세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계,기타특별회계 전체

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장분위기 조성 및 대외협력체계 활성화
단위: 쾌적하고 편리한 근무 환경 조성

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정지원과	145,200,648	135,142,111	10,058,537
	국 66,760		
	시 4,953,368		
	구 140,180,520		
활기찬 직장분위기 조성 및 대외협력체계 활성화	11,897,411	10,611,383	1,286,028
쾌적하고 편리한 근무 환경 조성	3,144,311	2,667,305	477,006
청사유지 관리 및 환경개선	1,413,899	1,231,765	182,134
101 인건비	98,875	117,282	△18,407
04 기간제근로자등보수	98,875	117,282	△18,407
1)당직전담요원 급여	98,875		
2)인건비 2,019,890원*4명*11월	88,876		
2)보험료 88,875,160원*11.25%	9,999		
201 일반운영비	1,315,024	1,114,483	200,541
01 사무관리비	464,764	366,514	98,250
1)당직수당	133,920		
2)숙직	89,400		
2)일직(휴일 등)	44,520		
1)기타안전관리제수수료	128,760		
2)청사 방역 대행수수료 660,000원*12월	7,920		
2)청사 전기안전관리 대행수수료 1,100,000원*12월	13,200		
2)청사 소방안전관리 대행수수료 1,000,000원*12월	12,000		
2)정화조 안전관리 대행수수료 220,000원*12월	2,640		
2)보일러 안전관리 대행수수료 500,000원*12월	6,000		
2)화장실 비데 렌탈 및 관리 대행수수료 2,320,000원*12월	27,840		
2)빙축열시스템(냉방) 하절기 점검 수수료 750,000원*6회	4,500		
2)법정 청사 가스검사 수수료	950		
2)법정 실내 공기질 측정검사 500,000원*4회	2,000		
2)법정 보일러 개방검사 수수료	400		
2)법정 보일러 성능검사 수수료	110		
2)법정 냉동기 정기검사 수수료	600		
2)법정 물탱크청소 대행수수료 1,750,000원*2회	3,500		
2)법정 저수조 수질검사 수수료	1,200		
2)법정 보일러 대기배출 측정 수수료	4,400		
2)법정 냉동기 안전변 검사 수수료	3,000		
2)법정 기계설비 성능점검 수수료	22,000		
2)법정 승강기 정밀검사 수수료	2,000		

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장분위기 조성 및 대외협력체계 활성화
단위: 쾌적하고 편리한 근무 환경 조성

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)청사 에어컨 실내외기 화학 세척	14,500		
1)청사환경 유지관리비	76,140		
2)청소용품 600,000원*12월	7,200		
2)화장실용품 2,200,000원*12월	26,400		
2)종량제 봉투(50리터) 구매 421,000원*12월	5,052		
2)종량제 봉투(100리터) 구매 524,000원*12월	6,288		
2)공기청정기 렌탈료 600,000원*12월	7,200		
2)청사 방역 물품 구매 등 1,000,000원*12월	12,000		
2)기타 청사관리 용품비 1,000,000원*12월	12,000		
1)청사 내외부 사인물 교체 및 홍보물 제작	20,000		
1)청사 공기살균기 렌탈료 33,000원*19대*12월	7,524		
1)피복비	10,800		
2)근무복 300,000원*25명	7,500		
2)방한복 200,000원*11명	2,200		
2)근무화 100,000원*11명	1,100		
1)일반수용비	35,620		
2)세탁비(침구 및 커튼 등) 2,000,000원*12월	24,000		
2)당직실 침대 렌탈료 125,000원*12월	1,500		
2)소화기 충약 및 구입 30,000원*50개	1,500		
2)보일러 휴관제 구입 110,000원*4통	440		
2)보일러 청관제 구입 66,000원*50통	3,300		
2)냉각수 처리제 구입 22,000원*40통	880		
2)중대재해예방 안전용품 구입	4,000		
1)폐기물 처리 대행수수료	30,000		
1)노후 청사시설 정비	22,000		
02 공공운영비	850,260	747,969	102,291
1)상하수도요금	71,513		
2)청사 상수도료 2,292,200원*12월	27,507		
2)청사 하수도료 3,364,500원*12월	40,374		
2)청사 물이용 부담금 302,600원*12월	3,632		
1)전화요금	20,382		
2)이동전화사용료 120,000원*13회선*12월	18,720		
2)팩스민원전화료 100,000원*1대*12월	1,200		
2)비상벨시스템통신료 5,500원*7대*12월	462		
1)전기요금	741,065		
2)청사 52,539,190원*12월	630,471		

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장분위기 조성 및 대외협력체계 활성화
단위: 쾌적하고 편리한 근무 환경 조성

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)청사 심야전기 8,654,525원*12월	103,855		
2)전기차 561,528원*12월	6,739		
1)정화조 청소	6,500		
1)케이블TV 시청료 15,000원*60회선*12월	10,800		
청사 시설장비 유지관리	1,404,590	1,035,620	368,970
201 일반운영비	579,514	525,661	53,853
02 공공운영비	579,514	525,661	53,853
1)청사 교통유발부담금 20,000,000원*1회	20,000		
1)연료비	125,165		
2)가스	124,644		
3)난방용 3,694,474원*2대*12월	88,668		
3)온수용 2,997,980원*1대*12월	35,976		
2)발전기용 경유 1,735원*300리터	521		
1)시설장비유지	434,349		
2)무인경비시스템 관리 1,053,000원*12월	12,636		
2)통신보안시스템 관리 1,359,600원*12월	16,316		
2)출입통제시스템 관리 1,557,000원*12월	18,684		
2)통신설비유지	7,680		
3)출입통제시스템 유지보수	3,000		
3)청내 방송장비 유지보수	4,680		
2)기계설비유지	103,010		
3)전기실 자동제어용 UPS 유지보수	3,300		
3)보일러세관	10,000		
3)냉동기세관	27,000		
3)보일러설비 유지보수	5,000		
3)모터펌프류 유지보수	5,000		
3)냉동기용 냉각탑 유지보수	3,000		
3)승강기 에어컨 유지보수	2,810		
3)공조기필터 및 UVC램프 교체	15,000		
3)보일러 배관 및 부속품 교체	22,000		
3)지하주차장 벨브 보온 및 부속품 교체	3,700		
3)기계실 헤더 키스톤 벨브 교체	2,500		
3)물탱크 조절 유닛 교체	2,000		
3)콘덴서 판넬 타이머 설치	1,700		
2)전기시설유지보수비	85,400		
3)비상발전기 유지보수(오일 · 부품교체)	2,000		
3)엘리베이터 유지보수 1,050,000원*12월	12,600		
3)전기시설 관리용 용품 구입 1,000,000원*12회	12,000		

