세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 본예산 일반회계 전체

부서: 각북면
정책: 주민자치기반강화(각북면)(일반공공행정/일반행정)
단위: 대민행정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
각북면	619,684	594,363	25,321
주민자치기반강화(각북면)(일반공공행정/일반행정)	165,724	120,423	45,301
대민행정	165,724	120,423	45,301
일반행정운영	64,392	65,123	△731
101 인건비	9,720	9,160	560
04 기간제근로자등보수	9,720	9,160	560
○민원안내및민원업무보조인부임 38,880원 * 250일	9,720		
201 일반운영비	24,460	27,760	△3,300
01 사무관리비	14,260	18,560	△4,300
○연도부책및서식제작 2,000원 * 50부 * 20종	2,000		
○홍보물유인 100,000원 * 20종	2,000		
○민원용봉투제작 50원 * 2종 * 10,000매	1,000		
○민원실도서구입 120,000원 * 12월	1,440		
○태극기및새마을기구입 5,000원 * 200매	1,000		
○싱그린기구입 5,000원 * 140매	700		
○소모성물품구입 30,000원 * 5회 * 10월	1,500		
○산불진화및재해복구동원급량비 7,000원 * 200명	1,400		
○주민생활지원업무추진급량비 7,000원 * 9명 * 20일	1,260		
○민원업무추진급량비 7,000원 * 2명 * 60일	840		
○산업업무추진급량비 7,000원 * 4명 * 40일	1,120		
02 공공운영비	10,200	9,200	1,000
○연료비 350,000원 * 4월 * 3대	4,200		
○관용차량선박비 5,000,000원 * 1대	5,000		
○제설장비유지관리비 1,000,000원 * 1대	1,000		
202 여비	7,250	6,741	509
01 국내여비	7,250	6,741	509
○관외여비 50,000원 * 80명	4,000		
○문서체송여비 9,000원 * 250일	2,250		
○대포차량추적및체납세징수여비 50,000원 * 1명 * 20일	1,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○읍면주요사업추진활동비 2,000,000원 * 1식	2,000		
301 일반보상금	6,510	6,510	0
04 자율방범대원운영비	2,310	2,310	0
○자율방범대원활동급식비 7,000원 * 10명 * 19일	1,330		

부서: 각북면
정책: 주민자치기반강화(각북면)(일반공공행정/일반행정)
단위: 대민행정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○어머니방범대활동급식비 7,000원 * 5명 * 28일	980		
10 행사실비보상금	4,200	4,200	0
○읍면종합행정추진회의참석자급식비 7,000원 * 50명 * 8회	2,800		
○각종교육공청회참석자급식비 7,000원 * 40명 * 5일	1,400		
302 이주및재해보상금	700	700	0
02 민간인재해보상금	700	700	0
○재해민간인급식비 7,000원 * 100명	700		
307 민간이전	252	252	0
01 의료및구료비	252	252	0
○행여난민구호비 7,000원 * 3명 * 12월	252		
405 자산취득비	13,500	12,000	1,500
01 자산및물품취득비	13,500	12,000	1,500
○사무실환경집기구입 200,000원 * 10종	2,000		
○사무실TV구입 1,500,000원 * 1대	1,500		
○청산내마을방송앰프기계구입 5,000,000원 * 1대	5,000		
○회의실탁자구입 150,000원 * 20개	3,000		
○회의실의자구입 100,000원 * 20개	2,000		
청사관리	39,000	3,000	36,000
201 일반운영비	4,000	3,000	1,000
02 공공운영비	4,000	3,000	1,000
○청사시설장비유지비 2,000,000원 * 1식	2,000		
○청사조경수등관리 2,000,000원 * 1식	2,000		
401 시설비및부대비	35,000	0	35,000
01 시설비	35,000	0	35,000
○문서고및물품창고리모델링공사 10,000,000원 * 1식	10,000		
○청사내어실정비공사 2,000,000원 * 1식	2,000		
○구보건소유지보수공사 13,000,000원 * 1식	13,000		
○게이트볼체육시설휴게실설치 10,000,000원 * 1개소	10,000		
통리반장활동보상금	52,300	52,300	0
301 일반보상금	52,300	52,300	0
05 통·리·반장활동보상금	52,300	52,300	0
○리반장활동비	52,300		
- 리장수당 200,000원 * 15명 * 12월	36,000		
- 상여금 200,000원 * 15명 * 2회	6,000		
- 회의참석수당 20,000원 * 15명 * 12월 * 2회	7,200		

