명*12월	720		
- 시간외근무수당 (13,170원*1명*15시간*12월)+(13,580원*1명*15시간*12월)	4,815		
- 연가보상비 (70,240원*1명*10일)+(72,400원*1명*10일)	1,427		
○조합원 체육행사비 50,000원*2명*1회	100		
○민원안내 공무직 보험료	6,242		
- 국민연금 (29,979,000원*45/1,000)+(30,836,000원*45/1,000원)	2,737		
- 건강보험 (29,979,000원*30.6/1,000)+(30,836,000원*30.6/1,000)	1,861		
- 노인장기요양보험 (918,000원*65.5/1,000)+(944,000원*65.5/1,000)	122		
- 고용보험 (29,979,000원*15/1,000)+(30,836,000원*15/1,000)	913		
- 산재보험 (29,979,000원*10/1,000)+(30,836,000원*10/1,000)	609		
기본경비	45,980	49,270	△3,290
기본경비	45,980	49,270	△3,290

부서: 중3동
정책: 행정운영경비(중3동)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
201 일반운영비	19,860	16,920	2,940
01 사무관리비	19,860	16,920	2,940
본예산	19,860	16,920	2,940
○부서운영기본경비	15,120		
- 일반수용비 40,000원*14명*12월	6,720		
- 급양비 50,000원*14명*12월	8,400		
○복합기 임차료	4,740		
- 흑백복합기 120,000원*1대*12월	1,440		
- 컬러복합기 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	17,280	18,720	△1,440
01 국내여비	17,280	18,720	△1,440
본예산	17,280	18,720	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*12명*12월	17,280		
203 업무추진비	8,840	10,120	△1,280
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
본예산	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	560	520	40
본예산	560	520	40
○정원가산업무추진비 40,000원*14명	560		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(중3동)(환경보호/폐기물)	900	0	900
보전지출	900	0	900
반환금기타	900	0	900
802 반환금기타	900	0	900
03 과오납금등	900	0	900
본예산	900	0	900
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 900,000원	900		

부서: 상2동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
상2동 민원행정과	524,473	239,797	284,676
	국 224		
	도 900		
	시 523,349		
소통하는 주민자치 역량 강화(일반공공행정/일반행정)	128,794	160,862	△32,068
주민생활지원	90,874	84,600	6,274
민원실 운영	13,598	11,200	2,398
201 일반운영비	13,598	11,200	2,398
01 사무관리비	2,644	1,000	1,644
본예산	2,644	1,000	1,644
○민원발급 각종 서식 인쇄 제작 3,000원*10종*50부	1,500		
○주소변경 라벨프린터 소모품 구입 6,000원*2대*12월	144		
○인증기 유지보수 및 소모품 구입 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	10,954	10,200	754
본예산	10,954	10,200	754
○인감대장 이송 등 우편물 발송	10,954		
- 등기우편 1,930원*5,520건	10,654		
- 일반우편 300원*1,000건	300		
통반 운영	65,600	71,100	△5,500
301 일반보상금	65,600	71,100	△5,500
05 통장·이장·반장활동보상금	65,600	71,100	△5,500
본예산	65,600	71,100	△5,500
○통장활동보상	65,600		
- 기본수당 200,000원*20명*12월	48,000		
- 상여금 200,000원*20명*2회	8,000		
- 회의참석수당 20,000원*20명*2회*12월	9,600		
주민생활지원	11,676	2,300	9,376
201 일반운영비	1,200	200	1,000
01 사무관리비	1,000	0	1,000
본예산	1,000	0	1,000
○가로기구입 5,000원*200개	1,000		
02 공공운영비	200	200	0
본예산	200	200	0
○방역 및 유지관리 200,000원	200		
301 일반보상금	1,876	2,100	△224

부서: 상2동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
09 행사실비보상금	1,876	2,100	△224
본예산	2,100	2,100	0
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
추경1회	(1,876)	(2,100)	(△224)
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*16명*10월	(1,120)	(1,260)	(△140)
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*72명*3회	(756)	(840)	(△84)
405 자산취득비	8,600	0	8,600
01 자산및물품취득비	8,600	0	8,600
본예산	11,000	0	11,000
○자동제세동기(AED)설치(상2동참여예산) 2,500,000원*2대	5,000		
○신문거치대 설치(상2동참여예산) 200,000원*30개소	6,000		
추경1회	(8,600)	(11,000)	(△2,400)
○신문거치대 설치(상2동참여예산) 90,000원*40개소	(3,600)	(6,000)	(△2,400)
주민자치센터 운영	37,920	35,770	2,150
주민자치센터 운영	34,680	32,530	2,150
201 일반운영비	30,420	31,500	△1,080
01 사무관리비	30,420	31,500	△1,080
본예산	31,500	31,500	0
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*25명*12월	9,000		
○취미교실 강사수당 12,500,000원	12,500		
○마을신문 발간비용	10,000		
- 편집디자인비 600,000원*4회	2,400		
- 인쇄비 190원*10,000부*4회	7,600		
추경1회	(30,420)	(31,500)	(△1,080)
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*22명*12월	(7,920)	(9,000)	(△1,080)
301 일반보상금	1,260	630	630
11 기타보상금	1,260	630	630
본예산	630	630	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*90일	630		
추경1회	(1,260)	(630)	(630)

부서: 상2동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민자치센터 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	(1,260)	(630)	(630)
307 민간이전	3,000	0	3,000
04 민간행사사업보조	3,000	0	3,000
본예산	3,000	0	3,000
○생태하천 학습한마당 3,000,000원	3,000		
405 자산취득비	0	400	△400
01 자산및물품취득비	0	400	△400
본예산	2,500	400	2,100
○프로그램실(4층) 냉난방기 설치 2,500,000원	2,500		
추경1회	(0)	(2,500)	(△2,500)
○프로그램실(4층) 냉난방기 설치 0원	(0)	(2,500)	(△2,500)
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
본예산	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
고객과 성과중심의 주민센터 운영(일반공공행정/일반행정)	91,503	0	91,503
원활한 행정 운영 지원	21,576	0	21,576
행정복지센터 업무추진	21,240	0	21,240
201 일반운영비	14,400	0	14,400
01 사무관리비	14,400	0	14,400
본예산	5,900	0	5,900
○의회 등 업무보고서 및 수감자료 유인 5,000,000원	5,000		
○나라장터 수수료 200,000원	200		
○사무공간 재배치에 따른 홍보게시판 제작 700,000원	700		
추경1회	(14,400)	(5,900)	(8,500)
○종합안내 촉지도 제작 설치 6,000,000원	(6,000)	(0)	(6,000)
○동청사 사인물 추가 표기 500,000원	(500)	(0)	(500)
○사무실 파티션 설치 2,000,000원	(2,000)	(0)	(2,000)
203 업무추진비	3,250	0	3,250
03 시책추진업무추진비	3,250	0	3,250
본예산	3,250	0	3,250
○지역안정 및 당면 업무추진 3,250,000원	3,250		

부서: 상2동 민원행정과
정책: 고객과 성과중심의 주민센터 운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 원활한 행정 운영 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
405 자산취득비	3,590	0	3,590
01 자산및물품취득비	3,590	0	3,590
본예산	3,590	0	3,590
○냉장고 구입 1,200,000원*1대	1,200		
○문서세단기 구입 730,000원*1대	730		
○회의용 탁자 구입 700,000원*1대	700		
○회의용 의자 구입 80,000원*12대	960		
시정홍보관리	336	0	336
201 일반운영비	336	0	336
01 사무관리비	336	0	336
본예산	336	0	336
○신문구독료	336		
- 중앙지 15,000원*1개사*12월	180		
- 지방지 13,000원*1개사*12월	156		
청사 및 차량 유지관리	69,927	0	69,927
청사관리	55,767	0	55,767
201 일반운영비	55,767	0	55,767
01 사무관리비	9,434	0	9,434
본예산	9,434	0	9,434
○동청사 일반수용비	4,934		
- 전기안전관리 대행 수수료 200,000원*12월	2,400		
- 방화관리 대행 수수료 132,000원*12월	1,584		
- 저수조 청소비 250,000원*2회	500		
- 청사소독비 80,000원*5회	400		
- 도시가스 정기검사 수수료 50,000원	50		
○사무공간 재배치 이사비용 3,000,000원	3,000		
○청사유지관리 비품구입 125,000원*12월	1,500		
02 공공운영비	46,333	0	46,333
본예산	45,293	0	45,293
○공공요금 및 제세	30,730		
- 전기요금 2,200,000원*12월	26,400		
- 상하수도요금 600,000원*6월	3,600		
- 교통유발부담금 450,000원	450		
- 도시가스요금 15,000원*12월	180		
- 도시가스 배상책임 보험료 100,000원	100		
○시설장비 유지비	14,563		

부서: 상2동 민원행정과
정책: 고객과 성과중심의 주민센터 운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 청사 및 차량 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
ㅡ 건물유지비 2,470원*2,661㎡	6,573		
ㅡ 화장실유지비 250,000원*12월	3,000		
ㅡ 승강기유지비 120,000원*12월	1,440		
ㅡ 승강기 정비검사비 50,000원	50		
ㅡ 소방시설보수비 2,500,000원	2,500		
ㅡ 기계실 유지비 1,000,000원	1,000		
추경1회	(46,333)	(45,293)	(1,040)
○공공요금 및 제세	(31,770)	(30,730)	(1,040)
ㅡ 도시가스요금 110,000원*12월	(1,320)	(180)	(1,140)
ㅡ 도시가스 배상책임 보험료 0원	(0)	(100)	(△100)
청사보안	2,160	0	2,160
201 일반운영비	2,160	0	2,160
01 사무관리비	2,160	0	2,160
본예산	2,160	0	2,160
○무인경비시스템 용역비 180,000원*12월	2,160		
차량관리	12,000	0	12,000
201 일반운영비	12,000	0	12,000
02 공공운영비	12,000	0	12,000
본예산	12,000	0	12,000
○자동차세 200,000원*3대	600		
○공용차량 보험료 800,000원*3대	2,400		
○공용차량 유지비 3,000,000원*3대	9,000		
건전한 지역문화 육성(문화및관광/문화예술)	1,188	0	1,188
다양한 지역문화의 활성화	1,188	0	1,188
문화산업 진흥	0	0	0
201 일반운영비	0	0	0
01 사무관리비	0	0	0
본예산	800	0	800
○문화산업관련교육 강사수당 250,000원*1시간*2회	500		
○문화산업 관련업자 교육교재 제작 3,000원*100권	300		
추경1회	(0)	(800)	(△800)
○문화산업관련교육 강사수당 0원	(0)	(500)	(△500)
○문화산업 관련업자 교육교재 제작 0원	(0)	(300)	(△300)
문화산업 단속 규제	1,188	0	1,188
201 일반운영비	1,188	0	1,188

부서: 상2동 민원행정과
정책: 건전한 지역문화 육성(문화및관광/문화예술)
단위: 다양한 지역문화의 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 사무관리비	1,188	0	1,188
본예산	1,188	0	1,188
○불법게임기 운반임차료 99,000원*12대	1,188		
쾌적한 생활환경 조성(환경보호/대기)	1,500	0	1,500
생활공해 관리	1,500	0	1,500
환경오염 배출원 관리	1,500	0	1,500
201 일반운영비	1,500	0	1,500
01 사무관리비	1,500	0	1,500
본예산	1,500	0	1,500
○환경오염 측정관련 운영경비 1,500,000원*1대	1,500		
건전한 위생문화 조성(보건/식품의약안전)	3,696	0	3,696
	국 224		
	시 3,472		
위생수준 향상을 위한 예방관리	3,696	0	3,696
	국 224		
	시 3,472		
식품 및 공중위생관리	3,240	0	3,240
201 일반운영비	2,500	0	2,500
01 사무관리비	2,500	0	2,500
본예산	2,500	0	2,500
○식품 및 공중위생 관련 물품 및 홍보물 제작	2,000		
- 홍보지 200원*2종*2,500부	1,000		
- 홍보물 2,500원*1종*400개	1,000		
○식중독예방 오염도 검사 시약 구입 3,125원*160개	500		
301 일반보상금	740	0	740
11 기타보상금	740	0	740
본예산	740	0	740
○부정,불량식품 주민신고 보상금 10,000원*10건	100		
○공익신고 보상금에 따른 상환금 320,000원*2건	640		
식품안전사고 예방관리(지자체 위생관리)	456	0	456
	국 224		
	시 232		
201 일반운영비	456	0	456
	국 224		

부서: 상2동 민원행정과
정책: 건전한 위생문화 조성(보건/식품의약안전)
단위: 위생수준 향상을 위한 예방관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
201 일반운영비	시 232		
02 공공운영비	456	0	456
	국 224		
	시 232		
본예산	456	0	456
	국 224		
	시 232		
○식품안전관리 휴대용보고장비 통신요금 38,000원*1대*12월	456		
	국 224		
	시 232		
참여복지 실현(사회복지/취약계층지원)	5,492	2,720	2,772
	도 900		
	시 4,592		
지역사회 복지사업 활성화	5,492	0	5,492
	도 900		
	시 4,592		
맞춤형복지 운영 지원	2,492	0	2,492
201 일반운영비	980	0	980
01 사무관리비	800	0	800
본예산	800	0	800
○동 무한돌봄 복지센터 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	180	0	180
본예산	180	0	180
○방문상담용 휴대폰 사용료 15,000원*12월	180		
301 일반보상금	1,512	0	1,512
09 행사실비보상금	1,512	0	1,512
본예산	1,680	0	1,680
○동 복지협의체 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
추경1회	(1,512)	(1,680)	(△168)
○동 복지협의체 자원봉사단 실비보상금 7,000원*18명*12회	(1,512)	(1,680)	(△168)
동 지역사회 보장협의체 활성화 지원	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
201 일반운영비	1,420	0	1,420
	도 426		

부서: 상2동 민원행정과
정책: 참여복지 실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회 복지사업 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
201 일반운영비	시 994		
01 사무관리비	1,420	0	1,420
	도 426		
	시 994		
본예산	1,420	0	1,420
	도 426		
	시 994		
○복지허브화 추진 홍보물 제작 등 운영비 1,000,000원	1,000		
	도 300		
	시 700		
○방문상담용 휴대폰 사용료 35,000원*12월	420		
	도 126		
	시 294		
206 재료비	1,580	0	1,580
	도 474		
	시 1,106		
01 재료비	1,580	0	1,580
	도 474		
	시 1,106		
본예산	1,580	0	1,580
	도 474		
	시 1,106		
○동 복지협의체 자체사업 재료비 1,580,000원	1,580		
	도 474		
	시 1,106		
행정운영경비(상2동 민원행정과)(기타/기타)	292,300	76,215	216,085
인력운영비	210,636	34,275	176,361
인력운영비	210,636	34,275	176,361
101 인건비	210,636	34,275	176,361
01 보수	175,582	0	175,582
본예산	129,536	0	129,536
○초과근무수당	129,536		
-6급 10,682원*9명*28시간*12월	32,303		
-7급 9,649원*12명*28시간*12월	38,905		
-8급 8,663원*11명*28시간*12월	32,019		

부서: 상2동 민원행정과
정책: 행정운영경비(상2동 민원행정과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
－9급 7,830원*10명*28시간*12월	26,309		
추경1회	(175,582)	(129,536)	(46,046)
○초과근무수당	(175,582)	(129,536)	(46,046)
－6급 11,074원*9명*28시간*12월	(33,488)	(32,303)	(1,185)
－7급 10,003원*16명*28시간*12월	(53,777)	(38,905)	(14,872)
－8급 8,980원*13명*28시간*12월	(39,225)	(32,019)	(7,206)
－9급 8,117원*18명*28시간*12월	(49,092)	(26,309)	(22,783)
02 기타직보수	3,405	0	3,405
본예산	3,284	0	3,284
○청원경찰 초과근무수당	3,284		
－경사 9,773원*1명*28시간*12월	3,284		
추경1회	(3,405)	(3,284)	(121)
○청원경찰 초과근무수당	(3,405)	(3,284)	(121)
－경사 10,131원*1명*28시간*12월	(3,405)	(3,284)	(121)
03 무기계약근로자보수	31,649	34,275	△2,626
본예산	31,649	34,275	△2,626
○민원인 안내 공무직 인건비	28,731		
－기본급 1,788,110원*1명*12월	21,458		
－정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
－명절휴가비 894,060원*1명*2회	1,789		
－가족수당 60,000원*1명*12월	720		
－민원수당 30,000원*1명*12월	360		
－시간외근무수당 12,770원*1명*15시간*12월	2,299		
－연가보상비 68,080원*1명*8일	545		
○민원인안내 공무직 보험료	2,868		
－국민연금 28,489,000원*45/1,000	1,283		
－건강보험 28,489,000원*30.6/1,000	872		
－노인장기요양보험 864,640원*65.5/1,000	57		
－고용보험 28,489,000원*15/1,000	428		
－산재보험 28,489,000원*8/1,000	228		
○조합원 체육행사비 50,000원*1회*1명	50		
기본경비	81,664	41,940	39,724
기본경비	81,664	41,940	39,724
201 일반운영비	33,960	14,760	19,200
01 사무관리비	33,960	14,760	19,200
본예산	32,880	14,760	18,120
○부서운영기본경비	24,840		

부서: 상2동 민원행정과
정책: 행정운영경비(상2동 민원행정과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
ㅡ 일반수용비 40,000원*23명*12월	11,040		
ㅡ 급양비 50,000원*23명*12월	13,800		
○복합기 임차료	8,040		
ㅡ 흑백 복합기 120,000원*1대*12월	1,440		
ㅡ 컬러복합기 275,000원*2대*12월	6,600		
통계목이체	(33,960)	(32,880)	(1,080)
202 여비	34,560	15,840	18,720
01 국내여비	34,560	15,840	18,720
본예산	33,120	15,840	17,280
○업무추진기본여비 120,000원*23명*12월	33,120		
통계목이체	(34,560)	(33,120)	(1,440)
203 업무추진비	13,144	11,340	1,804
01 기관운영업무추진비	7,584	7,900	△316
본예산	7,584	7,900	△316
○기관운영업무추진비 7,584,000원	7,584		
02 정원가산업무추진비	1,360	440	920
본예산	1,360	440	920
○정원가산업무추진비 40,000원*34명	1,360		
04 부서운영업무추진비	4,200	3,000	1,200
본예산	4,200	3,000	1,200
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		

부서: 상2동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재・민방위)
단위: 신속한 재난 재해 대응체계 구축 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
상2동 생활안전과	472,941	0	472,941
안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재・민방위)	38,360	0	38,360
신속한 재난 재해 대응체계 구축	36,852	0	36,852
재난・재해 예방대책	5,592	0	5,592
201 일반운영비	1,650	0	1,650
01 사무관리비	1,650	0	1,650
본예산	1,650	0	1,650
○방재훈련 행사추진비	650		
- 급식비 7,000원*50명	350		
- 행사용품구입 300,000원	300		
○재해대책장비(양수기등)유지관리 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	1,750	0	1,750
03 시책추진업무추진비	1,750	0	1,750
본예산	1,750	0	1,750
○재난・재해 예방활동 업무추진 1,750,000원	1,750		
206 재료비	1,380	0	1,380
01 재료비	1,380	0	1,380
본예산	1,380	0	1,380
○수방대책용 수방자재 구입	1,380		
- PP마대 340원*1,000매	340		
- PE필름 100,000원*2롤	200		
- 모래 22,000원*20㎥	440		
- 삽 10,000원*40개	400		
301 일반보상금	812	0	812
11 기타보상금	812	0	812
본예산	812	0	812
○자율방재활동 급식비 7,000원*29명*4회	812		
차량관리	31,260	0	31,260
201 일반운영비	11,260	0	11,260
02 공공운영비	11,260	0	11,260
본예산	11,260	0	11,260
○공공요금 및 제세	4,260		
- 자동차세 30,000원*2대	60		
- 자동차보험료 2,000,000원*2대	4,000		
- 자동차검사료 50,000원*2대	100		

부서: 상2동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재・민방위)
단위: 신속한 재난 재해 대응체계 구축 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
― 환경개선부담금 50,000원*2회	100		
○관용차량 유지비 3,500,000원*2대	7,000		
405 자산취득비	20,000	0	20,000
01 자산및물품취득비	20,000	0	20,000
본예산	20,000	0	20,000
○도로보수 업무용 차량 구입	20,000		
― 1톤 화물차 20,000,000원*1대	20,000		
체계적인 민방위 운영	1,508	0	1,508
민방위 교육훈련	1,508	0	1,508
201 일반운영비	1,508	0	1,508
02 공공운영비	1,508	0	1,508
본예산	10,704	0	10,704
○민방위통지서 우편발송 요금	10,704		
― 등기우편 1,930원*1,600명*3회	9,264		
― 일반우편 300원*1,600명*3회	1,440		
추경1회	(1,508)	(10,704)	(△9,196)
○민방위통지서 우편발송 요금	(1,508)	(10,704)	(△9,196)
― 등기우편 1,960원*500건	(980)	(9,264)	(△8,284)
― 일반우편 330원*1,600건	(528)	(1,440)	(△912)
안전한 도로환경 조성(수송및교통/도로)	397,110	0	397,110
도로유지관리	397,110	0	397,110
도로점용 관리	35,771	0	35,771
201 일반운영비	35,771	0	35,771
02 공공운영비	35,771	0	35,771
본예산	37,562	0	37,562
○도로점용고지서 발송 우편요금	3,684		
― 등기우편 1,930원*600건*3회	3,474		
― 일반우편 300원*600건*1회	180		
― 전자촉탁수수료 3,000원*10건	30		
○도로점용료 부가가치세 338,772,000원*10%	33,878		
추경1회	(35,771)	(37,562)	(△1,791)
○도로점용고지서 발송 우편요금	(1,893)	(3,684)	(△1,791)
― 등기우편 1,960원*600건*1.5회	(1,764)	(3,474)	(△1,710)
― 일반우편 330원*300건*1회	(99)	(180)	(△81)
도로 및 도로시설물 관리	361,339	0	361,339
201 일반운영비	10,968	0	10,968
02 공공운영비	10,968	0	10,968

부서: 상2동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(수송및교통/도로)
단위: 도로유지관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	10,968	0	10,968
○휴대폰사용료 50,000원*1대*12월	600		
○보안등 전기요금 4,800원*180등*12월	10,368		
206 재료비	21,930	0	21,930
01 재료비	21,930	0	21,930
본예산	41,700	0	41,700
○도로 및 도로시설물 보수용 자재구입	10,000		
-도로시설물(볼라드,중앙분리대 등) 8,000,000원	8,000		
-기타 잡자재(시멘트,레미탈,모래 등) 2,000,000원	2,000		
○보안등 보수자재 구입	31,700		
-점멸기 82,000원*100개	8,200		
-안정기 14,000원*500개	7,000		
-램 프 17,000원*500개	8,500		
-기 타(전선,글러브 등) 8,000,000원	8,000		
추경1회	(21,930)	(41,700)	(△19,770)
○보안등 보수자재 구입	(11,930)	(31,700)	(△19,770)
-점멸기 82,000원*40개	(3,280)	(8,200)	(△4,920)
-안정기 14,000원*150개	(2,100)	(7,000)	(△4,900)
-램 프 17,000원*150개	(2,550)	(8,500)	(△5,950)
-기 타(전선,글러브 등) 4,000,000원	(4,000)	(8,000)	(△4,000)
401 시설비및부대비	328,441	0	328,441
01 시설비	326,000	0	326,000
본예산	326,000	0	326,000
○도로유지 및 시설물 정비 300,000,000원	300,000		
○보안등 유지관리 공사비	26,000		
-상반기 13,000,000원	13,000		
-하반기 13,000,000원	13,000		
03 시설부대비	2,441	0	2,441
본예산	2,441	0	2,441
○도로유지 및 시설물 정비 300,000,000원*0.72%	2,160		
○보안등 유지관리 공사비 26,000,000원*1.08%	281		
편리한 도시기반 시설 확충(수송및교통/대중교통・물류 등기타)	0	0	0
주차장 확충	0	0	0
내집안 주차장 설치 지원	0	0	0

부서: 상2동 생활안전과
정책: 편리한 도시기반 시설 확충(수송및교통/대중교통・물류등기타)
단위: 주차장 확충 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
402 민간자본이전	0	0	0
02 민간자본사업보조(이전재원)	0	0	0
본예산	2,400	0	2,400
○내집안주차장 설치보조 1,200,000원*2개소	2,400		
추경1회	(0)	(2,400)	(△2,400)
○내집안주차장 설치보조 0원	(0)	(2,400)	(△2,400)
깨끗하고 청결한 도시환경 조성(환경보호/폐기물)	7,391	0	7,391
깨끗한 가로환경 조성	7,091	0	7,091
쓰레기 불법투기 단속	7,091	0	7,091
201 일반운영비	3,923	0	3,923
01 사무관리비	2,400	0	2,400
본예산	2,400	0	2,400
○야간 및 휴일 불법투기 단속 급식비 7,000원*2명*10일*10월	1,400		
○청소관련 홍보물 제작 500,000원	500		
○생활환경정비 용품 구입 500,000원	500		
02 공공운영비	1,523	0	1,523
본예산	1,523	0	1,523
○쓰레기불법투기 블랙박스 운영요금	644		
- 전기요금 10,000원*3대*12월	360		
- 운영요금 472,000원*3대*20%	284		
○행정처분통보 발송 우편료	879		
- 등기우편 1,930원*300건	579		
- 일반우편 300원*1,000건	300		
202 여비	2,880	0	2,880
01 국내여비	2,880	0	2,880
본예산	2,880	0	2,880
○생활환경정비 시간선택제임기제 출장여비 10,000원*2명*12일*12월	2,880		
301 일반보상금	288	0	288
11 기타보상금	288	0	288
본예산	288	0	288
○쓰레기불법투기 신고포상금 6,000원*4건*12월	288		
자원절약 및 재활용 추진	300	0	300
재활용 관리	300	0	300
201 일반운영비	300	0	300

부서: 상2동 생활안전과
정책: 깨끗하고 청결한 도시환경 조성(환경보호/폐기물)
단위: 자원절약 및 재활용 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 사무관리비	300	0	300
본예산	300	0	300
○재활용 및 음식물쓰레기관련 홍보물 제작 300,000원	300		
행정운영경비(상2동 생활안전과)(기타/기타)	29,000	0	29,000
기본경비	29,000	0	29,000
기본경비	29,000	0	29,000
201 일반운영비	12,480	0	12,480
01 사무관리비	12,480	0	12,480
본예산	15,180	0	15,180
○부서운영기본경비	11,880		
- 일반수용비 40,000원*11명*12월	5,280		
- 급양비 50,000원*11명*12월	6,600		
○컬러복합기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
통계목이체	△3,240	15,180	△18,420
통계목이체	(12,480)	(11,940)	(540)
202 여비	12,240	0	12,240
01 국내여비	12,240	0	12,240
본예산	15,840	0	15,840
○업무추진기본여비 120,000원*11명*12월	15,840		
통계목이체	△4,320	15,840	△20,160
통계목이체	(12,240)	(11,520)	(720)
203 업무추진비	3,000	0	3,000
04 부서운영업무추진비	3,000	0	3,000
본예산	3,000	0	3,000
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	1,280	0	1,280
01 자산및물품취득비	1,280	0	1,280
본예산	1,280	0	1,280
○문서세단기 730,000원*1대	730		
○디지털카메라구입 200,000원*1대	200		
○이중캐비닛구입 350,000원*1대	350		
재무활동(상2동 생활안전과)(환경보호/폐기물)	1,080	0	1,080
보전지출	1,080	0	1,080
반환금기타	1,080	0	1,080
802 반환금기타	1,080	0	1,080
03 과오납금등	1,080	0	1,080

부서: 상2동 생활안전과
정책: 재무활동(상2동 생활안전과)(환경보호/폐기물)
단위: 보전지출 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	1,080	0	1,080
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*9건*12월	1,080		

부서: 상1동
정책: 주민센터운영(상1동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
상1동	184,739	218,568	△33,829
주민센터운영(상1동)(일반공공행정/일반행정)	133,045	167,528	△34,483
주민생활지원	71,465	73,340	△1,875
민원실운영	10,755	7,000	3,755
201 일반운영비	10,755	7,000	3,755
01 사무관리비	4,755	1,000	3,755
본예산	4,755	1,000	3,755
○인증기,순번발급기 등 소모품 구입비	3,795		
- 토너 구입비 93,500원*4개*5대	1,870		
- 퓨저 구입비 385,000원*5개	1,925		
○민원서식 인쇄비 4,000원*20권*12월	960		
02 공공운영비	6,000	6,000	0
본예산	6,000	6,000	0
○인감대장 이송 등 우편요금 500,000원*12월	6,000		
통반운영	59,040	64,040	△5,000
301 일반보상금	59,040	64,040	△5,000
05 통장·이장·반장활동보상금	59,040	64,040	△5,000
본예산	59,040	64,040	△5,000
○통장활동 보상	59,040		
- 기본수당 200,000원*18명*12월	43,200		
- 상여금 200,000원*18명*2회	7,200		
- 회의참석수당 20,000원*18명*2회*12월	8,640		
주민생활지원	1,670	2,300	△630
201 일반운영비	200	200	0
02 공공운영비	200	200	0
본예산	200	200	0
○방역 및 유지관리비 200,000원	200		
301 일반보상금	1,470	2,100	△630
09 행사실비보상금	1,470	2,100	△630
본예산	1,470	2,100	△630
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*20명*6월	840		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*60명*3회	630		
주민자치센터운영	22,700	32,200	△9,500
주민자치센터운영	19,460	28,960	△9,500

부서: 상1동
정책: 주민센터운영(상1동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민자치센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
201 일반운영비	18,200	26,200	△8,000
01 사무관리비	18,200	26,200	△8,000
본예산	14,400	26,200	△11,800
○주민자치위원 회의 참석수당 30,000원*20명*12월	7,200		
○생활체육교실 강사수당 25,000원*1종*24시간*12월	7,200		
추경1회	(18,200)	(14,400)	(3,800)
○주민자치위원 회의 참석수당 30,000원*25명*12월	(9,000)	(7,200)	(1,800)
○취미교실 강사수당 2,000,000원	(2,000)	(0)	(2,000)
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0
본예산	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
본예산	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
재산관리	38,880	61,988	△23,108
청사관리	33,570	58,778	△25,208
201 일반운영비	23,570	20,778	2,792
01 사무관리비	1,840	2,040	△200
본예산	1,840	2,040	△200
○동청사 일반수용비	1,840		
- 방화관리대행 수수료 120,000원*12월	1,440		
- 저수조 유지관리비 150,000원*2회	300		
- 소화기 충약 100,000원	100		
02 공공운영비	21,730	18,738	2,992
본예산	21,730	18,738	2,992
○공공요금 및 제세	16,380		
- 전기요금 800,000원*12월	9,600		
- 상하수도요금 130,000원*6월	780		
- 동청사연료비 500,000원*12월	6,000		
○시설장비유지비	5,350		
- 건물유지비 2,470원*825㎡	2,038		

부서: 상1동
정책: 주민센터운영(상1동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
- 무인경비유지비 121,000원*12월	1,452		
- CCTV유지보수 55,000원*12월	660		
- 화장실유지비 100,000원*12월	1,200		
401 시설비및부대비	10,000	37,000	△27,000
01 시설비	10,000	37,000	△27,000
본예산	10,000	37,000	△27,000
○동 청사 지하 방수 공사 및 시설정비 10,000,000원	10,000		
차량관리	5,310	3,210	2,100
201 일반운영비	5,310	3,210	2,100
02 공공운영비	5,310	3,210	2,100
본예산	5,310	3,210	2,100
○공공요금 및 제세	1,810		
- 자동차세 30,000원	30		
- 환경개선부담금 65,000원*2회	130		
- 자동차 검사료 50,000원	50		
- 자동차 보험료 1,600,000원	1,600		
○관용차량 유지비	3,500		
- 화물차 유지비 2,300,000원	2,300		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현(사회복지/취약계층지원)	1,820	2,720	△900
지역사회복지사업활성화	1,820	2,720	△900
무한돌봄센터 운영지원	1,820	2,720	△900
201 일반운영비	980	1,040	△60
01 사무관리비	800	800	0
본예산	800	800	0
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	180	240	△60
본예산	180	240	△60
○방문상담용 휴대폰 사용료 15,000원*12월	180		
301 일반보상금	840	1,680	△840
09 행사실비보상금	840	1,680	△840
본예산	840	1,680	△840
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*6회	840		
안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재·민방위)	4,014	0	4,014
체계적인 민방위 운영	4,014	0	4,014

부서: 상1동
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재・민방위)
단위: 체계적인 민방위 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
민방위 교육훈련	4,014	0	4,014
201 일반운영비	4,014	0	4,014
02 공공운영비	4,014	0	4,014
본예산	4,014	0	4,014
○민방위통지서 우편발송 요금	4,014		
- 일반우편(기본교육) 300원*2,100명	630		
- 등기우편(보충교육) 1,930원*1,500명	2,895		
- 등기우편(반송료) 1,630원*300명	489		
행정운영경비(상1동)(기타/기타)	44,860	48,320	△3,460
기본경비	44,860	48,320	△3,460
기본경비	44,860	48,320	△3,460
201 일반운영비	17,340	18,000	△660
01 사무관리비	17,340	18,000	△660
본예산	17,340	18,000	△660
○부서운영기본경비	14,040		
- 일반수용비 40,000원*13명*12월	6,240		
- 급양비 50,000원*13명*12월	7,800		
○복합기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	18,720	20,160	△1,440
01 국내여비	18,720	20,160	△1,440
본예산	11,520	20,160	△8,640
○업무추진기본여비 120,000원*8명*12월	11,520		
추경1회	(18,720)	(11,520)	(7,200)
○업무추진기본여비 120,000원*13명*12월	(18,720)	(11,520)	(7,200)
203 업무추진비	8,800	10,160	△1,360
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
본예산	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 440,000원*12월	5,280		
02 정원가산업무추진비	520	560	△40
본예산	520	560	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(상1동)(환경보호/폐기물)	1,000	0	1,000
보전지출	1,000	0	1,000

