세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계,기타특별회계,공기업특별회계 전체

부서: 회계과
정책: 재정운영 및 재산관리
단위: 계약/회계업무 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과	14,052,079	8,909,514	5,142,565
재정운영 및 재산관리	13,962,967	8,813,226	5,149,741
계약/회계업무	89,236	61,296	27,940
세출 결산	30,900	12,760	18,140
201 일반운영비	30,200	12,200	18,000
01 사무관리비	28,000	10,000	18,000
◎세입세출결산서(부속서류포함) 및 재무보고 인쇄 60,000원*250부	15,000		
◎회계업무 매뉴얼 제작 15,000원*200부	3,000		
◎찾아가는 재정 세미나 1,000,000원*10회	10,000		
02 공공운영비	2,200	2,200	0
◎회계관계공무원 재정보증보험 추가 가입 220,000원*10명	2,200		
301 일반보상금	700	560	140
09 행사실비보상금	700	560	140
◎결산검사위원 급량비 7,000원*5명*20일	700		
계약 관리 및 자금 집행	58,336	48,536	9,800
201 일반운영비	52,836	43,036	9,800
01 사무관리비	16,720	16,720	0
◎나라장터 이용수수료 20,000원*500건	10,000		
◎계약심의위원회 참석수당 70,000원*8명*12월	6,720		
02 공공운영비	36,116	26,316	9,800
◎물품관리시스템 유지보수비	6,456		
○장비유지보수 16,000원*13대*12월	2,496		
○리더기응용소프트웨어유지보수 330,000원*12월	3,960		
◎계약,관급,적격심사 프로그램 유지보수비 737,000원*12월	8,844		
◎하자검사대상 안내시스템 유지보수비 334,000원*12월	4,008		
◎계약정보 공개시스템 유지보수비 584,000원*12월	7,008		
◎계약정보 공개시스템 전자실적증명 구축비 5,000,000원*1조	5,000		
◎하도급 지킴이 유지보수 용역 400,000원*12월	4,800		
203 업무추진비	2,500	2,500	0
03 시책추진업무추진비	2,500	2,500	0
◎ 회계 시책업무추진비 250,000원*10회	2,500		
206 재료비	3,000	3,000	0
01 재료비	3,000	3,000	0

부서: 회계과
정책: 재정운영 및 재산관리
단위: 계약/회계업무 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎RFID 물품관리 전자태그 물품 구입	3,000		
○전자태그 200원*10,000개	2,000		
○차폐제 800원*1,250개	1,000		
청사 관리	13,318,986	2,895,280	10,423,706
청사 유지 관리	10,435,617	2,265,720	8,169,897
201 일반운영비	959,136	1,953,720	△994,584
01 사무관리비	73,200	66,000	7,200
◎청사 청소용품구입 1,700,000원*12월	20,400		
◎청사 위생용품 구입 3,200,000원*12월	38,400		
◎청사 쓰레기봉투 구입 400,000원*12월	4,800		
◎청사 유지관리용품 구입 800,000원*12월	9,600		
02 공공운영비	885,936	1,887,720	△1,001,784
◎청사 상하수도 요금 5,300,000원*12월	63,600		
◎청사(신청사,구청사,전기자동차) 전기요금 35,000,000원*12월	420,000		
◎청사 도시가스요금 16,000,000원*12월	192,000		
◎청사 전기자동차 충전기 통신요금 200,000원*12월	2,400		
◎청사(신청사,구청사) 비상발전기 연료 1,400원*60리터*2대*12월	2,016		
◎시설장비(보일러,냉동기,엘리베이터) 각종 검사 수수료 2,500,000원*2회	5,000		
◎청사(신청사,구청사,흥덕초교) 소방정밀점검 및 유지관리대행수수료 1,500,000원*12월	18,000		
◎청사 지하저수조(물탱크) 청소 대행수수료 3,000,000월*2회	6,000		
◎청사(본동,의회동,보육동) 위생방역 및 소독 수수료 3,000,000원*5회	15,000		
◎청사 급수 및 바닥분수 수질검사수수료 500,000원*6회	3,000		
◎청사 및 관사 정수기 및 공기청정기 임차료 40,000원*4대*12월	1,920		
◎부단체장 관사 관리비 및 도시가스 요금 500,000원*12월	6,000		
◎청사시설 유지관리비 10,000,000원*6회	60,000		
◎청사 창호 외벽 청소 25,000,000원*1회	25,000		
◎청사 조경시설 전지작업 용역 1,250,000원*12월	15,000		
◎청사 수변전실 정기검사 수수료 2,000,000원*1회	2,000		
◎청사 수변전실 청소 및 점검 3,000,000원*1회	3,000		
◎청사 자동제어 시스템 점검수수료 5,000,000원*4회	20,000		
◎청사 엘리베이터 안전책임관리용역비 4,000,000원*5대	20,000		