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장분위기 조성 및 대외협력체계 활성화
단위: 쾌적하고 편리한 근무 환경 조성

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
3)CCTV 수선유지관리비 200,000원*12월	2,400		
3)음향설비 유지보수 200,000원*12월	2,400		
3)UPS(무정전 전원장치) 유지보수	5,000		
3)자동제어장치 유지보수	5,000		
3)시스템에어컨 유지보수	5,000		
3)팬코일 케이스 유지보수	4,000		
3)승강기 부속품 교체	35,000		
2)청사 바닥 유지보수 4,000,000원*2회	8,000		
2)청사 건축 소방시설 유지비 5,000원*27,489㎡*50%	68,723		
2)승강기 프레임 등 청소	1,000		
2)청사 누수 보수	14,000		
2)청사 외벽 코킹 보수	15,000		
2)청사 주방 집수정 유지보수(청소)	2,400		
2)청사 부설주차장 유지보수	1,500		
2)사무실 공간조정 및 환경개선	60,000		
2)호웅빌라 시설유지보수	20,000		
309 전출금	163,968	133,384	30,584
01 공사・공단경상전출금	163,968	133,384	30,584
1)청사 시설 위탁관리(도시관리공단)	163,968		
401 시설비및부대비	375,800	160,700	215,100
01 시설비	375,800	160,700	215,100
1)청사 LED조명 교체 공사 22,000,000원*2회	44,000		
1)부스터펌프 교체 공사	14,500		
1)관제센터 냉난방기 교체 공사	20,000		
1)구청사 외부 목재 패널 도장 공사	55,000		
1)아트홀, 다목적홀 방음문 교체 공사	22,000		
1)비상방송 선로 교체 공사	22,000		
1)아트홀 복도 격벽 설치 공사	21,000		
1)외등 선로 교체 공사	22,000		
1)전력조명 자동제어 시스템 교체 공사	88,000		
1)구청사 2층 캐노피 보강 공사	20,000		
1)직원식당 천장 판넬 및 환풍기 교체 공사	7,000		
1)구청사 암막 스크린 교체 공사	28,000		
1)지역경제과 시설 개선 공사	12,300		
404 공사공단자본전출금	4,000	0	4,000
01 공사・공단자본전출금	4,000	0	4,000
1)청사 시설 위탁관리(도시관리공단)	4,000		
405 자산취득비	281,308	215,875	65,433
01 자산및물품취득비	281,308	215,875	65,433
1)청사 시설관리용 물품 구매	4,000		

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장분위기 조성 및 대외협력체계 활성화
단위: 쾌적하고 편리한 근무 환경 조성

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)사무용 집기 구매	159,552		
1)구내식당 집기 교체	10,881		
1)전관방송 장비 구매	50,000		
1)노후 청사시설 정비	50,000		
1)복무관리용 지문인식기 노후화기기 교체 1,375,000원*5대	6,875		
관용차량 구입 및 유지관리	287,076	361,174	△74,098
201 일반운영비	229,076	258,774	△29,698
01 사무관리비	10,740	10,760	△20
1)차량운영비(통행료 등) 60,000원*12대*12월	8,640		
1)업무택시이용료 10,500원*2왕복*100회	2,100		
02 공공운영비	218,336	248,014	△29,678
1)공공요금 및 제세	38,340		
2)자동차세 100,000원*53대	5,300		
2)자동차보험료 및 운전자보험 가입 500,000원*53대+120,000원*50명	32,500		
2)자동차환경개선부담금 135,000원*2대*2회	540		
1)차량유지관리비	179,996		
2)경유 1,907원*41,000리터	78,187		
2)휘발유 2,011원*19,000리터	38,209		
2)수리비 및 검사비 등 1,200,000원*53대	63,600		
405 자산취득비	58,000	102,400	△44,400
01 자산및물품취득비	58,000	102,400	△44,400
1)공용차량 구입비 58,000,000원*1대	58,000		
발간실 운영	38,746	38,746	0
201 일반운영비	38,746	38,746	0
01 사무관리비	38,746	38,746	0
1)등사원지 91,000원*10개*12월	10,920		
1)인쇄잉크 35,000원*12개*12월	5,040		
1)중질지 15,900원*70상자*12월	13,356		
1)복사지 18,000원*21상자*12월	4,536		
1)특수용지	1,694		
1)기기 유지보수 및 수리비	3,000		
1)피복비	200		
예비군 부대 지원	154,840	152,840	2,000
예비군 육성 지원	154,840	152,840	2,000
203 업무추진비	2,840	2,840	0
03 시책추진업무추진비	2,840	2,840	0
1)통합방위협의회 및 예비군부대 지원	2,840		
308 자치단체등이전	39,290	40,190	△900