부서: 상1동
정책: 재무활동(상1동)(환경보호/폐기물)
단위: 보전지출 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
반환금기타	1,000	0	1,000
802 반환금기타	1,000	0	1,000
03 과오납금등	1,000	0	1,000
본예산	1,000	0	1,000
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 1,000,000원	1,000		

부서: 상3동
정책: 주민센터운영(상3동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
상3동	345,425	228,964	116,461
주민센터운영(상3동)(일반공공행정/일반행정)	261,370	153,103	108,267
주민생활지원	178,557	85,810	92,747
민원실운영	13,487	12,360	1,127
201 일반운영비	13,487	8,200	5,287
01 사무관리비	5,000	1,000	4,000
본예산	5,000	1,000	4,000
○민원발급용 서식 인쇄비 1,000,000원	1,000		
○인증기순번발급기 유지비	4,000		
- 인증기소모품비 1,000,000원*3대	3,000		
- 순번발급기소모품비 1,000,000원*1대	1,000		
02 공공운영비	8,487	7,200	1,287
본예산	8,487	7,200	1,287
○인감대장 이송 등 우편물 발송 500,000원*12월	6,000		
○인증기유지보수비 207,250원*12월	2,487		
통반운영	65,600	71,100	△5,500
301 일반보상금	65,600	71,100	△5,500
05 통장・이장・반장활동보상금	65,600	71,100	△5,500
본예산	65,600	71,100	△5,500
○통반활동보상	65,600		
- 기본수당 200,000원*20명*12월	48,000		
- 상여금 200,000원*20명*2회	8,000		
- 회의참석수당 20,000원*20명*2회*12월	9,600		
주민생활지원	99,470	2,350	97,120
201 일반운영비	250	250	0
02 공공운영비	250	250	0
본예산	250	250	0
○방역 및 유지관리비 250,000원	250		
301 일반보상금	1,920	2,100	△180
09 행사실비보상금	1,920	2,100	△180
본예산	2,100	2,100	0
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
추경1회	(1,920)	(2,100)	(△180)

부서: 상3동
정책: 주민센터운영(상3동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 1,160,000원	(1,160)	(1,260)	(△100)
○참여예산 주민회의 운영비 760,000원	(760)	(840)	(△80)
401 시설비및부대비	97,300	0	97,300
01 시설비	97,300	0	97,300
본예산	97,300	0	97,300
○시민의 강 환경정비 사업(참여예산) 97,300,000원	97,300		
주민자치센터운영	28,860	33,860	△5,000
주민자치센터운영	25,620	30,620	△5,000
201 일반운영비	24,360	29,360	△5,000
01 사무관리비	24,360	29,360	△5,000
본예산	24,360	29,360	△5,000
○취미교실 강사수당 15,000,000원	15,000		
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*26명*12월	9,360		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0
본예산	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
본예산	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
재산관리	53,953	33,433	20,520
청사관리	45,431	30,223	15,208
201 일반운영비	29,283	30,223	△940
01 사무관리비	1,500	1,860	△360
본예산	1,500	1,860	△360
○동청사 일반수용비	1,500		
-방화관리대행 수수료 100,000원*12월	1,200		
-전기안전관리 대행 수수료 150,000원*2회	300		
02 공공운영비	27,783	28,363	△580
본예산	27,783	28,363	△580
○공공요금 및 제세	18,840		

부서: 상3동
정책: 주민센터운영(상3동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
- 전기요금 1,000,000원*12월	12,000		
- 상하수도요금 140,000원*6월	840		
- 동청사 연료비 500,000원*12월	6,000		
○시설장비 유지비	8,943		
- 건물 유지비 2,470원*997㎡	2,463		
- 기계실 유지비 1,500,000원	1,500		
- 화장실 유지비 70,000원*12월	840		
- 승강기유지관리 용역 수수료 220,000원*12월	2,640		
- 빙축열유지비 1,500,000원	1,500		
401 시설비및부대비	16,148	0	16,148
01 시설비	16,148	0	16,148
본예산	16,148	0	16,148
○옥상방수공사 12,969,000원	12,969		
○건물페인트공사 3,179,000원	3,179		
청사보안	2,112	0	2,112
201 일반운영비	2,112	0	2,112
01 사무관리비	2,112	0	2,112
본예산	2,112	0	2,112
○무인경비시스템 운영수수료 176,000원*12월	2,112		
차량관리	6,410	3,210	3,200
201 일반운영비	6,410	3,210	3,200
02 공공운영비	6,410	3,210	3,200
본예산	6,410	3,210	3,200
○공공요금 및 제세	2,210		
- 자동차세 30,000원	30		
- 환경개선부담금 65,000원*2회	130		
- 자동차검사료 50,000원	50		
- 자동차보험료 2,000,000원*1대	2,000		
○관용차량 유지비	4,200		
- 화물차 유지비 3,000,000원	3,000		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현(사회복지/취약계층지원)	2,380	2,480	△100
지역사회복지사업활성화	2,380	2,480	△100
무한돌봄센터 운영지원	2,380	2,480	△100
201 일반운영비	800	800	0

부서: 상3동
정책: 참여복지실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회복지사업활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 사무관리비	800	800	0
본예산	800	800	0
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
301 일반보상금	1,580	1,680	△100
09 행사실비보상금	1,580	1,680	△100
본예산	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
추경1회	(1,580)	(1,680)	(△100)
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 1,580,000원	(1,580)	(1,680)	(△100)
안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재·민방위)	4,263	0	4,263
체계적인 민방위 운영	4,263	0	4,263
민방위교육훈련	4,263	0	4,263
201 일반운영비	4,263	0	4,263
02 공공운영비	4,263	0	4,263
본예산	4,263	0	4,263
○민방위통지서 우편발송 요금	4,263		
- 일반우편 300원*1,600통	480		
- 등기우편 1,930원*1,960통	3,783		
행정운영경비(상3동)(기타/기타)	75,912	73,381	2,531
인력운영비	34,012	28,881	5,131
인력운영비	34,012	28,881	5,131
101 인건비	34,012	28,881	5,131
03 무기계약근로자보수	34,012	28,881	5,131
본예산	34,012	28,881	5,131
○민원인안내 공무직 인건비	30,856		
- 기본급 1,908,110원*1명*12월	22,898		
- 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
- 명절휴가비 954,050원*1명*2회	1,909		
- 가족수당 80,000원*12월	960		
- 민원수당 30,000원*1명*12월	360		
- 시간외근무수당 13,580원*1명*15시간*12월	2,445		
- 연가보상비 72,400원*1명*10일	724		
○민원인안내 공무직 보험료	3,106		
- 국민연금 30,856,000원*45/1,000	1,389		

부서: 상3동
정책: 행정운영경비(상3동)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
- 건강보험 30,855,000원*30.6/1,000	945		
- 노인장기요양보험 944,163원*65.5/1,000	62		
- 고용보험 30,855,000원*15/1,000	463		
- 산재보험 30,855,000원*8/1,000	247		
○조합원체육행사비 50,000원*1명*1회	50		
기본경비	41,900	44,500	△2,600
기본경비	41,900	44,500	△2,600
201 일반운영비	17,700	15,840	1,860
01 사무관리비	17,700	15,840	1,860
본예산	17,700	15,840	1,860
○부서운영기본경비	12,960		
- 일반수용비 40,000원*12명*12월	5,760		
- 급양비 50,000원*12명*12월	7,200		
○복합기임차료	4,740		
- 흑백복합기 120,000원*1대*12월	1,440		
- 컬러복합기 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	14,400	17,280	△2,880
01 국내여비	14,400	17,280	△2,880
본예산	14,400	17,280	△2,880
○업무추진기본여비 100,000원*12명*12월	14,400		
203 업무추진비	9,800	11,380	△1,580
01 기관운영업무추진비	6,320	7,900	△1,580
본예산	6,320	7,900	△1,580
○기관운영업무추진비 6,320,000원	6,320		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
본예산	480	480	0
○정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(상3동)(환경보호/폐기물)	1,500	0	1,500
보전지출	1,500	0	1,500
반환금기타	1,500	0	1,500
802 반환금기타	1,500	0	1,500
03 과오납금등	1,500	0	1,500
본예산	1,500	0	1,500

부서: 상3동
정책: 재무활동(상3동)(환경보호/폐기물)
단위: 보전지출 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○대형폐기물배출 철회에 따른 반환금 1,500,000원	1,500		

부서: 심곡본동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
심곡본동 민원행정과	556,834	1,616,789	△1,059,955
	국 672		
	시 556,162		
소통하는 주민자치 역량 강화(일반공공행정/일반행정)	145,112	164,545	△19,433
주민생활지원	91,692	107,664	△15,972
민원실 운영	11,872	6,880	4,992
201 일반운영비	9,422	6,880	2,542
01 사무관리비	2,822	1,360	1,462
본예산	2,822	1,360	1,462
○주민등록·인감 사무용품 구입	322		
- 신규증 발급 송부용 라벨지 14,000원*2권	28		
- 인감대장 40,000원*3속	120		
- 주민등록증 주소변경용 라벨지 29,000원*6상자	174		
○민원발급용 각종 서식 인쇄 1,000,000원	1,000		
○인증기 유지관리	1,220		
- 소모품 구입비 15,000원*4회*12월	720		
- 롤러 등 소모 부품 수리 및 교체비 250,000원*2회	500		
○공인신조	280		
- 인증기 직인명판 110,000원	110		
- 인증기 메인보드 교체 110,000원	110		
- 인증기 천공 60,000원	60		
02 공공운영비	6,600	5,520	1,080
본예산	6,600	5,520	1,080
○인감대장 이송 등 우편물 발송 550,000원*12월	6,600		
405 자산취득비	2,450	0	2,450
01 자산및물품취득비	2,450	0	2,450
본예산	2,450	0	2,450
○민원실 사무용 비품 구입	2,450		
- 스캐너 300,000원*2대	600		
- 증 진위확인시스템 단말기 900,000원*1대	900		
- 주민등록증 주소라벨 프린터 150,000원*1대	150		
- 전자서명기 500,000원*1대	500		
- 코팅기 300,000원*1대	300		

부서: 심곡본동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
통반 운영	49,200	54,000	△4,800
301 일반보상금	49,200	54,000	△4,800
05 통장·이장·반장활동보상금	49,200	54,000	△4,800
본예산	49,200	54,000	△4,800
○통장활동보상금	49,200		
- 기본수당 200,000원*15명*12월	36,000		
- 상여금 200,000원*15명*2회	6,000		
- 회의참석수당 20,000원*15명*2회*12월	7,200		
주민생활지원	30,620	4,900	25,720
201 일반운영비	1,700	2,800	△1,100
01 사무관리비	1,000	2,100	△1,100
본예산	1,000	2,100	△1,100
○가로기 구입 5,000원*200개	1,000		
02 공공운영비	700	700	0
본예산	700	700	0
○방역 및 유지관리비 700,000원	700		
301 일반보상금	1,920	2,100	△180
09 행사실비보상금	1,920	2,100	△180
본예산	2,100	2,100	0
○환경정비등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
추경1회	(1,920)	(2,100)	(△180)
○환경정비등 주요행사 참가자 급식비 1,160,000원	(1,160)	(1,260)	(△100)
○참여예산 주민회의 운영비 760,000원	(760)	(840)	(△80)
401 시설비및부대비	27,000	0	27,000
01 시설비	27,000	0	27,000
본예산	27,000	0	27,000
○우리 동네 마을지도 만들기(참여예산) 27,000,000원	27,000		
주민자치센터 운영	53,420	33,420	20,000
주민자치센터 운영	27,180	27,180	0
201 일반운영비	26,340	26,340	0
01 사무관리비	26,340	26,340	0
본예산	26,340	26,340	0
○취미교실 강사수당 10,500,000원	10,500		

부서: 심곡본동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민자치센터 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○생활체육교실 강사수당 25,000원*1종*24시간*9월	5,400		
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
301 일반보상금	840	840	0
11 기타보상금	840	840	0
본예산	840	840	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*10일*12월	840		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
본예산	3,240	3,240	0
○시민체육대회 3,240,000원	3,240		
펄벅문화축제	20,000	3,000	17,000
307 민간이전	20,000	0	20,000
04 민간행사사업보조	20,000	0	20,000
본예산	20,000	0	20,000
○펄벅문화축제 20,000,000원	20,000		
펄벅문화마을 운영	3,000	0	3,000
201 일반운영비	3,000	0	3,000
01 사무관리비	3,000	0	3,000
본예산	3,000	0	3,000
○펄벅문화마을 유지관리비 3,000,000원	3,000		
고객과 성과중심의 주민센터 운영(일반공공행정/일반행정)	74,196	231,366	△157,170
원활한 행정 운영 지원	8,636	231,366	△222,730
행정복지센터 업무 추진	8,300	136,867	△128,567
201 일반운영비	5,300	128,667	△123,367
01 사무관리비	5,300	125,232	△119,932
본예산	5,300	125,232	△119,932
○의회 업무 보고서 및 수감자료 유인 10,000원*10종*50부	5,000		
○나라장터 수수료 15,000원*20건	300		
203 업무추진비	3,000	7,000	△4,000
03 시책추진업무추진비	3,000	7,000	△4,000
본예산	3,000	7,000	△4,000
○지역안정 및 당면 업무추진 3,000,000원	3,000		

부서: 심곡본동 민원행정과
정책: 고객과 성과중심의 주민센터 운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 원활한 행정 운영 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
시정홍보관리	336	42,199	△41,863
201 일반운영비	336	37,699	△37,363
01 사무관리비	336	37,699	△37,363
본예산	336	37,699	△37,363
○신문 구독료	336		
- 중앙지 15,000원*1종*12월	180		
- 지방지 13,000원*1종*12월	156		
청사 및 차량 유지관리	65,560	0	65,560
청사관리	34,120	0	34,120
201 일반운영비	34,120	0	34,120
01 사무관리비	6,680	0	6,680
본예산	6,680	0	6,680
○동청사 일반수용비	5,180		
- 방화관리대행수수료 150,000원*12월	1,800		
- 전기안전관리대행수수료 165,000원*12월	1,980		
- 정화조청소비 300,000원	300		
- 저수조청소비 500,000원	500		
- 청사정기소독비 120,000원*5회	600		
○청사관리 비품구입 125,000원*12월	1,500		
02 공공운영비	27,440	0	27,440
본예산	27,440	0	27,440
○공공요금 및 제세	19,440		
- 전기요금 1,400,000원*12월	16,800		
- 상하수도요금 200,000원*12월	2,400		
- 도시가스요금 10,000원*12월	120		
- 도시가스 배상책임 보험료 10,000원*12월	120		
○시설장비유지비	8,000		
- 소규모수리수선유지비 5,000,000원	5,000		
- 화장실유지비 250,000원*12월	3,000		
청사보안	3,500	0	3,500
201 일반운영비	3,500	0	3,500
01 사무관리비	3,500	0	3,500
본예산	3,500	0	3,500
○공공청사 무인경비시스템 유지비 250,000원*1개소*12개월	3,000		
○CCTV 장비수리비 500,000원	500		
차량관리	27,940	0	27,940

부서: 심곡본동 민원행정과
정책: 고객과 성과중심의 주민센터 운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 청사 및 차량 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
201 일반운영비	7,940	0	7,940
02 공공운영비	7,940	0	7,940
본예산	8,740	0	8,740
○공공요금 및 제세	2,740		
- 자동차세 70,000원*2대	140		
- 자동차보험료 800,000원*3대	2,400		
- 환경개선부담금 100,000원	100		
- 자동차검사료 50,000원*2대	100		
○관용차량 유지비 3,000,000원*2대	6,000		
추경1회	(7,940)	(8,740)	(△800)
○공공요금 및 제세	(1,940)	(2,740)	(△800)
- 자동차보험료 800,000원*2대	(1,600)	(2,400)	(△800)
405 자산취득비	20,000	0	20,000
01 자산및물품취득비	20,000	0	20,000
본예산	20,000	0	20,000
○관용차량구입 20,000,000원	20,000		
건전한 지역 문화 육성(문화및관광/문화예술)	2,500	128,000	△125,500
다양한 지역 문화의 활성화	2,500	128,000	△125,500
문화산업 진흥	0	8,000	△8,000
201 일반운영비	0	8,000	△8,000
01 사무관리비	0	8,000	△8,000
본예산	800	8,000	△7,200
○문화체육 교육 관련 강사료 250,000원*1시간*2회	500		
○문화체육 교육 관련 교재 제작비 3,000원*100부	300		
추경1회	(0)	(800)	(△800)
○문화체육 교육 관련 강사료 0원	(0)	(500)	(△500)
○문화체육 교육 관련 교재 제작비 0원	(0)	(300)	(△300)
문화산업 단속 규제	2,500	20,000	△17,500
201 일반운영비	2,500	0	2,500
01 사무관리비	2,500	0	2,500
본예산	2,500	0	2,500
○불법게임기 운반 임차료 100,000원*25대	2,500		
쾌적한 생활환경 조성(환경보호/대기)	1,500	6,239	△4,739
생활공해 관리	1,500	6,239	△4,739
환경오염 배출원 관리	1,500	6,239	△4,739

부서: 심곡본동 민원행정과
정책: 쾌적한 생활환경 조성(환경보호/대기)
단위: 생활공해 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
201 일반운영비	1,500	2,399	△899
01 사무관리비	1,500	1,500	0
본예산	1,500	1,500	0
○환경오염 측정관련 운영경비 1,500,000원	1,500		
건전한 위생문화 조성(보건/식품의약안전)	4,348	25,672	△21,324
	국 672		
	시 3,676		
위생수준 향상을 위한 예방관리	4,348	7,400	△3,052
	국 672		
	시 3,676		
식품 및 공중위생관리	2,980	7,400	△4,420
201 일반운영비	2,480	2,500	△20
01 사무관리비	2,480	2,500	△20
본예산	2,480	2,500	△20
○식품 및 공중 위생 관련 홍보물 제작 2,500원*2종*400개	2,000		
○식중독 예방 오염도 검사시약 구입 3,200원*150개	480		
301 일반보상금	500	4,000	△3,500
11 기타보상금	500	4,000	△3,500
본예산	500	4,000	△3,500
○부정·불량식품 주민신고 보상금 10,000원*10건	100		
○공익신고 보상금에 따른 상환금 200,000원*2건	400		
식품안전사고 예방관리(지자체 위생관리)	1,368	0	1,368
	국 672		
	시 696		
201 일반운영비	1,368	0	1,368
	국 672		
	시 696		
02 공공운영비	1,368	0	1,368
	국 672		
	시 696		
본예산	1,368	0	1,368
	국 672		
	시 696		
○휴대용 식품안전관리 보고장비 통신요금 38,000원*3대*12월	1,368		

부서: 심곡본동 민원행정과
정책: 건전한 위생문화 조성(보건/식품의약안전)
단위: 위생수준 향상을 위한 예방관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	국 672		
	시 696		
행정운영경비(심곡본동 민원행정과)(기타/기타)	329,178	1,051,967	△722,789
인력운영비	265,582	785,417	△519,835
인력운영비	265,582	756,062	△490,480
101 인건비	265,582	756,062	△490,480
01 보수	227,844	734,139	△506,295
본예산	219,788	734,139	△514,351
○초과근무수당	219,788		
-6급 10,682원*15명*28시간*12월	53,838		
-7급 9,649원*17명*28시간*12월	55,116		
-8급 8,663원*20명*28시간*12월	58,216		
-9급 7,830원*20명*28시간*12월	52,618		
추경1회	(227,844)	(219,788)	(8,056)
○초과근무수당	(227,844)	(219,788)	(8,056)
-6급 11,074원*15명*28시간*12월	(55,813)	(53,838)	(1,975)
-7급 10,003원*17명*28시간*12월	(57,138)	(55,116)	(2,022)
-8급 8,980원*20명*28시간*12월	(60,346)	(58,216)	(2,130)
-9급 8,117원*20명*28시간*12월	(54,547)	(52,618)	(1,929)
02 기타직보수	3,405	21,923	△18,518
본예산	3,284	21,923	△18,639
○청원경찰 초과근무수당 9,773원*1명*28시간*12월	3,284		
추경1회	(3,405)	(3,284)	(121)
○청원경찰 초과근무수당 10,131원*1명*28시간*12월	(3,405)	(3,284)	(121)
03 무기계약근로자보수	34,333	0	34,333
본예산	34,333	0	34,333
○민원인 안내 공무직근로자 인건비	31,137		
-기본급 1,928,110원*1명*12월	23,138		
-정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
-명절휴가비 964,060원*1명*2회	1,929		
-민원수당 30,000원*1명*12월	360		
-시간외근무수당 13,710원*1명*15시간*12월	2,468		
-연가보상비 73,120원*1명*23일	1,682		
○공무직근로자 보험료	3,136		
-국민연금 31,135,000원*45/1,000	1,402		
-건강보험 31,135,000원*30.6/1,000	953		

부서: 심곡본동 민원행정과
정책: 행정운영경비(심곡본동 민원행정과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
ㅡ 노인장기요양보험 953,000원*65.5/1,000	63		
ㅡ 고용보험 31,135,000원*15/1,000	468		
ㅡ 산재보험 31,135,000원*8/1,000	250		
○조합원 체육행사비 60,000원*1명*1회	60		
기본경비	63,596	266,550	△202,954
기본경비	63,596	113,290	△49,694
201 일반운영비	25,260	35,280	△10,020
01 사무관리비	25,260	35,280	△10,020
본예산	25,260	35,280	△10,020
○부서운영기본경비	20,520		
ㅡ 일반수용비 40,000원*19명*12월	9,120		
ㅡ 급양비 50,000원*19명*12월	11,400		
○복합기 임차료	4,740		
ㅡ 흑백복합기 120,000원*1대*12월	1,440		
ㅡ 컬러복합기 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	25,920	41,760	△15,840
01 국내여비	25,920	41,760	△15,840
본예산	25,920	41,760	△15,840
○업무추진기본여비 120,000원*18명*12월	25,920		
203 업무추진비	12,416	36,250	△23,834
01 기관운영업무추진비	6,336	26,400	△20,064
본예산	6,336	26,400	△20,064
○기관운영업무추진비 6,336,000원	6,336		
02 정원가산업무추진비	1,880	5,650	△3,770
본예산	1,880	5,650	△3,770
○정원가산업무추진비 40,000원*47명	1,880		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
본예산	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		

부서: 심곡본동 복지과
정책: 참여복지 실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회 복지사업 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
심곡본동 복지과	55,280	2,720	52,560
	도 900		
	시 54,380		
참여복지 실현(사회복지/취약계층지원)	13,280	2,720	10,560
	도 900		
	시 12,380		
지역사회 복지사업 활성화	13,280	2,720	10,560
	도 900		
	시 12,380		
맞춤형복지 운영 지원	10,280	2,720	7,560
201 일반운영비	7,700	1,040	6,660
01 사무관리비	800	800	0
본예산	800	800	0
○맞춤형복지 추진 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	6,900	240	6,660
본예산	6,900	240	6,660
○방문상담용 휴대폰 사용료 15,000원*1대*12월	180		
○차량운영비	4,920		
- 통합사례관리를 위한 차량운영	2,680		
· 자동차세 90,000원*1대*1회	90		
· 자동차보험료 790,000원*1대*1회	790		
· 차량유지비 150,000원*1대*12월	1,800		
- 통합조사를 위한 차량운영	2,240		
· 자동차세 40,000원*1대*1회	40		
· 자동차보험료 350,000원*1대*1회	350		
· 차량유지비 150,000원*1대*12월	1,800		
· 차량검사비 50,000원*1대*1회	50		
○우편발송료 150,000원*12월	1,800		
203 업무추진비	1,000	0	1,000
03 시책추진업무추진비	1,000	0	1,000
본예산	1,000	0	1,000
○시책추진업무추진비 1,000,000원	1,000		
301 일반보상금	1,580	1,680	△100
09 행사실비보상금	1,580	1,680	△100
본예산	1,680	1,680	0

부서: 심곡본동 복지과
정책: 참여복지 실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회 복지사업 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
추경1회	(1,580)	(1,680)	(△100)
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 1,580,000원	(1,580)	(1,680)	(△100)
동 지역사회 보장협의체 활성화 지원	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
201 일반운영비	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
01 사무관리비	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
본예산	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
○동 지역사회보장협의체 활성화 3,000,000원	3,000		
	도 900		
	시 2,100		
행정운영경비(심곡본동 복지과)(기타/기타)	42,000	0	42,000
기본경비	42,000	0	42,000
기본경비	42,000	0	42,000
201 일반운영비	17,400	0	17,400
01 사무관리비	17,400	0	17,400
본예산	17,400	0	17,400
○부서운영기본경비	16,200		
- 일반수용비 40,000원*15명*12월	7,200		
- 급양비 50,000원*15명*12월	9,000		
○복사기 임차료 100,000원*1대*12월	1,200		
202 여비	21,600	0	21,600
01 국내여비	21,600	0	21,600
본예산	21,600	0	21,600
○업무추진기본여비 120,000원*15명*12월	21,600		
203 업무추진비	3,000	0	3,000
04 부서운영업무추진비	3,000	0	3,000
본예산	3,000	0	3,000

부서: 심곡본동 복지과
정책: 행정운영경비(심곡본동 복지과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		

부서: 심곡본동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재·민방위)
단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
심곡본동 생활안전과	694,914	433,013	261,901
안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재·민방위)	24,396	2,648	21,748
신속한 재난·재해 대응체계 구축	15,030	2,648	12,382
재난·재해 예방대책	4,270	2,648	1,622
201 일반운영비	1,650	2,648	△998
01 사무관리비	650	2,648	△1,998
본예산	650	2,648	△1,998
○방재훈련 행사추진비	650		
- 급식비 7,000원*50명	350		
- 행사용품 구입 300,000원	300		
02 공공운영비	1,000	0	1,000
본예산	1,000	0	1,000
○재해대책장비 유지관리비 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	1,500	0	1,500
03 시책추진업무추진비	1,500	0	1,500
본예산	1,500	0	1,500
○재난·안전·생활환경 업무추진 1,500,000원	1,500		
301 일반보상금	1,120	0	1,120
11 기타보상금	1,120	0	1,120
본예산	1,120	0	1,120
○자율방재단 급식비 7,000원*40명*4회	1,120		
차량관리	10,760	0	10,760
201 일반운영비	10,760	0	10,760
02 공공운영비	10,760	0	10,760
본예산	10,760	0	10,760
○공공요금 및 제세	2,760		
- 자동차세 30,000원*2대	60		
- 자동차보험료 1,200,000원*2대	2,400		
- 자동차검사료 50,000원*2대	100		
- 환경개선부담금 50,000원*2회*2대	200		
○관용차량 유지비 4,000,000원*2대	8,000		
체계적인 민방위 운영	9,366	0	9,366
민방위 교육훈련	9,366	0	9,366
201 일반운영비	9,366	0	9,366
02 공공운영비	9,366	0	9,366

부서: 심곡본동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재・민방위)
단위: 체계적인 민방위 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	9,366	0	9,366
○민방위통지서 우편발송 요금	9,366		
- 등기 1,930원*4,200건	8,106		
- 일반 300원*4,200건	1,260		
안전한 도로환경 조성(수송및교통/도로)	531,052	0	531,052
도로 유지 관리	531,052	0	531,052
도로점용 관리	21,338	0	21,338
201 일반운영비	21,338	0	21,338
02 공공운영비	21,338	0	21,338
본예산	21,338	0	21,338
○도로점용고지서 발송 등 우편요금	1,338		
- 등기 1,930원*600건	1,158		
- 일반 300원*600건	180		
○도로점용료 부가가치세 200,000,000원*10%	20,000		
도로 및 도로시설물 관리	509,714	0	509,714
201 일반운영비	86,860	0	86,860
02 공공운영비	86,860	0	86,860
본예산	86,860	0	86,860
○보안등 전기요금 86,860,000원	86,860		
206 재료비	38,774	0	38,774
01 재료비	38,774	0	38,774
본예산	38,774	0	38,774
○도로보수 자재 구입 10,000,000원	10,000		
○보안등 보수자재 구입	28,774		
- 램프 13,000원*1,508등*20%	3,921		
- 안정기 23,000원*1,508등*20%	6,937		
- 보안등 자동점멸기 90,000원*1,508등*10%	13,572		
- 기타 잡자재(글러브, 등기구 등) 10,858,000원*40%	4,344		
401 시설비및부대비	382,880	0	382,880
01 시설비	380,000	0	380,000
본예산	380,000	0	380,000
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 300,000,000원	300,000		
○보안등 신설 및 보수공사 80,000,000원	80,000		
03 시설부대비	2,880	0	2,880
본예산	2,880	0	2,880

부서: 심곡본동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(수송및교통/도로)
단위: 도로 유지 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 300,000,000원*0.72%	2,160		
○보안등 신설 및 보수공사 80,000,000원*0.9%	720		
405 자산취득비	1,200	0	1,200
01 자산및물품취득비	1,200	0	1,200
본예산	1,200	0	1,200
○공무직(수로원, 준설원) 대기실 비품 구입	1,200		
- 옷장(캐비닛) 300,000원*3개	900		
- 신발장 300,000원*1개	300		
편리한 도시기반 시설 확충(수송및교통/대중교통·물류등기타)	15,000	30,000	△15,000
주차장 확충	15,000	21,000	△6,000
내집안 주차장 설치 지원	6,000	6,000	0
402 민간자본이전	6,000	6,000	0
01 민간자본사업보조(자체재원)	6,000	6,000	0
본예산	6,000	6,000	0
○내 집안 주차장 설치 보조 1,200,000원*5개소	6,000		
공한지 임시주차장 조성	9,000	15,000	△6,000
401 시설비및부대비	9,000	15,000	△6,000
01 시설비	9,000	15,000	△6,000
본예산	9,000	15,000	△6,000
○공한지 임시주차장 조성 및 관리 600,000원*15면	9,000		
깨끗하고 청결한 도시환경 조성(환경보호/폐기물)	92,246	173,126	△80,880
깨끗한 가로환경 조성	91,246	170,626	△79,380
쓰레기 불법투기 단속	91,246	170,626	△79,380
101 인건비	77,570	141,470	△63,900
04 기간제근로자등보수	77,570	141,470	△63,900
본예산	77,570	141,470	△63,900
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 인건비	61,764		
- 기본급 6,470원*8시간*3명*22일*10월	34,162		
- 주휴수당 6,470원*8시간*3명*5주*10월	7,764		
- 연차수당 6,470원*8시간*3명*10월	1,553		
- 야간근무수당 6,470원*4시간*1.5배*3명*10일*10월	11,646		

부서: 심곡본동 생활안전과
정책: 깨끗하고 청결한 도시환경 조성(환경보호/폐기물)
단위: 깨끗한 가로환경 조성 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
- 휴일근무수당 6,470원*8시간*1.5배*3명*2일*10월	4,659		
- 부대비(교통비) 3,000원*3명*22일*10월	1,980		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 생활임금	7,209		
- 기본급 780원*8시간*3명*22일*10월	4,119		
- 주휴수당 780원*8시간*3명*5주*10월	936		
- 연차수당 780원*8시간*3명*10월	188		
- 야간근무수당 780원*4시간*1.5배*3명*10일*10월	1,404		
- 휴일근무수당 780원*8시간*1.5배*3명*2일*10월	562		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 보험료	8,597		
- 국민연금 68,973,000원*45/1,000	3,104		
- 건강보험 68,973,000원*30.6/1,000	2,111		
- 노인장기요양보험 2,111,000원*65.5/1,000	139		
- 고용보험 68,973,000원*15/1,000	1,035		
- 산재보험 68,973,000원*32/1,000	2,208		
201 일반운영비	11,046	28,156	△17,110
01 사무관리비	4,300	6,520	△2,220
본예산	4,300	6,520	△2,220
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 피복비 100,000원*3명	300		
○쓰레기불법투기단속 급식비 7,000원*5명*10일*10월	3,500		
○생활환경정비 및 불법투기단속 용품 구입 500,000원	500		
02 공공운영비	6,746	21,636	△14,890
본예산	6,746	21,636	△14,890
○쓰레기불법투기단속 블랙박스 운영요금	3,645		
- 전기요금 10,000원*17대*12월	2,040		
- 유지관리비 472,000원*17대*20%	1,605		
○각종 행정처분 통보 및 고지서 우편요금	2,251		
- 등기 1,930원*700건	1,351		
- 일반 300원*3,000건	900		
○업무용 휴대폰 요금 50,000원*1대*12월	600		
○인증기 유지관리비 250,000원	250		
301 일반보상금	1,130	1,000	130
09 행사실비보상금	630	0	630
본예산	1,260	0	1,260

