세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 서부2동

부서: 서부2동
정책: 주민자치기반 강화
단위: 주민화합행정 도모

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
서부2동	1,284,188	1,297,504	△13,316
주민자치기반 강화	582,109	597,914	△15,805
주민화합행정 도모	582,109	597,914	△15,805
일반행정운영	258,243	257,691	552
201 일반운영비	3,500	3,500	0
01 사무관리비	2,300	2,300	0
○(일반수용비)	2,300		
-시책추진 현수막 제작 60,000원*30개	1,800		
-감사패 제작 100,000원*5개	500		
03 행사운영비	1,200	1,200	0
○행사 참석자 수송차량 임차 600,000원*1대*2회	1,200		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
02 특정업무경비	1,800	1,800	0
○세무업무수당 150,000원*1명*12월	1,800		
301 일반보전금	252,743	252,191	552
06 자율방범대실비지원	19,200	19,200	0
○자율방범대 순찰 야식비 4,000원*10명*20일*12월	9,600		
○부녀자율방범대 순찰 야식비 4,000원*10명*20일*12월	9,600		
07 통장·이장·반장활동보상금	199,560	199,560	0
○통장·이장수당	194,560		
-기본수당 400,000원*32명*12월	153,600		
-상 여 금 400,000원*32명*2회	25,600		
-회의참석수당 20,000원*32명*2회*12월	15,360		
○반장수당 50,000원*100명	5,000		
10 사회복무요원보상금	19,023	18,471	552
○봉급 1,300,000원*1명*12월	15,600		
○중식비 9,000원*1명*23일*12월	2,484		
○교통비 3,400원*1명*23일*12월	939		
11 행사실비지원금	2,160	2,160	0
○간담회 및 주민행사 참석자 급식 9,000원*40명*6회	2,160		
14 기타보상금	12,800	12,800	0
○읍·면·동장 소집회의 참석수당(새마을) 50,000원*2명*32개소*4회	12,800		
307 민간이전	200	200	0
01 의료 및 회복비	200	200	0
○행려자 일시구호비 10,000원*20명	200		
청사관리	323,866	340,223	△16,357
101 인건비	51,042	49,599	1,443

부서: 서부2동
정책: 주민자치기반 강화
단위: 주민화합행정 도모

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 기간제근로자등보수	51,042	49,599	1,443
○청사 내 청소 관리 인부임	49,675		
-기본급 82,790원*2명*240일	39,740		
-주휴수당 82,790원*2명*50일	8,279		
-연차수당 82,790원*2명*10일	1,656		
○고용보험 부담금 49,675,000원*1.75%	870		
○산재보험 부담금 49,675,000원*1%	497		
201 일반운영비	272,824	271,624	1,200
01 사무관리비	63,417	62,517	900
○(일반수용비)	21,400		
-사무실 소독 수수료 900,000원*6회	5,400		
-청사 유지관리 용품 구입 1,000,000원*10회	10,000		
-전기,기계,소방시설 유지관리용품 구입 200,000원*30회	6,000		
○(임차료)	21,960		
-정수기 임차 60,000원*5대*12월	3,600		
-공기청정기 임차 60,000원*5대*12월	3,600		
-민원주차장 임차료 850,000원*12월	10,200		
-청사화장실 비데 임차 30,000원*10대*12월	3,600		
-청사화장실 손세정소독기 임차 20,000원*4대*12월	960		
○(관리용역비)	20,057		
-무인경비시스템 이용료 174,000원*12월	2,088		
-소방안전관리 대행 수수료 60원*7,040㎡*12월	5,069		
-승강기 안전점검 대행 수수료 300,000원*1대*12월	3,600		
-전기안전관리 대행 수수료 700,000원*12월	8,400		
-야외 무인민원발급기 해충방제 수수료 75,000원*1대*12월	900		
02 공공운영비	209,407	209,107	300
○(공공요금 및 제세)	119,619		
-청사 및 공중화장실 전기사용료	62,895		
・기본료 9,152원*250kw*12월	27,456		
・여름철 118.73원*40,000kw*2월	9,499		
・봄,가을철 81.33원*30,000kw*6월	14,640		
・겨울철 113원*25,000kw*4월	11,300		
-가로등 및 보안등 전기요금 40,000원*700등	28,000		