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장분위기 조성 및 대외협력체계 활성화
단위: 예비군 부대 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
12 예비군육성지원경상보조	39,290	40,190	△900
1)예비군육성지원	39,290		
2)예비군 교육훈련지원	7,990		
2)예비군부대 운영지원	31,300		
403 자치단체등자본이전	112,710	109,810	2,900
03 예비군육성지원자본보조	112,710	109,810	2,900
1)예비군육성지원	112,710		
2)지역방위작전	48,710		
2)예비군 교육훈련지원	61,000		
2)예비군부대 운영지원	3,000		
직원 후생복지 증진	7,975,016	7,274,958	700,058
고객만족 행정추진	54,100	47,152	6,948
201 일반운영비	19,950	18,952	998
01 사무관리비	19,950	18,952	998
1)행정서비스현장 홍보물(리플릿 등) 제작비 900원*500부	450		
1)전화친절방 및 구민평가단 운영비 125,000원*4회	500		
1)감정관리 프로그램 운영 150,000원*20명*2회	6,000		
1)친절공무원 국내연수 400,000원*30명	12,000		
1)친절 홍보물 제작	1,000		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
1)고객만족 행정추진	1,000		
301 일반보전금	24,950	20,000	4,950
11 행사실비지원금	24,750	19,800	4,950
1)친절행정 구민평가단 활동비 150,000원*15명*11회	24,750		
14 기타보상금	200	200	0
1)행정서비스 민원제안에 따른 보상 5,000원*40회	200		
303 포상금	8,200	7,200	1,000
01 포상금	8,200	7,200	1,000
1)친절행정 우수부서 포상 1,000,000원*4회	4,000		
1)친절공무원 포상 200,000원*4명*4회	3,200		
1)분기별 친절이벤트 250,000원*4회	1,000		
삼척수련원 운영	278,007	229,057	48,950
101 인건비	205,107	171,117	33,990
04 기간제근로자등보수	205,107	171,117	33,990
1)삼척수련원 운영인력	205,107		
201 일반운영비	47,400	47,400	0

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장분위기 조성 및 대외협력체계 활성화
단위: 직원 후생복지 증진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	18,000	18,000	0
1)삼척수련원 운영지원	18,000		
2)삼척수련원 사무실 물품구입비 1,000,000원*12월	12,000		
2)삼척수련원 청소 등 관리용품 구입비 500,000원*12월	6,000		
02 공공운영비	29,400	29,400	0
1)삼척수련원 운영 지원	29,400		
2)공공요금(전기, 상하수도, 통신요금 등)	20,052		
2)보일러 등 시설 유지보수비 379,000원*12월	4,548		
2)CCTV 유지보수비 200,000원*12월	2,400		
2)건물 보안용역 유지보수비 200,000원*12월	2,400		
203 업무추진비	1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
1)삼척수련원 운영 업무추진	1,500		
401 시설비및부대비	20,000	8,000	12,000
01 시설비	20,000	8,000	12,000
1)삼척수련원 시설보수 등	20,000		
405 자산취득비	4,000	1,040	2,960
01 자산및물품취득비	4,000	1,040	2,960
1)이용자 공용 냉장고	4,000		
선택적복지 제도 운영	5,193,903	4,893,800	300,103
201 일반운영비	5,193,903	4,893,800	300,103
02 공공운영비	16,800	0	16,800
1)직원 독감 예방접종 12,000원*1,750명*80%	16,800		
04 맞춤형복지제도시행경비	5,177,103	4,893,800	283,303
1)맞춤형복지비용(직원) 2,050,000원*1,947명	3,991,350		
1)맞춤형복지비용(구의원) 2,190,000원*22명	48,180		
1)단체보험료	893,573		
1)건강검진비 지원	244,000		
우수공무원 및 퇴직공무원 격려	464,800	464,800	0
201 일반운영비	23,400	23,400	0
01 사무관리비	23,400	23,400	0
1)인사위원회 외부위원 참석수당 70,000원*6명*30회	12,600		
1)해외연수 기관 방문 동시통역비 300,000원*16회	4,800		
1)해외연수 기관 방문 차량임차료 1,000,000원*6회	6,000		
202 여비	300,000	300,000	0

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장분위기 조성 및 대외협력체계 활성화
단위: 직원 후생복지 증진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 국제화여비	300,000	300,000	0
1)직원 선진문화체험	180,000		
1)정책연수 4,000,000원*30명	120,000		
203 업무추진비	17,400	17,400	0
03 시책추진업무추진비	17,400	17,400	0
1)인사고충 및 복무지도 700,000원*4분기	2,800		
1)우수 및 퇴직공무원 간담회 900,000원*4분기	3,600		
1)공무원 퇴임식 개최 5,500,000원*2회	11,000		
303 포상금	124,000	124,000	0
01 포상금	124,000	124,000	0
1)퇴임공무원 격려품 지급 2,000,000원*50명	100,000		
1)구청장표창 부상금 200,000원*10명*12월	24,000		
직원 후생복지 지원	1,034,326	749,756	284,570
201 일반운영비	1,033,426	748,856	284,570
01 사무관리비	1,015,710	730,410	285,300
1)후생복지심의위원회 외부위원 참석수당 70,000원*3명*1회	210		
1)직원하계휴양소 운영 300,000원*30실*30일	270,000		
1)직원주말휴양소 운영 300,000원*10실*2일*25주	150,000		
1)직원자율휴양소 운영 120,000원*300명*2박	72,000		
1)직원휴양소(콘도)사용료 150,000원*30박*63구좌	283,500		
1)직원휴양소(콘도)회원권 구매 48,000,000원*5구좌	240,000		
02 공공운영비	17,716	18,446	△730
1)지방공무원 책임보험료 10,500원*1,592명	16,716		
1)민원담당공무원 보호 지원 의료비 200,000원*5명	1,000		
203 업무추진비	900	900	0
03 시책추진업무추진비	900	900	0
1)직원휴양소시설 답사를 위한 업무추진	900		
대여장학금 지원	1,200	1,200	0
309 전출금	1,200	1,200	0
02 공무원연금관리공단경상전출금	1,200	1,200	0
1)대여장학금부담금	1,200		
직원 능력개발비 지원	610,464	567,077	43,387
201 일반운영비	338,800	356,996	△18,196