부서: 회계과
정책: 재정운영 및 재산관리
단위: 청사 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎대강당 음향장비 점검수수료 3,000,000원*2회	6,000		
206 재료비	59,300	46,000	13,300
01 재료비	59,300	46,000	13,300
◎청사 잔디,조경수 농약 및 비료대 1,100,000원*9월	9,900		
◎청사 화장실 유지관리 부품 1,200,000원*12월	14,400		
◎환경미화용 화분 및 초화류 구입 2,000,000원*10월	20,000		
◎청사 전기,기계,소방 유지관리 부품 구입 3,000,000원*4회	12,000		
◎청사 유지관리(모래,잡석,염화칼슘) 물품 구입 1,000,000원*3회	3,000		
307 민간이전	1,121,900	0	1,121,900
05 민간위탁금	1,121,900	0	1,121,900
◎청사시설 및 청소 등 유지관리 용역비 93,491,000원*12월+8,000원	1,121,900		
401 시설비및부대비	8,267,781	241,000	8,026,781
01 시설비	8,267,781	241,000	8,026,781
◎시청사 토지대금 분할상환 7,975,281,000원*1년	7,975,281		
◎청사시설물(신청사, 구청사)보수, 보강공사 9,791,000원*12월+8,000원	117,500		
◎청사 냉동기 세관공사 10,000,000원*1개소	10,000		
◎청사 보일러 세관 및 개방검사 10,000,000원*1회	10,000		
◎청사 야외 분전함 설치공사 15,000,000원*1개소	15,000		
◎시청사 크리스마스트리 및 봉축연등 설치공사 10,000,000원*2회	20,000		
◎시청사 LED교체 공사 50,000,000원*1회	50,000		
◎청사 장애인리프트 시설개선 공사 70,000,000원*1개소	70,000		
405 자산취득비	27,500	25,000	2,500
01 자산및물품취득비	27,500	25,000	2,500
◎청사 대강당 행사용 영상장비 거치대 구입 5,000,000원*1세트	5,000		
◎청사 직원 집기가구 구입	22,500		
○책상 250,000원*20개	5,000		
○의자 250,000원*30개	7,500		
○캐비넷 250,000원*20개	5,000		
○파티션 250,000원*20개	5,000		
관용차량 유지 관리	859,769	327,400	532,369

