세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 본예산 일반회계 전체

부서: 토지정보과
정책: 신뢰받는 지적행정 확립
단위: 부동산중개업 건전육성

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
토지정보과	1,594,299	1,299,102	295,197
	국 105,012		
	시 37,756		
	구 1,451,531		
신뢰받는 지적행정 확립	1,402,113	1,115,820	286,293
	국 105,012		
	시 37,756		
	구 1,259,345		
부동산중개업 건전육성	34,870	31,404	3,466
부동산중개업 신고 및 관리	34,870	31,404	3,466
201 일반운영비	10,670	6,604	4,066
01 사무관리비	930	930	0
○부동산중개업 중개수수료 요율표 인쇄 500원*1,500매	750		
○부동산중개사무소 등록증 인쇄 500원*30매*12월	180		
02 공공운영비	9,740	5,674	4,066
○부동산중개업 업무관련 안내 및 홍보 등 430원*1,100개소*10회	4,730		
○부동산거래신고 업무관련 등기우편료 2,530원*150건*12월	4,554		
○부동산거래신고 업무관련 반송우편료 4,554,000원*10%	456		
203 업무추진비	4,000	4,000	0
03 시책추진업무추진비	4,000	4,000	0
○토지정보관리 업무추진 5,000,000원*80%	4,000		
204 직무수행경비	16,200	16,800	△600
03 특정업무경비	16,200	16,800	△600
○특정업무수행활동비	16,200		
・대민활동비 50,000원*27명*12월	16,200		
301 일반보전금	4,000	4,000	0
14 기타보상금	4,000	4,000	0
○부동산중개업 위반사항 신고보상금 500,000원*2회	1,000		
○부동산거래신고법 위반행위 신고포상금 2,000,000원*1건	2,000		
○토지거래허가 의무위반 신고포상금 500,000원*2건	1,000		
토지거래의 효율적 관리	2,390	3,260	△870
신속 정확한 민원서류 발급	2,390	3,260	△870
201 일반운영비	1,990	1,960	30
01 사무관리비	1,830	1,800	30
○토지이용계획확인서 등 민원서류 발급용지 23,000원*10박스	230		

부서: 토지정보과
정책: 신뢰받는 지적행정 확립
단위: 토지거래의 효율적 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○토지이용계획확인서 발급용	1,400		
· 칼라토너 200,000원*4개	800		
· 칼라드럼 150,000원*4개	600		
○인증기리본 15,000원*10개	150		
○세외수입OCR고지서용지 50,000원*1박스	50		
02 공공운영비	160	160	0
○인증기 유지보수비 80,000원*2대	160		
405 자산취득비	400	1,300	△900
01 자산및물품취득비	400	1,300	△900
○팩스 구입 400,000원*1대	400		
정확하고 신속한 정보제공을 위한 지적관리	230,599	126,966	103,633
	시 35,756		
	구 194,843		
전산자료 및 시설장비 관리	230,599	126,966	103,633
	시 35,756		
	구 194,843		
101 인건비	17,557	16,319	1,238
04 기간제근로자등보수	17,557	16,319	1,238
○지적측량기준점 정비관리 보조인부임	17,557		
· 기본급 76,960원*1명*146일	11,237		
· 주휴수당 76,960원*1명*30일	2,309		
· 연차유급수당 76,960원*1명*7일	539		
· 유급휴일수당 76,960원*1명*10일	770		
· 급식보조비 70,000원*1명*7월	490		
· 교통보조비 70,000원*1명*7월	490		
· 국민연금부담금 등	1,722		
-국민연금보험부담금 15,345,000원*4.5%	691		
-국민건강보험부담금 15,345,000원*3.545%	544		
-고용보험부담금 15,345,000원*1.75%	269		
-산재보험부담금 15,345,000원*0.982%	151		
-노인장기요양보험부담금 (15,345,000원*3.545%)*12.27%	67		
201 일반운영비	119,930	39,135	80,795
01 사무관리비	101,038	3,484	97,554
○지적측량기준점(도근점) 재설치 200,860원*20점	4,018		
○도근점 세계측지계 성과확보 측량비 97,020원*1,000점	97,020		
02 공공운영비	18,892	35,651	△16,759
○토지이동신청결과 우편료 430원*1,200건	516		

