세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 본예산 일반회계,기타특별회계,공기업특별회계 세무회계과

부서: 세무회계과
정책: 재원관리
단위: 지방세 및 세외수입 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세무회계과	3,175,956	6,169,148	△2,993,192
	국 108,470		
	군 3,067,486		
재원관리	372,520	391,375	△18,855
지방세 및 세외수입 관리	372,520	391,375	△18,855
지방세정운영	132,199	164,995	△32,796
201 일반운영비	63,708	55,842	7,866
01 사무관리비	22,686	17,460	5,226
○지방세법령집구입 50,000원*19부	950		
○지방세해설집구입 100,000원*10부	1,000		
○지방세 안내 홍보물 제작 2,500원*1,200부	3,000		
○지방세 고지서 제작 66,000원*16박스	1,056		
○복사기, 팩스, 프린터기토너구입 600,000원*5대	3,000		
○전산장비수리 및 소모품구입	4,000		
○신용카드납부 및 가상계좌수수료 80원*75,000건	6,000		
○지방세심의위원회수당 70,000원*6명*4회	1,680		
○지방세 업무 역량 강화 직무교육	2,000		
02 공공운영비	41,022	38,382	2,640
○지방세전산 패키지시스템 유지보수비 990,000원*12월	11,880		
○가상계좌(G-Banking)수납처리시스템 유지보수비	8,600		
○모바일통지시스템 요금 및 유지보수비	10,547		
○지능형 온라인등기 발송시스템 통신요금 600,000원*12월	7,200		
○등록면허세(면허분) 우편요금 430원*6,500통	2,795		
202 여비	5,000	4,000	1,000
01 국내여비	5,000	4,000	1,000
○취득세과세자료 및 세무조사	4,000		
○연찬회 연구과제 준비 선진지 견학	1,000		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
○세정시책 및 세원발굴	3,000		
306 출연금	3,391	3,270	121
01 출연금	3,391	3,270	121
○지방세연구원출연금	3,391		
308 자치단체등이전	57,100	35,477	21,623
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	57,100	35,477	21,623
○지방세 정보화시스템 유지보수비	2,989		

부서: 세무회계과
정책: 재원관리
단위: 지방세 및 세외수입 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○차세대 지방세정보시스템 운영사업비	54,111		
원활한 과세업무 추진	54,859	55,359	△500
101 인건비	2,702	2,573	129
04 기간제근로자등보수	2,702	2,573	129
○지방소득세 독자신고 보조인력 인건비	2,702		
o기본급 76,960원*1명*25일	1,924		
o주휴수당 76,960원*1명*5일	385		
o사회보험료 부담금 2,309,000원*17/100	393		
201 일반운영비	48,657	48,286	371
01 사무관리비	17,360	17,000	360
○지방세 고지서 제작 66,000원*60박스	3,960		
○지방소득세 독자신고센터 운영 소모품비	1,000		
○지방세프린터기 토너구입	1,100		
○고속프린터 수리 및 소모품구입	3,000		
○지방세납부안내문 송달용 봉투 구입 100원*2,000매	200		
○지방세납부 안내 및 홍보용 플래카드	8,100		
o지방세납부 홍보용 플래카드 제작 66,000원*100개	6,600		
o지방소득세 독자신고 사전안내문 제작 250원*6,000매	1,500		
02 공공운영비	31,297	31,286	11
○지방세 고지서 및 지방소득세 독자신고 안내 홍보 우편료	31,297		
o일반우편(안내문) 430원*1,800통	774		
o일반우편(고지서) 430원*65,100통	27,993		
o등기우편 2,530원*1,000통	2,530		
202 여비	3,500	4,500	△1,000
01 국내여비	3,500	4,500	△1,000
○지방세과세자료조사 추진여비	3,500		
체납지방세 징수율제고	80,273	80,203	70
201 일반운영비	69,033	68,963	70
01 사무관리비	15,880	15,770	110
○압류재산 공매행정비 130,000원*15회	1,950		
○금융거래 조회 수수료	3,300		
o금융정보수수료 2,000원*500건	1,000		
o신용카드 매출(압류,추심) 1,000원*700건	700		
o예금등(압류,추심,해제) 2,000원*800건	1,600		
○체납자 재산 대위등기 수수료 500,000원*2회	1,000		
○체납세고지서 제작 66,000원*100박스	6,600		
○프린터기 토너구입 350,000원*3개	1,050		