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장분위기 조성 및 대외협력체계 활성화
단위: 직원 후생복지 증진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	338,800	356,996	△18,196
1)법정 필수교육	20,000		
2)청렴교육(감사담당관) 500,000원*4회	2,000		
2)성희롱성매매예방교육(감사담당관) 500,000원*2회	1,000		
2)성폭력가정폭력예방교육(여성가족과) 500,000원*2회	1,000		
2)장애인인식개선교육(어르신・장애인복지과) 500,000원*2회	1,000		
2)관리감독자안전보건교육(도시안전과) 200,000원*70명	14,000		
2)개인정보보호교육(홍보전산과) 500,000원*2회	1,000		
1)구정시책 및 직무 교육	31,600		
2)적극행정교육(감사담당관) 500,000원*2회	1,000		
2)인권교육(감사담당관) 500,000원*2회	1,000		
2)아동권리교육(아동청소년과) 500,000원*2회	1,000		
2)성북문화아카데미(문화체육과) 2,700,000원*4회	10,800		
2)친절교육(행정지원과) 800,000원*6회	4,800		
2)정보화교육(홍보전산과) 30,000원*10시간*10회	3,000		
2)직무역량강화교육(각 부서) 1,000,000원*10회	10,000		
1)교육훈련기관 위탁교육	244,000		
2)독서통신교육(행정지원과) 20,000원*1,000명	20,000		
2)외국어교육(행정지원과) 50,000원*20명*8월	8,000		
2)대학(원)위탁교육 1,500,000원*10명*2학기	30,000		
2)민원담당자 심리상담 60,000원*100회	6,000		
2)퇴직준비교육자 개인연수 1,500,000원*40명	60,000		
2)퇴직준비교육자 위탁교육 1,500,000원*40명	60,000		
2)직무 관련 교육기관 위탁교육 100,000원*600명	60,000		
1)참여토론 워크숍 270,000원*100명	27,000		
1)신규직원 워크숍 270,000원*60명	16,200		
202 여비	196,000	185,000	11,000
01 국내여비	111,000	90,000	21,000

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장분위기 조성 및 대외협력체계 활성화
단위: 직원 후생복지 증진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)교육훈련여비	111,000		
2)힐링연수 국내벤치마킹 370,000원*300명	111,000		
05 공무원 교육여비	85,000	95,000	△10,000
1)교육훈련여비	85,000		
2)신규자 교육 200,000원*50명	10,000		
2)서울시 교육원 교육 50,000원*500명	25,000		
2)기타 교육기관 교육 50,000원*1,000명	50,000		
207 연구개발비	55,000	0	55,000
01 연구용역비	55,000	0	55,000
1)조직진단 연구용역	55,000		
308 자치단체등이전	20,664	5,445	15,219
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	20,664	5,445	15,219
1)표준지방인사정보시스템 운영 비용 분담금	20,664		
체력단련실 운영	13,200	13,200	0
201 일반운영비	9,200	9,200	0
01 사무관리비	7,200	7,200	0
1)직원 체력단련실 운영비 500,000원*12월	6,000		
1)직원 헬스 기구 유지 보수비 100,000원*12월	1,200		
02 공공운영비	2,000	2,000	0
1)체력단련실 환경 개선 공사	2,000		
405 자산취득비	4,000	4,000	0
01 자산및물품취득비	4,000	4,000	0
1)노후 운동 기구 교체	4,000		
공무원 노조활동 지원	11,590	11,590	0
201 일반운영비	4,500	4,500	0
01 사무관리비	4,500	4,500	0
1)노조사무실 전산장비 소모품 지원	2,500		
1)노조사무실 운영 용품비	2,000		
203 업무추진비	3,490	3,490	0
03 시책추진업무추진비	3,490	3,490	0
1)단체교섭추진	2,110		
1)단체후생업무추진	1,380		
204 직무수행경비	3,600	3,600	0
02 특정업무경비	3,600	3,600	0
1)공무원단체업무 담당 공무원	3,600		
조직활성화 지원	208,100	192,000	16,100
201 일반운영비	97,100	84,000	13,100
01 사무관리비	97,100	84,000	13,100
1)직원 장례물품 지원	7,500		

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장분위기 조성 및 대외협력체계 활성화
단위: 직원 후생복지 증진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)직원동호회 활동 지원	30,000		
1)직원휴게실 운영	3,600		
1)격무직원 국내연수 800,000원*70명	56,000		
303 포상금	111,000	108,000	3,000
01 포상금	111,000	108,000	3,000
1)명절선물 구입비 30,000원*1,850명*2회	111,000		
직원자녀 출산축하금	17,500	17,500	0
303 포상금	17,500	17,500	0
01 포상금	17,500	17,500	0
1)직원자녀출산 격려비	17,500		
성북구청직장어린이집 운영	87,826	87,826	0
101 인건비	1,600	1,600	0
04 기간제근로자등보수	1,600	1,600	0
1)대체인력(교사 및 조리원) 80,000원*20일	1,600		
201 일반운영비	75,966	75,966	0
01 사무관리비	72,186	72,186	0
1)급,간식비	41,508		
2)직장어린이집 아동급량비 3,000원*49명*22일*12월	38,808		
2)직장어린이집 교직원중식비 25,000원*9명*12월	2,700		
1)직장어린이집 운영	30,678		
2)사무관리용품비 100,000원*12월	1,200		
2)도서구입비(어린이용) 20,000원*49명*12월	11,760		
2)도서구입비(교사용) 50,000원*12월	600		
2)보육교사 위탁교육비 200,000원*9명	1,800		
2)교재교구 친환경소독비 200,000원*월2회*12월	4,800		
2)공기청정기 사용료 33,000원*8대*12월	3,168		
2)피복비(보육교사 및 조리부) 150,000원*9명	1,350		
2)교재교구비 1,000,000원*2회	2,000		
2)어린이집행사비 500,000원*4회	2,000		
2)현장학습 차량지원비 500,000원*4회	2,000		
02 공공운영비	3,780	3,780	0
1)공공요금	3,780		
2)가스요금 50,000원*12월	600		
2)안전공제회 어린이집 보험가입	480		
2)지문인식 단말기 사용료 60,000원*12회	720		

