세 출 예 산 사 업 명 세 서

2012년도 본예산 일반회계 도안면 ~ 도안면

부서: 도안면
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 주민자치센터 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
도안면	928,212	805,358	122,854
주민 행정 편의 도모	329,322	214,784	114,538
주민자치센터 운영	68,957	55,787	13,170
주민자치프로그램 운영	31,532	20,320	11,212
201 일반운영비	31,532	500	31,032
01 사무관리비	31,532	500	31,032
○주민자치 프로그램 운영비	600		
○주민자치 프로그램 홍보물 제작	500		
○주민자치 프로그램 강사수당	30,432		
。스포츠댄스 60,000원*1명*12회*12월	8,640		
。노래교실 60,000원*1명*8회*12월	5,760		
。청소년학습(풍물 등 3종) 60,000원*3명*4회*12월	8,640		
。청소년학습(다도예절 등 4종) 26,000원*4명*4회*12월	4,992		
。청소년공부방 200,000원*1명*12월	2,400		
도안 희귀박 재배사업	3,000	3,000	0
206 재료비	3,000	3,000	0
01 재료비	3,000	3,000	0
○종자구입	1,500		
○재배관련재료	1,500		
주민자치위원회 운영	9,700	9,700	0
301 일반보상금	9,700	9,700	0
10 행사실비보상금	9,700	9,700	0
○주민자치위원 워크숍 250,000원*25명	6,250		
○주민자치위원회의 참가보상금 10,000원*25명*12회	3,000		
○주민자치위원회 교육 및 견학 참가보상 30,000원*15명*1회	450		
문화센터 관리	24,725	22,767	1,958
101 인건비	10,626	10,536	90
04 기간제근로자등보수	10,626	10,536	90
○문화센터관리 인부임	10,626		
。기본급 36,640원*1명*240일	8,794		
。유급휴일수당 36,640원*1명*50일	1,832		
201 일반운영비	14,099	7,231	6,868
01 사무관리비	3,180	2,912	268
○문화센터 내 환경정비	692		
。청소 및 소독용품 구입 140,000원*4회	560		
。쓰레기종량제봉투 구입 13,200원*10묶음	132		

부서: 도안면
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 주민자치센터 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○정수기 관리 및 유지비	640		
。정수기 관리용역비 20,000원*12월	240		
。필터교체 100,000원*4회	400		
○무인경보시스템 관리 용역비 154,000원*12월	1,848		
02 공공운영비	10,919	4,319	6,600
○공공요금 및 제세공과금	8,400		
。도안문화센터 공공요금 및 제세공과금 700,000원*12월	8,400		
○시설장비유지비	2,519		
。건축물 유지관리 2,213원*596㎡	1,319		
。행정장비 유지관리 100,000원*12월	1,200		
주민생활기반시설정비보수	70,000	40,000	30,000
소규모 주민숙원사업	70,000	40,000	30,000
401 시설비및부대비	70,000	40,000	30,000
01 시설비	69,375	39,572	29,803
○소규모 주민숙원사업	69,375		
03 시설부대비	625	428	197
○소규모 주민숙원사업	625		
행정지원조직 관리	88,000	88,000	0
통리반장활동지원	84,400	84,400	0
301 일반보상금	84,400	84,400	0
05 통・리・반장활동보상금	84,400	84,400	0
○이장수당	82,000		
。기본수당 200,000원*25명*12월	60,000		
。상여금 200,000원*25명*2회	10,000		
。회의참석수당 20,000원*25명*2회*12월	12,000		
○반장수당 25,000원*48명*2회	2,400		
방위협의회 지원	100	100	0
301 일반보상금	100	100	0
10 행사실비보상금	100	100	0
○방위협의회 운영보상 5,000원*10명*2회	100		
시설물품지원	3,500	3,500	0
201 일반운영비	3,500	3,500	0
01 사무관리비	3,500	3,500	0
○태극기 12,000원*50개*2회	1,200		
○군기 23,000원*50개*2회	2,300		
고객만족 행정서비스 운영	102,365	30,997	71,368
청사관리	74,242	8,947	65,295
201 일반운영비	30,242	8,947	21,295