부서: 세무회계과
정책: 재원관리
단위: 지방세 및 세외수입 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○체납액 납부 홍보 66,000원*30개소	1,980		
02 공공운영비	53,153	53,193	△40
○체납자예금전자압류시스템 이용수수료 17,033,000원*1건	17,033		
○체납세액고지서발송 우편료 2,500,000원*12월	30,000		
○체납액징수용 스마트폰 이용수수료 40,000원*2대*12월	960		
○지방세 징수업무용 차량 유지관리	5,160		
o자동차세등 공과금 600,000원*1회	600		
o징수차량 유류비 180,000원*12월	2,160		
o징수차량 수선유지비 2,400,000원*1회	2,400		
202 여비	3,240	3,240	0
02 월액여비	3,240	3,240	0
○상시출장여비 90,000원*3명*12월	3,240		
303 포상금	8,000	8,000	0
01 포상금	8,000	8,000	0
○지방세징수유공공무원 포상 2,000,000원*4분기	8,000		
세외수입 전산관리	58,640	44,274	14,366
201 일반운영비	24,720	16,080	8,640
01 사무관리비	17,240	6,600	10,640
○세외수입 OCR 고지서 구입 66,000원*40박스	2,640		
○OCR프린터기 토너 구입 350,000원*6회	2,100		
○전산장비수리 및 소모품 구입	500		
○세외수입 납부 홍보(플래카드 등) 1,000,000원*2회	2,000		
○가압류 등 행정처분 비용	3,000		
○부가가치세 환급 불복청구 수수료	7,000		
02 공공운영비	7,480	9,480	△2,000
○세외수입 납부안내고지서 우편료	7,000		
○체납액징수용 스마트폰 이용수수료 40,000원*12월	480		
202 여비	4,320	4,000	320
02 월액여비	4,320	0	4,320
○상시출장여비 120,000원*3명*12월	4,320		
308 자치단체등이전	29,600	24,194	5,406
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	29,600	24,194	5,406
○차세대 지방세외수입정보시스템 운영관리비	29,600		
부동산 과세자료관리	46,549	46,544	5
201 일반운영비	44,389	44,384	5

부서: 세무회계과
정책: 재원관리
단위: 지방세 및 세외수입 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	7,900	7,900	0
○지방세(재산세) 고지서 제작 66,000원*50박스	3,300		
○지방세(재산세) 프린터기 토너구입	1,000		
○지방세(재산세) 납부안내 송달용 봉투제작 120원*5,000매	600		
○지방세(재산세)납부 홍보(플래카드 등)	3,000		
02 공공운영비	36,489	36,484	5
○지방세(재산세)납부안내문발송 우편료	35,409		
o일반우편 430원*68,930통	29,640		
o등기우편 2,530원*2,280통	5,769		
○모바일 기기사용 통신요금 45,000원*2대*12월	1,080		
202 여비	2,160	2,160	0
02 월액여비	2,160	2,160	0
○상시출장여비 90,000원*2명*12월	2,160		
행・재정운영관리	99,318	93,210	6,108
회계관리	99,318	93,210	6,108
계약운영	23,098	22,860	238
201 일반운영비	22,098	21,860	238
01 사무관리비	22,098	11,360	10,738
○계약심의위원회 참석수당 70,000원*6명*5회	2,100		
○계약심의위원회 참석 실비보상 50,000원*1명*5회	250		
○입찰계약실무총서 구입 110,000원*5권	550		
○계약관리프로그램 유지보수비 624,000원*12월	7,488		
○적격심사프로그램 유지보수비(연간라이선스)	1,210		
○나라장터 이용수수료 20,000원*500회	10,000		
○전자무역서비스 이용료(외자)	500		
202 여비	1,000	1,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
○계약업무 추진	1,000		
회계운영	76,220	70,350	5,870
201 일반운영비	70,720	63,850	6,870
01 사무관리비	60,720	59,850	870
○결산검사 운영(결산서 인쇄 등)	8,000		
○회계관련 각종 자료 인쇄 및 구입	5,000		
○결산검사위원 수당 100,000원*5명*20일	10,000		
○재무보고서 작성 자문 용역 및 검토 수수료 17,000,000원*1회	17,000		