부서: 심곡본동 생활안전과
정책: 깨끗하고 청결한 도시환경 조성(환경보호/폐기물)
단위: 깨끗한 가로환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○생활환경정비 참여자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
추경1회	(630)	(1,260)	(△630)
○생활환경정비 참여자 급식비 7,000원*9명*10월	(630)	(1,260)	(△630)
11 기타보상금	500	1,000	△500
본예산	500	1,000	△500
○쓰레기불법투기 신고보상금 500,000원	500		
405 자산취득비	1,500	0	1,500
01 자산및물품취득비	1,500	0	1,500
본예산	1,500	0	1,500
○환경기동반, 무단투기단속원 옷장(캐비닛) 구입 300,000원*5개	1,500		
자원절약 및 재활용 촉진	1,000	2,500	△1,500
재활용 관리	1,000	2,500	△1,500
201 일반운영비	1,000	2,500	△1,500
01 사무관리비	1,000	2,500	△1,500
본예산	1,000	2,500	△1,500
○재활용 및 음식물쓰레기 관련 홍보물 제작 1,000,000원	1,000		
행정운영경비(심곡본동 생활안전과)(기타/기타)	31,500	146,520	△115,020
기본경비	31,500	146,520	△115,020
기본경비	31,500	0	31,500
201 일반운영비	14,100	0	14,100
01 사무관리비	14,100	0	14,100
본예산	17,340	0	17,340
○부서운영기본경비	14,040		
- 일반수용비 40,000원*13명*12월	6,240		
- 급양비 50,000원*13명*12월	7,800		
○복사기임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
통계목이체	△3,240	17,340	△20,580
202 여비	14,400	0	14,400
01 국내여비	14,400	0	14,400
본예산	18,720	0	18,720
○업무추진기본여비 120,000원*13명*12월	18,720		
통계목이체	△4,320	18,720	△23,040
203 업무추진비	3,000	0	3,000
04 부서운영업무추진비	3,000	0	3,000

부서: 심곡본동 생활안전과
정책: 행정운영경비(심곡본동 생활안전과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	3,000	0	3,000
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(심곡본동 생활안전과)(환경보호/폐기물)	720	0	720
보전지출	720	0	720
반환금기타	720	0	720
802 반환금기타	720	0	720
03 과오납금등	720	0	720
본예산	720	0	720
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*6건*12월	720		

부서: 심곡본1동
정책: 주민센터운영(심곡본1동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
심곡본1동	211,660	222,506	△10,846
	도 900		
	시 210,760		
주민센터운영(심곡본1동)(일반공공행정/일반행정)	163,791	167,986	△4,195
주민생활지원	76,130	58,290	17,840
민원실운영	9,550	9,600	△50
201 일반운영비	9,550	9,600	△50
01 사무관리비	2,080	2,580	△500
본예산	2,080	2,580	△500
○민원발급용 각종서식 인쇄 1,000,000원	1,000		
○인증기 소모품 구입비 15,000원*2회*12월	360		
○민원실 수족관 유지비 60,000원*12월	720		
02 공공운영비	7,470	7,020	450
본예산	7,470	7,020	450
○인감대장 이송 등 우편물 발송 7,470,000원	7,470		
통반운영	44,280	46,190	△1,910
301 일반보상금	44,280	46,190	△1,910
05 통장·이장·반장활동보상금	44,280	46,190	△1,910
본예산	42,640	46,190	△3,550
○통장활동보상금	42,640		
- 기본수당 200,000원*13명*12월	31,200		
- 상여금 200,000원*13명*2회	5,200		
- 회의참석수당 20,000원*13명*2회*12월	6,240		
추경1회	(44,280)	(42,640)	(1,640)
○통장활동보상금	(44,280)	(42,640)	(1,640)
- 기본수당 (200,000원*13명*12월)+(200,000*1명*6월)	(32,400)	(31,200)	(1,200)
- 상여금 (200,000원*13명*2회)+(200,000*1명*1회)	(5,400)	(5,200)	(200)
- 회의참석수당 (20,000원*13명*2회*12월)+(20,000원*1명*2회*6월)	(6,480)	(6,240)	(240)
주민생활지원	22,300	2,500	19,800
201 일반운영비	400	400	0
02 공공운영비	400	400	0
본예산	400	400	0
○방역 및 유지관리비 400,000원	400		

부서: 심곡본1동
정책: 주민센터운영(심곡본1동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
301 일반보상금	1,920	2,100	△180
09 행사실비보상금	1,920	2,100	△180
본예산	2,100	2,100	0
○환경정비등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
추경1회	(1,920)	(2,100)	(△180)
○환경정비등 주요행사 참가자 급식비 1,160,000원	(1,160)	(1,260)	(△100)
○참여예산 주민회의 운영비 760,000원	(760)	(840)	(△80)
401 시설비및부대비	19,980	0	19,980
01 시설비	19,980	0	19,980
본예산	19,980	0	19,980
○타일모자이크 조성사업(참여예산) 19,980,000원	19,980		
주민자치센터운영	37,180	45,480	△8,300
주민자치센터운영	30,940	42,240	△11,300
201 일반운영비	30,240	41,540	△11,300
01 사무관리비	30,240	41,540	△11,300
본예산	30,240	41,540	△11,300
○주민자치프로그램 강사수당 10,500,000원	10,500		
○생활체육교실 강사수당 25,000원*1종*25시간*12월	7,500		
○주민자치위원회 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
○저소득층 자녀 프로그램 진행비 20,000원*45명*2회	1,800		
301 일반보상금	700	700	0
11 기타보상금	700	700	0
본예산	700	700	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*100일	700		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
본예산	3,240	3,240	0
○시민체육대회 3,240,000원	3,240		
깊은구지 문화 한마당	3,000	0	3,000

부서: 심곡본1동
정책: 주민센터운영(심곡본1동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민자치센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
307 민간이전	3,000	0	3,000
04 민간행사사업보조	3,000	0	3,000
본예산	3,000	0	3,000
○제6회 깊은구지 문화 한마당 3,000,000원	3,000		
재산관리	50,481	64,216	△13,735
청사관리	41,366	58,221	△16,855
201 일반운영비	41,366	48,221	△6,855
01 사무관리비	4,100	4,680	△580
본예산	4,100	4,680	△580
○동청사 일반수용비	4,100		
-전기안전관리 대행수수료 120,000원*12월	1,440		
-방화관리 대행수수료 130,000원*12월	1,560		
-정화조 청소비 300,000원	300		
-저수조 청소비 250,000원*2회	500		
-도시가스 정기검사 수수료 100,000원	100		
-소방자재 및 소화기 충약 10,000원*20개	200		
02 공공운영비	37,266	43,541	△6,275
본예산	37,266	43,541	△6,275
○공공요금 및 제세	24,250		
-전기요금 950,000원*12월	11,400		
-상하수도요금 250,000원*12월	3,000		
-청사 연료비 8,300,000원	8,300		
-교통유발부담금 850,000원	850		
-환경개선부담금 300,000원*2회	600		
-도시가스 배상책임 보험료 100,000원	100		
○시설장비 유지비	13,016		
-소규모 수리 수선 유지비 6,000,000원	6,000		
-기계실 유지비 1,000,000원	1,000		
-화장실 유지비 40,000원*12월	480		
-승강기 유지관리비 55,000원*12월	660		
-승강기 정기검사비 120,000원	120		
-냉온수기 유니트 세관비 2,106,000원	2,106		
-청사유리창 유지관리비 1,000,000원*2회	2,000		
-청사 정기 소독 130,000원*5회	650		
차량관리	7,195	5,995	1,200
201 일반운영비	7,195	5,995	1,200

부서: 심곡본1동
정책: 주민센터운영(심곡본1동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
02 공공운영비	7,195	5,995	1,200
본예산	7,195	5,995	1,200
○공공요금 및 제세	2,995		
- 자동차세 30,000원	30		
- 자동차보험료 2,815,000원*1대	2,815		
- 자동차검사료 60,000원	60		
- 환경개선부담금 45,000원*2회	90		
○관용차량 유지비	4,200		
- 화물차 유지비 3,000,000원	3,000		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
청사보안	1,920	0	1,920
201 일반운영비	1,920	0	1,920
01 사무관리비	1,920	0	1,920
본예산	1,920	0	1,920
○무인경비시스템 운영 수수료 160,000원*12월	1,920		
참여복지실현(사회복지/취약계층지원)	5,620	12,760	△7,140
	도 900		
	시 4,720		
지역사회복지사업활성화	5,620	12,760	△7,140
	도 900		
	시 4,720		
무한돌봄센터 운영지원	2,620	12,760	△10,140
201 일반운영비	1,040	9,080	△8,040
01 사무관리비	800	6,800	△6,000
본예산	800	6,800	△6,000
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	240	2,280	△2,040
본예산	240	2,280	△2,040
○방문상담용 휴대폰 사용료 20,000원*12월	240		
301 일반보상금	1,580	3,680	△2,100
09 행사실비보상금	1,580	3,680	△2,100
본예산	1,680	3,680	△2,000
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
추경1회	(1,580)	(1,680)	(△100)
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 1,580,000원	(1,580)	(1,680)	(△100)

부서: 심곡본1동
정책: 참여복지실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회복지사업활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
동 지역사회보장협의체 활성화 지원	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
201 일반운영비	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
01 사무관리비	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
추경1회	(3,000)	(0)	(3,000)
	(도 900)	(0)	(900)
	(시 2,100)	(0)	(2,100)
○동 지역사회보장협의체 활성화 3,000,000원	(3,000)	(0)	(3,000)
	(도 900)	(0)	(900)
	(시 2,100)	(0)	(2,100)
안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재·민방위)	4,109	0	4,109
체계적인 민방위 운영	4,109	0	4,109
민방위 교육훈련	4,109	0	4,109
201 일반운영비	4,109	0	4,109
02 공공운영비	4,109	0	4,109
본예산	4,109	0	4,109
○민방위통지서 등 우편발송 요금	4,109		
- 등기요금 1,930원*1,400건	2,702		
- 일반요금 300원*1,430건	429		
- 반송요금 1,630원*600건	978		
행정운영경비(심곡본1동)(기타/기타)	37,180	41,760	△4,580
기본경비	37,180	41,760	△4,580
기본경비	37,180	41,760	△4,580
201 일반운영비	14,100	14,400	△300
01 사무관리비	14,100	14,400	△300
본예산	14,100	14,400	△300
○부서운영기본경비	10,800		
- 일반수용비 40,000원*10명*12월	4,800		
- 급양비 50,000원*10명*12월	6,000		
○칼라복합기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		

부서: 심곡본1동
정책: 행정운영경비(심곡본1동)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
202 여비	14,400	17,280	△2,880
01 국내여비	14,400	17,280	△2,880
본예산	14,400	17,280	△2,880
○업무추진기본여비 120,000원*10명*12월	14,400		
203 업무추진비	8,680	10,080	△1,400
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
본예산	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	400	480	△80
본예산	400	480	△80
○정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(심곡본1동)(환경보호/폐기물)	960	0	960
보전지출	960	0	960
반환금기타	960	0	960
802 반환금기타	960	0	960
03 과오납금등	960	0	960
본예산	960	0	960
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*8건*12월	960		

부서: 송내1동
정책: 주민센터운영(송내1동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
송내1동	290,912	249,240	41,672
주민센터운영(송내1동)(일반공공행정/일반행정)	247,638	204,760	42,878
주민생활지원	168,080	127,460	40,620
민원실운영	8,140	8,140	0
201 일반운영비	8,140	8,140	0
01 사무관리비	1,540	1,540	0
본예산	1,540	1,540	0
○민원발급용 각종서식인쇄 1,000,000원	1,000		
○인증기 소모품 구입비 15,000원*3회*12월	540		
02 공공운영비	6,600	6,600	0
본예산	6,600	6,600	0
○인감대장 이송료 등 우편물 발송 550,000원*12월	6,600		
통반운영	62,320	65,320	△3,000
301 일반보상금	62,320	65,320	△3,000
05 통장·이장·반장활동보상금	62,320	65,320	△3,000
본예산	62,320	65,320	△3,000
○통장활동보상금	62,320		
- 기본수당 200,000원*19명*12월	45,600		
- 상여금 200,000원*19명*2회	7,600		
- 회의참석수당 20,000원*19명*2회*12월	9,120		
주민생활지원	97,620	4,000	93,620
201 일반운영비	1,500	1,900	△400
02 공공운영비	1,500	1,900	△400
본예산	1,500	1,900	△400
○방역 및 유지관리비 1,500,000원	1,500		
301 일반보상금	1,920	2,100	△180
09 행사실비보상금	1,920	2,100	△180
본예산	2,100	2,100	0
○환경정비 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
추경1회	(1,920)	(2,100)	(△180)
○환경정비 주요행사 참가자 급식비 1,160,000원	(1,160)	(1,260)	(△100)
○참여예산 주민회의 운영비 760,000원	(760)	(840)	(△80)
401 시설비및부대비	94,200	0	94,200

부서: 송내1동
정책: 주민센터운영(송내1동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 시설비	94,200	0	94,200
본예산	94,200	0	94,200
○느림·감성의 소사 복숭아 테마거리 조성 (참여예산)	94,200		
- 복숭아나무 조형물 8,000,000원*8개	64,000		
- 설계비 및 부대공사비 625,000원*8개	5,000		
- 복숭아나무 식재 25,200,000원	25,200		
주민자치센터운영	48,800	48,440	360
주민자치센터 운영	37,560	37,200	360
201 일반운영비	30,300	29,940	360
01 사무관리비	30,300	29,940	360
본예산	30,300	29,940	360
○취미교실 강사수당 10,500,000원	10,500		
○생활체육교실 강사수당 25,000원*2종*15시간*12월	9,000		
○주민자치위원 회의참석 수당 30,000원*30명*12월	10,800		
301 일반보상금	6,260	6,260	0
09 행사실비보상금	5,000	5,000	0
본예산	5,000	5,000	0
○주민자치위원회 역량강화 워크숍 5,000,000원	5,000		
11 기타보상금	1,260	1,260	0
본예산	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
405 자산취득비	1,000	1,000	0
02 도서구입비	1,000	1,000	0
본예산	1,000	1,000	0
○홀씨도서관(솔안마을사랑방 북카페) 도서 구입 10,000원*100권	1,000		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
본예산	3,240	3,240	0
○시민체육대회 3,240,000원	3,240		
소사복숭아축제	8,000	8,000	0
307 민간이전	8,000	8,000	0

부서: 송내1동
정책: 주민센터운영(송내1동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민자치센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
04 민간행사사업보조	8,000	8,000	0
본예산	8,000	8,000	0
○소사복숭아축제 8,000,000원	8,000		
재산관리	30,758	28,860	1,898
청사관리	24,588	23,890	698
201 일반운영비	24,588	23,890	698
01 사무관리비	3,720	2,600	1,120
본예산	3,720	2,600	1,120
○동청사 일반수용비	2,040		
-방화관리 대행수수료 120,000원*12월	1,440		
-정화조 청소비 300,000원	300		
-소방자재 및 소화기 충약비 10,000원*20개	200		
-도시가스 정기검사 수수료 100,000원	100		
○주민센터 무인경비시스템 유지비 140,000원*12월	1,680		
02 공공운영비	20,868	21,290	△422
본예산	20,868	21,290	△422
○공공요금 및 제세	17,440		
-전기요금 900,000원*12월	10,800		
-상하수도요금 170,000원*12월	2,040		
-청사연료비 4,500,000원	4,500		
-도시가스 배상책임 보험료 100,000원	100		
○시설장비 유지비	3,428		
-건물유지비 2,470원*999㎡	2,468		
-화장실유지비 80,000원*12월	960		
차량관리	6,170	4,970	1,200
201 일반운영비	6,170	4,970	1,200
02 공공운영비	6,170	4,970	1,200
본예산	6,170	4,970	1,200
○공공요금 및 제세	1,970		
-자동차세 30,000원*1대	30		
-자동차보험료 1,800,000원*1대	1,800		
-자동차검사료 50,000원*1대	50		
-환경개선부담금 45,000원*1대*2회	90		
○관용차량 유지비	4,200		
-화물차 유지비 3,000,000원	3,000		
-전기차 유지비 1,200,000원	1,200		

부서: 송내1동
정책: 참여복지실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회복지사업활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
참여복지실현(사회복지/취약계층지원)	2,620	2,720	△100
지역사회복지사업활성화	2,620	2,720	△100
무한돌봄센터 운영지원	2,620	2,720	△100
201 일반운영비	1,040	1,040	0
01 사무관리비	1,040	800	240
본예산	1,040	800	240
○동 무한돌봄복지센너 운영비 800,000원	800		
○방문상담용 휴대폰 사용료 20,000원*12월	240		
301 일반보상금	1,580	1,680	△100
09 행사실비보상금	1,580	1,680	△100
본예산	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 등 7,000원*20명*12회	1,680		
추경1회	(1,580)	(1,680)	(△100)
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 등 1,580,000원	(1,580)	(1,680)	(△100)
안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재·민방위)	2,054	0	2,054
체계적인 민방위 운영	2,054	0	2,054
민방위 교육훈련	2,054	0	2,054
201 일반운영비	2,054	0	2,054
02 공공운영비	2,054	0	2,054
본예산	2,054	0	2,054
○민방위통지서 우편발송 요금	2,054		
- 일반우편 300원*1,700명	510		
- 등기우편 1,930원*800명	1,544		
행정운영경비(송내1동)(기타/기타)	37,880	41,760	△3,880
기본경비	37,880	41,760	△3,880
기본경비	37,880	41,760	△3,880
201 일반운영비	13,320	14,400	△1,080
01 사무관리비	13,320	14,400	△1,080
본예산	13,320	14,400	△1,080
○부서운영기본경비	11,880		
- 일반수용비 40,000원*11명*12월	5,280		
- 급양비 50,000원*11명*12월	6,600		
○복사기 임차료 120,000원*1대*12월	1,440		
202 여비	15,840	17,280	△1,440

부서: 송내1동
정책: 행정운영경비(송내1동)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 국내여비	15,840	17,280	△1,440
본예산	15,840	17,280	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*11명*12월	15,840		
203 업무추진비	8,720	10,080	△1,360
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
본예산	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	440	480	△40
본예산	440	480	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(송내1동)(환경보호/폐기물)	720	0	720
보전지출	720	0	720
반환금기타	720	0	720
802 반환금기타	720	0	720
03 과오납금등	720	0	720
본예산	720	0	720
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*6회*12월	720		

부서: 송내2동
정책: 주민센터운영(송내2동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
송내2동	180,011	179,679	332
주민센터운영(송내2동)(일반공공행정/일반행정)	133,220	135,199	△1,979
주민생활지원	74,820	82,289	△7,469
민원실운영	9,780	9,780	0
201 일반운영비	9,780	9,780	0
01 사무관리비	2,700	2,700	0
본예산	2,700	2,700	0
○민원발급용 각종서식 인쇄 1,000,000원	1,000		
○인증기 소모품 구입비 15,000원*5회*12월	900		
○민원실 수족관 유지비 200,000원*4회	800		
02 공공운영비	7,080	7,080	0
본예산	7,080	7,080	0
○인감대장 이송 등 우편물 발송 590,000원*12월	7,080		
통반운영	62,320	65,820	△3,500
301 일반보상금	62,320	65,820	△3,500
05 통장·이장·반장활동보상금	62,320	65,820	△3,500
본예산	62,320	65,820	△3,500
○통장활동보상금	62,320		
- 기본수당 200,000원*19명*12월	45,600		
- 상여금 200,000원*19명*2회	7,600		
- 회의참석수당 20,000원*19명*2회*12월	9,120		
주민생활지원	2,720	2,900	△180
201 일반운영비	800	800	0
02 공공운영비	800	800	0
본예산	800	800	0
○방역 및 유지관리비 800,000원	800		
301 일반보상금	1,920	2,100	△180
09 행사실비보상금	1,920	2,100	△180
본예산	2,100	2,100	0
○환경정비등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
추경1회	(1,920)	(2,100)	(△180)
○환경정비등 주요행사 참가자 급식비 1,160,000원	(1,160)	(1,260)	(△100)
○참여예산 주민회의 운영비 760,000원	(760)	(840)	(△80)

부서: 송내2동
정책: 주민센터운영(송내2동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민자치센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
주민자치센터운영	25,440	28,440	△3,000
주민자치센터운영	22,200	22,200	0
201 일반운영비	20,940	20,940	0
01 사무관리비	20,940	20,940	0
본예산	20,940	20,940	0
○취미교실 강사수당 10,500,000원	10,500		
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0
본예산	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
본예산	3,240	3,240	0
○시민체육대회 3,240,000원	3,240		
재산관리	32,960	24,470	8,490
청사관리	27,690	18,500	9,190
201 일반운영비	22,490	18,500	3,990
01 사무관리비	4,280	2,040	2,240
본예산	4,280	2,040	2,240
○동청사 일반수용비	3,620		
-방화관리 대행수수료 120,000원*12월	1,440		
-정화조 청소비 300,000원	300		
-소방자재 및 소화기 충약 10,000원*20개	200		
-무인경비시스템 수수료 140,000원*12월	1,680		
○청사 빗물유입방지시설(캐노피) 설치 660,000원	660		
02 공공운영비	18,210	16,460	1,750
본예산	18,210	16,460	1,750
○공공요금 및 제세	14,930		
-전기요금 1,000,000원*12월	12,000		
-상하수도요금 90,000원*12월	1,080		
-청사 연료비 350,000원*5월	1,750		
-도시가스 배상책임 보험료 100,000원	100		
○시설장비유지비	3,280		

부서: 송내2동
정책: 주민센터운영(송내2동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
ㅡ 건물 유지비 2,470원*1,085㎡	2,680		
ㅡ 화장실 유지비 600,000원	600		
405 자산취득비	5,200	0	5,200
01 자산및물품취득비	5,200	0	5,200
본예산	5,200	0	5,200
○다목적 회의실 테이블 및 의자 구입	1,200		
ㅡ 회의용 테이블 400,000원*1개	400		
ㅡ 회의용 의자 80,000원*10개	800		
○주민자치프로그램 운영용 냉난방기 구입 2,000,000원*2대	4,000		
차량관리	5,270	5,970	△700
201 일반운영비	5,270	5,970	△700
02 공공운영비	5,270	5,970	△700
본예산	7,170	5,970	1,200
○공공요금 및 제세	2,970		
ㅡ 자동차세 30,000원	30		
ㅡ 자동차검사료 50,000원	50		
ㅡ 환경개선부담금 45,000원*2회	90		
ㅡ 자동차보험료 2,800,000원	2,800		
○관용차량 유지비	4,200		
ㅡ 화물차 유지비 3,000,000원	3,000		
ㅡ 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
추경1회	(5,270)	(7,170)	(△1,900)
○공공요금 및 제세	(1,070)	(2,970)	(△1,900)
ㅡ 자동차보험료 900,000원	(900)	(2,800)	(△1,900)
참여복지실현(사회복지/취약계층지원)	2,620	2,720	△100
지역사회복지사업활성화	2,620	2,720	△100
무한돌봄센터 운영지원	2,620	2,720	△100
201 일반운영비	1,040	1,040	0
01 사무관리비	800	800	0
본예산	800	800	0
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	240	240	0
본예산	240	240	0
○방문상담용 휴대폰 사용료 20,000원*12월	240		
301 일반보상금	1,580	1,680	△100
09 행사실비보상금	1,580	1,680	△100

부서: 송내2동
정책: 참여복지실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회복지사업활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12월	1,680		
추경1회	(1,580)	(1,680)	(△100)
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 1,580,000원	(1,580)	(1,680)	(△100)
안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재·민방위)	5,571	0	5,571
체계적인 민방위 운영	5,571	0	5,571
민방위 교육훈련	5,571	0	5,571
201 일반운영비	5,571	0	5,571
02 공공운영비	5,571	0	5,571
본예산	5,571	0	5,571
○민방위통지서 우편발송 요금	5,571		
- 일반우편 발송 300원*2,100명	630		
- 등기우편 발송 1,930원*1,800명	3,474		
- 등기우편 반송 1,630원*900명	1,467		
행정운영경비(송내2동)(기타/기타)	37,880	41,760	△3,880
기본경비	37,880	41,760	△3,880
기본경비	37,880	41,760	△3,880
201 일반운영비	13,320	14,400	△1,080
01 사무관리비	13,320	14,400	△1,080
본예산	13,320	14,400	△1,080
○부서운영기본경비	11,880		
- 일반수용비 40,000원*11명*12월	5,280		
- 급양비 50,000원*11명*12월	6,600		
○복사기 임차료 120,000원*1대*12월	1,440		
202 여비	15,840	17,280	△1,440
01 국내여비	15,840	17,280	△1,440
본예산	15,840	17,280	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*11명*12월	15,840		
203 업무추진비	8,720	10,080	△1,360
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
본예산	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	440	480	△40
본예산	440	480	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		

부서: 송내2동
정책: 행정운영경비(송내2동)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(송내2동)(환경보호/폐기물)	720	0	720
보전지출	720	0	720
반환금기타	720	0	720
802 반환금기타	720	0	720
03 과오납금등	720	0	720
본예산	720	0	720
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 6,000원*10건*12월	720		

부서: 소사본동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
소사본동 민원행정과	536,361	272,047	264,314
	국 224		
	시 536,137		
소통하는 주민자치 역량 강화(일반공공행정/일반행정)	143,896	0	143,896
주민생활지원	109,456	0	109,456
민원실 운영	10,336	0	10,336
201 일반운영비	10,336	0	10,336
01 사무관리비	3,140	0	3,140
본예산	3,140	0	3,140
○민원발급용 각종 서식 인쇄 1,000,000원	1,000		
○인증기 소모품 구입 15,000원*3회*12월	540		
○통합증명발급기 프린터 토너 구입 250,000원*2대	500		
○통합증명발급비 프린터 퓨저(정착기) 구입 400,000원*2대	800		
○통합증명발급기 스테플러 구입 50,000원*2대*3회	300		
02 공공운영비	7,196	0	7,196
본예산	7,196	0	7,196
○인감대장 이송 등 우편물 발송 583,000원*12월	6,996		
○인증기 유지비 200,000원	200		
통반 운영	65,600	0	65,600
301 일반보상금	65,600	0	65,600
05 통장・이장・반장활동보상금	65,600	0	65,600
본예산	65,600	0	65,600
○통장활동보상금	65,600		
- 기본수당 200,000원*20명*12월	48,000		
- 상여금 200,000원*20명*2회	8,000		
- 회의참석수당 20,000원*20명*2회*12월	9,600		
주민생활지원	33,520	0	33,520
201 일반운영비	1,600	0	1,600
01 사무관리비	1,000	0	1,000
본예산	1,000	0	1,000
○태극기 가로기 구입 5,000원*200개	1,000		
02 공공운영비	600	0	600
본예산	600	0	600
○방역 및 유지관리비 600,000원	600		

부서: 소사본동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
301 일반보상금	1,920	0	1,920
09 행사실비보상금	1,920	0	1,920
본예산	2,100	0	2,100
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
추경1회	(1,920)	(2,100)	(△180)
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 1,160,000원	(1,160)	(1,260)	(△100)
○참여예산 주민회의 운영비 760,000원	(760)	(840)	(△80)
401 시설비및부대비	30,000	0	30,000
01 시설비	30,000	0	30,000
본예산	30,000	0	30,000
○통별 홍보 게시판 설치(참여예산) 1,000,000원*30개소	30,000		
주민자치센터 운영	34,440	0	34,440
주민자치센터 운영	22,200	0	22,200
201 일반운영비	20,940	0	20,940
01 사무관리비	20,940	0	20,940
본예산	20,940	0	20,940
○취미교실 강사수당 10,500,000원	10,500		
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
301 일반보상금	1,260	0	1,260
11 기타보상금	1,260	0	1,260
본예산	1,260	0	1,260
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
시민체육대회	3,240	0	3,240
307 민간이전	3,240	0	3,240
04 민간행사사업보조	3,240	0	3,240
본예산	3,240	0	3,240
○시민체육대회 3,240,000원	3,240		
바람불어 좋은날 축제	3,000	0	3,000
307 민간이전	3,000	0	3,000
04 민간행사사업보조	3,000	0	3,000
본예산	3,000	0	3,000

부서: 소사본동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민자치센터 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○제3회 바람불어 좋은날 축제 3,000,000원	3,000		
윗소사대동산신제	3,000	0	3,000
307 민간이전	3,000	0	3,000
04 민간행사사업보조	3,000	0	3,000
본예산	3,000	0	3,000
○윗소사대동산신제 3,000,000원	3,000		
은행·느티나무제	3,000	0	3,000
307 민간이전	3,000	0	3,000
04 민간행사사업보조	3,000	0	3,000
본예산	3,000	0	3,000
○은행·느티나무제 3,000,000원	3,000		
고객과 성과중심의 주민센터 운영(일반공공행정/일반행정)	129,797	0	129,797
원활한 행정 운영 지원	8,636	0	8,636
행정복지센터 업무 추진	8,300	0	8,300
201 일반운영비	5,300	0	5,300
01 사무관리비	5,300	0	5,300
본예산	5,300	0	5,300
○의회 업무보고서 및 수감자료 유인 10,000원*10종*50부	5,000		
○나라장터 수수료 15,000원*20건	300		
203 업무추진비	3,000	0	3,000
03 시책추진업무추진비	3,000	0	3,000
본예산	3,000	0	3,000
○지역안정 및 당면업무추진 3,000,000원	3,000		
시정홍보관리	336	0	336
201 일반운영비	336	0	336
01 사무관리비	336	0	336
본예산	336	0	336
○신문구독료	336		
- 중앙지 15,000원*1종*12월	180		
- 지방지 13,000원*1종*12월	156		
청사 및 차량 유지관리	121,161	0	121,161
청사관리	108,301	0	108,301
201 일반운영비	91,951	0	91,951
01 사무관리비	9,800	0	9,800

부서: 소사본동 민원행정과
정책: 고객과 성과중심의 주민센터 운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 청사 및 차량 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	8,040	0	8,040
○청사관리 비품구입 125,000원*12월	1,500		
○동청사 일반수용비	4,680		
-전기안전관리대행수수료 165,000원*12월	1,980		
-방화관리대행수수료 150,000원*12월	1,800		
-정화조청소비 300,000원	300		
-저수조청소비 500,000원	500		
-도시가스정기검사수수료 100,000원	100		
○디딤돌문화센터 일반수용비	1,860		
-방화관리대행수수료 80,000원*12월	960		
-정화조청소비 300,000원	300		
-저수조청소비 500,000원	500		
-도시가스정기검사수수료 100,000원	100		
추경1회	(9,800)	(8,040)	(1,760)
○동청사 일반수용비	(5,940)	(4,680)	(1,260)
-소독·방역 용역비 120,000원*5회	(600)	(0)	(600)
-전기 정기검사 수수료 660,000원*1회	(660)	(0)	(660)
○디딤돌문화센터 일반수용비	(2,360)	(1,860)	(500)
-소독·방역 용역비 100,000원*5회	(500)	(0)	(500)
02 공공운영비	82,151	0	82,151
본예산	82,151	0	82,151
○공공요금 및 제세	45,250		
-전기요금 2,100,000원*12월	25,200		
-상하수도요금 400,000원*12월	4,800		
-청사연료비 1,200,000원*12월	14,400		
-교통유발부담금 750,000원	750		
-도시가스배상책임보험료 100,000원	100		
○디딤돌문화센터 공공요금 및 제세	14,060		
-전기요금 950,000원*12월	11,400		
-상하수도요금 200,000원*12월	2,400		
-교통유발부담금 160,000원	160		
-도시가스배상책임보험료 100,000원	100		
○시설장비유지비	17,072		
-소규모수리수선유지비 5,000,000원	5,000		
-기계실유지비 1,500,000원	1,500		
-화장실유지비 120,000원*12월	1,440		
-승강기유지관리비 231,000원*12월	2,772		
-승강기정기검사비 120,000원	120		

부서: 소사본동 민원행정과
정책: 고객과 성과중심의 주민센터 운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 청사 및 차량 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
- 냉온수유니트세관비 3,740,000원	3,740		
- 냉온수장치유지관리비 1,500,000원	1,500		
- 청사유리창유지비 1,000,000원	1,000		
○디딤돌문화센터 시설장비유지비	5,769		
- 건물유지비 2,470원*1,218㎡	3,009		
- 화장실유지비 80,000원*12월	960		
- 승강기유지관리비 140,000원*12월	1,680		
- 승강기정기검사비 120,000원	120		
405 자산취득비	16,350	0	16,350
01 자산및물품취득비	16,350	0	16,350
본예산	16,350	0	16,350
○3층 회의실 탁자 및 의자 구입	16,350		
- 탁자 240,000원*30개	7,200		
- 의자 61,000원*150개	9,150		
차량관리	7,580	0	7,580
201 일반운영비	7,580	0	7,580
02 공공운영비	7,580	0	7,580
본예산	7,580	0	7,580
○공공요금 및 제세	1,580		
- 자동차세 80,000원*2대	160		
- 자동차보험료 600,000원*2대	1,200		
- 자동차검사료 60,000원*2대	120		
- 환경개선부담금 100,000원	100		
○공용차량유지비 3,000,000원*2대	6,000		
청사보안	5,280	0	5,280
201 일반운영비	5,280	0	5,280
01 사무관리비	5,280	0	5,280
본예산	5,280	0	5,280
○청사 무인경비시스템 용역료 440,000원*12월	5,280		
건전한 지역 문화 육성(문화및관광/문화예술)	1,500	0	1,500
다양한 지역 문화의 활성화	1,500	0	1,500
문화산업 진흥	0	0	0
201 일반운영비	0	0	0
01 사무관리비	0	0	0
본예산	800	0	800

부서: 소사본동 민원행정과
정책: 건전한 지역 문화 육성(문화및관광/문화예술)
단위: 다양한 지역 문화의 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○문화산업 관련 교육 강사수당 250,000원*1시간*2회	500		
○문화산업 관련업자 교육 교재 제작비 3,000원*100부	300		
추경1회	(0)	(800)	(△800)
○문화산업 관련 교육 강사수당 0원	(0)	(500)	(△500)
○문화산업 관련업자 교육 교재 제작비 0원	(0)	(300)	(△300)
문화산업 단속 규제	1,500	0	1,500
201 일반운영비	1,500	0	1,500
01 사무관리비	1,500	0	1,500
본예산	1,500	0	1,500
○불법게임기 운반 임차료 100,000원*15대	1,500		
쾌적한 생활환경 조성(환경보호/대기)	7,740	0	7,740
생활공해 관리	7,740	0	7,740
환경오염 배출원 관리	7,740	0	7,740
201 일반운영비	7,740	0	7,740
01 사무관리비	6,300	0	6,300
본예산	6,300	0	6,300
○환경오염 측정관련 운영경비	1,500		
- 환경오염 측정장비 부품 교체 1,320,000원*1개	1,320		
- 소음측정기수리비 180,000원*1대	180		
○환경민원 업무처리 차량 임차료 400,000원*12월	4,800		
02 공공운영비	1,440	0	1,440
본예산	1,440	0	1,440
○임차 차량 유지비 120,000원*12월	1,440		
건전한 음식문화 조성(보건/식품의약안전)	2,256	0	2,256
	국 224		
	시 2,032		
위생수준 향상을 위한 예방관리	2,256	0	2,256
	국 224		
	시 2,032		
식품 및 공중위생관리	1,800	0	1,800
201 일반운영비	500	0	500
01 사무관리비	500	0	500
본예산	500	0	500