부서: 서부2동
정책: 주민자치기반 강화
단위: 주민화합행정 도모

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－교통유발부담금 1,900,000원*1개소	1,900		
－상하수도 사용료	25,224		
・상수도 1,454원*350㎥*12월	6,107		
・하수도 987원*350㎥*12월	4,146		
・소화전 83,170원*15개*12월	14,971		
－공중화장실 분뇨 수거 50,000원*2개소*6회	600		
－환경개선부담금 500,000원*2회	1,000		
○(시설장비유지비)	83,788		
－건축물 및 건축설비 유지관리 1,000원*7,020㎡*2회	14,040		
－양수기 등 동력장치 유지비 100,000원*2대	200		
－예초기 유지관리 200,000원*2대	400		
－연막소독기 유지관리 200,000원*1대	200		
－비상발전기 유지보수 2,000,000원*1대	2,000		
－가로등 및 보안등 보수 40,000원*700등	28,000		
－소방 정밀안전점검 수수료 300원*7,040㎡	2,112		
－소방시설작동기능점검 수수료 255원*7,040㎡	1,796		
－전기시설물 정기점검 수수료 500,000원*2회	1,000		
－청사건축물 안전점검 실태조사 3,000,000원*1회	3,000		
－기계시설물 유지관리(화장실,에어컨,승강기 등) 30,000원*20대*12월	7,200		
－전기시설물 유지관리 3,300,000원*1식	3,300		
－물탱크 청소용역 2,300,000원*2회	4,600		
－천장형 냉난방기 세척, 소독 130,000원*38대*1회	4,940		
－청사바닥 세척작업 3,000,000원*1식	3,000		
－청사 전정 작업 3,000,000원*1식	3,000		
－비상발전기 유류대 5,000,000원*1대	5,000		
○(차량선박비)	6,000		
－공무용차량 유지비 3,000,000원*2대	6,000		
지역개발	102,498	97,473	5,025
지역주민 숙원사업	50,540	50,540	0
소규모 주민숙원사업	50,540	50,540	0

부서: 서부2동
정책: 지역개발
단위: 지역주민 숙원사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비	50,540	50,540	0
01 시설비	50,000	50,000	0
○마을안길 및 시설물 등 보수 50,000,000원*1식	50,000		
03 시설부대비	540	540	0
○사업추진부대비 50,000,000원*1.08%	540		
쾌적한 생활환경조성	51,958	46,933	5,025
가로변 환경정비	51,958	46,933	5,025
101 인건비	46,358	41,333	5,025
04 기간제근로자등보수	46,358	41,333	5,025
○연도변 제초 및 풀베기 인부임	22,354		
-기본급 등 82,790원*3명*90일	22,354		
○방역소독 인부임	8,281		
-기본급 82,790원*1명*80일	6,624		
-주휴수당 82,790원*1명*16일	1,325		
-연차수당 82,790원*1명*4일	332		
○남천변 환경정비 인부임 82,790원*1명*175일	14,489		
○고용보험 부담금 44,825,000원*1.75%	785		
○산재보험 부담금 44,825,000원*1%	449		
201 일반운영비	5,600	5,600	0
01 사무관리비	5,600	5,600	0
○(일반수용비)	5,600		
-시가지 환경정비도구 구입 40,000원*10종*5회	2,000		
-장갑 등 구입 1,000원*2,000켤레	2,000		
-불법폐기물 처리수수료 200,000원*5회	1,000		
-공원화장실 유지관리용품 구입 30,000원*2개소*10회	600		
행정운영경비(서부2동)	599,581	602,117	△2,536
인력운영비	425,669	408,215	17,454
인력운영비	425,669	408,215	17,454
101 인건비	414,402	397,342	17,060
03 공무직(무기계약)근로자보수	414,402	397,342	17,060
○환경관리원(6명)	414,402		
-기본급	239,984		
·20년이상 21년미만 3,577,290원*1명*12월	42,928		
·18년이상 19년미만 3,503,340원*1명*12월	42,041		
·15년이상 16년미만 3,391,530원*2명*12월	81,397		