부서: 세무회계과
정책: 행 · 재정운영관리
단위: 회계관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○물품관리시스템 유지보수 및 소모품 구입	10,000		
○물품매각 관련 수수료			
800,000원*10회	8,000		
○세입세출외현금 및 일반회계 반납금 가상 계좌 시스템 유지관리비	2,600		
○가상계좌 이용 수수료			
80원*125건*12월	120		
02 공공운영비	10,000	4,000	6,000
○회계관련공무원 재정보증보험			
40,000원*250명	10,000		
202 여비	1,000	2,000	△1,000
01 국내여비	1,000	2,000	△1,000
○회계운영 및 물품관리업무 추진	1,000		
301 일반보전금	3,500	3,500	0
11 행사실비지원금	3,500	3,500	0
○결산검사위원 현지확인 보상금			
35,000원*5명*20일	3,500		
307 민간이전	1,000	1,000	0
12 민간인위탁교육비	1,000	1,000	0
○결산검사위원 위탁교육비			
100,000원*5명*2일	1,000		
과표운영	225,260	203,720	21,540
	국 108,470		
	군 116,790		
과표평가관리	225,260	203,720	21,540
	국 108,470		
	군 116,790		
개별공시지가 조사운영(국고)	102,000	102,000	0
	국 51,000		
	군 51,000		
201 일반운영비	100,500	100,500	0
	국 50,250		
	군 50,250		
01 사무관리비	97,500	97,500	0
○개별공시지가 검증수수료	83,440		
	국 41,720		
	군 41,720		
○공시지가 검증프로그램 유지보수	2,300		
	국 1,150		
	군 1,150		
○부동산가격공시위원회 수당			
70,000원*9명*2회	1,260		
	국 630		
	군 630		

부서: 세무회계과
정책: 과표운영
단위: 과표평가관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○홍보물제작 및 소모품 구입		8,500		
	국	4,250		
	군	4,250		
○공시지가 업무추진 급식비		2,000		
	국	1,000		
	군	1,000		
02 공공운영비		3,000	3,000	0
○차량유지비 및 우편물 제작 발송		3,000		
	국	1,500		
	군	1,500		
202 여비		1,500	1,500	0
	국	750		
	군	750		
01 국내여비		1,500	1,500	0
○개별공시지가 조사운영		1,500		
	국	750		
	군	750		
개별공시지가 조사운영(군비추가)		8,320	8,320	0
201 일반운영비		4,000	4,000	0
01 사무관리비		4,000	4,000	0
○산정조서 출력 및 제본 등		2,000		
○소모품구입		2,000		
202 여비		4,320	4,320	0
02 월액여비		4,320	4,320	0
○월액여비 180,000원*2명*12월		4,320		
개별주택가격 조사운영(국고)		114,940	93,400	21,540
	국	57,470		
	군	57,470		
201 일반운영비		112,640	91,100	21,540
	국	56,320		
	군	56,320		
01 사무관리비		111,640	90,100	21,540
○개별주택가격운영		1,770		
o복사용지 및 소모품 구입		1,770		
	국	885		
	군	885		
○개별주택가격 검증수수료		94,720		
	국	47,360		
	군	47,360		
○부동산가격공시위원회 수당				
70,000원*9명*2회		1,260		
	국	630		
	군	630		