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장분위기 조성 및 대외협력체계 활성화
단위: 직원 후생복지 증진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)자동환기설비필터 교환 990,000원*2회	1,980		
203 업무추진비	1,620	1,620	0
03 시책추진업무추진비	1,620	1,620	0
1)직장어린이집 관련 업무추진	1,620		
301 일반보전금	8,640	8,640	0
14 기타보상금	8,640	8,640	0
1)특기강사료 60,000원*3명*48주	8,640		
행정지원 강화	239,420	213,120	26,300
원활한 구정 운영	112,366	112,366	0
201 일반운영비	10,000	10,000	0
02 공공운영비	10,000	10,000	0
1)대한민국시도지사협의회 국제화분담금	10,000		
203 업무추진비	102,366	102,366	0
03 시책추진업무추진비	102,366	102,366	0
1)각종 의전행사 추진	3,240		
1)국 간 업무조정	2,876		
1)국경일 등 범국민적인 기념일 행사지원	1,750		
1)주요사업 추진 토론회 및 간담회 지원	2,560		
1)각종 민원발생에 따른 조정활동 업무추진	2,190		
1)자치단체간 행정업무 협의 추진	10,210		
1)유관기관 협약체결 등 원활한 구정시스템 구축	15,310		
1)신년인사회 등 구정보고회	5,840		
1)각종 직능단체 간담회	2,190		
1)국단위 구정업무추진	810		
1)각종 행사지원	18,230		
1)직장예비군 및 민방위대운영	810		
1)구정업무추진에 따른 부서간 업무협의	20,420		
1)유관기관 업무협의 및 조정	7,290		
1)국 주요시책사업추진	8,640		
구정업무추진활성화	120,550	94,250	26,300
201 일반운영비	113,500	87,200	26,300
01 사무관리비	41,800	36,000	5,800
1)신년연하장 제작	5,900		
1)연간행사일정 수첩제작	22,000		
1)신년인사회 초대장 제작	5,900		
1)치안관련 홍보물 제작 4,000,000원*2회	8,000		
02 공공운영비	2,000	2,000	0
1)신년연하장 우편요금	2,000		
03 행사운영비	69,700	49,200	20,500
1)구민의날 기념행사 추진	30,000		

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장분위기 조성 및 대외협력체계 활성화
단위: 행정지원 강화

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)신년인사회	22,000		
1)직원 정례조례 행사추진 1,500,000원*2회	3,000		
1)유관기관 체육대회 및 교류행사 추진	14,700		
203 업무추진비	7,050	7,050	0
03 시책추진업무추진비	7,050	7,050	0
1)직원 체육대회 지원	4,050		
1)유관기관 체육행사 지원	3,000		
직장민방위대 지원	6,504	6,504	0
405 자산취득비	6,504	6,504	0
01 자산및물품취득비	6,504	6,504	0
1)직장민방위대원 및 공무원용 방독면 보급 33,180원*196개	6,504		
의회와의 유기적 협조체제 유지	30,160	27,260	2,900
의회와의 유기적 협조체제 구축	30,160	27,260	2,900
201 일반운영비	12,160	9,260	2,900
01 사무관리비	12,160	9,260	2,900
1)의원 상해 등 보상심의회 심의수당 70,000원*1명*2회	140		
1)속기사 수수료 300,000원*2회	600		
1)행정사무감사 요구자료 책자 제작 12,000원*700권	8,400		
1)정례회 운영 지원 및 사무용품 구입	1,820		
1)의회협력실 운영 지원	1,200		
203 업무추진비	18,000	18,000	0
03 시책추진업무추진비	18,000	18,000	0
1)의회관련 업무추진	18,000		
국내외도시 교류증진	353,664	275,900	77,764
국내외도시 교류지원	173,640	137,240	36,400
201 일반운영비	76,500	56,100	20,400
01 사무관리비	55,500	41,100	14,400
1)외국어번역 · 통역수수료 800,000원*5명*3회	12,000		
1)자매도시 방문차량 임차료 600,000원*7일*2회	8,400		
1)성북우정공원 외국기 게양	27,600		
2)외국기 상시게양 30,000원*100개*4회	12,000		
2)외국 국경일 집중게양 30,000원*50개국*6개	9,000		
2)국경일 축하 배너기 게양 50,000원*50개국*2개	5,000		
2)우정의 공원 표지판 교체 80,000원*20개국	1,600		
1)외국인행사 초청장 및 홍보물 제작	3,000		

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장분위기 조성 및 대외협력체계 활성화
단위: 국내외도시 교류증진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)국내교류도시 각종행사 축전 및 화환	4,500		
03 행사운영비	21,000	15,000	6,000
1)국내외 교류협력사업 추진	21,000		
202 여비	45,600	36,600	9,000
01 국내여비	9,600	9,600	0
1)국내교류도시 등 방문여비 800,000원*12개도시	9,600		
03 국외업무여비	36,000	27,000	9,000
1)해외교류도시 등 방문여비 9,000,000원*4개도시	36,000		
203 업무추진비	23,540	23,540	0
03 시책추진업무추진비	23,540	23,540	0
1)대외협력관련 업무추진	1,540		
1)국내외교류도시 등 초청 방문	10,000		
1)외국인과의 만남의 날 운영	12,000		
301 일반보전금	28,000	21,000	7,000
09 외빈초청여비	28,000	21,000	7,000
1)해외교류도시 등 초청여비 7,000,000원*4개도시	28,000		
성북 글로벌 빌리지센터 운영	129,700	99,700	30,000
201 일반운영비	127,000	97,000	30,000
01 사무관리비	7,000	7,000	0
1)센터 홍보물 발간	5,200		
1)센터 사무용품 등 구입	1,800		
03 행사운영비	120,000	90,000	30,000
1)글로벌 문화축제 개최 40,000,000원*3회	120,000		
203 업무추진비	1,700	1,700	0
03 시책추진업무추진비	1,700	1,700	0
1)센터 업무추진	1,700		
301 일반보전금	1,000	1,000	0
11 행사실비지원금	1,000	1,000	0
1)글로벌 문화축제 공연료 250,000원*4회	1,000		
청소년 문화교류	50,324	38,960	11,364
201 일반운영비	3,620	3,440	180
01 사무관리비	1,620	1,440	180
1)면접심사위원 수당 100,000원*3명*2회	600		
1)번역 및 공증 수수료 85,000원*12명	1,020		
03 행사운영비	2,000	2,000	0
1)청소년 문화교류 사업추진	2,000		
202 여비	14,014	10,130	3,884
03 국외업무여비	14,014	10,130	3,884