부서: 도안면
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 고객만족 행정서비스 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	4,777	4,817	△40
○청사내 환경정비	1,196		
。청소 및 소독용품 구입 150,000원*4회	600		
。쓰레기종량제봉투 구입 13,200원*30묶음	396		
。민원실 화분 구입 100,000원*2회	200		
○정수기멤버쉽 요금 30,000원*12월	360		
○무인경보시스템 관리용역비 154,000원*12월	1,848		
○지문인식시스템 관리용역비 88,000원*12월	1,056		
○유선방송사용료 13,200원*2회선*12월	317		
02 공공운영비	25,465	4,130	21,335
○공공요금 및 제세공과금	15,310		
。면사무소 공공요금 및 제세공과금 1,200,000원*12월	14,400		
。차량보험료 600,000원*1대	600		
。자동차세 30,000원*1회	30		
。청사 및 차량 환경개선부담금 50,000원*2회	100		
。청사 전기설비 안전점검 수수료 150,000원*1회	150		
。자동차정기검사료 30,000원*1대	30		
○차량선박비 3,800,000원*1대	3,800		
○시설장비유지비	6,355		
。건축물 유지관리 4,479원*883㎡	3,955		
。행정장비 유지관리 200,000원*12월	2,400		
401 시설비및부대비	44,000	0	44,000
01 시설비	43,529	0	43,529
○면사무소 보수공사	43,529		
03 시설부대비	471	0	471
○면사무소 보수공사	471		
행정서비스운영 지원	200	200	0
301 일반보상금	50	50	0
12 기타보상금	50	50	0
○행정서비스헌장 불이행 민원인 보상	50		
。증평사랑으뜸상품권 5,000원*10명	50		
307 민간이전	150	150	0
01 의료및구료비	150	150	0
○행려자 구호 10,000원*15명	150		
방역활동 지원	12,103	11,095	1,008
101 인건비	4,641	4,641	0
04 기간제근로자등보수	4,641	4,641	0
○방역소독인부임 38,670원*1명*120일	4,641		

부서: 도안면
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 고객만족 행정서비스 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	800	500	300
01 사무관리비	500	500	0
○방역소독 근무자 급식 5,000원*2명*50일	500		
02 공공운영비	300	0	300
○방역소독기 유지 및 관리비 300,000원*1대	300		
206 재료비	6,662	5,954	708
01 재료비	6,662	5,954	708
○방역유류구입	6,662		
。경유 1,793원*20ℓ*120일	4,304		
。휘발유 1,965원*10ℓ*120일	2,358		
민원실 운영	5,620	3,255	2,365
201 일반운영비	5,620	3,255	2,365
01 사무관리비	2,320	3,255	△935
○민원서식 인쇄 50,000원*12종	600		
○인증기 필름 등 주민등록업무 소모품구입 50,000원*4회	200		
○무인민원발급기 토너 구입 200,000원*1대*2회	400		
○모사전송기 토너 구입 80,000원*1대*2회	160		
○민원대기실 음료 및 차류 구입 80,000원*12월	960		
02 공공운영비	3,300	0	3,300
○시설장비 유지비	300		
。인증기 유지보수 300,000원*1대	300		
○우편후납요금	3,000		
。일반 우편 150,000원*12월	1,800		
。직불제 및 노령연금 등 등기우편요금 4,000원*300건	1,200		
재난재해 예방활동 지원	7,800	7,500	300
201 일반운영비	7,800	7,500	300
01 사무관리비	7,200	7,500	△300
○급량비	1,200		
。재해대책근무자급식 5,000원*4명*30일	600		
。산불비상근무자급식 5,000원*4명*30일	600		
○임차료	6,000		
。장비임대료 400,000원*15일	6,000		
02 공공운영비	600	0	600
○양수기 관리 100,000원*6대	600		
특정업무수행활동지원	2,400	0	2,400
204 직무수행경비	2,400	0	2,400
03 특정업무경비	2,400	0	2,400