부서: 서부2동
정책: 행정운영경비(서부2동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・5년이상 6년미만 3,067,410원*2명*12월	73,618		
-정근수당 (239,984,000원+300,000원*6명*12월)*1/12	21,799		
-정근수당 가산금	4,800		
・20년이상 21년미만 100,000원*1명*12월	1,200		
・18년이상 19년미만 80,000원*1명*12월	960		
・15년이상 16년미만 80,000원*2명*12월	1,920		
・5년이상 6년미만 30,000원*2명*12월	720		
-정액수당	7,920		
・가족수당	7,920		
※배우자 40,000원*6명*12월	2,880		
※첫째자녀 30,000원*3명*12월	1,080		
※둘째자녀 70,000원*2명*12월	1,680		
※셋째자녀 110,000원*1명*12월	1,320		
※기타부양가족 20,000원*4명*12월	960		
-복리후생비	48,900		
・정액급식비 160,000원*6명*12월	11,520		
・교통보조비 140,000원*6명*12월	10,080		
・명절휴가비 (3,391,530원+400,000)*6명*1.2	27,300		
-시간외근무수당 32,770원*6명*12시간*12월	28,314		
-휴일근무수당 235,540원*6명*2일*12월	33,918		
-직무수당 100,000원*6명*12월	7,200		
-반장수당 70,000원*1명*12월	840		
-연차수당 157,020원*6명*22일	20,727		
304 연금부담금등	11,267	10,873	394
04 공무직(무기계약)근로자 보험료부담금 등	11,267	10,873	394
○고용보험 부담금 409,683,000원*1.75%	7,170		
○산재보험 부담금 409,683,000원*1%	4,097		
기본경비	173,912	193,902	△19,990
기본경비	173,912	193,902	△19,990
201 일반운영비	105,854	125,322	△19,468
01 사무관리비	44,952	49,360	△4,408
○(일반수용비)	29,817		
-정기간행물 구독 15,000원*8종*12월*90%	1,296		

부서: 서부2동
정책: 행정운영경비(서부2동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-업무 관련 도서 구입 50,000원*5권*90%	225		
-민원실 소모품 구입 30,000원*5종*10개*90%	1,350		
-규격봉투 구입 6,000원*100속*4회*90%	2,160		
-등초본 발급 용지 40,000원*50상자*90%	1,800		
-인감증명 발급 용지 94,000원*50상자*90%	4,230		
-무인민원 발급 용지 65,000원*50상자*90%	2,925		
-복사용지 25,000원*100상자*90%	2,250		
-전산장비 소모품 구입 200,000원*8대*4회*90%	5,760		
-무인민원발급기 토너 400,000원*4개*90%	1,440		
-무인민원발급기 편철침 300,000원*2개*90%	540		
-통합민원발급기 토너 250,000원*10개*90%	2,250		
-사무용품 구입 5,000원*14명*12월*90%	756		
-서식 인쇄 100원*15종*2,000매*90%	2,700		
-사무실 방석 세탁 2,500원*30개*2회*90%	135		
○(위탁교육비)	360		
-승강기, 소방 교육비 200,000원*2명*90%	360		
○(급식비)	14,775		
-시간외근무자 급식비 9,000원*19명*8일*12월*90%	14,775		
02 공공운영비	60,902	75,962	△15,060
○(공공요금 및 제세)	58,570		
-우편료	11,084		
·등기 2,530원*2,800매	7,084		
·일반 400원*10,000매	4,000		
-납세고지서 송달 우편료	45,812		
·등기 2,530원*14,800매	37,444		
·일반 400원*20,920매	8,368		
-전화료 50,000원*12월	600		
-인터넷 이용료 40,000원*12월	480		
-유선TV 사용료 9,900원*12월*5대	594		
○(시설장비유지비)	2,332		
-다기능사무기기 및 프린터 유지관리 100,000원*2대	200		

부서: 서부2동
정책: 행정운영경비(서부2동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-전자복사기 500,000원*1대	500		
-팩스 50,000원*2대	100		
-주민등록감별기 유지보수 33,000원*4회	132		
-통합민원발급기 유지보수 700,000원*2대	1,400		
202 여비	49,248	54,720	△5,472
01 국내여비	49,248	54,720	△5,472
○주요현안사업 및 동정 추진 20,000원*19명*12일*12월*90%	49,248		
203 업무추진비	13,860	13,860	0
01 기관운영업무추진비	9,500	9,500	0
○동장 9,500,000원*1명	9,500		
02 정원가산업무추진비	760	760	0
○직원사기진작 40,000원*19명	760		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진 300,000원*12월	3,600		
405 자산취득비	4,950	0	4,950
01 자산및물품취득비	4,950	0	4,950
○주민등록시스템 주변기기 구입 990,000원*5대	4,950		