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장분위기 조성 및 대외협력체계 활성화
단위: 국내외도시 교류증진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1)해외교류도시 방문여비		14,014		
301 일반보전금		32,690	25,390	7,300
08 민간인국외여비		32,690	25,390	7,300
1)민간인 국외여비		32,690		
행정운영경비(행정지원과)		133,303,237	124,530,728	8,772,509
	국	66,760		
	시	4,953,368		
	구	128,283,109		
기관인력운영비		130,917,355	122,554,424	8,362,931
	국	66,760		
	시	4,953,368		
	구	125,897,227		
인력운영비		130,917,355	122,554,424	8,362,931
	국	66,760		
	시	4,953,368		
	구	125,897,227		
101 인건비		100,260,441	95,413,930	4,846,511
	국	66,760		
	시	4,953,368		
	구	95,240,313		
01 보수		95,432,043	90,927,936	4,504,107
1)기본급(구,동)		62,218,367		
2)고정급	109,185,000원*1명*1.025	111,915		
2)성과급		7,098,104		
3)3급	103,218,000원*2명*1.025	211,597		
3)4급	94,424,000원*9명*1.025	871,062		
3)5급	85,054,000원*67명*1.025	5,841,084		
3)사회복지직 5급	85,054,000원*2명*1.025	174,361		
	시	68,512		
	구	105,849		
2)봉급		51,012,378		
3)6급	4,285,500원*322명*12월*1.025	16,973,152		
3)7급	3,294,500원*365명*12월*1.025	14,790,658		
3)8급	2,399,900원*227명*12월*1.025	6,700,761		
3)9급	1,821,500원*192명*12월*1.025	4,301,655		
3)사회복지직 인건비		5,914,696		
4)6급	4,285,500원*33명*12월*1.025	1,739,485		
	시	863,040		
	구	876,445		
4)7급	3,294,500원*51명*12월*1.025	2,066,640		
	시	1,062,140		
	구	1,004,500		

부서: 행정지원과
정책: 행정운영경비(행정지원과)
단위: 기관인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
4)8급	2,399,900원*35명*12월*1.025	1,033,157		
		시 594,030		
		구 439,127		
4)9급	1,821,500원*48명*12월*1.025	1,075,414		
		시 26,386		
		구 1,049,028		
3)사회복지직 서울시 순증인력 인건비		2,331,456		
4)7급	3,294,500원*8명*12월*1.025	324,179		
		시 180,000		
		구 144,179		
4)8~9급	2,399,900원*68명*12월*1.025	2,007,277		
		시 1,530,000		
		구 477,277		
2)정근수당	51,012,378,000원*1/12*94%	3,995,970		
1)돌봄SOS 사회복지직 인건비	1,875,000원*21명*12월	472,500		
		시 472,500		
1)수당(구,동)		13,959,927		
2)시간외수당		8,238,243		
3)5급	14,692원*2명*67시간*12월*65%*1.025	15,740		
3)6급	12,531원*355명*67시간*12월*65%*1.025	2,382,909		
3)7급	11,319원*424명*67시간*12월*65%*1.025	2,570,794		
3)8급	10,162원*327명*67시간*12월*65%*1.025	1,780,001		
3)9급	9,620원*243명*67시간*12월*65%*1.025	1,252,203		
3)휴일근무수당		173,236		
4)6급	103,243원*4명*120일*50%	24,779		
4)7급	93,261원*11명*120일*50%	61,553		
4)8급	83,728원*10명*120일*50%	50,237		
4)9급	76,389원*8명*120일*50%	36,667		
3)야간근무수당	4,000원*33명*8시간*5일*12월	63,360		
2)가족수당		1,258,021		
3)배우자	40,000원*1,446명*12월*0.8	555,264		
3)존・비속	30,000원*1,446명*12월*1.14	593,439		
3)가산금	90,000원*1,446명*12월*0.07	109,318		
2)정근수당가산금		1,104,480		
3)25년이상	130,000원*267명*12월	416,520		
3)20년이상	110,000원*124명*12월	163,680		
3)15년이상	80,000원*148명*12월	142,080		

부서: 행정지원과
정책: 행정운영경비(행정지원과)
단위: 기관인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
3)10년이상 60,000원*270명*12월	194,400		
3)5년이상 50,000원*313명*12월	187,800		
2)위험근무수당	14,280		
3)을종 50,000원*15명*12월	9,000		
3)병종 40,000원*11명*12월	5,280		
2)대우공무원수당 51,012,378,000원*4.1%*40%	836,603		
2)특수업무수당	1,026,780		
3)기술정보수당	189,240		
4)5급 50,000원*7명*12월	4,200		
4)6~7급 30,000원*168명*12월	60,480		
4)8~9급 20,000원*144명*12월	34,560		
4)기술정보수당 가산금 30,000원*250명*12월	90,000		
3)장려수당(통신) 40,000원*1명*12월	480		
3)전문직위수당	10,800		
4)2년이상 150,000원*6명*12월	10,800		
3)특수직무수당	797,460		
4)민원업무수당 50,000원*120명*12월	72,000		
4)동근무수당 70,000원*420명*12월	352,800		
4)사회복지업무수당 100,000원*320명*12월*90%	345,600		
4)시간제(보전)수당 200,000원*11명*12월*1.025	27,060		
3)비상근무수당 80,000원*30명*12월	28,800		
2)육아휴직수당 1,570,000원*120명*12월*65%	1,469,520		
2)업무대행수당 200,000원*10명*12월*50%	12,000		
1)명예퇴직수당 (4,285,500원*68%*50%)*90월*8명	1,049,091		
1)모범공무원수당 50,000원*24명*12월	14,400		
1)정액급식비 140,000원*1,446명*12월	2,429,280		
1)명절휴가비 51,012,378,000원*1/12*60%*2회	5,101,238		
1)연가보상비	1,350,894		
2)연봉제 (7,394,000원*78%)*86%*1/30*10일*80명	132,264		
2)봉급제 ((51,012,378,000원*1/12)*86%)*1/30*10일	1,218,630		
1)직급보조비	3,359,520		
2)구청장 650,000원*1명*12월	7,800		
2)부구청장 500,000원*2명*12월	12,000		
2)4급 400,000원*9명*12월	43,200		