부서: 소사본동 민원행정과
정책: 건전한 음식문화 조성(보건/식품의약안전)
단위: 위생수준 향상을 위한 예방관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○식중독예방 오염도 검사시약 구입 3,125원*160개	500		
301 일반보상금	1,300	0	1,300
11 기타보상금	1,300	0	1,300
본예산	1,300	0	1,300
○부정.불량식품 주민신고 보상금 10,000원*10건	100		
○공익신고 보상금에 따른 상환금 100,000원*1건*12월	1,200		
식품안전사고 예방관리(지자체 위생관리)	456	0	456
	국 224		
	시 232		
201 일반운영비	456	0	456
	국 224		
	시 232		
02 공공운영비	456	0	456
	국 224		
	시 232		
본예산	456	0	456
	국 224		
	시 232		
○휴대용 식품안전관리 보고장비 통신요금 38,000원*1대*12월	456		
	국 224		
	시 232		
행정운영경비(소사본동 민원행정과)(기타/기타)	251,172	0	251,172
인력운영비	188,816	0	188,816
인력운영비	188,816	0	188,816
101 인건비	188,816	0	188,816
01 보수	154,002	0	154,002
본예산	154,002	0	154,002
○초과근무수당	154,002		
- 6급 10,682원*11명*28시간*12월	39,481		
- 7급 9,649원*14명*28시간*12월	45,389		
- 8급 8,663원*12명*28시간*12월	34,930		
- 9급 7,830원*13명*28시간*12월	34,202		
02 기타직보수	3,284	0	3,284
본예산	3,284	0	3,284

부서: 소사본동 민원행정과
정책: 행정운영경비(소사본동 민원행정과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○청원경찰 초과근무수당(경사) 9,773원*1명*28시간*12월	3,284		
03 무기계약근로자보수	31,530	0	31,530
본예산	31,530	0	31,530
○민원인 안내 공무직근로자 인건비	28,592		
- 기본급 1,828,110원*1명*12월	21,938		
- 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
- 명절휴가비 914,055원*1명*2회	1,829		
- 민원수당 30,000원*1명*12월	360		
- 시간외근무수당 13,040원*1명*15시간*12월	2,348		
- 연가보상비 69,520원*1명*8일	557		
○공무직근로자 보험료	2,878		
- 국민연금 28,592,000원*45/1,000	1,287		
- 건강보험 28,592,000원*30.6/1,000	875		
- 노인장기요양보험 875,000원*65.5/1,000	58		
- 고용보험 28,592,000원*15/1,000	429		
- 산재보험 28,592,000원*8/1,000	229		
○조합원 체육행사비 60,000원*1명*1회	60		
기본경비	62,356	0	62,356
기본경비	62,356	0	62,356
201 일반운영비	24,180	0	24,180
01 사무관리비	24,180	0	24,180
본예산	24,180	0	24,180
○부서운영기본경비	19,440		
- 일반수용비 40,000원*18명*12월	8,640		
- 급양비 50,000원*18명*12월	10,800		
○복합기 임차료	4,740		
- 흑백복합기 120,000원*1대*12월	1,440		
- 컬러복합기 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	25,920	0	25,920
01 국내여비	25,920	0	25,920
본예산	25,920	0	25,920
○업무추진기본여비 120,000원*18명*12월	25,920		
203 업무추진비	12,256	0	12,256
01 기관운영업무추진비	6,336	0	6,336
본예산	6,336	0	6,336
○기관운영업무추진비 6,336,000원	6,336		

부서: 소사본동 민원행정과
정책: 행정운영경비(소사본동 민원행정과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
02 정원가산업무추진비	1,720	0	1,720
본예산	1,720	0	1,720
○정원가산업무추진비 40,000원*43명	1,720		
04 부서운영업무추진비	4,200	0	4,200
본예산	4,200	0	4,200
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		

부서: 소사본동 복지과
정책: 참여복지 실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회 복지사업 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
소사본동 복지과	55,940	13,260	42,680
	도 900		
	시 55,040		
참여복지 실현(사회복지/취약계층지원)	19,400	13,260	6,140
	도 900		
	시 18,500		
지역사회 복지사업 활성화	19,400	13,260	6,140
	도 900		
	시 18,500		
맞춤형복지 운영지원	16,400	13,260	3,140
201 일반운영비	14,070	9,080	4,990
01 사무관리비	6,200	6,800	△600
본예산	6,200	6,800	△600
○맞춤형복지 운영비 800,000원	800		
○맞춤형복지 통합사례관리차량 임차비 450,000원*12월	5,400		
02 공공운영비	7,870	2,280	5,590
본예산	7,870	2,280	5,590
○관용차량 유지비	5,230		
- 맞춤형복지 통합사례관리 임대차량 170,000원*12월*1대	2,040		
- 복지허브화 추진을 위한 차량 170,000원*12월*1대	2,040		
- 자동차세 300,000원*1대	300		
- 자동차보험료 850,000원*1대	850		
○방문상담용 휴대폰 사용료 20,000원*12월	240		
○민원처리 우편요금 200,000원*12월	2,400		
203 업무추진비	750	0	750
03 시책추진업무추진비	750	0	750
본예산	750	0	750
○시책업무추진비 750,000원	750		
301 일반보상금	1,580	4,180	△2,600
09 행사실비보상금	1,580	4,180	△2,600
본예산	1,680	4,180	△2,500
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
추경1회	(1,580)	(1,680)	(△100)
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 1,580,000원	(1,580)	(1,680)	(△100)

부서: 소사본동 복지과
정책: 참여복지 실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회 복지사업 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
동 지역사회 보장협의체 활성화 지원	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
201 일반운영비	500	0	500
	도 150		
	시 350		
01 사무관리비	500	0	500
	도 150		
	시 350		
본예산	500	0	500
	도 150		
	시 350		
○동복지협의체 활성화 운영비 500,000원	500		
	도 150		
	시 350		
206 재료비	2,500	0	2,500
	도 750		
	시 1,750		
01 재료비	2,500	0	2,500
	도 750		
	시 1,750		
본예산	2,500	0	2,500
	도 750		
	시 1,750		
○동복지협의체 자체 특화사업 재료비 2,500,000원	2,500		
	도 750		
	시 1,750		
행정운영경비(소사본동 복지과)(기타/기타)	36,540	0	36,540
기본경비	36,540	0	36,540
기본경비	36,540	0	36,540
201 일반운영비	16,260	0	16,260
01 사무관리비	16,260	0	16,260
본예산	16,260	0	16,260
○부서운영기본경비	12,960		
- 일반수용비 40,000원*12명*12월	5,760		
- 급양비 50,000원*12명*12월	7,200		

부서: 소사본동 복지과
정책: 행정운영경비(소사본동 복지과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○복합기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	17,280	0	17,280
01 국내여비	17,280	0	17,280
본예산	17,280	0	17,280
○업무추진기본여비 120,000원*12명*12월	17,280		
203 업무추진비	3,000	0	3,000
04 부서운영업무추진비	3,000	0	3,000
본예산	3,000	0	3,000
○부서운영업무추진비 3,000,000원	3,000		

부서: 소사본동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재・민방위)
단위: 신속한 재난・재해 대응체계 구축 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
소사본동 생활안전과	632,242	0	632,242
안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재・민방위)	17,558	0	17,558
신속한 재난・재해 대응체계 구축	15,526	0	15,526
재난・재해 예방대책	4,266	0	4,266
201 일반운영비	1,896	0	1,896
01 사무관리비	650	0	650
본예산	650	0	650
○지역특성 방재훈련 추진 급식비	650		
- 급식비 7,000원*50명	350		
- 행사용품 구입 300,000원	300		
02 공공운영비	1,246	0	1,246
본예산	1,246	0	1,246
○재난위성전화기 사용료 20,500원*1대*12월	246		
○재해대책장비 유지관리비 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	1,250	0	1,250
03 시책추진업무추진비	1,250	0	1,250
본예산	1,250	0	1,250
○재난・재해 예방활동 업무추진 1,250,000원	1,250		
301 일반보상금	1,120	0	1,120
11 기타보상금	1,120	0	1,120
본예산	1,120	0	1,120
○자율방재단 급식비 7,000원*40명*4회	1,120		
차량관리	11,260	0	11,260
201 일반운영비	11,260	0	11,260
02 공공운영비	11,260	0	11,260
본예산	11,260	0	11,260
○공공요금 및 제세	3,260		
- 자동차세 30,000원*2대	60		
- 자동차보험료 1,500,000원*2대	3,000		
- 자동차검사료 50,000원*2대	100		
- 환경개선부담금 50,000원*2대	100		
○관용차량 유지비 4,000,000원*2대	8,000		
체계적인 민방위 운영	2,032	0	2,032
민방위 교육훈련	2,032	0	2,032
201 일반운영비	2,032	0	2,032

부서: 소사본동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재・민방위)
단위: 체계적인 민방위 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
02 공공운영비	2,032	0	2,032
본예산	13,380	0	13,380
○민방위통지서 우편발송 요금	13,380		
- 등기 1,930원*2,000건*3회	11,580		
- 일반 300원*2,000건*3회	1,800		
추경1회	(2,032)	(13,380)	(△11,348)
○민방위통지서 우편발송 요금	(2,032)	(13,380)	(△11,348)
- 등기 1,930원*120건	(232)	(11,580)	(△11,348)
안전한 도로환경 조성(수송및교통/도로)	485,572	0	485,572
도로 유지 관리	485,572	0	485,572
도로점용 관리	16,338	0	16,338
201 일반운영비	16,338	0	16,338
02 공공운영비	16,338	0	16,338
본예산	16,338	0	16,338
○도로점용고지서 발송 등 우편요금	1,338		
- 등기 1,930원*600건	1,158		
- 일반 300원*600건	180		
○도로점용료 부가가치세 150,000,000원*10%	15,000		
도로 및 도로시설물 관리	469,234	0	469,234
201 일반운영비	60,480	0	60,480
02 공공운영비	60,480	0	60,480
본예산	60,480	0	60,480
○보안등 전기요금 60,480,000원	60,480		
206 재료비	40,000	0	40,000
01 재료비	40,000	0	40,000
본예산	40,000	0	40,000
○도로보수 자재구입	10,000		
- 모래 20,000원*50㎥	1,000		
- 시선유도봉 20,000원*50개	1,000		
- 볼라드 200,000원*20개	4,000		
- 기타 잡자재(시멘트, 레미탈, 잡철물 등) 4,000,000원	4,000		
○보안등 보수자재 구입	30,000		
- 램프 15,000원*400개	6,000		
- 안정기 25,000원*400개	10,000		
- 보안등 자동점멸기 90,000원*100개	9,000		
- 기타 잡자재(글러브, 전선 등) 5,000,000원	5,000		

부서: 소사본동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(수송및교통/도로)
단위: 도로 유지 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
401 시설비및부대비	368,754	0	368,754
01 시설비	366,000	0	366,000
본예산	366,000	0	366,000
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 300,000,000원	300,000		
○보안등 신설 및 보수공사 66,000,000원	66,000		
03 시설부대비	2,754	0	2,754
본예산	2,754	0	2,754
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 300,000,000원*0.72%	2,160		
○보안등 신설 및 보수공사 66,000,000원*0.9%	594		
편리한 도시기반 시설 확충(수송및교통/대중교통·물류등기타)	9,000	0	9,000
주차장 확충	9,000	0	9,000
내집안 주차장 설치 지원	6,000	0	6,000
402 민간자본이전	6,000	0	6,000
01 민간자본사업보조(자체재원)	6,000	0	6,000
본예산	6,000	0	6,000
○내 집안 주차장 설치 보조 1,200,000원*5개소	6,000		
공한지 임시주차장 조성	3,000	0	3,000
401 시설비및부대비	3,000	0	3,000
01 시설비	3,000	0	3,000
본예산	3,000	0	3,000
○공한지 임시 무료 주차장 조성 및 관리 600,000원*5면	3,000		
깨끗하고 청결한 도시환경 조성(환경보호/폐기물)	90,412	0	90,412
깨끗한 가로환경 조성	89,412	0	89,412
쓰레기 불법투기 단속	89,412	0	89,412
101 인건비	77,870	0	77,870
04 기간제근로자등보수	77,870	0	77,870
본예산	77,870	0	77,870
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 인건비	61,764		
- 기본급 6,470원*8시간*3명*22일*10월	34,162		
- 주휴수당 6,470원*8시간*3명*5주*10월	7,764		
- 연차수당 6,470원*8시간*3명*10월	1,553		
- 야간근무수당 6,470원*4시간*1.5배*3명*10일*10월	11,646		

부서: 소사본동 생활안전과
정책: 깨끗하고 청결한 도시환경 조성(환경보호/폐기물)
단위: 깨끗한 가로환경 조성 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
- 휴일근무수당 6,470원*8시간*1.5배*3명*2일*10월	4,659		
- 부대비(교통비) 3,000원*3명*22일*10월	1,980		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 생활임금	7,209		
- 기본급 780원*8시간*3명*22일*10월	4,119		
- 주휴수당 780원*8시간*3명*5주*10월	936		
- 연차수당 780원*8시간*3명*10월	188		
- 야간근무수당 780원*4시간*1.5배*3명*10일*10월	1,404		
- 휴일근무수당 780원*8시간*1.5배*3명*2일*10월	562		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 보험료	8,597		
- 국민연금 68,973,000원*45/1,000	3,104		
- 건강보험 68,973,000원*30.6/1,000	2,111		
- 노인장기요양보험 2,111,000원*65.5/1,000	139		
- 고용보험 68,973,000원*15/1,000	1,035		
- 산재보험 68,973,000원*32/1,000	2,208		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 피복비 100,000원*3명	300		
201 일반운영비	7,182	0	7,182
01 사무관리비	3,100	0	3,100
본예산	3,100	0	3,100
○쓰레기불법투기단속 급식비 7,000원*3명*10일*10월	2,100		
○생활환경정비 용품 구입 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	4,082	0	4,082
본예산	4,082	0	4,082
○쓰레기불법투기단속 블랙박스 운영요금	2,144		
- 전기요금 10,000원*10대*12월	1,200		
- 유지관리비 472,000원*10대*20%	944		
○각종 행정처분 통보 및 고지서 우편요금	1,938		
- 등기 1,930원*600건	1,158		
- 일반 300원*2,600건	780		
202 여비	2,880	0	2,880
01 국내여비	2,880	0	2,880
본예산	2,880	0	2,880
○생활환경정비 시간선택제임기제 출장여비 10,000원*2명*12일*12월	2,880		

부서: 소사본동 생활안전과
정책: 깨끗하고 청결한 도시환경 조성(환경보호/폐기물)
단위: 깨끗한 가로환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
301 일반보상금	1,480	0	1,480
09 행사실비보상금	980	0	980
본예산	1,400	0	1,400
○생활환경정비 참여자 급식비 7,000원*10명*2회*10월	1,400		
추경1회	(980)	(1,400)	(△420)
○생활환경정비 참여자 급식비 7,000원*7명*2회*10월	(980)	(1,400)	(△420)
11 기타보상금	500	0	500
본예산	500	0	500
○쓰레기불법투기 신고보상금 500,000원	500		
자원절약 및 재활용 촉진	1,000	0	1,000
재활용 관리	1,000	0	1,000
201 일반운영비	1,000	0	1,000
01 사무관리비	1,000	0	1,000
본예산	1,000	0	1,000
○재활용 및 음식물쓰레기 관련 홍보물 제작 1,000,000원	1,000		
행정운영경비(소사본동 생활안전과)(기타/기타)	28,980	0	28,980
기본경비	28,980	0	28,980
기본경비	28,980	0	28,980
201 일반운영비	13,020	0	13,020
01 사무관리비	13,020	0	13,020
본예산	17,340	0	17,340
○부서운영기본경비	14,040		
- 일반수용비 40,000원*13명*12월	6,240		
- 급양비 50,000원*13명*12월	7,800		
○복합기임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
통계목이체	△4,320	17,340	△21,660
202 여비	12,960	0	12,960
01 국내여비	12,960	0	12,960
본예산	18,720	0	18,720
○업무추진기본여비 120,000원*13명*12월	18,720		
통계목이체	△5,760	18,720	△24,480
203 업무추진비	3,000	0	3,000
04 부서운영업무추진비	3,000	0	3,000
본예산	3,000	0	3,000

부서: 소사본동 생활안전과
정책: 행정운영경비(소사본동 생활안전과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(소사본동 생활안전과)(환경보호/폐기물)	720	0	720
보전지출	720	0	720
반환금기타	720	0	720
802 반환금기타	720	0	720
03 과오납금등	720	0	720
본예산	720	0	720
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*6건*12월	720		

부서: 소사본3동
정책: 주민센터운영(소사본3동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
소사본3동	379,427	293,175	86,252
	도 900		
	시 378,527		
주민센터운영(소사본3동)(일반공공행정/일반행정)	289,278	215,480	73,798
주민생활지원	189,335	110,660	78,675
민원실운영	35,055	11,900	23,155
201 일반운영비	12,180	9,000	3,180
01 사무관리비	5,700	2,520	3,180
본예산	2,500	2,520	△20
○민원발급용 각종서식, 봉투 인쇄 1,500,000원	1,500		
○인증기 소모품 구입비 200,000원*5회	1,000		
추경1회	(5,700)	(2,500)	(3,200)
○통합증명발급기 프린터 소모품 구입	(3,200)	(0)	(3,200)
- 토너 250,000원*2대*4회	(2,000)	(0)	(2,000)
- 퓨저(정착기) 400,000원*2대	(800)	(0)	(800)
- 스테플러 50,000원*2대*4회	(400)	(0)	(400)
02 공공운영비	6,480	6,480	0
본예산	6,480	6,480	0
○인감대장 이송 등 우편물 발송 540,000원*12월	6,480		
405 자산취득비	22,875	2,900	19,975
01 자산및물품취득비	22,875	2,900	19,975
본예산	22,875	2,900	19,975
○통합민원발급 장비 구입	19,652		
- 통합증명발급기 8,000,000원*2대	16,000		
- 주민등록증 진위확인시스템 924,000원*3대	2,772		
- 인감스캐너 264,000원*2대	528		
- 라벨프린터 176,000원*2대	352		
○노후 인감스캐너 교체비 264,000원*1대	264		
○고장 라벨프린터 교체비 176,000원*1대	176		
○순번대기 물품 구입	2,783		
- 순번대기 발권기 1,727,000원*1대	1,727		
- 순번대기 호출기 77,000원*4대	308		
- 순번대기 번호표시기 319,000원*2대	638		
- 설치공사비 110,000원	110		
통반운영	88,560	96,060	△7,500

부서: 소사본3동
정책: 주민센터운영(소사본3동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
301 일반보상금	88,560	96,060	△7,500
05 통장·이장·반장활동보상금	88,560	96,060	△7,500
본예산	88,560	96,060	△7,500
○통장활동보상금	88,560		
- 기본수당 200,000원*27명*12월	64,800		
- 상여금 200,000원*27명*2회	10,800		
- 회의참석수당 20,000원*27명*2회*12월	12,960		
주민생활지원	65,720	2,700	63,020
201 일반운영비	600	600	0
02 공공운영비	600	600	0
본예산	600	600	0
○방역 및 유지관리비 600,000원	600		
301 일반보상금	1,920	2,100	△180
09 행사실비보상금	1,920	2,100	△180
본예산	2,100	2,100	0
○환경정비등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*60명*4회	840		
추경1회	(1,920)	(2,100)	(△180)
○환경정비등 주요행사 참가자 급식비 1,160,000원	(1,160)	(1,260)	(△100)
○참여예산 주민회의 운영비 760,000원	(760)	(840)	(△80)
401 시설비및부대비	63,200	0	63,200
01 시설비	63,200	0	63,200
본예산	63,200	0	63,200
○소새울 추억의 거리 조성(참여예산) 63,200,000원	63,200		
주민자치센터운영	42,560	48,960	△6,400
주민자치센터운영	39,320	42,720	△3,400
201 일반운영비	39,320	42,720	△3,400
01 사무관리비	39,320	42,720	△3,400
본예산	39,320	42,720	△3,400
○취미교실 강사수당 8,000,000원	8,000		
○생활체육교실 강사수당 25,000원*3종*24시간*12월	21,600		
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*27명*12월	9,720		
시민체육대회	3,240	3,240	0

부서: 소사본3동
정책: 주민센터운영(소사본3동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민자치센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
본예산	3,240	3,240	0
○시민체육대회 3,240,000원	3,240		
재산관리	57,383	55,860	1,523
청사관리	46,403	49,680	△3,277
201 일반운영비	46,403	43,680	2,723
01 사무관리비	4,603	3,680	923
본예산	4,603	3,680	923
○동청사 일반수용비	3,063		
-방화관리 대행수수료 120,000원*12월	1,440		
-정화조 청소비 300,000원	300		
-소화기 교체 및 유지비 30,000원*10개	300		
-청사 노후 현판 교체 1,023,000원	1,023		
○소새울문화체육센터 일반수용비	1,540		
-방화관리 대행수수료 120,000원*12월	1,440		
-정화조 청소비 100,000원	100		
02 공공운영비	41,800	40,000	1,800
본예산	41,800	40,000	1,800
○동청사 공공요금 및 제세	18,140		
-전기요금 1,200,000원*12월	14,400		
-상하수도요금 100,000원*12월	1,200		
-청사 연료비 2,000,000원	2,000		
-교통유발부담금 300,000원	300		
-환경개선부담금 70,000원*2회	140		
-도시가스 배상책임 보험료 100,000원	100		
○소새울문화체육센터 공공요금 및 제세	12,540		
-전기요금 550,000원*12월	6,600		
-상하수도요금 250,000원*12월	3,000		
-도시가스요금 220,000원*12월	2,640		
-환경개선부담금 100,000원*2회	200		
-도시가스 배상책임 보험료 100,000원	100		
○동청사 시설장비유지비	8,482		
-건물 유지비 2,470원*1,045㎡	2,582		
-기계실 유지비 500,000원	500		
-화장실 유지비 50,000원*12월	600		
-승강기 유지관리비 140,000원*12월	1,680		

부서: 소사본3동
정책: 주민센터운영(소사본3동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
- 승강기 정기검사비 120,000원	120		
- 청사조경 유지관리비 200,000원*4회	800		
- 빙축열시스템 유지비 1,500,000원	1,500		
- 청사유리창 유지관리비 700,000원	700		
○소새울문화체육센터 시설장비유지비	2,278		
- 건물 유지비 2,470원*679㎡	1,678		
- 화장실 유지비 50,000원*12월	600		
○민원인 공영주차장 이용료 30,000원*12월	360		
청사보안	3,600	0	3,600
201 일반운영비	3,600	0	3,600
01 사무관리비	3,600	0	3,600
본예산	3,600	0	3,600
○동청사 무인경비시스템 용역 150,000원*12월	1,800		
○소새울문화체육센터 무인경비시스템 용역 150,000원*12월	1,800		
차량관리	7,380	6,180	1,200
201 일반운영비	7,380	6,180	1,200
02 공공운영비	7,380	6,180	1,200
본예산	7,380	6,180	1,200
○공공요금 및 제세	3,180		
- 자동차세 30,000원	30		
- 자동차보험료 3,000,000원*1대	3,000		
- 자동차검사료 50,000원	50		
- 환경개선부담금 50,000원*2회	100		
○관용차량 유지비	4,200		
- 화물차 유지비 3,000,000원	3,000		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현(사회복지/취약계층지원)	5,620	2,720	2,900
	도 900		
	시 4,720		
지역사회복지사업활성화	5,620	2,720	2,900
	도 900		
	시 4,720		
무한돌봄센터 운영지원	2,620	2,720	△100
201 일반운영비	1,040	1,040	0
01 사무관리비	800	800	0
본예산	800	800	0

부서: 소사본3동
정책: 참여복지실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회복지사업활성화 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○동 무한돌봄 복지센터 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	240	240	0
본예산	240	240	0
○방문상담용 휴대폰 사용료 20,000원*12월	240		
301 일반보상금	1,580	1,680	△100
09 행사실비보상금	1,580	1,680	△100
본예산	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 1,680,000원	1,680		
추경1회	(1,580)	(1,680)	(△100)
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 1,580,000원	(1,580)	(1,680)	(△100)
동 지역사회보장협의체 활성화 지원	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
201 일반운영비	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
01 사무관리비	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
추경1회	(3,000)	(0)	(3,000)
	(도 900)	(0)	(900)
	(시 2,100)	(0)	(2,100)
○동 복지협의체 활성화 3,000,000원	(3,000)	(0)	(3,000)
	(도 900)	(0)	(900)
	(시 2,100)	(0)	(2,100)
안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재・민방위)	6,420	0	6,420
체계적인 민방위 운영	6,420	0	6,420
민방위 교육훈련	6,420	0	6,420
201 일반운영비	6,420	0	6,420
02 공공운영비	6,420	0	6,420
본예산	6,420	0	6,420
○민방위교육훈련통지서 우편물 발송	6,420		
- 일반우편 300원*2,100명	630		
- 등기우편 1,930원*1,000명*3회	5,790		
행정운영경비(소사본3동)(기타/기타)	77,109	74,975	2,134

부서: 소사본3동
정책: 행정운영경비(소사본3동)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
인력운영비	33,769	29,355	4,414
인력운영비	33,769	29,355	4,414
101 인건비	33,769	29,355	4,414
03 무기계약근로자보수	33,769	29,355	4,414
본예산	33,769	29,355	4,414
○민원인안내 공무직 인건비	30,625		
- 기본급 1,928,110원*1명*12월	23,138		
- 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
- 명절휴가비 964,060원*1명*2회	1,929		
- 민원수당 30,000원*1명*12회	360		
- 시간외근무수당 13,710원*1명*15시간*12월	2,468		
- 연가보상비 73,120원*1명*16일	1,170		
○조합원 체육행사비 60,000원*1명*1회	60		
○민원인안내 공무직 보험료	3,084		
- 국민연금 30,625,000원*45/1,000	1,379		
- 건강보험 30,625,000원*30.6/1,000	938		
- 노인장기요양보험 938,000원*65.5/1,000	62		
- 고용보험 30,625,000원*15/1,000	460		
- 산재보험 30,625,000원*8/1,000	245		
기본경비	43,340	45,620	△2,280
기본경비	43,340	45,620	△2,280
201 일반운영비	16,260	15,480	780
01 사무관리비	16,260	15,480	780
본예산	16,260	15,480	780
○부서운영기본경비	12,960		
- 일반수용비 40,000원*12명*12월	5,760		
- 급양비 50,000원*12명*12월	7,200		
○복합기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	17,280	18,720	△1,440
01 국내여비	17,280	18,720	△1,440
본예산	17,280	18,720	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*12명*12월	17,280		
203 업무추진비	9,800	11,420	△1,620
01 기관운영업무추진비	6,320	7,900	△1,580
본예산	6,320	7,900	△1,580
○기관운영업무추진비 6,320,000원	6,320		

부서: 소사본3동
정책: 행정운영경비(소사본3동)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
02 정원가산업무추진비	480	520	△40
본예산	480	520	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(소사본3동)(환경보호/폐기물)	1,000	0	1,000
보전지출	1,000	0	1,000
반환금기타	1,000	0	1,000
802 반환금기타	1,000	0	1,000
03 과오납금등	1,000	0	1,000
본예산	1,000	0	1,000
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 1,000,000원	1,000		

부서: 괴안동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
괴안동 민원행정과	642,988	164,911	478,077
	국 672		
	시 642,316		
소통하는 주민자치 역량 강화(일반공공행정/일반행정)	114,522	0	114,522
주민생활지원	81,030	0	81,030
민원실 운영	18,480	0	18,480
201 일반운영비	8,440	0	8,440
01 사무관리비	2,440	0	2,440
본예산	2,440	0	2,440
○민원발급용 각종 서식 인쇄 1,000,000원	1,000		
○인증기 등 소모품 구입비 120,000원*12월	1,440		
02 공공운영비	6,000	0	6,000
본예산	6,000	0	6,000
○인감대장 이송료 등 우편물 발송 500,000원*12월	6,000		
301 일반보상금	10,040	0	10,040
11 기타보상금	10,040	0	10,040
본예산	10,040	0	10,040
○행정상담위원 보상금 지급 40,000원*1명*251일	10,040		
통반운영	59,040	0	59,040
301 일반보상금	59,040	0	59,040
05 통장·이장·반장활동보상금	59,040	0	59,040
본예산	59,040	0	59,040
○통장활동 보상금	59,040		
-기본수당 200,000원*18명*12회	43,200		
-상여금 200,000원*18명*2회	7,200		
-회의참석수당 20,000원*18명*2회*12월	8,640		
주민생활지원	3,510	0	3,510
201 일반운영비	750	0	750
01 사무관리비	750	0	750
본예산	750	0	750
○가로기 구입 5,000원*150개	750		
301 일반보상금	2,760	0	2,760
09 행사실비보상금	2,760	0	2,760
본예산	2,940	0	2,940

부서: 괴안동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○주요행사 참여자 급식비 7,000원*25명*12월	2,100		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
추경1회	(2,760)	(2,940)	(△180)
○주요행사 참여자 급식비 2,000,000원	(2,000)	(2,100)	(△100)
○참여예산 주민회의 운영비 760,000원	(760)	(840)	(△80)
주민자치센터 운영	33,492	0	33,492
괴안동 아름다운 음악회	3,000	0	3,000
307 민간이전	3,000	0	3,000
04 민간행사사업보조	3,000	0	3,000
본예산	3,000	0	3,000
○제4회 괴안동 아름다운 음악회 3,000,000원	3,000		
시민체육대회	3,240	0	3,240
307 민간이전	3,240	0	3,240
04 민간행사사업보조	3,240	0	3,240
본예산	3,240	0	3,240
○시민체육대회 참여 3,240,000원	3,240		
주민자치센터 운영	27,252	0	27,252
201 일반운영비	25,320	0	25,320
01 사무관리비	25,320	0	25,320
본예산	25,320	0	25,320
○취미교실 강사수당 40,000원*31회*12월	14,880		
○주민자치위원회 회의참석 수당 30,000원*29명*12월	10,440		
301 일반보상금	1,932	0	1,932
11 기타보상금	1,932	0	1,932
본예산	1,932	0	1,932
○주민자치센터 자원봉사 급식비 7,000원*23일*12월	1,932		
고객과 성과중심의 주민센터 운영(일반공공행정/일반행정)	78,956	0	78,956
원활한 행정 운영 지원	8,036	0	8,036
행정복지센터 업무 추진	7,700	0	7,700
201 일반운영비	5,200	0	5,200
01 사무관리비	5,200	0	5,200
본예산	5,200	0	5,200

부서: 괴안동 민원행정과
정책: 고객과 성과중심의 주민센터 운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 원활한 행정 운영 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○시의회 각종 보고자료 인쇄 5,000,000원	5,000		
○국가종합 전자조달 나라장터 수수료 200,000원	200		
203 업무추진비	2,500	0	2,500
03 시책추진업무추진비	2,500	0	2,500
본예산	2,500	0	2,500
○지역안정 및 당면 업무추진 2,500,000원	2,500		
시정홍보 관리	336	0	336
201 일반운영비	336	0	336
01 사무관리비	336	0	336
본예산	336	0	336
○신문 구독료	336		
- 중앙지 15,000원*1종*12개월	180		
- 지방지 13,000원*1종*12개월	156		
청사 및 차량 유지관리	70,920	0	70,920
청사관리	60,786	0	60,786
201 일반운영비	59,486	0	59,486
01 사무관리비	5,846	0	5,846
본예산	5,846	0	5,846
○동청사 일반수용비	5,846		
- 전기안전관리 대행 수수료 132,000원*12월	1,584		
- 방화관리 대행 수수료 130,000원*12월	1,560		
- 정화조 청소비 482,000원	482		
- 저수조 청소비 500,000원	500		
- 소방자재 및 소화기 충약 10,000원*22대	220		
- 청사관리 비품 구입 125,000원*12월	1,500		
02 공공운영비	53,640	0	53,640
본예산	53,640	0	53,640
○공공요금 및 제세	43,800		
- 전기요금 1,800,000원*12월	21,600		
- 상하수도 요금 600,000원*12월	7,200		
- 청사 연료비 1,200,000원*12월	14,400		
- 교통유발부담금 500,000원	500		
- 도시가스 배상책임 보험료 100,000원	100		
○시설장비 유지비	9,840		
- 소규모 수리수선 유지비 6,000,000원	6,000		
- 승강기 유지비 110,000원*12월	1,320		