부서: 각북면
정책: 주민자치기반강화(각북면)(일반공공행정/일반행정)
단위: 대민행정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 반장수당 50,000원 * 62명	3,100		
방역활동	10,032	0	10,032
101 인건비	5,832	0	5,832
04 기간제근로자등보수	5,832	0	5,832
○방역인부임 38,880원 * 1명 * 150일	5,832		
201 일반운영비	4,200	0	4,200
02 공공운영비	4,200	0	4,200
○방역유류비 800,000원 * 4월	3,200		
○방역장비유지비 250,000원 * 4회	1,000		
지역개발(각북면)(국토및지역개발/지역및도시)	174,970	198,070	△23,100
지역환경	174,970	198,070	△23,100
꽃길조성	32,600	29,000	3,600
101 인건비	13,000	13,000	0
04 기간제근로자등보수	13,000	13,000	0
○도로변풀베기인부임 2,000,000원 * 4회	8,000		
○꽃길조성인부임 500,000원 * 6회	3,000		
○가로수전정및병충해방제인부임 1,000,000원 * 2회	2,000		
201 일반운영비	8,600	7,000	1,600
01 사무관리비	4,600	4,600	0
○꽃길조성급량비 7,000원 * 300명	2,100		
○꽃길조성중기임차료 500,000원 * 1회	500		
○꽃길조성자재구입 100,000원 * 10종 * 2회	2,000		
02 공공운영비	4,000	2,400	1,600
○꽃길조성차량선박비 4,000,000원 * 1대	4,000		
206 재료비	6,000	6,000	0
01 재료비	6,000	6,000	0
○꽃길조성용꽃씨구입 10,000원 * 100봉	1,000		
○꽃길조성용꽃묘종구입 500원 * 4,000본	2,000		
○벚꽃가로수방제약제구입 200,000원 * 5회	1,000		
○꽃길복토비 500,000원 * 2회	1,000		
○꽃길조성비료및퇴비구입 5,000원 * 200포	1,000		
401 시설비및부대비	5,000	3,000	2,000
01 시설비	5,000	3,000	2,000
○노후묘포장교체 설치 5,000,000원 * 1식	5,000		
가로등관리	18,000	12,000	6,000
201 일반운영비	18,000	12,000	6,000
02 공공운영비	18,000	12,000	6,000
○가로등수리 1,500,000원 * 12월	18,000		

부서: 각북면
정책: 지역개발(각북면)(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 지역환경 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
생활폐기물처리	13,200	26,200	△13,000
201 일반운영비	13,200	13,200	0
01 사무관리비	1,100	1,100	0
○청소도구구입 10,000원 * 10종 * 5회	500		
○자연보호도구구입 15,000원 * 10종 * 4회	600		
02 공공운영비	12,100	12,100	0
○청소차량선박비 10,000,000원 * 1대	10,000		
○경운기차량선박비 1,500,000원 * 1대	1,500		
○재활용품보관창고시설장비유지비 50,000원 * 12월	600		
비지정관광지관리	6,170	8,870	△2,700
101 인건비	3,500	3,200	300
04 기간제근로자등보수	3,500	3,200	300
○비지정관광지청소인부임 1,750,000원 * 2회	3,500		
201 일반운영비	2,670	5,670	△3,000
01 사무관리비	1,650	4,650	△3,000
○공중화장실관리용품구입 50,000원 * 12월	600		
○비지정관광지관리급량비 7,000원 * 150명	1,050		
02 공공운영비	1,020	1,020	0
○공중화장실보수및유지관리 85,000원 * 12개소	1,020		
지역개발사업	105,000	122,000	△17,000
401 시설비및부대비	105,000	122,000	△17,000
01 시설비	105,000	120,000	△15,000
○사회기반시설(도로,하천,제방등)긴급복구비 1,500,000원 * 10개소	15,000		
○주민생활기반시설(마을상수도,체육시설등)응급보수비 1,500,000원 * 10개소	15,000		
○금천송내경로당앞공원조성사업 30,000,000원 * 1개소	30,000		
○지슬2자연수소독장치시설설치 30,000,000원 * 1식	30,000		
○덕촌1리물탱크보수 15,000,000원 * 1식	15,000		
행정운영경비(각북면)(기타/기타)	278,990	275,870	3,120
인력운영비	135,000	135,000	0
인건비	135,000	135,000	0
101 인건비	135,000	135,000	0
03 무기계약근로자보수	135,000	135,000	0
○환경미화원 45,000,000원 * 3명	135,000		
기본경비	143,990	140,870	3,120

부서: 각북면
정책: 행정운영경비(각북면)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	143,990	140,870	3,120
201 일반운영비	94,150	91,030	3,120
01 사무관리비	67,640	67,640	0
○부서운영수용비 28,000원 * 16명 * 12월	5,376		
○장비유지비	12,800		
- 복사기 600,000원 * 2대	1,200		
- 컴퓨터 300,000원 * 20대	6,000		
- 프린터 400,000원 * 13대	5,200		
- 팩스 200,000원 * 2대	400		
○당직수당 3,594,000원 * 12월	43,128		
○부서운영급량비 33,000원 * 16명 * 12월	6,336		
02 공공운영비	26,510	23,390	3,120
○일반우편요금 200,000원 * 12월	2,400		
○청사공공요금제세	17,860		
- 전기요금 1,000,000원 * 12월	12,000		
- 상수도요금 120,000원 * 12월	1,440		
- 전기안전검사료 60,000원 * 12월	720		
- 유선방송사용료 40,000원 * 12월 * 1대	480		
- 분뇨수거료 600,000원 * 2개소	1,200		
- 환경개선부담금 50,000원 * 2회	100		
- 정수기렌탈료 45,000원 * 12월 * 2대	1,080		
- 비데기렌탈료 70,000원 * 12월	840		
○자동차	3,250		
- 보험료 550,000원 * 3대	1,650		
- 자동차세 250,000원 * 4회	1,000		
- 환경개선부담금 300,000원 * 1회	300		
- 검사수수료 100,000원 * 3대	300		
○청사방화관리대행료 250,000원 * 12월	3,000		
202 여비	38,400	38,400	0
02 월액여비	38,400	38,400	0
○월액여비 200,000원 * 16명 * 12월	38,400		
203 업무추진비	11,440	11,440	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원 * 1명	6,600		
02 정원가산업무추진비	640	4,840	△4,200
○정원가산업무추진비 40,000원 * 16명	640		
04 부서운영업무추진비	4,200	0	4,200
○부서운영업무추진비 350,000원 * 12월	4,200		