부서: 행정지원과
정책: 행정운영경비(행정지원과)
단위: 기관인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
2)5급	250,000원*67명*12월	201,000		
2)6급	185,000원*372명*12월	825,840		
2)7급	180,000원*425명*12월	918,000		
2)8~9급	175,000원*570명*12월	1,197,000		
2)일반임기제	210,000원*29명*12월	73,080		
2)시간선택제임기제	170,000원*40명*12월	81,600		
1)성과상여금		5,476,826		
02 기타직보수		4,828,398	4,485,994	342,404
1)행정대체인력 인건비		649,996		
2)한시임기제9호	1,704,410원*20명*12월*1.025	419,285		
2)복리후생비	336,870원*20명*12월	80,849		
2)4대보험료(건강,고용)	125,000원*20명*12월	30,000		
2)시간외수당	9,620원*20명*67시간*12월*65%*1.025	103,062		
2)가족수당	70,000원*20명*12월	16,800		
1)일반임기제		1,954,212		
2)기본연봉		1,522,559		
3)5급(상당)	62,738,000원*2명*1.025	128,613		
3)6급	64,065,900원*6명*1.025	394,006		
		시 22,500		
		구 371,506		
3)7급	53,728,800원*11명*1.025	605,793		
3)8급	45,637,250원*6명*1.025	280,670		
3)9급	27,677,150원*4명*1.025	113,477		
		시 67,500		
		구 45,977		
2)성과연봉		122,873		
3)5급	95,552,000원*2명*0.06*1.025	11,753		
3)6급	82,157,000원*6명*0.06*1.025	30,316		
3)7급	69,850,000원*11명*0.06*1.025	47,254		
3)8급	58,026,000원*6명*0.06*1.025	21,412		
3)9급	49,339,000원*4명*0.06*1.025	12,138		
2)시간외수당	480,000원*29명*12월*1.025	171,216		
2)가족수당		25,231		
3)배우자	40,000원*29명*12월*0.8	11,136		
3)존·비속	30,000원*29명*12월*1.14	11,902		
3)가산금	90,000원*29명*12월*0.07	2,193		
2)정액급식비	140,000원*29명*12월	48,720		
2)대민활동비	50,000원*29명*12월	17,400		
2)고용보험료	45,000원*29명*12월	15,660		

부서: 행정지원과
정책: 행정운영경비(행정지원과)
단위: 기관인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)연가보상비 (1,522,559,000원*1/12)*84%*86%*1/30*10일	30,553		
1)시간선택제임기제	2,090,670		
2)기본연봉	1,413,444		
3)나급 50,216,000원*2명*1.025	102,943		
3)다급 42,639,500원*7명*1.025	305,939		
3)라급 38,021,340원*16명*1.025	623,550		
3)마급 24,781,250원*15명*1.025	381,012		
2)성과연봉	124,942		
3)나급 82,157,000원*2명*0.06*0.875시간*1.025	8,843		
3)다급 69,850,000원*7명*0.06*0.875시간*1.025	26,312		
3)라급 58,026,000원*16명*0.06*0.875시간*1.025	49,961		
3)마급 49,339,000원*15명*0.06*0.875시간*1.025	39,826		
2)시간외수당 450,000원*40명*12월*1.025	221,400		
2)특수직무시간제(보전)수당 160,000원*40명*12월*1.025	78,720		
2)가족수당	34,800		
3)배우자 40,000원*40명*12월*0.8	15,360		
3)존・비속 30,000원*40명*12월*1.14	16,416		
3)가산금 90,000원*40명*12월*0.07	3,024		
2)정액급식비 140,000원*40명*12월	67,200		
2)대민활동비 43,750원*40명*12월	21,000		
2)4대보험료(건강,고용) 210,000원*40명*12월	100,800		
2)연가보상비 (1,413,440,000원*1/12)*84%*86%*1/30*10일	28,364		
1)아동보호 전담요원 인건비	133,520		
	국 66,760		
	시 66,760		
204 직무수행경비	585,000	570,000	15,000
02 특정업무경비	585,000	570,000	15,000
1)대민활동비(구직원) 50,000원*960명*12월	576,000		
1)아동학대대응활동비 50,000원*15명*12월	9,000		
304 연금부담금등	29,753,236	26,251,816	3,501,420
01 연금부담금	25,601,978	22,266,784	3,335,194
1)연금부담금 115,462,042,000원*9%	10,391,584		
1)연금부담금 보전금 115,462,042,000원*9.9%	11,430,743		

부서: 행정지원과
정책: 행정운영경비(행정지원과)
단위: 기관인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)퇴직수당 부담금 115,462,042,000원*3.0965%	3,575,283		
1)재해보상 부담금 115,462,042,000원*0.177%	204,368		
02 국민건강보험금	4,151,258	3,985,032	166,226
1)건강보험료 8,650,367,000원*3.545%*12월	3,679,867		
1)장기요양보험료 3,679,867,000원*12.81%	471,391		
307 민간이전	318,678	318,678	0
07 연금지급금	318,678	318,678	0
1)사망조위금	308,678		
1)재난부조금	10,000		
인력운영비(행정지원과)	1,037,973	701,898	336,075
인력운영비	1,037,973	701,898	336,075
101 인건비	656,164	633,988	22,176
02 기타직보수	245,154	238,195	6,959
1)청원경찰	245,154		
2)급여 2,989,090원*5명*12월*1.025	183,830		
2)정근수당 183,829,035원*1/12*94%	14,400		
2)정근수당가산금 300,000원*12월	3,600		
2)시간외근무수당 9,950원*60시간*5명*12월	35,820		
2)가족수당 180,000원*12월*1.05	2,268		
2)감독자직책수당 30,000원*12월	360		
2)고용보험 278,615,410원*1.75%	4,876		
03 공무직(무기계약)근로자보수	411,010	395,793	15,217
1)발간실	83,013		
2)기본급 4,982,630원*12개월*1.03	61,586		
2)정근수당 4,982,630원*25%*2회*1.03	2,567		
2)명절휴가비 4,982,630원*50%*2회*1.03	5,133		
2)수당	13,727		
3)가족수당 140,000원*12월	1,680		
3)시간외근무수당 39,171원*15시간*12월*1.03	7,263		
3)연차유급휴가수당 208,910원*20일*1.03	4,304		
3)위험수당 40,000원*12월	480		
1)직장 어린이집	327,997		
2)보육교사 2,470,650원*8명*12월	237,183		
2)조리원 2,816,310원*1명*12월	33,796		
2)급량비 50,000원*9명*12월	5,400		
2)시간외근무수당 2,653,510원/209*1.5*15시간*9명*12월	30,852		
2)직책수당(주임교사) (100,000원*2명+50,000원*1명)*12월	3,000		