부서: 세무회계과
정책: 과표운영
단위: 과표평가관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○개별주택가격 업무추진 급식비	2,000		
	국 1,000		
	군 1,000		
○산정조서 제본 및 홍보물 제작	2,410		
	국 1,205		
	군 1,205		
○차량임차수수료	9,480		
	국 4,740		
	군 4,740		
02 공공운영비	1,000	1,000	0
○차량유지비	1,000		
	국 500		
	군 500		
202 여비	2,300	2,300	0
	국 1,150		
	군 1,150		
01 국내여비	500	500	0
○개별주택가격조사	500		
	국 250		
	군 250		
02 월액여비	1,800	1,800	0
○상시출장여비 150,000원*1명*12월	1,800		
	국 900		
	군 900		
재산관리	2,197,603	5,170,601	△2,972,998
공유재산 관리	652,199	1,520,205	△868,006
공유재산관리운영	652,199	1,520,205	△868,006
201 일반운영비	608,599	566,605	41,994
01 사무관리비	29,750	29,750	0
○공유재산 측량 수수료 300,000원*30필지	9,000		
○공유재산 감정평가 수수료 250,000*60필지	15,000		
○공유재산 등기등록비	2,300		
○공유재산 온비드 입찰등록 및 낙찰수수료 100,000원*10필지	1,000		
○공유재산심의회 참석수당 70,000원*5명*7회	2,450		
02 공공운영비	578,849	536,855	41,994
○건물시설물재해복구공제회비	234,990		
○영조물배상공제회비	292,802		
○행정종합배상공제회비	27,720		
○공제회비 수시분	15,000		

부서: 세무회계과
정책: 재산관리
단위: 공유재산 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공유재산관리시스템(DDAS) 유지보수	8,337		
202 여비	3,600	3,600	0
01 국내여비	3,600	3,600	0
○공유재산 실태조사, 소송 및 자료조사	3,600		
207 연구개발비	40,000	0	40,000
01 연구용역비	40,000	0	40,000
○공유재산 실태조사 용역	40,000		
청사신축 및 공유건물 정비	1,275,674	3,060,666	△1,784,992
청사시설 유지관리	1,275,674	1,060,666	215,008
101 인건비	57,688	27,750	29,938
04 기간제근로자등보수	57,688	27,750	29,938
○청사시설 청소업무 보조 인력 인건비	57,688		
o기본급 76,960원*2명*250일	38,480		
o주휴수당 76,960원*2명*52일	8,004		
o연차수당 76,960원*2명*15일	2,309		
o기간제 피복비 300,000원*2명*1회	600		
o사회보험 및 부담금 48,793,000원*17/100	8,295		
201 일반운영비	527,486	535,916	△8,430
01 사무관리비	92,500	91,500	1,000
○북카페 도서구입	2,000		
○청사 화장실 관리용품 구입	5,000		
○청사관리 집기비품 구입	5,000		
○청사 관리 소모품 구입 300,000원*12월	3,600		
○관사 관리 소모품 구입 100,000원*12월	1,200		
○청사 등 시설장비(비데 등) 렌탈료 25,000원*41대*12월	12,300		
○별관동 시설물 청소 용역	22,000		
○별관동(체력단련실) 청소 용역	12,000		
○청사 저수조 청소 900,000원*2회*3개소	5,400		
○청사 및 별관동 방역 1,000,000원*24회	24,000		
02 공공운영비	434,986	444,416	△9,430
○공공요금 및 제세	294,480		
o청사 전기요금 23,000,000원*12월	276,000		
o청사 상하수도요금 1,275,000원*12월	15,300		
o2급 관사 전기요금 40,000원*12월	480		
o2급 관사 상하수도요금 40,000원*12월	480		
o2급 관사 가스요금 90,000원*12월	1,080		
o2급 관사 관리비 80,000원*12월	960		