부서: 괴안동 민원행정과
정책: 고객과 성과중심의 주민센터 운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 청사 및 차량 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
ㅡ 승강기 정기검사비 120,000원*1회	120		
ㅡ 화장실 유지비 200,000원*12월	2,400		
405 자산취득비	1,300	0	1,300
01 자산및물품취득비	1,300	0	1,300
본예산	1,300	0	1,300
○민원접견실 테이블 및 의자 구입	1,300		
ㅡ 테이블 300,000원*1개	300		
ㅡ 의자 100,000원*10개	1,000		
차량관리	7,380	0	7,380
201 일반운영비	7,380	0	7,380
02 공공운영비	7,380	0	7,380
본예산	7,380	0	7,380
○공공요금 및 제세	1,380		
ㅡ 자동차세 50,000원*2대	100		
ㅡ 자동차 보험료 500,000원*2대	1,000		
ㅡ 자동차 검사료 50,000원*2대	100		
ㅡ 환경개선 부담금 90,000원*2대	180		
○관용차량 유지비 3,000,000원*2대	6,000		
청사보안	2,754	0	2,754
201 일반운영비	2,754	0	2,754
01 사무관리비	2,754	0	2,754
본예산	2,754	0	2,754
○무인경비시스템 용역비 229,500원*12월	2,754		
건전한 지역문화 육성(문화및관광/문화예술)	161,000	0	161,000
다양한 지역 문화의 활성화	161,000	0	161,000
문화산업 진흥	0	0	0
201 일반운영비	0	0	0
01 사무관리비	0	0	0
본예산	800	0	800
○문화산업 관련업 교육 강사료 250,000원*1시간*2회	500		
○문화산업 관련업 교육 교재 제작비 3,000원*100권	300		
추경1회	(0)	(800)	(△800)
○문화산업 관련업 교육 강사료 0원	(0)	(500)	(△500)
○문화산업 관련업 교육 교재 제작비 0원	(0)	(300)	(△300)
문화산업 단속 규제	1,000	0	1,000

부서: 괴안동 민원행정과
정책: 건전한 지역문화 육성(문화및관광/문화예술)
단위: 다양한 지역 문화의 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
201 일반운영비	1,000	0	1,000
01 사무관리비	1,000	0	1,000
본예산	1,000	0	1,000
○불법게임기 운반 임차료 100,000원*10대	1,000		
목일신 문학마을 조성	160,000	0	160,000
401 시설비및부대비	160,000	0	160,000
01 시설비	160,000	0	160,000
본예산	160,000	0	160,000
○목일신 작품 조형물 설치 및 둘레길 조성 160,000,000원	160,000		
쾌적한 생활환경 조성(환경보호/대기)	1,500	0	1,500
생활공해 관리	1,500	0	1,500
환경오염 배출원 관리	1,500	0	1,500
201 일반운영비	1,500	0	1,500
01 사무관리비	1,500	0	1,500
본예산	1,500	0	1,500
○환경오염 측정관련 운영경비 1,500,000원*1대	1,500		
건전한 위생문화 조성(보건/식품의약안전)	2,531	0	2,531
	국 672		
	시 1,859		
위생수준 향상을 위한 예방관리	2,531	0	2,531
	국 672		
	시 1,859		
식품 및 공중위생관리	1,163	0	1,163
201 일반운영비	313	0	313
01 사무관리비	313	0	313
본예산	313	0	313
○식중독예방 오염도 검사시약 구입 3,125원*100개	313		
203 업무추진비	500	0	500
03 시책추진업무추진비	500	0	500
본예산	500	0	500
○음식문화개선 좋은식단실천 업무추진 500,000원	500		
301 일반보상금	350	0	350
11 기타보상금	350	0	350
본예산	350	0	350

부서: 괴안동 민원행정과
정책: 건전한 위생문화 조성(보건/식품의약안전)
단위: 위생수준 향상을 위한 예방관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○부정·불량식품 주민신고 보상금 10,000원*5건	50		
○공익신고 보상금에 따른 상환금 100,000원*3건	300		
식품안전사고 예방관리(지자체 위생관리)	1,368	0	1,368
	국 672		
	시 696		
201 일반운영비	1,368	0	1,368
	국 672		
	시 696		
02 공공운영비	1,368	0	1,368
	국 672		
	시 696		
본예산	1,368	0	1,368
	국 672		
	시 696		
○휴대용 식품안전관리 보고장비 통신요금 38,000원*3대*12월	1,368		
	국 672		
	시 696		
행정운영경비(괴안동 민원행정과)(기타/기타)	284,479	0	284,479
인력운영비	222,163	0	222,163
인력운영비	222,163	0	222,163
101 인건비	222,163	0	222,163
01 보수	218,879	0	218,879
본예산	189,251	0	189,251
○초과근무수당	189,251		
-6급 10,682원*19명*28시간*12월	68,194		
-7급 9,649원*17명*28시간*12월	55,116		
-8급 8,663원*10명*28시간*12월	29,108		
-9급 7,830원*14명*28시간*12월	36,833		
추경1회	(218,879)	(189,251)	(29,628)
○초과근무수당	(218,879)	(189,251)	(29,628)
-6급 11,074원*19명*28시간*12월	(70,697)	(68,194)	(2,503)
-7급 10,003원*17명*28시간*12월	(57,138)	(55,116)	(2,022)
-8급 8,980원*13명*28시간*12월	(39,225)	(29,108)	(10,117)
-9급 8,117원*19명*28시간*12월	(51,819)	(36,833)	(14,986)
02 기타직보수	3,284	0	3,284

부서: 괴안동 민원행정과
정책: 행정운영경비(괴안동 민원행정과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	3,284	0	3,284
○청원경찰 초과근무수당 9,773원*1명*28시간*12월	3,284		
기본경비	62,316	0	62,316
기본경비	62,316	0	62,316
201 일반운영비	24,180	0	24,180
01 사무관리비	24,180	0	24,180
본예산	24,180	0	24,180
○부서운영기본경비	19,440		
- 일반수용비 40,000원*18명*12월	8,640		
- 급양비 50,000원*18명*12월	10,800		
○복합기 임차료	4,740		
- 흑백 복합기 120,000원*1대*12월	1,440		
- 컬러 복합기 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	25,920	0	25,920
01 국내여비	25,920	0	25,920
본예산	25,920	0	25,920
○업무추진 기본여비 120,000원*18명*12월	25,920		
203 업무추진비	12,216	0	12,216
01 기관운영업무추진비	6,336	0	6,336
본예산	6,336	0	6,336
○기관운영업무추진비 6,336,000원	6,336		
02 정원가산업무추진비	1,680	0	1,680
본예산	1,680	0	1,680
○정원가산업무추진비 40,000원*42명	1,680		
04 부서운영업무추진비	4,200	0	4,200
본예산	4,200	0	4,200
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		

부서: 괴안동 복지과
정책: 참여복지 실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회 복지사업 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
괴안동 복지과	55,074	2,720	52,354
	도 900		
	시 54,174		
참여복지 실현(사회복지/취약계층지원)	21,054	2,720	18,334
	도 900		
	시 20,154		
지역사회 복지사업 활성화	21,054	2,720	18,334
	도 900		
	시 20,154		
맞춤형복지 운영 지원	18,054	2,720	15,334
201 일반운영비	15,724	1,040	14,684
01 사무관리비	6,200	800	5,400
본예산	6,200	800	5,400
○맞춤형 복지 운영비 800,000원	800		
○통합조사팀 방문조사 차량 임차비 450,000원*1대*12월	5,400		
02 공공운영비	9,524	240	9,284
본예산	9,524	240	9,284
○방문상담용 휴대폰 사용료 20,000원*1대*12월	240		
○공공요금 및 제세	5,204		
- 자동차세 300,000원*1대*1회	300		
- 자동차 보험료 710,000원*1대*1회	710		
- 등기우편 1,930원*150건*12월	3,474		
- 일반우편 300원*200건*12월	720		
○차량비	4,080		
- 통합조사팀 방문조사 임대차량 유지비 170,000원*1대*12월	2,040		
- 복지허브화 추진을 위한 차량 유지비 170,000원*1대*12월	2,040		
203 업무추진비	750	0	750
03 시책추진업무추진비	750	0	750
본예산	750	0	750
○시책추진업무추진비 750,000원	750		
301 일반보상금	1,580	1,680	△100
09 행사실비보상금	1,580	1,680	△100
본예산	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		

부서: 괴안동 복지과
정책: 참여복지 실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회 복지사업 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경1회	(1,580)	(1,680)	(△100)
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 1,580,000원	(1,580)	(1,680)	(△100)
동 지역사회 보장협의체 활성화 지원	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
201 일반운영비	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
01 사무관리비	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
본예산	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
○저소득층 발굴·지원 특화사업 3,000,000원	3,000		
	도 900		
	시 2,100		
행정운영경비(괴안동 복지과)(기타/기타)	34,020	0	34,020
기본경비	34,020	0	34,020
기본경비	34,020	0	34,020
201 일반운영비	15,180	0	15,180
01 사무관리비	15,180	0	15,180
본예산	15,180	0	15,180
○부서운영기본경비	11,880		
- 일반수용비 40,000원*11명*12월	5,280		
- 급양비 50,000원*11명*12월	6,600		
○복합기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	15,840	0	15,840
01 국내여비	15,840	0	15,840
본예산	15,840	0	15,840
○업무추진기본여비 120,000원*11명*12월	15,840		
203 업무추진비	3,000	0	3,000
04 부서운영업무추진비	3,000	0	3,000
본예산	3,000	0	3,000
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		

부서: 괴안동 생활안전과
정책: 주민참여 활성화(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민편익사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
괴안동 생활안전과	722,912	35,000	687,912
주민참여 활성화(일반공공행정/일반행정)	80,000	0	80,000
주민편익사업	80,000	0	80,000
창영초등학교 통학로 환경개선	80,000	0	80,000
401 시설비및부대비	80,000	0	80,000
01 시설비	80,000	0	80,000
본예산	80,000	0	80,000
○창영초등학교 통학로 환경개선사업(참여 예산) 80,000,000원	80,000		
안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재·민방위)	32,206	0	32,206
신속한 재난·재해 대응체계 구축	19,495	0	19,495
재난·재해 예방대책	4,880	0	4,880
201 일반운영비	2,650	0	2,650
01 사무관리비	1,650	0	1,650
본예산	1,650	0	1,650
○지역특성 방재훈련 행사추진비	650		
- 행사용품 구입(대여) 300,000원	300		
- 급식비 7,000원*50명	350		
○재난상황판 제작 설치 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	1,000	0	1,000
본예산	1,000	0	1,000
○재해대책장비 유지관리비 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	1,250	0	1,250
03 시책추진업무추진비	1,250	0	1,250
본예산	1,250	0	1,250
○재난.재해 등 생활안전 업무추진 1,250,000원	1,250		
301 일반보상금	980	0	980
11 기타보상금	980	0	980
본예산	980	0	980
○자율방재단 급식비 7,000원*35명*4회	980		
차량관리	14,040	0	14,040
201 일반운영비	14,040	0	14,040
02 공공운영비	14,040	0	14,040
본예산	14,040	0	14,040
○공공요금 및 제세	5,040		

부서: 괴안동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재·민방위)
단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
- 자동차세 30,000원*3대	90		
- 자동차보험료 1,500,000원*3대	4,500		
- 자동차검사료 50,000원*3대	150		
- 환경개선부담금 150,000원*2회	300		
○관용차량 유지비 3,000,000원*3대	9,000		
방역소독 지원	575	0	575
201 일반운영비	575	0	575
02 공공운영비	575	0	575
본예산	575	0	575
○방역 및 유지관리비 575,000원	575		
체계적인 민방위 운영	12,711	0	12,711
민방위 교육훈련	12,711	0	12,711
201 일반운영비	12,711	0	12,711
02 공공운영비	12,711	0	12,711
본예산	12,711	0	12,711
○민방위통지서 우편발송 요금	12,711		
- 등기우편 1,930원*1,900명*3회	11,001		
- 일반우편 300원*1,900명*3회	1,710		
안전한 도로환경 조성(수송및교통/도로)	480,025	0	480,025
도로 유지 관리	480,025	0	480,025
도로점용 관리	21,115	0	21,115
201 일반운영비	21,115	0	21,115
02 공공운영비	21,115	0	21,115
본예산	21,115	0	21,115
○도로점용고지서 발송 등 우편요금	1,115		
- 등기우편 1,930원*500건	965		
- 일반우편 300원*500건	150		
○도로점용료 부가가치세 200,000,000원*10%	20,000		
도로 및 도로시설물 관리	458,910	0	458,910
201 일반운영비	53,752	0	53,752
02 공공운영비	53,752	0	53,752
본예산	53,752	0	53,752
○도로유지관리 민원처리 휴대폰 사용료 60,000원*12월	720		
○보안등 분전함 전기안전검사 수수료 500,000원	500		
○보안등 전기요금 52,532,000원	52,532		

부서: 괴안동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(수송및교통/도로)
단위: 도로 유지 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
206 재료비	29,429	0	29,429
01 재료비	29,429	0	29,429
본예산	29,429	0	29,429
○도로보수 자재구입	10,000		
- 모래 20,000원*50㎥	1,000		
- 시선유도봉 20,000원*200개	4,000		
- 기타 잡자재(레마탈, 잡철물 등) 5,000,000원	5,000		
○보안등 보수자재 구입	19,429		
- 램프 13,000원*903등*20%	2,348		
- 안정기 23,000원*903등*20%	4,154		
- 기타 잡자재(배선용 차단기/표찰 등) 3,000,000원	3,000		
- 보안등 자동점멸기 90,000원*903등*10%	8,127		
- 보안등기구 30,000원*60개	1,800		
401 시설비및부대비	374,679	0	374,679
01 시설비	372,000	0	372,000
본예산	372,000	0	372,000
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 300,000,000원	300,000		
○보안등 신설 및 보수공사 72,000,000원	72,000		
03 시설부대비	2,679	0	2,679
본예산	2,679	0	2,679
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 시설부대비 300,000,000원*0.72%	2,160		
○보안등 신설 및 보수공사 72,000,000원*0.72%	519		
405 자산취득비	1,050	0	1,050
01 자산및물품취득비	1,050	0	1,050
본예산	1,050	0	1,050
○공무직(수로원,준설원)대기실 사물함 및 이불장 등 구입 350,000원*3개	1,050		
편리한 도시기반 시설 확충(수송및교통/대중교통·물류등기타)	6,000	0	6,000
주차장 확충	6,000	0	6,000
내집안 주차장 설치 지원	6,000	0	6,000
402 민간자본이전	6,000	0	6,000
01 민간자본사업보조(자체재원)	6,000	0	6,000
본예산	6,000	0	6,000

부서: 괴안동 생활안전과
정책: 편리한 도시기반 시설 확충(수송및교통/대중교통・물류등기타)
단위: 주차장 확충 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○내 집안 주차장 설치 보조 1,200,000원*5개소	6,000		
깨끗하고 청결한 도시환경 조성(환경보호/폐기물)	92,461	0	92,461
깨끗한 가로환경 조성	91,461	0	91,461
쓰레기 불법투기 단속	91,461	0	91,461
101 인건비	77,870	0	77,870
04 기간제근로자등보수	77,870	0	77,870
본예산	77,870	0	77,870
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 인건비	61,764		
- 기본급 6,470원*8시간*3명*22일*10월	34,162		
- 주휴수당 6,470원*8시간*3명*5주*10월	7,764		
- 연차수당 6,470원*8시간*3명*10월	1,553		
- 야간근무수당 6,470원*4시간*1.5배*3명*10일*10월	11,646		
- 휴일근무수당 6,470원*8시간*1.5배*3명*2일*10월	4,659		
- 부대비(교통비) 3,000원*3명*22일*10월	1,980		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 생활임금	7,209		
- 기본급 780원*8시간*3명*22일*10월	4,119		
- 주휴수당 780원*8시간*3명*5주*10월	936		
- 연차수당 780원*8시간*3명*10월	188		
- 야간근무수당 780원*4시간*1.5배*3명*10일*10월	1,404		
- 휴일근무수당 780원*8시간*1.5배*3명*2일*10월	562		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 보험료	8,597		
- 국민연금 68,973,000원*45/1,000	3,104		
- 건강보험 68,973,000원*30.6/1,000	2,111		
- 노인장기요양보험 2,111,000원*65.5/1,000	139		
- 고용보험 68,973,000원*15/1,000	1,035		
- 산재보험 68,973,000원*32/1,000	2,208		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 피복비 100,000원*3명	300		
201 일반운영비	8,311	0	8,311
01 사무관리비	3,800	0	3,800
본예산	3,800	0	3,800
○쓰레기불법투기단속 급식비 7,000원*4명*10일*10월	2,800		
○생활환경정비 용품 구입 1,000,000원	1,000		

부서: 괴안동 생활안전과
정책: 깨끗하고 청결한 도시환경 조성(환경보호/폐기물)
단위: 깨끗한 가로환경 조성 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
02 공공운영비	4,511	0	4,511
본예산	4,511	0	4,511
○쓰레기불법투기단속 블랙박스 운영요금	2,573		
- 전기요금 10,000원*12대*12월	1,440		
- 유지관리비 472,000원*12대*20%	1,133		
○각종 행정처분 통보 및 고지서 우편요금	1,938		
- 등기우편 1,930원*600건	1,158		
- 일반우편 300원*2,600건	780		
202 여비	2,880	0	2,880
01 국내여비	2,880	0	2,880
본예산	2,880	0	2,880
○생활환경정비 시간선택제임기제 출장여비 10,000원*2명*12일*12월	2,880		
301 일반보상금	1,900	0	1,900
09 행사실비보상금	1,400	0	1,400
본예산	1,400	0	1,400
○생활환경정비 참여자 급식비 7,000원*10명*2회*10월	1,400		
11 기타보상금	500	0	500
본예산	500	0	500
○쓰레기불법투기 신고보상금 500,000원	500		
405 자산취득비	500	0	500
01 자산및물품취득비	500	0	500
본예산	500	0	500
○무단투기단속 디지털카메라구입 250,000원*2대	500		
자원절약 및 재활용 촉진	1,000	0	1,000
재활용 관리	1,000	0	1,000
201 일반운영비	1,000	0	1,000
01 사무관리비	1,000	0	1,000
본예산	1,000	0	1,000
○재활용 및 음식물쓰레기 관련 홍보물 제작 1,000,000원	1,000		
행정운영경비(괴안동 생활안전과)(기타/기타)	31,500	0	31,500
기본경비	31,500	0	31,500
기본경비	31,500	0	31,500
201 일반운영비	14,100	0	14,100
01 사무관리비	14,100	0	14,100

부서: 괴안동 생활안전과
정책: 행정운영경비(괴안동 생활안전과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	17,340	0	17,340
○부서운영기본경비	14,040		
- 일반수용비 40,000원*13명*12월	6,240		
- 급양비 50,000원*13명*12월	7,800		
○복합기임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
통계목이체	△3,240	17,340	△20,580
202 여비	14,400	0	14,400
01 국내여비	14,400	0	14,400
본예산	18,720	0	18,720
○업무추진 기본여비 120,000원*13명*12월	18,720		
통계목이체	△4,320	18,720	△23,040
203 업무추진비	3,000	0	3,000
04 부서운영업무추진비	3,000	0	3,000
본예산	3,000	0	3,000
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(괴안동 생활안전과)(환경보호/폐기물)	720	0	720
보전지출	720	0	720
반환금기타	720	0	720
802 반환금기타	720	0	720
03 과오납금등	720	0	720
본예산	720	0	720
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*6건*12월	720		

부서: 범박동
정책: 주민센터 운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
범박동	377,444	227,737	149,707
	도 900		
	시 376,544		
주민센터 운영(일반공공행정/일반행정)	279,566	157,385	122,181
주민생활지원	134,036	68,800	65,236
민원실운영	13,696	6,940	6,756
201 일반운영비	13,696	6,940	6,756
01 사무관리비	8,476	1,720	6,756
본예산	5,140	1,720	3,420
○민원발급용 각종서식 인쇄 1,400,000원	1,400		
○인증기 관리	1,740		
- 인증기 소모품 구입비 30,000원*4회*12월	1,440		
- 인증기 유지관리비 300,000원	300		
○범박동 통합민원창구 정비물품 구입비 500,000원	500		
○옥길 현장민원실 이사비 500,000원*3회	1,500		
추경1회	(8,476)	(5,140)	(3,336)
○범박동 통합민원창구 정비물품 구입비 3,836,000원	(3,836)	(500)	(3,336)
02 공공운영비	5,220	5,220	0
본예산	5,220	5,220	0
○인감대장 이송 등 우편물 발송 435,000원*12월	5,220		
통반운영	78,720	59,260	19,460
301 일반보상금	78,720	59,260	19,460
05 통장·이장·반장활동보상금	78,720	59,260	19,460
본예산	78,720	59,260	19,460
○통장활동보상금	78,720		
- 기본수당 200,000원*24명*12월	57,600		
- 상여금 200,000원*24명*2회	9,600		
- 회의참석수당 20,000원*24명*2회*12월	11,520		
주민생활지원	41,620	2,600	39,020
201 일반운영비	400	500	△100
02 공공운영비	400	500	△100
본예산	400	500	△100
○방역 및 유지관리비 400,000원	400		
301 일반보상금	1,920	2,100	△180

부서: 범박동
정책: 주민센터 운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
09 행사실비보상금	1,920	2,100	△180
본예산	2,100	2,100	0
○환경정비등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
추경1회	(1,920)	(2,100)	(△180)
○환경정비등 주요행사 참가자 급식비 1,160,000원	(1,160)	(1,260)	(△100)
○참여예산 주민회의 운영비 760,000원	(760)	(840)	(△80)
401 시설비및부대비	39,300	0	39,300
01 시설비	39,300	0	39,300
본예산	39,300	0	39,300
○범안로 사진의 거리 재정비(참여예산)	39,300		
-기존 사진의 거리 액자 재정비 600,000원*33개	19,800		
-범박동 추억의 갤러리 조성 6,500,000원*3개	19,500		
주민자치센터운영	35,100	30,600	4,500
주민자치센터운영	31,860	27,360	4,500
201 일반운영비	30,600	26,100	4,500
01 사무관리비	30,600	26,100	4,500
본예산	30,600	26,100	4,500
○취미교실 강사수당 10,500,000원	10,500		
○생활체육교실 강사수당 25,000원*1종*22시간*12월	6,600		
○주민자치위원 회의참석 수당 30,000원*25명*12월	9,000		
○아름다운 꽃길 조성사업(범박산) 3,000,000원	3,000		
○범박라이프지 발간 1,500,000원	1,500		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0
본예산	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
본예산	3,240	3,240	0

부서: 범박동
정책: 주민센터 운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민자치센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○시민체육대회 3,240,000원	3,240		
재산관리	110,430	57,985	52,445
청사관리	102,865	53,315	49,550
201 일반운영비	30,965	30,595	370
01 사무관리비	2,220	2,840	△620
본예산	2,220	2,840	△620
○동청사 일반수용비	2,220		
- 방화관리 대행수수료 150,000원*12월	1,800		
- 정화조 청소비 160,000원*2회	320		
- 도시가스 정기검사 수수료 100,000원	100		
02 공공운영비	28,745	27,755	990
본예산	28,745	27,755	990
○공공요금 및 제세	20,380		
- 전기요금 1,100,000원*12월	13,200		
- 상하수도요금 250,000원*6월	1,500		
- 청사 연료비 420,000원*12월	5,040		
- 교통유발부담금 400,000원*1회	400		
- 환경개선부담금 70,000원*2회	140		
- 도시가스 배상책임 보험료 100,000원	100		
○시설장비 유지비	8,365		
- 건물 유지비 2,470원*1,269㎡	3,135		
- 기계실 유지비 500,000원	500		
- 화장실 유지비 50,000원*12월	600		
- 승강기 유지관리비 150,000원*12월	1,800		
- 승강기 정기검사비 130,000원*1대	130		
- 청사조경 유지관리비 200,000원*2회	400		
- 소방시설 유지관리비 1,800,000원*1대	1,800		
401 시설비및부대비	44,000	22,000	22,000
01 시설비	44,000	22,000	22,000
본예산	44,000	22,000	22,000
○동주민센터 민원실 확장 공사 22,000,000원	22,000		
○동주민센터 내외부 도색 공사 22,000,000원	22,000		
405 자산취득비	27,900	720	27,180
01 자산및물품취득비	27,900	720	27,180
본예산	27,900	720	27,180
○범박동 통합민원창구 운영	27,900		

부서: 범박동
정책: 주민센터 운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
- 통합민원증명발급기 구입 8,000,000원*3대	24,000		
- 순번발급기 구입 3,000,000원*1대	3,000		
- 지문인식기 구입 900,000원*1대	900		
청사보안	1,680	0	1,680
201 일반운영비	1,680	0	1,680
01 사무관리비	1,680	0	1,680
본예산	1,680	0	1,680
○무인경비시스템 운영 수수료 140,000원*12월	1,680		
차량관리	5,885	4,670	1,215
201 일반운영비	5,885	4,670	1,215
02 공공운영비	5,885	4,670	1,215
본예산	5,885	4,670	1,215
○공공요금 및 제세	1,685		
- 자동차세 35,000원*1회	35		
- 자동차보험료 1,500,000원*1대	1,500		
- 자동차검사료 50,000원*1회	50		
- 환경개선부담금 50,000원*2회	100		
○관용차량 유지비	4,200		
- 화물차 유지비 3,000,000원	3,000		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현(사회복지/취약계층지원)	6,364	2,720	3,644
	도 900		
	시 5,464		
지역사회복지사업활성화	6,364	2,720	3,644
	도 900		
	시 5,464		
무한돌봄센터 운영지원	3,364	2,720	644
201 일반운영비	1,280	1,040	240
01 사무관리비	800	800	0
본예산	800	800	0
○동 무한돌봄복지센터 운영비 100,000원*8회	800		
02 공공운영비	480	240	240
본예산	480	240	240
○방문상담용 휴대폰 사용료 20,000원*2대*12월	480		

부서: 범박동
정책: 참여복지실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회복지사업활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
301 일반보상금	2,084	1,680	404
09 행사실비보상금	2,084	1,680	404
본예산	2,184	1,680	504
○동 복지협의체 및 자원봉사자 실비보상금 7,000원*26명*12회	2,184		
추경1회	(2,084)	(2,184)	(△100)
○동 복지협의체 및 자원봉사자 실비보상금 2,084,000원	(2,084)	(2,184)	(△100)
동 지역사회보장협의체 활성화 지원	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
201 일반운영비	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
01 사무관리비	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
추경1회	(3,000)	(0)	(3,000)
	(도 900)	(0)	(900)
	(시 2,100)	(0)	(2,100)
○동 복지협의체 활성화 운영 추진 3,000,000원	(3,000)	(0)	(3,000)
	(도 900)	(0)	(900)
	(시 2,100)	(0)	(2,100)
안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재·민방위)	12,780	0	12,780
체계적인 민방위 운영	12,780	0	12,780
민방위 교육훈련	12,780	0	12,780
201 일반운영비	12,780	0	12,780
02 공공운영비	12,780	0	12,780
본예산	12,780	0	12,780
○민방위통지서 우편발송 요금	12,780		
- 일반우편 발송요금 300원*2,000명*2회	1,200		
- 등기우편 발송요금 1,930원*2,000명*3회	11,580		
행정운영경비(범박동)(기타/기타)	77,174	67,632	9,542
인력운영비	30,654	28,432	2,222
인력운영비	30,654	28,432	2,222
101 인건비	30,654	28,432	2,222

부서: 범박동
정책: 행정운영경비(범박동)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
03 무기계약근로자보수	30,654	28,432	2,222
본예산	30,654	28,432	2,222
○공무직근로자 인건비	27,804		
- 기본급 1,748,110원*1명*12월	20,978		
- 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
- 명절휴가비 874,055원*2회	1,749		
- 가족수당 20,000원*12월	240		
- 민원수당 30,000원*12월	360		
- 시간외근무수당 12,500원*1명*15시간*12월	2,250		
- 연가보상비 66,640원*1명*10일	667		
○공무직근로자 보험료	2,800		
- 국민연금 27,804,000원*45/1,000	1,252		
- 건강보험 27,804,000원*30.6/1,000	851		
- 노인장기요양보험 851,000원*65.5/1,000	56		
- 고용보험 27,804,000원*15/1,000	418		
- 산재보험 27,804,000원*8/1,000	223		
○공무직근로자 체육행사비 50,000원*1명*1회	50		
기본경비	46,520	39,200	7,320
기본경비	46,520	39,200	7,320
201 일반운영비	20,400	13,320	7,080
01 사무관리비	20,400	13,320	7,080
본예산	17,700	13,320	4,380
○부서운영기본경비	12,960		
- 일반수용비 40,000원*12명*12월	5,760		
- 급양비 50,000원*12명*12월	7,200		
○복합기 임차료	4,740		
- 컬러복합기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
- 현장민원실 흑백복합기 임차료 120,000원*1대*12월	1,440		
추경1회	(20,400)	(17,700)	(2,700)
○부서운영기본경비	(15,660)	(12,960)	(2,700)
- 일반수용비 (40,000원*12명*12월)+(40,000원*5명*6월)	(6,960)	(5,760)	(1,200)
- 급양비 (50,000원*12명*12월)+(50,000원*5명*6월)	(8,700)	(7,200)	(1,500)
202 여비	17,280	15,840	1,440
01 국내여비	17,280	15,840	1,440

부서: 범박동
정책: 행정운영경비(범박동)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	17,280	15,840	1,440
○업무추진기본여비 120,000원*12명*12월	17,280		
203 업무추진비	8,840	10,040	△1,200
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
본예산	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	560	440	120
본예산	480	440	40
○정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
추경1회	(560)	(480)	(80)
○정원가산업무추진비 (40,000원*12명)+(40,000원*2명)	(560)	(480)	(80)
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(범박동)(환경보호/폐기물)	1,560	0	1,560
보전지출	1,560	0	1,560
반환금기타	1,560	0	1,560
802 반환금기타	1,560	0	1,560
03 과오납금등	1,560	0	1,560
본예산	1,560	0	1,560
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 130,000원*12월	1,560		

부서: 역곡3동
정책: 주민센터운영(역곡3동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
역곡3동	260,529	250,771	9,758
	도 900		
	시 259,629		
주민센터운영(역곡3동)(일반공공행정/일반행정)	173,503	176,644	△3,141
주민생활지원	106,260	91,140	15,120
민원실운영	9,580	9,580	0
201 일반운영비	9,580	9,580	0
01 사무관리비	1,600	1,600	0
본예산	1,600	1,600	0
○민원발급용 각종서식 인쇄 1,000,000원	1,000		
○인증기 소모품 구입비 10,000원*5회*12월	600		
02 공공운영비	7,980	7,980	0
본예산	7,980	7,980	0
○인감대장 이송료 등 우편물 발송 665,000원*12월	7,980		
통반운영	72,160	78,660	△6,500
301 일반보상금	72,160	78,660	△6,500
05 통장·이장·반장활동보상금	72,160	78,660	△6,500
본예산	72,160	78,660	△6,500
○통장활동보상금	72,160		
- 기본수당 200,000원*22명*12월	52,800		
- 상여금 200,000원*22명*2회	8,800		
- 회의참석수당 20,000원*22명*2회*12월	10,560		
주민생활지원	24,520	2,900	21,620
201 일반운영비	800	800	0
02 공공운영비	800	800	0
본예산	800	800	0
○방역 및 유지관리비 800,000원	800		
301 일반보상금	1,920	2,100	△180
09 행사실비보상금	1,920	2,100	△180
본예산	2,100	2,100	0
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
추경1회	(1,920)	(2,100)	(△180)
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 1,160,000원	(1,160)	(1,260)	(△100)

부서: 역곡3동
정책: 주민센터운영(역곡3동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○참여예산 주민회의 운영비 760,000원	(760)	(840)	(△80)
401 시설비및부대비	21,800	0	21,800
01 시설비	21,800	0	21,800
본예산	21,800	0	21,800
○역곡천 아치형 터널 조성(참여예산) 21,800,000원	21,800		
주민자치센터운영	33,440	33,440	0
주민자치센터운영	22,200	22,200	0
201 일반운영비	20,940	20,940	0
01 사무관리비	20,940	20,940	0
본예산	20,940	20,940	0
○취미교실 강사수당 10,500,000원	10,500		
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0
본예산	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
시민체육대회 개최	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
본예산	3,240	3,240	0
○시민체육대회 3,240,000원	3,240		
물길따라 걷는 에코힐링	8,000	8,000	0
307 민간이전	8,000	8,000	0
04 민간행사사업보조	8,000	8,000	0
본예산	8,000	8,000	0
○물길따라 걷는 에코힐링 8,000,000원	8,000		
재산관리	33,803	52,064	△18,261
청사보안	2,160	0	2,160
201 일반운영비	2,160	0	2,160
01 사무관리비	2,160	0	2,160
본예산	2,160	0	2,160
○무인경비시스템 운영수수료 180,000원*12월	2,160		
청사관리	26,163	26,413	△250

부서: 역곡3동
정책: 주민센터운영(역곡3동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
201 일반운영비	26,163	26,413	△250
01 사무관리비	2,190	2,240	△50
본예산	2,190	2,240	△50
○동청사 일반수용비	2,190		
- 방화관리 대행수수료 120,000원*12월	1,440		
- 정화조 청소비 450,000원	450		
- 도시가스 정기검사 수수료 100,000원	100		
- 소방자재 및 소화기 충약 10,000원*20개	200		
02 공공운영비	23,973	24,173	△200
본예산	23,973	24,173	△200
○공공요금 및 제세	19,670		
- 전기요금 680,000원*12월	8,160		
- 상하수도요금 300,000원*12월	3,600		
- 청사 연료비 630,000원*12월	7,560		
- 교통유발부담금 250,000원	250		
- 도시가스 배상책임 보험료 100,000원	100		
○시설장비 유지비	4,303		
- 건물 유지비 2,470원*1,256㎡	3,103		
- 화장실 유지비 100,000원*12월	1,200		
차량관리	5,480	25,651	△20,171
201 일반운영비	5,480	5,070	410
02 공공운영비	5,480	5,070	410
본예산	5,480	5,070	410
○공공요금 및 제세	1,280		
- 자동차세 30,000원	30		
- 자동차보험료 1,200,000원*1대	1,200		
- 자동차검사료 50,000원	50		
○관용차량 유지비	4,200		
- 화물차 유지비 3,000,000원	3,000		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현(사회복지/취약계층지원)	5,620	2,720	2,900
	도 900		
	시 4,720		
지역사회복지사업활성화	5,620	2,720	2,900
	도 900		
	시 4,720		
무한돌봄센터 운영지원	2,620	2,720	△100