부서: 토지정보과
정책: 신뢰받는 지적행정 확립
단위: 정확하고 신속한 정보제공을 위한 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○전자 평판 측량 장비 유지보수비 600,000원	600		
○항온항습기 유지보수비 160,000원	160		
○KRAS(부동산종합공부시스템) S/W 유지보수	12,616		
· MapPrime for KRAS(공간정보데이터관리) 8,400,000원*1.1	9,240		
· OZ Xstudio 5.0(리포팅툴) 500,000원*1.1	550		
· GeoDT(수치지도관리시스템용) 336,000원*1.1	370		
· GeoDT(공간자료편집도구용) 336,000원*1.1	370		
· CubeOne(개인정보 암호화용) 1,896,000원*1.1	2,086		
○지적기록물 DB관리시스템 자료업데이트 5,000,000원	5,000		
308 자치단체등이전	71,512	71,512	0
	시 35,756		
	구 35,756		
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	71,512	71,512	0
○부동산종합공부시스템(KRAS) 자료정비사업 71,512,000원	71,512		
	시 35,756		
	구 35,756		
405 자산취득비	21,600	0	21,600
01 자산및물품취득비	21,600	0	21,600
○토탈스테이션 장비구입 15,000,000원	15,000		
○전자평판측량 장비구입 6,600,000원	6,600		
지적재조사 사업	810,773	716,406	94,367
	국 82,879		
	구 727,894		
지적재조사 사업	810,773	716,406	94,367
	국 82,879		
	구 727,894		
201 일반운영비	87,182	40,894	46,288
	국 7,688		
	구 79,494		
01 사무관리비	78,398	32,110	46,288
○지적재조사사업 기준점 관측비 및 매설비 97,000원*54점	5,238		
	국 3,742		
	구 1,496		
○지적재조사사업 조정금 감정수수료 10,000,000원*2개소	20,000		
	국 3,946		
	구 16,054		

부서: 토지정보과
정책: 신뢰받는 지적행정 확립
단위: 지적재조사 사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지적재조사 홍보용 현수막 제작 50,000원*6개	300		
○경계결정위원회 참석수당 70,000원*8명*2회	1,120		
○지적재조사위원회 참석수당 70,000원*6명*2회	840		
○지적공부 세계측지계 변환성과 검증 측량비 265,100원*32점*6개	50,900		
02 공공운영비	8,784	8,784	0
○지적재조사 서류송달 등기우편료 2,530원*300건*8회	6,072		
○지적재조사 서류송달 일반우편료 430원*300건*8회	1,032		
○지적재조사 서류송달 반송우편료 2,100원*100건*8회	1,680		
301 일반보전금	648,400	595,476	52,924
14 기타보상금	648,400	595,476	52,924
○지적재조사 조정금 2,000,000원*324.2㎡	648,400		
308 자치단체등이전	75,191	80,036	△4,845
	국 75,191		
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	75,191	80,036	△4,845
○지적재조사사업 측량비 238,700원*315필	75,191		
	국 75,191		
정확한 개별공시지가 조사 및 토지개발이익의 정확한 환수	111,095	88,008	23,087
	국 22,133		
	구 88,962		
개별공시지가 조사 산정	73,743	72,656	1,087
	국 22,133		
	구 51,610		
101 인건비	22,904	21,817	1,087
	국 7,329		
	구 15,575		
04 기간제근로자등보수	22,904	21,817	1,087
○개별공시지가 조사업무	22,904		
· 기본급 76,960원*3명*63일	14,546		
	국 5,091		
	구 9,455		
· 주휴수당 76,960원*3명*12일	2,771		
	국 970		
	구 1,801		
· 연차유급수당 76,960원*3명*3일	693		
	국 243		