부서: 세무회계과
정책: 재산관리
단위: 청사신축 및 공유건물 정비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
oo소방안전협회비 90,000원*2회	180		
○연료비(청사온수보일러)	13,000		
○시설장비유지비	117,506		
oo청사 및 별관 시설물 유지관리(건축,전기, 기계,월동장비 등)	70,000		
oo관사 유지관리	2,000		
oo창고 및 차고 유지관리	2,000		
oo청사내외 환경정리	10,000		
oo청사실내환경 오염도 검사 수수료	500		
oo석면안전관리 대행 수수료(별관동) 360,000원*12월	4,320		
oo청사 승강기 정기검사 수수료 170,000원*1회*3대	510		
oo청사 승강기 보수계약 대행료 200,000원*12회*3대	7,200		
oo청사 전기안전검사 및 정기검사 수수료 1,128,000원*12월	13,536		
oo별관 전기안전검사 및 정기검사 수수료 120,000원*12월	1,440		
oo소방안전점검 대행료 500,000원*12월	6,000		
○냉난방기 검사 및 유지보수	10,000		
401 시설비및부대비	678,000	497,000	181,000
01 시설비	678,000	497,000	181,000
○공유건물 시설유지관리	150,000		
○청사 조경수 수형조절	13,000		
○청사 수목병해충 방제	14,000		
○공유건물 안전점검 수수료(특정관리대상시설 13개소)	14,000		
○창호 수리 및 도색 공사	50,000		
○청사 및 읍면사무소 민원대 강화유리 가림막 설치	50,000		
○청사내 직원 휴식 공간 확충	180,000		
○배려주차장 조성 사업	100,000		
○읍면 청사 보수 공사	107,000		
oo김삿갓면사무소 누수 방수 및 화장실 공사	40,000		
oo무릉도원면사무소 화단 벽돌 및 계단 보수 공사	4,000		
oo한반도면사무소 캐노피 누수 보수 및 페인트 공사	8,000		
oo남면사무소 청사 보수	55,000		
405 자산취득비	12,500	0	12,500
01 자산및물품취득비	12,500	0	12,500
○전기자동차 충전기 설치 2,500,000원*5대	12,500		
관용차량 관리	269,730	589,730	△320,000

부서: 세무회계과
정책: 재산관리
단위: 관용차량 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
관용차량 운영관리	269,730	589,730	△320,000
201 일반운영비	255,730	255,730	0
01 사무관리비	9,800	9,800	0
○차량 검사수수료(16대)	800		
○고속도로 통행료 및 주차료	7,000		
○관용차량 운영 소모품구입	2,000		
02 공공운영비	245,930	245,930	0
○자동차세 210,000원*16대	3,360		
○자동차보험료 670,000원*190대	127,300		
○차량 유지보수비(16대)	115,000		
○환경개선부담금 135,000원*2대	270		
202 여비	14,000	14,000	0
01 국내여비	14,000	14,000	0
○관용차량 운전원 출장여비	14,000		
행정운영경비(세무회계과)	281,255	310,242	△28,987
인력운영비	240,437	268,172	△27,735
인력운영비(세무회계과)	240,437	268,172	△27,735
101 인건비	238,937	266,372	△27,435
03 공무직(무기계약)근로자보수	238,937	266,372	△27,435
○공무직(지방세업무보조)	38,944		
o기본급	24,293		
-단순노무원 13호봉 2,024,360원*1명*12월	24,293		
o정액급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
o명절휴가비 24,293,000원*1/12*120/100	2,430		
o상여금 24,293,000원*4/12	8,098		
o연차유급휴가수당 2,164,360원*1/209*8시간*15일*1명	1,243		
o가족수당	1,200		
-배우자 40,000원*1명*12월	480		
-둘째자녀 60,000원*1명*12월	720		
○공무직(개별공시지가 조사)	81,688		
o기본급	48,915		
-단순노무원 21호봉 2,097,640원*1명*12월	25,172		
-단순노무원 8호봉 1,978,560원*1명*12월	23,743		
o정액급식비 140,000원*2명*12월	3,360		
o명절휴가비 48,915,000원*1/12*120/100	4,892		
o상여금 48,915,000원*4/12	16,305		
o시간외근무수당	3,794		
-단순노무원 21호봉 2,237,640원*1/209*1.5*14시간*12월*1명	2,699		