부서: 역곡3동
정책: 참여복지실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회복지사업활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
201 일반운영비	1,040	1,040	0
01 사무관리비	800	800	0
본예산	800	800	0
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	240	240	0
본예산	240	240	0
○방문상담용 휴대폰 사용료 20,000원*12월	240		
301 일반보상금	1,580	1,680	△100
09 행사실비보상금	1,580	1,680	△100
본예산	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12월	1,680		
추경1회	(1,580)	(1,680)	(△100)
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 1,580,000원	(1,580)	(1,680)	(△100)
동 지역사회보장협의체 활성화 지원	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
201 일반운영비	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
01 사무관리비	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
추경1회	(3,000)	(0)	(3,000)
	(도 900)	(0)	(900)
	(시 2,100)	(0)	(2,100)
○동 지역사회보장협의체 활성화 운영 추진 3,000,000원	(3,000)	(0)	(3,000)
	(도 900)	(0)	(900)
	(시 2,100)	(0)	(2,100)
안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재·민방위)	5,485	0	5,485
체계적인 민방위 운영	5,485	0	5,485
민방위 교육훈련	5,485	0	5,485
201 일반운영비	5,485	0	5,485
02 공공운영비	5,485	0	5,485
본예산	5,485	0	5,485

부서: 역곡3동
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재・민방위)
단위: 체계적인 민방위 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○민방위통지서 우편발송 요금	5,485		
- 일반우편 300원*2,200명	660		
- 등기우편 1,930원*2,500명	4,825		
행정운영경비(역곡3동)(기타/기타)	74,921	71,407	3,514
인력운영비	32,581	29,647	2,934
인력운영비	32,581	29,647	2,934
101 인건비	32,581	29,647	2,934
03 무기계약근로자보수	32,581	29,647	2,934
본예산	32,581	29,647	2,934
○민원인안내 공무직 인건비	29,501		
- 기본급 1,848,110원*1명*12월	22,178		
- 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
- 명절휴가비 924,060원*1명*2회	1,849		
- 가족수당 40,000원*1명*12월	480		
- 민원수당 30,000원*1명*12월	360		
- 시간외근무수당 13,170원*1명*15시간*12월	2,371		
- 연가보상비 70,240원*1명*10일	703		
○민원인안내 공무직 보험료	3,030		
- 국민연금 29,501,000원*45/1,000	1,328		
- 건강보험 29,501,000원*30.6/1,000	903		
- 노인장기요양보험 903,000원*65.5/1,000	60		
- 고용보험 29,501,000원*15/1,000	443		
- 산재보험 29,501,000원*10/1,000	296		
○조합원 체육행사비 50,000원*1명*1회	50		
기본경비	42,340	41,760	580
기본경비	42,340	41,760	580
201 일반운영비	16,260	14,400	1,860
01 사무관리비	16,260	14,400	1,860
본예산	15,180	14,400	780
○부서운영기본경비	11,880		
- 일반수용비 40,000원*11명*12월	5,280		
- 급양비 50,000원*11명*12월	6,600		
○복합기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
추경1회	(16,260)	(15,180)	(1,080)
○부서운영기본경비	(12,960)	(11,880)	(1,080)
- 일반수용비 (40,000원*11명*12월)+(40,000원*2명*6월)	(5,760)	(5,280)	(480)

부서: 역곡3동
정책: 행정운영경비(역곡3동)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
- 급양비 (50,000원*11명*12월)+(50,000원*2명*6월)	(7,200)	(6,600)	(600)
202 여비	17,280	17,280	0
01 국내여비	17,280	17,280	0
본예산	15,840	17,280	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*11명*12월	15,840		
추경1회	(17,280)	(15,840)	(1,440)
○업무추진기본여비 (120,000원*11명*12월)+(120,000*2명*6월)	(17,280)	(15,840)	(1,440)
203 업무추진비	8,800	10,080	△1,280
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
본예산	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	520	480	40
본예산	440	480	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
추경1회	(520)	(440)	(80)
○정원가산업무추진비 (40,000원*11명)+(40,000*2명)	(520)	(440)	(80)
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(환경보호/폐기물)	1,000	0	1,000
보전지출	1,000	0	1,000
반환금기타	1,000	0	1,000
802 반환금기타	1,000	0	1,000
03 과오납금등	1,000	0	1,000
본예산	1,000	0	1,000
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 1,000,000원	1,000		

부서: 성곡동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
성곡동 민원행정과	808,247	1,685,477	△877,230
	국 896		
	조 100,000		
	시 707,351		
소통하는 주민자치 역량 강화(일반공공행정/일반행정)	388,205	345,599	42,606
	조 100,000		
	시 288,205		
주민생활지원	327,840	216,520	111,320
	조 100,000		
	시 227,840		
민원실 운영	17,660	15,160	2,500
201 일반운영비	14,960	15,160	△200
01 사무관리비	2,760	2,960	△200
본예산	2,760	2,960	△200
○민원발급 각종서식 인쇄 3,000원*10종*50권	1,500		
○인증기 소모품 구입 15,000원*7회*12월	1,260		
02 공공운영비	12,200	12,200	0
본예산	12,200	12,200	0
○인감대장 이송 등 우편물 발송 1,000,000원*12월	12,000		
○인증기 유지비 200,000원	200		
405 자산취득비	2,700	0	2,700
01 자산및물품취득비	2,700	0	2,700
본예산	2,700	0	2,700
○주민등록 민원 처리용 스캐너 구입 600,000원*3대	1,800		
○지문인식기 구입 900,000원*1대	900		
통반 운영	137,760	147,760	△10,000
301 일반보상금	137,760	147,760	△10,000
05 통장·이장·반장활동보상금	137,760	147,760	△10,000
본예산	137,760	147,760	△10,000
○통장활동보상	137,760		
-기본수당 200,000원*42명*12월	100,800		
-상여금 200,000원*42명*2회	16,800		
-회의참석수당 20,000원*42명*2회*12월	20,160		
주민생활지원	72,420	53,600	18,820
201 일반운영비	500	1,500	△1,000

부서: 성곡동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 사무관리비	500	0	500
본예산	500	0	500
○가로기 구입 5,000원*100개	500		
301 일반보상금	1,920	2,100	△180
09 행사실비보상금	1,920	2,100	△180
본예산	2,100	2,100	0
○환경정비 등 주요행사 참여자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
추경1회	(1,920)	(2,100)	(△180)
○환경정비 등 주요행사 참여자 급식비 1,160,000원	(1,160)	(1,260)	(△100)
○참여예산 주민회의 운영비 760,000원	(760)	(840)	(△80)
401 시설비및부대비	70,000	50,000	20,000
01 시설비	70,000	50,000	20,000
본예산	70,000	50,000	20,000
○베르네 휴식공간 조성사업(참여예산) 70,000,000원	70,000		
베르네천 산책로 조성 사업	100,000	0	100,000
	조 100,000		
401 시설비및부대비	100,000	0	100,000
	조 100,000		
01 시설비	100,000	0	100,000
	조 100,000		
추경1회	(100,000)	(0)	(100,000)
	(조 100,000)	(0)	(100,000)
○베르네천 산책로 조성 100,000,000원	(100,000)	(0)	(100,000)
	(조 100,000)	(0)	(100,000)
주민자치센터 운영	60,365	64,865	△4,500
주민자치센터 운영	51,125	58,625	△7,500
201 일반운영비	49,865	57,365	△7,500
01 사무관리비	49,865	57,365	△7,500
본예산	57,365	57,365	0
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
○취미교실 강사수당 8,925,000원	8,925		
○생활체육교실 강사수당 25,000원*4종*25시간*12월	30,000		

부서: 성곡동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민자치센터 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○성곡사랑지 제작 400원*5,000부*4회	8,000		
추경1회	(49,865)	(57,365)	(△7,500)
○생활체육교실 강사수당 25,000원*3종*25시간*12월	(22,500)	(30,000)	(△7,500)
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0
본예산	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
본예산	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
까치울축제	3,000	0	3,000
307 민간이전	3,000	0	3,000
04 민간행사사업보조	3,000	0	3,000
본예산	3,000	0	3,000
○까치울 축제 3,000,000원	3,000		
까치울 그림그리기대회	3,000	3,000	0
307 민간이전	3,000	3,000	0
04 민간행사사업보조	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
○까치울 그림그리기대회 개최 3,000,000원	3,000		
고객과 성과중심의 주민센터 운영(일반공공행정/일반행정)	141,058	0	141,058
원활한 행정 운영 지원	8,536	0	8,536
행정복지센터 업무 추진	8,200	0	8,200
201 일반운영비	5,200	0	5,200
01 사무관리비	5,200	0	5,200
본예산	5,200	0	5,200
○의회 업무보고서 및 수감자료 유인 5,000,000원	5,000		
○나라장터 수수료 200,000원	200		
203 업무추진비	3,000	0	3,000
03 시책추진업무추진비	3,000	0	3,000
본예산	3,000	0	3,000

부서: 성곡동 민원행정과
정책: 고객과 성과중심의 주민센터 운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 원활한 행정 운영 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○지역안정 및 당면 업무추진 3,000,000원	3,000		
시정홍보관리	336	0	336
201 일반운영비	336	0	336
01 사무관리비	336	0	336
본예산	336	0	336
○신문 구독료	336		
- 중앙지 15,000원*1종*12월	180		
- 지방지 13,000원*1종*12월	156		
청사 및 차량 유지관리	132,522	0	132,522
청사관리	115,742	0	115,742
201 일반운영비	81,710	0	81,710
01 사무관리비	7,980	0	7,980
본예산	7,980	0	7,980
○동청사 일반수용비	7,980		
- 전기안전관리 대행 수수료 100,000원*2개소*12월	2,400		
- 방화관리 대행 수수료 120,000원*2개소*12월	2,880		
- 정화조 청소비 300,000원*2개소*2회	1,200		
- 청사관리 비품 구입 125,000원*12월	1,500		
02 공공운영비	73,730	0	73,730
본예산	71,090	0	71,090
○공공요금 및 제세	54,620		
- 전기요금 850,000원*3개소*12월	30,600		
- 상하수도요금 130,000원*2개소*12월	3,120		
- 환경개선부담금 250,000원*2회	500		
- 교통유발부담금 300,000원	300		
- 동청사 연료비 550,000원*3개소*12월	19,800		
- 도시가스 배상책임 보험료 100,000원*3개소	300		
○시설장비 유지비	16,470		
- 건물 유지비 2,470원*2,943㎡	7,270		
- 화장실 유지비 200,000원*12월	2,400		
- 승강기 유지비 200,000원*2개소*12월	4,800		
- 프린터 유지비 2,000,000원	2,000		
추경1회	(73,730)	(71,090)	(2,640)
○공공요금 및 제세	(57,260)	(54,620)	(2,640)
- 상하수도요금 240,000원*2개소*12월	(5,760)	(3,120)	(2,640)

부서: 성곡동 민원행정과
정책: 고객과 성과중심의 주민센터 운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 청사 및 차량 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
401 시설비및부대비	2,600	0	2,600
01 시설비	2,600	0	2,600
본예산	2,600	0	2,600
○청사 칸막이 설치비 2,600,000원	2,600		
405 자산취득비	31,432	0	31,432
01 자산및물품취득비	31,432	0	31,432
본예산	31,432	0	31,432
○대회의실방송장비 구입비	7,832		
-메인스피커 250,000원*6대	1,500		
-메인엠프 240,000원	240		
-메인믹서 400,000원	400		
-마이크 550,000원	550		
-프로젝터 1,000,000원	1,000		
-스크린 240,000원	240		
-씨디플레이어 480,000원	480		
-전원분배기 350,000원	350		
-시스템케이스 350,000원	350		
-노트북 900,000원	900		
-기타자재비 1,822,000원	1,822		
○대회의실 비품 구입비	22,500		
-의자 50,000원*150개	7,500		
-회의용책상 300,000원*50개	15,000		
○냉난방기 구입비 1,000,000원	1,000		
○여직원 휴게실 비품 구입비	100		
-전자레인지 100,000원	100		
청사보안	5,160	0	5,160
201 일반운영비	5,160	0	5,160
01 사무관리비	5,160	0	5,160
본예산	14,040	0	14,040
○무인경비시스템 용역비 130,000원*9개소*12월	14,040		
추경1회	(5,160)	(14,040)	(△8,880)
○무인경비시스템 용역비 430,000원*12월	(5,160)	(14,040)	(△8,880)
차량관리	11,620	0	11,620
201 일반운영비	11,620	0	11,620
02 공공운영비	11,620	0	11,620
본예산	11,620	0	11,620

부서: 성곡동 민원행정과
정책: 고객과 성과중심의 주민센터 운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 청사 및 차량 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○공공요금 및 제세	220		
-자동차세 50,000원*2대	100		
-자동차 검사료 60,000원*2대	120		
○공용차량 보험료 1,200,000원*2대	2,400		
○공용차량 유지비 4,500,000원*2대	9,000		
건전한 지역 문화 육성(문화및관광/문화예술)	1,980	0	1,980
다양한 지역 문화의 활성화	1,980	0	1,980
문화산업 진흥	0	0	0
201 일반운영비	0	0	0
01 사무관리비	0	0	0
본예산	800	0	800
○문화산업관련 교육 강사 수당 250,000원*2회	500		
○문화산업관련 업무 교육 교재 제작비 2,500원*120권	300		
추경1회	(0)	(800)	(△800)
○문화산업관련 교육 강사 수당 0원	(0)	(500)	(△500)
○문화산업관련 업무 교육 교재 제작비 0원	(0)	(300)	(△300)
문화산업 단속 규제	1,980	0	1,980
201 일반운영비	1,980	0	1,980
01 사무관리비	1,980	0	1,980
본예산	1,980	0	1,980
○불법게임기 운반임차료 99,000원*20대	1,980		
쾌적한 생활환경 조성(환경보호/대기)	1,500	4,880	△3,380
생활공해 관리	1,500	4,880	△3,380
환경오염 배출원 관리	1,500	4,880	△3,380
201 일반운영비	1,500	2,000	△500
01 사무관리비	1,500	2,000	△500
본예산	1,500	2,000	△500
○환경오염 측정관련 운영경비 1,500,000원	1,500		
건전한 위생문화 조성(보건/식품의약안전)	4,624	42,197	△37,573
	국 896		
	시 3,728		
위생수준 향상을 위한 예방관리	4,624	42,197	△37,573
	국 896		
	시 3,728		
식품 및 공중위생관리	2,800	27,405	△24,605

부서: 성곡동 민원행정과
정책: 건전한 위생문화 조성(보건/식품의약안전)
단위: 위생수준 향상을 위한 예방관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
201 일반운영비	2,500	4,000	△1,500
01 사무관리비	2,500	4,000	△1,500
본예산	2,500	4,000	△1,500
○식품 및 공중위생관련 홍보물 제작 5,000원*2종*200부	2,000		
○식중독예방 오염도 검사시약 구입 3,125원*160개	500		
301 일반보상금	300	3,700	△3,400
11 기타보상금	300	3,700	△3,400
본예산	300	3,700	△3,400
○부정, 불량식품 주민신고 보상금 10,000원*10건	100		
○공익신고 보상금에 따른 상환금 200,000원	200		
식품안전사고 예방관리(지자체 위생관리)	1,824	0	1,824
	국 896		
	시 928		
201 일반운영비	1,824	0	1,824
	국 896		
	시 928		
02 공공운영비	1,824	0	1,824
	국 896		
	시 928		
본예산	1,824	0	1,824
	국 896		
	시 928		
○휴대용 식품안전관리 보고장비 통신요금 38,000원*4대*12월	1,824		
	국 896		
	시 928		
행정운영경비(성곡동 민원행정과)(기타/기타)	270,880	959,650	△688,770
인력운영비	201,876	674,622	△472,746
인력운영비	201,876	674,622	△472,746
101 인건비	201,876	674,622	△472,746
01 보수	198,471	656,589	△458,118
본예산	206,736	656,589	△449,853
○초과근무수당	206,736		
-6급 10,682원*13명*28시간*12월	46,659		
-7급 9,649원*16명*28시간*12월	51,874		

부서: 성곡동 민원행정과
정책: 행정운영경비(성곡동 민원행정과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
－8급 8,663원*20명*28시간*12월	58,216		
－9급 7,830원*19명*28시간*12월	49,987		
추경1회	(198,471)	(206,736)	(△8,265)
○초과근무수당	(198,471)	(206,736)	(△8,265)
－6급 11,074원*12명*28시간*12월	(44,651)	(46,659)	(△2,008)
－7급 10,003원*15명*28시간*12월	(50,416)	(51,874)	(△1,458)
－8급 8,980원*18명*28시간*12월	(54,312)	(58,216)	(△3,904)
－9급 8,117원*18명*28시간*12월	(49,092)	(49,987)	(△895)
02 기타직보수	3,405	18,033	△14,628
본예산	3,284	18,033	△14,749
○청원경찰 초과근무수당	3,284		
－경사 9,773원*28시간*12월	3,284		
추경1회	(3,405)	(3,284)	(121)
○청원경찰 초과근무수당	(3,405)	(3,284)	(121)
－경사 10,131원*28시간*12월	(3,405)	(3,284)	(121)
기본경비	69,004	285,028	△216,024
기본경비	69,004	58,500	10,504
201 일반운영비	26,340	21,240	5,100
01 사무관리비	26,340	21,240	5,100
본예산	26,340	21,240	5,100
○부서운영기본경비	21,600		
－일반수용비 40,000원*20명*12월	9,600		
－급양비 50,000원*20명*12월	12,000		
○복사기 임차료 120,000원*12월	1,440		
○복합기 임차료 275,000원*12월	3,300		
202 여비	28,800	24,480	4,320
01 국내여비	28,800	24,480	4,320
본예산	28,800	24,480	4,320
○업무추진기본여비 120,000원*20명*12월	28,800		
203 업무추진비	13,864	12,780	1,084
01 기관운영업무추진비	7,584	7,900	△316
본예산	7,584	7,900	△316
○기관운영업무추진비 7,584,000원	7,584		
02 정원가산업무추진비	2,080	680	1,400
본예산	2,080	680	1,400
○정원가산업무추진비 40,000원*52명	2,080		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0

부서: 성곡동 민원행정과
정책: 행정운영경비(성곡동 민원행정과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		

부서: 성곡동 복지과
정책: 참여복지 실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회 복지사업 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
성곡동 복지과	72,984	2,720	70,264
	도 900		
	시 72,084		
참여복지 실현(사회복지/취약계층지원)	22,934	2,720	20,214
	도 900		
	시 22,034		
지역사회 복지사업 활성화	22,934	2,720	20,214
	도 900		
	시 22,034		
맞춤형복지 운영 지원	19,934	2,720	17,214
201 일반운영비	16,854	1,040	15,814
01 사무관리비	6,200	800	5,400
본예산	6,200	800	5,400
○맞춤형복지 운영비 800,000원	800		
○관용차량 임차비 450,000원*1대*12월	5,400		
02 공공운영비	10,654	240	10,414
본예산	10,654	240	10,414
○관용차량 유지비 200,000원*2대*12월	4,800		
○차량 공공요금 및 제세	1,300		
- 자동차세 50,000원	50		
- 자동차보험료 1,200,000원*1대	1,200		
- 자동차검사료 50,000원	50		
○우편발송료	4,554		
- 일반우편 300원*3,600건	1,080		
- 등기우편 1,930원*1,800건	3,474		
203 업무추진비	1,500	0	1,500
03 시책추진업무추진비	1,500	0	1,500
본예산	1,500	0	1,500
○동복지허브화 업무추진비 1,500,000원	1,500		
301 일반보상금	1,580	1,680	△100
09 행사실비보상금	1,580	1,680	△100
본예산	1,680	1,680	0
○복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
추경1회	(1,580)	(1,680)	(△100)
○복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 1,580,000원	(1,580)	(1,680)	(△100)
동 지역사회 보장협의체 활성화 지원	3,000	0	3,000

부서: 성곡동 복지과
정책: 참여복지 실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회 복지사업 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	도 900		
	시 2,100		
201 일반운영비	2,000	0	2,000
	도 600		
	시 1,400		
01 사무관리비	2,000	0	2,000
	도 600		
	시 1,400		
본예산	2,000	0	2,000
	도 600		
	시 1,400		
○동 복지협의체 추진 운영비 2,000,000원	2,000		
	도 600		
	시 1,400		
206 재료비	1,000	0	1,000
	도 300		
	시 700		
01 재료비	1,000	0	1,000
	도 300		
	시 700		
본예산	1,000	0	1,000
	도 300		
	시 700		
○동 복지협의체 지역복지 사업 추진 재료비 1,000,000원	1,000		
	도 300		
	시 700		
건강한 주민 생활환경 조성(보건/보건의료)	1,500	0	1,500
방역지원	1,500	0	1,500
방역소독 지원	1,500	0	1,500
201 일반운영비	1,500	0	1,500
02 공공운영비	1,500	0	1,500
본예산	1,500	0	1,500
○방역 및 유지관리비 1,500,000원	1,500		
행정운영경비(성곡동 복지과)(기타/기타)	48,550	0	48,550
기본경비	48,550	0	48,550
기본경비	48,550	0	48,550

부서: 성곡동 복지과
정책: 행정운영경비(성곡동 복지과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
201 일반운영비	20,580	0	20,580
01 사무관리비	20,580	0	20,580
본예산	20,580	0	20,580
○부서운영기본경비	17,280		
- 일반수용비 40,000원*16명*12월	7,680		
- 급양비 50,000원*16명*12월	9,600		
○복합기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	23,040	0	23,040
01 국내여비	23,040	0	23,040
본예산	23,040	0	23,040
○업무추진기본여비 120,000원*16명*12월	23,040		
203 업무추진비	4,200	0	4,200
04 부서운영업무추진비	4,200	0	4,200
본예산	4,200	0	4,200
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
405 자산취득비	730	0	730
01 자산및물품취득비	730	0	730
본예산	730	0	730
○문서세단기 730,000원*1대	730		

부서: 성곡동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재・민방위)
단위: 신속한 재난・재해 대응체계 구축 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
성곡동 생활안전과	1,151,939	326,139	825,800
	조 400,000		
	시 751,939		
안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재・민방위)	28,283	17,478	10,805
신속한 재난・재해 대응체계 구축	24,560	17,478	7,082
재난・재해 예방대책	4,060	0	4,060
201 일반운영비	1,552	0	1,552
01 사무관리비	552	0	552
본예산	552	0	552
○방재훈련 행사추진비	552		
- 행사용품 구입 300,000원	300		
- 급식비 7,000원*36명	252		
02 공공운영비	1,000	0	1,000
본예산	1,000	0	1,000
○재해대책장비(양수기 등) 유지관리비 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	1,500	0	1,500
03 시책추진업무추진비	1,500	0	1,500
본예산	1,500	0	1,500
○재난안전관련 업무추진비 1,500,000원	1,500		
301 일반보상금	1,008	0	1,008
11 기타보상금	1,008	0	1,008
본예산	1,008	0	1,008
○자율방재단 급식비 7,000원*36명*4회	1,008		
차량관리	20,500	17,478	3,022
201 일반운영비	20,500	0	20,500
02 공공운영비	20,500	0	20,500
본예산	20,500	0	20,500
○관용차량 공공요금 및 제세	2,700		
- 자동차세 30,000원*2대	60		
- 자동차보험료 1,200,000원*2대	2,400		
- 자동차검사료 50,000원*2대	100		
- 환경개선부담금 70,000원*2대	140		
○관용차량 유지관리비 5,000,000원*2대	10,000		
○임차차량 유지관리비	7,800		
- 임차비 500,000원*1대*12월	6,000		

부서: 성곡동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재・민방위)
단위: 신속한 재난・재해 대응체계 구축 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
ー 유류비 150,000원*1대*12월	1,800		
체계적인 민방위 운영	3,723	0	3,723
민방위 교육훈련	3,723	0	3,723
201 일반운영비	3,723	0	3,723
02 공공운영비	3,723	0	3,723
본예산	19,067	0	19,067
○민방위통지서 우편발송 요금	19,067		
ー 등기우편 1,930원*2,850명*3회	16,502		
ー 일반우편 300원*2,850명*3회	2,565		
추경1회	(3,723)	(19,067)	(△15,344)
○민방위통지서 우편발송 요금	(3,723)	(19,067)	(△15,344)
ー 등기우편 1,930원*600건	(1,158)	(16,502)	(△15,344)
안전한 도로환경 조성(수송및교통/도로)	991,949	26,200	965,749
	조 400,000		
	시 591,949		
도로 유지 관리	991,949	10,000	981,949
	조 400,000		
	시 591,949		
도로점용 관리	18,669	10,000	8,669
201 일반운영비	18,669	10,000	8,669
02 공공운영비	18,669	0	18,669
본예산	31,561	0	31,561
○도로점용고지서 발송 등 우편요금	1,561		
ー 등기우편 1,930원*700건	1,351		
ー 일반우편 300원*700건	210		
○도로점용료 부가가치세 300,000,000원*10%	30,000		
추경1회	(18,669)	(31,561)	(△12,892)
○도로점용고지서 발송 등 우편요금	(669)	(1,561)	(△892)
ー 등기우편 1,930원*300건	(579)	(1,351)	(△772)
ー 일반우편 300원*300건	(90)	(210)	(△120)
○도로점용료 부가가치세 180,000,000원*10%	(18,000)	(30,000)	(△12,000)
도로 및 도로시설물 관리	573,280	0	573,280
201 일반운영비	126,720	0	126,720
02 공공운영비	126,720	0	126,720
본예산	126,720	0	126,720
○보안등 전기요금 126,720,000원	126,720		
206 재료비	63,680	0	63,680

부서: 성곡동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(수송및교통/도로)
단위: 도로 유지 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 재료비	63,680	0	63,680
본예산	63,680	0	63,680
○도로보수 자재구입	10,000		
- 모래 20,000원*50㎥	1,000		
- 시선유도봉 20,000원*100개	2,000		
- 볼라드 200,000원*20개	4,000		
- 기타 잡자재(도로보수용 비품 등) 3,000,000원	3,000		
○보안등 보수자재 구입	53,680		
- 램프 30,000원*(2,200등*20%)	13,200		
- 안정기 20,000원*(2,200등*20%)	8,800		
- 점멸기 100,000원*(2,200등*10%)	22,000		
- 기타자재(등기구,글러브 등) 24,200,000원*40%	9,680		
401 시설비및부대비	382,880	0	382,880
01 시설비	380,000	0	380,000
본예산	380,000	0	380,000
○도로 및 도로시설물 정비공사 300,000,000원	300,000		
○보안등 신설 및 유지보수 80,000,000원	80,000		
03 시설부대비	2,880	0	2,880
본예산	2,880	0	2,880
○도로 및 도로시설물 정비공사 300,000,000원*0.72%	2,160		
○보안등 신설 및 유지보수 80,000,000원*0.9%	720		
태양광 안심보안등 설치 사업	400,000	0	400,000
	조 400,000		
401 시설비및부대비	400,000	0	400,000
	조 400,000		
01 시설비	400,000	0	400,000
	조 400,000		
추경1회	(400,000)	(0)	(400,000)
	(조 400,000)	(0)	(400,000)
○태양광 안심보안등 설치 4,000,000원*100개소	(400,000)	(0)	(400,000)
	(조 400,000)	(0)	(400,000)
편리한 도시기반 시설 확충(수송및교통/대중교통・물류등기타)	32,000	0	32,000
주차장 확충	32,000	0	32,000

부서: 성곡동 생활안전과
정책: 편리한 도시기반 시설 확충(수송및교통/대중교통・물류등기타)
단위: 주차장 확충 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
내집안 주차장 설치 지원	32,000	0	32,000
402 민간자본이전	32,000	0	32,000
01 민간자본사업보조(자체재원)	32,000	0	32,000
본예산	32,000	0	32,000
○내 집안 주차장 설치 지원 32,000,000원	32,000		
깨끗하고 청결한 도시환경 조성(환경보호/폐기물)	64,847	128,496	△63,649
깨끗한 가로환경 조성	62,808	0	62,808
쓰레기 불법투기 단속	62,808	0	62,808
101 인건비	50,904	0	50,904
04 기간제근로자등보수	50,904	0	50,904
본예산	50,904	0	50,904
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 인건비	41,177		
- 기본급 6,470원*8시간*2명*22일*10월	22,775		
- 주휴수당 6,470원*8시간*2명*5주*10월	5,176		
- 연차수당 6,470원*8시간*2명*10월	1,036		
- 야간근무수당 6,470원*4시간*1.5배*2명*10일*10월	7,764		
- 휴일근무수당 6,470원*8시간*1.5배*2명*2일*10월	3,106		
- 부대비(교통비) 3,000원*2명*22일*10월	1,320		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 생활임금	4,806		
- 기본급 780원*8시간*2명*22일*10월	2,746		
- 주휴수당 780원*8시간*2명*5주*10월	624		
- 연차수당 780원*8시간*2명*10월	125		
- 야간근무수당 780원*4시간*1.5배*2명*10일*10월	936		
- 휴일근무수당 780원*8시간*1.5배*2명*2일*10월	375		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 보험료	4,721		
- 국민연금 45,983,000원*45/1,000	2,070		
- 건강보험 45,983,000원*30.6/1,000	1,408		
- 노인장기요양보험 1,408,000원*65.5/1,000	93		
- 고용보험 45,983,000원*15/1,000	690		
- 산재보험 45,983,000원*10/1,000	460		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 피복비 100,000원*2명	200		
201 일반운영비	10,669	0	10,669
01 사무관리비	4,500	0	4,500

부서: 성곡동 생활안전과
정책: 깨끗하고 청결한 도시환경 조성(환경보호/폐기물)
단위: 깨끗한 가로환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	4,500	0	4,500
○쓰레기불법투기단속 급식비 7,000원*5명*10일*10월	3,500		
○생활환경정비 및 불법투기 단속 용품 구입 등 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	6,169	0	6,169
본예산	7,391	0	7,391
○환경기동반 업무용 휴대폰 요금 45,000원*1대*12월	540		
○불법투기단속 블랙박스 운영	4,600		
- 전기요금 10,000원*30개소*12월	3,600		
- 유지관리비 1,000,000원	1,000		
○행정처분 통보 및 고지서 우편요금	2,251		
- 등기 1,930원*700건	1,351		
- 일반 300원*3,000건	900		
추경1회	(6,169)	(7,391)	(△1,222)
○행정처분 통보 및 고지서 우편요금	(1,029)	(2,251)	(△1,222)
- 등기 1,930원*300건	(579)	(1,351)	(△772)
- 일반 300원*1,500건	(450)	(900)	(△450)
301 일반보상금	1,235	0	1,235
09 행사실비보상금	735	0	735
본예산	1,050	0	1,050
○생활환경정비 참여자 급식비 7,000원*15명*10월	1,050		
추경1회	(735)	(1,050)	(△315)
○생활환경정비 참여자 급식비 7,000원*15명*7월	(735)	(1,050)	(△315)
11 기타보상금	500	0	500
본예산	500	0	500
○쓰레기 불법투기 신고보상금 10,000원*50건	500		
자원절약 및 재활용 촉진	2,039	128,496	△126,457
재활용 관리	2,039	125,656	△123,617
201 일반운영비	1,500	30,340	△28,840
01 사무관리비	1,500	16,520	△15,020
본예산	1,500	16,520	△15,020
○쓰레기분리배출 등 자원순환 홍보물 제작	1,500		
- 대주민 홍보물 제작 1,000,000원*1종	1,000		
- 자원순환 캠페인 배부 홍보물 제작 250,000원*2종	500		

부서: 성곡동 생활안전과
정책: 깨끗하고 청결한 도시환경 조성(환경보호/폐기물)
단위: 자원절약 및 재활용 촉진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
301 일반보상금	539	1,000	△461
09 행사실비보상금	539	0	539
본예산	770	0	770
○자원순환 캠페인 자원봉사자 급식비 7,000원*11명*10회	770		
추경1회	(539)	(770)	(△231)
○자원순환 캠페인 자원봉사자 급식비 7,000원*11명*7회	(539)	(770)	(△231)
행정운영경비(성곡동 생활안전과)(기타/기타)	34,020	153,965	△119,945
기본경비	34,020	153,965	△119,945
기본경비	34,020	0	34,020
201 일반운영비	15,180	0	15,180
01 사무관리비	15,180	0	15,180
본예산	20,580	0	20,580
○부서운영기본경비	17,280		
- 일반수용비 40,000원*16명*12월	7,680		
- 급양비 50,000원*16명*12월	9,600		
○복합기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
통계목이체	△5,400	20,580	△25,980
202 여비	15,840	0	15,840
01 국내여비	15,840	0	15,840
본예산	23,040	0	23,040
○업무추진기본여비 120,000원*16명*12월	23,040		
통계목이체	△7,200	23,040	△30,240
203 업무추진비	3,000	0	3,000
04 부서운영업무추진비	3,000	0	3,000
본예산	3,000	0	3,000
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(성곡동 생활안전과)(환경보호/폐기물)	840	0	840
보전지출	840	0	840
반환금기타	840	0	840
802 반환금기타	840	0	840
03 과오납금등	840	0	840
본예산	840	0	840
○대형폐기물배출 철회에 따른 수수료 환불 10,000원*7건*12월	840		