부서: 도안면
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 고객만족 행정서비스 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○세무담당 공무원 100,000원*2명*12월	2,400		
행정운영경비(도안면)	598,890	590,574	8,316
인력운영비	529,502	494,631	34,871
인력운영비	529,502	494,631	34,871
101 인건비	509,162	475,251	33,911
01 보수	487,004	455,077	31,927
○기본급	327,279		
。5급(30) 3,698,200원*1명*12월	44,379		
。6급(24) 3,047,300원*3명*12월	109,703		
。7급(9) 1,992,900원*3명*12월	71,745		
。9급(3) 1,237,600원*2명*12월	29,703		
。기능7급(22) 2,693,800원*1명*12월	32,326		
。기능8급(8) 1,726,500원*1명*12월	20,718		
。기능9급(8) 1,558,700원*1명*12월	18,705		
○정근수당 327,279,000원*0.9/12	24,546		
○시간외근무수당	28,965		
。5급 10,486원*1명*25시간*12월	3,146		
。6급 8,943원*3명*25시간*12월	8,049		
。7급(기능7급) 8,078원*4명*25시간*12월	9,694		
。8급(기능8급) 7,252원*1명*25시간*12월	2,176		
。9급(기능9급) 6,555원*3명*25시간*12월	5,900		
○정액수당	39,129		
。가족수당	6,720		
-배우자 40,000원*7명*12월	3,360		
-부양가족 20,000원*14명*12월	3,360		
。자녀학비보조수당	3,888		
-고등학교 1급지 433,880원*2명*4회	3,472		
-중학교 1급지 51,990원*2명*4회	416		
。정근수당가산금	11,640		
-25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
-20년이상 25년미만 110,000원*3명*12월	3,960		
-10년이상 15년미만 60,000원*3명*12월	2,160		
-5년이상 10년미만 50,000원*4명*12월	2,400		
。대우공무원수당	3,801		
-6급(25) 3,083,100원*2명*12월*4.1/100	3,034		
-기능9급(8) 1,558,700원*1명*12월*4.1/100	767		
。특수업무수당	13,080		
-기술업무수당	1,920		
·6-7급(기능6-7급) 30,000원*4명*12월	1,440		
·8급(기능8급) 20,000원*1명*12월	240		

부서: 도안면
정책: 행정운영경비(도안면)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·자동차운전및정비업무수당 20,000원*1명*12월	240		
-가산금	1,320		
·기사1급 30,000원*1명*12월	360		
·기사2급 20,000원*1명*12월	240		
·사회복지사 30,000원*2명*12월	720		
-민원업무수당 30,000원*2명*12월	720		
-읍면동근무수당 70,000원*10명*12월	8,400		
-사회복지업무수당 30,000원*2명*12월	720		
○정액급식비 130,000원*12명*12월	18,720		
○명절휴가비 327,279,000원*1.2/12	32,728		
○연가보상비 327,279,000원*0.86/12/30*20일	15,637		
03 무기계약근로자보수	22,158	20,174	1,984
○청사관리 인부임	22,058		
。기본급 37,320원*1명*250일	9,330		
。상여금 9,330,000원*4/12	3,110		
。주휴수당 37,320원*1명*92일	3,434		
。시간외근무수당 6,990원*15시간*12월	1,259		
。휴일근무수당 55,980원*1명*12일	672		
。연차수당 37,320원*1명*15일	560		
。장기근속수당 9,330,000원*10%	933		
。정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
。명절휴가비 300,000원*2회	600		
。교통비 50,000원*12월	600		
○피복비 등 100,000원*1명*1회	100		
204 직무수행경비	20,340	19,380	960
02 직급보조비	20,340	19,380	960
○5급 250,000원*1명*12월	3,000		
○6급 155,000원*3명*12월	5,580		
○7급(기능7급) 140,000원*4명*12월	6,720		
○8-9급(기능8-9급) 105,000원*4명*12월	5,040		
기본경비	69,388	95,943	△26,555
기본경비	69,388	95,943	△26,555
201 일반운영비	24,288	52,543	△28,255
01 사무관리비	24,288	24,188	100
○기본경비	9,960		
。기본수용비	4,560		
。기본급량비	5,400		
○일반수용비	8,528		
。신문구독료	1,428		
-지방지 13,000원*8종*1부*12월	1,248		

부서: 도안면
정책: 행정운영경비(도안면)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ중앙지 15,000원*1종*1부*12월	180		
。복사용지 구입 20,000원*10박스*12월	2,400		
。전자복사기 토너(드럼) 구입 100,000원*1대*3회	300		
。레이저프린터 토너 구입 200,000원*8대*2회	3,200		
。칼라프린터 토너 구입 200,000원*3대*2회	1,200		
○운영수당	5,800		
。당직(일직)수당 50,000원*1명*116일	5,800		
202 여비	25,920	25,920	0
01 국내여비	4,320	4,320	0
○총무담당	1,800		
○주민복지담당	1,080		
○산업담당	1,440		
02 월액여비	21,600	21,600	0
○월액여비 150,000원*12명*12월	21,600		
203 업무추진비	10,080	10,080	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○면장	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
○직원사기진작경비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12명	3,000		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
01 직책급업무수행경비	2,400	2,400	0
○면장 150,000원*1명*12월	1,800		
○부면장 50,000원*1명*12월	600		
405 자산취득비	6,700	5,000	1,700
01 자산및물품취득비	6,700	5,000	1,700
○복사기	6,700		