# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 건축주택과
정책: 건축행정건실화의 구현
단위: 무허가건축물정비 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 건축주택과 | 377,753 | 263,169 | 114,584 |
| 건축행정건실화의 구현 | 166,205 | 96,490 | 69,715 |
| 무허가건축물정비 | 10,795 | 9,840 | 955 |
| 무허가건축물지도 | 10,795 | 9,840 | 955 |
| 201 일반운영비 | 7,795 | 6,840 | 955 |
| 01 사무관리비 | 715 | 715 | 0 |
| ◎일반수용비 | 715 | | |
| ㅇ무허가건축물 환경정비 추진 | 715 | | |
| ·칼라프린터 토너(사진출력) | 715 | | |
| -칼라(3색) 198,000원*3개 | 594 | | |
| -흑색 121,000원*1개 | 121 | | |
| 02 공공운영비 | 7,080 | 6,125 | 955 |
| ◎공공요금 및 제세 | 7,080 | | |
| ㅇ우편료 1,770원*4,000건 | 7,080 | | |
| 203 업무추진비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ◎건축주택업무추진비 3,000,000원 | 3,000 | | |
| 내실있는 건축행정 추진 | 86,150 | 72,330 | 13,820 |
| 건축인허가 및 민원처리 | 29,980 | 16,880 | 13,100 |
| 201 일반운영비 | 29,980 | 16,880 | 13,100 |
| 01 사무관리비 | 29,980 | 16,880 | 13,100 |
| ◎일반수용비 | 8,900 | | |
| ㅇ건축사현장조사검사 및 확인업무대행수수료 20,000원*400건 | 8,000 | | |
| ㅇ건축허가업무 | 900 | | |
| ·도면출력용 복사용지 15,000원*20박스 | 300 | | |
| ·도면출력용 프린터 토너 150,000원*4개 | 600 | | |
| ◎건축문화상시상 | 1,100 | | |
| ㅇ상패제작 150,000원*4점 | 600 | | |
| ㅇ동판제작 250,000원*2점 | 500 | | |
| ◎운영수당 | 9,980 | | |
| ㅇ건축위원회심의 참석수당 | 9,000 | | |
| ·기본료 70,000원*15명*6회 | 6,300 | | |
| ·초과료 30,000원*15명*6회 | 2,700 | | |
| ㅇ분양가상한제심의 참석수당 | 560 | | |
| ·기본료 70,000원*8명*1회 | 560 | | |
| ㅇ분쟁조정위원회심의 참석수당 | 420 | | |
| ·기본료 70,000원*6명*1회 | 420 | | |
| ◎친환경건축물인증비용 10,000,000원 | 10,000 | | |
| 공동주택 관리비용 지원 | 50,420 | 50,500 | △80 |

부서: 건축주택과
정책: 건축행정건실화의 구현
단위: 내실있는 건축행정 추진 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 201 일반운영비 | 420 | 500 | △80 |
| 01 사무관리비 | 420 | 500 | △80 |
| ◎공동주택지원 심의위원회 참석수당 | 420 | | |
| ㅇ기본료 70,000원*6명*1회 | 420 | | |
| 402 민간자본이전 | 50,000 | 50,000 | 0 |
| 01 민간자본보조 | 50,000 | 50,000 | 0 |
| ◎공동주택관리비용 지원 50,000,000원 | 50,000 | | |
| 주택 개보수 | 4,200 | 4,200 | 0 |
| 402 민간자본이전 | 4,200 | 4,200 | 0 |
| 02 민간대행사업비 | 4,200 | 4,200 | 0 |
| ◎주택개보수 4,200,000원 | 4,200 | | |
| 입주자대표회의 운영 및 윤리 교육 | 1,550 | 750 | 800 |
| 201 일반운영비 | 1,550 | 750 | 800 |
| 01 사무관리비 | 1,550 | 750 | 800 |
| ◎교재 제작비 4,000원*300인 | 1,200 | | |
| ◎현수막 제작비 50,000원*1개 | 50 | | |
| ◎강사초빙비 150,000원*2회 | 300 | | |
| 도시환경정비 | 39,260 | 14,320 | 24,940 |
| 도시정비사업 | 39,260 | 14,320 | 24,940 |
| 201 일반운영비 | 34,260 | 14,320 | 19,940 |
| 01 사무관리비 | 27,180 | 14,320 | 12,860 |
| ◎사무관리비 | 23,740 | | |
| ㅇ주거환경개선지구 공유재산 감정수수료 185,000원*2필지*2개사 | 740 | | |
| ㅇ주거환경개선지구 공유재산 측량수수료(분할) 1,000,000원*2필지 | 2,000 | | |
| ㅇ정비(예정)구역 주민설명회 개최 | 10,000 | | |
| ・홍보물제작 1,000원*40개소*200매 | 8,000 | | |
| ・현수막제작 50,000원*40식 | 2,000 | | |
| ㅇ신암 재정비촉진사업관련 보상 | 11,000 | | |
| ・신문공고료 3,000,000원*1회 | 3,000 | | |
| ・법무사 대행수수료 40,000원*200필지 | 8,000 | | |
| ◎운영수당 | 3,440 | | |
| ㅇ보상협의회(14인) 위원수당 70,000원*14인*1회 | 980 | | |
| ㅇ분쟁조정위원회(6인) 위원수당 70,000원*6인*1회 | 420 | | |
| ㅇ현지조사위원회(5인) 위원수당 204,000원*5인*2회 | 2,040 | | |
| 02 공공운영비 | 7,080 | 0 | 7,080 |
| ◎공공운영비 | 7,080 | | |

