세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 황오동

부서: 황오동
정책: 황오동 사업경비
단위: 주민지원 행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
황오동	1,428,005	1,425,762	2,243
황오동 사업경비	462,928	488,513	△25,585
주민지원 행정운영	462,928	488,513	△25,585
종합행정운영	205,028	201,210	3,818
201 일반운영비	43,970	40,152	3,818
01 사무관리비	29,880	26,062	3,818
○ 일반수용비	19,585		
· 무인경비시스템 200,000원*12월*90%<절감>	2,160		
· 무인경비시스템(주민자치센터) 100,000원*12월*90%<절감>	1,080		
· 고지서발송용 창봉투 90원*10,000매*90%<절감>	810		
· 독촉고지서 75,000원*12상자*90%<절감>	810		
· 청소용품 및 소모품 구입 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
· 조달청 나라장터 이용수수료 10,000원*20건*90%<절감>	180		
· 청사 전기안전검사수수료 120,000원*90%<절감>	108		
· 화장실용 휴지 구입 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
· 승강기 위탁관리수수료 260,000원*12월*90%<절감>	2,808		
· 승강기 정기검사수수료 170,000원*90%<절감>	153		
· 소방안전관리수수료 200,000원*12월*90%<절감>	2,160		
· 청사 석면 안정성 평가 수수료 100,000원*2회*50%<절감>	100		
· 청사 소독 수수료 210,000원*12월*90%<절감>	2,268		
· 각종 행사 홍보현수막 제작 40,000원*30개*90%<절감>	1,080		
· 실내 공기중 석면 측정 720,000원*90%<절감>	648		
· 북천둔치 공중화장실 청소용품 구입 50,000원*12월*90%<절감>	540		
· 북천둔치 공중화장실 휴지 구입 100,000원*12월*90%<절감>	1,080		
○ 운영수당	5,400		
· 주민자치위원회 참석수당 20,000원*25명*12월*90%<절감>	5,400		
○ 급량비	2,420		
· 각종행사 및 비상근무자 8,000원*14명*2일*12월*90%<절감>	2,420		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 황오동

부서: 황오동
정책: 황오동 사업경비
단위: 주민지원 행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
O 임차료	2,475		
· 각종행사 수행차량 550,000원*3대*90%<절감>	1,485		
· 통장산업시찰 차량 550,000원*1대*2일*90%<절감>	990		
02 공공운영비	14,090	14,090	0
O 공공요금 및 제세	14,090		
· 지방세고지서 송달우편료	1,500		
· 청사 전기 사용료 500,000원*12월	6,000		
· 청사 상하수도 사용료 300,000원*12월	3,600		
· 청사 전화요금 70,000원*12월	840		
· 맞춤형 복지차량 자동차세	150		
· 맞춤형 복지차량 자동차 보험료	1,000		
· 맞춤형 복지차량 전기요금	1,000		
202 여비	4,536	4,536	0
01 국내여비	4,536	4,536	0
O 체납세 징수 및 관외업무 추진	4,536		
301 일반보전금	156,522	156,522	0
05 통장·이장·반장활동보상금	127,830	127,830	0
O 통장활동비 300,000원*26명*12월	93,600		
O 통장상여금 300,000원*26명*2회	15,600		
O 통장회의 참석수당 20,000원*26명*2회*12월	12,480		
O 반장활동비 50,000원*123명	6,150		
09 행사실비지원금	10,692	10,692	0
O 체육행사 참석자 실비지원 2,700,000원*90%<절감>	2,430		
O 각종행사 참석자 실비지원 4,500,000원*90%<절감>	4,050		
O 통장 산업시찰 실비지원 180,000원*26명*90%<절감>	4,212		
12 기타보상금	18,000	18,000	0
O 주민자치센터 강사수당	18,000		
시설 및 장비관리 운영	59,514	59,514	0
201 일반운영비	49,514	49,514	0
02 공공운영비	49,514	49,514	0
O 시설장비 유지비	44,514		
· 청사	6,000		
· 주민자치센터	5,000		
· 앰프	200		
· 차량용 방역기	500		
· 휴대용 방역기	250		
· 주민자치센터 헬스기구	1,500		