부서: 토지정보과
정책: 신뢰받는 지적행정 확립
단위: 정확한 개별공시지가 조사 및 토지개발이익의 정확한 환수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	구	450		
· 유급휴일수당 76,960원*3명*6일		1,386		
	국	485		
	구	901		
· 급식보조비 70,000원*3명*3월		630		
	국	270		
	구	360		
· 교통보조비 70,000원*3명*3월		630		
	국	270		
	구	360		
· 국민연금보험 등		2,248		
-국민연금보험부담금 20,026,000원*4.5%		902		
-국민건강보험부담금 20,026,000원*3.545%		710		
-고용보험부담금 20,026,000원*1.75%		351		
-산재보험부담금 20,026,000원*0.982%		197		
-노인장기요양보험부담금 (20,026,000원*3.545%)*12.27%		88		
201 일반운영비		50,839	50,839	0
	국	14,804		
	구	36,035		
01 사무관리비		49,027	49,027	0
○전산용지(연속지) 30,000원*10박스*60%		180		
○팩스토너 100,000원*1대*2개		200		
○지가현황도 작성		1,400		
· 플로터용지 30,000원*10롤		300		
· 플로터잉크 550,000원*2세트		1,100		
○개별공시지가 의견, 이의신청 홍보용 현수막 제작 50,000원*20개*2회		2,000		
○개별공시지가 감정평가 검증수수료 43,600원*28,000필/29필		42,097		
	국	14,804		
	구	27,293		
○부동산가격공시위원회 참석위원수당 70,000원*9명*5회		3,150		
02 공공운영비		1,812	1,812	0
○개별공시지가 이의신청 등 등기우편료 2,530원*300건		759		
○개별공시지가 이의신청 등 반송우편료 2,100원*100건		210		
○플로터 유지보수비 6,764,000원*2.7%		183		
○플로터 헤드교체 660,000원*1개		660		
개발부담금 관리		37,352	15,352	22,000

부서: 토지정보과
정책: 신뢰받는 지적행정 확립
단위: 정확한 개별공시지가 조사 및 토지개발이익의 정확한 환수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	37,352	15,352	22,000
01 사무관리비	37,352	15,352	22,000
○개발부담금 감정 수수료 1,800,000원*6건*60%	6,480		
○개발부담금 종료시점 정밀검증 수수료 43,600원*20건	872		
○개발부담금 원가계산 용역 수수료 3,500,000원*6건+1,000,000원*8건	29,000		
○개발부담금 부과대상 근저당 수수료 1,000,000원*1건	1,000		
주소정보 관리	197,816	135,206	62,610
	시 2,000		
	구 195,816		
주소정보 사업	197,816	135,206	62,610
	시 2,000		
	구 195,816		
201 일반운영비	17,758	17,758	0
01 사무관리비	8,520	8,520	0
○도로명주소 홍보물 제작 6,000,000원	6,000		
○주소정보위원회 참석수당 70,000원*5명*4회	1,400		
○지명위원회 참석수당 70,000원*4명*4회	1,120		
02 공공운영비	9,238	9,238	0
○손해배상 공제회비(영조물배상) 3,800,000원	3,800		
○상세주소직권부여 기초 조사결과통보서 및 부여결과 통지 2,530원*800건*2회	4,048		
○건물번호 및 상세주소 신청 결과 우편료 430원*1,000건	430		
○스마트 KAIS 운영 280,000원*2개	560		
○스마트 KAIS 유지보수비 400,000원	400		
308 자치단체등이전	80,178	36,608	43,570
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	80,178	36,608	43,570
○주소정보관리시스템 운영	40,160		
·Gis엔진 s/w 유지보수료 2,518,000원	2,518		
·KAIS운영 유지보수료 16,655,000원	16,655		
·차세대구축 인프라도입 18,981,000원	18,981		
·차세대구축 데이터 통합 전환 2,006,000원	2,006		
○주소정보기본도 현행화 사업 40,018,000원	40,018		
401 시설비및부대비	99,880	80,840	19,040
	시 2,000		
	구 97,880		