부서: 건축주택과
정책: 건축행정건실화의 구현
단위: 도시환경정비 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ㅇ신암 재정비촉진사업 보상관련 우편료 200필지*4인*5회*1,770원 | 7,080 | | |
| 203 업무추진비 | 5,000 | 0 | 5,000 |
| 03 시책추진업무추진비 | 5,000 | 0 | 5,000 |
| ◎시책업무추진비 | 5,000 | | |
| ㅇ재정비촉진사업 업무추진비 5,000,000원 | 5,000 | | |
| 공공시설관리 | 30,000 | 0 | 30,000 |
| 구청사개보수 | 30,000 | 0 | 30,000 |
| 401 시설비및부대비 | 30,000 | 0 | 30,000 |
| 01 시설비 | 30,000 | 0 | 30,000 |
| ◎청사환경정비 30,000,000원 | 30,000 | | |
| 행정운영경비(건축주택과) | 211,548 | 166,679 | 44,869 |
| 인력운영비 | 119,528 | 62,309 | 57,219 |
| 인력운영비 | 119,528 | 62,309 | 57,219 |
| 101 인건비 | 119,528 | 62,309 | 57,219 |
| 01 보수 | 85,831 | 62,309 | 23,522 |
| ◎시간외근무수당 | 85,831 | | |
| ㅇ5급 10,486원*1명*35시간*12월 | 4,405 | | |
| ㅇ6급 8,943원*5명*35시간*12월 | 18,781 | | |
| ㅇ7급 8,078원*10명*35시간*12월 | 33,928 | | |
| ㅇ8급 7,252원*3명*35시간*12월 | 9,138 | | |
| ㅇ9급 6,555원*5명*35시간*12월 | 13,766 | | |
| ㅇ10급 5,977원*1명*35시간*12월 | 2,511 | | |
| ㅇ처우개선비 82,529,000원*4% | 3,302 | | |
| 02 기타직보수 | 33,697 | 0 | 33,697 |
| ◎시설 및 운영관리 전문직"마"급 인건비 | 33,697 | | |
| ㅇ기본급 28,000,000원*1명 | 28,000 | | |
| ㅇ시간외근무수당 5,420원*1명*35시간*12월 | 2,277 | | |
| ㅇ직급보조비 105,000원*1명*12월 | 1,260 | | |
| ㅇ정액급식비 130,000원*1명*12월 | 1,560 | | |
| ㅇ대민활동비 50,000원*1명*12월 | 600 | | |
| 기본경비 | 92,020 | 104,370 | △12,350 |
| 기본경비 | 92,020 | 104,370 | △12,350 |
| 201 일반운영비 | 21,220 | 18,570 | 2,650 |
| 01 사무관리비 | 21,220 | 18,570 | 2,650 |
| ◎일반수용비 | 11,140 | | |
| ㅇ관서운영기타수용비 15,000원*24명*12월 | 4,320 | | |
| ㅇ전산관련 소모품 | 5,140 | | |
| ·복사기소모품 150,000원*3회 | 450 | | |

부서: 건축주택과
정책: 행정운영경비(건축주택과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ·프린터소모품 150,000원*10대 | 1,500 | | |
| ·컬러프린터 소모품 | 2,190 | | |
| -칼라(3색) 190,000원*9개 | 1,710 | | |
| -흑색 120,000원*4개 | 480 | | |
| ·잉크젯카트리지 50,000원*17개 | 850 | | |
| ·모사전송기소모품(토너,드럼 등) 150,000원 | 150 | | |
| ㅇ복사기 임차료 100,000원*12월 | 1,200 | | |
| ㅇ정수기 임차료 40,000원*12월 | 480 | | |
| ◎기본업무수행 특근급식비 7,000원*24명*5식*12월 | 10,080 | | |
| 202 여비 | 65,400 | 80,400 | △15,000 |
| 01 국내여비 | 20,520 | 46,080 | △25,560 |
| ◎기본업무수행출장여비 190,000원*9명*12월 | 20,520 | | |
| 02 월액여비 | 44,880 | 34,320 | 10,560 |
| ◎무허가건축물단속 220,000원*3명*12월 | 7,920 | | |
| ◎건축인허가 민원처리 220,000원*7명*12월 | 18,480 | | |
| ◎공공시설물 개보수 및 현장감독 220,000원*2명*12월 | 5,280 | | |
| ◎도시재생업무처리 220,000원*5명*12월 | 13,200 | | |
| 203 업무추진비 | 4,200 | 4,200 | 0 |
| 04 부서운영업무추진비 | 4,200 | 4,200 | 0 |
| ◎부서운영업무추진비 350,000원*12월 | 4,200 | | |
| 204 직무수행경비 | 1,200 | 1,200 | 0 |
| 01 직책급업무수행경비 | 1,200 | 1,200 | 0 |
| ◎과장 100,000원*12월 | 1,200 | | |