부서: 세무회계과
정책: 행정운영경비(세무회계과)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-단순노무원 8호봉 2,118,560원*1/209*1.5*6시간*12월*1명	1,095		
o연차유급휴가수당	2,502		
-단순노무원 21호봉 2,237,640원*1/209*8시간*15일*1명	1,285		
-단순노무원 8호봉 2,118,560원*1/209*8시간*15일*1명	1,217		
o가족수당	1,920		
-배우자 40,000원*1명*12월	480		
-첫째자녀 20,000원*1명*12월	240		
-둘째자녀 60,000원*1명*12월	720		
-기타가족 20,000원*2명*12월	480		
○공무직(개별주택가격조사)	40,180		
o기본급	24,183		
-단순노무원 12호봉 2,015,200원*1명*12월	24,183		
o정액급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
o명절휴가비 24,183,000원*1/12*120/100	2,419		
o상여금 24,183,000원*4/12	8,061		
o시간외근무수당	2,599		
-단순노무원 12봉 2,155,200원*1/209*1.5*14시간*12월*1명	2,599		
o연차유급휴가수당 2,155,200원*1/209*8시간*15일*1명	1,238		
○공무직(청사관리원)	78,125		
o기본급	47,596		
-단순노무원 10호봉 1,996,880원*1명*12월	23,963		
-단순노무원 7호봉 1,969,400원*1명*12월	23,633		
o정액급식비 140,000원*2명*12월	3,360		
o명절휴가비 47,596,000원*1/12*120/100	4,760		
o상여금 47,596,000원*4/12	15,866		
o시간외근무수당	2,184		
-단순노무원 10호봉 2,136.880원*1/209*1.5*12시간*12월*1명	3		
-단순노무원 7호봉 2,109,400원*1/209*1.5*12시간*12월*1명	2,181		
o연차유급휴가수당	2,439		
-단순노무원 10호봉 2,136,880원*1/209*8시간*15일*1명	1,227		
-단순노무원 7호봉 2,109,400원*1/209*8시간*15일*1명	1,212		
o가족수당	1,920		
-배우자 40,000원*2명*12월	960		

부서: 세무회계과
정책: 행정운영경비(세무회계과)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-첫째자녀 20,000원*1명*12월	240		
-둘째자녀 60,000원*1명*12월	720		
201 일반운영비	600	900	△300
01 사무관리비	600	900	△300
○공무직(청사관리원) 피복비 300,000원*2명*1회	600		
202 여비	900	900	0
01 국내여비	900	900	0
○개별공시지가 및 주택가격 조사운영	900		
기본경비	40,818	42,070	△1,252
기본경비(세무회계과)	40,818	42,070	△1,252
201 일반운영비	19,110	20,370	△1,260
01 사무관리비	19,110	20,370	△1,260
○부서운영비	8,470		
○특근매식비 8,000원*38명*35식	10,640		
202 여비	16,128	15,000	1,128
01 국내여비	16,128	15,000	1,128
○기본업무추진여비	16,128		
203 업무추진비	5,580	5,700	△120
04 부서운영업무추진비	5,580	5,700	△120
○부서운영업무추진비	5,580		