부서: 회계과
정책: 재정운영 및 재산관리
단위: 청사 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	424,859	127,400	297,459
01 사무관리비	2,000	10,400	△8,400
◎차량매각 감정평가 및 전자입찰 수수료 166,000원*12월+8,000원	2,000		
02 공공운영비	422,859	117,000	305,859
◎공용차량 환경개선부담금 107,000원*129대	13,803		
◎본청 공용차량 통합보험료 906,000원*156대	141,336		
◎본청 공용차량 통합 자동차세 146,000원*138대	20,148		
◎차량 선박비	197,172		
○휘발류 1,600원*230리터*12대*12월	52,992		
○경유 1,400원*300리터*17대*12월	85,680		
○차량정비유지비 및 소모품비 300,000원*39대*5회	58,500		
◎공용차량 세차료 50,000원*48대*1회*12월	28,800		
◎교통카드(하이패스) 충전 수수료 50,000원*36대*12월	21,600		
405 자산취득비	434,910	200,000	234,910
01 자산및물품취득비	434,910	200,000	234,910
◎공용차량(중형,소형승합) 및 차량 물품 구입 92,800,000원*2대	185,600		
◎공용차량(업무용) 차량 물품 구입 31,750,000원*2대	63,500		
◎공용차량(중형,소형화물) 및 차량 물품 구입 37,162,000원*5대	185,810		
면천면 청사 신축	1,523,600	302,160	1,221,440
401 시설비및부대비	1,523,600	302,160	1,221,440
01 시설비	1,520,000	300,000	1,220,000
◎면천면 청사 신축공사 1,500,000,000원*1개소	1,500,000		
◎면천면 청사 신축공사 감리비 20,000,000원*1개소	20,000		
03 시설부대비	3,600	2,160	1,440
◎면천면 청사 신축공사 시설부대비 500,000,000원*0.72/100	3,600		
순성면 청사 및 주민자치센터 건립	350,000	0	350,000
401 시설비및부대비	350,000	0	350,000
01 시설비	350,000	0	350,000
◎순성면 청사 및 주민자치센터 건립 토지매입비 131,000원*2,671㎡+99,000원	350,000		
석문면 청사 신축	150,000	0	150,000
401 시설비및부대비	150,000	0	150,000
01 시설비	150,000	0	150,000

부서: 회계과
정책: 재정운영 및 재산관리
단위: 청사 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎석문면 청사 부지 매입 420,000원*357㎡+60,000원	150,000		
공유재산 관리	534,745	5,838,650	△5,303,905
공유재산 관리	534,745	5,838,650	△5,303,905
201 일반운영비	534,745	485,650	49,095
01 사무관리비	32,920	30,680	2,240
◎공유재산심의회 위원 참석수당 70,000원*7명*8회	3,920		
◎공유재산 측량수수료 350,000원*40건	14,000		
◎공유재산 감정평가수수료 500,000원*30건	15,000		
02 공공운영비	501,825	454,970	46,855
◎구청사 상하수도 요금 500,000원*12월	6,000		
◎구청사 전기안전관리 대행수수료 850,000원*12월	10,200		
◎재해복구 공제회비 288,593,000원*1회	288,593		
◎영조물배상 공제회비 106,400,000원*1회	106,400		
◎업무배상 공제회비 25,076,000원*1회	25,076		
◎행정종합배상 공제회비 43,361,000원*1회	43,361		
◎관공선 공제회비 695,000원*1회	695		
◎구청사,구관사 시설유지관리비 5,000,000원*4회	20,000		
◎구청사 물탱크 청소 대행수수료 500,000원*2회	1,000		
◎구청사 저수조 수질검사 500,000원*1회	500		
복식부기 회계제도의 정착	20,000	18,000	2,000
복식부기 회계제도 운영	20,000	18,000	2,000
201 일반운영비	20,000	18,000	2,000
01 사무관리비	20,000	18,000	2,000
◎공인회계사 회계감사 자문료 5,000,000원*4회	20,000		
행정운영경비(회계과)	89,112	96,288	△7,176
기본경비	89,112	96,288	△7,176
일반운영비	89,112	35,760	53,352
201 일반운영비	35,760	35,760	0
01 사무관리비	35,760	35,760	0
◎급량비 7,000원*20명*7일*12월	11,760		
◎일반수용비 100,000원*20명*12월	24,000		
202 여비	47,952	0	47,952
01 국내여비	43,200	0	43,200
◎업무수행 출장여비 200,000원*18명*12월	43,200		
02 월액여비	4,752	0	4,752

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎운전원	4,752		
○기본 138,000원*2명*12월	3,312		
○가산 60,000원*2명*12월	1,440		
203 업무추진비	4,200	0	4,200
04 부서운영업무추진비	4,200	0	4,200
◎부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
204 직무수행경비	1,200	0	1,200
01 직책급업무수행경비	1,200	0	1,200
◎직책급업무수행경비 100,000원*12월	1,200		