부서: 황오동
정책: 황오동 사업경비
단위: 주민지원 행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 에어컨	1,000		
· 원터치공간정보열람시스템 유지보수 10,640,000원*10%	1,064		
· 보안등 유지관리	20,000		
· 청사 정기 안전점검	8,000		
· 북천둔치 공중화장실 유지보수	1,000		
O 차량선박비	5,000		
· 승용차	2,000		
· 방역차	2,000		
· 맞춤형 복지차량	1,000		
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
01 시설비	10,000	10,000	0
O 보안등 설치	10,000		
쾌적한 생활환경 조성	100,386	82,789	17,597
101 인건비	94,386	75,789	18,597
04 기간제근로자등보수	94,386	75,789	18,597
O 환경정비 73,280원*2명*100일	14,656		
O 방역 73,280원*2명*130일	19,053		
O 가로변 환경가꾸기사업 73,280원*1명*100일	7,328		
O 아름다운 동가꾸기사업 73,280원*2명*100일	14,656		
O 청사 환경정비 73,280원*1명*100일	7,328		
O 북천둔치 공중화장실 환경정비 73,280원*1명*100일	7,328		
O 북천 철로변 풀베기 73,280원*1명*60일	4,397		
O 알천남로 외 4개 주요도로변 풀베기 73,280원*1명*50일	3,664		
O 황오 공용주차장 환경정비 73,280원*1명*80일	5,863		
O 4대 보험료 84,273,000원*12%	10,113		
206 재료비	6,000	7,000	△1,000
01 재료비	6,000	7,000	△1,000
O 휘발유	2,000		
O 경유	4,000		
지역주민숙원사업	98,000	85,000	13,000
401 시설비및부대비	98,000	85,000	13,000
01 시설비	97,351	84,546	12,805
O 소규모 위험시설 긴급보수공사	20,000		
O 황오동 범죄안심거리 조성 공사	18,794		
O 원화로 안길 보수공사	20,773		
O 범죄안심거리 경관조명사업	19,784		
O 청사 화단조성 사업	3,000		

부서: 황오동
정책: 황오동 사업경비
단위: 주민지원 행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
O 성동시장 진입로 및 범죄안심거리 인도보수 공사	15,000		
03 시설부대비	649	454	195
O 황오동 범죄안심거리 조성 공사 19,000,000원*1.08%	206		
O 원화로 안길 보수공사 21,000,000원*1.08%	227		
O 범죄안심거리 경관조명사업 20,000,000원*1.08%	216		
행정운영경비(황오동)	965,077	937,249	27,828
인력운영비	810,559	813,776	△3,217
인력운영비	810,559	813,776	△3,217
101 인건비	781,399	784,736	△3,337
01 보수	781,399	784,736	△3,337
O 일반직	524,799		
· 5급(연봉제) 82,295,000원*1명	82,295		
· 6급 4,398,900원*2명*12월	105,574		
· 7급 3,513,900원*5명*12월	210,834		
· 8급 2,490,800원*2명*12월	59,780		
· 9급 1,842,100원*3명*12월	66,316		
O 수당	36,876		
· 정근수당 442,504,000원*1/12	36,876		
O 가족수당	10,800		
· 배우자 40,000원*10명*12월	4,800		
· 기타가족 20,000원*20명*12월	4,800		
· 부양가족(셋째 자녀 이상) 100,000원*1명*12월	1,200		
O 정근수당 가산금	9,240		
· 25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
· 20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
· 10년이상~15년미만 60,000원*5명*12월	3,600		
· 5년이상~10년미만 50,000원*2명*12월	1,200		
O 육아휴직수당 500,000원*3명*12월	18,000		
O 대우공무원 수당	5,623		
· 5급대우 4,398,900원*1명*12월*4.1%	2,165		
· 6급대우 3,513,900원*2명*12월*4.1%	3,458		
O 특수직무수당	14,280		
· 민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
· 읍면동근무수당 70,000원*12명*12월	10,080		
· 사회복지업무수당 70,000원*2명*12월	1,680		
· 사회복지업무수당가산금 30,000원*2명*12월	720		
O 시간외근무수당 10,952원*45시간*13명*12월	76,884		