부서: 고강본동
정책: 주민센터 운영(고강본동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활 지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
고강본동	350,279	326,814	23,465
	도 900		
	시 349,379		
주민센터 운영(고강본동)(일반공공행정/일반행정)	242,777	233,599	9,178
주민생활 지원	107,440	111,620	△4,180
민원실 운영	12,480	12,480	0
201 일반운영비	12,480	12,480	0
01 사무관리비	2,580	2,580	0
본예산	2,580	2,580	0
○민원발급 각종서식 인쇄 1,500,000원	1,500		
○인증기 소모품 구입 15,000원*6회*12월	1,080		
02 공공운영비	9,900	9,900	0
본예산	9,900	9,900	0
○인감대장 이송 등 우편물 발송 800,000원*12월	9,600		
○인증기 유지비 150,000원*2대	300		
통반 운영	91,840	95,840	△4,000
301 일반보상금	91,840	95,840	△4,000
05 통장・이장・반장활동보상금	91,840	95,840	△4,000
본예산	91,840	95,840	△4,000
○통장활동보상	91,840		
- 기본수당 200,000원*28명*12월	67,200		
- 상여금 200,000원*28명*2회	11,200		
- 회의참석수당 20,000원*28명*2회*12월	13,440		
주민생활 지원	3,120	3,300	△180
201 일반운영비	1,200	1,200	0
02 공공운영비	1,200	1,200	0
본예산	1,200	1,200	0
○방역 및 유지관리비 1,200,000원	1,200		
301 일반보상금	1,920	2,100	△180
09 행사실비보상금	1,920	2,100	△180
본예산	2,100	2,100	0
○환경정비 등 주요행사 참여자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
추경1회	(1,920)	(2,100)	(△180)

부서: 고강본동
정책: 주민센터 운영(고강본동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○환경정비 등 주요행사 참여자 급식비 1,160,000원	(1,160)	(1,260)	(△100)
○참여예산 주민회의 운영비 760,000원	(760)	(840)	(△80)
주민자치센터 운영	65,350	60,350	5,000
주민자치센터 운영	51,110	51,110	0
201 일반운영비	49,850	49,850	0
01 사무관리비	49,850	49,850	0
본예산	49,850	49,850	0
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
○취미교실 강사수당 23,000,000원	23,000		
○생활체육교실 강사수당 25,000원*25시간*12월	7,500		
○고리울신문 제작 1,485,000원*6회	8,910		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0
본예산	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
고리울 선사문화제	8,000	0	8,000
307 민간이전	8,000	0	8,000
04 민간행사사업보조	8,000	0	8,000
본예산	8,000	0	8,000
○고리울선사문화제(고유제천봉행) 경비 8,000,000원	8,000		
고리울 가로공원 음악회	3,000	6,000	△3,000
307 민간이전	3,000	6,000	△3,000
04 민간행사사업보조	3,000	6,000	△3,000
본예산	6,000	6,000	0
○고리울 가로음악회 행사운영비 지원 3,000,000원*2회	6,000		
추경1회	(3,000)	(6,000)	(△3,000)
○고리울 가로음악회 행사운영비 지원 3,000,000원*1회	(3,000)	(6,000)	(△3,000)
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
본예산	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		

부서: 고강본동
정책: 주민센터 운영(고강본동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
재산관리	69,987	61,629	8,358
청사보안	3,840	0	3,840
201 일반운영비	3,840	0	3,840
01 사무관리비	3,840	0	3,840
본예산	3,840	0	3,840
○무인경비시스템 운영 수수료 160,000원*2개소*12월	3,840		
청사관리	59,231	38,613	20,618
201 일반운영비	37,361	38,613	△1,252
01 사무관리비	2,868	3,120	△252
본예산	2,868	3,120	△252
○동청사 일반수용비	2,868		
- 방화관리 대행수수료 160,000원*12월	1,920		
- 정화조 청소비 200,000원*2회	400		
- 청사소독비 100원*1,737.7㎡*2회	348		
- 소방자재 및 소화기 충약 10,000원*20개	200		
02 공공운영비	34,493	35,493	△1,000
본예산	34,493	35,493	△1,000
○공공요금 및 제세	28,400		
- 전기요금 1,400,000원*12월	16,800		
- 상하수도요금 400,000원*12월	4,800		
- 교통유발부담금 300,000원	300		
- 동청사 연료비 6,500,000원	6,500		
○시설장비 유지비	6,093		
- 건물 유지비 2,470원*1,737.7㎡	4,293		
- 화장실 유지비 150,000원*12월	1,800		
401 시설비및부대비	21,870	0	21,870
01 시설비	21,870	0	21,870
추경1회	(21,870)	(0)	(21,870)
○고강본동 주민센터 마을카페 리모델링(공항공사지원금포함) 21,870,000원	(21,870)	(0)	(21,870)
차량관리	6,916	23,016	△16,100
201 일반운영비	6,916	3,716	3,200
02 공공운영비	6,916	3,716	3,200
본예산	6,916	3,716	3,200
○공공요금 및 제세	2,216		
- 자동차세 30,000원*1대	30		

부서: 고강본동
정책: 주민센터 운영(고강본동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
ㅡ 자동차 검사료 50,000원*1대	50		
ㅡ 환경개선부담금 68,000원*2회	136		
ㅡ 자동차 보험료 2,000,000원	2,000		
○관용차량 유지비	4,700		
ㅡ 화물차 유지비 3,500,000원	3,500		
ㅡ 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현(사회복지/취약계층지원)	5,632	12,620	△6,988
	도 900		
	시 4,732		
지역사회복지사업활성화	5,632	12,620	△6,988
	도 900		
	시 4,732		
무한돌봄센터 운영지원	2,632	12,620	△9,988
201 일반운영비	1,052	9,440	△8,388
01 사무관리비	800	6,800	△6,000
본예산	800	6,800	△6,000
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	252	2,640	△2,388
본예산	252	2,640	△2,388
○방문상담용 휴대폰 사용료 21,000원*12월	252		
301 일반보상금	1,580	3,180	△1,600
09 행사실비보상금	1,580	3,180	△1,600
본예산	1,680	3,180	△1,500
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
추경1회	(1,580)	(1,680)	(△100)
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 1,580,000원	(1,580)	(1,680)	(△100)
동 지역사회보장협의체 활성화 지원	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
201 일반운영비	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
01 사무관리비	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		

부서: 고강본동
정책: 참여복지실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회복지사업활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경1회	(3,000)	(0)	(3,000)
	(도 900)	(0)	(900)
	(시 2,100)	(0)	(2,100)
○동 복지협의체 추진 운영비 1,000,000원	(1,000)	(0)	(1,000)
	(도 300)	(0)	(300)
	(시 700)	(0)	(700)
○복지협의체 특화 사업 2,000,000원	(2,000)	(0)	(2,000)
	(도 600)	(0)	(600)
	(시 1,400)	(0)	(1,400)
안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재·민방위)	5,262	0	5,262
체계적인 민방위 운영	5,262	0	5,262
민방위 교육훈련	5,262	0	5,262
201 일반운영비	5,262	0	5,262
02 공공운영비	5,262	0	5,262
본예산	5,262	0	5,262
○민방위통지서 우편발송 요금	5,262		
- 일반우편 300원*2,100명	630		
- 등기우편 1,930원*2,400명	4,632		
행정운영경비(고강본동)(기타/기타)	95,608	80,595	15,013
인력운영비	31,856	29,355	2,501
인력운영비	31,856	29,355	2,501
101 인건비	31,856	29,355	2,501
03 무기계약근로자보수	31,856	29,355	2,501
본예산	31,856	29,355	2,501
○민원인안내 공무직 인건비	28,941		
- 기본급 1,768,110원*1명*12월	21,218		
- 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
- 명절휴가비 884,060원*1명*2회	1,769		
- 가족수당 40,000원*1명*12월	480		
- 민원수당 30,000원*1명*12월	360		
- 시간외근무수당 12,630원*1명*15시간*12월	2,274		
- 연가보상비 64,000원*1명*20일	1,280		
○민원인안내 공무직 보험료	2,915		
- 국민연금 28,941,000원*45/1,000	1,303		
- 건강보험 28,941,000원*30.6/1,000	886		
- 노인장기요양보험 886,000원*65.5/1,000	59		

부서: 고강본동
정책: 행정운영경비(고강본동)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
- 고용보험 28,941,000원*15/1,000	435		
- 산재보험 28,941,000원*8/1,000	232		
기본경비	63,752	51,240	12,512
기본경비	63,752	51,240	12,512
201 일반운영비	18,780	18,000	780
01 사무관리비	18,780	18,000	780
본예산	17,700	18,000	△300
○부서운영기본경비	12,960		
- 일반수용비 40,000원*12명*12월	5,760		
- 급양비 50,000원*12명*12월	7,200		
○복합기 임차료	4,740		
- 흑백복합기 120,000원*1대*12월	1,440		
- 컬러복합기 275,000원*1대*12월	3,300		
추경1회	(18,780)	(17,700)	(1,080)
○부서운영기본경비	(14,040)	(12,960)	(1,080)
- 일반수용비 (40,000원*12명*12월)+(40,000원*2명*6월)	(6,240)	(5,760)	(480)
- 급양비 (50,000원*12명*12월)+(50,000원*2명*6월)	(7,800)	(7,200)	(600)
202 여비	18,720	20,160	△1,440
01 국내여비	18,720	20,160	△1,440
본예산	17,280	20,160	△2,880
○업무추진기본여비 120,000원*12명*12월	17,280		
추경1회	(18,720)	(17,280)	(1,440)
○업무추진기본여비 (120,000원*12명*12월)+(120,000원*2명*6월)	(18,720)	(17,280)	(1,440)
203 업무추진비	9,880	11,460	△1,580
01 기관운영업무추진비	6,320	7,900	△1,580
본예산	6,320	7,900	△1,580
○기관운영업무추진비 6,320,000원	6,320		
02 정원가산업무추진비	560	560	0
본예산	480	560	△80
○정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
추경1회	(560)	(480)	(80)
○정원가산업무추진비 560,000원	(560)	(480)	(80)
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0

부서: 고강본동
정책: 행정운영경비(고강본동)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	16,372	1,620	14,752
01 자산및물품취득비	16,372	1,620	14,752
본예산	15,030	1,620	13,410
○모빌렉 구입 14,300,000원	14,300		
○문서세단기 구입 730,000원	730		
추경1회	(16,372)	(15,030)	(1,342)
○지문인식기 구입 880,000원	(880)	(0)	(880)
○전자서명기 구입 462,000원	(462)	(0)	(462)
재무활동(고강본동)(환경보호/폐기물)	1,000	0	1,000
보전지출	1,000	0	1,000
반환금	1,000	0	1,000
802 반환금기타	1,000	0	1,000
03 과오납금등	1,000	0	1,000
본예산	1,000	0	1,000
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 1,000,000원	1,000		

부서: 고강1동
정책: 주민센터 운영(고강1동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
고강1동	210,968	192,198	18,770
주민센터 운영(고강1동)(일반공공행정/일반행정)	164,988	148,838	16,150
주민생활 지원	82,240	62,460	19,780
민원실 운영	7,970	8,160	△190
201 일반운영비	7,740	8,160	△420
01 사무관리비	1,540	1,540	0
본예산	1,540	1,540	0
○민원발급 각종서식 인쇄 1,000,000원	1,000		
○인증기 소모품 구입 15,000원*3회*12월	540		
02 공공운영비	6,200	6,620	△420
본예산	6,200	6,620	△420
○인감대장 이송 등 우편물 발송 500,000원*12월	6,000		
○인증기 유지비 200,000원	200		
405 자산취득비	230	0	230
01 자산및물품취득비	230	0	230
추경1회	(230)	(0)	(230)
○주민등록증 발급용 스캐너 230,000원	(230)	(0)	(230)
통반 운영	49,200	50,700	△1,500
301 일반보상금	49,200	50,700	△1,500
05 통장·이장·반장활동보상금	49,200	50,700	△1,500
본예산	49,200	50,700	△1,500
○통장활동보상	49,200		
- 기본수당 200,000원*15명*12월	36,000		
- 상여금 200,000원*15명*2회	6,000		
- 회의참석수당 20,000원*15명*2회*12월	7,200		
주민생활 지원	25,070	3,600	21,470
201 일반운영비	1,200	1,500	△300
02 공공운영비	1,200	1,500	△300
본예산	1,200	1,500	△300
○방역 및 유지관리비 1,200,000원	1,200		
301 일반보상금	1,870	2,100	△230
09 행사실비보상금	1,870	2,100	△230
본예산	2,100	2,100	0
○환경정비 등 주요행사 참여자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		

부서: 고강1동
정책: 주민센터 운영(고강1동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
추경1회	(1,870)	(2,100)	(△230)
○환경정비 등 주요행사 참여자 급식비 1,120,000원	(1,120)	(1,260)	(△140)
○참여예산 주민회의 운영비 5,000원*30명*5회	(750)	(840)	(△90)
401 시설비및부대비	22,000	0	22,000
01 시설비	22,000	0	22,000
본예산	22,000	0	22,000
○작동 지하차도 앞 테마공간 설치(참여예산) 22,000,000원	22,000		
주민자치센터 운영	41,635	35,565	6,070
주민자치센터 운영	38,395	27,825	10,570
201 일반운영비	26,565	26,565	0
01 사무관리비	26,565	26,565	0
본예산	26,565	26,565	0
○주민자치위원 회의참석 수당 30,000원*29명*12월	10,440		
○취미교실 강사수당 8,925,000원	8,925		
○저소득층 초등학생 방과후 학습능력 향상 지도강사수당 25,000원*1명*6시간*48주	7,200		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0
본예산	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
405 자산취득비	10,570	0	10,570
01 자산및물품취득비	10,570	0	10,570
추경1회	(10,570)	(0)	(10,570)
○청사 증축건물 집기구입	(10,570)	(0)	(10,570)
- 책상 300,000원*15개	(4,500)	(0)	(4,500)
- 의자 189,000원*30개	(5,670)	(0)	(5,670)
- 발언대 400,000원	(400)	(0)	(400)
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
본예산	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		

부서: 고강1동
정책: 주민센터 운영(고강1동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
재산관리	41,113	50,813	△9,700
청사보안	4,450	0	4,450
201 일반운영비	4,450	0	4,450
01 사무관리비	4,450	0	4,450
본예산	1,920	0	1,920
○무인경비시스템 운영수수료 160,000원*12월	1,920		
추경1회	(4,450)	(1,920)	(2,530)
○무인경비시스템 운영수수료 (160,000원*7월)+(270,000원*5월)	(2,470)	(1,920)	(550)
○무인경비시스템 이전 및 추가설치 1,980,000원	(1,980)	(0)	(1,980)
청사관리	30,293	47,643	△17,350
201 일반운영비	30,293	22,993	7,300
01 사무관리비	3,640	2,240	1,400
본예산	2,060	2,240	△180
○동 청사 일반수용비	2,060		
- 방화관리 대행수수료 120,000원*12월	1,440		
- 정화조 청소비 210,000원*2회	420		
- 소방자재 및 소화기 충약 10,000원*20개	200		
추경1회	(3,640)	(2,060)	(1,580)
○동 청사 일반수용비	(2,560)	(2,060)	(500)
- 전기안전관리 대행수수료 100,000원*5월	(500)	(0)	(500)
○모빌락 철거 및 이전설치 45,000원*24면	(1,080)	(0)	(1,080)
02 공공운영비	26,653	20,753	5,900
본예산	19,653	20,753	△1,100
○공공요금 및 제세	14,800		
- 전기요금 700,000원*12월	8,400		
- 상하수도요금 300,000원*12월	3,600		
- 교통유발부담금 300,000원	300		
- 동 청사 연료비 200,000원*12월	2,400		
- 도시가스 배상책임 보험료 100,000원	100		
○시설장비 유지비	4,853		
- 건물 유지비 2,470원*1,478.9㎡	3,653		
- 화장실 유지비 100,000원*12월	1,200		
추경1회	(26,653)	(19,653)	(7,000)
○공공요금 및 제세	(21,800)	(14,800)	(7,000)
- 전기요금 (700,000원*7월)+(2,100,000원*5월)	(15,400)	(8,400)	(7,000)

부서: 고강1동
정책: 주민센터 운영(고강1동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
차량관리	6,370	3,170	3,200
201 일반운영비	6,370	3,170	3,200
02 공공운영비	6,370	3,170	3,200
본예산	6,370	3,170	3,200
○공공요금 및 제세	2,170		
- 자동차세 30,000원	30		
- 자동차보험료 2,000,000원	2,000		
- 자동차 검사료 50,000원	50		
- 환경개선부담금 45,000원*2회	90		
○관용차량 유지비	4,200		
- 화물차 유지비 3,000,000원	3,000		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현(사회복지/취약계층지원)	2,560	2,720	△160
지역사회복지사업활성화	2,560	2,720	△160
무한돌봄센터 운영지원	2,560	2,720	△160
201 일반운영비	1,040	1,040	0
01 사무관리비	800	800	0
본예산	800	800	0
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	240	240	0
본예산	240	240	0
○방문상담용 휴대폰 사용료 20,000원*12월	240		
301 일반보상금	1,520	1,680	△160
09 행사실비보상금	1,520	1,680	△160
본예산	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
추경1회	(1,520)	(1,680)	(△160)
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 1,520,000원	(1,520)	(1,680)	(△160)
안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재·민방위)	4,000	0	4,000
체계적인 민방위 운영	4,000	0	4,000
민방위 교육훈련	4,000	0	4,000
201 일반운영비	4,000	0	4,000
02 공공운영비	4,000	0	4,000
본예산	4,000	0	4,000

부서: 고강1동
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재・민방위)
단위: 체계적인 민방위 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○민방위통지서 우편발송 요금	4,000		
- 일반우편 300원*1,110명	333		
- 등기우편 1,930원*1,900명	3,667		
행정운영경비(고강1동)(기타/기타)	38,620	40,640	△2,020
기본경비	38,620	40,640	△2,020
기본경비	38,620	40,640	△2,020
201 일반운영비	15,540	14,760	780
01 사무관리비	15,540	14,760	780
본예산	15,540	14,760	780
○부서운영기본경비	10,800		
- 일반수용비 40,000원*10명*12월	4,800		
- 급양비 50,000원*10명*12월	6,000		
○복합기 임차료	4,740		
- 컬러복합기 275,000원*12월	3,300		
- 흑백복합기 120,000원*12월	1,440		
202 여비	14,400	15,840	△1,440
01 국내여비	14,400	15,840	△1,440
본예산	14,400	15,840	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*10명*12월	14,400		
203 업무추진비	8,680	10,040	△1,360
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
본예산	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	400	440	△40
본예산	400	440	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(고강1동)(환경보호/폐기물)	800	0	800
보전지출	800	0	800
반환금기타	800	0	800
802 반환금기타	800	0	800
03 과오납금등	800	0	800
본예산	800	0	800
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 800,000원	800		

부서: 오정동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
오정동 민원행정과	660,484	172,393	488,091
	국 672		
	시 659,812		
소통하는 주민자치 역량 강화(일반공공행정/일반행정)	98,540	0	98,540
주민생활지원	64,910	0	64,910
민원실 운영	12,300	0	12,300
201 일반운영비	9,300	0	9,300
01 사무관리비	1,900	0	1,900
본예산	1,900	0	1,900
○민원발급 각종 서식인쇄 250,000원*4회	1,000		
○인증기 소모품 구입 15,000원*5회*12월	900		
02 공공운영비	7,400	0	7,400
본예산	7,400	0	7,400
○인증기 유지비 200,000원	200		
○인감대장 이송 등 우편물 발송 600,000원*12월	7,200		
301 일반보상금	3,000	0	3,000
11 기타보상금	3,000	0	3,000
본예산	10,040	0	10,040
○행정상담위원 보상금 40,000원*1명*251일	10,040		
추경1회	(3,000)	(10,040)	(△7,040)
○행정상담위원 보상금 3,000,000원	(3,000)	(10,040)	(△7,040)
통반 운영	49,200	0	49,200
301 일반보상금	49,200	0	49,200
05 통장・이장・반장활동보상금	49,200	0	49,200
본예산	49,200	0	49,200
○통장활동보상	49,200		
- 기본수당 200,000원*15명*12월	36,000		
- 상여금 200,000원*15명*2회	6,000		
- 회의참석수당 20,000원*15명*2회*12월	7,200		
주민생활지원	3,410	0	3,410
201 일반운영비	1,600	0	1,600
01 사무관리비	600	0	600
본예산	600	0	600
○가로기 구입 5,000원*30개*4개동	600		
02 공공운영비	1,000	0	1,000
본예산	1,000	0	1,000

부서: 오정동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○방역 및 유지 관리비 1,000,000원	1,000		
301 일반보상금	1,810	0	1,810
09 행사실비보상금	1,810	0	1,810
본예산	1,890	0	1,890
○환경정비 등 중요행사 참여자 급식비 7,000원*30명*5회	1,050		
○참여예산 주민회의 운영비 840,000원	840		
추경1회	(1,810)	(1,890)	(△80)
○참여예산 주민회의 운영비 760,000원	(760)	(840)	(△80)
주민자치센터 운영	33,630	0	33,630
주민자치센터 운영	19,890	0	19,890
201 일반운영비	19,890	0	19,890
01 사무관리비	19,890	0	19,890
본예산	19,890	0	19,890
○주민자치위원 회의 참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
○취미교실 강사수당 25,000원*6명*63일	9,450		
시민체육대회	3,240	0	3,240
307 민간이전	3,240	0	3,240
04 민간행사사업보조	3,240	0	3,240
본예산	3,240	0	3,240
○시민체육대회 3,240,000원	3,240		
한마음대축제	3,000	0	3,000
307 민간이전	3,000	0	3,000
04 민간행사사업보조	3,000	0	3,000
본예산	3,000	0	3,000
○한마음대축제 3,000,000원	3,000		
대장 황금들녘 걷기대회	4,000	0	4,000
307 민간이전	4,000	0	4,000
04 민간행사사업보조	4,000	0	4,000
본예산	4,000	0	4,000
○대장황금들녘 걷기대회 4,000,000원	4,000		
오정희망마을 생태학교	3,500	0	3,500
201 일반운영비	3,500	0	3,500
01 사무관리비	3,500	0	3,500
본예산	3,500	0	3,500

부서: 오정동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민자치센터 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○오정희망마을 생태학교 프로그램 운영 3,500,000원	3,500		
고객과 성과중심의 주민센터 운영(일반공공행정/일반행정)	257,499	0	257,499
원활한 행정 운영 지원	8,816	0	8,816
행정복지센터 업무 추진	8,480	0	8,480
201 일반운영비	5,480	0	5,480
01 사무관리비	5,480	0	5,480
본예산	4,500	0	4,500
○의회 업무보고서 및 수감자료 유인 4,000,000원	4,000		
○나라장터 수수료 50,000원*10건	500		
추경1회	(5,480)	(4,500)	(980)
○직원소통강화 워크샵 980,000원	(980)	(0)	(980)
203 업무추진비	3,000	0	3,000
03 시책추진업무추진비	3,000	0	3,000
본예산	3,000	0	3,000
○지역안정 및 당면업무 추진 3,000,000원	3,000		
시정홍보 관리	336	0	336
201 일반운영비	336	0	336
01 사무관리비	336	0	336
본예산	336	0	336
○신문구독료	336		
- 중앙지 15,000원*1종*12월	180		
- 지방지 13,000원*1종*12월	156		
청사 및 차량 유지관리	248,683	0	248,683
청사관리	27,433	0	27,433
201 일반운영비	20,733	0	20,733
01 사무관리비	2,540	0	2,540
본예산	2,540	0	2,540
○동청사 일반수용비	2,540		
- 방화관리 대행수수료 120,000원*12월	1,440		
- 정화조 청소비 200,000원*2회	400		
- 소방자재 및 소화기 충약 10,000원*20개	200		
- 청사관리 비품 구입 500,000원	500		
02 공공운영비	18,193	0	18,193
본예산	18,193	0	18,193
○공공운영비 및 제세	12,860		

부서: 오정동 민원행정과
정책: 고객과 성과중심의 주민센터 운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 청사 및 차량 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
ㅡ 전기요금 400,000원*12월	4,800		
ㅡ 상하수도요금 120,000원*12월	1,440		
ㅡ 환경개선부담금 160,000원*2회	320		
ㅡ 교통유발부담금 200,000원	200		
ㅡ 동청사 연료비 500,000원*12월	6,000		
ㅡ 도시가스 배상책임 보험료 100,000원	100		
○시설장비 유지비	5,333		
ㅡ 건물유지비 2,470원*993㎡	2,453		
ㅡ 화장실 유지비 60,000원*12월	720		
ㅡ 승강비 유지비 180,000원*12월	2,160		
401 시설비및부대비	3,700	0	3,700
01 시설비	3,700	0	3,700
추경1회	(3,700)	(0)	(3,700)
○구오정동주민센터 전기회로 분리 공사 3,700,000원	(3,700)	(0)	(3,700)
405 자산취득비	3,000	0	3,000
01 자산및물품취득비	3,000	0	3,000
본예산	3,000	0	3,000
○주민자치사랑방 냉·난방기 구입 3,000,000원	3,000		
청사보안	185,900	0	185,900
201 일반운영비	184,800	0	184,800
01 사무관리비	184,800	0	184,800
본예산	250,520	0	250,520
○오정어울마당 청사 경비 용역 220,000,000원	220,000		
○당직실 운영비 100,000원*12월	1,200		
○CCTV 유지관리비 1,000,000원	1,000		
○무인경비 시스템 용역	28,320		
ㅡ 오정어울마당 2,230,000원*12월	26,760		
ㅡ (구)오정동주민센터 130,000원*12월	1,560		
추경1회	(184,800)	(250,520)	(△65,720)
○오정어울마당 청사 경비 용역 170,000,000원	(170,000)	(220,000)	(△50,000)
○CCTV 유지관리비 2,600,000원	(2,600)	(1,000)	(1,600)
○무인경비시스템 용역	(11,000)	(28,320)	(△17,320)
ㅡ 오정어울마당 9,440,000원	(9,440)	(26,760)	(△17,320)
405 자산취득비	1,100	0	1,100
01 자산및물품취득비	1,100	0	1,100

부서: 오정동 민원행정과
정책: 고객과 성과중심의 주민센터 운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 청사 및 차량 유지관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경1회	(1,100)	(0)	(1,100)
○CCTV 추가설치 1,100,000원	(1,100)	(0)	(1,100)
차량관리	35,350	0	35,350
201 일반운영비	11,350	0	11,350
01 사무관리비	11,350	0	11,350
본예산	11,350	0	11,350
○공공요금 및 제세	400		
- 자동차세 50,000원*3대	150		
- 자동차 검사료 50,000원*3대	150		
- 환경개선부담금 100,000원*1대	100		
○관용차량 보험료 650,000원*3대	1,950		
○관용차량 유지비 3,000,000원*3대	9,000		
405 자산취득비	24,000	0	24,000
01 자산및물품취득비	24,000	0	24,000
본예산	24,000	0	24,000
○관용차량(전기자동차) 구입비 24,000,000원	24,000		
건전한 지역 문화 육성(문화및관광/문화예술)	2,970	0	2,970
다양한 지역 문화의 활성화	2,970	0	2,970
문화산업 진흥	0	0	0
201 일반운영비	0	0	0
01 사무관리비	0	0	0
본예산	875	0	875
○문화산업관련 교육 강사 수당 250,000원*1시간*2회	500		
○문화산업 관련업자 교육 교재 제작비 2,500원*150권	375		
추경1회	(0)	(875)	(△875)
○문화산업관련 교육 강사 수당 0원	(0)	(500)	(△500)
○문화산업 관련업자 교육 교재 제작비 0원	(0)	(375)	(△375)
문화산업 단속 규제	2,970	0	2,970
201 일반운영비	2,970	0	2,970
01 사무관리비	2,970	0	2,970
본예산	2,970	0	2,970
○불법게임기 운반임차료 99,000원*30대	2,970		
지역경제 활성화(산업・중소기업/산업・중소기업일반)	7,200	0	7,200
기업 지원	7,200	0	7,200

부서: 오정동 민원행정과
정책: 지역경제 활성화(산업・중소기업/산업・중소기업일반)
단위: 기업 지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
지역 기업인 역량 강화	7,200	0	7,200
301 일반보상금	7,200	0	7,200
09 행사실비보상금	7,200	0	7,200
본예산	8,000	0	8,000
○기업인 초청 프로그램 8,000,000원	8,000		
추경1회	(7,200)	(8,000)	(△800)
○기업인 초청 프로그램 7,200,000원	(7,200)	(8,000)	(△800)
쾌적한 생활환경 조성(환경보호/대기)	1,680	0	1,680
생활공해 관리	1,680	0	1,680
환경오염 배출원 관리	1,680	0	1,680
201 일반운영비	1,680	0	1,680
01 사무관리비	1,680	0	1,680
본예산	1,680	0	1,680
○환경오염 측정장비 유지관리비 1,500,000원	1,500		
○출장용 핸드폰 통신비 15,000원*12월	180		
건전한 위생문화 조성(보건/식품의약안전)	4,168	0	4,168
	국 672		
	시 3,496		
위생수준 향상을 위한 예방관리	4,168	0	4,168
	국 672		
	시 3,496		
식품 및 공중위생관리	2,800	0	2,800
201 일반운영비	2,500	0	2,500
01 사무관리비	2,500	0	2,500
본예산	2,500	0	2,500
○식품 및 공중 위생 관련 물품 및 홍보물 제작 1,000원*2종*1,000개	2,000		
○식중독예방 오염도 검사시약 구입 3,125원*160개	500		
301 일반보상금	300	0	300
11 기타보상금	300	0	300
본예산	300	0	300
○부정・불량식품 주민신고 보상금 10,000원*10건	100		
○공익신고 보상금에 따른 상환금 100,000원*2건	200		
식품안전사고 예방관리(지자체 위생관리)	1,368	0	1,368

부서: 오정동 민원행정과
정책: 건전한 위생문화 조성(보건/식품의약안전)
단위: 위생수준 향상을 위한 예방관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	국 672		
	시 696		
201 일반운영비	1,368	0	1,368
	국 672		
	시 696		
02 공공운영비	1,368	0	1,368
	국 672		
	시 696		
본예산	1,368	0	1,368
	국 672		
	시 696		
○휴대용 식품안전관리 보고장비 통신요금 38,000원*3대*12월	1,368		
	국 672		
	시 696		
행정운영경비(오정동 민원행정과)(기타/기타)	288,427	0	288,427
인력운영비	223,551	0	223,551
인력운영비	223,551	0	223,551
101 인건비	223,551	0	223,551
01 보수	213,647	0	213,647
본예산	221,859	0	221,859
○초과근무 수당	221,859		
-6급 10,682원*15명*28시간*12월	53,838		
-7급 9,649원*17명*28시간*12월	55,116		
-8급 8,663원*18명*28시간*12월	52,394		
-9급 7,830원*23명*28시간*12월	60,511		
추경1회	(213,647)	(221,859)	(△8,212)
○초과근무 수당	(213,647)	(221,859)	(△8,212)
-6급 11,074원*13명*28시간*12월	(48,372)	(53,838)	(△5,466)
-7급 10,003원*16명*28시간*12월	(53,777)	(55,116)	(△1,339)
-8급 8,980원*15명*28시간*12월	(45,260)	(52,394)	(△7,134)
-9급 8,117원*23명*28시간*12월	(62,729)	(60,511)	(2,218)
-지도사 10,443원*1명*28시간*12월	(3,509)	(0)	(3,509)
02 기타직보수	9,904	0	9,904
본예산	9,553	0	9,553
○청원경찰 초과근무 수당	9,553		
-경장 8,883원*1명*28시간*12월	2,985		
-경사 9,773원*2명*28시간*12월	6,568		

부서: 오정동 민원행정과
정책: 행정운영경비(오정동 민원행정과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경1회	(9,904)	(9,553)	(351)
○청원경찰 초과근무 수당	(9,904)	(9,553)	(351)
- 경장 9,209원*1명*28시간*12월	(3,095)	(2,985)	(110)
- 경사 10,131원*2명*28시간*12월	(6,809)	(6,568)	(241)
기본경비	64,876	0	64,876
기본경비	64,876	0	64,876
201 일반운영비	25,260	0	25,260
01 사무관리비	25,260	0	25,260
본예산	25,260	0	25,260
○부서운영기본경비	20,520		
- 일반수용비 40,000원*19명*12월	9,120		
- 급식비 50,000원*19명*12월	11,400		
○복사기 임차료	4,740		
- 컬러복합기 275,000원*1대*12월	3,300		
- 흑백복합기 120,000원*1대*12월	1,440		
202 여비	27,360	0	27,360
01 국내여비	27,360	0	27,360
본예산	27,360	0	27,360
○업무추진기본여비 120,000원*19명*12월	27,360		
203 업무추진비	12,256	0	12,256
01 기관운영업무추진비	6,336	0	6,336
본예산	6,336	0	6,336
○기관운영업무추진비 6,336,000원	6,336		
02 정원가산업무추진비	1,720	0	1,720
본예산	3,200	0	3,200
○정원가산업무추진비 40,000원*80명	3,200		
추경1회	(1,720)	(3,200)	(△1,480)
○정원가산업무추진비 1,720,000원	(1,720)	(3,200)	(△1,480)
04 부서운영업무추진비	4,200	0	4,200
본예산	4,200	0	4,200
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		