부서: 행정지원과
정책: 행정운영경비(행정지원과)
단위: 인력운영비(행정지원과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)연가보상금 2,653,510원*1/24*7일*9명	6,966		
2)명절휴가비 200,000원*9명*2회	3,600		
2)연구수당 100,000원*6명*12월	7,200		
201 일반운영비	420	420	0
04 맞춤형복지제도시행경비	420	420	0
1)생일 및 명절선물(발간실) 30,000원*1명*3회	90		
1)문화체육행사비(발간실) 15,000원*1명*2회	30		
1)건강검진비(발간실)	300		
304 연금부담금등	381,389	67,490	313,899
04 공무직(무기계약)근로자 보험료부담금 등	381,389	67,490	313,899
1)고용보험 기관부담금 411,010,000원*1.75%	7,193		
1)산재보험 기관부담금 411,010,000원*1%	4,111		
1)건강보험 기관부담금 411,010,000원*3.545%	14,571		
1)장기요양보험 기관부담금 411,010,000원*3.545%*12.81%	1,867		
1)연금보험 기관부담금 411,010,000원*4.5%	18,496		
1)발간실 공무직 중도퇴직금 219,590원*1.05*30일*(360월/12월)*1.5	311,269		
1)직장어린이집 보육교사 퇴직금 286,579,000원*1/12	23,882		
기본경비(행정지원과)	1,347,909	1,274,406	73,503
기본경비	1,347,909	1,274,406	73,503
201 일반운영비	440,734	412,341	28,393
01 사무관리비	433,384	405,175	28,209
1)임용장 제작 4,800원*400명*2회	3,840		
1)표창장 제작 4,800원*210명	1,008		
1)직위판 제작 700,000원*2회	1,400		
1)전자공무원증 소모품비	8,925		
2)전자공무원증 16,000원*350매	5,600		
2)비닐케이스 및 목걸이 1,500원*350개	525		
2)컬러리본 280,000원*5개	1,400		
2)라미네이트리본 280,000원*5개	1,400		
1)축하기 및 근조기 구매 250,000원*16개	4,000		
1)기본사무용품비 21,000원*69명	1,449		
1)복사용지	7,480		
2)복사용지(A4) 18,000원*260상자	4,680		
2)복사용지(B4) 28,000원*100상자	2,800		
1)전산장비소모품	48,800		

부서: 행정지원과
정책: 행정운영경비(행정지원과)
단위: 기본경비(행정지원과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)흑백프린터 100,000원*1대*8회	800		
2)컬러프린터 400,000원*6대*8회	19,200		
2)복합기 400,000원*9대*8회	28,800		
1)전산장비임차료 13,200원*10대*12월	1,584		
1)사무용파일구매 65,000원*50상자	3,250		
1)각종 행사용 현수막(플래카드)제작 120,000원*90개*2회	21,600		
1)기본업무추진급량비(행정문화국)	330,048		
2)행정지원과 8,000원*69명*20식*12월*90%	119,232		
2)자치행정과 8,000원*28명*20식*12월*90%	48,384		
2)문화체육과 8,000원*28명*20식*12월*90%	48,384		
2)홍보전산과 8,000원*33명*20식*12월*90%	57,024		
2)민원여권과 8,000원*33명*20식*12월*90%	57,024		
02 공공운영비	7,350	7,166	184
1)전자공무원증 발급 시스템 유지보수 380,000원*12월	4,560		
1)초과근무용 지문인식시스템 유지보수 300,000원*46대*15%	2,070		
1)상조회프로그램 유지보수 60,000원*12월	720		
202 여비	595,920	558,480	37,440
01 국내여비	595,920	558,480	37,440
1)기본업무추진여비(행정문화국)	595,920		
2)행정지원과 20,000원*69명*13일*12월	215,280		
2)자치행정과 20,000원*28명*13일*12월	87,360		
2)문화체육과 20,000원*28명*13일*12월	87,360		
2)홍보전산과 20,000원*33명*13일*12월	102,960		
2)민원여권과 20,000원*33명*13일*12월	102,960		
203 업무추진비	208,905	208,485	420
01 기관운영업무추진비	137,500	137,500	0
1)구청장	78,100		
1)부구청장	56,100		
1)국장	3,300		
02 정원가산업무추진비	64,865	64,385	480
1)직원 사기진작을 위한 경비	64,865		
04 부서운영업무추진비	6,540	6,600	△60
1)부서운영업무추진비 545,000원*12월	6,540		
204 직무수행경비	95,700	95,100	600
01 직책급업무수행경비	95,700	95,100	600

부서: 행정지원과
정책: 행정운영경비(행정지원과)
단위: 기본경비(행정지원과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)직책급업무수행경비	95,700		
2)구청장 975,000원*1명*12월	11,700		
2)3급 900,000원*1명*12월	10,800		
2)4급 400,000원*1명*12월	4,800		
2)4급 350,000원*6명*12월	25,200		
2)5급 100,000원*36명*12월	43,200		
405 자산취득비	6,650	0	6,650
01 자산및물품취득비	6,650	0	6,650
1)디지털 복합기 6,650,000원*1대	6,650		