부서: 황오동
정책: 행정운영경비(황오동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 정액급식비 140,000원*13명*12월	21,840		
○ 명절휴가비 442,504,000원*1/12*60%*2회	44,251		
○ 연가보상비 524,799,000원*86%*1/12*1/30*15일	18,806		
204 직무수행경비	29,160	29,040	120
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○ 동장 150,000원*1명*12월	1,800		
02 직급보조비	24,960	24,840	120
○ 일반직	24,960		
· 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
· 6급 165,000원*2명*12월	3,960		
· 7급 155,000원*5명*12월	9,300		
· 8급~9급 145,000원*5명*12월	8,700		
03 특정업무경비	2,400	2,400	0
○ 세무업무 100,000원*2명*12월	2,400		
기본경비	154,518	123,473	31,045
기본경비	154,518	123,473	31,045
201 일반운영비	90,172	85,709	4,463
01 사무관리비	44,006	39,543	4,463
○ 일반수용비	20,853		
· 부서운영수용비 400,000원*14명*90%<절감>	5,040		
· 행정사무감사자료 유인 1,800,000원*90%<절감>	1,620		
· 복사용지 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
· 복사기 유지비 500,000원*90%<절감>	450		
· 프린터 토너 및 드럼 6,000,000원*90%<절감>	5,400		
· 프린터 토너 및 드럼(민원인 전용) 170,000원*6개*90%<절감>	918		
· 인증기 유지비 500,000원*90%<절감>	450		
· 신문구독 20,000원*9종*12월*90%<절감>	1,944		
· 잡지구독 20,000원*4종*12월*90%<절감>	864		
· 쓰레기종량제봉투 1,680원*1,000장*90%<절감>	1,512		
· 무인민원발급기 용지구입 및 유지비 600,000원*90%<절감>	540		
· 번호대기표용지구입 및 유지비 350,000원*90%<절감>	315		
○ 운영수당	8,280		
· 재택수당 30,000원*276일	8,280		
○ 급량비	9,677		

부서: 황오동
정책: 행정운영경비(황오동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 기본업무 수행 및 현안업무 추진 8,000원*14명*8일*12월*90%<절감>	9,677		
O 임차료	5,196		
· 칼라복합기 250,000원*12월*90%<절감>	2,700		
· 정수기 67,000원*2대*12월*90%<절감>	1,448		
· 공기청정기 97,000원*12월*90%<절감>	1,048		
02 공공운영비	46,166	46,166	0
O 공공요금 및 제세	46,166		
· 기본공공요금	6,000		
· 전기 사용료 2,000,000원*12월	24,000		
· 상하수도 사용료 1,000,000원*12월	12,000		
· TV시청료 10,000원*12월	120		
· 인터넷 요금(민원인 전용 컴퓨터) 30,000원*12월	360		
· 자동차세	500		
· 자동차보험료 750,000원*2대	1,500		
· 환경개선부담금(청사,자동차)	500		
· 오물수거료 및 검사수수료	200		
· 카드결제 수수료 32,000,000원*3.08%	986		
202 여비	36,288	25,920	10,368
01 국내여비	36,288	25,920	10,368
O 기본업무 수행 20,000원*12일*14명*12월*90%<절감>	36,288		
203 업무추진비	9,108	9,144	△36
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
O 동장 550,000원*12월*90%<절감>	5,940		
02 정원가산업무추진비	468	504	△36
O 정원가산업무추진비 40,000원*13명*90%<절감>	468		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
O 부서운영비 250,000원*12월*90%<절감>	2,700		
405 자산취득비	18,950	2,700	16,250
01 자산및물품취득비	18,950	2,700	16,250
O 천막 550,000원*3개	1,650		
O 사무실칸막이	500		
O 런닝머신 4,100,000원*2대	8,200		
O 좌식싸이클 2,500,000원*2대	5,000		
O 싸이클론 3,600,000원*1대	3,600		