부서: 오정동 복지과
정책: 참여복지 실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회 복지사업 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
오정동 복지과	50,556	2,720	47,836
	도 900		
	시 49,656		
참여복지 실현(사회복지/취약계층지원)	12,156	2,720	9,436
	도 900		
	시 11,256		
지역사회 복지사업 활성화	12,156	2,720	9,436
	도 900		
	시 11,256		
맞춤형복지 운영 지원	9,156	2,720	6,436
201 일반운영비	6,480	1,040	5,440
01 사무관리비	1,020	800	220
본예산	6,200	800	5,400
○맞춤형복지 추진 운영비 800,000원	800		
○관용차량 임차료 450,000원*12월	5,400		
추경1회	(1,020)	(6,200)	(△5,180)
○관용차량 임차료 220,000원*1월	(220)	(5,400)	(△5,180)
02 공공운영비	5,460	240	5,220
본예산	6,660	240	6,420
○관용차량 유류대, 차량정비 유지비및 소모품비 250,000원*12월	3,000		
○관용차량 공공요금 및 제세	900		
- 자동차세 200,000원*1대	200		
- 자동차보험료 700,000원*1대	700		
○방문상담용 휴대전화 사용료 30,000원*12월	360		
○우편물 발송료 200,000원*12월	2,400		
추경1회	(5,460)	(6,660)	(△1,200)
○관용차량 유류대 및 유지비 150,000원*1대*12월	(1,800)	(3,000)	(△1,200)
203 업무추진비	1,500	0	1,500
03 시책추진업무추진비	1,500	0	1,500
본예산	1,500	0	1,500
○지역사회복지 활성화 업무추진 1,500,000원	1,500		
301 일반보상금	1,176	1,680	△504
09 행사실비보상금	1,176	1,680	△504
본예산	1,680	1,680	0

부서: 오정동 복지과
정책: 참여복지 실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회 복지사업 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20*12회	1,680		
추경1회	(1,176)	(1,680)	(△504)
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 1,176,000원	(1,176)	(1,680)	(△504)
동 지역사회 보장협의체 활성화 지원	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
201 일반운영비	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
01 사무관리비	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
본예산	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
○동 지역사회보장협의체 활성화 지원 3,000,000원	3,000		
	도 900		
	시 2,100		
행정운영경비(오정동 복지과)(기타/기타)	38,400	0	38,400
기본경비	38,400	0	38,400
기본경비	38,400	0	38,400
201 일반운영비	16,680	0	16,680
01 사무관리비	16,680	0	16,680
본예산	16,680	0	16,680
○부서운영 기본경비	14,040		
- 일반수용비 40,000원*13명*12월	6,240		
- 급양비 50,000원*13명*12월	7,800		
○흑백 복합기 임차료 120,000원*1대*12월	1,440		
○컬러프린터 소모품 구입 75,000원*1대*4색*4회	1,200		
202 여비	18,720	0	18,720
01 국내여비	18,720	0	18,720
본예산	18,720	0	18,720
○업무추진 기본여비 120,000원*13명*12월	18,720		
203 업무추진비	3,000	0	3,000

부서: 오정동 복지과
정책: 행정운영경비(오정동 복지과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
04 부서운영업무추진비	3,000	0	3,000
본예산	3,000	0	3,000
○부서운영 업무추진비 250,000원*12월	3,000		

부서: 오정동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재・민방위)
단위: 신속한 재난・재해 대응체계 구축 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
오정동 생활안전과	1,044,606	0	1,044,606
안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재・민방위)	36,316	0	36,316
신속한 재난・재해 대응체계 구축	22,936	0	22,936
재난・재해 예방대책	9,236	0	9,236
201 일반운영비	1,896	0	1,896
01 사무관리비	650	0	650
본예산	650	0	650
○방재훈련 행사추진비	650		
- 행사용품 구입 300,000원	300		
- 급식비 7,000원*50명	350		
02 공공운영비	1,246	0	1,246
본예산	1,246	0	1,246
○재해대책장비 유지관리비 1,000,000원	1,000		
○재난위성전화기 사용료 20,500원*12월	246		
203 업무추진비	1,500	0	1,500
03 시책추진업무추진비	1,500	0	1,500
본예산	1,500	0	1,500
○재난・재해관련 업무추진 1,500,000원	1,500		
206 재료비	5,000	0	5,000
01 재료비	5,000	0	5,000
본예산	5,000	0	5,000
○재해대책 수방자재 구입	5,000		
- PP마대 350원*3,000개	1,050		
- PE필름 23,000원*10롤	230		
- 삽,우의,장화 등 자재 3,720,000원	3,720		
301 일반보상금	840	0	840
11 기타보상금	840	0	840
본예산	840	0	840
○자율방재단 급식비 7,000원*30명*4회	840		
차량관리	13,700	0	13,700
201 일반운영비	13,700	0	13,700
02 공공운영비	13,700	0	13,700
본예산	13,700	0	13,700
○공공요금 및 제세	1,700		
- 자동차세 30,000원*2대	60		
- 자동차보험료 700,000원*2대	1,400		

부서: 오정동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재・민방위)
단위: 신속한 재난・재해 대응체계 구축 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
― 자동차검사료 50,000원*2대	100		
― 환경개선부담금 70,000원*2회	140		
○관용차량 유지비 6,000,000원*2대	12,000		
체계적인 민방위 운영	13,380	0	13,380
민방위 교육훈련	13,380	0	13,380
201 일반운영비	13,380	0	13,380
02 공공운영비	13,380	0	13,380
본예산	13,380	0	13,380
○민방위통지서 우편발송 요금	13,380		
― 등기 1,930원*2,000명*3회	11,580		
― 일반 300원*2,000명*3회	1,800		
안전한 도로환경 조성(수송및교통/도로)	849,314	0	849,314
도로 유지 관리	849,314	0	849,314
도로점용 관리	34,338	0	34,338
201 일반운영비	34,338	0	34,338
02 공공운영비	34,338	0	34,338
본예산	34,338	0	34,338
○도로점용 관련 우편요금	1,338		
― 등기 1,930원*600건	1,158		
― 일반 300원*600건	180		
○도로점용료 부가가치세 330,000,000원*10%	33,000		
도로 및 도로시설물 관리	814,976	0	814,976
201 일반운영비	133,143	0	133,143
02 공공운영비	133,143	0	133,143
본예산	133,143	0	133,143
○보안등 전기요금 4,600원*2,412등*12월	133,143		
206 재료비	88,343	0	88,343
01 재료비	88,343	0	88,343
본예산	88,343	0	88,343
○도로보수 자재구입	10,000		
― 모래 20,000원*50㎥	1,000		
― 시선유도봉 20,000원*200개	4,000		
― 기타 잡자재(시멘트, 레미탈, 잡철물 등) 5,000,000원	5,000		
○보안등 보수자재 구입	78,343		
― 램프 26,000원*2,412등*20%	12,543		
― 안정기 35,000원*2,412등*20%	16,884		

부서: 오정동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(수송및교통/도로)
단위: 도로 유지 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
-보안등 자동점멸기 110,000원*2,412등*10%	26,532		
-기타 잡자재(등기구, 글러브 등) 55,958,400원*40%	22,384		
401 시설비및부대비	593,490	0	593,490
01 시설비	589,800	0	589,800
본예산	589,800	0	589,800
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 400,000,000원	400,000		
○보안등 신설 및 보수공사 90,000,000원	90,000		
○에리트아파트 옆 도로정비 및 인도확장(오정동,참여예산) 99,800,000원	99,800		
03 시설부대비	3,690	0	3,690
본예산	3,690	0	3,690
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 400,000,000원*0.72%	2,880		
○보안등 신설 및 보수공사 90,000,000원*0.90%	810		
편리한 도시기반 시설 확충(수송및교통/대중교통·물류등기타)	28,350	0	28,350
주차장 확충	28,350	0	28,350
내집안 주차장 설치 지원	28,350	0	28,350
402 민간자본이전	28,350	0	28,350
01 민간자본사업보조(자체재원)	28,350	0	28,350
본예산	28,350	0	28,350
○내집안주차장 설치보조 28,350,000원	28,350		
깨끗하고 청결한 도시환경 조성(환경보호/폐기물)	95,886	0	95,886
깨끗한 가로환경 조성	95,886	0	95,886
쓰레기 불법투기 단속	95,886	0	95,886
101 인건비	77,870	0	77,870
04 기간제근로자등보수	77,870	0	77,870
본예산	77,870	0	77,870
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 인건비	61,764		
-기본급 6,470원*8시간*3명*22일*10월	34,162		
-주휴수당 6,470원*8시간*3명*5주*10월	7,764		
-연차수당 6,470원*8시간*3명*10월	1,553		
-야간근무수당 6,470원*4시간*1.5배*3명*10일*10월	11,646		
-휴일근무수당 6,470원*8시간*1.5배*3명*2일*10월	4,659		

부서: 오정동 생활안전과
정책: 깨끗하고 청결한 도시환경 조성(환경보호/폐기물)
단위: 깨끗한 가로환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
-부대비(교통비) 3,000원*3명*22일*10월	1,980		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 생활임금	7,209		
-기본급 780원*8시간*3명*22일*10월	4,119		
-주휴수당 780원*8시간*3명*5주*10월	936		
-연차수당 780원*8시간*3명*10월	188		
-야간근무수당 780원*4시간*1.5배*3명*10일*10월	1,404		
-휴일근무수당 780원*8시간*1.5배*3명*2일*10월	562		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 보험료	8,597		
-국민연금 68,973,000원*45/1,000	3,104		
-건강보험 68,973,000원*30.6/1,000	2,111		
-노인장기요양보험 2,111,000원*65.5/1,000	139		
-고용보험 68,973,000원*15/1,000	1,035		
-산재보험 68,973,000원*32/1,000	2,208		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 피복비 100,000원*3명	300		
201 일반운영비	13,656	0	13,656
01 사무관리비	5,500	0	5,500
본예산	5,500	0	5,500
○쓰레기불법투기단속 급식비 7,000원*5명*10일*10월	3,500		
○생활환경정비 용품 구입 1,000,000원	1,000		
○청소관련 홍보물 제작 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	8,156	0	8,156
본예산	8,156	0	8,156
○쓰레기불법투기단속 블랙박스 운영요금	6,218		
-전기요금 10,000원*29대*12월	3,480		
-유지관리비 472,000원*29대*20%	2,738		
○각종 행정처분 통보 및 고지서 우편요금	1,938		
-등기 1,930원*600건	1,158		
-일반 300원*2,600건	780		
202 여비	2,880	0	2,880
01 국내여비	2,880	0	2,880
본예산	2,880	0	2,880
○생활환경정비 시간선택제임기제 출장여비 10,000원*2명*12일*12월	2,880		
301 일반보상금	1,480	0	1,480

부서: 오정동 생활안전과
정책: 깨끗하고 청결한 도시환경 조성(환경보호/폐기물)
단위: 깨끗한 가로환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
09 행사실비보상금	980	0	980
본예산	1,400	0	1,400
○생활환경정비 참여자 급식비 7,000원*10명*2회*10월	1,400		
추경1회	(980)	(1,400)	(△420)
○생활환경정비 참여자 급식비 7,000원*10명*2회*7월	(980)	(1,400)	(△420)
11 기타보상금	500	0	500
본예산	500	0	500
○쓰레기불법투기 신고보상금 500,000원	500		
행정운영경비(오정동 생활안전과)(기타/기타)	34,020	0	34,020
기본경비	34,020	0	34,020
기본경비	34,020	0	34,020
201 일반운영비	15,180	0	15,180
01 사무관리비	15,180	0	15,180
본예산	20,580	0	20,580
○부서운영기본경비	17,280		
- 일반수용비 40,000원*16명*12월	7,680		
- 급양비 50,000원*16명*12월	9,600		
○복사기임차료 275,000원*12월	3,300		
통계목이체	△5,400	20,580	△25,980
202 여비	15,840	0	15,840
01 국내여비	15,840	0	15,840
본예산	23,040	0	23,040
○업무추진기본여비 120,000원*16명*12월	23,040		
통계목이체	△7,200	23,040	△30,240
203 업무추진비	3,000	0	3,000
04 부서운영업무추진비	3,000	0	3,000
본예산	4,200	0	4,200
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
통계목이체	△1,200	4,200	△5,400
재무활동(오정동 생활안전과)(환경보호/폐기물)	720	0	720
보전지출	720	0	720
반환금기타	720	0	720
802 반환금기타	720	0	720
03 과오납금등	720	0	720
본예산	720	0	720

부서: 오정동 생활안전과
정책: 재무활동(오정동 생활안전과)(환경보호/폐기물)
단위: 보전지출 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*6건*12월	720		

부서: 원종1동
정책: 주민센터 운영(원종1동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
원종1동	200,261	194,787	5,474
주민센터 운영(원종1동)(일반공공행정/일반행정)	149,707	148,867	840
주민생활 지원	77,722	76,722	1,000
민원실 운영	9,740	7,740	2,000
201 일반운영비	7,740	7,740	0
01 사무관리비	1,540	1,540	0
본예산	1,540	1,540	0
○민원발급 각종서식 인쇄 1,000,000원	1,000		
○인증기 소모품 구입 15,000원*3회*12월	540		
02 공공운영비	6,200	6,200	0
본예산	6,200	6,200	0
○인감대장 이송 등 우편물 발송 500,000원*12월	6,000		
○인증기 유지비 200,000원	200		
405 자산취득비	2,000	0	2,000
01 자산및물품취득비	2,000	0	2,000
추경1회	(2,000)	(0)	(2,000)
○민원실 증지 수수료 처리용 인증기 구입 2,000,000원*1대	(2,000)	(0)	(2,000)
통반 운영	65,600	66,600	△1,000
301 일반보상금	65,600	66,600	△1,000
05 통장·이장·반장활동보상금	65,600	66,600	△1,000
본예산	65,600	66,600	△1,000
○통장활동보상	65,600		
- 기본수당 200,000원*20명*12월	48,000		
- 상여금 200,000원*20명*2회	8,000		
- 회의참석수당 20,000원*20명*2회*12월	9,600		
주민생활 지원	2,382	2,382	0
201 일반운영비	800	800	0
02 공공운영비	800	800	0
본예산	800	800	0
○방역 및 유지관리비 800,000원	800		
301 일반보상금	1,582	1,582	0
09 행사실비보상금	1,582	1,582	0
본예산	1,582	1,582	0
○환경정비등 주요행사 참여자 급식비 7,000원*18명*7월	882		

부서: 원종1동
정책: 주민센터 운영(원종1동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*50명*4회	700		
주민자치센터 운영	34,480	32,220	2,260
주민자치센터 운영	28,840	25,980	2,860
201 일반운영비	27,580	24,720	2,860
01 사무관리비	27,580	24,720	2,860
본예산	27,580	24,720	2,860
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*28명*12월	10,080		
○취미교실 강사수당 25,000원*7종*100시간	17,500		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0
본예산	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
먼마루 도당우물대동제	2,400	3,000	△600
307 민간이전	2,400	3,000	△600
04 민간행사사업보조	2,400	3,000	△600
본예산	2,400	3,000	△600
○먼마루 도당우물대동제 개최 1,200,000원*2회	2,400		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
본예산	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
재산관리	37,505	39,925	△2,420
청사관리	30,035	36,715	△6,680
201 일반운영비	25,035	25,715	△680
01 사무관리비	1,840	2,040	△200
본예산	1,840	2,040	△200
○동청사 일반수용비	1,840		
-방화관리 대행수수료 110,000원*12월	1,320		
-정화조 청소비 210,000원*2회	420		
-소방자재 및 소화기 충약 10,000원*10개	100		
02 공공운영비	23,195	23,675	△480
본예산	23,195	23,675	△480
○공공요금 및 제세	16,000		

부서: 원종1동
정책: 주민센터 운영(원종1동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
- 전기요금 1,200,000원*12월	14,400		
- 상하수도요금 100,000원*12월	1,200		
- 교통유발부담금 400,000원	400		
○시설장비 유지비	7,195		
- 건물 유지비 2,470원*1,552.35㎡	3,835		
- 화장실 유지비 100,000원*12월	1,200		
- 승강기 유지비 180,000원*12월	2,160		
401 시설비및부대비	5,000	11,000	△6,000
01 시설비	5,000	11,000	△6,000
본예산	5,000	11,000	△6,000
○청사 외부(측벽 등) 방수공사 5,000,000원	5,000		
청사보안	1,560	0	1,560
201 일반운영비	1,560	0	1,560
01 사무관리비	1,560	0	1,560
본예산	1,560	0	1,560
○무인경비시스템 운영 수수료 130,000원*12월	1,560		
차량관리	5,910	3,210	2,700
201 일반운영비	5,910	3,210	2,700
02 공공운영비	5,910	3,210	2,700
본예산	5,910	3,210	2,700
○공공요금 및 제세	1,710		
- 자동차 보험료 1,500,000원	1,500		
- 자동차세 30,000원	30		
- 자동차 검사료 50,000원	50		
- 환경개선부담금 130,000원	130		
○관용차량 유지비	4,200		
- 화물차 유지비 3,000,000원	3,000		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현(사회복지/취약계층지원)	2,620	2,720	△100
지역사회복지사업활성화	2,620	2,720	△100
무한돌봄센터 운영지원	2,620	2,720	△100
201 일반운영비	1,040	1,040	0
01 사무관리비	800	800	0
본예산	800	800	0
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		

부서: 원종1동
정책: 참여복지실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회복지사업활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
02 공공운영비	240	240	0
본예산	240	240	0
○방문상담용 휴대폰 사용료 20,000원*12월	240		
301 일반보상금	1,580	1,680	△100
09 행사실비보상금	1,580	1,680	△100
본예산	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
추경1회	(1,580)	(1,680)	(△100)
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 1,580,000원	(1,580)	(1,680)	(△100)
안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재·민방위)	5,794	0	5,794
체계적인 민방위 운영	5,794	0	5,794
민방위 교육훈련	5,794	0	5,794
201 일반운영비	5,794	0	5,794
02 공공운영비	5,794	0	5,794
본예산	5,794	0	5,794
○민방위통지서 우편발송 요금	5,794		
- 일반우편료 300원*2,000명	600		
- 등기우편료 1,930원*2,100명	4,053		
- 반송우편료 1,630원*700명	1,141		
행정운영경비(원종1동)(기타/기타)	41,180	43,200	△2,020
기본경비	41,180	43,200	△2,020
기본경비	41,180	43,200	△2,020
201 일반운영비	16,620	15,840	780
01 사무관리비	16,620	15,840	780
본예산	16,620	15,840	780
○부서운영기본경비	11,880		
- 일반수용비 40,000원*11명*12월	5,280		
- 급양비 50,000원*11명*12월	6,600		
○복합기 임차료	4,740		
- 흑백복합기 120,000원*1대*12월	1,440		
- 컬러복합기 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	15,840	17,280	△1,440
01 국내여비	15,840	17,280	△1,440
본예산	15,840	17,280	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*11명*12월	15,840		

부서: 원종1동
정책: 행정운영경비(원종1동)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
203 업무추진비	8,720	10,080	△1,360
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
본예산	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	440	480	△40
본예산	440	480	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(원종1동)(환경보호/폐기물)	960	0	960
보전지출	960	0	960
반환금기타	960	0	960
802 반환금기타	960	0	960
03 과오납금등	960	0	960
본예산	960	0	960
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*8건*12월	960		

부서: 원종2동
정책: 주민센터 운영(원종2동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
원종2동	193,615	217,554	△23,939
주민센터 운영(원종2동)(일반공공행정/일반행정)	143,620	161,474	△17,854
주민생활 지원	81,360	106,370	△25,010
민원실 운영	9,620	10,100	△480
201 일반운영비	9,620	10,100	△480
01 사무관리비	2,400	2,100	300
본예산	2,400	2,100	300
○민원발급 각종서식 인쇄 960,000원	960		
○인증기 소모품 구입 15,000원*4회*12월	720		
○민원실 소모품 구입 15,000원*4회*12월	720		
02 공공운영비	7,220	8,000	△780
본예산	7,220	8,000	△780
○인감대장 이송 등 우편물 발송 585,000원*12월	7,020		
○인증기 유지비 200,000원	200		
통반 운영	68,880	73,380	△4,500
301 일반보상금	68,880	73,380	△4,500
05 통장·이장·반장활동보상금	68,880	73,380	△4,500
본예산	68,880	73,380	△4,500
○통장활동보상	68,880		
- 기본수당 200,000원*21명*12월	50,400		
- 상여금 200,000원*21명*2회	8,400		
- 회의참석수당 20,000원*21명*2회*12월	10,080		
주민생활 지원	2,860	2,890	△30
201 일반운영비	1,000	1,000	0
02 공공운영비	1,000	1,000	0
본예산	1,000	1,000	0
○방역 및 유지관리비 1,000,000원	1,000		
301 일반보상금	1,860	1,890	△30
09 행사실비보상금	1,860	1,890	△30
본예산	1,960	1,890	70
○환경정비 등 주요행사 참여자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*50명*4회	700		
추경1회	(1,860)	(1,960)	(△100)
○환경정비 등 주요행사 참여자 급식비 1,160,000원	(1,160)	(1,260)	(△100)

부서: 원종2동
정책: 주민센터 운영(원종2동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민자치센터 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
주민자치센터 운영	25,230	25,440	△210
주민자치센터 운영	21,990	22,200	△210
201 일반운영비	20,940	20,940	0
01 사무관리비	20,940	20,940	0
본예산	20,940	20,940	0
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
○취미교실 강사수당 10,500,000원	10,500		
301 일반보상금	1,050	1,260	△210
11 기타보상금	1,050	1,260	△210
본예산	1,050	1,260	△210
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*75일*2명	1,050		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
본예산	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
거칠개 주민대축제	0	0	0
307 민간이전	0	0	0
04 민간행사사업보조	0	0	0
본예산	3,000	0	3,000
○거칠개 주민대축제 3,000,000원	3,000		
추경1회	(0)	(3,000)	(△3,000)
○거칠개 주민대축제 0원	(0)	(3,000)	(△3,000)
재산관리	37,030	29,664	7,366
청사보안	2,400	0	2,400
201 일반운영비	2,400	0	2,400
01 사무관리비	2,400	0	2,400
본예산	2,400	0	2,400
○무인경비시스템 운영 수수료 200,000원*12월	2,400		
청사관리	27,260	25,494	1,766
201 일반운영비	19,280	20,004	△724
01 사무관리비	1,656	2,340	△684
본예산	1,656	2,340	△684
○동청사 일반수용비	1,656		

부서: 원종2동
정책: 주민센터 운영(원종2동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
-방화관리 대행수수료 88,000원*12월	1,056		
-정화조 청소비 200,000원*2회	400		
-소방자재 및 소화기 구입 20,000원*10개	200		
02 공공운영비	17,624	17,664	△40
본예산	17,624	17,664	△40
○공공요금 및 제세	13,750		
-전기요금 900,000원*12월	10,800		
-상하수도요금 100,000원*12월	1,200		
-교통유발부담금 200,000원	200		
-동청사 연료비 1,500,000원	1,500		
-도시가스 배상책임 보험료 50,000원	50		
○시설장비 유지비	3,874		
-건물 유지비 2,953원*1,108.65㎡	3,274		
-화장실 유지비 50,000원*12월	600		
405 자산취득비	7,980	5,490	2,490
01 자산및물품취득비	7,980	5,490	2,490
본예산	7,980	5,490	2,490
○주민센터 직원 및 봉사자 의자 구입 200,000원*17개	3,400		
○청사 마당 컨테이너 구입	3,400		
-컨테이너 해체 400,000원	400		
-컨테이너 구입 3,000,000원	3,000		
○동장실 회의 탁자 및 의자 구입	1,180		
-회의 탁자 355,000원*1개	355		
-회의 의자 137,500원*6개	825		
차량관리	7,370	4,170	3,200
201 일반운영비	7,370	4,170	3,200
02 공공운영비	7,370	4,170	3,200
본예산	7,370	4,170	3,200
○공공요금 및 제세	2,170		
-자동차세 30,000원	30		
-자동차 검사료 50,000원	50		
-환경개선부담금 45,000원*2회	90		
-자동차 보험료 2,000,000원*1회	2,000		
○관용차량 유지비	5,200		
-화물차 유지비 4,000,000원*1대	4,000		
-전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현(사회복지/취약계층지원)	2,464	12,880	△10,416

부서: 원종2동
정책: 참여복지실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회복지사업활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
지역사회복지사업활성화	2,464	12,880	△10,416
무한돌봄센터 운영지원	2,464	12,880	△10,416
201 일반운영비	800	9,200	△8,400
01 사무관리비	800	6,800	△6,000
본예산	800	6,800	△6,000
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
301 일반보상금	1,664	3,680	△2,016
09 행사실비보상금	1,664	3,680	△2,016
본예산	1,764	3,680	△1,916
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*21명*12회	1,764		
추경1회	(1,664)	(1,764)	(△100)
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 1,664,000원	(1,664)	(1,764)	(△100)
안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재·민방위)	5,631	0	5,631
체계적인 민방위 운영	5,631	0	5,631
민방위 교육훈련	5,631	0	5,631
201 일반운영비	5,631	0	5,631
02 공공운영비	5,631	0	5,631
본예산	5,631	0	5,631
○민방위통지서 우편발송 요금	5,631		
- 일반우편 발송(기본교육) 300원*2,000명	600		
- 등기우편 발송(보충교육) 1,930원*2,100명	4,053		
- 등기우편 반송(보충교육) 1,630원*600명	978		
행정운영경비(원종2동)(기타/기타)	41,180	43,200	△2,020
기본경비	41,180	43,200	△2,020
기본경비	41,180	43,200	△2,020
201 일반운영비	16,620	15,840	780
01 사무관리비	16,620	15,840	780
본예산	16,620	15,840	780
○부서운영기본경비	11,880		
- 일반수용비 40,000원*11명*12월	5,280		
- 급양비 50,000원*11명*12월	6,600		
○복합기 임차료	4,740		
- 흑백 복합기 120,000원*1대*12월	1,440		

부서: 원종2동
정책: 행정운영경비(원종2동)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
- 컬러복합기 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	15,840	17,280	△1,440
01 국내여비	15,840	17,280	△1,440
본예산	15,840	17,280	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*11명*12월	15,840		
203 업무추진비	8,720	10,080	△1,360
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
본예산	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	440	480	△40
본예산	440	480	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(원종2동)(환경보호/폐기물)	720	0	720
보전지출	720	0	720
반환금기타	720	0	720
802 반환금기타	720	0	720
03 과오납금등	720	0	720
본예산	720	0	720
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*6건*12월	720		

부서: 신흥동
정책: 주민센터 운영(신흥동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
신흥동	213,357	227,718	△14,361
주민센터 운영(신흥동)(일반공공행정/일반행정)	137,256	155,336	△18,080
주민생활 지원	89,160	89,310	△150
민원실 운영	9,000	8,520	480
201 일반운영비	8,120	8,520	△400
01 사무관리비	1,320	1,720	△400
본예산	1,320	1,720	△400
○민원발급 각종서식 인쇄 600,000원	600		
○인증기 소모품 구입 15,000원*4회*12월	720		
02 공공운영비	6,800	6,800	0
본예산	6,800	6,800	0
○인감대장 이송 등 우편물 발송 550,000원*12월	6,600		
○인증기 유지비 50,000원*4회	200		
405 자산취득비	880	0	880
01 자산및물품취득비	880	0	880
추경1회	(880)	(0)	(880)
○주민등록증 진위확인시스템 구입 880,000원	(880)	(0)	(880)
통반 운영	77,740	77,690	50
201 일반운영비	2,300	0	2,300
01 사무관리비	2,300	0	2,300
본예산	2,300	0	2,300
○주민홍보용 통 게시판 제작 100,000원*23통	2,300		
301 일반보상금	75,440	77,690	△2,250
05 통장·이장·반장활동보상금	75,440	77,690	△2,250
본예산	75,440	77,690	△2,250
○통장활동보상	75,440		
- 기본수당 200,000원*23명*12월	55,200		
- 상여금 200,000원*23명*2회	9,200		
- 회의참석수당 20,000원*23명*2회*12월	11,040		
주민생활 지원	2,420	3,100	△680
201 일반운영비	500	1,000	△500
02 공공운영비	500	1,000	△500
본예산	500	1,000	△500
○방역 및 유지관리비 500,000원	500		

부서: 신흥동
정책: 주민센터 운영(신흥동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
301 일반보상금	1,920	2,100	△180
09 행사실비보상금	1,920	2,100	△180
본예산	2,100	2,100	0
○환경정비 등 주요행사 참여자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
추경1회	(1,920)	(2,100)	(△180)
○환경정비 등 주요행사 참여자 급식비 1,160,000원	(1,160)	(1,260)	(△100)
○참여예산 주민회의 운영비 760,000원	(760)	(840)	(△80)
주민자치센터 운영	26,310	29,340	△3,030
주민자치센터 운영	23,070	26,100	△3,030
201 일반운영비	22,440	24,840	△2,400
01 사무관리비	22,440	24,840	△2,400
본예산	22,440	24,840	△2,400
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
○취미교실 강사수당 400,000원*5명*6월	12,000		
301 일반보상금	630	1,260	△630
11 기타보상금	630	1,260	△630
본예산	630	1,260	△630
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*90일	630		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
본예산	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
재산관리	21,786	36,686	△14,900
청사관리	13,566	14,166	△600
201 일반운영비	13,566	14,166	△600
01 사무관리비	1,500	1,800	△300
본예산	1,500	1,800	△300
○동청사 일반수용비	1,500		
- 방화관리 대행수수료 100,000원*12월	1,200		
- 정화조 청소비 50,000원*2회	100		
- 소방자재 및 소화기 충약 20,000원*10개	200		

부서: 신흥동
정책: 주민센터 운영(신흥동)(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
02 공공운영비	12,066	12,366	△300
본예산	12,066	12,366	△300
○공공요금 및 제세	10,240		
- 전기요금 500,000원*12월	6,000		
- 상하수도요금 45,000원*12월	540		
- 동청사 연료비 360,000원*10월	3,600		
- 도시가스 배상책임 보험료 100,000원	100		
○시설장비 유지비	1,826		
- 건물 유지비 2,470원*496.24㎡	1,226		
- 화장실 유지비 50,000원*12월	600		
청사보안	1,800	0	1,800
201 일반운영비	1,800	0	1,800
01 사무관리비	1,800	0	1,800
본예산	1,800	0	1,800
○무인경비시스템 운영 수수료 150,000원*12월	1,800		
차량관리	6,420	22,520	△16,100
201 일반운영비	6,420	3,220	3,200
02 공공운영비	6,420	3,220	3,200
본예산	6,420	3,220	3,200
○공공요금 및 제세	2,220		
- 자동차세 30,000원	30		
- 자동차 검사료 50,000원	50		
- 환경개선부담금 70,000원*2회	140		
- 자동차 보험료 2,000,000원	2,000		
○관용차량 유지비	4,200		
- 화물차 유지비 3,000,000원	3,000		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현(사회복지/취약계층지원)	2,108	2,300	△192
지역사회복지사업활성화	2,108	2,300	△192
무한돌봄센터 운영지원	2,108	2,300	△192
201 일반운영비	948	1,040	△92
01 사무관리비	804	800	4
본예산	804	800	4
○동 무한돌봄복지센터 운영비 67,000원*12월	804		
02 공공운영비	144	240	△96

부서: 신흥동
정책: 참여복지실현(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역사회복지사업활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	144	240	△96
○방문상담용 휴대폰 사용료 12,000원*12월	144		
301 일반보상금	1,160	1,260	△100
09 행사실비보상금	1,160	1,260	△100
본예산	1,260	1,260	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*15명*12회	1,260		
추경1회	(1,160)	(1,260)	(△100)
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 1,160,000원	(1,160)	(1,260)	(△100)
안전하고 편안한 생활환경 조성(공공질서및안전/재난방재·민방위)	4,368	0	4,368
체계적인 민방위 운영	4,368	0	4,368
민방위 교육훈련	4,368	0	4,368
201 일반운영비	4,368	0	4,368
02 공공운영비	4,368	0	4,368
본예산	4,368	0	4,368
○민방위통지서 우편요금 발송	4,368		
- 일반우편 300원*1,550명	465		
- 등기우편 1,930원*1,600명+1,630원*500명	3,903		
행정운영경비(신흥동)(기타/기타)	68,905	70,082	△1,177
인력운영비	30,285	29,442	843
인력운영비	30,285	29,442	843
101 인건비	30,285	29,442	843
03 무기계약근로자보수	30,285	29,442	843
본예산	30,285	29,442	843
○민원인안내 공무직 인건비	27,514		
- 기본급 1,708,110원*1명*12월	20,498		
- 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
- 가족수당 40,000원*1명*12월	480		
- 민원수당 30,000원*1명*12월	360		
- 명절휴가비 854,060원*1명*2회	1,709		
- 시간외근무수당 12,240원*1명*15시간*12월	2,204		
- 연가보상비 65,280원*1명*10일	653		
- 체육행사비 50,000원*1명*1회	50		
○민원인안내 공무직 보험료	2,771		
- 국민연금 27,514,000원*45/1,000	1,239		

부서: 신흥동
정책: 행정운영경비(신흥동)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
- 건강보험 27,514,000원*30.6/1,000	842		
- 노인장기요양보험 842,000원*65.5/1,000	56		
- 고용보험 27,514,000원*15/1,000	413		
- 산재보험 27,514,000원*8/1,000	221		
기본경비	38,620	40,640	△2,020
기본경비	38,620	40,640	△2,020
201 일반운영비	15,540	14,760	780
01 사무관리비	15,540	14,760	780
본예산	15,540	14,760	780
○부서운영기본경비	10,800		
- 일반수용비 40,000원*10명*12월	4,800		
- 급양비 50,000원*10명*12월	6,000		
○복합기 임차료	4,740		
- 흑백복합기 120,000원*12월	1,440		
- 컬러복합기 275,000원*12월	3,300		
202 여비	14,400	15,840	△1,440
01 국내여비	14,400	15,840	△1,440
본예산	14,400	15,840	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*10명*12월	14,400		
203 업무추진비	8,680	10,040	△1,360
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
본예산	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 440,000원*12월	5,280		
02 정원가산업무추진비	400	440	△40
본예산	400	440	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(신흥동)(환경보호/폐기물)	720	0	720
보전지출	720	0	720
반환금기타	720	0	720
802 반환금기타	720	0	720
03 과오납금등	720	0	720
본예산	720	0	720
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*6건*12월	720		