부서: 토지정보과
정책: 신뢰받는 지적행정 확립
단위: 주소정보 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비	99,880	80,840	19,040
○건물번호판 제작설치 및 유지보수 10,000원*2,178개	21,780		
○상세주소판 제작 25,000원*300개	7,500		
○도로명판 제작설치 및 유지보수 400,000원*95개	38,000		
○광역도로망 도로명판 설치 2,000,000원	2,000		
시	2,000		
○LED 기초번호판 설치 450,000원*68개	30,600		
공유 재산과 토지거래의 효율적 관리	14,570	14,570	0
공유재산관리	14,570	14,570	0
201 일반운영비	14,570	14,570	0
01 사무관리비	14,570	14,570	0
○공유재산 측량수수료 2,370,000원	2,370		
○공유재산 감정수수료 1,750,000원*4개소	7,000		
○전자입찰(온-비드)이용 수수료 400,000원*6건	2,400		
○공유재산심의위원회 참석수당 70,000원*5명*8회	2,800		
행정운영경비	190,706	181,802	8,904
인력운영비(토지정보과)	105,539	99,284	6,255
인력운영비(토지정보과)	105,539	99,284	6,255
101 인건비	44,241	41,973	2,268
03 공무직(무기계약)근로자보수	44,241	41,973	2,268
○도로명 및 건물번호 유지관리 인부임	44,241		
· 기본급 27,180,000원*1명	27,180		
· 상여금 (27,180,000원/12월)*240%*1명	5,436		
· 연차유급수당 111,696원*1명*25일	2,793		
· 급식보조비 140,000원*1명*12월	1,680		
· 교통보조비 120,000원*1명*12월	1,440		
· 시간외근무수당 13,962원*1.5*10시간*1명*12월	2,514		
· 명절휴가비 (27,180,000원/12월)*120%*1명	2,718		
· 가족수당 40,000원*1명*12월	480		
204 직무수행경비	56,220	52,380	3,840
02 직급보조비	56,220	52,380	3,840
○직급보조비	56,220		
· 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
· 6급 175,000원*6명*12월	12,600		
· 7급 165,000원*13명*12월	25,740		
· 8~9급 155,000원*8명*12월	14,880		

부서: 토지정보과
정책: 행정운영경비
단위: 인력운영비(토지정보과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
304 연금부담금등	5,078	4,931	147
04 공무직(무기계약)근로자 보험료부담금 등	5,078	1,163	3,915
○공무직(무기계약)근로자 고용보험료 부담금 등	1,235		
・고용보험부담금 45,199,560원*1.75%*1명	791		
・산재보험부담금 45,199,560원*0.982%*1명	444		
○공무직(무기계약직)근로자 국민연금보험부담금 45,199,560원*4.5%*1명	2,034		
○공무직(무기계약)근로자 국민건강보험	1,809		
・국민건강보험부담금 45,199,560원*3.545%*1명	1,603		
・노인장기요양보험부담금 (45,199,560원*3.545%)*12.81%*1명	206		
기본경비(토지정보과)	85,167	82,518	2,649
기본경비(토지정보과)	85,167	82,518	2,649
201 일반운영비	19,969	19,720	249
01 사무관리비	17,472	17,472	0
○부서운영수용비	7,392		
・일반수용비 300,000원*28명*80%	6,720		
・기본사무용품비 30,000원*28명*80%	672		
○기본업무추진 급식비 8,000원*28명*5일*12월*75%	10,080		
02 공공운영비	2,497	2,248	249
○전산장비 유지보수비 83,230,000원*3%	2,497		
202 여비	56,098	56,098	0
01 국내여비	42,898	42,898	0
○기본업무추진여비 180,000원*23명*12월*82%	40,738		
○도로명 및 건물번호 유지관리 근로자 여비 180,000원*1명*12월	2,160		
02 월액여비	13,200	13,200	0
○주소정보사업 현장정비 220,000원*5명*12월	13,200		
203 업무추진비	4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
○부서운영업무추진비 400,000원*12월	4,800		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
○직책급업무수행경비	1,200		
・토지정보과장 100,000원*1명*12월	1,200		
405 자산취득비	3,100	700	2,400
01 자산및물품취득비	3,100	700	2,400

부서: 토지정보과
정책: 행정운영경비
단위: 기본경비(토지정보과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○레이저프린터(칼라) 구입 3,100,000원*1대	3,100		
재무활동(토지정보과)	1,480	1,480	0
보전지출(토지정보과)	1,480	1,480	0
반환금(토지정보과)	1,480	1,480	0
802 반환금기타	1,480	1,480	0
03 기타반환금등	1,480	1,480	0
○개발부담금 선납 할인 환급 200,000,000원*1.5%*180일/365일	1,480		